

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ**

ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ

Λάρισα, 11/12/2019

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΛΑΡΙΣΑΣ**

Αρ. Πρωτ 1561

(ΔΗ.Κ.Ε.Λ)

Ηπείρου 96-98

Τ.Κ 41222, Λάρισα

Τηλ. Επικοινωνίας :

2410661727, 2410663085

Email: dikel2004@gmail.com

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για «Παροχή οικονομικών και διοικητικών υπηρεσιών στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος «Στέγαση και Εργασία για τους άστεγους στο Δήμο Λαρισαίων για χρονικό διάστημα δεκαοχτώ μηνών» προϋπολογισμού έως 20.000 ,00 € π λ έ ο ν Φ Π Α 2 4 % (ή τ ο ι 24.800,00 € σ υ μ π / ν ο υ Φ Π Α)»

Τόπος Υποβολής Προσφορών	Ημερομηνία Έναρξης Υποβολής Προσφορών	Καταληκτική Ημερομηνία και Ώρα Υποβολής Προσφορών
Στα γραφεία της ΔΗΚΕΛ, Ηπείρου 96-98 ή dikel2004@gmail.com	11/12/2019	17/12/2019 15:00

Έχοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου Ν.4412/2016 όπως ισχύει και το πρωτογενές αίτημα έγκρισης δαπάνης με ΑΠ 207-3/9/2019 και ΚΗΜΔΗΣ 19REQ006012375:

Η ΔΗΚΕΛ απευθύνει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για "Παροχή οικονομικών και διοικητικών υπηρεσιών στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος «Στέγαση και Εργασία για τους άστεγους στο Δήμο Λαρισαίων για χρονικό διάστημα δεκαοχτώ μηνών σύμφωνα με τους Γενικούς Όρους της παρούσας, το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α "Τεχνική Έκθεση", την Οικονομική Προσφορά "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β" και την Τεκμηρίωση τυπικών προσόντων αναδόχου «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ»

Γενικοί Όροι

Περιγραφή προμήθειας	Παροχή οικονομικών και διοικητικών υπηρεσιών στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος «Στέγαση και Εργασία για τους άστεγους στο Δήμο Λαρισαίων» για χρονικό διάστημα δεκαοχτώ μηνών
Προϋπολογισθείσα δαπάνη Χωρίς ΦΠΑ	€20.000,00
Προϋπολογισθείσα δαπάνη Με ΦΠΑ 24%	€24.800,00
ΚΑΕ	02.05.61.00.99.0001
Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης	ΑΔΑ : 67ΣΤΟΛ5Ξ-4Η9
CPV	79412000-5
Υποβολή προσφορών	Οι προσφορές πρέπει να καλύπτουν το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών και όχι μέρος αυτών, άλλως απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
Σύνταξη προσφοράς	Οι προσφορές κατατίθενται είτε εντός καλά κλειστού φακέλου στα γραφεία της ΔΗΚΕΛ είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση dikel2004@gmail.com και πρέπει να περιέχουν τα εξής: 1. Την Τεχνική Έκθεση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α) υπογεγραμμένη και σφραγισμένη. 2. Την Οικονομική προσφορά (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β) υπογεγραμμένη και σφραγισμένη.
Τεχνική Περιγραφή	Όπως ορίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
Αξιολόγηση προσφορών /	Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα προσφορά από

κριτήριο κατακύρωσης	οικονομική άποψη βάσει τιμής για το σύνολο των ζητούμενων ειδών σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016. Σε περίπτωση υποβολής ισόποσων οικονομικών προσφορών θα διεξαχθεί κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων αναδόχων.
Ισχύς προσφορών	Οι προσφορές πρέπει να ισχύουν τουλάχιστον εκατον είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες μετά την ημερομηνία διενέργειας της Πρόσκλησης.
Δικαιολογητικά Συμμετοχής- ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ	Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά: • Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση αφορά τα φυσικά πρόσωπα – οικονομικούς φορείς που επιθυμούν να υποβάλουν προσφορά, αλλά και ιδίως :αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. • Φορολογική ενημερότητα • Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) • Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νομικού προσώπου (άρθρο 93 του Ν.4412/2016). • Υπεύθυνη Δήλωση με βεβαιωμένο το ιδιόχειρο της υπογραφής, στην οποία θα αναφέρεται ο τίτλος της ανωτέρω ανάθεσης παροχής υπηρεσιών, σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται. • Όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα που αποδεικνύουν τα τυπικά προσόντα του αναδόχου όπως αυτά αναλύονται στο παράρτημα Α', ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV
Αναπροσαρμογή τμήματος	Δεν προβλέπεται.

Εναλλακτικές προσφορές	Δεν προβλέπονται.
Προθεσμία παραλαβής προσφορών /Αποσφράγιση προσφορών	Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να καταθέσουν τις οικονομικές προσφορές, το αργότερο μέχρι την 17/12/2019 ημέρα Τρίτη και ώρα 15:00. Η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα κατά την επεξεργασία των προσφορών της παρούσας να καλέσει τους προσφέροντες για παροχή πληροφοριών και διευκρινίσεων που σε καμία περίπτωση δεν θα διαφοροποιούν την αρχική προσφορά τους.
Ανάθεση/Συμφωνητικό	Μετά την ανάθεση ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών για την υπογραφή της σύμβασης.
Παρακολούθηση Σύμβασης	Η ΔΗΚΕΛ , μπορεί, με απόφαση της, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη στέλεχος της υπηρεσίας. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι ενδεικτικά: η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της Σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται από την υπογραφής της έως και 18 μήνες.
Τρόπος πληρωμής	Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται τμηματικά στο τέλος κάθε μήνα μετά την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. <i>Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού</i>

	<i>που ισχύει κατά την ημέρα της ανάθεσης.</i>
Ματαίωση	Η ΔΗΚΕΛ διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης, ή/και αναβολής, ή/και διακοπής, ή/και επανάληψης με τροποποίηση ή μη των όρων και τεχνικών προδιαγραφών ή/και ματαίωσης της διαδικασίας, χωρίς οι συμμετέχοντες να έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.
Νομοθεσία	Η ανάθεση των εργασιών θα γίνει σύμφωνα με: • Τις διατάξεις της παρ.2 του άρθρου 257 του Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ.) • Τις διατάξεις του άρθρου 6 της απόφασης ΥΠΕΣΔΔΑ 43254/31.07.2007 (ΦΕΚ 1492/17.08.2007 τεύχος Β') • Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016. • Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016. • Τις διατάξεις του Ν. 4555/19-07-2018 (ΦΕΚ Α' 133/19-7-2018) περί «Μεταρρύθμισης του Θεσμού πλαισίου της Τοπική Αυτοδιοίκησης Εμβάθυνση της Δημοκρατίας Ενίσχυση της Συμμετοχής-Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α» (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»), όπως αναλογικά εφαρμόζονται στα ΝΠΙΔ που ανήκουν σε ΟΤΑ Α' Βαθμού που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του, ως φορείς γενικής κυβέρνησης αρ.2 παρ.2β ΠΔ 80/2016 Για ότι δεν προβλέπεται από τους όρους της παρούσας εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά.
Ρήτρα Εχεμύθειας σε συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων	• Η παροχή υπηρεσιών από μέρους του αναδόχου, γίνεται με τον όρο ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης, σε αρχεία με δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που τηρούνται στην Κοινωνική Επιχείρηση του Δήμου Λαρισαίων επεμβαίνουν μόνο εξουσιοδοτημένοι συνεργάτες του, κατόπιν καθορισμού των δικαιωμάτων πρόσβασης από την αναθέτουσα αρχή. • Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις

	υποχρεώσεις που απορρέουν από την ισχύουσα νομοθεσία, το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 (GDPR) και τις σχετικές αποφάσεις, οδηγίες και κανονιστικές πράξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. • Το όλο έργο της παρούσης συμβάσεως και τα οποιαδήποτε πορίσματα χαρακτηρίζονται απόρρητα και ως τοιαύτα τα διαχειρίζονται τα εμπλεκόμενα μέρη. • Κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην ανακοινώνει, διαθέτει ή δημοσιοποιεί με οποιονδήποτε τρόπο σε τρίτους, οι οποίοι δεν σχετίζονται με τους σκοπούς της σύμβασης και για τους οποίους δεν υπάρχει τέτοια υποχρέωση ή δικαίωμα από το νόμο ή δικαστική απόφαση, πληροφορίες που έχει λάβει και επεξεργάζεται στα πλαίσια της δραστηριότητάς του. • Τα παραπάνω επιβιώνουν της λύσης ή της λήξης της παρούσας σύμβασης.
Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης.	Η παραλαβή των προς προμήθεια υπηρεσιών, θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, σύμφωνα με το άρθρο 221 του Ν 4412/2016.
Πληροφορίες / Δημοσιοποίηση / παραλαβή της παρούσας	Για περαιτέρω πληροφορίες παρακαλείστε να επικοινωνήσετε στο τηλ. 2411810326-7 ή να αναζητήσετε την σχετική ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Δήμου Λαρισαίων : http://www.larissa-dimos.gr. Όνομα Υπεύθυνου: Φεγγίτη Αλεξία

Ο Πρόεδρος της ΔΗΚΕΛ
Ρεβήσιος Κωνσταντίνος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

I. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΧΕΔΙΟΥ

Βασικός στόχος του σχεδίου ΣΕ-8 που αφορά στο πρόγραμμα **«Στέγαση και Εργασία για τους αστέγους για το Δήμο Λαρισαίων»**, το οποίο εγκρίθηκε με την αρ. πρωτ Δ13/οικ.36900/2072/03.07.2018 Απόφαση Έγκρισης της Αναπληρώτριας ΥΕΚΑΚΑ., αποτελεί η μείωση του φαινομένου της έλλειψης στέγης στο Δήμο Λαρισαίων, μέσα από τη δημιουργία πλέγματος υποστηρικτικών ενεργειών υπέρ των αστέγων και των προσώπων τα οποία έχουν επισφαλή πρόσβαση σε επαρκή κατοικία, ώστε να μεταβούν σε επαρκείς αυτόνομες μορφές διαβίωσης και να υποστηριχθούν μέσω της παροχής υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας και μέσω υπηρεσιών κοινωνικής και εργασιακής επανένταξης.

Σκοπός του Σχεδίου είναι η υποστήριξη των εξυπηρετούμενων μέσα από μια ολιστική προσέγγιση με απώτερο στόχο την ενίσχυση της ατομικής τους προσπάθειας για βελτίωση των συνθηκών της ζωής τους και τη σταδιακή επανένταξή τους στον κοινωνικό ιστό. Για το λόγο αυτό οι παρεχόμενες υπηρεσίες του Κέντρου στοχεύουν στο ίδιο το άτομο αλλά συγχρόνως επιδιώκουν την ενεργή συμμετοχή του αποδέκτη- άστεγου.

II. ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

(α) Η παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης στους ωφελούμενους κατά την περίοδο της προετοιμασίας τους για τη σταδιακή ένταξή τους σε επαρκείς αυτόνομες μορφές διαβίωσης, αλλά και καθ' όλη τη διάρκεια υποστήριξής τους από το σχέδιο, με σκοπό την κινητοποίησή τους για την επανένταξή τους στον κοινωνικό ιστό, μέσω της παροχής υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης για την κοινωνική και εργασιακή τους επανένταξη.

(β) Η άμεση μετάβαση σε αυτόνομες μορφές διαβίωσης, μέσω της παροχής υπηρεσιών στέγασης και κοινωνικής φροντίδας, μέσα από την αξιοποίηση των ευκαιριών στέγασης από το σχέδιο και των δράσεων συμβουλευτικής από το προσωπικό που θα απασχοληθεί στο σχέδιο, προκειμένου όλοι ωφελούμενοι να υποστηριχθούν για την ενοικίαση κατοικίας και την εκμάθηση δεξιοτήτων για την ορθή διαχείριση της νέας τους κατάστασης.

(γ) Η αξιοποίηση όλων των ευκαιριών κάλυψης των βασικών βιοτικών αναγκών των ωφελούμενων, προκειμένου όλοι οι ωφελούμενοι να υποστηριχθούν οικονομικά για την πληρωμή λογαριασμών κοινής ωφέλειας, για την αγορά βασικών οικοσκευών από το σχέδιο καθώς και για την υποβολή αιτήσεων για την αξιοποίηση του προγράμματος «Κοινωνικό

Εισόδημα Αλληλεγγύης (ΚΕΑ)» ή το ΤΕΒΑ καθώς και οποιοδήποτε άλλο πρόγραμμα, κοινωνική παροχή, δράση, δομή ή υπηρεσία, είναι σε ισχύ κατά την περίοδο που θα είναι ωφελούμενοι του σχεδίου (Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Συσσίτιο, Κοινωνικό Φαρμακείο, Δημοτικό Πολυιατρείο, Κοινωνικά Τιμολόγια, επιδόματα αναπηρίας, κ.α.).

(δ) Η αξιοποίηση των ευκαιριών εργασιακής επανένταξης του προγράμματος, προκειμένου ποσοστό κατ' ελάχιστον 20% των ωφελούμενων να υποστηριχθούν στην εργασιακή τους επανένταξη, είτε μέσω της πρόσληψής τους σε επιχειρήσεις, είτε μέσω της δημιουργίας επιχείρησης ή Κοινωνικής Επιχείρησης.

(ε) Η διασύνδεση των ωφελούμενων με άλλους τοπικούς φορείς για την περεταίρω υποστήριξή τους (εγγραφή στον ΟΑΕΔ, αξιοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης και ένταξης στην εργασία, την παροχή υπηρεσιών αγωγής υγείας και διατροφής σε συνεργασία με τις αρμόδιες δημοτικές ή δημόσιες τοπικές υπηρεσίες Υγείας ή Κέντρα Κοινότητας, εγγραφή ανηλίκων στην υποχρεωτική εκπαίδευση κ.τ.λ.)

(στ) Η ευαισθητοποίηση της τοπικής κοινωνίας και των τοπικών φορέων και επιχειρήσεων αναφορικά με θέματα υποστήριξης αστέγων, είτε για την εύρεση κατοικιών, είτε για την ένταξή τους στην απασχόληση.

Παρεχόμενες υπηρεσίες του προγράμματος:

Οι υπηρεσίες που θα παρέχονται, στους ωφελούμενους του σχεδίου, σύμφωνα και με την πρόσκληση, είναι:

- Στέγαση (κάλυψη ενοικίου)
- Κάλυψη δαπανών οικοσκευής και δαπανών κοινής ωφελείας
- Κάλυψη δαπανών εργασιακής ένταξης (μισθός, εργοδοτικές εισφορές, ασφαλιστικές εισφορές ή/και υποστήριξη στη σύσταση κοινωνικής επιχείρησης)
- Ψυχοκοινωνική υποστήριξη - Συμβουλευτική – Ενημέρωση - Πληροφόρηση
- Διασύνδεση με αρμόδιες υπηρεσίες

Καθίσταται σαφές ότι η υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του προγράμματος, απαιτεί αυξημένη προετοιμασία, στενή παρακολούθηση αρχείων οικονομικού- λογιστικού αντικειμένου, εκτέλεση των απαιτούμενων προμήθειων / υπηρεσιών, τήρηση των φακέλων (σε φυσική και ηλεκτρονική μορφή) παρακολούθηση των συμβάσεων και ανάλυση του συνόλου μέσω οικονομοτεχνικών εκθέσεων. Αξίζει να σημειωθεί ιδιαίτερα ότι οι εργασίες αυτές δεν μπορούν να εκτελεστούν από

το ήδη υπάρχον προσωπικό της επιχείρησης κυρίως λόγω φόρτου εργασίας. Από το γεγονός αυτό απορρέει ότι οι απαιτούμενες δαπάνες θα εκτελεστούν από εξωτερικό συνεργάτη που θα ορίσει η επιχείρηση με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης βάσει και της προγραμματικής συμβάσης που έχει υπογραφεί και εγκριθεί με την υπ' αριθμόν 788/2019 του Δημοτικού συμβουλίου του Δήμου Λαρισαίων (ΑΔΑ: ΨΟ01ΩΛΞ-ΦΛ0) καθώς και της υπ' αριθμόν 44/2019 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΗ.Κ.Ε.Λ.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 02.05.61.00.99.0001 «Αμοιβές και έξοδα ελεύθερων επαγγελματιών προγράμματος Στέγαση και εργασία για τους Αστεγούς» του προϋπολογισμού της ΔΗ.Κ.Ε.Λ έτους 2019 και η εκτιμώμενη δαπάνη ανέρχεται έως του ποσού των 20.000€ χωρίς ΦΠΑ.

III. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Κύρια καθήκοντα και υποχρεώσεις του αναδόχου, όπως αυτά απορρέουν από όλα τα έγγραφα της σύμβασης και από το προς υλοποίηση σχέδιο, είναι να προσφέρει όλες εκείνες τις επαγγελματικές υπηρεσίες για την υλοποίηση του προβλεπόμενου Σχεδίου ΣΕ-8 (και του ΓΕΝΙΚΟΥ και των ΕΙΔΙΚΩΝ στόχων του) στο πλαίσιο του Προγράμματος **«Στέγαση και Εργασία για τους αστεγούς στο Δήμο Λαρισαίων»**, με γνώμονα την μετάβαση των ωφελούμενων από τις δομές επείγουσας στέγασης και τους κοινωνικούς ξενώνες σε αυτόνομες στεγαστικές λύσεις με παράλληλες δράσεις υποστήριξης και εργασιακής επανένταξης. Συγκεκριμένα, τα καθήκοντα και υποχρεώσεις του απορρέουν από την με ημερομηνία υπογραφής 27.08.2018 Προγραμματική Σύμβαση για την υλοποίηση του Σχεδίου που αφορά στο πρόγραμμα **«Στέγαση και Εργασία για τους αστεγούς Δήμο Λαρισαίων»**, το οποίο εγκρίθηκε με την αρ. πρωτ Δ13/οικ.36900/2072/03.07.2018 Απόφαση Έγκρισης της Αναπληρώτριας ΥΕΚΑΚΑ.

Σκοπός του Σχεδίου ΣΕ-8 είναι η ένταξη για διάστημα έως και δεκαοκτώ (18) μηνών στο πρόγραμμα, κατ' ελάχιστον 37 ατόμων που έχουν καταγραφεί από τις Κοινωνικές Υπηρεσίες των Δήμων ως άστεγοι που διαβιούν στο δρόμο ή σε ακατάλληλα καταλύματα (τροχόσπιτα, αυτοκίνητα, αυτοσχέδιες κατασκευές, παραπήγματα, παράγκες, Containers, ακατάλληλα για κατοίκηση κτίρια με βάση την κείμενη νομοθεσία) ή φιλοξενούνται σε Ξενώνες Μεταβατικής Φιλοξενίας Αστεγών ή Υπνωτήρια ή φιλοξενούνται σε Ξενώνες Γυναικών θυμάτων βίας ή

φιλοξενούνται σε Δομές Παιδικής Προστασίας και έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους, δεν σπουδάζουν και δεν έχουν πρόσβαση σε κατοικία. Από το σύνολο των ενηλίκων ωφελούμενων, είναι υποχρεωτική η ένταξη ποσοστού 20% κατ' ελάχιστον ανά εγκεκριμένο σχέδιο, στον πυλώνα της εργασιακής επανένταξης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά οι παρεχόμενες υπηρεσίες του υπεύθυνου έργου-Διοικητικού-οικονομικού υπεύθυνου θα περιλαμβάνουν:

- Την σύνταξη Έκθεσης Υλοποίησης Φυσικού και Οικονομικού αντικειμένου στην οποία θα περιγράφεται η πορεία υλοποίησης του Σχεδίου και από την οποία θα πρέπει να πιστοποιούνται: Για το Οικονομικό Αντικείμενο, η απορρόφηση του 70% των δαπανών του ποσού της Α΄δόσης, για την τεκμηρίωσή της οποίας απαιτείται η υποβολή συγκεντρωτικού και ατομικού πίνακα δαπανών ανά ωφελούμενο, καθώς και τα αντίστοιχα παραστατικά. Για το Φυσικό Αντικείμενο (σε συνεργασία με κοινωνικούς λειτουργούς): η στέγαση του συνόλου των ωφελούμενων, η εργασιακή ένταξη σε ποσοστό 80% του τελικού αριθμού που οφείλει να εντάξει στην εργασία ο Δικαιούχος/Διαχειριστής, η αξιολόγηση της πορείας κοινωνικής επανένταξης του κάθε ωφελούμενου και η υλοποίηση άλλων ενεργειών, όπως περιγράφονται στο πρόγραμμα.
- Την σύνταξη Απολογιστικής Έκθεσης Υλοποίησης του Σχεδίου για λογαριασμό της ΔΗΚΕΛ, συνοδευόμενης από τον φάκελο δαπανών και των παραστατικών εξόφλησής τους, καταχωρημένων στους ατομικούς και συγκεντρωτικούς πίνακες δαπανών ανά ωφελούμενο, για τον έλεγχο από τη Αρχή Διαχείρισης και την εκκαθάριση του σχεδίου. Στην Έκθεση πιστοποιούνται τα ακόλουθα: Η υλοποίηση του 100% του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (σύνολο δαπανών συνοδευόμενων από τα παραστατικά εξόφλησης), η πραγματοποίηση αξιολόγησης της πορείας κοινωνικής επανένταξης κάθε ωφελούμενου, όπου καταγράφονται αναλυτικά οι ενέργειες που έχουν πραγματοποιηθεί από τον Δικαιούχο / Διαχειριστή Φορέα και τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν, η κατάθεση πλάνου παρακολούθησης/υποστήριξης για την κοινωνική επανένταξη κάθε ωφελούμενου μετά τη λήξη του προγράμματος.
- Την σύνταξη Βεβαίωσης ολοκλήρωσης σχεδίου για λογαριασμό του Δικαιούχου/Διαχειριστή με τα οριστικά στοιχεία κλεισίματος του σχεδίου.
- Την σύνταξη διμηνιαίων εκθέσεων, την τήρηση των απαιτούμενων δικαιολογητικών τεκμηρίωσης δαπανών ανά πυλώνα ενεργειών κλπ υποστηρικτικών εγγράφων.

- Διαχείριση και Οικονομική Παρακολούθηση του έργου.
- Συντονισμός των επιμέρους ενεργειών του έργου.
- Συμμετοχή στην εκτέλεση κρίσιμων δραστηριοτήτων των επιμέρους δράσεων.
- Τελική ευθύνη της παραγωγής των παραδοτέων του Έργου.
- Τήρηση των προβλεπόμενων διαδικασιών από την αναθέτουσα αρχή
- Τήρηση φακέλων και αρχείων οικονομικού αντικειμένου.
- Τήρηση διοικητικών φακέλων του σχεδίου
- Κατάρτιση οικονομοτεχνικών εκθέσεων για την υλοποίηση του Οικονομικού Αντικειμένου, όποτε αυτές απαιτηθούν από το ΕΙΕΑΔ.
- Εκτέλεση του συνόλου των δαπανών του σχεδίου, μετά από συνεργασία και έγκριση αυτών από τον Οικονομικό Διαχειριστή και Επιστημονικά Υπεύθυνο του σχεδίου.

Κατάρτιση φακέλων για την είσπραξη των δόσεων και παράδοση αντιγράφων αυτών στο Δικαιούχο Φορέα.

- Συνεργασία με Δικαιούχο Φορέα και ΕΙΕΑΔ.
- Συμμετοχή στην οργάνωση και υλοποίηση των δράσεων δημοσιότητας.

Στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται η φυσική παρουσία του αναδόχου στα γραφεία της επιχείρησης και χώρους εργασίας εργοδοτών κατά τις εργάσιμες ώρες και ημέρες (Δευτέρα - Παρασκευή, 08:00-16:00)

IV. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης από Ελληνικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι. – Α.Τ.Ε.Ι.) ή ισότιμο πτυχίο ιδρύματος εξωτερικού, αναγνωρισμένο από το Ο.Α.Τ.Α.Π., στο πεδίο των οικονομικών επιστημών και διοίκησης επιχειρήσεων.
2. Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα ακόλουθα αντικείμενα: i) επεξεργασία κειμένων, ii) υπολογιστικά φύλλα, iii) υπηρεσίες διαδικτύου iv) power point παρουσιάσεις v) βάσεις δεδομένων και vi) χειρισμός ηλεκτρονικών υπολογιστών και διαχείριση αρχείων
3. Εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον ενός έτους στον τομέα της οικονομικής και λογιστικής διαχείρισης προγραμμάτων/έργων/υπηρεσιών
4. Γνώση της Αγγλικής γλώσσας

ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

Έναρξη Δραστηριότητας στην εφορία με ΚΑΔ σχετικό με την παροχή υπηρεσιών κοινωνικών λειτουργιών ή ελλείπει αυτής υπεύθυνη δήλωση με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής στην οποία ο ενδιαφερόμενος θα δηλώνει ότι θα προβεί σε έναρξη δραστηριότητας μόλις αναδειχθεί ανάδοχος υπηρεσιών.

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση αφορά τα φυσικά πρόσωπα – οικονομικούς φορείς που επιθυμούν να υποβάλουν προσφορά, αλλά και ιδίως :αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Φορολογική ενημερότητα
- Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)
- Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νομικού προσώπου (άρθρο 93 του Ν.4412/2016).
- Υπεύθυνη Δήλωση με βεβαιωμένο το ιδιόχειρο της υπογραφής, στην οποία θα αναφέρεται ο τίτλος της ανωτέρω ανάθεσης παροχής υπηρεσιών, σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται.
- Όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα που αποδεικνύουν τα τυπικά προσόντα του αναδόχου όπως αυτά αναλύονται στο παράρτημα Α', ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV

Ο Προσφέρων
(Σφραγίδα - Υπογραφή – Ημερομηνία)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για το σύνολο του παρεχόμενου έργου

Καθαρή αξία : ευρώ

Συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α &

όλων των νόμιμων κρατήσεων : ευρώ

Έλαβα γνώση και αποδέχομαι ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας.

Η προσφορά μου ισχύει για εκατόν είκοσι (120) μέρες μετά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς.

Ο Προσφέρων
(Σφραγίδα - Υπογραφή – Ημερομηνία)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΥΠΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά περίπτωση, για την απόδειξη των τυπικών προσόντων του αναδόχου ανά κατηγορία είναι τα εξής:

ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

Στον τίτλο σπουδών που απαιτείται ως προσόν διορισμού αναγράφεται ο ακριβής βαθμός αυτού, η ημερομηνία και το έτος κτήσης του τίτλου. Σε κάθε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό ή με ακέραιο αριθμό απαιτείται και βεβαίωση της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, με δύο δεκαδικά ψηφία.

Όσοι υποψήφιοι επικαλούνται πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΑΕΙ της ημεδαπής ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας με το ζητούμενο από την προκήρυξη, υποχρεούνται να προσκομίζουν συγχρόνως βεβαίωση του αρμοδίου οργάνου του ΑΕΙ ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΑΕΙ στο οποίο ανήκει το Τμήμα που χορήγησε το εν λόγω πτυχίο ή δίπλωμα περί του ότι ο τίτλος αυτός στηρίζεται σε σπουδές που καλύπτουν με πλήρη επάρκεια το γνωστικό αντικείμενο του πτυχίου που ζητείται με την προκήρυξη (Ισχύει για τις κατηγορίες Π.Ε. και Τ.Ε. όταν ορίζεται ως προσόν διορισμού και το ταυτόσημο ή αντίστοιχο κατά περιεχόμενο ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα).

Όσοι υποψήφιοι επικαλούνται πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΤΕΙ της ημεδαπής αντίστοιχο κατά περιεχόμενο ειδικότητας με το ζητούμενο από την προκήρυξη, υποχρεούνται να προσκομίζουν συγχρόνως βεβαίωση του αρμοδίου οργάνου του ΤΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΤΕΙ στο οποίο ανήκει το Τμήμα που χορήγησε το εν λόγω πτυχίο ή δίπλωμα περί του ότι ο τίτλος αυτός στηρίζεται σε σπουδές που καλύπτουν με πλήρη επάρκεια το γνωστικό αντικείμενο του πτυχίου που ζητείται με την προκήρυξη (Ισχύει για τις κατηγορίες Π.Ε. και Τ.Ε. όταν ορίζεται ως προσόν διορισμού και το ταυτόσημο ή αντίστοιχο κατά περιεχόμενο ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα).

Για τους κατόχους τίτλων Κ.Α.Τ.Ε.Ε. αντιστοίχων ειδικοτήτων των τίτλων Τ.Ε.Ι. που ορίζονται στην προκήρυξη ως προσόντα διορισμού απαιτείται βεβαίωση ισοτιμίας του

αρμοδίου οργάνου Τ.Ε.Ι. από την οποία να προκύπτει και η αντιστοιχία του τίτλου σπουδών τους, με το ζητούμενο από την προκήρυξη.

Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται μόνον:

α) Για τίτλους Πανεπιστημιακής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης πιστοποιητικό αναγνώρισης από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π) για την ισοτιμία, αντιστοιχία του τίτλου και τη βαθμολογική αντιστοιχία αυτού ή Πράξη Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας από το Συμβούλιο Αναγνώρισεως Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον στην δεύτερη αυτή περίπτωση οι απαιτούμενοι βάσει της προκήρυξης τίτλοι σπουδών εμπίπτουν στα νομοθετικώς ρυθμιζόμενα επαγγέλματα αρμοδιότητας του "Σ.Α.Ε.Ι.", σύμφωνα με τα άρθρα 10 παρ. 2 έως 12 και 11 του Π.Δ. 165/2000 (άρθρο 8 οδηγίας 89/48 του Συμβουλίου της Ε.Ε.), που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Τίτλοι σπουδών για τους οποίους έχει εκδοθεί πράξη αναγνώρισης από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή το Ι.Τ.Ε για την ισοτιμία, αντιστοιχία και την βαθμολογική αντιστοιχία αυτών μέχρι και την 31-3-2005 ισχύουν και γίνονται δεκτοί.

Σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 6 του άρθρου 2 του Ν. 1735/1987 «σε περίπτωση που το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. και το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Ι.Τ.Ε.) δεν μπορούν να αναγνωρίσουν ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες, κατά την έννοια των διατάξεων της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 5, λόγω ανυπαρξίας αντίστοιχης σχολής στα Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής, καθορίζουν με βεβαίωσή τους τη συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του πτυχίου με πτυχίο Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής. Με βάση τη βεβαίωση αυτή τα παραπάνω πρόσωπα επιτρέπεται να συμμετέχουν σε διαδικασίες διορισμού ή πρόσληψης για θέσεις των οποίων τυπικό προσόν είναι εκείνο προς το οποίο έχει αναγνωρισθεί συνάφεια από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε.».

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Την ανωτέρω βεβαίωση, μετά την 31-3-2005, θα εκδίδει ο Διεπιστημονικός Οργανισμός Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π).

Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι πτυχίων ή διπλωμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που έχουν αποκτηθεί σε χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στους οποίους έχει χορηγηθεί πράξη αναγνώρισης επαγγελματικής ισοτιμίας από το Συμβούλιο Αναγνώρισεως Επαγγελματικής Ισοτιμίας (Σ.Α.Ε.Ι.) του άρθρου 10 του Π.Δ. 165/2000 (ΦΕΚ 149Α) όπως ισχύει κάθε φορά, και κάτοχοι τίτλων μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που έχουν αποκτηθεί σε χώρες μέλη

της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στους οποίους έχει χορηγηθεί το δικαίωμα άσκησης νομοθετικά κατοχυρωμένου επαγγέλματος σύμφωνα με σχετική απόφαση αναγνώρισης επαγγελματικής εκπαίδευσης που χορηγείται από το Συμβούλιο Επαγγελματικής Αναγνώρισης Τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Σ.Ε.Α.Τ.Ε.Κ.) του άρθρου 13 του Π.Δ.231/1998 (ΦΕΚ 178Α'), εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξεως αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία του τίτλου.

ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Τρόπος απόδειξης της εμπειρίας

Τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά περίπτωση, για την απόδειξη του είδους και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας, είναι τα εξής:

A. Όταν απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος:

Για τους μισθωτούς και τους ελεύθερους επαγγελματίες:

- Άδεια άσκησης επαγγέλματος και
- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισής του.

Όταν ζητείται εξειδικευμένη εμπειρία απαιτείται επιπλέον, για μεν τους μισθωτούς, βεβαίωση του εργοδότη για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας και υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας, για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες, υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας και μία τουλάχιστον σχετική σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών, που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

B. Όταν δεν απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος:

1. Για τους μισθωτούς του δημόσιου τομέα:

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ , ΟΤΑ πρώτου και δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του Ν. 2527/1997, ή σε υπηρεσίες δημοσίου χαρακτήρα της αλλοδαπής, απαιτείται μόνο βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα από την οποία να προκύπτει το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής της ή δικαστική απόφαση από την οποία να προκύπτει το είδος της παρασχεθείσας εργασίας και η χρονική διάρκεια της παροχής της.

2. Για τους μισθωτούς του ιδιωτικού τομέα:

α) Είτε βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα ή επικυρωμένο αντίγραφο του βιβλιαρίου κύριας ασφάλισης, για το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και την χρονική διάρκεια της παροχής της.

β) Αν από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα ή του βιβλιαρίου κύριας ασφάλισης δεν προκύπτει το είδος της παρασχεθείσας εργασίας, απαιτείται:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα ή επικυρωμένο αντίγραφο του βιβλιαρίου κύριας ασφάλισης, από τα οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης του υποψηφίου.
- Βεβαίωση του εργοδότη για το είδος και την χρονική διάρκεια της απασχόλησης και υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της απασχόλησής του.

3. Για τους ελεύθερους επαγγελματίες :

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισής του.
- Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, ότι εξετέλεσε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας, και
- Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτία παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της εμπειρίας.

Όταν ζητείται εξειδικευμένη εμπειρία, τόσο για τους μισθωτούς όσο και τους ελεύθερους επαγγελματίες, πρέπει από τα αντίστοιχα παραπάνω δικαιολογητικά να προκύπτει η ζητούμενη εξειδικευμένη εμπειρία.

Επίσης, η εμπειρία αποδεικνύεται, σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις και με τυχόν υπάρχουσα δικαστική απόφαση, από την οποία να προκύπτει το είδος της παρασχεθείσας εργασίας και η χρονική διάρκεια της παροχής της.

Επισημάνσεις σχετικά με τον υπολογισμό της εμπειρίας.

α. Ο χρόνος εμπειρίας υπολογίζεται μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών που απαιτείται από την προκήρυξη και όταν απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος μετά την απόκτηση της άδειας, εκτός των περιπτώσεων που ορίζεται διαφορετικά στην προκήρυξη.

β. Η έρευνα ή η συμμετοχή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα μπορεί να ληφθεί ως χρόνος εμπειρίας υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο επικεφαλής του κέντρου ή του προγράμματος θα χορηγήσει βεβαίωση, στην οποία θα αναφέρεται λεπτομερώς το αντικείμενο έρευνας και η διάρκεια του συγκεκριμένου προγράμματος, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου, η ειδικότερη ενασχόλησή του με το αντικείμενό του και η συμβολή του στην

περάτωση του προγράμματος, καθώς και η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν με το φορέα που εκτέλεσε το πρόγραμμα. Είναι αυτονόητο ότι τα ανωτέρω ισχύουν εφόσον ο υποψήφιος κατά τη διάρκεια της συμμετοχής του κατείχε τον απαιτούμενο από την προκήρυξη βασικό τίτλο σπουδών.

Υ. Ως χρόνος εμπειρίας θεωρείται και η συμμετοχή στα προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας STAGE του Ο.Α.Ε.Δ. σε αντικείμενο συναφές με εκείνο της προς πλήρωση θέσης (παρ. 8 άρθρο 24 Ν.3200/2003).

Δ. Ο χρόνος εμπειρίας πρέπει να συμφωνεί με τον χρόνο που αναφέρεται στις βεβαιώσεις εργοδοτών του ιδιωτικού τομέα και τις βεβαιώσεις του ασφαλιστικού φορέα. Χρόνος εμπειρίας που περιέχεται σε βεβαιώσεις εργοδοτών που δεν καλύπτεται από ασφαλιστικές εισφορές και το αντίθετο δεν λαμβάνεται υπόψη και αφαιρείται.

Ε. Στην περίπτωση που δεν υπάρχει εργοδότης για τη χορήγηση της σχετικής βεβαίωσης, απαιτείται υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986 και βιβλιάριο κύριας ασφάλισης, από το οποίο να προκύπτει καταβολή ασφαλιστικών εισφορών κατά την αντίστοιχη χρονική περίοδο.

Η υπεύθυνη δήλωση πρέπει να αναφέρει τον λόγο αδυναμίας χορήγησης βεβαίωσης από τον εργοδότη, την επωνυμία και το είδος της επιχείρησης του εργοδότη, την έδρα της, το είδος της απασχόλησης του δηλούντος, την χρονική περίοδο και την ακριβή διάρκεια της απασχόλησης. Λόγος αδυναμίας υποβολής βεβαίωσης του εργοδότη μπορεί να αποτελεί η παύση της λειτουργίας επιχείρησης.

ΣΤ. Εμπειρία που προκύπτει κατά τη διάρκεια στρατιωτικής θητείας αναγνωρίζεται μόνο εφόσον η σχετική ειδικότητα έχει αποκτηθεί πριν την κατάταξη του υποψηφίου, ενώ στην περίπτωση που η ειδικότητα αποκτάται κατά τη διάρκεια της θητείας, η σχετική εμπειρία αναγνωρίζεται από την απόκτησή της και μετά. Η βεβαίωση των αρμοδίων αρχών πρέπει να αναφέρει το είδος της απασχόλησής και τη διάρκειά της.

Ζ. Οι επαγγελματίες αυτοκινητιστές που εργάζονται ως οδηγοί στο δικό τους αυτοκίνητο αποδεικνύουν την εμπειρία τους με πιστοποιητικό του Ταμείου Συντάξεως Αυτοκινητιστών, που βεβαιώνει το χρόνο της ασφάλισής τους σε αυτό σε συνδυασμό με υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, για την εμπειρία τους ως οδηγών κατά τον αντίστοιχο χρόνο.

Η. Από τις επαγγελματικές άδειες πρέπει να αποδεικνύεται πότε ακριβώς απέκτησε ο ενδιαφερόμενος τη συγκεκριμένη άδεια που απαιτείται κατά την προκήρυξη.

Ειδικώς για τις άδειες των οδηγών αυτοκινήτων, ενώ συνήθως φαίνεται η ημερομηνία λήξης της άδειας, δεν φαίνεται η ημερομηνία της αρχικής κτήσης, της κατά την προκήρυξη απαιτούμενης άδειας και θα πρέπει στις περιπτώσεις αυτές, οι υποψήφιοι να συνυποβάλλουν και σχετική βεβαίωση της οικείας υπηρεσίας συγκοινωνιών.

Θ. Τα δικαιολογητικά του υποψηφίου, ο οποίος επικαλείται εμπειρία που αποκτήθηκε στο εξωτερικό, θα πρέπει να συνοδεύονται εκτός από τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των πρωτοτύπων και από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

ΑΔΕΙΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ

Άδεια άσκησης επαγγέλματος, όπου αυτή απαιτείται. Για όσους υποψηφίους έχουν αναγνώριση επαγγελματικής ισοτιμίας του τίτλου τους από το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον απαιτείται από το νόμο εγγραφή τους σε επαγγελματικές οργανώσεις, αρκεί βεβαίωση υποβολής αίτησης εγγραφής τους στην οικεία επαγγελματική οργάνωση. Από τις άδειες πρέπει να αποδεικνύεται πότε ακριβώς απέκτησε ο ενδιαφερόμενος τη συγκεκριμένη άδεια που απαιτείται από την προκήρυξη. Όλες οι ανωτέρω άδειες πρέπει να είναι σε ισχύ τόσο κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης και της λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων όσο και κατά τον χρόνο πρόσληψης.

ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΓΝΩΣΗΣ ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ

Η γνώση και το επίπεδο της ξένης γλώσσας καθορίζεται κάθε φορά με τους όρους της εκάστοτε προκήρυξης μετά από απόφαση της επιχείρησης.

Η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται :

α) Για την Αγγλική γλώσσα με πτυχίο CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH (CPE) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή με πτυχίο CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN ή με πτυχίο CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CENTRAL LANCASHIRE ή με πτυχίο CERTIFICATE IN PROFICIENT COMMUNICATION του EDEXCEL INTERNATIONAL LONDON EXAMINATIONS ή International English Language Testing System (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 7,5 και άνω ή άλλων πανεπιστημίων δημόσιου χαρακτήρα ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του Ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του Ν.3149/2003.

α) Για την Αγγλική γλώσσα με πτυχίο CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH (CAE) του Πανεπιστημίου του CAMBRIDGE ή με πτυχίο ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) της ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗΣ ΕΝΩΣΕΩΣ ή με πτυχίο CERTIFICATE IN ADVANCED COMMUNICATION του EDEXCEL INTERNATIONAL LONDON EXAMINATIONS ή άλλων πανεπιστημίων δημόσιου χαρακτήρα ή TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC), βαθμολογία από 785 και άνω του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/CHAUNCEY, USA ή International English Language Testing System (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 6 έως 7 ή Business English Certificate – Higher (BEC Higher) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του Ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του Ν.3149/2003.

α) Για την Αγγλική γλώσσα με πτυχίο FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH (FCE) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή με πτυχίο (MCCE) MICHIGAN CERTIFICATE OF COMPETENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN ή με πτυχίο CERTIFICATE IN UPPER INTERMEDIATE COMMUNICATION του EDEXCEL INTERNATIONAL LONDON EXAMINATIONS ή άλλων πανεπιστημίων δημοσίου χαρακτήρα ή TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) βαθμολογία από 505 και άνω ή με International English Language Testing System (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 4,5 έως 5,5 ή Business English Certificate – Vantage (BEC Vantage) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του Ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του Ν.3149/2003.

β) Για τη Γαλλική γλώσσα με πτυχίο DELF 1ER DEGRE (UNITES A1, A2, A3, A4) ή CERTIFICAT DE LANGUE FRANCAISE (το οποίο χορηγείτο μέχρι το 1996) ή (DELF B2) ή με πτυχίο Certificat V.B.L.T. Niveau social του Πανεπιστημίου Γενεύης ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του Ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του Ν.3149/2003.

γ) Για τη Γερμανική γλώσσα με πτυχίο ZERTIFIKAT DEUTSCH FÜR DEN BERUF (ZDfB) του Ινστιτούτου Goethe ή Zertifikat V.B.L.T. Soziales Leben του Πανεπιστημίου Γενεύης ή με

Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του Ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του Ν.3149/2003.

δ) Για την Ιταλική γλώσσα με πτυχίο CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA LIVELLO 3 (CELI 3) ή με πτυχίο Certificato V.B.L.T. Livello sociale του Πανεπιστημίου Γενεύης ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του Ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του Ν.3149/2003

Όλοι οι τίτλοι σπουδών ξένης γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Επίσης η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με τους εξής τρόπους:

(i) Με Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής,

(ii) Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής,

(iii) Με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2,

(iv) Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

Οι υπό στοιχείο

(v) τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής θα πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Όλα τα ανωτέρω που αφορούν την απόδειξη της γνώσης ξένης γλώσσας προσκομίζονται στο πρωτότυπο ή σε αντίγραφο επικυρωμένο από αρμόδιο όργανο, εφόσον δε έχουν εκδοθεί στην αλλοδαπή συνοδεύονται απαραίτητως και από επίσημη μετάφρασή τους. Η επίσημη μετάφραση όλων των πιστοποιητικών – τίτλων σπουδών ξένης γλώσσας γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο διερμηνέα διορισμένο βάσει του ν. 148/26-12-1913/1-2- 1914.

Σημείωση:

α) Δεν απαιτείται η απόδειξη της γνώσης της ξένης γλώσσας εάν οι επικαλούμενοι τίτλοι σπουδών έχουν αποκτηθεί στο εξωτερικό, όπου τα μαθήματα διδάσκονται στην ίδια γλώσσα.

β) Ως πανεπιστήμια δημόσιου χαρακτήρα νοούνται τα κρατικά ή ανήκοντα ή ιδρυόμενα από κρατικούς φορείς ή οργανισμούς όπως οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, περιφέρειες,

καντόνια, δημόσια νομικά πρόσωπα, κ.λ.π. ανάλογα με την πολιτειακή συγκρότηση ή την οργάνωση της Διοίκησης της οικείας χώρας.

γ) Είναι αυτονόητο ότι τίτλοι σπουδών γνώσης ξένης γλώσσας υπερκείμενου επιπέδου αποδεικνύουν και τη γνώση κατώτερου (ζητούμενου) επιπέδου της ξένης γλώσσας.

Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι σχετικής απόφασης του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων – Διεύθυνσης Ιδιωτικής Εκπαίδευσης, περί επάρκειας γνώσης ξένης γλώσσας, προκειμένου να τους αναγνωρισθεί το επίπεδο γνώσης της ξένης αυτής γλώσσας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η απόφαση αυτή.