



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘ. 23
ΑΠΟ ΤΟ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 4/2020 ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ

ΘΕΜΑ: Η με αρ. 97/2019 απόφαση του Δ.Σ. της Δ.Η.Κ.Ε.Λ. με θέμα: Έγκριση της συμφωνίας σύμπραξης έργου (αριθμ. συμφωνίας GRC01/2020/0000000224/000), μεταξύ της Έπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους πρόσφυγες και της Κοινωφελούς Επιχείρησης του Δήμου Λαρισαίων (Δ.Η.Κ.Ε.Λ.) για την υλοποίηση του έργου: «Μίσθωση διαμερισμάτων για αιτούντες άσυλο στη Λάρισα – ΕΣΤΙΑ II».

Στη Λάρισα, σήμερα 28η του μηνός Ιανουαρίου, του έτους 2020, ημέρα Τρίτη και ώρα 14.30 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Λαρισαίων συνήλθε σε συνεδρίαση, ύστερα από τη με αρ. πρωτ. 2754/24-01-2020 πρόσκληση του Προέδρου αυτού, η οποία έγινε κατά τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 74 του Ν. 4555/2018 .

Ήταν δε παρόντες από τα μέλη του οι κ.κ: 1) Δεληγιάννης Δημήτριος, ως Πρόεδρος, 2) Αδαμόπουλος Αθανάσιος, 3) Αλεξούλης Ιωάννης, 4) Αναστασίου Μιχαήλ, 5) Ανδριτσόπουλος Ανδρέας 6) Απρίλη Αγορίτσα, 7) Αργυρόπουλος Κωνσταντίνος, 8) Βαϊούλης Κωνσταντίνος, 9) Βλαχούλης Κωνσταντίνος, 10) Βούλγαρης Σωτήριος, 11) Γεωργάκης Δημήτριος 12) Γιαννακόπουλος Κοσμάς, 13) Γούλας Παναγιώτης, 14) Δαούλας Θωμάς, 15) Διαμάντος Κωνσταντίνος, 16) Δρυστελλας Αθανάσιος, 17) Ζαούτσος Γεώργιος, 18) Καλαμπαλίκης Κωνσταντίνος, 19) Καλτσάς Νικόλαος, 20) Καραλαριώτου Ειρήνη, 21) Καφφές Θεόδωρος, 22) Κρίκης Πέτρος, 23) Κυριτσάκας Βάιος, 24) Μαβίδης Δημήτριος, 25) Μαμάκος Αθανάσιος, 26) Μπουσμπούκης Ιωάννης, 27) Νασιώκας Παναγιώτης, 28) Νταής Παναγιώτης, 29) Ξηρομερίτης Μάριος, 30) Παναγιώτου Ιωάννης, 31) Παπαδούλης Γεώργιος, 32) Παπαποστόλου Δημήτριος, 33) Πράπας Αντώνιος, 34) Ρεβήσιος Κωνσταντίνος, 35) Σούλτης Γεώργιος, 36) Σταυροθεόδωρος Αχιλλέας, 37) Τάχος Δημήτριος, 38) Τερζούδης Χρήστος, και 39) Τσιλιμίγκας Χρήστος

και δεν προσήλθαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι: 1) Γαμβρούλας Νικόλαος, 2) Καμηλαράκη – Σαμαρά Μαρία, 3) Λώλος Αχιλλέας, 4) Μόρας Ευάγγελος, 5) Ξυνοπούλου Ελένη – Μαρίνα, 6) Παπαδημητρίου Βασίλειος, 7) Παπαπαρίσης Απόστολος, 8) Σάπκας Παναγιώτης, 9) Τζατζάκης Φώτιος και 10) Τσακίρης Μιχαήλ.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού βρέθηκε σε νόμιμη απαρτία (σε σύνολο αριθμού συμβούλων 49 παρευρίσκονταν οι 39, αποτελούντες την απόλυτη πλειοψηφία αυτού, άρθρο 96 παράγραφος 2 του ΔΚΚ (Ν. 3463/8-6-2006), δηλαδή τον αμέσως μεγαλύτερο ακέραιο του μισού του νομίμου αριθμού των μελών του Συμβουλίου), εισέρχεται στη συζήτηση των θεμάτων, απόντος του Δημάρχου κ. Απόστολου Καλογιάννη και δημαρχεύοντος του Αναπληρωτή Δημάρχου κ. Γεωργίου Σούλη.

Κατά τη συζήτηση του θέματος απουσίαζαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ. Ξηρομερίτης Μάριος, Καλαμπαλίκης Κωνσταντίνος, Τερζούδης Χρήστος, Σταυροθεόδωρος Αχιλλέας, Γεωργάκης Δημήτριος, Μαμάκος Αθανάσιος, Τάχος Δημήτριος, Αργυρόπουλος Κωνσταντίνος Βλαχούλης Κωνσταντίνος, Μαβίδης Δημήτριος, Νταής Παναγιώτης, Πράπας Αντώνιος και Κυριτσάκας Βάιος.

Το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Λαρισαίων αφού συζήτησε σχετικά με το θέμα: Η με αρ. 97/2019 απόφαση του Δ.Σ. της Δ.Η.Κ.Ε.Λ. με θέμα: Έγκριση της συμφωνίας σύμπραξης έργου (αριθμ. συμφωνίας GRC01/2020/0000000224/000), μεταξύ της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους πρόσφυγες και της Κοινωφελούς Επιχείρησης του Δήμου Λαρισαίων (Δ.Η.Κ.Ε.Λ.) για την υλοποίηση του έργου: «Μίσθωση διαμερισμάτων για αιτούντες άσυλο στη Λάρισα – ESTIA II» και αφού έλαβε υπόψη:

1. Το άρθρο 65 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 72 του Ν. 4555/2018.
2. Τη με αριθμ. πρωτ. 21/09-01-2020 εισήγηση της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Λάρισας (Δ.Η.Κ.Ε.Λ.), η οποία έχει ως εξής:

Παρακαλούμε όπως εντάξετε προς ψήφιση:

1. Την υπ. αριθμ. απόφαση 97/2019 από το υπ' αριθμ. 19^ο - 23/12/2019 απόσπασμα πρακτικού της συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου της Δ.Η.Κ.Ε.Λ., με θέμα «ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ ΕΡΓΟΥ (ΑΡΙΘΜ. ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ GRC01/2020/0000000224/000), ΜΕΤΑΞΥ ΤΗΣ ΎΠΑΤΗΣ ΑΡΜΟΣΤΕΙΑΣ ΤΟΥ ΟΗΕ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ (Δ.Η.Κ.Ε.Λ.) ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΜΙΣΘΩΣΗ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΕΣ ΑΣΥΛΟ ΣΤΗ ΛΑΡΙΣΑ – ESTIA II», η οποία έχει ως εξής:



ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΛΑΡΙΣΑΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ 96-98**

Φ.Ε.Κ. 611 / 15 - 04 - 2011

Α Π Ο Φ Α Σ Η Α Ρ Ι Θ Μ . (9 7)

**ΑΠΟ ΤΟ ΥΠ'ΑΡΙΘΜ 196-23/12/2019
ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΤΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**

ΠΕΡΙΛΗΨΗ : «**ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ ΕΡΓΟΥ (ΑΡΙΘΜ. ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ GRC01/2020/0000000224/000), ΜΕΤΑΞΥ ΤΗΣ ΎΠΑΤΗΣ ΑΡΜΟΣΤΕΙΑΣ ΤΟΥ ΟΗΕ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ (ΔΗ.Κ.Ε.Λ.) ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΜΙΣΘΩΣΗ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΕΣ ΑΣΥΛΟ ΣΤΗ ΛΑΡΙΣΑ – ΕΣΤΙΑ II»**

Στη Λάρισα, σήμερα την 23^η του μηνός Δεκεμβρίου του έτους 2019, ημέρα της εβδομάδας Δευτέρα και ώρα 19:30 μ.μ και στα γραφεία της Επιχείρησης Ηπείρου 96-98, συνεδρίασε το Διοικητικό Συμβούλιο της Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης Λάρισας, ύστερα από γραπτή πρόσκληση (Α.Π. 1618/19-12-2019) του Προέδρου αυτού, κ. Ρεβήσιου Κων/νου που επιδόθηκε στα μέλη του, σύμφωνα με το άρθρο 3 της Απ. ΥΠΕΣΔΔΑ 43254/31.07.2007 (ΦΕΚ 1492/17.08.2007/Β') και τον κανονισμό διοίκησης Δ.Σ., της επιχείρησης, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω έντεκα (11) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
1. Ρεβήσιος Κων/νος (Πρόεδρος)	1. Μπαμπαλής Δημήτριος
2. Ραπτοτάσιου Ουρανία (Αντιπρόεδρος)	2. Νταλώσης Ιωάννης
3. Τερζόπουλος Σωτήριος	
4. Αργυρόπουλος Κων/νος	
5. Καφαλή Πόπη	
6. Λώλος Αχιλλέας	
7. Μακρή Δήμητρα	
8. Σιαφάκας Γεώργιος	
9. Τσιάρας Βασίλειος	

.....
Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την υπάλληλο κ. Μαρίνου Ελένη

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

Ο Πρόεδρος κ. **Ρεβήσιος Κων/νος**, εισηγήθηκε το 9ο θέμα της ημερήσιας διάταξης και ανέφερε ότι:

Στα πλαίσια λειτουργίας του προγράμματος «Στήριξης Έκτακτης Ανάγκης για την Ένταξη και τη Στέγαση – ESTIA» που υλοποιείται από την υπηρεσία μας και λήγει στις 31/12/2019 (Αριθ. συμφωνίας 01/2019/0000000188/000) σας καλώ να συζητήσουμε την ανάγκη της συνέχισης αυτού και την έγκριση της Συμφωνίας Σύμπραξης Έργου (αρ. Συμφωνίας GRC 01/2020/0000000224/000) μεταξύ της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους πρόσφυγες και της Κοινοφελούς Επιχείρησης Δήμου Λαρισαίων (ΔΗ.Κ.Ε.Λ.) για το έτος 2020.

Η ΔΗΚΕΛ στα πλαίσια δράσης της στον τομέα της κοινωνική προστασίας και αλληλεγγύης υλοποιεί πρόγραμμα, το οποίο χρηματοδοτείται από πόρους της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες (UNHCR). Μέχρι σήμερα, η Επιχείρηση διατηρεί 420 θέσεις υποδοχής για αιτούντες άσυλο και πρόσφυγες, οι οποίοι παραπέμπονται από την Ύπατη Αρμοστεία, για στέγαση, μέσω ενοικίασης διαμερισμάτων στην πόλη της Λάρισας. Ταυτόχρονα, παρέχεται ολοκληρωμένη βοήθεια (συμπεριλαμβανομένης ψυχοκοινωνικής υποστήριξης, διερμηνείας, μεταφοράς ωφελουμένων, συνοδείας, ιατρικής / νομικής βοήθειας) σε 420 άτομα ωφελούμενους του προγράμματος. Συνεπώς κρίνεται αναγκαία η συνέχιση του προγράμματος, με τη διατήρηση των 420 θέσεων υποδοχής για τους ωφελούμενους και της παροχής ολοκληρωμένης βοήθειας σε αυτούς, λαμβάνοντας υπόψη και την ύπαρξη χρηματοδότησης από την Ύπατη Αρμοστεία, η οποία μας επιτρέπει την συνέχιση του προγράμματος αυτού.

Το Δ.Σ. μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη:

- Την εισήγηση του Προέδρου
- Τη Συμφωνία Σύμπραξης Έργου (αρ. Συμφωνίας GRC 01/2020/0000000224/000) μεταξύ της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους πρόσφυγες και της Κοινοφελούς Επιχείρησης Δήμου Λαρισαίων (ΔΗ.Κ.Ε.Λ.) για την υλοποίηση του προγράμματος «Μίσθωσης διαμερισμάτων για αιτούντες άσυλο στη Λάρισα – ESTIA II» για το έτος 2020.
- Τις Διατάξεις των άρθρων 254-263 του Ν.3463/2006 περί Κοινοφελών Επιχειρήσεων.
- Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 που αφορούν στις Κοινοφελείς Επιχειρήσεις ΟΤΑ.
- Τους σκοπούς που επιδιώκει η Κοινοφελής Επιχείρηση, μεταξύ των οποίων και η οργάνωση λειτουργιών ή δραστηριοτήτων και την παροχή υπηρεσιών συναφών ή συνδεδεμένων με τις αρμοδιότητές τους, που αναφέρονται στους τομείς της κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης, της παιδείας και του πολιτισμού.
- Την αρνητική γνώμη του κ. Αργυρόπουλου Κων/νου

Στη συνέχεια ακολουθεί συζήτηση μεταξύ των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και,

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Κ Α Τ Α Π Λ Ε Ι Ο Ψ Η Φ Ι Α

1. Εγκρίνει τη Συμφωνία Σύμπραξης Έργου (αρ. Συμφωνίας GRC 01/2020/0000000224/000) μεταξύ της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

πρόσφυγες και της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Λαρισαίων (ΔΗ.Κ.Ε.Λ.) για την υλοποίηση του προγράμματος «**Μίσθωσης διαμερισμάτων για αιτούντες άσυλο στη Λάρισα – ESTIA II**» για το έτος 2020.

2. Εξουσιοδοτεί τον πρόεδρο να υπογράψει τη Συμφωνία Σύμπραξης Έργου (αρ. Συμφωνίας GRC 01/2020/0000000224/000), η οποία αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσας απόφασης.
3. Αποφασίζει να διαβιβαστεί η παρούσα απόφαση προς έγκριση από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΡΕΒΗΣΙΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. ΡΑΠΤΟΤΑΣΙΟΥ ΟΥΡΑΝΙΑ
2. ΤΕΡΖΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
3. ΑΡΓΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ
4. ΜΑΚΡΗ ΔΗΜΗΤΡΑ
5. ΚΑΦΑΛΗ ΠΟΠΗ
6. ΛΩΛΟΣ ΑΧΙΛΛΕΑΣ
7. ΣΙΑΦΑΚΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
8. ΤΣΙΑΡΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΑΠΟ ΤΟ ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΛΑΡΙΣΑΣ.

ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΚΕΛ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΡΕΒΗΣΙΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

3. Τη διαφωνία του Δημοτικού Συμβούλου κ. Βαϊούλη Κωνσταντίνου.

ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει :

1. Τη με αριθμ. 97/2019 Απόφαση του Δ.Σ. της Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης Λάρισας (Δ.Η.Κ.Ε.Λ.) που αφορά την Έγκριση της συμφωνίας σύμπραξης έργου (αριθμ. συμφωνίας GRC01/2020/0000000224/000), μεταξύ της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους πρόσφυγες και της Κοινοφελούς Επιχείρησης του Δήμου Λαρισαίων (Δ.Η.Κ.Ε.Λ.) για την υλοποίηση του έργου: «Μίσθωση διαμερισμάτων για αιτούντες άσυλο στη Λάρισα – ESTIA II», η οποία επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
2. Εξουσιοδοτεί τον Πρόεδρο της Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης Λάρισας (Δ.Η.Κ.Ε.Λ.) κ. Κωνσταντίνο Ρεβήσιο να υπογράψει τη Συμφωνία Σύμπραξης Έργου (αρ. Συμφωνίας GRC 01/2020/0000000224/000).

Το παρόν συντάχθηκε αναγνώσθηκε και αφού βεβαιώθηκε υπογράφεται όπως παρακάτω.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΔΕΛΗΓΙΑΝΝΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΝΑΣΙΩΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224/000



PARTNERSHIP AGREEMENT (Governmental Partner)

UNDER THE PROGRAMME OF THE UNITED NATIONS HIGH COMMISSIONER FOR REFUGEES BETWEEN

THE OFFICE OF THE UNITED NATIONS HIGH COMMISSIONER FOR
REFUGEES
(hereafter: "UNHCR")

AND

DIMOTIKI KOINOFELIS EPICHEIRISI LARISSAS (DI.KE.L.)
(hereafter: "Partner")

(Both hereafter referred to as "Parties")

PREAMBLE

- i. GIVEN that UNHCR is a subsidiary organ of the United Nations, established by the United Nations General Assembly Resolution 319 (IV) of 3 December 1949, whose objectives are established in the Statute of the Office of the United Nations High Commissioner for Refugees adopted by the United Nations General Assembly in its resolution 428 (V) of 14 December 1950;
- ii. GIVEN that the Partner is a governmental entity acting on behalf of the Government of Greece authorized to enter into this Partnership Agreement (hereafter: "this Agreement") with UNHCR and to undertake the activities defined hereunder.
- iii. GIVEN that the Parties have agreed to establish a collaborative partnership to protect refugees and other persons of concern and endeavor to find solutions for refugees and other persons of concern (hereafter: "Population of Concern");
- iv. GIVEN that the Parties have agreed to fully cooperate and act in a consultative manner, as outlined in this Partnership Agreement (hereafter: "this Agreement"), and to avail of each other's advisory services during the establishment and implementation of this Agreement;
- v. GIVEN that the Parties undertake to jointly develop and maintain a quality partnership based on a shared humanitarian commitment to the protection of refugees and other persons of concern to UNHCR and enhancing the human dignity and well-being of the persons served;
- vi. GIVEN that the participation of UNHCR in establishing and contributing to this Project is in accordance with the principles of the humanitarian and non-political mandate of UNHCR and the rules and regulations governing UNHCR;

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

- vii. GIVEN that the Partner is the sole implementing partner to which UNHCR engages to undertake the implementation of the Project along with the assumption of full responsibility and accountability for the effective use of resources and the delivery of the results and outputs as set forth in this Agreement;
- viii. GIVEN that funds have been made available by UNHCR in the amount stated as the First Instalment in Art. 6.5 for the purpose specified in this Agreement;
- ix. GIVEN that the Parties shall make reasonable endeavors to raise resources, funds, and subject to their availability and to actual performance of the Project in accordance with this Agreement. UNHCR shall increase its participation up to the amount stated in Resource Requirements and Financial Arrangements (Art. 6.3).

THE PARTIES HAVE AGREED:

Article 1 - Definitions; Interpretation

1.1 Capitalized terms used in this Agreement shall have the meaning ascribed to them either in the body of this Agreement or in Appendix 1(Definitions).

Article 2 - Nature and Extent of Co-operation

2.1 This Agreement establishes a Project to which UNHCR contributes resources, and for which the Partner accepts the contribution to carry out the Project under its own responsibility.

2.2 This Agreement forms the basis of cooperation and defines the expected contributions, roles, responsibilities and obligations of the Parties in relation to implementing the activities and achieving the desired results of the Project.

2.3. The Parties recognize the unique nature of their partnership and commit to fulfill their respective obligations for undertaking the Project with competence to fully achieve the desired results in a timely, efficient, effective and transparent manner, and in accordance with the provisions and terms set out in this Agreement, with full regard for core values of the United Nations and the mandate of UNHCR.

2.4 This Agreement concludes previous discussions, negotiations and embodies agreement between the Parties for jointly developing the Project in line with UNHCR's Global Strategic Priorities, UNHCR's Operations Plan and their shared common humanitarian commitment.

2.5 This Agreement sets out the essential elements of the Project and relevant obligations of the Parties, such as expected deliverable results and performance, timeframe and resources in relation to achieving the desired results of the Agreement.

Article 3 - Duration of this Agreement

3.1 This Agreement shall enter into force on the date when the last of the Parties signs, and shall govern the relationship of the Parties as of that date, except if exceptionally the implementation of the Project began at an earlier agreed date as indicated in Art. 3.2 in which case this Agreement shall govern the relationship of the Parties since such earlier date.

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

3.2 The activities of Project shall be undertaken in line with the Project Work Plan/Instalment Plan (Annex C) and shall be completed within the Project Implementation Period set out below:

Project Implementation Period	
Effective start date of implementation (no earlier than 1 January of the Budget Year)	01-01-2020
Completion date of implementation (no later than 31 December of the Budget Year)	31-12-2020

3.3 Extension of the Project Implementation Period beyond 31 December of the year of this Agreement, with or without additional cost, is not permitted with the exception of circumstances as indicated in Art. 3.5.

3.4 The Project Liquidation Period as set out below shall be the period during which financial commitments entered into during the Project Implementation Period, may continue to be settled by the Partner pursuant to this Agreement in relation to the Project activities that have been completed. The Project Liquidation Period shall complete no later than 31 January of the calendar year following the end of the Project Implementation Period. Implementation of activities, new expenses or financial commitment incurred after the Implementation Period and during the Project Liquidation Period shall not be accepted as falling within the scope of Eligible Costs as defined in Art. 4.6 of Appendix 2 (Standard General Provisions).

Project Liquidation Period (no later than 31 January of the year following the Project Implementation Period)	From 01-01-2021 To 31-01-2021
---	----------------------------------

3.5 In exceptional circumstances, a No-cost Extension of the Project Implementation Period and/or Project Liquidation Period beyond the date specified in Art. 3.2 and 3.4 may be granted by UNHCR's Controller. Such extension shall be recorded in an Agreement Amendment which in order to be valid and binding must be finalized prior to the end of the then current Project Implementation Period.

Article 4 - Project Identification

4.1 Project title: ESTIA II: Rental accommodation scheme for asylum seekers in Larissa

4.2 The Agreement Symbol is: GRC01 / 2020 / 0000000224 / 000

4.3 All documents related to Project activities, including correspondence, reports and financial records relating to this Agreement and its implementation, shall bear this Agreement Symbol.

4.4 Basic Project Data
∞ Budget Year: 2020

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

∞ Partner Code:	1097034 Dimotiki Koinofelis Epicheirisi Larissas (DI.KE.L.)
∞ Cost Centre(s):	22123 Greece, Thessaloniki
∞ Pillar(s) :	Pillar 1 - Refugee Programme
∞ Situation(s):	1202 Central Mediterranean Sit
∞ Operation:	GRC ABC
∞ Population Planning Group(s):	1GRCB POC Arriving by Med Sea (SMI)
∞ Goal(s):	PF Protection and mixed solutions

Article 5 - Project Reporting

5.1 The Partner shall submit timely, accurate and complete periodic reports, as specified below, in the standard format(s) provided in the Project Report Formats (Annex D) to demonstrate performance progress and utilization of resources.

Reporting Period Ending in the Budget Year specified in Art. 4.4	Report Type*	Due Date
31 March	Project Financial Report Partner Personnel Report	By 10 April of the Budget Year
30 June	Project Performance Report Project Financial Report Goods and Property Report Partner Personnel Report	By 15 July of the Budget Year
30 September	Project Financial Report Partner Personnel Report	By 10 October of the Budget Year
30 November	Project Financial Report Partner Personnel Report	By 10 December of the Budget Year
31 December (Final)	Final Project Performance Report Final Project Financial Report Final Goods and Property Report Final Partner Personnel Report	By 15 February of calendar year following the Budget Year

**The essential reporting requirements are Mid-year and Annual. Other reporting requirements and their frequency should be agreed with Partner.*

5.2 The Project Performance Report shall demonstrate the extent to which the expected results have been achieved.

5.3 The Project Financial Report shall demonstrate the utilization of UNHCR financial resources for authorized activities, including expenditure against the Project Budget (Annex B), Interest Revenue, Miscellaneous Revenue, outstanding receivables and unspent balances.

5.4 The Goods and Property Report shall demonstrate the utilization and status of all Goods and Property in the format provided in Annex D.

5.5 The Partner Personnel Report shall demonstrate the Partner Personnel funded using UNHCR resources for carrying out, or supporting, Project activities in the format provided in Annex E.

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

5.6 UNHCR shall make all efforts to minimize and standardize the reporting requirement and specify all necessary reports in this Agreement. UNHCR reserves the right to request other regular reports such as monthly health data and periodic food distribution reports. UNHCR may also request *ad hoc* reports on activities pertaining to this Agreement. The Partner shall be informed in writing if the need arises for these reports and provided with sufficient advance notice for the additional report preparation.

5.7 All submitted reports are subject to verification and acceptance by UNHCR. UNHCR shall communicate to the Partner whether it accepts the reports or request additional information. The Partner shall provide such evidence and supporting documentation for clarification and assurance of information reported, when requested by UNHCR.

Article 6 - Resource Requirements and Financial Arrangements

6.1 The Parties shall endeavor to raise complementary funds and resources to support the Project.

6.2 In the case of co-financing of the Agreement by the Partner, contributions may be made in the form of cash or in-kind (in the form of materials, technical expertise, human resources and other inputs).

6.3 The contribution of Parties is set out in the table below. The Partner contribution shall be maintained and managed directly by the Partner and ensure complementarity with UNHCR provided resources towards the Project. The Partner shall inform UNHCR of any changes in receipt of complementary contribution in cash or in-kind received from sources other than UNHCR for joint planning and supporting the Project.

> 100% UNHCR financing

Contributing Party	Total Cash		In-Kind (est. equivalent in US Dollars)
	Currency	Amount (not exceeding)	
UNHCR contribution, as stipulated in Project Budget (Annex B)	EUR	1,119,228.76	
Partner contribution			
Other parties' contribution			

Periodicity of UNHCR Instalment Transfer

6.4 UNHCR shall make its financial contribution not exceeding the amount stipulated in the Project Budget (Annex B) and in accordance with the terms of this Agreement. UNHCR shall transfer remittances in the budgeted currency of the Project Budget (Annex B).

6.5 To enhance predictability, ensure continuity of Project cash flow and reduce risk, UNHCR shall, subject to the availability of funds, make periodic transfers of funds based on the planned activities and related cash requirement as described in the Project Work Plan/Instalment Plan (Annex C). The First Instalment allows for the inclusion of the cash requirement of an additional month's planned activities as a lead-time to ensure Project cash flow. The indicative periodic transfers contemplated as at the date of signature hereof are set out in the table below:

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

Indicative Instalment Schedule				
Start Period	End Period	Budgeted Currency	Amounts	Instalment
01-01-2020	30-04-2020	EUR	430,650.92	1st instalment - Jan-Apr
01-05-2020	31-07-2020	EUR	278,857.19	2nd instalment - May-Jul
01-08-2020	31-10-2020	EUR	277,257.19	3rd instalment - Aug-Oct
01-11-2020	31-12-2020	EUR	132,463.46	4th instalment - Nov-Dec

6.6 UNHCR shall transfer the First Instalment into the bank account as specified by the Partner in Art. 6.9 within ten working days following the date this Agreement enters into force.

6.7 Upon receipt of a duly justified request from the Partner for additional cash transfer, in form and substance satisfying UNHCR of the need for such funds in order to enable continued implementation of the Project in accordance herewith, UNHCR shall make subsequent Instalments. The disbursement by UNHCR of subsequent Instalments is subject to availability of funds to UNHCR and the amount of such subsequent Instalment shall be determined by UNHCR at its discretion so as to be commensurate with the actual performance of the Project and planned work for the next period in accordance with this Agreement. The amount of subsequent instalments will be adjusted to offset any unspent or unreported balance remaining with the Partner from any previous instalments, and due receivables as a result of verification, audits and investigations, and other findings.

6.8 UNHCR shall not be liable for any pre-financed expenses or commitments made by the Partner in excess of remittances made, unless these have been expressly authorized by UNHCR in writing and included in the Project Budget (Annex B).

Interest-Bearing Bank Account

6.9 UNHCR shall deposit Instalments solely into the bank account bearing the official name of the Partner. The account shall be preferably interest-bearing maintained by the Partner for purposes of this Agreement. Partner may use Separate or Pooled Account provided that the contribution accounting is transparent, traceable and auditable for each transaction and accessible to UNHCR and any other entity duly authorized by UNHCR. The Partner agrees that any interest earned shall be credited or apportioned (in accordance with size of UNHCR funds in relation to other funds in the Pooled Account) to UNHCR.

Partner's Bank Account held in country of operation, to which UNHCR shall deposit funds in EUR:

- Bank name, address and clearing number: PIRAEUS BANK S.A.,
- Name of account holder: Koinofelis Epihirisi Larisas
- Account title and number and address: GR6301726060005606044606155

The above-referenced bank account(s) are separate and preferably interest-bearing maintained by the Partner for UNHCR Project funds only. The Partner agrees that any interest earned shall be credited to UNHCR.

Project Budget and Budgetary Transfers Level

6.10 The Project Budget (Annex B) is based on the cost of the expected output and deliverables as set out in the Project Description (Annex A). The Parties shall commit to minimize administration and overhead costs and maximize resources to serve the Population of Concern.

6.11 In response to emerged unforeseen requisites, the Partner may make discretionary budget line transfers of reasonable amounts at the Account levels within an Output, provided that (i) the change at the Output level does not exceed twenty percent (20%), (ii) the delivery of the expected results at the Output level remains the same as earlier agreed, and (iii) the overall expenditure shall not exceed the Project Budget (Annex B). The right to make discretionary budget line transfers also applies to Partner Personnel costs. The justification for such transfers must be included in documentation maintained by the Partner and should be made available for UNHCR verification and audits. Discretionary budget line transfers shall not be made across different Pillars. Such changes and any other budget line transfer requires a prior written authorization by UNHCR (Agreement Amendment).

Application of Rate of Exchange

6.12 UNHCR shall transfer the funds in the currency set out in the Project Budget (Annex B). The Partner shall spend and report in the same currency as agreed in the Project Budget. Expenditure in a currency other than the currency of the Project Budget should only take place in limited amounts where necessary or otherwise be authorized by UNHCR. In such cases, the Partner shall apply the rate of exchange in effect at the time of the transaction. UNHCR shall not be responsible for any losses/gains which the Partner may incur as a result of changes in foreign exchange rates.

Article 7 -Procurement from Commercial Suppliers

7.1 Where applicable, the Partner shall carry out all procurement for goods and services including construction services under this Agreement in accordance with UNHCR Policy "Procurement by Partners with UNHCR Funds".

The Partner is authorized to procure goods and services with value of USD 100,000 or more.

The Partner has rules, standards, procedures and conditions for procurement compatible with those of UNHCR or has obtained Pre-Qualified for Procurement (PQP) status from UNHCR (through the process described in Procurement by Partners with UNHCR Funds Policy). The Partner, by signing this Agreement, confirms that it has the capacity to undertake procurement of such high value and commits to adhere to the UNHCR procurement principles and operational requirements set out in "Procurement by Partners with UNHCR Funds" policy.

The Partner maintains the PQP status and commits to inform UNHCR in the event that its procurement rules, policies and procedures change. In case the Partner is new and does not have PQP status, the Partner, by signing this Agreement, commits to submit a formal application for PQP status within six months of signing of this Agreement.

Article 8 - Articles relating to Specialized Project Activities

No Specialized Project Activities are included under this Agreement.

Article 9 - Contact Data

9.1 Partner

Full name and address of Partner: Dimotiki Koinofelis Epicheirisi Larissas (DI.KE.L.)

Phone and Fax Number:

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

Full name, title and address of the authorized person designated by the Partner to sign this Agreement: Revisios, Konstantinos 96-98 Ipeirou str, 41223, Larisa
 E-mail: krevisios@gmail.com
 Phone and Fax Number: +30 2410 661727

Full name, title and address of the authorized person designated by the Partner for the management of this Agreement at Field level (if different than above): Kalfa, Maria Project Manager 96-98 Ipeirou str, 41223, Larisa
 Email: mkalfa7@gmail.com
 Phone and Fax Number: +30 2410 661727

9.2 UNHCR

Full name, title and address of the authorized person designated by UNHCR for the management of this Agreement: Kuboyama, Keita Programme Officer 8 Lytra str., 54640, Thessaloniki
 Email: kuboyama@unhcr.org
 Phone and Fax Number: +30 2310 886901 na

Article 10 - Appendices and Annexes

10.1 Signature of this Agreement by the Parties constitutes formal approval and acceptance of the Annexes and Appendices listed below, as an integral part of this Agreement. The full text of Appendices is available for print when selected, as required.

Appendices

Appendix 1 - Definitions
 Appendix 2 - Standard General Provisions
 Appendix 3 - Standards for Managing Misconduct

Annexes for Project Documents:

Annex A - Project Description
 Annex B - Project Budget
 Annex C - Instalment Plan
 Annex E - Partner Personnel List

In case of urgencies, Project Budget (Annex B) and Result Matrix (section 6.0 of Project Description) are essential at the time of Agreement signature.

Other Annexes, including the full Project Description (Annex A) and Annexes C, D, E, F should be signed within one month of Agreement signature.

Article 11 – Amendments

11.1 This Agreement, its annexes and appendices may only be modified after mutual consultation between of the Parties in the prescribed form for Agreement Amendment, as accepted and signed by the Parties.

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

Article 12 - Language

12.1 This Agreement is signed in the English language.

SIGNED IN 2 ORIGINALS BY THE DULY AUTHORIZED SIGNATORIES ON BEHALF OF THE FOLLOWING PARTIES:

Signature:	UNHCR	PARTNER
Name:	Leclerc,Philippe	Revisios,Konstantinos
Title:	Representative	President of the Board of Directors
Date:		
Place:	ATHENS	LARISSA

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

APPENDIX 1: DEFINITIONS

For the purpose of this Agreement, the following definitions, listed in alphabetical order, shall apply:

Agreement means the Partnership Agreement jointly agreed by the Parties together with its annexes and appendices.

Agreement Amendment means a documented change or revision to any part of this Agreement, including annexes, which have been jointly agreed by the Parties as demonstrated by their signatures.

Agreement File means a holder, be it paper-based or electronic, that partner maintains for the records of this Agreement (together with its annexes and appendices) and all other essential records and documentation related to this Agreement in an organized and accessible manner for seven years from the date of signature of the Agreement. The records on the Personal Data of Person of Concern is dealt separately under articles related to Personal Data Protection.

Agreement Symbol means the unique identifier of the Agreement specified by UNHCR in Art. 4.2.

Eligible Costs means expenditures for implementing activities as described in Project Description (Annex A) and in accordance with the Project Budget (Annex B) and within the Project Implementation Period. Eligible costs must be for actual costs incurred for authorized activities that are adequately evidenced with original documentation and can be confirmed through verification and audit.

First Instalment means the amount specified in Art. 6.5 that is based upon the cash requirement of the first period's planned activities plus an additional month's planned activities as a lead-time to ensure Project cash flow.

Goods and Property means any tangible or intangible item under the custody of the Partner in order to support the implementation of the Project and consists of:

- 1) UNHCR Goods and Property means items provided in-kind by UNHCR to the Partner; and
- 2) Project Goods and Property means items acquired by the Partner with UNHCR funds provided pursuant to this Agreement.

Such items may consist of any or all of the following:

- a. "Property, Plant and Equipment" which is defined as tangible items with an original purchase price of USD 10,000 (or equivalent in other currency) or more per unit and with a useful life of at least one year;
- b. "Serially-Tracked Items" which is defined as tangible items with an acquisition value less than USD 10,000 (or equivalent in other currency) that are used for day-to-day official business and which do not fall within the definition of either Property, Plant and Equipment or Inventories;
- c. "Inventories" which is defined as all items that are intended to be distributed to populations of concern, regardless of their value;
- d. "Intangible Asset" which is defined as identifiable non-monetary asset without physical

substance.

Information means any and all information, whether in oral or written (including electronic) form, created by or in any way originating with UNHCR, and all information that is the output of the performance of activities pursuant to this Agreement.

Instalment means the cash requirement of the Project that has been transferred to the Partner in accordance with the Project Budget (Annex B), the Project Work Plan/Instalment Plan (Annex C) and the actual performance of activities under this Agreement.

Interest Revenue means revenue credited to the bank account to which Project funds are deposited as a result of the interest rate paid by the financial institution for the respective deposit account.

Miscellaneous Revenue means any revenue (other than Interest Revenue) generated by Project funds or Goods and Property, including but not limited to, foreign exchange gain proceeds or receivables from the sale of, or insurance claims related to, any item provided by the Project, where the purchase of the item and/or insurance of the item have been provided by UNHCR.

No-cost Extension means extension of Project Implementation Period without change to the overall Project Budget (Annex B).

Parties mean the Partner and UNHCR whose authorized officials have signed this Partnership Agreement.

Partner means the government or governmental entity acting in accordance with authority vested in it by a government to enter into and undertake this project agreement in collaboration with UNHCR.

Partner Personnel means human resources hired and/or engaged by the Partner to perform activities under this Agreement: permanent employees; fixed term hired; consultants; advisors; temporarily assigned staff; labor on wages; seconded personnel; volunteers; interns; and similar agents.

Personal Data means any information relating to an identified or identifiable natural person ('data subject') information such as the name, identification or passport number, mobile telephone number, email address, cash transaction details, of whatever nature, format or media that by whatever means in the course of the performance of this Agreement.

Pooled Bank Account means the account used by the Partner to receive and transact funds from UNHCR where UNHCR contribution is comingled with funds from other sources.

Population of Concern means the population(s) or sub-population(s) of refugees and other persons of concerns indicated in the Project Description (Annex A) whose needs the Project strives to address.

Project means the endeavor designed to provide service or achieve expected result(s) within a defined timeframe and the allocated resources undertaken to meet unique goals and objectives under this Agreement.

Project Implementation Period means the period specified in Art. 3.2 during which Project activities, expenditure and financial commitment can be undertaken to achieve the expected results of the Project in accordance with Annex A and B, i.e. the period beginning with

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

effective date of start and ending with the date of completion.

Project Liquidation Period means the period during which financial commitments entered into during the Project Implementation Period for which implementation of activities have been completed, may continue to be paid out by the Partner pursuant to this Agreement. No new expenditure, financial commitment or implementation of activities is undertaken during this period.

Separate Bank Account means account used by the Partner to receive funds solely from UNHCR. The Partner may use the same account for multiple UNHCR agreements without comingling with funds from other sources.

UNHCR's Global Strategic Priorities means the areas of critical concern to UNHCR within its overall efforts to provide protection and assistance and to seek solutions for refugees and other persons of concern.

UNHCR's Operations Plan means the plan providing the full overview of a UNHCR operation, detailing the context and situation of persons of concern and specifying the comprehensive needs and strategies the office intends to implement, including steps to be taken to reduce the gaps and achieve desired results. The UNHCR's Operations Plan also integrates the prioritization of needs with results-based management, in line with available resources allocated by pillar.

UNHCR Personnel means UNHCR officials, experts on mission and persons performing services on behalf of UNHCR.

APPENDIX 2- STANDARD GENERAL PROVISIONS

Article 1 – General Responsibilities of the Parties

Consultation and Communications

1.1 The Parties shall hold regular consultation and coordination meetings. UNHCR shall initiate formal joint monitoring and review meetings that shall be held at least at mid-year and at the end of the Project in order to agree on the resolution of findings and to build on lessons learned to better serve the Population of Concern. These joint reviews shall be undertaken in good faith and take into account the: (a) progress of the Project; (b) working relationship of the Parties; (c) compliance of the Parties with this Agreement; and (d) success and challenges of the Partner in meeting the agreed objectives and desired results as reflected in this Agreement.

1.2 The Parties shall make clear in all their communications with the public, governments and other entities that the Partner is a legal entity separate from the United Nations, UNHCR and any other subsidiary body of the United Nations. In particular, whenever the Partner enters into a contract with a third party related to this Agreement, the contract shall state: (i) that the Partner is a legal entity separate from UNHCR; (ii) that the Partner is governmental entity acting on behalf and under the authority of the Government; and (iii) that the Partner is not representing UNHCR when entering into the contract.

Article 2 – Participation of the Population of Concern

2.1 The Parties shall engage and encourage the active participation of the Population of Concern in activities related to the planning, implementation, monitoring and evaluation of the Project, consistent with our commitment to accountability to affected populations, the community-based protection approach and in compliance with UNHCR's Age, Gender and Diversity Policy: working with people and communities for equality and protection (available at <http://www.unhcr.org/4e7757449.html>). The views, concerns and capacities of women, men, boys and girls of all ages and backgrounds affected by the Project activities shall be solicited and built upon through regular participatory assessments engagement, and appropriate feedback and complaints mechanisms. The intended impact on and the participation of specific sub-groups of the Population of Concern shall be specified in the Project Description (Annex A) and documented in subsequent performance monitoring and reporting. The Partner shall make its best efforts to avoid any inadvertent negative impact on the Population of Concern and the environment which may arise from the Project Implementation.

2.2 The Parties shall comply with (i) UNHCR's global SGBV strategy ("Action against Sexual and Gender-Based Violence"; (ii) the UN Protocol on Allegations of Sexual Exploitation and Abuse (SEA) involving Implementing Partners (No. 0742, dated 27 April 2018) available at: https://interagencystandingcommittee.org/system/files/un_protocol_on_sea_allegations_involving_implementing_partners_final.pdf, which is aligned with the Secretary General's Bulletin on "Special Measures for Protection from Sexual Exploitation and Sexual Abuse" (ST/SGB/2003/13), available at <http://undocs.org/ST/SGB/2003/13>. The Parties shall cooperate to ensure that the victims and survivors of all forms of abuses, sexual exploitation, and gender-based violence have access to response services that are established for supporting them such as medical care, psycho-social and material support, legal aid, physical safety, and access to safe shelters.

Article 3 – Participation, Responsibilities and Obligations of UNHCR

3.1 In the spirit of partnership and to develop policies and implement strategies to best serve the Population of Concern, UNHCR shall make reasonable endeavors to raise the required financial resources, and shall avail itself to fully cooperate and engage in mutual consultations with the Partner in order to support the Partner in the implementation of the Project.

3.2 UNHCR shall assist the Partner in the implementation of the Project by: facilitating the coordination of the operation; striving to secure the collaboration of and complementarity with other humanitarian partners and stakeholders.

3.3 In cooperation with the Host Government, UNHCR shall ensure that the Partner implementing the Project is treated in accordance with the applicable legal framework governing the treatment, privileges and immunities, exemptions and facilities of UNHCR in the country insofar as such privileges and immunities may be extended to UNHCR partners under the relevant international and national legal instruments. The arrangements set forth in Article II, Section 8 of the Convention on the Privileges and Immunities of the United Nations of 13 February 1946 shall equally apply to the Partner where the Host Government is a party thereto.

3.4 UNHCR shall take any necessary measures pursuant to its arrangements with the Host Government, to ensure that UNHCR, the Partner and their respective personnel implementing the Project receive all support and facilities as may be necessary for the speedy and efficient execution of the Project.

Article 4 – Participation, Responsibilities, and Obligations of the PartnerImplementation of the Project

4.1 In the spirit of partnership and to develop policies and implement strategies to best serve the Population of Concern, the Partner shall avail itself to fully cooperate and engage in consultations with UNHCR and shall commit to carry out the Project with competence and utmost diligence to achieve the desired results for the Population of Concern in the manner described in this Agreement.

4.2 In the undertaking of this Agreement, the Partner shall respect UNHCR's mandate, UNHCR's Global Strategic Priorities and relevant UNHCR policies and guidelines related to the protection of refugees and other persons of concern including UNHCR's Age, Gender and Diversity Policy: "Working with people and communities for equality and protection".

4.3 The Partner shall take all reasonable precautions to avoid any conflict of interest. There is a conflict of interest when the impartial and objective implementation of this Agreement is compromised for reasons involving family, emotional life, political or national affinity, economic interest or any other shared interest with another person or party. Should a conflict of interest arise, the Partner shall bring this immediately to the attention of UNHCR.

Monitoring

4.4 In order to support sound management of the Project and provide quality reporting, the Partner shall establish and maintain a system for monitoring progress of the implementation of the Project using pre-defined objectives, outputs, indicators and targets as set out in the Project Description (Annex A) and Project Work Plan/Instalment Plan (Annex C). This includes the collection, analysis and sharing of data relating to Project activities,

performance and impact.

Use of Resources

4.5 All expenses incurred by the Partner shall be consistent with the principles of the humanitarian and non-political mandate of UNHCR, in line with due diligence and care, applicable standards of conduct, principles of sound financial and risk management, and the provisions of this Agreement.

4.6 The Partner shall utilize resources made available by UNHCR solely towards the cost of implementing the Project in accordance with this Agreement. Eligible Costs shall constitute expenditures for implementing activities as described in the Project Description (Annex A), in accordance with the Project Budget (Annex B) and within the Project Implementation Period specified in Art. 3.2 of the Agreement. Expenditures charged against this Agreement must be for actual costs incurred for authorized activities that are adequately evidenced with original documentation and can be confirmed through verification and audit.

4.7 The Partner shall not charge the same expenditure of any activity to any other projects/funds provided by UNHCR and/or other donors.

4.8 Consistent with numerous United Nations Security Council resolutions relating to terrorism and in particular the financing of terrorism, the Parties shall seek to ensure that resources or any other support received under this Agreement, including but not limited to cash or in-kind contributions, are not used, directly or indirectly, to provide support to terrorism. In accordance with this policy, the Partner agrees to employ all reasonable efforts to ensure that such resources are neither (a) knowingly transferred directly or indirectly or otherwise used to provide support to any individual or entity appearing on the lists maintained by the United Nations Security Council Sanctions Committee established pursuant to Security Council Resolution 1267 (1999) and pursuant to other resolutions of the Security Council targeting terrorism (resolutions are available at http://www.un.org/sc/committees/1267/aq_sanctions_list.shtml and links to lists maintained at http://www.un.org/sc/committees/list_compend.shtml); nor (b) used in any other manner that is prohibited by a resolution of the United Nations Security Council adopted under Chapter VII of the Charter of the United Nations.

4.9 If, during the course of this Agreement, the Partner discovers a link with any organization or individual associated with terrorism it must inform UNHCR immediately.

4.10 If it emerges, at any time, that a person or entity receiving funds from this Agreement either (a) appears on a list maintained by the Security Council Sanctions Committee or (b) is found to be using funds received from UNHCR to provide support to individuals or entities on such lists, then the Partner will immediately inform UNHCR.

Transfer of Monies due to UNHCR from Partner

4.11 The Partner shall credit to UNHCR all Interest Revenue, earned or accrued, on UNHCR Project funds (Art. 6.9 of the Agreement) and any Miscellaneous Revenue. The Partner shall transfer Interest Revenue and Miscellaneous Revenue in the same currency as it is generated, unless otherwise authorized by UNHCR in writing.

4.12 Miscellaneous Revenue shall include, *inter alia*, foreign exchange gain, proceeds or receivables from the sale of, or insurance claims related to, any item provided pursuant to this Agreement, where the purchase of the item and/or insurance of the item have been procured with funds provided by UNHCR.

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

4.13 The use of Interest Revenue and Miscellaneous Revenue during the course of the Project, including for activities related to this Agreement, requires written authorization of UNHCR's Controller and an Agreement Amendment.

4.14 The Partner shall transfer to UNHCR all unspent balances and revenues at the same time that it submits the Final Project Financial Report or in any event no later than 30 days after UNHCR acceptance of the Final Project Financial Report.

4.15 Any direction given to the Partner by anyone to incur costs related to this Agreement/its Amendments shall be considered unauthorized and such costs shall be borne entirely by the Partner unless the cost is authorized in Project Budget (Annex B).

4.16 The Partner shall refund within 30 days of identification, any amount that has been overpaid, over budgeted, identified as non-Eligible Costs by UNHCR or its auditors, including whenever the Partner is found to have committed irregularities, fraud or misappropriation, or/and the Partner's reports do not, in the sole opinion of UNHCR, confirm that the expense reported by the Partner constitutes an Eligible Cost incurred in accordance with the terms of the Agreement to have been charged to the Project Budget (Annex B). UNHCR may take all reasonable measures which it considers necessary to recover the affected amount.

4.17 In the event that the Partner fails to make the repayment, UNHCR reserves the right to offset such amount against any other amount payable to the Partner.

Maintenance of Records under this Agreement

4.18 The Partner shall maintain a separate Agreement File containing this Agreement (together with its annexes and appendices) and all other essential records and documentation related to this Agreement for at least seven years from the date of signature of the Agreement. The contents of the File shall be clearly marked with the Symbol of the Agreement. The Partner shall maintain the File with original documents that are accurate, complete and up-to-date and shall not dispose of the File within the aforesaid period without prior written authorisation from UNHCR.

The File shall include, but not be limited to, documentation relating to the following:

- ∞ financial accounts and bank statements;
- ∞ statements and evidence of payments and transactions;
- ∞ budget management;
- ∞ contractual arrangements;
- ∞ procurement (bidding process, competitive and fair selection, contracts, vendor management, suppliers, rental, lease documentations, etc.);
- ∞ Partner Personnel lists of names and functions, evidence of screening and other processes relating to recruitment;
- ∞ Goods and Property;
- ∞ audit reports;
- ∞ performance and monitoring reports;
- ∞ oversight and administrative management;
- ∞ relevant correspondence with UNHCR; and
- ∞ any other essential documentation.

Goods and Property

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

4.19 The Goods and Property Report shall be updated whenever Goods and Property are acquired with funds or received in-kind from UNHCR for acknowledgment of receipt by the Partner. Where additional Goods and Property arrangements are required, UNHCR and the Partner shall sign a separate agreement based on a UNHCR template (Agreement for the Receipt and the Right of Use of Goods and Property).

4.20 The Partner shall be responsible for the proper custody, maintenance and for any damage, loss, theft, and third party liability in respect of Goods and Property. The Partner must notify UNHCR immediately of loss or damage to Goods and Property. The Partner may be liable for compensation to UNHCR. Any cost of repair or replacement using UNHCR funds beyond what is described in the Project Budget (Annex B), requires written authorization from UNHCR prior to incurring the expense.

4.21 Unless otherwise agreed in writing on a case-by-case basis, the Partner shall obtain appropriate insurance for the protection of Goods and Property against damage, loss, theft and third party liability. UNHCR is to be informed of the compensation received from any claims made against an insurance policy funded by UNHCR and provided with a copy of all related documentation on the insurance claim and settlement immediately upon receipt of such funds. Compensation in cash received shall be credited to UNHCR, as Miscellaneous Revenue, and compensation in-kind shall be Goods and Property.

4.22 In line with UNHCR procedures, the Partner shall establish and maintain records that allow for the tracking of all Goods and Property. The Partner shall not dispose of Goods and Property without prior approval by UNHCR.

4.23 The Partner shall provide a periodic Goods and Property Report, as specified in Art. 5.1 of the Agreement, conduct regular physical verification of property and facilitate periodic visits of UNHCR staff or persons duly authorized for the same purpose.

4.24 Goods and Property shall be transferred by the Partner to UNHCR:

- upon completion of the Project; or
- at the request of UNHCR; or
- upon termination of this Agreement, unless otherwise agreed upon in writing by the Parties.

4.25 Where UNHCR transfers the ownership of Goods and Property to the Partner or a third party, the transfer shall be effected on the basis of a separate agreement based on a UNHCR template (Agreement on the Transfer of Ownership of Goods and Property).

Partner Personnel

4.26 The Partner shall make available the necessary and qualified human resources to implement the Project in accordance with this Agreement. Human resources are considered any persons who are hired and/or engaged to perform activities related to the Project including: permanent employees; employees hired on fixed-term basis; consultants; advisors; those temporarily assigned; labor on wages; seconded personnel; volunteers; interns; refugees or other persons of concern on wages; and other similar agents; (hereafter: "Partner Personnel").

4.27 Nothing contained in, or relating to, this Agreement shall be construed as establishing or creating a contractual link or relationship between Partner Personnel and UNHCR, nor shall the Partner Personnel be considered in any respect as being UNHCR staff members.

4.28 The Partner shall establish written agreements with Partner Personnel, in accordance with the applicable regulations and relevant legislation. Terms of engagement related to the Project should be clearly stipulated, including *inter alia*: functional title; a description of duties; title; remuneration and other entitlements; duration of employment/engagement; expected conduct; and provisions for the termination of the contract on the grounds of misconduct, incompetence or breach of confidentiality.

4.29 The Partner is responsible for recruiting its personnel. Partner shall have internal recruitment procedures in place which allow screening job applicants in relation to involvement or alleged involvement in misconduct or any action contrary to the values of the United Nations. In cases where UNHCR requires prior consultation upon recruitment for specific positions as jointly identified with the Partner, the conditions for UNHCR's participation in the recruitment process shall be set forth in the Project Description (Annex A). The Partner shall disclose any past allegations of SEA and the outcomes thereof.

4.30 The Partner shall meet all the costs of engaging Partner Personnel including salaries, or wages and other emoluments and entitlements (such as social security, extra-time, taxes, allowances, travel costs, daily subsistence allowance, termination costs, retrenchment costs, etc.) at levels commensurate with established scales and in accordance with applicable regulations and relevant legislation. UNHCR contribution towards Partner Personnel costs will be stipulated in the Project Budget (Annex B).

4.31 UNHCR is not liable for the payment of remuneration, employment/engagement, termination and any other benefits or compensation or benefits payable or accrued over years of engagement by Partner Personnel. The Project Budget (Annex B) stipulates UNHCR's contribution (if any) in the form of periodic flat rates per post towards Partner Personnel costs within the Project Implementation Period defined in Art. 3.2 of the Agreement.

4.32 The Partner shall accurately and transparently record the contribution of UNHCR and other donors towards Partner Personnel costs for review and audit purposes. The Partner shall submit the Partner Personnel Report in the format described in Annex E stipulating the list of names, functions, UNHCR's level of contribution, engagement duration, etc., along with the periodic Project Financial Reports, as specified in Art. 5.1 of the Agreement.

4.33 The Parties shall promote equal opportunity for all genders and shall oppose child labor and the exploitation of labor.

4.34 The Partner shall ensure that Partner Personnel are fully insured against accidents at least at the same level accorded to nationals of the country of operation.

4.35 The Partner shall be fully responsible for all services performed by Partner Personnel and ensures that each member of Partner Personnel complies with this Agreement.

4.36 Partner Personnel shall respect the confidentiality of all Information pertaining to the Project, including information relating to any individual or group of the Population of Concern, as stipulated in Art. 11 below.

4.37 Partner Personnel shall not seek or accept instructions regarding the activities under this Agreement from any external authority, except as required by law in which case the Partner shall notify UNHCR.

4.38. To the extent possible taking into account the need for a victim-centered approach,] Partner Personnel or sub-contractors shall promptly and confidentially record and report

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

allegations of SEA, and any reasonable suspicion (or allegations) of violations of human rights, fraud, corruption and any other misconduct directly to the UNHCR Head of Office in the Country or the UNHCR Inspector General's Office (UNHCR IGO).

Inspection, Monitoring, Audit, and Investigation

4.39 With proper coordination by UNHCR, the Partner shall ensure full and timely cooperation in order to facilitate UNHCR's unhindered access for the purposes of inspection, monitoring, audit, evaluation investigation and other oversight exercise, in relation to the Project and any subjects related to the implementation of this Agreement. The Partner's obligation to cooperate shall include, but not be limited to, making available to UNHCR its personnel, affiliates and sub-contractors and allowing access to any relevant documentation and records, premises and Project sites at reasonable times and conditions.

4.40 Whenever UNHCR undertakes inspection, monitoring, verification, audit, evaluation, investigation and other oversight exercise, the Partner shall refrain from obstructive practices intended to materially undermine or impede UNHCR access to information, including destruction, falsification, alteration, or concealment of evidence and supporting documents.

4.41 For the conduct of the activities referred in Art. 4.38 above, UNHCR may assign staff of UNHCR Inspector General's Office (UNHCR IGO), the UNHCR Internal Audit Division of the United Nations Office of Internal Oversight Services (OIOS), and the United Nations Board of Auditors, Field Staff or any other person duly authorized by UNHCR in coordination with the Partner. Such activities may take place during the Project period and within a period of seven years from the signature date of the Agreement. The Partner shall provide its full and timely cooperation with any such investigations.

4.42 All Projects funded by UNHCR are subject to audit and UNHCR reserves the right to undertake the audit of this Agreement and bear related costs. In the event that the national audit office is to undertake the audit, the Parties shall agree to this in advance in writing.

4.43 An audit may cover matters related to the use and management of funds, accounting and internal control systems, achievement of expected results pursuant to this Agreement, reports and other matters related to the Project implementation and compliance of the Partner with this Agreement.

4.44 The outcome of audit shall be shared with the Partner within 15 days of issuance of the audit report to UNHCR. The Partner shall be provided the opportunity to comment on the results. The Parties shall agree and take an appropriate course of action to address audit observations.

Article 5 - Integrity, Ethical and Professional Conduct

5.1 The Parties commit to carry out all their activities in accordance with the highest ethical and professional standards, both within their respective organizations and externally (including partners to whom they may assign the execution of activities pursuant to this Agreement, commercial suppliers, and other affiliates), in conformity with their humanitarian nature, and standards of service and proper conduct for humanitarian actors. This includes sound stewardship, effective use of resources and management of the Project as well as personal and organizational conduct maintaining credibility, reputation, and integrity in order to protect, and attain the best results for the Population of Concern.

5.2 The Parties shall commit to put in place policies that outline expectation regarding the conduct of personnel and demonstrate evidence of implementation of these policies,

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

including that their personnel do not derive personal benefit as a result of their involvement in activities and work for the Partner and/or for UNHCR.

5.3 The Parties shall undertake to inform their personnel to refrain from any conduct that could potentially be perceived as having an element of conflict of interest or adversely reflect on UNHCR and/or the United Nations, and from any activity that is incompatible with the aim and objectives of the United Nations or the mandate of UNHCR.

5.4 The Partner acknowledges and agrees that, in accordance with UNHCR's Strategic Framework for the Prevention of Fraud and Corruption (IOM-FOM 044/2013), the Parties shall have zero tolerance for corrupt and fraudulent practices, or any other form of misconduct including conflict of interest and shall establish measures for preventing, detecting, reporting and sanctioning corrupt and fraudulent acts.

5.5 The Partner acknowledges and agrees that neither UNHCR nor any personnel of the Parties shall tolerate sexual exploitation and abuse, and rights violations. For the purpose of the application of the provisions of this Agreement, the definitions set forth in the UN Protocol on Allegations of Sexual Exploitation and Abuse (SEA) involving Implementing Partners (No. 0742) shall apply accordingly.

5.6 It is the shared responsibility of both Parties to communicate the UN mandatory reporting of SEA allegations to all related personnel, affiliates and subcontractors and to ensure the establishment of reporting mechanisms at operational level. To the extent possible taking into account the need for a victim-centered approach in line with Art. 5.7 below, the Partner shall promptly and confidentially record and report to the UNHCR Head of Office in the Country of operation or to the UNHCR IGO any allegations of SEA, or any reasonable suspicion (or allegations) of violations of human rights of refugees and other persons of concern, of which Partner has been informed or has otherwise become aware.

5.7 The Parties shall undertake all reasonable and appropriate measures to prevent, and oblige their personnel to refrain from violating human rights, exploiting and abusing Persons of Concern, participating in fraud and corruption, and engaging in any other form of behavior that could amount to misconduct.

5.8 The Parties shall, inter alia, ensure that their personnel have undertaken and successfully completed appropriate training with regard to the prevention of SEA as well as the protection of human rights of refugees and other persons of concern. Such training shall include but not be limited to: reference to the definitions and prohibition of SEA, and violations of human rights; a clear and unambiguous statement that any form of SEA, and any conduct that undermines the safeguarding of refugees and other persons of concern, is prohibited; the requirement that any allegations of SEA, or violations of human rights be promptly reported; and the requirement that alleged victims of SEA or violations of human rights, be referred for immediate, professional assistance. Where the Partner has not put in place its own training regarding the prevention of SEA, the Partner may use the training material available on the UN Partner Portal. The Partner shall provide to UNHCR supporting documentation in relation to regular training offered to its personnel on prevention and response to SEA within the expected timeframe of 90 days of signing the agreement.

5.9 The Parties shall design, establish and manage the application of standard operating procedures for protection from SEA, including joint community-based complaint mechanisms and support for victims and survivors. The Parties shall adhere to the principles of "do no harm", confidentiality, safety and non-discrimination when responding to allegations of SEA. A victim-centered approach shall guide SEA prevention and response whereby the victim is informed, participates in the decision-making process and provides consent on the possible

use and disclosure of their information.

5.10 The Partner shall ensure close coordination with UNHCR regarding the planning and conduct of any investigation or administrative action in regard to allegations of any SEA, violations of human rights, fraudulent acts, corruption and any other form of misconduct, and shall share with UNHCR the full investigation report, or a redacted summary thereof to safeguard confidentiality, if advised by legal counsel that sharing the full report could jeopardize the Partner's attorney-client privilege in the context of any governmental or third party (i.e. not the United Nations or any of its subordinate or related offices or agencies) investigation or administrative action.

5.11 When deemed necessary and appropriate by both Parties, UNHCR may conduct an investigation in coordination with the Partner and share the findings with the Partner. Alternatively, the Partner may request UNHCR support to conduct an investigation.

5.12 Appendix 3 (Standards for Management of Misconduct) of this Agreement lists minimum standards and procedures in relation to managing misconduct that the Partner is expected to have in place.

5.13 The Partner's failure to take effective measures to prevent SEA, fraudulent acts, corruption, or any other form of misconduct, or failure to investigate allegations or to request UNHCR investigative support in this regard, and to take disciplinary and corrective actions when misconduct is found to have occurred, shall constitute grounds for termination of this Agreement under Art.18 below.

Article 6 - Assignment to a Third Party – Non-Commercial Entities

6.1 Unless agreed in advance by both Parties in writing, the Partner cannot delegate, in part, or in full, any aspect of implementation of this Agreement to a third party that is not a signatory to this Agreement. The Partner shall demonstrate that delegation to a third party would add value to the delivery of the Project and shall ensure that any sub-contractor or third party assigned to implement activities pursuant to this Agreement does not further sub-contract to a third party the execution of Project activities. The agreed arrangements shall be reflected in the Project Description (Annex A). Under no circumstances shall such assignment release the Partner from its obligations towards UNHCR for implementing this Agreement.

6.2 The terms of any third party assignment or delegation, be it a commercial contract, a sub-agreement with another not-for-profit partner, or any other sub-contracting arrangement, shall be subject to, and shall be construed in a manner that is fully in accordance with this Agreement. The Partner shall include provisions similar to those set out in Art. 5 in all sub-contracts or sub-agreements entered into by the Partner with UNHCR's approval in accordance with this Art. 6.

Article 7 No Party to Benefit

7.1 The Parties to this Agreement guarantee that no member of Partner Personnel or member or department/sub-entity of the Host Government, UNHCR or the United Nations has been or shall be offered any direct or indirect benefit arising from this Agreement or the award thereof.

Article 8 - Compliance with Legislation

8.1 The Partner shall have an independent legal status vis-à-vis UNHCR. Partner's

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

personnel, sub-contractors and other affiliates shall not be considered in any respect as being the employees or agents of UNHCR.

8.2 The Partner shall, at its own expense, comply with all applicable laws and regulations of its country of establishment and/or operation, and assume all liabilities and obligations imposed by any law or regulation with respect to its performance under this Agreement.

Article 9- Taxation and Customs

9.1 The Partner shall maximize the use of any tax exemptions in accordance with all applicable laws, regulations, agreements and instruments. In situations, where goods and services bought by the Partner may be subject to customs duty or taxation, the Partner shall indicate to the competent authorities that the Project goods and services are bought with UNHCR funds. The Partner shall consult with UNHCR on whether and how these payments may be exempted under the applicable international and national legal instruments.

Article 10 - Copyright, Patents and Other Proprietary Rights

10.1 Unless otherwise agreed on a case-by-case basis where the Partner provides a meaningful financial contribution to the Project, UNHCR shall be entitled to all intellectual property and other proprietary rights. This includes, but is not limited to, patents, copyrights, trademarks and databases, with regard to products or documents and other materials which bear a direct relation to or are produced, prepared or collected as a result of or in the course of the execution of this Agreement.

10.2 To the extent that any such intellectual property or other proprietary rights consist of any intellectual property or other proprietary rights of the Partner that pre-existed the performance by the Partner of its obligation under this Agreement, or that the Partner may develop or acquire, or may have developed or acquired, independently of the performance of its obligations under this Agreement, UNHCR does not and shall not claim any ownership interest thereto.

10.3 At UNHCR's request, the Partner shall take all necessary steps, execute all pertinent documents and generally assist in securing such proprietary rights and transferring them to UNHCR in compliance with the requirements of the applicable law and of this Agreement.

10.4 Subject to the preceding paragraphs, all data compiled by or received by the Partner under this Agreement, including maps, drawings, plans, reports, estimates, recommendations and other documents, shall be the property of UNHCR, shall be made available for use or inspection by UNHCR at reasonable times and in reasonable places, shall be treated as confidential, and shall be delivered only to UNHCR authorized officials upon completion of the activities under this Agreement, unless agreed otherwise by UNHCR on case by case basis.

10.5 At the request of the Partner, UNHCR may grant a license, for a specific purpose, to use the product produced, prepared or the data collected as a result of or in the course of the execution of this Agreement.

Article 11 - Confidentiality

11.1 The Parties shall respect the confidentiality of all Information pertaining to the Project.

11.2 Should the Partner wish to disclose Information produced in the exercise of this

Agreement to a third party, it must seek UNHCR's prior consent to such disclosure.

11.3 Information that was in either Party's possession prior to the performance of this Agreement or which came in either Party's possession independently from the performance of this Agreement and which is delivered or disclosed by one Party ("Discloser") to the other Party ("Recipient") during the course of performance of this Agreement shall be held in confidence by the Recipient and shall be disclosed only upon the consent of the other Party in writing. Furthermore, the Recipient shall use the same care and discretion to avoid disclosure, publication or dissemination of the Discloser's Information as it uses with its own similar Information that it does not wish to disclose, publish or disseminate, and use the Discloser's Information solely for the purpose for which it was disclosed.

11.4 The Partner acknowledges that UNHCR's Information, including Personal Data, is subject to privileges and immunities accorded to UNHCR and that as a result any such Information is inviolable and cannot be disclosed, provided or otherwise made available to, or searched, confiscated or otherwise be interfered with by any person, unless such immunity is expressly waived in writing by UNHCR. To ensure compliance with the privileges and immunities of UNHCR, the Partner shall segregate Information provided by UNHCR or generated by the Partner under this Agreement to the fullest extent possible.

11.5 UNHCR may disclose Information to the extent as required pursuant to the Charter of the United Nations, or pursuant to resolutions or regulations of the General Assembly or rules promulgated thereunder.

11.6 The Recipient shall not be precluded from disclosing Information that is (i) obtained by the Recipient without restriction from a third party who is not in breach of any obligation as to confidentiality to the owner of such Information or any other person, or (ii) disclosed by the Discloser to a third party without any obligation of confidentiality, or (iii) previously known by the Recipient, or (iv) at any time is developed by the Recipient completely independently of any disclosures hereunder, or (v) information that the Partner may be required by law to disclose, to the extent required by law and provided that, subject to and without any waiver of the privileges and immunities of UNHCR, the Partner shall give UNHCR sufficient prior notice of a request for the disclosure of Information in order to allow UNHCR to have reasonable opportunity to take protective measures or such other actions as may be appropriate before any such disclosure is made.

Article 12 - Personal Data Protection

12.1 Where the collection and processing of Personal Data of persons of concern to UNHCR is part of the responsibilities of the Partner under this Agreement, the Partner warrants and undertakes to respect and implement (i) the same or comparable standards and basic principles of personal data protection as contained in UNHCR's Policy on the Protection of personal Data of Persons of Concerns (<https://www.refworld.org/docid/55643c1d4.html>) and (ii) data privacy laws applicable to the processing of data by the Partner.

12.2 The processing of Personal Data of persons of concern shall be the object of an Annex F to this Agreement. The Annex shall set out the Personal Data elements or categories of Personal Data to be processed, the specific and legitimate purposes, conditions for recording prior consent of persons of concern where appropriate, and the extent and modalities of the Partner fulfilling UNHCR's obligations to respond to requests from persons of concern for exercising their rights under UNHCR Data Protection Policy.

12.3 The Partner warrants and represents that it shall only process Personal Data of

persons of concern in order to implement the Project for the purposes specified in the Annex on Personal Data Processing and not in any other way incompatible with such purposes. Further, the Partner shall not authorize a third party (another organization, subcontractor or agent) to process the Personal Data without UNHCR's prior written authorization.

12.4 Access to Personal Data should be restricted to Partner Personnel duly authorized by the Partner in agreement with UNHCR, and only to the extent that such Partner Personnel needs to know or require access in order to perform their duties in relation to the Project. The Partner warrants and undertakes that all Partner Personnel who are authorized to access Personal Data have committed themselves to comply with the Partner's obligations in relation to Personal Data, in particular confidentiality, or are under an appropriate statutory obligation in that respect.

12.5 The Partner warrants and represents that it shall establish and maintain appropriate technical and organizational measures, in compliance with best industry standards and where necessary with UNHCR's assistance, against accidental or unlawful destruction, loss, alteration, unauthorized disclosure of, or access to, Personal Data stored or otherwise processed (Personal Data Breach).

12.6 The Partner shall promptly notify UNHCR of any actual or threatened Personal Data Breach or any breach of the obligations under Art. 12.1 to 12.5 above. The Parties shall consult with a view to addressing, reacting to, and resolving the situation.

12.7 The obligations and restrictions set out in in Art. 11 and this Art. 12 shall be effective during the term of this Agreement, including any extension thereof, and shall remain in effect following any termination of this Agreement, unless otherwise agreed between the Parties in writing. The Partner shall make available to UNHCR all information necessary to demonstrate compliance with the terms of this Agreement with regard to the processing of Personal Data.

12.8 After termination of this Agreement, the Partner shall return all Personal Data collected for the performance of this Agreement to UNHCR and delete existing copies, unless (i) the Partner has explicit consent from the individual concerned and continues to act for the specific and legitimate purpose for which the Personal Data was originally collected or (ii) retention is required under applicable national law.

12.9 In case the Partner is processing the Personal Data on behalf of the Host Government, the provisions of this Art. 12 may be amended based on specific arrangements between the Parties which will be reflected in Annex F (Processing and Protection of Personal Data of Persons of Concerns).

Article 13 - Visibility

13.1 Where security permits, and appropriate the Parties agree to provide visibility and fully identify and acknowledge the funding and contribution towards the Project by each Party in reports, statements, advertisements and other materials relating to this Agreement.

13.2 Neither Party is responsible for the contents of communication material prepared by the other Party. In addition, the Partner must include the following disclaimer in its publications pertaining to the Project:

"This publication has been produced with the assistance of the Office of the United Nations High Commissioner for Refugees (UNHCR). The contents of this publication are the sole responsibility of [the Partner] and can in no way be taken to reflect the

views of UNHCR."

13.3 The Partner is permitted to use UNHCR's name, acronym and visibility logo only for the purpose of giving effect to Art. 13.1. The UNHCR visibility logo will be provided to the Partner upon request. The UNHCR visibility logo must be used in its integrity and may not be altered. The UNHCR visibility logo must be displayed in pantone blue 300 color or in black/white and negative, and must appear prominently and be presented separately from the Partner's logo.

13.4 UNHCR is permitted to use the Partner's name, acronym and visibility logo only for the purpose of giving effect to Art. 13.1. UNHCR is responsible for using the Partner's logo only to the extent to which the Partner provides permission to UNHCR and in accordance with clear, reasonable and practical instructions to be provided by the Partner, similar to those provided in Art. 13.3.

13.5 At UNHCR's request, the Partner shall provide visibility, as specified by UNHCR, to UNHCR's donors that are contributing funds for the Project.

Article 14 - Responsibility for Claims

14.1 UNHCR shall not accept any liability for claims arising out of the activities performed by the Partner under this Agreement, or any claims for death, bodily injury, disability, and damage to property or other hazards that may be suffered by Partner Personnel solely as a result of their work pertaining to the Project. The Partner shall be responsible for administering all claims brought against it by Partner Personnel. The Partner shall also be fully responsible for adequate medical and life insurance for Partner Personnel, as well as insurance coverage for service-incurred illness, disability or death.

14.2 UNHCR shall not be liable to indemnify any third party in respect of any claim, debt, damage or demand arising solely out of the implementation by the Partner of the Project including the use of Goods and Property, and which may be made against any of the Parties to this Agreement. The Partner shall be responsible for administering all claims brought against UNHCR and its officials, arising solely as a result of the acts or omissions of the Partner or Partner Personnel.

Article 15 - Privileges and Immunities

15.1 Nothing in this Agreement and its appendices and annexes (including Information Disclosure) shall be deemed a waiver, expressed or implied, of any privileges or immunities enjoyed by UNHCR.

Article 16 - Force Majeure and Other Changes in Condition

16.1 If during the period covered by this Agreement, the Partner is prevented from carrying out its obligations under this Agreement, this fact shall be reported to UNHCR, whereupon the Parties shall agree what arrangements, if any, shall be made to further implement, curtail or terminate this Agreement.

16.2 Should the number of the Population of Concern, for whom assistance was foreseen under the Project, significantly change from the number originally envisaged, or if for any reason, changed circumstances reduce or increase the need for assistance as originally foreseen, UNHCR shall be immediately informed so that, after mutual consultation, UNHCR may adapt its participation in the Project to the new situation or discontinue it as the circumstances may warrant.

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

16.3 In the event of any occurrence constituting force majeure, the Partner shall give notice and full particulars in writing to UNHCR as soon as possible, if the Partner is thereby rendered unable, wholly or in part, to perform its obligations under this Agreement. The Parties shall consult on the appropriate action to be taken, which may include termination of this Agreement, with either Party giving to the other at least seven days written notice of such Termination.

16.4 Force majeure as used in this Agreement means any unforeseeable and irresistible act of nature, any act of war (whether declared or not), invasion, revolution, insurrection, terrorism, or any other acts of a similar nature or force, provided that such acts arise from causes beyond the control and without the fault or negligence of the Partner and that such acts or unrest were not in existence at the time that the Project started or reasonably contemplated at the time that the Project was defined. The Parties acknowledge and agree that the existence of harsh conditions within areas from which the UN are disengaging from humanitarian operations or which are subject to civil unrest is not, in and of itself, force majeure.

Article 17 - Amicable Settlement and Arbitration

17.1 The Parties shall use their best efforts to settle amicably any dispute, controversy or claim arising out of this Agreement or the breach, invalidity or termination thereof. Where the Parties wish to seek such an amicable settlement through conciliation, the conciliation shall take place in accordance with the Conciliation Rules of the United Nations Commission on International Trade Law (UNCITRAL) Conciliation Rules then obtaining, or according to such other procedure as may be agreed between the Parties, in writing.

17.2 Any dispute, controversy or claim between the Parties arising out of this Agreement or the breach, invalidity or termination thereof, unless settled amicably in accordance with Art. 17.1 above within sixty (60) days after receipt by one Party of the other Party's request for such amicable settlement shall be referred by either Party to arbitration in accordance with the UNCITRAL Arbitration Rules then obtaining. The decisions of the arbitral tribunal shall be based on general principles of international commercial law. The arbitral tribunal shall have no authority to award punitive damages. The Parties shall be bound by any arbitration award rendered as a result of such arbitration as the final adjudication of any such controversy, claim or dispute. The place of arbitration shall be Geneva. The proceedings shall be conducted in English.

17.3 The arbitral tribunal shall be empowered to order the return or destruction of any property, whether tangible or intangible, or of any confidential information provided under the Agreement, order the termination of the Agreement, or order that any other protective measures be taken. In addition, unless otherwise expressly provided in this Agreement, the arbitral tribunal shall have no authority to award interest in excess of the London Inter-Bank Offered Rate ("LIBOR") then prevailing, and any such interest shall be simple interest only.

17.4 Except as otherwise set forth in this Agreement, any arbitral proceedings in accordance with Art.17.1, arising out of this Agreement must be commenced within three years after the cause of the action has occurred.

Article 18 - Termination

18.1 Termination is the cessation of this Agreement prior to the end of the Project Implementation Period. Either Party may terminate this Agreement without cause at any time by giving ninety (90) days advance written notice to the other Party.

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

18.2 In the event of termination, both Parties shall strive to ensure that there is no adverse impact on the Population of Concern. The Parties shall develop an action plan for proper winding down of the Agreement.

18.3 UNHCR may terminate this Agreement with cause at any time with immediate effect by giving written notice to the Partner. For this purpose, cause is defined as:

- a. If the Partner or its personnel appear on a list maintained by the UN Security Council Sanctions Committee pursuant to Security Council resolutions targeting terrorism or if the Partner is found to be in violation of its obligations under Art. 4.8 to 4.10 of the Agreement.
- b. Violation of laws, use of child labor, sexual exploitation and abuse, fraud, corruption, anti-personnel mine manufacture, and other ethical misconduct.
- c. Failure of the Partner to take appropriate measures to prevent, and protect persons of concern from, SEA or other misconduct of its personnel, or failure to investigate allegations of the same and to take disciplinary and corrective actions when misconduct is found to have occurred.
- d. Refusal or failure to execute any substantial work, or separable part thereof, or serious violation of this Agreement, including a violation that damages the credibility or reputation of UNHCR.
- e. A significant curtailment of UNHCR's mandate, funds or activities that renders the continuation of the partnership no longer possible.

18.4 UNHCR may, without prejudice to any other right or remedy it may have under the terms of these conditions, terminate this Agreement with cause at any time with immediate effect by giving written notice to the Partner if the Partner is adjudged bankrupt, or liquidated or become insolvent, or if the Partner makes an assignment for the benefit of its creditors, or if a Receiver is appointed on account of the insolvency of the Partner. The Partner shall immediately inform UNHCR of the occurrence of any of the above events.

18.5 Upon written notice of termination of this Agreement pursuant to Art. 16.2 to 16.3, and Art. 18.1 to 18.4, the Partner shall, except when otherwise directed by UNHCR, take immediate steps for the orderly conclusion of activities whilst reducing expenses to a minimum, refrain from undertaking any further or additional commitments under this Agreement, withdraw Partner Personnel, transfer to UNHCR all completed or partly completed works, settle or terminate all contractual liabilities, settle all financial obligations, and render a final financial and narrative report to UNHCR within the timeframe specified by UNHCR.

18.6 In the event of termination, no payment shall be due from UNHCR to the Partner except for work and services satisfactorily performed in conformity with this Agreement prior to the date of termination. UNHCR shall not be liable for any expenditure or commitment in excess of remittances actually made, unless these were expressly authorized in writing by UNHCR. Upon UNHCR settlement of the authorized payment, UNHCR shall be relieved from any further obligations under this Agreement or liability for compensation.

18.7 In the event of termination pursuant to Art. 18.1 to 18.4, the Partner shall render to UNHCR reports meeting the requirements of the final reports otherwise due at the normal expiry of the term of this Agreement and shall transfer to UNHCR all unspent funds, revenues and other assets provided under this Agreement and any other amounts due to UNHCR pursuant to the terms hereof.

18.8 In the event of termination pursuant to Art. 18.1 to 18.4, the Partner shall be bound to compensate UNHCR for all damages and costs, including, but not limited to, all costs

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

incurred by UNHCR in any legal or non-legal proceedings even if the Partner is adjudged bankrupt, is granted a moratorium or stay, or is declared insolvent.

APPENDIX 3: STANDARDS FOR MANAGING MISCONDUCT

This Appendix sets out the responsibilities of the Partner with regard to having in place minimum standards for managing misconduct pursuant to Art. 5.1 to 5.13 of Appendix 2. It contains:

- A listing of types of misconduct;
- A set of recommended minimum investigation standards;
- Standards on ensuring protection from sexual exploitation and abuse; and
- Procedures for reporting of misconduct.

The Partner is expected to have reasonable and appropriate measures, policies, procedures and standards in place for preventing, detecting, reporting, investigating and sanctioning misconduct as outlined below, or as a minimum have a plan and timeframe in place for the progressive realization thereof.

1. Types of misconduct

For the purpose of this Agreement misconduct shall be defined as "a failure (i) to protect persons of concern from misconduct, and (ii) to observe the rules of conduct or the standards of behaviour prescribed by the Partner, pursuant to this document". This definition shall include, but not be limited to:

- Sexual harassment
- Work place harassment and abuse of authority
- Assault or threats
- Non-compliance with local laws that are compatible with international norms and standards
- Breach of confidentiality
- Sexual exploitation and abuse
- Fraud (including entitlement fraud)
- Corruption and bribery
- Theft
- Gross negligence
- Discrimination
- Conflict of interest
- Misrepresentation or false certification on claims, benefits or UNHCR funded project reports
- Misuse of assets (including funds, in-kind relief items, office equipment, files, vehicles, etc.)
- Risk of life to staff, persons of concern or others
- Substantial violations of principles and terms of this Agreement
- Violations to the applicable procurement rules
- Act or behavior discrediting the UN, or that could impact severely on UNHCR's reputation

2. Minimum standards to have in place in relation to managing misconduct and investigations

The Partner shall refrain from all forms of misconduct, protect persons of concern from exploitation and abuse, and report as well as investigate allegations of abuse, corruption, fraud and other possible misconduct against its personnel. As such, the Partner shall have minimum standards and procedures in place, or a plan to develop and/or improve them, in order to be able to take effective preventive and investigative action. The minimum standards should include the following:

- Code of Conduct policy

- Complaints Mechanism
- Investigation Guidelines
- Where multiple agencies are implicated, procedures for conducting a joint investigation when warranted
- Human resources policies on personnel confidentiality, staff induction, training and staff development
- Policies on confidentiality of data and information disclosure
- Policies on child protection, sexual exploitation and abuse,
- Policies on 'whistleblowing' / protection against retaliation,
- Policies against the misuse of resources, fraudulent acts, corruption, and other forms of misconduct subject to investigation,
- Disciplinary system, including disciplinary proceedings and applicable disciplinary and administrative measures, such as recovery of assets,
- Investigative capacity, including protocols and trained investigators (or alternatively, collaboration with another agency or UNHCR to utilize investigators.)

3. Ensuring protection from sexual exploitation and abuse

Sexual exploitation and abuse is a type of serious misconduct. For the purpose of this Agreement, sexual exploitation and abuse are characterized and defined as follows:

Sexual exploitation and sexual abuse may occur in many different forms. Sexual exploitation is defined as any actual or attempted abuse of a position of vulnerability, differential power or trust, for sexual purposes, including, but not limited to, profiting monetarily, socially or politically from the sexual exploitation of another. Sexual abuse is the actual or threatened physical intrusion of a sexual nature, whether by force or under unequal or coercive conditions:

- ∞ Sexual exploitation and abuse by personnel of the Partner constitute acts of serious misconduct and are therefore grounds for disciplinary measures, including dismissal.
- ∞ Sexual activity with children (persons under the age of 18) is prohibited regardless of the age of majority or age of consent locally*. Mistaken belief in the age of a child is not a defence.
- ∞ Exchange of money, employment, goods or services for sex, including sexual favours or other forms of humiliating, degrading or exploitative behaviour is prohibited. This includes any exchange of assistance that is due to refugees or other persons of concern of UNHCR.
- ∞ Sexual relationships between Partner personnel, and refugees or other persons of concern to UNHCR may undermine the credibility and integrity of the work of the UN, and UNHCR in particular, and are strongly discouraged since they are based on inherently unequal power dynamics.
- ∞ Where Partner personnel have concerns or suspicions regarding sexual abuse or exploitation by a fellow humanitarian worker, regardless by whom this fellow humanitarian worker is employed, he or she must report such concerns to UNHCR and the Partner pursuant to the reporting section 4, below.
- ∞ The Partner and UNHCR shall create and maintain an environment that prevents sexual exploitation and abuse and promotes the implementation of their codes of conduct. Managers at all levels have particular responsibilities to support and develop systems that maintain this environment.

These six standards are not exhaustive. Other types of sexually exploitative or abusive behaviour may be grounds for disciplinary measures, including dismissal.

* The executive head of the Partner may use his/her discretion in applying this standard where an employee is legally married to someone under the age of eighteen but over the age of majority or consent in their country of citizenship.

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

4. Reporting of misconduct

The UNHCR IGO is responsible for ensuring that possible misconduct involving any entity or person having a direct contractual link with UNHCR is properly investigated. A personnel member of the Partner or UNHCR that learns about possible misconduct related to activities under this Agreement should contact the Partner, the UNHCR IGO or UNHCR Head of Office in the country of operation, as appropriate.

The UNHCR IGO may be contacted at: inspector@unhcr.org as well as through the UNHCR website: www.unhcr.org/php/complaints.php.

Guidance for partners on additional information on standard operating procedures, sharing sensitive material case information, confidentiality, managing case files and evidence may be sought from UNHCR IGO.



ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224
 Agreement Amendment: 000
 Project Description: Annex A

PROJECT DESCRIPTION

Project Title:	ESTIA II: Rental accommodation scheme for asylum seekers in Larissa
Budget Year:	2020
Partner Code:	1097034
Partner Name:	Dimotiki Koinofelis Epicheirisi Larissas (DI.K.E.L.)
Project Start Date:	01 January 2020
Project Planned End Date:	31 December 2020
Total Project Budget:	1,119,228.76
Operation/Country:	GRC ABC - Greece
Population Planning Group(s):	1GRCB - PoC Arriving by Mediterranean Sea (SMI)
Goal(s):	PF - Protection and mixed solutions
Cost Centre(s):	22123
Pillar(s):	<i>Pillar 1 Refugee Programme</i>
Situation(s):	1202 - Central Mediterranean Situation

1.0 PROJECT OVERVIEW

1.1 Project Statement

With the present project, “Dimotiki Koinofelis Epicheirisi Larissas” (DIKEL) undertakes to maintain the operation of 420 reception places for asylum seekers and refugees referred by UNHCR for accommodation, through the rental of private apartments and/or houses in Larissa and one 15-flat building (capacity of approximately 30 people). At the same time, DIKEL will provide comprehensive assistance (including psychosocial support, interpretation, transportation arrangements and referrals/ accompaniment to medical/ legal aid actors) to 500 persons of concern to UNHCR (PoC) expected to be accommodated within the duration of the project.

1.2 Operational Context

As of 30 November, there are over 67,000 refugees and migrants currently hosted in Greece, who arrived and remained in the country since the 2015 - 2016 mass flow. In 2018 alone, more than 27,000 people arrived by sea, and 13,700 by the land border, the majority of which are from Syria, Iraq and Afghanistan. UNHCR supports the Government of Greece in the development of policy, capacity building, and targeted interventions in the areas of reception, asylum procedures, and for finding solutions for refugees and asylum seekers. With the Government, in October 2015, UNHCR began supporting the expansion of the country's reception capacity, including through Government-run sites (camp-like and buildings) on the islands and mainland, as well as in rented housing provided by UNHCR through municipalities and NGOs. Since then the accommodation and services programme has grown, and as of the end of November 2018, UNHCR and partners have created more than 26,500 accommodation places, benefitting some 22,000 asylum-seekers and refugees. These were in more than 4,400 apartments and 19 buildings, in 14 cities and 7 islands across Greece. Additionally, UNHCR delivers a cash assistance programme, which benefited 56,700 eligible people in November 2018. In 2020, UNHCR will continue to implement the cash assistance and accommodation/services programmes with partners, and support the Government in policy development, capacity building and targeted interventions in the areas of reception, asylum procedures, and solutions.



ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224
Agreement Amendment: 000
Project Description: Annex A

Municipality of Larissa, through Dimotiki Kinofelis Epirisi Larissas (DIKEL), has been contributing to this effort since September 2017 by establishing 310 places in 30 apartments until end of 2017. Since 2018 DIKEL enhanced its contribution by increasing the number of places to 420. DI.K.E.L will sustain in 2020 with the same number of places (420) and will adjust the capacity accordingly based on operational developments.

Larissa, the capital of the Thessaly prefecture, is an important commercial centre and a communications hub. With 163,000 inhabitants, it is one of the most inhabited areas in Greece and can provide a welcoming environment with easy access to facilities and services. In the context of this project, Municipality of Larissa will act through DIKEL, a municipal public benefit legal entity which states among its statutory purposes the provision of support and care to vulnerable groups, including refugees, and the implementation of programs for their integration in the local society. DIKEL was selected as the most suitable municipal body for the implementation of the project in 2017, given not only that it can operate in a timely and flexible way but that it has acquired a long experience in providing care to vulnerable groups such as the elderly and the Roma population through a number of programs that have several similarities to the present project.

1.3 Problem(s), Objective(s) and Intended Impact

The overcrowding of reception sites in Greece due to the influx of asylum seekers by land and sea led to the need to enhance the country's reception capacity. In particular, overcrowding has caused pressure on existing facilities and in some cases spurred social tensions among Persons of Concern (PoC), as well as with host communities. Enhanced reception capacity, through the accommodation scheme, has improved living conditions and helped restore a sense of normality for PoC. In addition to the safe and dignified accommodation provided, people are supported by social workers and interpreters who provide psycho-social support and facilitate access through referrals to education, health, and medical services, as well as employment, language courses, recreational activities and other complementary services that may be locally available. Moreover, the project has an immediate impact on the prevention of incidents of intolerance and promotes peaceful co-existence with the host community through awareness raising / sensitization activities, which help host community members better understand, communicate, accept, and embrace uprooted people with different customs and habits. The project further contributes to the local economy through the rental and equipping of the apartments, as well as employment of local personnel for the provision of basic services in various areas of expertise. The cash cards provided by UNHCR to asylum seekers and refugees are also used by the beneficiaries to buy food and basic needs items from local markets.

Under this project, DIKEL will ensure that all persons of concern to UNHCR (PoC) will be accommodated with safety and dignity. At the same time it will cooperate closely with the Municipality of Larissa with a view to mobilizing the local community and involving local actors in order to guarantee access to services and infrastructure such as libraries, sports fields, activities centres, social programs, playgrounds etc. to the hosted population. Under the engagement and mobilization of both municipal authorities as well as civil society groups and the organization of awareness raising activities, more citizens are motivated to offer in-kind donations or personal support.

2.0 AFFECTED PERSONS

2.1 Project's Population of Concern



ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

The population of concern to this project are persons who arrived in Greece by the Mediterranean Sea on or after 01 January 2015 and are seeking asylum in Greece. All beneficiaries of the accommodation and services provided through this project will be referred to DIKEL by UNHCR.

2.2 Demographic Data for Population of Concern (Affected Persons)

Within the framework of this project, in 2020, DIKEL will continue to maintain 420 accommodation places for approximately 500 asylum seekers and refugees. The following population analysis provides a potential overview of the age and sex range of the PoC that will be hosted¹ by 31 December 2020, on the assumption of 90% occupancy rate and 20% population turnover rate.

Population Planning Group:		PoC Arriving by the Mediterranean Sea (SMI)				
Age Group	Male		Female		Total	
	in numbers	in %	in numbers	in %	in numbers	in %
0-4	45	9%	25	5%	70	14%
5-17	95	19%	85	17%	180	36%
18-59	135	27%	100	20%	235	47%
60 and >	10	2%	5	1%	15	3%
Total:	285	57%	215	43%	500	100
Major Sites:		Larissa				

2.3 Other Supported Entities

One of the project's parallel benefits is the consequent financial support of tens of Greek households in the city of Larissa through rental of apartments and provision of goods and services from the local markets as well as the financial enhanced of the utility providers.

3.0 IMPLEMENTATION ARRANGEMENTS

3.1 Implementation

Implementing body and basic strategy: The project will be implemented by DIKEL, which will operate under close guidance and in cooperation with the Municipality of Larissa. DIKEL will undertake the overall administrative and financial coordination of the project and will ensure that all the actions related to the provision of accommodation and services are well coordinated and undertaken in a timely and efficient manner, e.g. identification of properties, procurement of goods, supervision of operation, social support to the PoC, support for the distribution of the UNHCR cash cards and follow up/monitor on their proper use by the PoC, as well as the settlement of all practical issues during their stay (e.g. interpretation, transportation, referral/accompaniment to health or other services when required due to vulnerabilities, etc.). The Municipality of Larissa has an important supporting role to DIKEL with regard to the overall outreach to the local community, coordination with the main local, regional and state stakeholders, and gradual mainstreaming of assistance to asylum seekers and refugees in the existing socio-economic support schemes.

¹ These demographics are based on rough estimations and can be adjusted during the implementation period



ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

Preparatory actions: Following the signature of the project partnership agreement (PA), all the administrative and financial preparations will take place (formal calls of interest/ tendering for contracting of services, supplies and housing-if needed, especially for apartments in bad condition that need to be urgently replaced) including monitoring systems and logistics, potential purchase of equipment for the apartments and the gradual involvement of other actors. As of end of 2018, the project's team has moved to new office space used exclusively for the needs of the UNHCR project.

More specifically:

Project office premises: The management and support activities of the project (reception, queries handling, counselling and meetings) as well as its financial/ administrative part are based in DIKEL's premises, able to host all of the 26 staff members.

Procedures/trainings: Due to the complexity and intensity of the project, an operational manual has been developed establishing its rules and regulations based on the Standard Operating Procedures for UNHCR's Accommodation Scheme. Furthermore, a number of protocols are established in relation to the houses' evaluation, selection and lease termination procedure according to the specific requirements and with the aim of minimizing loss of resources, the relations and communication framework with the PoC (rights and obligations, signature of accommodation agreement etc.) and others.

In addition, considering that the project entails the management of a significant amount of information, staff will be further trained and familiarized with UNHCR ProGres V4. In parallel to this, the project's team will regularly attend UNHCR trainings, workshops and coordination meetings, in order to get familiarized with basic project-specific topics (e.g. framework of reception of asylum seekers and the asylum procedures in Greece, the relocation and family reunification programs, the accommodation and services scheme, referral pathways, visibility of the project, monitoring of implementation progress, useful tools, UNHCR Code of Conduct, etc.) and other specialized themes such as child protection, sexual and gender-based violence (SGBV), individual case management etc.

Referral to accommodation: The project team will continue to coordinate closely with UNHCR as the referral agency for the transportation / accompaniment arrangements of new or transferred beneficiaries to available accommodation places. Partners may not refuse referrals from UNHCR, given that the referral is based on the relevant UNHCR SOPs (Referral Procedure to the accommodation and services scheme) and according to the provided supporting services as per the relevant PA of the partner.

Case management: Based on guidance from UNHCR, DIKEL will maintain a case management system for beneficiaries in accommodation, including assessment of vulnerabilities based on UNHCR's guidance note on standardised specific needs. Provision of services and assistance to persons residing in DIKEL's accommodation scheme will be provided through a combination of home visits and/or an office for social services at the premises of the partner's office. The process of centralizing case management and services for accommodation beneficiaries will be pursued in order to promote greater self-reliance, community engagement, and local integration. Beneficiaries will be sensitized about the location and provision of centralized services, with the aim to limit individual home visits to only the most vulnerable/complex protection cases if required. The need and frequency of home visits for complex cases will depend on the assessed specific needs of the individual and/or household, and as outlined in a case plan developed together with the beneficiary.



ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

As required, the following support will be provided to beneficiaries:

- Basic psycho-social counselling;
- Information provision and guidance on rights and duties of PoC in Greece;
- Follow-up on legal status;
- Referral to (and ad hoc support with) local school/s for enrolment of children;
- Referral to (and ad hoc support with) local authorities for social security and tax registration (4+2 formalities);
- Accompaniment and language interpretation;
- Referral to specialized support and services for persons with severe mental health issues;
- Referral to, or limited provision of, complementary livelihoods and local integration services, including language lessons, vocational training, employment support, etc.;
- Limited social, recreational and educational activities;
- Long-distance transportation for official appointments (e.g. asylum interviews, receipt of asylum/ refugee card, specific medical appointments, etc.);
- Limited information dissemination to host community and peaceful coexistence initiatives;
- Where possible, early identification of cases with special protection needs including survivors of sexual and gender-based violence, domestic violence, survivors of torture, under-age spouses, drug addiction, physical disabilities, etc. to facilitate their referral to specialized services and assistance. As such, SGBV/Child Protection referral pathways will be kept updated.

In situations where there is no public entity or support program available to address the urgent need of a vulnerable beneficiary (e.g. specialized medical assistance, burial, disability aids, legal fees, etc.), as a last resort, support may be exceptionally provided if pre-authorized UNHCR. If exceptional costs are not pre-authorized by UNHCR they will be considered ineligible expenses.

The Partner will proactively inform UNHCR Protection focal points of complex Protection cases/incidents in a timely manner when they arise. All written warnings will be communicated to UNHCR Protection focal points. The Termination of Accommodation Standard Operating Procedures (SOPs) will be applied in close consultation with UNHCR Protection.

POCs will be informed of the Partner's feedback mechanism, which allows for confidential communication to the partner and/or UNHCR. The UNHCR Help website address will also be shared.

Additionally, the partner will follow all other relevant guidance (e.g. SOPs) provided by UNHCR in maintaining case management and services under the scheme.

Personnel: The project's personnel (26 in total) will consist of one Project Manager, one Financial Manager, one Supply/Procurements Manager, one HR/Admin Manager, one Accountant, one Data/Public Information Manager and one driver. In addition, the following professionals will provide specialized services: one Services' Team Coordinator, six Social Scientists, three Accommodation Supervisors, three Accompaniment Focal Points and six Interpreters.

Procurement of goods: The project's office will be completed with the basic office equipment and supplies (e.g. printer, office furniture, stationary and consumables). All staff will be provided with mobile devices and sim cards in order to ensure unimpeded communication flow among the staff and other stakeholders involved and between social workers, interpreters and beneficiaries. Procurement procedures will be initiated for the basic equipment, while some items (e.g. bunk beds, foam mattresses, carpets and, depending on availability, beddings, tables, electro domestics etc.) will be



ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224
Agreement Amendment: 000
Project Description: Annex A

provided by UNHCR directly, based on DIKEL's corresponding Release Requests (RR) (to be further supported by an official letter of request, with reference to regulation ΠΟΛ.1180/2016 (ΦΕΚ Β' 4086/20-12-2016) and POL.1180/2016 (Greek Government Gazette B' 4086/20-12-2016), and a letter of receipt). Goods acquired through this project (computers, printer, furniture and fixture etc.) will remain a property of UNHCR until the end of its duration when it may be donated to DIKEL on condition that it will continue to be used for humanitarian purposes/projects.

Involvement of Municipal structures: The project will continue to be supported by all relevant municipal structures and especially social, health, childcare services and provisions for vulnerable people, as well as the cultural and youth/sports organization (access to cultural and sports events and activities) and libraries (free wi-fi and books) where available. DIKEL will ensure, to the extent possible, internet access for PoC through provision of free wi-fi in municipal public spaces. Competent stakeholders have been notified and special regulations will continue to be initiated when necessary (through their board of directors), in order to ensure access of the project beneficiaries to their services.

Accommodation: DIKEL will maintain a total of 420 places through the rental of apartments (with an average of 6-person capacity each). All apartments will be located in Larissa and will have easy access on foot or through urban transportation to schools of all education levels, ATMs, hospital/health centres and super markets. UNHCR has shared with DIKEL a template to fill in each apartment's details in order to record their specific characteristics, distance from services etc.

DIKEL will be responsible for all practical arrangements with the apartment owners and overall contracts' management (e.g. negotiating and signing the rent contracts, monitoring and documenting apartment take-over/check-in/check-out procedures, taking care of small scale repairs, paying rents and utilities' bills, communicating with neighbours as necessary and following all relevant procedures for lease termination). Priority will be given to apartments that are equipped and furnished and, if that is not possible, procedures will be initiated for equipping them with basic furniture and fixtures (beds, table, chairs etc.), as well as electro-domestic equipment, the necessary kitchenware utensils, beddings, towels etc. Social scientists and accommodation supervisors will regularly follow-up with beneficiaries on any arising issue and ensure that apartments are kept clean and in good condition.

Cash assistance: DIKEL will continue to support UNHCR cash assistance for all beneficiaries residing in the accommodation scheme. Prepaid cards will be distributed to heads of families and individual adults, then loaded with the respective entitlement on a monthly basis by UNHCR as per the nationwide standards agreed with the Greek authorities.

DIKEL will perform the data validation /certification for cash assistance in proGresV4 for all Person of Concern hosted by the specified date as communicated by UNHCR Field Offices and in line with the relevant Standard Operating Procedures. In view of the above, UNHCR will organize specialized trainings for the project staff and will provide specific guidelines and support for implementation of the cash component. In addition, DIKEL will facilitate, to the extent possible, the communication/scheduling of interviews with cash beneficiaries under its caseload for the purpose of the Post Distribution Monitoring (PDM) conducted by UNHCR and its designated partner (METAdrasi).

ProGres V4: DIKEL shall continue to identify and share with UNHCR the list of staff members to be granted access to proGres v4 (UNHCR Registration and Case Management database). Subject to UNHCR approval, specific access rights shall be granted to individual partner staff member(s). UNHCR's authorization and provision of access to proGres v4 is based on a written request for access from the Partner for each individual personnel. The request must include the personnel's name, functional role



ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224
Agreement Amendment: 000
Project Description: Annex A

and individual email account as well as a short justification of why the staff member requires access to proGres v4.

DIKEL shall notify UNHCR at least one week in advance before any change in the functional role of an Authorized User with the Partner. UNHCR shall decide if the Access for the Authorized User should be altered as a result of the changed functional role.

If an Authorized partner User is to be separated, DIKEL shall notify UNHCR at least one week before the separation date. UNHCR will normally remove the Authorized User immediately upon separation from the Partner. Unauthorized access to proGres v4 by the DIKEL's personnel or any third parties known to the Partner and unauthorized processing, including disclosure, export, deletion or alteration of data, shall be considered a Personal Data breach, which requires DIKEL to promptly notify UNHCR as per Article 11.22 of the Project Partnership Agreement.

The partner shall ensure that the below PoC data is accurately recorded and updated in proGres v4 at all times and at the earliest possibility:

- Address of individual PoC
- Contact details
- Documents
- Specific needs (as appropriate)
- Record of certification for eligibility (or non-eligibility) for cash assistance for residence under accommodation scheme
- Date of entry to Accommodation scheme
- Date of exit from Accommodation scheme and reason for exit
- Legal status
- Previous location

When required, the partner shall assist UNHCR in conducting enrolment of individual PoC, referred and admitted to Accommodation Scheme, in proGres v4.

Services: Each rented apartment will be allocated to a Social Scientist, who will be responsible for the overall stay of the beneficiaries, including reception and departure, guidance and information dissemination, regular follow up on living conditions, resolving of arising issues, accompaniment or mediation/referral to organizations/services, as well as for keeping a detailed database with their profile data. Social Scientists will be accessible to the beneficiaries for any emergency and will be assisted by interpreters in their communication with beneficiaries. In parallel, Accommodation Supervisors will continue to be responsible for accommodation-related and house-specific issues (i.e. maintenance -repairs, utilities etc.) while the Accompaniment Focal Points will keep on being employed in support of the social scientists, in case beneficiaries need to be accompanied to municipal or other public health clinic or other services, as well as from and to the reception/departure points.

Municipality of Larissa specialized structures, in collaboration with local civil society networks, will – on their own means – continue to seek to support the project beneficiaries in meeting any additional needs they may have, such as clothing and material support, medical examinations and health assistance, access to pharmaceutical resources, psychological consultations, ad hoc legal assistance, recreational and educational activities for children and adults etc.

DIKEL will continue to facilitate children's enrolment at school on a timely manner, monitor their attendance and prevent drop out with all means they have available. An emphasis will be made on formal education considering that non-formal educational opportunities are supplementary and



ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224
Agreement Amendment: 000
Project Description: Annex A

should not compete with formal education. The partner will also inform all beneficiaries about all non-mandatory formal educational opportunities in Greece as regards all ages and educational grades.

In terms of security, the partner will continue to address the PoC security concerns and facilitate their communication with law enforcement authorities, providing interpretation and making the necessary referrals to access legal representation. The partner will also monitor the compliance of PoC with UNHCR accommodation rules and will share information on non-compliance or of any security related issue with UNHCR in a timely manner.

With regard to the **reception** of beneficiaries, the project team will be in close coordination with UNHCR as the referral agency for the transportation/accompaniment arrangements of the beneficiary families to the apartments where they will be welcomed and informed of their stay details and the procedures as a whole (including obligations/ rights of each party, contact details of social scientist (mobile) and address of project's office premises, accommodation-specific information, food/ services/ transportation provision etc.).

Upon **departure**, the competent Social Scientist for each family, will continue to follow-up on the travel arrangements (in case of relocation or family reunification beneficiaries) and, if necessary, accompany the beneficiaries to the departure meeting point. In parallel, the Accommodation Supervisors will be responsible for ensuring that the free places are properly cleaned and ready for new beneficiaries, with relevant reports being kept on file for expenditure-tracking purposes.

Transportation: All beneficiaries referred to the DIKEL urban accommodation scheme will be transferred to Larissa through UNHCR contracted buses while a 7-seat van will continue to be leased in the framework of the project to facilitate staff/PoC movements where necessary. In addition, DIKEL, when needed, will support the beneficiaries with transportation means (e.g. return bus or train tickets) to enable them to reach their appointments with the Asylum Service offices, as the case may be, while assistance with transportation may also be provided, if necessary, in medical emergencies. All other (local) transportation needs will be covered by the asylum seekers/ refugees themselves from their cash allocation. Staff travel and transportation expenses has also been foreseen in order for all involved personnel to implement their duties.

VAT refund: Should the Partner wish to pursue a VAT refund request, the following procedure is to be followed: i) the Partner will generate a first official letter draft, addressed to relevant Ministries, ii) the Partner will share the draft with UNHCR for review and possible amendments, iii) UNHCR will send back to the Partner the finalized letter, iv) the Partner will send the letter to relevant Ministries, keeping UNHCR in copy. Should the Partner obtain a VAT refund against a UNHCR-funded component of their project, it is required to notify UNHCR within one (1) week time and seek advice on refunded VAT amounts. UNHCR will decide whether the refunded amounts will be i) returned to UNHCR as unrestricted income, ii) deducted from future disbursement (s) to Partners, iii) kept by the Partner, but solely for the purposes of PoCs benefit and only upon UNHCR consent on the type of assistance. The Partner will comply and implement UNHCR decision.

3.2 Risk Management and Integrity

There are a number of risks that could impact the project's success. In mitigating these risks, early identification and analysis to pinpoint the most appropriate solutions, is essential. The following potential risks may cause deviation from the project implementation thus, several multilevel actions and measures to guarantee their mitigation have been foreseen:

Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

	Reference # in UNHCR Risk Catalogue	Cause (If)	Risk Event (Then)	Consequence Affecting Objective	Likelihood / Impact	Mitigating Measure
1	OPR-1	Operating environment is challenging and beyond control	Inability to deliver results adequately	PoC protection and welfare is adversely affected	Low/ High	-Regular monitoring of situation in accommodation. -Attendance at coordination mechanisms. -Ensure stakeholder meetings are held. -Information sessions take place with beneficiaries and local communities. -Implementation of relevant SOPs
2	OPR-6	No proper/inaccurate planning and preparation in place	Implementation will be affected	Expected results are not achieved in time	Low/ High	-Workplan developed at start of project and reviewed regularly -Monitoring of budgeted vs actual spending. -Targets are clearly set & correspond to the project needs & timeframe -Project Reporting Requirements and deadlines are properly specified at the planning stage.
3	OPR-7	Planned interventions fail to consider local context adequately: political conditions, economic conditions, security	Response is not adequate to address the operating challenges	Expected results of the project are not achieved (i.e. transition of POCs from scheme, and transition of scheme to the government)	Low/ Medium	-Beneficiaries are informed about eligibility requirements for accommodation in a timely manner, and receive support/referral to prepare for transition out of accommodation. -Partners are informed of evolving transition plans for POC and the scheme itself (UNHCR



ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

						and relevant stakeholders will re-evaluate transition plans and adjust targets to reality as necessary)
4	OPR -10	Partners lack capacity to meet needs of population of concern	Misconduct and/or misuse of properties by POCs, leading to damaged property and/or conflicts among the beneficiaries, particularly in cases of co-habitation	-Loss of resources -Protection and welfare of PoC affected -Expected results are not achieved	Medium/ Medium	-POC sign accommodation agreement, -Regular monitoring of the situation in accommodation -Awareness-raising activities carried out. - Standard Operation Procedures are followed on mandatory contribution -In extreme cases, termination of accommodation due to POC misconduct or violent behaviour
6	FIN-1	Inadequate internal controls by partner, resulting in failure to prevent and detect fraud or errors relating to PA transactions	Misappropriation or loss of resources. Embezzlement/Misuse of funds	-Loss of resources -Misuse of funds -Expected results of the agreement not reached	Low/High	Proper internal controls are in place and are being implemented as part of a sound internal control policy so as to: - Ensure the reliability and integrity of financial information (i.e proper recording of transactions with good accounting software, adequate supporting documents for evidencing transactions) - Safeguard project assets - Ensure compliance with the PA - Promote efficient & effective operation & ensure the accomplishment of goals & objectives

Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

						- Ensure clear segregation of duties and prevent errors and fraud
7	FIN-9	No proper Procurement management policy and practices in place (e.g. procedures for contracting and returning properties to landlords in original condition are not established and implemented, relevant clauses not inserted in lease contracts)	Inadequate management of procurement by partner (e.g. resulting in legal claims from landlords over final repairs)	-Loss of resources -Expected results are not achieved in time -Damage in reputation	Medium/High	-Clear procurement policy and practices established and implemented, including clear procedures for initial contracting and final handover of properties, in line with contractual agreements with landlords and POCs.
8	REP-1	Unethical behaviour of partner as an organization or by it's personnel, including, corruption, fraud, Abuse of Authority, Sexual abuse, harassment of POCs/Staff, Conflict of Interest and other items as per Appendix 2 of the PA	-Misconduct of the partner leading to mistreatment of POCs -Misuse of resources - Misrepresentation of facts and reports	Affects lives of POCs, operation and UNHCR's credibility	Low/High	-All project staff sign a code of conduct upon contract signature and relevant trainings are organized on a regular basis. -Partner has HR policy to address issues of unethical behaviour by staff.
9	COM-4	Partner not submitting periodic reporting timely, not sharing feedback on Joint Monitoring Visits reports or not following-up on	-Not able to assess project implementation progress -Not able to tackle outstanding implementation issues	Loss of overview of implementation status	Low/Medium	-Reporting requirements clearly outlined in PAs -Proper delegation of roles and responsibilities among partner staff -Regular follow-up by partner management



ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224
Agreement Amendment: 000
Project Description: Annex A

		Monitoring Reports findings/action items				on reporting requirements/ deadlines
--	--	--	--	--	--	--------------------------------------

3.3 Coordination

DIKEL and UNHCR will maintain an open line of communication, feedback and coordination on matters related to the implementation of this project, particularly on any changes requiring pre-authorization. The project manager will participate in the weekly bilateral meetings with UNHCR in order to adjust actions to any new needs arising during implementation, and in the monthly coordination meetings organized by UNHCR with all Accommodation and Services Scheme partners to share information, and identify implementation challenges and best practices. DIKEL will also build on the relations and collaborations with the local, regional and state authorities, to offer additional support to this project.

Referral systems with government services, INGOs, and NGOs will be maintained to ensure that persons of concern receive comprehensive services. The project will continue to build on these relationships and new collaborations, as necessary.

3.4 Review and Reporting

A standard monitoring mechanism will be established so as the project management team to be updated on all the developments related to the project. A common database will continue to apply for Social Scientists to upload the profile, the progress and the status of each beneficiary while another common database will continue to apply for Accommodation Supervisors to upload the profile and the status of each rented house and/or apartment.

With the use of the above tools, and in line with Article 5 of the PA, DIKEL shall provide detailed cumulative reports to UNHCR on a quarterly basis as follows:

Quarter 1 (31 March): Submission of Project Financial Report (IPFR) #1 and Personnel List Report: latest by 10 April 2020.

Quarter 2 (30 June): Submission of Project Performance Report (Narrative), including statistics and Project Financial Report (IPFR) #2, Goods and Property Reports and Personnel List Report: latest by 15 July 2020.

Quarter 3 (30 September): Submission of Project Financial Report (IPFR) #3 and Personnel List Report by 10 October 2020.

Quarter 4 (30 November- final interim): Submission of 'pre-final' Project Financial Report (IPFR) #4, and Personnel List Report: latest by 10 December 2020.

Quarter 4 (31 December- final): Submission of Final Performance Report (Narrative), including statistics (if applicable) and Final Project Financial Report (IPFR #5), Goods and Property Reports and Personnel List Report: latest by 15 February 2021.

Instructions on submission of Reports to UNHCR

Reports will be formally submitted to the UNHCR Office on the above dates, accompanied by any applicable supporting documentation (e.g. statistics, ledgers of expenditure, bank statement and bank reconciliation documents), as applicable:



ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

Project Financial Reports (PFR –Partner Financial Report)

The PA Project Manager will compile the required financial information, complete the pre-printed “blank” UNHCR form listing the approved budget by budget line item and submit it to the UNHCR Greece office, along with the accompanying accounting ledger/ list of expenditure as follows:

- (i) Whenever an installment for the sub-project is requested from UNHCR;
- (ii) Whenever UNHCR requests such report for monitoring/audit purposes;
- (iii) According to the regular reporting dates listed in Article 5 of the PA and referenced in the above section.

Project Financial Reports should be accompanied by ledgers of expenditure, bank statement and bank reconciliation documents.

Project Performance Reports (Narrative Report)

The PA Project Manager will prepare the Project Performance Report (Narrative Report) on the template provided by UNHCR and will submit it to UNHCR according to the schedule established in Article 5 of the PA and referenced in the above section. The report should measure actual achievements against planned objectives and activities for the reporting period using objectively verifiable indicators and means of verification. It should also provide any relevant information on lessons learned during the reporting period and an analytical assessment of any problematic areas which may require new or different approaches.

The PA Project Manager, and any other PA Project staff, will be in close co-operation with the UNHCR focal points, to review and, as may be necessary, redesign the types of existing internal project control, reporting and supervisory systems in order to ensure a smooth implementation of the project’s human resource component.

All submitted reports are subject to verification and acceptance by UNHCR. UNHCR shall communicate to the Partner whether it accepts the reports or request additional information. The Partner shall provide such evidence and supporting documentation for clarification and assurance of information reported, when requested by UNHCR.

Formal Joint Monitoring and Review meetings

In agreement with Article 8.1 of the Project Agreement, UNHCR shall initiate a formal joint monitoring and review meeting at the end of the Project in order to agree with the partner on the resolution of findings and to build on lessons learnt to better serve the population of concern.

These joint reviews shall be undertaken in good faith and take into account: a) the progress of the project; b) working relationship of the parties; c) compliance of the parties with this Agreement; d) the success and challenges of the Partner in meeting the agreed objectives and desired results as reflected in the Agreement.

Additional Reporting Requirements

The following additional reporting requirements apply to this project:

- Update the UNHCR accommodation database on a daily basis with availability of places and occupancy in the apartments/buildings contracted by partner;
- Update the address list (via email) on a weekly basis;
- Update the Protection Statistics through KoBo ToolBox (<https://enketo.unhcr.org/x/#jwf0HfAs>) quarterly (as per an agreed schedule with UNHCR).



ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ



Agreement Symbol: GRC01/2020/000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

- On a quarterly basis submit a budget versus actual per staff member report.
- Other reports as requested by UNHCR in particular related to the accommodation scheme, identification and assistance of persons with special protection concerns, and persons with specific needs (PWSN), etc.

3.5 Visibility

DIKEL will ensure that all the visibility and publicity related to the project reflect the contributions of UNHCR and the European Union. The partner will fully identify and acknowledge UNHCR as the partner Agency and the European Union (DG Home) as the main donor of the project in reports, statements and materials regarding the project. In this respect, the following actions will be undertaken, as applicable:

- Flags/logos and description displayed on signboards and stickers at key locations (e.g. project premises), publications, mass information materials (e.g. press releases, and website/social media content), posters, videos, external situation reports or operation fact sheets;
- In liaison with UNHCR, beneficiaries, public authorities and the media will be informed about the project;
- Relevant photos and press clippings will be shared with UNHCR; and
- Visibility events will be organized in consultation with UNHCR

The project is subject to DG Home visibility and reporting requirements, which UNHCR will communicate to the partner. Visibility actions will comply with the provisions of the Agreement (Articles 13.26 through 13.30 inclusive). The UNHCR logo and the support received from the UNHCR will be visible on project materials and relevant documents, hard and electronic copies, included in every document circulated or posted on the parties' websites, and on occasion of all project events and activities. The partner will ensure that an explanatory statement will be included in media materials and in any message presenting the project and disseminating the project deliverables. Any use of project materials, and the UNHCR logo, as well as statements referencing the project should be explicitly authorised in advance and in writing by UNHCR Greece. Any instructions on acceptable format, use of UNHCR logo etc. will be given at that time.

It is expected, in the spirit of good faith, that UNHCR will be duly notified prior to any intended publicity actions by the partner (e.g. press statement, press conference, and other relevant), referring to, or resulting from, any activities undertaken, or deliverables produced within the context of this Project Agreement, and consensus will be sought on any such publicity actions utilizing information obtained through the UNHCR-funded project.

External Communication: All activities involving POCs accommodated in the scheme, such as interaction with the media, research centers, etc. will be communicated to UNHCR prior to the event taking place. The consent of the POC participating in the event must be sought at all times.

4.0 RELATED INPUTS AND PROJECTS

4.1 Partner

Municipality Larissa, has organized many activities in the past two years in order to promote solidarity with refugees and will continue to inquire such possibilities throughout 2018.



ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

**Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224****Agreement Amendment: 000****Project Description: Annex A**

Since February 2016, the Municipality of Larissa, and in particular the local community of Koutsochero, has been hosting a great number of PoC in a temporary reception center for asylum seekers with about 1,500 people capacity. The Municipality of Larissa, from the very first moment of the refugee crisis outbreak, responded swiftly and with sensitivity by activating all social structures and services (Counseling Station, Social Grocery, Syciaio, Hostels of Hospitality etc.) in order to cover the PoC basic needs. In particular, it has been mobilizing networks of volunteer organizations, social actors and active citizens, working jointly in respect of human dignity and taking into account the holistic model of crisis intervention through the following actions:

- (A) Coverage of basic food and hygiene needs, including provision of basic necessities during the period of the PoC temporary stay in bus stations and tents and, later when they moved to Koutsochero; and distribution of baby essentials (baby milk, diapers, creams, baby wipes, etc);
- (B) Coverage of secondary needs including distribution and coverage of clothing and footwear, other baby items (i.e. strollers, baby carriers, relax etc.), seasonal items (sunscreens etc.) and essentials to cover urgent needs during extreme weather conditions (i.e. distribution of bed linen when the structure was flooded in the first half of 2016 - bottled water when the pipes of the huts were frozen in the first half of 2017 etc.); cleaning of public buildings and public use halls by employees of the Municipality (8-month joint work program) and waste collection; and coverage of burial costs and funeral in the event of the death of a hosted asylum seeker;
- (C) Medical, nursing, pharmaceutical and psychosocial care, including coverage of nurse salary costs employed in two shifts (morning and afternoon) in the Doctor's office (8-month social work program); transfer of patients from the Koutsochero temporary reception centre to local hospitals with a municipality van and accompaniment by social workers; provision of dental services by the municipal dental clinic based in the Municipality's health clinic and transfer of patients to and from Koutsochero with a municipal van; provision of pharmaceutical material and periodical coverage of needs in other items such as wheelchairs, crouches, etc.; provision of social support services from the Welfare Advisory Station.
- (D) Crisis intervention actions, including hosting of refugee women during late pregnancy and early maternity period at the Hostel of the Municipality (when PoC were still staying in tents in Koutsochero); hosting of refugee women victims of domestic violence and their children at the Municipality Hostel for Abused Women.
- (E) Actions for social integration and support, education and recreational activities, including provision of pedagogical services by municipal employees (nursery school / kindergarten teachers) in the schools of Koutsochero (8-month social work program); provision of recreational and educational activities in Koutsochero: clowns, Mubarak (end of Ramadan) celebration, New Year's Eve with "Santa Claus" and gifts distribution to all children; organizing of educational visits to the city's museums; organizing of recreational and educational activities for children and adults in the city: cinema, children's playground, participation in the "Camp in the City" program with visits to the Observatory, the Equestrian Club, the Botanical Exhibition together with the children of the program; organizing of adult and children sports events: national championship at AEL F.C. ARENA, KETHEA Children's Football Academy, football tournaments with local schools and the Municipal Children's Recreational Activities' Centers; organizing of actions to link women of neighboring villages and refugee women (cooking events - coffee visits, discussions to exchange experiences); distribution of games and books to children of Koutsochero (in English - Arabic - German - Greek).



ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

**Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224****Agreement Amendment: 000****Project Description: Annex A**

The specialized structures of the Municipality of Larissa, in collaboration with the local civil society networks will –on their own means– seek to support the project beneficiaries in meeting any additional needs they may have, such as clothing and material support, medical examinations and health assistance, access to pharmaceutical resources, psychological consultations, ad hoc legal assistance, recreational, educational as well as integration activities for children and adults, etc.

DIKEL– Dimotiki Koinofelis Epicheirisi Larissas is an independent municipal body which, through its activities and programs, aims to complement the municipal Social Services. Since its establishment in 2011, it has undertaken the implementation of important projects and structures targeting in having an immediate, great effect in ameliorating vulnerable beneficiaries' living conditions– i.e. “Voithia sto Spiti” program offers psychosocial and practical support to disabled, elderly and other people in need, the “Open Day Centre for the Elderly” (KHFH), the “Social Grocery” (Shop providing food and clothes to the poor), the “Play-Centre for disabled children”, local municipal transport and provision of food to homeless and the poor people.

Efforts will be made for mainstreaming of asylum seekers and refugees into all the programs run by DIKEL.

4.2 Third Parties

DIKEL in close coordination with the Municipality of Larisa will continue to collaborate with all levels of local administration in order to benefit from their respective social, educational and cultural structures and services such as libraries, sports fields and athletic associations, activities' centers, playgrounds, social grocery-shop etc. for the sake of the project's beneficiaries (e.g. for provision of psychosocial support, health promotion, educational/recreational activities, other events and programs for children and vulnerable groups, clothing and basic needs items etc.). At the same time, the project will enhance collaboration with local, active volunteers' groups that work towards the well-being of vulnerable population groups through activities, events, advocacy and in-kind support. Those synergies will bring an added value to this project and guarantee a comprehensive approach, critical for its successful implementation.

4.3 Exit Strategy and Sustainability

To ensure sustainability of the project's results, the ESTIA Accommodation and Services scheme will be transitioned to the Ministry of Citizen Protection (MoCP) during the course of 2020, who will continue to manage the overall reception capacity established through ESTIA, including provision of accommodation places in rental apartments, and provision of complementary case management services to asylum seekers, including basic psychosocial support, as well as referral and interpretation support to access relevant government services (e.g. social security, health, education, and tax services). UNHCR is working closely with Government authorities on the transition process, including by providing capacity building to the relevant Service, the Directorate for the Protection of Asylum Seekers and its staff, and through joint development of standards and procedures for operation of the scheme to ensure continuity in service delivery during the transition process. Thus, the ESTIA II project overall, aims to facilitate a smooth handover of UNHCR's “ESTIA 2019” accommodation component from UNHCR to the Greek authorities. For the implementation of ESTIA II, it is envisioned that MoCP and UNHCR will together provide partners with funding assurances for 12 months. Should DIKEL be contracted by the MoCP during the course of 2020, the partnership agreement with UNHCR will be terminated/not continued and the source of funding for implementation will change from UNHCR to the MoCP. Contracting with MoCP will take place through a call, expected to be issued in early 2020.



ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ

**Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224****Agreement Amendment: 000****Project Description: Annex A**

Existing partners that do not apply to the MoCP call, so as to take part in the transition, will continue to be funded under UNHCR, with an aim to gradually phase out their capacity or to transfer it to another partner in collaboration with MoCP, by the end of 2020.

The support received by asylum seekers through the ESTIA Accommodation and Services Scheme further prepares beneficiaries for new programmes offered to recognized refugees by the Government of Greece and other actors, which are aimed at continuing to support their integration and self-reliance in Greece. UNHCR is working closely with all stakeholders (i.e. Greek Government, IOM and implementing partners) on developing adequate bridges and referral mechanisms between programmes.

5.0 CHANGES AND AMENDMENTS



UNHCR
United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟΛ5Ξ-6ΒΥ



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224
Agreement Amendment: 000
Project Description: Annex A

6.0 PLANNED RESULTS

Results Chain
PoC Arriving by the Mediterranean Sea (SMI)
PF - Protection and mixed solutions
Fair protection processes and documentation

Problem Analysis ~ Objective
Problem Name: Reception conditions are inadequate
Problem Description: Overcrowding of reception sites has led to poor living conditions for Persons of Concern and in some cases spurred social tensions and increased protection risks.
Objective Name: 210 - Reception conditions improved

Agreed Output(s) Output(s) Name	Brief description of the Output	Site/Location	Performance Indicator(s)	Performance Target(s)	Timeframe (quarter)			
					Q1	Q2	Q3	Q4
210AD - Individual/ family material and psychosocial support provided	PoCs in accommodation provided with comprehensive case management including referral to specialized services, psychosocial support, counselling, interpretation, information provision, cultural orientation, accompaniment and transportation, as well as educational and recreational activities.	Larissa	# of individuals supported with social services	420 PoC	X	X	X	X
	Total number of accommodation places maintained by partner at end of year	Larissa	#of mantrips	1500				
	Total number of individuals accommodated by partner	Larissa	# of accommodation places maintained	420 places				
210AG- Reception/ transit centre infrastructure established or maintained	Total number of persons with specific needs (PWSN) accommodated	Larissa	# of PoC having access to basic, safe and dignified shelter solutions	840 PoC	X	X	X	X
			# of persons with specific needs (PWSN) supported with accommodation services	130 PoC				

ΑΔΑ: 6ΞΒΑΟ/ΛΞ-6ΒΥ



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224
Agreement Amendment: 000
Project Description: Annex A



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

PROJECT DESCRIPTION

Project Title:	ESTIA II: «ΜΙΣΘΩΣΗ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΕΣ ΑΣΥΛΟ ΣΤΗ ΛΑΡΙΣΑ – ESTIA II»
Budget Year:	2020
Partner Code:	1097034
Partner Name:	Δημοτική Κοινωνικής Επιχείρηση Λάρισας (ΔΗ.Κ.Ε.Λ)
Project Start Date:	01 Ιανουαρίου 2020
Project Planned End Date:	31 Δεκεμβρίου 2020
Total Project Budget:	1.119.228.76
Operation/Country:	GRC ABC - Greece
Population Planning Group(s):	1GRCB - PoC Arriving by Mediterranean Sea (SMI)
Goal(s):	PF - Protection and mixed solutions
Cost Centre(s):	22123
Pillar(s):	Pillar 1 Refugee Programme
Situation(s):	1202 - Central Mediterranean Situation

1.0 Συνολική Περιγραφή Έργου

1.1 Δήλωση Προγραμματικής Σύμβασης

Με το παρόν έργο η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. αναλαμβάνει τη δέσμευση να διατηρήσει τη λειτουργία 420 θέσεων υποδοχής για αιτούντες άσυλο και πρόσφυγες που παραπέμπονται από την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR) για στέγαση, μέσω ενοικίασης ιδιωτικών διαμερισμάτων ή / και κατοικιών στη Λάρισα. Ταυτόχρονα, η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα παράσχει συνολική βοήθεια (συμπεριλαμβανομένης της ψυχοκοινωνικής υποστήριξης, της διερμηνείας, των διευθετήσεων μεταφοράς και των παραπομπών / συνοδείας των φορέων ιατρικής / νομικής βοήθειας) σε 500 άτομα που αποτελούν πρόσωπα ενδιαφέροντος για την UNHCR (PoC) και αναμένεται να φιλοξενηθούν στην Λάρισα κατά τη διάρκεια του έργου.

1.2 Επιχειρησιακό πλαίσιο

Στην Ελλάδα φιλοξενούνται πάνω από 67.000 πρόσφυγες και μετανάστες οι οποίοι έφθασαν και παρέμειναν στη χώρα από τη μαζική ροή 2015-2016. Μόνο το 2018 έφθασαν πάνω από 27.000 άτομα δια θαλάσσης και 13.700 από τα χερσαία σύνορα, οι περισσότεροι από τους οποίους προέρχονται από τη Συρία, το Ιράκ και το Αφγανιστάν. Η Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες στηρίζει την κυβέρνηση της Ελλάδας στην ανάπτυξη πολιτικής, ικανοτήτων και εξειδικευμένων παρεμβάσεων στους τομείς της υποδοχής, των διαδικασιών ασύλου και της εξεύρεσης λύσεων για τους πρόσφυγες και τους αιτούντες άσυλο.

Σε συνεργασία με την Ελληνική κυβέρνηση, από τον Οκτώβριο του 2015, η Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες υποστηρίζει την επέκταση της υποδοχής στην χώρα τόσο μέσω κυβερνητικά διαχειριζόμενων δομών όπως κέντρα υποδοχής (νησιωτικών και κτιριακών) όσο και εγκαταστάσεων σε διαμερίσματα στα νησιά και την ηπειρωτική χώρα, μέσω Δήμων και ΜΚΟ.

Έκτοτε, το πρόγραμμα φιλοξενίας και παροχής υπηρεσιών αυξήθηκε και από τα τέλη Νοεμβρίου του 2018 η Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR) και οι συνεργάτες της δημιούργησαν περισσότερους από 26.500 χώρους υποδοχής, για περίπου 22.000 αιτούντες άσυλο και πρόσφυγες σε περισσότερα από 4.400 διαμερίσματα και 19 κτίρια, σε 14 πόλεις και 7 νησιά σε όλη την Ελλάδα.

Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

Επιπλέον, η UNHCR παρέχει οικονομικής βοήθειας σε μετρητά, σε πάνω από 56.700 επιλέξιμους ανθρώπους από τον Νοέμβριο του 2018. Το 2020, η Ύπατη Αρμοστεία θα συνεχίσει να εφαρμόζει προγράμματα συνδρομής και στέγασης / παροχής υπηρεσιών με εταίρους και θα υποστηρίζει την κυβέρνηση στην ανάπτυξη πολιτικών, στην ανάπτυξη ικανοτήτων και εξιδεικευμένων παρεμβάσεων στην υποδοχή, τις διαδικασίες ασύλου και των λύσεων για τους πρόσφυγες.

Ο Δήμος Λάρισας μέσω της Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης Λάρισας συνεισφέρει σε αυτήν την προσπάθεια από το Σεπτέμβριο του 2017 με την ίδρυση 310 θέσεων σε 30 διαμερίσματα μέχρι το τέλος του 2017. Από το 2018 το ΔΗ.Κ.Ε.Λ. ενίσχυσε τη συμβολή της αυξάνοντας τον αριθμό των θέσεων σε 420. Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα διατηρήσει το 2020 τον ίδιο αριθμό θέσεων (420).

Η Λάρισα, πρωτεύουσα του νομού Θεσσαλίας, είναι ένα σημαντικό εμπορικό κέντρο και κέντρο επικοινωνίας. Με 163.000 κατοίκους, είναι μια από τις πιο κατοικημένες περιοχές στην Ελλάδα και μπορεί να προσφέρει ένα φιλόξενο περιβάλλον με εύκολη πρόσβαση σε εγκαταστάσεις και υπηρεσίες. Στο πλαίσιο του έργου αυτού, ο Δήμος Λάρισας θα ενεργήσει μέσω της ΔΗ.Κ.Ε.Λ., που έχει σκοπό την παροχή υποστήριξης και φροντίδας σε ευάλωτες ομάδες, συμπεριλαμβανομένων των προσφύγων, και την εφαρμογή προγραμμάτων για την ένταξη τους τοπική κοινωνία. Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. επιλέχθηκε ως το καταλληλότερο δημοτικό όργανο για την υλοποίηση του έργου το 2017, δεδομένου όχι μόνο επειδή μπορεί να λειτουργήσει με έγκαιρο και εύλεκτο τρόπο αλλά και λόγω της μακράς εμπειρίας στην παροχή φροντίδας σε ευάλωτες ομάδες όπως οι ηλικιωμένοι και ο πληθυσμός των Ρομά, μέσω ενός αριθμού προγραμμάτων που έχουν πολλές ομοιότητες με το παρόν σχέδιο.

1.3 Προβλήματα, Στόχοι και Προβλεπόμενη Επίδραση

Ο υπερπληθυσμός των χώρων υποδοχής στην Ελλάδα λόγω της εισροής αιτούντων άσυλο από ξηρά και θάλασσα οδήγησε στην ανάγκη ενίσχυσης της ικανότητας υποδοχής της χώρας. Συγκεκριμένα, ο υπερπληθυσμός έχει προκαλέσει πιέσεις στις υφιστάμενες εγκαταστάσεις και σε ορισμένες περιπτώσεις προκάλεσε κοινωνικές εντάσεις μεταξύ των ωφελούμενων και των κοινοτήτων υποδοχής. Η ενίσχυση για υποδοχή, μέσω του συστήματος διαμονής, έχει βελτιώσει τις συνθήκες διαβίωσης και βοήθησε στην αποκατάσταση μιας αίσθησης ομαλότητας για την πληθυσμιακή ομάδα ενδιαφέροντος. Εκτός από την ασφαλή και αξιοπρεπή στέγαση που παρέχεται, οι άνθρωποι υποστηρίζονται από κοινωνικούς λειτουργούς και διερμηνείς που παρέχουν ψυχοκοινωνική στήριξη και διευκολύνουν την πρόσβαση μέσω παραπομπών στην εκπαίδευση, την υγεία και τις ιατρικές υπηρεσίες, καθώς και την απασχόληση, τα μαθήματα ξένων γλωσσών, συμπληρωματικές υπηρεσίες που μπορεί να είναι διαθέσιμες σε τοπικό επίπεδο. Επιπλέον, το έργο έχει άμεσο αντίκτυπο στην πρόληψη των περιστατικών μισαλλοδοξίας και προωθεί την ειρηνική συνύπαρξη με την κοινωνία μέσω δραστηριοτήτων ευαισθητοποίησης που βοηθούν τα μέλη της τοπικής κοινωνίας να κατανοήσουν, να επικοινωνήσουν, να δεχθούν και να αγκαλιάσουν ανθρώπους με διαφορετικά έθνη και συνήθειες. Το έργο συμβάλλει περαιτέρω στην τοπική οικονομία μέσω της ενουκίας και εξοπλισμού των διαμερισμάτων, καθώς και της απασχόλησης του τοπικού προσωπικού για την παροχή βασικών υπηρεσιών σε διάφορους τομείς εμπειρογνωμοσύνης. Οι κάρτες μετρητών που παρέχει η UNHCR σε αιτούντες άσυλο και πρόσφυγες χρησιμοποιούνται επίσης από τους δικαιούχους για την αγορά ειδών διατροφής και βασικών αναγκών στηρίζοντας έτσι τις τοπικές αγορές.

Στο πλαίσιο του έργου αυτού, η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα διασφαλίσει ότι όλα τα πρόσωπα ενδιαφέροντος για την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (PoC) θα φιλοξενηθούν με ασφάλεια και αξιοπρέπεια. Ταυτόχρονα, θα συνεργαστεί στενά με το Δήμο Λάρισας με στόχο την

Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

κινητοποίηση της τοπικής κοινότητας και τη συμμετοχή τοπικών παραγόντων προκειμένου να διασφαλιστεί η πρόσβαση σε υπηρεσίες και υποδομές όπως βιβλιοθήκες, αθλητικά πεδία, κέντρα δραστηριοτήτων, κοινωνικά προγράμματα, παιδικές χαρές κλπ. στον φιλοξενούμενο πληθυσμό. Στο πλαίσιο της δέσμευσης και της κινητοποίησης τόσο των δημοτικών αρχών όσο και των ομάδων της κοινωνίας των πολιτών και της διοργάνωσης δραστηριοτήτων ευαισθητοποίησης, περισσότεροι πολίτες παρακινούνται να προσφέρουν δωρεές σε είδος ή προσωπική υποστήριξη.

2.0 AFFECTED PERSONS

2.1 Πληθυσμιακή Ομάδα

Ο πληθυσμός που αποτελεί την ομάδα στόχου για το έργο αυτό είναι άτομα που έφθασαν στην Ελλάδα από τη Μεσόγειο Θάλασσα την 1η Ιανουαρίου 2015 ή αργότερα και ζητούν άσυλο στην Ελλάδα. Όλοι οι δικαιούχοι των καταλύματων και των υπηρεσιών που παρέχονται μέσω αυτού του έργου θα παραπεμφθούν στη ΔΗ.Κ.Ε.Λ. από την Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους πρόσφυγες (UNHCR).

2.2 Δημογραφικά στοιχεία πληθυσμιακής ομάδας (ωφελοούμενοι)

Στο πλαίσιο αυτού του έργου, το 2020, η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα συνεχίσει να διατηρεί 420 καταλύματα για περίπου 500 αιτούντες άσυλο και πρόσφυγες. Η ακόλουθη ανάλυση πληθυσμού παρέχει μια πιθανή επισκόπηση ηλικίας και φύλου του πληθυσμού που θα φιλοξενηθεί μέχρι τις 31 Δεκεμβρίου 2020, με την παραδοχή του ποσοστού πληρότητας 90%.

Πληθυσμιακή Ομάδα Σχεδιασμού:			Επωφελοούμενοι που φτάνουν από τη Μεσόγειο Θάλασσα(SMI)			
Ηλικιακή Ομάδα	Άνδρες		Γυναίκες		Σύνολα	
	Σε αριθμούς	Σε %	Σε αριθμούς	σε %	Σε αριθμούς	Σε %
0-4	45	9	25	5	70	14
5-17	95	19	85	17	180	36
18-59	135	27	100	20	235	47
60 και >	10	2	5	1	15	3
Σύνολο :	285	57	215	43	500	100
Σημαντικές Περιοχές:	Λάρισα					

2.3 Άλλα παράλληλα οφέλη

Ένα από τα παράλληλα οφέλη του έργου είναι η οικονομική υποστήριξη δεκάδων ελληνικών νοικοκυριών στην πόλη της Λάρισας μέσω της ενοικίασης διαμερισμάτων και της προμήθειας αγαθών και υπηρεσιών από τις τοπικές αγορές, καθώς και την οικονομική ενίσχυση των παρόχων υπηρεσιών κοινής ωφέλειας.



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

3.0 ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

3.1 Υλοποίηση

Εκτελεστικό όργανο και βασική στρατηγική: Το έργο θα υλοποιηθεί από τη ΔΗ.Κ.Ε.Λ., που θα λειτουργεί υπό στενή καθοδήγηση και σε συνεργασία με το Δήμο Λάρισας. Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα αναλάβει τον γενικό διοικητικό και οικονομικό συντονισμό του έργου και θα διασφαλίσει ότι όλες οι δράσεις που σχετίζονται με την παροχή στέγασης και υπηρεσιών είναι καλά συντονισμένες και πραγματοποιούνται εγκαίρως και αποτελεσματικά, π.χ. προσδιορισμός ιδιοκτησιών, προμήθεια αγαθών, εποπτεία της λειτουργίας, κοινωνική στήριξη στη πληθυσμιακή ομάδα ενδιαφέροντος, υποστήριξη για τη διανομή των καρτών μετρητών της UNHCR και παρακολούθηση της ορθής χρήσης τους από τους ωφελούμενους, καθώς και τη διευθέτηση όλων των πρακτικών θεμάτων κατά τη διάρκεια τη διαμονή τους (π.χ. διερμηνεία, μεταφορά, παραπομπή / συνοδεία σε υπηρεσίες υγείας ή άλλες υπηρεσίες όταν αυτό απαιτείται λόγω ευαλωτότητας κ.λπ.). Ο Δήμος Λάρισας διαδραματίζει σημαντικό ρόλο στη στήριξη της ΔΗ.Κ.Ε.Λ. όσον αφορά τη συνολική προσέγγιση της τοπικής κοινωνίας, τον συντονισμό με τους κύριους τοπικούς, περιφερειακούς και κρατικούς φορείς και τη σταδιακή ενσωμάτωση της βοήθειας προς τους αιτούντες άσυλο και τους πρόσφυγες στην υπάρχουσα κοινωνικοοικονομική κατάσταση.

Ενέργειες Υλοποίησης: Μετά την υπογραφή της προγραμματικής σύμβασης του έργου, θα διεξαχθούν όλες οι διοικητικές και οικονομικές προετοιμασίες (επίσημες προσκλήσεις υποβολής προσφορών για την ανάθεση υπηρεσιών, προμηθειών και στέγασης, εάν χρειαστεί, ειδικά για διαμερίσματα σε κακή κατάσταση που πρέπει να αντικατασταθούν επείγοντως), συμπεριλαμβανομένων συστημάτων παρακολούθησης του έργου και της υλικοτεχνικής υποστήριξης, της ενδεχόμενης αγοράς εξοπλισμού για τα διαμερίσματα και της σταδιακής συμμετοχής άλλων φορέων.

Πιο συγκεκριμένα:

Χώροι γραφείων του έργου: Οι δραστηριότητες διαχείρισης και υποστήριξης του έργου (υποδοχή, χειρισμός ερωτημάτων, συμβουλές και συνεδριάσεις) καθώς και το οικονομικό / διοικητικό μέρος του, θα πραγματοποιούνται στις εγκαταστάσεις της ΔΗ.Κ.Ε.Λ. και από την ομάδα έργου που θα αποτελείται από 26 μέλη.

Διαδικασίες / εκπαίδευση: Λόγω της πολυπλοκότητας και της έντασης του έργου, αναπτύχθηκε ένα επιχειρησιακό εγχειρίδιο που καθορίζει τους κανόνες και τους κανονισμούς του βάσει των Τυποποιημένων Διαδικασιών Λειτουργίας του Συστήματος Διαμονής της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες. Επιπλέον, καθορίζονται αρκετά πρωτόκολλα σε σχέση με τη διαδικασία αποτίμησης, επιλογής και μίσθωσης των κατοικιών σύμφωνα με τις ειδικές απαιτήσεις και με στόχο την ελαχιστοποίηση της απώλειας πόρων, των σχέσεων και του πλαισίου επικοινωνίας με τους ωφελούμενους (δικαιώματα και υποχρεώσεις, υπογραφή της συμφωνίας στέγασης κ.λπ.) και άλλων. Επιπλέον, λαμβάνοντας υπόψη ότι το έργο συνεπάγεται τη διαχείριση σημαντικού αριθμού πληροφοριών, το προσωπικό θα εκπαιδευθεί περαιτέρω και θα εξοικειωθεί με το σύστημα πληροφοριών της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες (UNHCR ProGres V4). Παράλληλα, η ομάδα του έργου θα παρακολουθεί τακτικά εκπαιδευτικές εκδηλώσεις, εργαστήρια και συντονιστικές συναντήσεις της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες, προκειμένου να εξοικειωθεί με βασικά θέματα που σχετίζονται με το συγκεκριμένο έργο (π.χ. πλαίσιο υποδοχής των αιτούντων άσυλο και των διαδικασιών ασύλου στην Ελλάδα, μετεγκατάσταση και οικογενειακή



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

επένδυση τα προγράμματα, το πρόγραμμα στέγασης και υπηρεσιών, οι οδοί παραπομπής, η προβολή του έργου, η παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης, τα χρήσιμα εργαλεία, ο Κώδικας Συμπεριφοράς της UNHCR κλπ.) και άλλα ειδικά θέματα όπως η προστασία των παιδιών, η σεξουαλική βία και η έμφυλη βία κλπ.

Παραπομπή σε καταλύματα: Η ομάδα έργου θα συνεχίσει να συνεργάζεται στενά με την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR) ως υπηρεσία παραπομπής για τις διευθετήσεις μεταφοράς / συνοδείας νέων ή μεταφερόμενων δικαιούχων σε διαθέσιμους χώρους διαμονής. Οι εταίροι δεν μπορούν να αρνηθούν παραπομπές από την Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες, δεδομένου ότι η παραπομπή βασίζεται στις συναφείς οδηγίες της UNHCR (Διαδικασία παραπομπής στο σύστημα στέγασης και υπηρεσιών) και σύμφωνα με τις παρεχόμενες υπηρεσίες υποστήριξης.

Διαχείριση υποθέσεων: Σύμφωνα με τις οδηγίες της Ύπατης Αρμοστείας των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες, η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα διατηρήσει ένα σύστημα διαχείρισης υποθέσεων για τους δικαιούχους στέγασης, συμπεριλαμβανομένης της αξιολόγησης των ευάλωτοτήτων βάσει του σημειώματος καθοδήγησης της UNHCR σχετικά με τυποποιημένες ειδικές ανάγκες. Η παροχή υπηρεσιών και βοήθειας σε άτομα που κατοικούν στο πρόγραμμα στέγασης της ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα παρέχεται μέσω ενός συνδυασμού επισκέψεων στο σπίτι ή / και εντός των εγκαταστάσεων του γραφείου του εταίρου. Οι δικαιούχοι θα ενημερωθούν σχετικά με τον εντοπισμό και την παροχή κεντρικών υπηρεσιών, με στόχο τον περιορισμό των ατομικών επισκέψεων στο σπίτι μόνο στις πιο εύλωτες / πολύπλοκες περιπτώσεις προστασίας, εφόσον απαιτείται. Η ανάγκη και η συχνότητα των κατ'οίκον επισκέψεων για περίπλοκες περιπτώσεις θα εξαρτηθεί από τις εκτιμώμενες ειδικές ανάγκες του ατόμου ή / και του νοικοκυριού και όπως περιγράφεται σε ένα σχέδιο που αναπτύχθηκε μαζί με τον δικαιούχο.

Εφόσον απαιτείται, θα δοθεί η ακόλουθη υποστήριξη στους δικαιούχους:

- Βασική ψυχοκοινωνική παροχή συμβουλών.
- Παροχή πληροφοριών και καθοδήγηση σχετικά με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των ωφελούμενων στην Ελλάδα.
- Παρακολούθηση του νομικού καθεστώτος.
- Παραπομπή σε τοπικά σχολεία για την εγγραφή παιδιών.
- Παραπομπή στις τοπικές αρχές για την κοινωνική ασφάλιση και τη φορολογική καταχώρηση
- Συνοδεία και γλωσσική ερμηνεία.
- Παραπομπή σε εξειδικευμένη υποστήριξη και υπηρεσίες για άτομα με σοβαρά προβλήματα ψυχικής υγείας.
- Παραπομπή ή περιορισμένη παροχή συμπληρωματικών πόρων διαβίωσης και τοπικών υπηρεσιών ένταξης, συμπεριλαμβανομένων των μαθημάτων γλωσσών, επαγγελματικής κατάρτισης, υποστήριξης της απασχόλησης κλπ.
- Περιορισμένες κοινωνικές, ψυχαγωγικές και εκπαιδευτικές δραστηριότητες.
- Όπου είναι δυνατόν, έγκαιρη αναγνώριση των περιπτώσεων με ειδικές ανάγκες προστασίας, συμπεριλαμβανομένων των επιζώντων σεξουαλικής και έμφυλης βίας, της ενδοοικογενειακής βίας, των επιζώντων βασανιστηρίων, των ανήλικων συζύγων, του εθισμού στα ναρκωτικά, των σωματικών αναπηριών κλπ. βοήθεια. Ως εκ τούτου, οι διαδρομές παραπομπής θα ενημερώνονται συνεχώς.



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

Σε περιπτώσεις όπου δεν υπάρχει δημόσιος φορέας ή πρόγραμμα υποστήριξης που να μπορεί να αντιμετωπίσει την επείγουσα ανάγκη ενός ωφελούμενου (π.χ. εξειδικευμένη ιατρική βοήθεια, ταφή, βοηθήματα αναπηρίας, νομικές αμοιβές κλπ.), Ως έσχατη λύση, υποστήριξη θα παρέχεται από την Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες, όταν τα έξοδα θα είναι προσεγγικτικά. Εάν τα έκτακτα έξοδα δεν έχουν εγκριθεί εκ των προτέρων από την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες, θεωρούνται μη επιλέξιμα έξοδα.

Ο Συνεργάτης θα ενημερώνει εγκαίρως τα πρόσωπα αναφοράς της UNHCR περίπλοκων περιστατικών σε θέματα προστασίας αμέσως όταν προκύψουν. Όλες οι γραπτές προειδοποιήσεις θα κοινοποιηθούν στα πρόσωπα αναφοράς της UNHCR. Οι Τελικές Διαδικασίες Λειτουργίας Τερματισμού Διαμονής θα εφαρμοστούν σε στενή συνεργασία με το αρμόδιο τμήμα Προστασία της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες.

Οι ωφελούμενοι θα ενημερωθούν για τον μηχανισμό αναφοράς του Συνεργάτη, ο οποίος επιτρέπει εμπιστευτική επικοινωνία με την UNHCR. Η διεύθυνση ιστότοπου Βοήθειας της UNHCR θα μοιραστεί επίσης. Επιπλέον, ο εταίρος θα ακολουθήσει όλες τις άλλες σχετικές οδηγίες (π.χ. SOPs) που παρέχονται από την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR) για τη διατήρηση της διαχείρισης περιπτώσεων και υπηρεσιών στο πλαίσιο του σχεδίου.

Προσωπικό: Το προσωπικό του έργου (26 συνολικά) θα αποτελείται από έναν υπεύθυνο έργου, έναν οικονομικό διευθυντή, έναν διευθυντή προμηθειών, έναν διευθυντή ανθρωπίνου δυναμικού, έναν λογιστή, έναν διαχειριστή δεδομένων / δημοσίων σχέσεων και έναν οδηγό. Επιπλέον, οι ακόλουθοι επαγγελματίες θα παρέχουν εξειδικευμένες υπηρεσίες: ένας Συντονιστής Ομάδας Υπηρεσιών, έξι κοινωνικοί επιστήμονες, τρεις επιβλέποντες διαμερισμάτων, τρεις συνοδοί και έξι διερμηνείς.

Διαδικασία Προμηθειών: Το γραφείο του έργου θα εξοπλιστεί με τον βασικό εξοπλισμό γραφείου (π.χ. εκτυπωτή, έπιπλα γραφείου, αναλώσιμα κλπ.). Όλο το προσωπικό θα διαθέτει κινητές συσκευές και κάρτες SIM για να εξασφαλιστεί η απρόσκοπτη ροή επικοινωνίας μεταξύ του προσωπικού και των άλλων εμπλεκόμενων φορέων και μεταξύ των κοινωνικών λειτουργών, των διερμηνέων και των ωφελούμενων. Οι διαδικασίες προμηθειών θα συνεχίσουν να πραγματοποιούνται για τον βασικό εξοπλισμό, ενώ από την Ύπατη Αρμοστεία θα παρασχεθούν απευθείας υλικά (π.χ. κουκέτες, στρώματα αφρού, χαλιά και ανάλογα με τη διαθεσιμότητα, κλινοσκεπάσματα, τραπέζια, ηλεκτρικά οικιακά κτλ.)

Συμμετοχή Του Δήμου Λάρισας: Το έργο θα συνεχίσει να υποστηρίζεται από όλες τις σχετικές δημοτικές δομές και ειδικότερα τις κοινωνικές, υγειονομικές και παροχές για τα ευάλωτα άτομα, καθώς και πολιτιστικές και αθλητικές δομές (πρόσβαση σε πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις και δραστηριότητες) και βιβλιοθήκες (δωρεάν wi-fi και βιβλία) όπου είναι διαθέσιμα.

Διαμονή: Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα διατηρήσει συνολικά 420 θέσεις μέσω ενοικίασης διαμερισμάτων (με μέσο όρο χωρητικότητας 6 ατόμων το καθένα). Όλα τα διαμερίσματα θα βρίσκονται στη Λάρισα και θα έχουν εύκολη πρόσβαση με τα πόδια ή μέσω αστικών συγκοινωνιών σε σχολεία όλων των βαθμίδων εκπαίδευσης, ATM, νοσοκομεία / κέντρα υγείας και σούπερ μάρκετ.

Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα είναι υπεύθυνη για όλες τις πρακτικές ρυθμίσεις με τους ιδιοκτήτες διαμερισμάτων και τη διαχείριση των συνολικών συμβάσεων (π.χ. διαπραγμάτευση και υπογραφή συμβάσεων μίσθωσης, παρακολούθηση και τεκμηρίωση διαδικασιών ανάληψης διαμερίσματος, πληρωμή ενοικίων και λογαριασμών κοινής ωφέλειας, επικοινωνία με γείτονες όπως είναι απαραίτητο και ακολουθώντας όλες τις σχετικές διαδικασίες για τη λήξη της μίσθωσης). Προτεραιότητα θα δοθεί σε διαμερίσματα που είναι εξοπλισμένα και επιπλωμένα και, εάν αυτό δεν είναι δυνατό, θα ξεκινήσουν διαδικασίες για τον εξοπλισμό τους με βασικά έπιπλα και έπιπλα (κρεβάτια, τραπέζι, καρέκλες κ.λπ.), καθώς και ηλεκτρικά οικιακά τα απαραίτητα μαγειρικά σκεύη, τα κλινοσκεπάσματα, τις πετσέτες

Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

κλπ. Οι κοινωνικοί επιστήμονες και οι υπεύθυνοι για τα διαμερίσματα θα παρακολουθούν τακτικά τους δικαιούχους για κάθε θέμα και θα διασφαλίζουν ότι τα διαμερίσματα διατηρούνται καθαρά και σε καλή κατάσταση.

Παροχή Οικονομικού Βοηθήματος: Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα εξακολουθήσει να υποστηρίζει την παροχή ρευστότητας από την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR). Οι προσπληρωμένες κάρτες θα διανέμονται στους επικεφαλής των οικογενειών και σε μεμονωμένους ενήλικες και στη συνέχεια θα επιβαρύνονται με τα αντίστοιχα δικαιώματα σε μηνιαία βάση από την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες σύμφωνα με τα εθνικά πρότυπα που έχουν συμφωνηθεί με τις ελληνικές αρχές. Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα εκτελέσει την επικύρωση / πιστοποίηση δεδομένων για βοήθεια σε μετρητά στο proGresV4 για όλα τα πρόσωπα που ενδιαφέρονται, τα οποία φιλοξενούνται μέχρι την καθορισμένη ημερομηνία όπως ανακοινώθηκε από τα Γραφεία της UNHCR και σύμφωνα με τις σχετικές τυποποιημένες Διαδικασίες Λειτουργίας. Με βάση τα παραπάνω, η Ύπατη Αρμοστεία θα διοργανώσει εξειδικευμένες εκπαδεύσεις. Επιπλέον, η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα διευκολύνει, στο μέτρο του δυνατού, την επικοινωνία / προγραμματισμό των συνεντεύξεων με τους δικαιούχους οικονομικού βοηθήματος στο πλαίσιο του υπολογισμού του υπολοίπου για τους σκοπούς της Παρακολούθησης της Διανομής (PDM) που διεξάγεται από την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες και τον ορισθέντα εταίρο.

ProGres V4 (Βάση Δεδομένων): Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα συνεχίσει να συλλέγει και να μοιράζεται με την Ύπατη Αρμοστεία τον κατάλογο των μελών του προσωπικού που θα έχουν πρόσβαση στην ProGres v4 (βάση δεδομένων εγγραφής και διαχείρισης υποθέσεων της UNHCR). Με την επιφύλαξη της έγκρισης της Ύπατης Αρμοστείας των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR), χορηγούνται ειδικά δικαιώματα πρόσβασης σε μεμονωμένα μέλη του προσωπικού του εταίρου. Η εξουσιοδότηση και η πρόσβαση της UNHCR στη proGres v4 βασίζεται σε γραπτή αίτηση πρόσβασης του εταίρου για κάθε μεμονωμένο μέλος του προσωπικού. Η αίτηση πρέπει να περιλαμβάνει το όνομα του μέλους του προσωπικού, τον λειτουργικό ρόλο και τον προσωπικό λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου καθώς και μια σύντομη αιτιολόγηση του γιατί ο υπάλληλος απαιτεί πρόσβαση στη βάση δεδομένων της proGres v4.

Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα ενημερώσει την Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες τουλάχιστον μια εβδομάδα εκ των προτέρων πριν από οποιαδήποτε αλλαγή στον λειτουργικό ρόλο ενός Εξουσιοδοτημένου Χρήστη με τον Συνεργάτη. Η Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες αποφασίζει εάν θα πρέπει να τροποποιηθεί η Πρόσβαση του Εξουσιοδοτημένου Χρήστη ως αποτέλεσμα του αλλαγμένου λειτουργικού ρόλου.

Σε περίπτωση αποχώρησης ενός Εξουσιοδοτημένου Χρήστη, η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα ενημερώσει την Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες τουλάχιστον μία εβδομάδα πριν από την ημερομηνία αποχώρησης. Η Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες θα απομακρύνει κανονικά τον εξουσιοδοτημένο χρήστη αμέσως μετά το διαχωρισμό του από τον εταίρο. Η μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση στην ProGres v4 από το προσωπικό της ΔΗ.Κ.Ε.Λ. ή τρίτα μέρη που είναι γνωστά στη ΔΗ.Κ.Ε.Λ. και η μη εξουσιοδοτημένη επεξεργασία, συμπεριλαμβανομένης της αποκάλυψης, εξαγωγής, διαγραφής ή τροποποίησης δεδομένων, θεωρείται παραβίαση Προσωπικών Δεδομένων, και απαιτείται από τη ΔΗ.Κ.Ε.Λ. να ειδοποιήσει αμέσως την UNHCR σύμφωνα με το άρθρο 11.22 της Συμφωνίας Εταιρικής Σχέσης.

Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα πρέπει να διασφαλίζει ότι τα παρακάτω προσωπικά δεδομένα των ωφελούμενων καταγράφονται με ακρίβεια και ενημερώνονται στη βάση δεδομένων (proGres v4) ανά πάσα στιγμή και όσο το δυνατόν νωρίτερα:

- Διεύθυνση του διαμονής του ωφελούμενου
- Στοιχεία επικοινωνίας
- Σχετικά Έγγραφα
- Ειδικές ανάγκες (ανάλογα με την περίπτωση)

Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

- Αρχείο πιστοποίησης για επιλεξιμότητα (ή μη επιλεξιμότητας) για παροχή βοήθειας σε μετρητά για διαμονή υπό καθεστώς διαμονής
- Ημερομηνία εισόδου στο καθεστώς διαμονής
- Ημερομηνία εξόδου από το καθεστώς διαμονής και λόγος εξόδου
- Νομική υπόσταση
- Προηγούμενη τοποθεσία

Όταν απαιτείται, ο εταίρος θα επικουρεί την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR) στη διεξαγωγή της εγγραφής των μεμονωμένων ατόμων με αναπηρία, που αναφέρονται και γίνονται δεκτά στο Σχέδιο Διαμονής, στη βάση δεδομένων(ProGres v4)

Υπηρεσίες: Κάθε ενοικιαζόμενο διαμέρισμα θα ανατεθεί σε κοινωνικό επιστήμονα, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για τη συνολική παραμονή των δικαιούχων, συμπεριλαμβανομένης της υποδοχής και της αναχώρησης, της καθοδήγησης και της διάδοσης των πληροφοριών, την τακτική παρακολούθηση των συνθηκών διαβίωσης, την επίλυση των προβλημάτων, τη συνοδεία ή τη διαμεσολάβηση / παραπομπή σε οργανισμούς / υπηρεσίες, καθώς και για τη διατήρηση μιας λεπτομερούς βάσης δεδομένων με τα δεδομένα του προφίλ τους. Οι κοινωνικοί επιστήμονες θα έχουν πρόσβαση στους δικαιούχους για κάθε έκτακτη ανάγκη και θα επικουρούνται από διερμηνείς στην επικοινωνία τους με τους δικαιούχους. Παράλληλα, οι υπεύθυνοι επίβλεψης διαμερισμάτων θα εξακολουθήσουν να είναι υπεύθυνοι για ζητήματα που σχετίζονται με τη διαμονή και το σπίτι (π.χ. συντήρηση-επισκευές, υπηρεσίες κοινής ωφέλειας κ.λπ.), ενώ οι Συνοδοί θα συνεχίσουν να εργάζονται για την υποστήριξη των κοινωνικών επιστημόνων, να συνοδεύεται σε δημοτική ή άλλη κλινική δημόσιας υγείας ή άλλες υπηρεσίες, καθώς και από και προς τα σημεία υποδοχής / αναχώρησης.

Οι εξειδικευμένες δομές του Δήμου Λάρισας, σε συνεργασία με τα τοπικά δίκτυα της κοινωνίας των πολιτών, θα συνεχίσουν να επιδιώκουν να στηρίζουν τους δικαιούχους του έργου για την κάλυψη τυχόν πρόσθετων αναγκών τους, όπως ρουχισμός και υλική υποστήριξη, ιατρικές εξετάσεις και υγειονομική βοήθεια, πρόσβαση σε φαρμακευτικούς πόρους, ψυχολογικές διαβουλεύσεις, νομική βοήθεια, ψυχαγωγικές και εκπαιδευτικές δραστηριότητες για παιδιά και ενήλικες κ.λπ.

Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα συνεχίσει να διευκολύνει την έγκαιρη εγγραφή των παιδιών στο σχολείο, θα παρακολουθεί τη συμμετοχή τους και θα αποτρέπει την εγκατάλειψη με όλα τα μέσα που διαθέτουν. Θα δοθεί έμφαση στην επίσημη εκπαίδευση, δεδομένου ότι οι άτυπες εκπαιδευτικές ευκαιρίες είναι συμπληρωματικές και δεν πρέπει να ανταγωνίζονται την επίσημη εκπαίδευση. Ο εταίρος θα ενημερώσει επίσης όλους τους δικαιούχους για όλες τις μη υποχρεωτικές επίσημες εκπαιδευτικές ευκαιρίες στην Ελλάδα όσον αφορά όλες τις ηλικίες και τις εκπαιδευτικές βαθμίδες.

Όσον αφορά την ασφάλεια, ο εταίρος θα συνεχίσει εργάζεται για την ασφάλεια των δικαιούχων και να διευκολύνει την επικοινωνία τους με τις αρχές επιβολής του νόμου, παρέχοντας διερμηνείες και πραγματοποιώντας τις απαραίτητες παραπομπές για πρόσβαση στη νομική εκπροσώπηση. Ο εταίρος θα παρακολουθεί επίσης τη συμμόρφωση του δικαιούχου με τους κανόνες στέγασης της Ύπατης Αρμοστείας των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR) και θα ανταλλάσσει εγκαίρως πληροφορίες σχετικά με τη μη συμμόρφωση ή οποιοδήποτε θέμα που σχετίζεται με την ασφάλεια της (UNHCR).

Όσον αφορά την υποδοχή των δικαιούχων, η ομάδα έργου θα είναι σε στενό συντονισμό με την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR) ως υπηρεσία παραπομπής για τις διευθετήσεις μεταφοράς / συνοδείας των δικαιούχων στα διαμερίσματα όπου θα είναι ευπρόσδεκτοι και ενημερωμένοι για τις λεπτομέρειες παραμονής τους και τις διαδικασίες (συμπεριλαμβανομένων των υποχρεώσεων / δικαιωμάτων κάθε μέλους, στοιχεία επικοινωνίας του κοινωνικού επιστήμονα (κινητό) και διεύθυνση των χώρων γραφείων του έργου, ειδικές πληροφορίες για τη διαμονή, παροχή τροφίμων / υπηρεσιών / παροχή μεταφορών κ.λπ.).

Κατά την αναχώρηση του δικαιούχου από το διαμέρισμα, ο αρμόδιος κοινωνικός επιστήμονας για κάθε οικογένεια θα συνεχίσει να παρακολουθεί τις διαδικασίες ταξιδιού (σε περίπτωση μετεγκατάστασης ή δικαιούχου οικογενειακής επανένωσης) και, εάν είναι απαραίτητο, θα συνοδεύει

Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

τους δικαιούχους στο σημείο αναχώρησης. Παράλληλα, οι υπεύθυνοι για τη διαμονή θα είναι υπεύθυνοι για τη διασφάλιση ότι τα διαμερίσματα θα καθαρίζονται δεόντως και θα είναι έτοιμα για νέους δικαιούχους, ενώ οι σχετικές εκθέσεις θα φυλάσσονται στον φάκελο για σκοπούς παρακολούθησης δαπανών.

Μεταφορές: Όλοι οι δικαιούχοι που αναφέρονται στο σχέδιο αστικής στέγασης θα μεταφερθούν στη Λάρισα μέσω των λεωφορείων που έχουν συνάψει σύμβαση με την UNHCR ενώ ένα φορτηγάκι 7 θέσεων θα συνεχίσει να μισθώνεται στο πλαίσιο του έργου για τη διευκόλυνση των κινήσεων του προσωπικού. Επιπλέον, η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα υποστηρίξει τους δικαιούχους με μέσα μεταφοράς (π.χ. λεωφορεία επιστροφής ή εισιτήρια τρένων) για να τους επιτρέψει να φτάσουν στα ραντεβού τους με τα γραφεία της Υπηρεσίας Ασύλου, ανάλογα με την περίπτωση, ενώ μπορεί επίσης να παρέχεται βοήθεια για τη μεταφορά, εάν είναι απαραίτητο, σε ιατρικές καταστάσεις έκτακτης ανάγκης. Όλες οι άλλες (τοπικές) ανάγκες μεταφοράς θα καλύπτονται από τους αιτούντες άσυλο / τους ίδιους τους πρόσφυγες από την κατανομή των χρημάτων τους. Έχουν προβλεφθεί επίσης έξοδα ταξιδιού και μεταφοράς προσωπικού, ώστε το εμπλεκόμενο προσωπικό να ασκεί τα καθήκοντά του.

Επιστροφή ΦΠΑ: Σε περίπτωση που ο Συνεργάτης επιθυμεί να υποβάλει αίτημα επιστροφής ΦΠΑ, ακολουθείται η ακόλουθη διαδικασία: i) ο Συνεργάτης θα δημιουργήσει ένα πρώτο επίσημο σχέδιο επιστολής, απευθυνόμενο στα αρμόδια Υπουργεία, ii) ο Συνεργάτης θα μοιραστεί το σχέδιο με την UNHCR για επανεξέταση και πιθανές τροποποιήσεις, iii) η Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες θα αποστείλει εκ νέου στον εταίρο την οριστική επιστολή, iv) ο εταίρος θα στείλει την επιστολή στα αρμόδια Υπουργεία, διατηρώντας αντίγραφο της UNHCR. Σε περίπτωση που ο Συνεργάτης λάβει επιστροφή ΦΠΑ σε συνιστώσα του έργου που χρηματοδοτεί η Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες, υποχρεούται να ενημερώνει την Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες εντός μιας (1) Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες θα αποφασίσει εάν τα ποσά που θα επιστραφούν θα επιστραφούν στην UNHCR ως απεριόριστο εισόδημα, ii) θα αφαιρεθούν από τις μελλοντικές εκταμεύσεις στους εταίρους, iii) θα φυλάσσονται από τον εταίρο, αλλά αποκλειστικά για τους σκοπούς του PoCs, σχετικά με το είδος της βοήθειας. Ο εταίρος θα συμμορφωθεί και θα εφαρμόσει την απόφαση της UNHCR.

3.2 Διαχείριση Κινδύνου και Ακεραιότητα

Υπάρχουν διάφοροι κίνδυνοι που θα μπορούσαν να επηρεάσουν την επιτυχία του έργου. Για τον μετριασμό αυτών των κινδύνων, είναι απαραίτητη η έγκαιρη αναγνώριση και ανάλυση για να εντοπιστούν οι καταλληλότερες λύσεις. Οι ακόλουθοι δυνητικοί κίνδυνοι ενδέχεται να προκαλέσουν αποκλίσεις από την υλοποίηση του σχεδίου και, κατά συνέπεια, έχουν προβλεφθεί αρκετές πολυεπίπεδες δράσεις και μέτρα για την εξασφάλιση του μετριασμού τους:

Κίνδυνος	Πιθανότητα	Επίπεδο επιπτώσεων	Μέτρα μείωσης
Αρνητικές αντιδράσεις από την τοπική κοινωνία. [Οι σχεδιαζόμενες παρεμβάσεις από το Σύμφωνο Συνεργασίας αποτυγχάνουν να λάβουν επαρκώς υπόψη το τοπικό πλαίσιο: πολιτικές συνθήκες, οικονομικές συνθήκες, ασφάλεια]	Χαμηλή	Μεσαίο	Η τοπική κοινωνία έχει ήδη καλωσορίσει το έργο, καθώς ο Δήμος Λάρισας πραγματοποίησε διαβουλεύσεις με πολίτες/δημοτικούς συμβούλους ενόψει της σύναξης της Συμφωνίας Σύμπραξης Έργου με την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες στα τέλη του 2017. Έχουν πραγματοποιηθεί δραστηριότητες για την ευαισθητοποίηση και την ενίσχυση των σχέσεων μεταξύ των προσφύγων και του εγχώριου πληθυσμού

Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

Κίνδυνος	Πιθανότητα	Επίπεδο επιπτώσεων	Μέτρα μείωσης
			και θα συνεχιστούν και το 2018.
Έλλειψη θέσεων στέγασης σύμφωνα με τις ανάγκες του Έργου	Χαμηλή	Υψηλό	Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ., μέσω μιας ανοικτής πρόσκλησης, θα επιδιώξει να εξασφαλίσει υψηλή προσφορά διαμερισμάτων στη συνολική περιοχή υλοποίησης του έργου. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν αρκετοί ιδιοκτήτες που να ανταποκρίνονται στην πρόσκληση, η ΔΗ.Κ.Ε.Λ θα επεκτείνει τη γεωγραφική περιοχή διασφαλίζοντας πάντα την εγγύτητα και την πρόσβαση στις υπηρεσίες. Το γεγονός ότι οι συμβάσεις για τα διαμερίσματα θα γίνουν σε δύο φάσεις θα παράσχει επίσης χρόνο για να απευθυνθεί στην κοινωνία εάν είναι απαραίτητο και να εξασφαλίσει ότι όλα τα ακίνητα πληρούν τις συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας και τα άλλα κριτήρια που έχει θέσει η Ύπατη Αρμοστεία.
Καθυστέρηση στην υλοποίηση εξαιτίας διοικητικών/γραφειοκρατικών διαδικασιών	Μεσαία	Υψηλό	Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. εξέτασε στο σχέδιο εργασίας τις ενδεχόμενες καθυστερήσεις λόγω διοικητικών διαδικασιών, προκειμένου να εξασφαλίσει ότι τα αποτελέσματα και τα παραδοτέα παραδίδονται αναλόγως. Όσον αφορά ιδίως τις πιθανές καθυστερήσεις στην προμήθεια αγαθών και υπηρεσιών.
Δυσκολίες στον εντοπισμό διερμηνέων που θα απασχολούνται στην πόλη της Λάρισας. [Δεν υπάρχει σωστός / ανακριβής σχεδιασμός και προετοιμασία, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού επαρκών πόρων για την υλοποίηση του έργου]	Χαμηλή	Μεσαίο	Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα συνεχίσει να αναζητά διερμηνείς μέσω μιας ανοικτής πρόσκλησης, λαμβάνοντας επίσης υπόψη την απασχόληση επωφελομένων με σχετικά προσόντα. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει αποτέλεσμα, η ΔΗ.Κ.Ε.Λ., σε συνεργασία με την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες, θα επιδιώξει πιθανές εναλλακτικές λύσεις μέσω άλλων εταίρων.
Κακή συμπεριφορά των δικαιούχων· κακή χρήση των εγκαταστάσεων διαμονής. [Στους εταίρους έχουν ανατεθεί έργα που είναι πέραν των ικανοτήτων τους]	Χαμηλή	Μεσαίο	Κατά την υποδοχή των δικαιούχων, πραγματοποιείται συνάντηση προσανατολισμού μαζί με τη διανομή ενημερωτικού φυλλαδίου με συγκεκριμένους κανόνες. Οι δικαιούχοι διαβάζουν και υπογράφουν έναν κώδικα συμπεριφοράς και ένα "συμβόλαιο στέγασης". Επιπλέον, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, προβλέπεται πρόσθετο κονδύλι



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

Κίνδυνος	Πιθανότητα	Επίπεδο επιπτώσεων	Μέτρα μείωσης
			του προϋπολογισμού για τη συντήρηση προκειμένου να καλυφθούν πιθανές ελαφρές ζημιές.

3.3 Συντονισμός

Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. και η Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες θα διατηρήσουν μια ανοικτή γραμμή επικοινωνίας, ανατροφοδότησης και συντονισμού σε θέματα που σχετίζονται με την υλοποίηση αυτού του έργου, ιδιαίτερα για τυχόν αλλαγές που απαιτούν προηγούμενη εξουσιοδότηση. Ο διευθυντής του έργου θα συμμετάσχει στις εβδομαδιαίες διμερείς συναντήσεις με την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες προκειμένου να προσαρμόσει τις ενέργειες στις νέες ανάγκες που προκύπτουν κατά την εφαρμογή και στις μηνιαίες συνεδριάσεις συντονισμού που διοργανώνει η UNHCR με όλους τους εταίρους του Συστήματος Διαμονής και Υπηρεσιών για βέλτιστες πρακτικές. Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα βασιστεί επίσης στις σχέσεις και τις συνεργασίες με τις τοπικές, περιφερειακές και κρατικές αρχές, για να προσφέρει πρόσθετη υποστήριξη σε αυτό το έργο.

Θα διατηρηθούν συστήματα παραπομπής με κυβερνητικές υπηρεσίες και ΜΚΟ, ώστε να διασφαλιστεί ότι οι δικαιούχοι θα λάβουν ολοκληρωμένες υπηρεσίες. Το έργο θα συνεχίσει να βασίζεται σε αυτές τις σχέσεις και νέες συνεργασίες, όπως είναι απαραίτητο.

3.4 Έλεγχος και Αναφορά

Θα δημιουργηθεί ένας τυποποιημένος μηχανισμός παρακολούθησης, ο οποίος θα ενημερώνει την ομάδα διαχείρισης του έργου για όλες τις εξελίξεις που σχετίζονται με το έργο. Μια κοινή βάση δεδομένων θα συνεχίσει να είναι χρήσιμη για τους κοινωνικούς επιστήμονες να μεταφορτώσουν το προφίλ, την πρόοδο και την κατάσταση κάθε δικαιούχου, ενώ μια άλλη κοινή βάση δεδομένων θα συνεχίσει να ισχύει για τους επιβλέποντες διαμερισμάτων για να ανεβάσουν το προφίλ και την κατάσταση κάθε εννοιαζόμενου σπιτιού ή / και διαμερίσματος.

Με τη χρήση των προαναφερθέντων και σύμφωνα με το άρθρο 5 της Προγραμματικής Σύμβασης, η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα υποβάλλει λεπτομερείς εκθέσεις στην Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ σε τριμηνιαία βάση ως εξής:

Τρίμηνο 1 (31 Μαρτίου): Υποβολή Οικονομικής Έκθεσης του Έργου (IPFR) # 1 και Έκθεσης λίστας Προσωπικού: τελευταία έως 10 Απριλίου 2020.

Τρίμηνο 2 (30 Ιουνίου): Υποβολή έκθεσης για την απόδοση έργου (Αφγηγματική), συμπεριλαμβανομένων των στατιστικών στοιχείων και της χρηματοοικονομικής έκθεσης του έργου (IPFR) # 2, εκθέσεις για τις προμήθειες και έκθεση για τη λίστα προσωπικού: το αργότερο έως τις 15 Ιουλίου 2020.

Τρίτο τρίμηνο (30 Σεπτεμβρίου): Υποβολή της Έκθεσης Χρηματοοικονομικής Αναφοράς του Έργου (IPFR) # 3 και Έκθεσης της Κατάστασης Προσωπικού έως τις 10 Οκτωβρίου 2020.

Τρίμηνο 4 (30 Νοεμβρίου - τελικό ενδιάμεσο): Υποβολή της χρηματοοικονομικής έκθεσης για το έργο «προ-τελική» (IPFR) # 4 και Έκθεση λίστας προσωπικού: έως τις 10 Δεκεμβρίου 2020.

Τρίμηνο 4 (31 Δεκεμβρίου - τελικό): Υποβολή έκθεσης τελικής απόδοσης (αφγηγματική), συμπεριλαμβανομένων των στατιστικών στοιχείων (εάν υπάρχουν) και της τελικής χρηματοοικονομικής έκθεσης του έργου (IPFR # 5).



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

Οδηγίες για την υποβολή εκθέσεων στην UNHCR

Οι εκθέσεις θα υποβληθούν επισήμως στο Γραφείο της Ύπατης Αρμοστείας των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες στις προαναφερόμενες ημερομηνίες, συνοδευόμενες από οποιαδήποτε ισχύουσα δικαιολογητικά (π.χ. στατιστικά στοιχεία, λογιστικά βιβλία, τραπεζικά δελτία και έγγραφα τραπεζικής συμφιλίωσης), ανάλογα με την περίπτωση: Project Financial

Έκθεση χρηματοοικονομικής αναφοράς (PFR -Partner Financial Report)

Ο Διευθυντής του Προγράμματος θα συγκεντρώσει τις απαιτούμενες οικονομικές πληροφορίες, θα συμπληρώσει το αντίστοιχο έντυπο της UNHCR που περιλαμβάνει τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό και θα το υποβάλει στο Γραφείο της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες, μαζί με τον συνοδευτικό λογιστικό κατάλογο:

- (i) όταν ζητείται από την UNHCR η καταβολή χρηματικής δόσης για το έργο.
- (ii) Όποτε η Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες ζητά τέτοια έκθεση για σκοπούς παρακολούθησης / ελέγχου.
- (iii) Σύμφωνα με τις τακτικές ημερομηνίες γνωστοποίησης που αναφέρονται στο άρθρο 5 της ΠΑ και αναφέρονται στο ανωτέρω τμήμα.

Οι χρηματοοικονομικές εκθέσεις του έργου θα πρέπει να συνοδεύονται από βιβλία, τραπεζικές καταστάσεις και τραπεζικά έγγραφα. Οι χρηματοοικονομικές εκθέσεις του έργου θα πρέπει να συνοδεύονται από βιβλία, τραπεζικές καταστάσεις και τραπεζικά έγγραφα επαλήθευσης.

Εκθέσεις απόδοσης έργου (Αφηγηματική έκθεση)

Ο Διευθυντής Προγράμματος θα ετοιμάσει την Έκθεση Επιδόσεων Έργου (Αφηγηματική Έκθεση) με το υπόδειγμα που παρέχεται από την Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες και θα την υποβάλει στην Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που καθορίζεται στο άρθρο 5 της Προγραμματικής Σύμβασης. Η έκθεση θα πρέπει να αντικατοπτρίζει τα πραγματικά επιτεύγματα έναντι των προγραμματισμένων στόχων και δραστηριοτήτων για την περίοδο αναφοράς, χρησιμοποιώντας αντικειμενικά επαληθεύσιμους δείκτες και μέσα επαλήθευσης. Θα πρέπει επίσης να παρέχει κάθε χρήσιμη πληροφορία σχετικά με τα διδάγματα που αντλήθηκαν κατά την περίοδο αναφοράς και μια αναλυτική αξιολόγηση οποιωνδήποτε προβληματικών τομέων που ενδέχεται να απαιτούν νέες ή διαφορετικές προσεγγίσεις.

Ο Διευθυντής του Προγράμματος και οποιοσδήποτε άλλος υπάλληλος του Προγράμματος θα είναι σε στενή συνεργασία με τα πρόσωπα αναφοράς της Ύπατης Αρμοστείας των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες, θα επανεξετάσει και, ενδεχομένως, θα επανασχεδιάσει τους τύπους υφιστάμενων εσωτερικών συστημάτων ελέγχου, υποβολής εκθέσεων και εποπτείας έργου, εξασφαλίζουν την ομαλή υλοποίηση του έργου.

Όλες οι υποβληθείσες εκθέσεις υπόκεινται σε επαλήθευση και αποδοχή από την UNHCR. Η Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες θα ανακοινώνει στη ΔΗ.Κ.Ε.Λ. εάν αποδέχεται τις εκθέσεις ή θα ζητεί πρόσθετες πληροφορίες. Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα παράσχει τα εν λόγω αποδεικτικά στοιχεία και τα δικαιολογητικά έγγραφα για διευκρίνιση και διασφάλιση των πληροφοριών που έχουν αναφερθεί, όταν το ζητήσει η UNHCR.

Κοινές συναντήσεις παρακολούθησης και εξέτασης του έργου

Σύμφωνα με το άρθρο 8.1 της Συμφωνίας για το Έργο, η Ύπατη Αρμοστεία θα πραγματοποιήσει επίσημη κοινή συνάντηση παρακολούθησης και αναθεώρησης στο τέλος του Έργου, προκειμένου να



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

συμφωνήσει με τη ΔΗ.Κ.Ε.Λ. σχετικά με την επίλυση των ευρημάτων και να αξιοποιήσει τα διδάγματα που προέκυψαν ώστε αν επιτευχθεί η καλύτερη εξυπηρέτηση του φιλοξενούμενου πληθυσμού.

Αυτές οι κοινές συναντήσεις και αναθεωρήσεις θα γίνονται με καλή πίστη και θα λαμβάνουν υπόψη: α) την πρόοδο του έργου, β) τις σχέσεις συνεργασίας των δύο μερών γ) τη συμμόρφωση των μερών με την παρούσα συμφωνία δ) την επιτυχία και τις προκλήσεις της ΔΗ.Κ.Ε.Λ. για την επίτευξη των συμφωνηθέντων στόχων και των επιθυμητών αποτελεσμάτων όπως αντικατοπτρίζονται στη Συμφωνία.

Πρόσθετες απαιτήσεις υποβολής εκθέσεων

Για το συγκεκριμένο έργο ισχύουν οι ακόλουθες επιπλέον απαιτήσεις αναφοράς:

- Ενημέρωση της βάσης δεδομένων της UNHCR σχετικά με τα καταλύματα σε καθημερινή βάση με διαθεσιμότητα θέσεων και πληρότητα στα διαμερίσματα / κτίρια που μισθώνει ο εταίρος.
- Ενημέρωση της λίστας διευθύνσεων (μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) σε εβδομαδιαία βάση.
- Ενημέρωση των στατιστικών στοιχείων προστασίας του KoBo ToolBox ανά τρίμηνο (σύμφωνα με το συμφωνημένο χρονοδιάγραμμα με την UNHCR).
- Υποβολή εκθέσεων, όπως ζητήθηκαν από την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR), ιδίως σχετικά με το καθεστώς στέγασης, τον εντοπισμό ατόμων με ειδικές ανάγκες προστασίας, καθώς και ατόμων με ειδικές ανάγκες (PWSN) κ.λπ

3.5 Δημοσιότητα

Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα διασφαλίσει ότι όλη η προβολή και η δημοσιότητα που σχετίζονται με το έργο αντανακλούν τη συμβολή της Ύπατης Αρμοστείας των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες και της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα αναγνωρίζει πλήρως την UNHCR ως τον εταίρο Οργανισμό και την Ευρωπαϊκή Ένωση (DG Home) ως τον κύριο δωρητή του έργου σε εκθέσεις, δηλώσεις και υλικό σχετικά με το έργο. Από την άποψη αυτή, θα αναληφθούν οι ακόλουθες ενέργειες, ανάλογα με την περίπτωση:

- Σημείες / λογότυπα και περιγραφές που εμφανίζονται σε πινακίδες και αυτοκόλλητα σε κεντρικές θέσεις (π.χ. χώροι έργων), δημοσιεύσεις, μαζικά ενημερωτικά υλικά (π.χ. δελτία τύπου και περιεχόμενο ιστότοπου / κοινωνικών μέσων), αφίσες, βίντεο,
- Οι Ωφελούμενοι, οι Δημόσιες Αρχές και τα ΜΜΕ θα ενημερώνονται για το έργο σε συνεργασία με την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες,
- Οι σχετικές φωτογραφίες και τα αποκόμματα τύπου θα μοιραστούν με την UNHCR. Και
- Οι εκδηλώσεις προβολής θα οργανωθούν σε συνεννόηση με την UNHCR

Το έργο υπόκειται στις απαιτήσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την προβολή και την υποβολή εκθέσεων, τις οποίες η Ύπατη Αρμοστεία θα ανακοινώσει στη ΔΗ.Κ.Ε.Λ.. Οι ενέργειες προβολής θα συμμορφώνονται με τις διατάξεις της συμφωνίας (άρθρα 13.26 έως 13.30 περιλαμβανομένων). Το λογότυπο της Ύπατης Αρμοστείας των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR) και η υποστήριξη που παρέχεται από την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR) θα είναι ορατά στα συναφή έγγραφα, και θα περιλαμβάνονται σε κάθε έγγραφο που κυκλοφορεί ή δημοσιεύεται στις ιστοσελίδες των εταίρων. Η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. θα εξασφαλίσει ότι μια επεξηγηματική δήλωση θα δημοσιεύεται στα μέσα μαζικής ενημέρωσης και σε κάθε μήνυμα που



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

παρουσιάζει το έργο και /ή τα παραδοτέα αυτού. Οποιαδήποτε αναφορά/χρήση του έργου και του λογοτύπου της Ύπατης Αρμοστείας των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες, καθώς και δηλώσεις που αναφέρουν το έργο θα πρέπει να επιτρέπονται ρητά εκ των προτέρων και εγγράφως από την UNHCR Greece.

Αναμένεται, με πνεύμα καλής πίστης, ότι η Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR) να ενημερωθεί δεόντως πριν από οποιοσδήποτε προβλεπόμενη ενέργεια δημοσιότητας από την ΔΗ.Κ.Ε.Λ. (π.χ. δήλωση Τύπου, συνέντευξη Τύπου και άλλες σχετικές δημοσιεύσεις), αναφερόμενες σε οποιαδήποτε δραστηριότητα, ή παραδοτέων παραγόμενων στο πλαίσιο αυτής της Συμφωνίας Έργου και θα επιδιωχθεί συναινέση σχετικά με τέτοιου είδους διαφημιστικές ενέργειες που χρησιμοποιούν πληροφορίες που συλλέγονται μέσω του έργου που χρηματοδοτείται από την UNHCR.

Εξωτερική επικοινωνία:

Όλες οι δραστηριότητες στις οποίες εμπλέκονται ωφελούμενοι που φιλοξενούνται στο πλαίσιο του προγράμματος, όπως η αλληλεπίδραση με τα μέσα μαζικής ενημέρωσης, τα ερευνητικά κέντρα κ.λπ., θα κοινοποιηθούν στην Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες πριν από την πραγματοποίηση της εκδήλωσης. Η συναινέση του ωφελούμενου που συμμετέχει στην εκδήλωση πρέπει να αναζητείται ανά πάσα στιγμή.

4 ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑ

4.1 Εταίρος

Ο Δήμος Λάρισας, έχει οργανώσει πολλές δραστηριότητες τα τελευταία δύο χρόνια για να προωθήσει την αλληλεγγύη με τους πρόσφυγες και θα συνεχίσει να διερευνά τις δυνατότητες και το 2020. Από τον Φεβρουάριο του 2016, ο δήμος της Λάρισας, και ιδιαίτερα η τοπική κοινότητα στο Κουτσόγχερο, φιλοξενεί μεγάλο αριθμό αιτούντων άσυλο σε προσωρινό κέντρο υποδοχής για με χωρητικότητα περίπου 1.500 ατόμων. Ο Δήμος Λάρισας, από την πρώτη στιγμή της προσφυγικής κρίσης, ανταποκρίθηκε γρήγορα και με ευαισθησία ενεργοποιώντας όλες τις κοινωνικές δομές και υπηρεσίες (Σταθμός Συμβουλευτικής, Κοινωνικό Πανεπιστήμιο, κοινωνικό συσσίτιο, Δομές Φιλοξενίας κ.λπ.) για την κάλυψη των βασικών αναγκών των προσφύγων και αιτούντων άσυλο. Συγκεκριμένα, κινητοποιεί δίκτυα εθελοντικών οργανώσεων, κοινωνικών φορέων και ενεργών πολιτών, που εργάζονται από κοινού για την ανθρώπινη αξιοπρέπεια και λαμβάνοντας υπόψη το ολιστικό μοντέλο επέμβασης κρίσης μέσω των ακόλουθων δράσεων:

Α) Κάλυψη των βασικών αναγκών σε τρόφιμα και υγιεινή, συμπεριλαμβανομένης της παροχής βασικών αγαθών κατά τη διάρκεια της προσωρινής παραμονής των PoCs σε σταθμούς λεωφορείων και σκηνές και αργότερα κατά την παραμονή τους στο Κουτσόγχερο, διανομή παιδιών ειδών πρώτης ανάγκης (γάλα για βρέφη, πάνες, κρέμες, μωρομάντηλα κ.λπ.)

Β) Κάλυψη των δευτερογενών αναγκών, συμπεριλαμβανομένης της διανομής και της κάλυψης ενδυμάτων και υποδημάτων, άλλων ειδών (π.χ. καροτσάκια κ.λπ.), εποχιακά είδη (αντηλιακά κ.λπ.) και απαραίτητα για την κάλυψη επείγουσών αναγκών κατά τη διάρκεια ακραίων καιρικών συνθηκών για παράδειγμα κλινοσκεπάσματα όταν η δομή πλημμύρισε κατά το πρώτο εξάμηνο του 2016 - εμφιαλωμένο νερό όταν οι σωλήνες στα κατάρυματα είχαν καταψυχθεί κατά το πρώτο εξάμηνο του 2017 κ.λπ.) τον καθαρισμό δημόσιων κτιρίων και δημόσιων χώρων από τους υπαλλήλους του Δήμου (πρόγραμμα κοινωφελούς εργασίας 8 μηνών), τη συλλογή απορριμμάτων και την κάλυψη του κόστους ταφής και κηδείας σε περίπτωση θανάτου ενός φιλοξενούμενου αιτούντος άσυλο.

Γ) Ιατρική, νοσηλευτική, φαρμακευτική και ψυχοκοινωνική φροντίδα, συμπεριλαμβανομένης της κάλυψης του κόστους μισθού των νοσηλευτών που απασχολούνται σε δύο βάρδιες (πρωί και απόγευμα) στο γραφείο του γιατρού (πρόγραμμα κοινωνικής εργασίας 8 μηνών), μεταφορά ασθενών

Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

από το προσωρινό κέντρο υποδοχής του Κουτσόχερου σε τοπικά νοσοκομεία με οχήματα και συνοδεία κοινωνικών λειτουργών · παροχή οδοντιατρικών υπηρεσιών από την δημοτική οδοντιατρική κλινική με έδρα την κλινική υγείας του Δήμου και μεταφορά ασθενών προς και από το Κουτσόχερο με δημοτικό λεωφορείο · παροχή φαρμακευτικών υλικών και περιοδική κάλυψη αναγκών σε άλλα αντικείμενα, όπως αναπηρικές καρέκλες, κ.λπ., παροχή υπηρεσιών κοινωνικής υποστήριξης από τον συμβουλευτικό σταθμό ευημερίας.

Δ) Ενέργειες αντιμετώπισης κρίσεων, συμπεριλαμβανομένης της φιλοξενίας γυναικών προσφύγων κατά τη διάρκεια της προχωρημένης εγκυμοσύνης και της πρώτης περιόδου μητρότητας στο ξενώνα του Δήμου (όταν η ωφελούμενη εξακολουθεί να παραμένει στο Κουτσόχερο). φιλοξενίας γυναικών προσφύγων που πέφτουν θύματα ενδοοικογενειακής βίας και των παιδιών τους στον Ξενώνα Κακοποιημένων Γυναικών του Δήμου.

Ε) Δράσεις για την κοινωνική ένταξη και στήριξη, εκπαίδευση και ψυχαγωγικές δραστηριότητες, συμπεριλαμβανομένης της παροχής παιδαγωγικών υπηρεσιών από το δημοτικό προσωπικό (νηπιαγωγείο / νηπιαγωγείο) στα σχολεία στο Κουτσόχερο (πρόγραμμα κοινωφελούς εργασίας 8 μηνών). παροχή ψυχαγωγικών και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων στο Κουτσόχερο: κλόνουν, εορτασμός του Mubaras (τέλος του Ραμαζανιού), παραμονή της Πρωτοχρονιάς με το "Santa Claus" και δώρα που διανέμονται σε όλα τα παιδιά, διοργάνωση εκπαιδευτικών επισκέψεων στα μουσεία της πόλης, διοργάνωση ψυχαγωγικών και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων για παιδιά και ενήλικες στην πόλη: κινηματογράφος, παιδική χαρά, συμμετοχή στο πρόγραμμα "Κατασκήνωση στη Πόλη" με επισκέψεις στο Παρατηρητήριο, ιππικό σωματείο, επίσκεψη στο Βοτανικό Κήπο μαζί με τα παιδιά του προγράμματος, διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων ενηλίκων και παιδιών: εθνικό πρωτάθλημα στο γήπεδο της ΑΕΛ, Παιδική Ακαδημία Ποδοσφαίρου στο ΚΕΘΕΑ, τουρνουά ποδοσφαίρου με τοπικά σχολεία και τα κέντρα δημιουργικής απασχόλησης του Δήμου. Οργάνωση δράσεων για τη σύνδεση γυναικών από γειτονικά χωριά και γυναικών προσφύγων (εκδηλώσεις μαγειρικής - επισκέψεις σε καφέ, συζητήσεις για την ανταλλαγή εμπειριών), διανομή παιχνιδιών και βιβλίων στα παιδιά στο Κουτσόχερο.

Οι εξειδικευμένες δομές του Δήμου Λάρισας σε συνεργασία με τα τοπικά δίκτυα της κοινωνίας των πολιτών θα επιδιώξουν - με τα δικά τους μέσα - να στηρίζουν τους δικαιούχους του έργου για την κάλυψη οποιωνδήποτε πρόσθετων αναγκών μπορεί να έχουν, όπως ρουχισμός και υλική υποστήριξη, ιατρικές εξετάσεις, πρόσβαση σε φαρμακευτικούς πόρους, ψυχολογικές διαβουλεύσεις, νομική συνδρομή, ψυχαγωγικές, εκπαιδευτικές δραστηριότητες καθώς και δραστηριότητες ένταξης για παιδιά και ενήλικες κ.λπ.

ΔΗΚΕΛΑ – Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Λάρισας είναι ένας ανεξάρτητος δημοτικός φορέας ο οποίος, μέσω των δραστηριοτήτων και των προγραμμάτων του, έχει ως στόχο να συμπληρώσει τις δημοτικές κοινωνικές υπηρεσίες. Από την ίδρυσή της το 2011, έχει αναλάβει την υλοποίηση σημαντικών έργων και δομών που στοχεύουν στην άμεση και αποτελεσματική βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης των εύάλωτων ομάδων, μέσω του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» που προσέφερε ψυχοκοινωνική υποστήριξη και νοσηλευτική φροντίδα σε άτομα με ειδικές ανάγκες, ηλικιωμένους κ.α., τα ΚΔΑΠ και ΚΔΑΠ-ΜΕΑ που συμβάλλουν στη δημιουργική απασχόληση παιδιών και ατόμων με αναπηρία και άλλες δράσεις.

4.2 Συνεργασία με άλλους Φορείς

Η ΔΗΚΕΛΑ σε στενή συνεργασία με το Δήμο Λάρισας θα συνεχίσει να συνεργάζεται σε όλα τα επίπεδα τοπικής διοίκησης για να χρησιμοποιήσει τις αντίστοιχες κοινωνικές, εκπαιδευτικές και πολιτιστικές δομές και υπηρεσίες όπως βιβλιοθήκες, αθλητικά κέντρα και αθλητικές ενώσεις, κέντρα δραστηριοτήτων, παιδικές χαρές, (π.χ. για την παροχή ψυχοκοινωνικής υποστήριξης, προαγωγής της υγείας, εκπαιδευτικών / ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων, άλλων εκδηλώσεων και προγραμμάτων για



Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224

Agreement Amendment: 000

Project Description: Annex A

παιδιά και ευπαθείς ομάδες, είδη ένδυσης και βασικών αναγκών κλπ.). Ταυτόχρονα, το έργο θα ενισχύσει τη συνεργασία με τοπικές ομάδες ενεργών εθελοντών που εργάζονται για την ευημερία ευάλωτων πληθυσμιακών ομάδων μέσω δραστηριοτήτων, εκδηλώσεων, υπεράσπισης και υποστήριξης σε είδος. Αυτές οι συνεργασίες θα προσδώσουν προστιθέμενη αξία σε αυτό το έργο και θα εγγυηθούν μια ολοκληρωμένη προσέγγιση, κρίσιμη για την επιτυχή εφαρμογή του.

4.3 Στρατηγική εξόδου και βιωσιμότητα

Για να εξασφαλιστεί η βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων του έργου, το πρόγραμμα ESTIA II θα μεταφερθεί στο Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη κατά τη διάρκεια του 2020, το οποίο θα συνεχίσει να διαχειρίζεται τη συνολική ικανότητα υποδοχής που έχει δημιουργηθεί μέσω του ESTIA, συμπεριλαμβανομένης της παροχής καταλυμάτων (π.χ. κοινωνική ασφάλιση, υγειονομική περίθαλψη, εκπαίδευση και φορολογικές υπηρεσίες) και παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών διαχείρισης περιπτώσεων σε αιτούντες άσυλο, συμπεριλαμβανομένης της βασικής ψυχοκοινωνικής υποστήριξης, καθώς και υποστήριξη παραπομπής και διερμηνείας για πρόσβαση σε σχετικές κυβερνητικές υπηρεσίες. Η Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες συνεργάζεται στενά με τις κυβερνητικές αρχές για τη διαδικασία μετάβασης, μεταξύ άλλων παρέχοντας τη κάλυψη ικανοτήτων στη σχετική Υπηρεσία, τη Διεύθυνση Προστασίας των Αιτούντων Ασύλου και το προσωπικό της και μέσω της από κοινού ανάπτυξης προτύπων και διαδικασιών για τη λειτουργία του συστήματος, στην παράδοση υπηρεσιών κατά τη διάρκεια της διαδικασίας μετάβασης. Έτσι, στο πλαίσιο του έργου ESTIA II στο σύνολό του, στοχεύει να διευκολύνει την ομαλή μετάδοση από την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR) στις ελληνικές αρχές του προγράμματος «ESTIA 2019» της UNHCR. Για την εφαρμογή του ESTIA II, προβλέπεται ότι το Υπουργείο και η Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες θα παράσχουν από κοινού εταίρους με εγγυήσεις χρηματοδότησης για 12 μήνες. Σε περίπτωση που η ΔΗ.Κ.Ε.Λ. αναληφθεί από το Υπουργείο κατά τη διάρκεια του 2020, η συμφωνία εταιρικής σχέσης με την UNHCR θα τερματιστεί / δεν θα συνεχιστεί και η πηγή χρηματοδότησης για την εφαρμογή θα μεταβληθεί από την UNHCR στο Υπουργείο. Η σύναψη συμβάσεων με το Υπουργείο θα πραγματοποιηθεί μέσω πρόσκλησης που αναμένεται να εκδοθεί στις αρχές του 2020. Οι υφιστάμενοι εταίροι που δεν συμμετέχουν στην πρόσκληση του Υπουργείου για να συμμετάσχουν στη μετάβαση θα εξακολουθήσουν να χρηματοδοτούνται από την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες, αλλά υποχρεούνται σταδιακά να καταργήσουν τη δυναμικότητά τους ή να το μεταφέρουν σε άλλο εταίρο σε συνεργασία με το Υπουργείο, έως τα τέλη του 2020.

Η υποστήριξη που έλαβαν οι αιτούντες άσυλο μέσω του προγράμματος ESTIA για τη στέγαση και τις υπηρεσίες, προετοιμάζει περαιτέρω τους δικαιούχους για νέα προγράμματα που προσφέρονται στους αναγνωρισμένους πρόσφυγες από την κυβέρνηση της Ελλάδας και άλλους φορείς, οι οποίοι αποσκοπούν στη συνέχιση της υποστήριξης της ενσωμάτωσής τους και της αυτοδυναμίας τους στην Ελλάδα. Η Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR) συνεργάζεται στενά με όλους τους εμπλεκόμενους φορείς.

4. Αλλαγές και Τροποποιήσεις

Agreement Symbol: GRC01/2020/0000000224
Agreement Amendment: 000
Project Description: Annex A

5. Προσδοκώμενα αποτελέσματα

Results Chain
PoC Arriving by the Mediterranean Sea (SMI)
PF - Protection and mixed solutions
Fair protection processes and documentation

Problem Analysis ~ Objective
Problem Name: Reception conditions are inadequate
Problem Description: Overcrowding of reception sites has led to poor living conditions for Persons of Concern and in some cases spurred social tensions and increased protection risks.
Objective Name: 210 - Reception conditions improved

Agreed Output(s) Output(s) Name	Brief description of the Output	Site/Location	Performance Indicator(s)	Performance Target(s)	Timeframe (quarter)			
					Q1	Q2	Q3	Q4
210AD - Individual/ family material and psychosocial support provided	PoCs in accommodation provided with comprehensive case management including referral to specialized services, psychosocial support, counselling, interpretation, information provision, cultural orientation, accompaniment and transportation, as well as educational and recreational activities.	Larissa	# of individuals supported with social services	420 PoC	X	X	X	X
	Total number of accommodation places maintained by partner at end of year	Larissa	#of mantrips	1500				
		Larissa	# of accommodation places maintained	420 places				
210AG- Reception/ transit centre infrastructure established or maintained	Total number of individuals accommodated by partner	Larissa	# of PoC having access to basic, safe and dignified shelter solutions	840 PoC	X	X	X	X
	Total number of persons with specific needs (PWSN) accommodated	Larissa	# of persons with specific needs (PWSN) supported with accommodation services	130 PoC				