



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘ. 153**  
**ΑΠΟ ΤΟ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 14/2023 ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ**  
**ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ**

**ΘΕΜΑ: Έγκριση συμμετοχής του Δήμου Λαρισαίων στην υλοποίηση του προγράμματος στεγαστικής συνδρομής «ΚΑΛΥΨΗ», μέσω σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, του Οργανισμού Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, του Δήμου Τρικκαίων, του Δήμου Λαρισαίων και της Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρίας Δήμου Τρικκαίων e-Trikala Α.Ε.**

Στη Λάρισα, σήμερα 4η του μηνός Απριλίου, του έτους 2023, ημέρα Τρίτη και ώρα 19.30 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Λαρισαίων συνήλθε σε συνεδρίαση, ύστερα από τη με αρ. πρωτ. 15505/31-03-2023 πρόσκληση του Προέδρου αυτού, η οποία έγινε κατά τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει.

Ήταν δε παρόντες από τα μέλη του οι κ.κ: 1) Τάχος Δημήτριος, ως Πρόεδρος, 2) Αδαμόπουλος Αθανάσιος, 3) Αλεξούλης Ιωάννης, 4) Αναστασίου Μιχαήλ, 5) Ανδριτσόπουλος Ανδρέας, 6) Αργυρόπουλος Κωνσταντίνος, 7) Βλαχούλης Κωνσταντίνος, 8) Βούλγαρης Σωτήριος, 9) Γαμβρούλας Νικόλαος, 10) Γεωργάκης Δημήτριος, 11) Γιαννακόπουλος Κοσμάς, 12) Γούλας Παναγιώτης, 13) Δαούλας Θωμάς, 14) Δεληγιάννης Δημήτριος, 15) Διαμάντος Κωνσταντίνος, 16) Δρυστελλάς Αθανάσιος, 17) Ζαούτσος Γεώργιος, 18) Καλαμπαλίκης Κωνσταντίνος, 19) Καλτσάς Νικόλαος, 20) Καμηλαράκη – Σαμαρά Μαρία, 21) Καφφές Θεόδωρος, 22) Κρίκης Πέτρος, 23) Κυριτσάκας Βάιος, 24) Μαβίδης Δημήτριος, 25) Μαμάκος Αθανάσιος, 26) Μόρας Ευάγγελος, 27) Νασιώκας Παναγιώτης, 28) Νταής Παναγιώτης, 29) Ξηρομερίτης Μάριος, 30) Ξυνοπούλου Ελένη – Μαρίνα, 31) Παπαδημητρίου Βασίλειος, 32) Παπαδούλης Γεώργιος, 33) Παπαποστόλου Δημήτριος, 34) Πράπας Αντώνιος, 35) Ραπτοτάσιου Ουρανία, 36) Σάπκας Παναγιώτης, 37) Σούλτης Γεώργιος, 38) Σταυροθεόδωρος Αχιλλέας, 39) Τερζούδης Χρήστος, 40) Τζατζάκης Φώτιος, 41) Τσακίρης Μιχαήλ, 42) Τσιάρας Δημήτριος και 43) Τσιλιμίγκας Χρήστος

και δεν προσήλθαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι: 1) Απρίλη Αγορίτσα, 2) Καραλαριώτου Ειρήνη, 3) Λώλος Αχιλλέας, 4) Μπουσμπούκης Ιωάννης, 5) Παναγιώτου Ιωάννης και 6) Παπαπαρίσης Απόστολος.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού βρέθηκε σε νόμιμη απαρτία (σε σύνολο αριθμού συμβούλων 49 παρευρίσκονταν οι 43, αποτελούντες την απόλυτη πλειοψηφία αυτού, άρθρο 96 παράγραφος 2 του ΔΚΚ (Ν. 3463/8-6-2006), δηλαδή τον αμέσως μεγαλύτερο ακέραιο του μισού του νομίμου αριθμού των μελών του Συμβουλίου), εισέρχεται στη συζήτηση των θεμάτων απόντος του Δημάρχου κ. Απόστολου Καλογιάννη και δημαρχεύοντος του Αναπληρωτή Δημάρχου κ. Γεωργίου Σούλητη.

Το Δημοτικό Συμβούλιο Λαρισαίων αφού συζήτησε εκτός ημερήσιας διάταξης (πριν τη συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης), μετά από ομόφωνη απόφαση ένταξης όλων των παρόντων μελών, λόγω του κατεπείγοντος λήψης απόφασης (Α.Δ.Σ. 147/2023) σχετικά με το θέμα: Έγκριση συμμετοχής του Δήμου Λαρισαίων στην υλοποίηση του προγράμματος στεγαστικής συνδρομής «ΚΑΛΥΨΗ», μέσω σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, του Οργανισμού Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, του Δήμου Τρικκαίων, του Δήμου Λαρισαίων και της Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρίας Δήμου Τρικκαίων e-Trikala A.E. και αφού έλαβε υπόψη:

1. Το άρθρο 65 του Ν.3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τη με αριθμ. 24777/07-03-2023 ΚΥΑ με θέμα: Καθορισμός των όρων και των προϋποθέσεων υλοποίησης του προγράμματος στεγαστικής συνδρομής «ΚΑΛΥΨΗ» (Β' 1315).
3. Τη με αρ. πρωτ. 850/04-04-2023 εισήγηση της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής & Πρόνοιας, η οποία έχει ως εξής:

Το πρόγραμμα «ΚΑΛΥΨΗ» στοχεύει στην αξιοποίηση ιδιωτικών κατοικιών για τη στέγαση ευάλωτων νέων, ηλικίας είκοσι πέντε (25) έως τριάντα εννέα (39) ετών, δικαιούχων του Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος.

Οι ειδικοί στόχοι του προγράμματος προσδιορίζονται ως εξής:

- α. Η άμεση ενίσχυση νέων έως 39 ετών να ανταποκριθούν στο κόστος μίσθωσης της α' κατοικίας τους.
- β. Η αντιμετώπιση της επισφάλειας στέγασης για τους πλέον ευάλωτους εξ' αυτών που έχουν χάσει ή κινδυνεύουν να χάσουν την κατοικία τους.

Οι φορείς που θα συνεργαστούν στην υλοποίηση του προγράμματος είναι:

1. Υπουργείο Εργασίας Και Κοινωνικών Υποθέσεων
2. Οργανισμός Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΟΠΕΚΑ)
3. Δήμος Λαρισαίων
4. Δήμος Τρικκαίων
5. Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρία ΟΤΑ Δήμου Τρικκαίων, e-Trikala ΑΕ

#### **Συγκεκριμένα, οι Δήμοι Λαρισαίων και Τρικκαίων, αναλαμβάνουν:**

- Την ευθύνη της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του προγράμματος
- Να παραλαμβάνει και να εξετάζει τις αιτήσεις των υποψηφίων προς ένταξη στο πρόγραμμα ιδιοκτητών ακινήτων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της Κ.Υ.Α.
- Να προβαίνει σε δειγματοληπτικούς ελέγχους για την καταλληλότητα των ακινήτων.
- Να παραλαμβάνει και να εξετάζει τις αιτήσεις των υποψηφίων ωφελούμενων προς ένταξη στο πρόγραμμα δικαιούχων του Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 της Κ.Υ.Α.
- Να καταρτίζει τη λίστα ωφελούμενων του προγράμματος, σύμφωνα με τη διαδικασία μοριοδότησης που ορίζεται στο άρθρο 4 της Κ.Υ.Α.
- Να προβαίνει στη σύναψη συμφωνητικών ένταξης με τους ωφελούμενους του προγράμματος από κοινού με το νομικό πρόσωπο αυτού.
- Να μεριμνά για την αντιστοίχιση των ωφελούμενων με το διαθέσιμο στεγαστικό απόθεμα του προγράμματος και να προτείνει κατάλληλα διαθέσιμα ακίνητα στους ωφελούμενους του προγράμματος.
- Να παρέχει κάθε αναγκαία υποστήριξη και διαμεσολάβηση μεταξύ των ιδιοκτητών ακινήτων και των ωφελούμενων του προγράμματος κατά τη διαδικασία σύναψης μίσθωσης
- Να παρέχει υπηρεσίες κοινωνικής στήριξης και διασύνδεσης στους ωφελούμενους του προγράμματος στο πλαίσιο του Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος

- Να συνεργάζεται με την Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α του Δήμου Τρικκαίων e-Trikala ΑΕ, κατά την υλοποίηση του προγράμματος
- Να συνεργάζεται με το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και τον ΟΠΕΚΑ κατά το σχεδιασμό των απαιτούμενων παρεμβάσεων για την υλοποίηση του προγράμματος.
- Να συμβάλει στη διαδικασία δημοσιότητας του προγράμματος
- **Η Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α του Δήμου Τρικκαίων E-trikala, αναλαμβάνει:**
  - Την ευθύνη της υλοποίησης του οικονομικού αντικειμένου του προγράμματος
  - Να διαχειρίζεται τον προϋπολογισμό του προγράμματος
  - Να καταβάλλει στους ιδιοκτήτες τις δαπάνες μίσθωσης και επισκευής φθορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της Κ.Υ.Α. και τον προϋπολογισμό της παρούσας
  - Να προβαίνει στη σύναψη συμβάσεων εργασίας ή έργου με το αναγκαίο προσωπικό για την υποστήριξη του προγράμματος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της Κ.Υ.Α. και τον προϋπολογισμό της παρούσας
  - Να διαχειρίζεται τις συμβάσεις του προγράμματος
  - Να συνεργάζεται με τους Δήμους κατά την υλοποίηση του προγράμματος παρέχοντας κάθε αναγκαία υποστήριξη και συνδρομή
  - Να υποβάλλει στη Διαχειριστική Αρχή του ΟΠΕΚΑ τα απαραίτητα δικαιολογητικά και παραστατικά δαπανών για τον έλεγχο της επιλεξιμότητας δαπανών του προγράμματος, σύμφωνα, ιδίως, με τα ακόλουθα:
    - Α. Δαπάνες ενοικίων
      1. Αντίγραφο υποβληθείσας δήλωσης πληροφοριακών στοιχείων μίσθωσης ακίνητης περιουσίας, με την αποδοχή του ωφελούμενου.
      2. Εκτελεσμένη τραπεζική εντολή πληρωμής του ενοικίου στο λογαριασμό του ιδιοκτήτη με αναφορά στον εξοφλούμενο μήνα και στο όνομα του ωφελούμενου.
    - Β.1. Δαπάνες επισκευής φθορών κατά την χρήση του ακινήτου
      1. Τιμολόγιο
      2. Εκτελεσμένη τραπεζική εντολή
    - Β.2. Αποκατάσταση φθορών κατά την παράδοση του ακινήτου στον ιδιοκτήτη
      1. Αίτηση ιδιοκτήτη ακινήτου.
      2. Βεβαίωση μηχανικού.
      3. Τιμολόγιο
      4. Εκτελεσμένη τραπεζική εντολή μεταφοράς του ποσού της αποζημίωσης στο λογαριασμό του ιδιοκτήτη.
    - Γ.1 Δαπάνες προσωπικού - σύμβαση εξαρτημένης μισθωτής εργασίας
      1. Σύμβαση εργασίας.
      2. Αναγγελία σύμβασης εργασίας στην ΔΥΠΙΑ (ΕΝΤΥΠΟ 3) στο Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ.
      3. Μισθοδοτική κατάσταση και εκτελεσμένη τραπεζική εντολή πληρωμής του καθαρού μισθού σε τραπεζικό λογαριασμό του εργαζόμενου.
      4. Αντίγραφο Αποδεικτικού υποβολής Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) μαζί με την ατομική ΑΠΔ.
      5. Εκτελεσμένη τραπεζική εντολή πληρωμής των ασφαλιστικών εισφορών προς τον ΕΦΚΑ για το ποσό που αναφέρεται στο Αποδεικτικό υποβολής Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης.
    - Γ.2 Δαπάνες προσωπικού - σύμβαση ανάθεσης έργου
      1. Σύμβαση ανάθεσης έργου.
      2. Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών.
      3. Εκτελεσμένη τραπεζική εντολή πληρωμής του ποσού σε τραπεζικό λογαριασμό του παρόχου των υπηρεσιών.
    - Δ. Κόστη για την κάλυψη δαπανών μετακόμισης του νοικοκυριού

1. Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών μεταφοράς οικοσκευής και αποδεικτικά εξόφλησης.
2. Αποδεικτικά μεταφοράς λογαριασμών ΔΕΚΟ στο όνομα του ωφελούμενου.

Ε. Διαχειριστικά κόστη

1. Εξοφλημένα Τιμολόγια Αγοράς για αναλώσιμα.
2. Σύμβαση έργου, τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών και εκτελεσμένη τραπεζική εντολή για αμοιβές υπηρεσιών.
3. Τιμολόγιο πληρωμής και εκτελεσμένη τραπεζική εντολή για αμοιβές τρίτων.
4. Εισιτήρια ή αποδείξεις για οδοιπορικά. Σε περίπτωση χρήσης ΙΧ, αποδείξεις αγοράς καυσίμων και πληρωμής διοδίων, καθώς και ημερολόγιο κίνησης με αναφορά στον τόπο και την ημερομηνία μετακίνησης, τη χιλιομετρική απόσταση, τον αριθμό πινακίδας ΙΧ και αιτιολόγηση της μετακίνησης.

**Ως εκ των ανωτέρω εισηγούμαστε  
ΕΙΣΗΓΟΥΜΑΣΤΕ**

1. Την “Αποδοχή αιτήματος συνεργασίας για την υλοποίηση του προγράμματος στεγαστικής συνδρομής «ΚΑΛΥΨΗ»”
2. Την “Εγκριση της σύναψης και των όρων της προγραμματικής σύμβασης η οποία επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης» για την υλοποίηση του προγράμματος στεγαστικής συνδρομής «ΚΑΛΥΨΗ»”
3. Τον ορισμό εκπροσώπου και του αναπληρωματικού του, που θα συμμετέχει ως μέλος στην κοινή επιτροπή παρακολούθησης των όρων της Προγραμματικής Σύμβασης και την υλοποίηση του αντικειμένου.
4. Την Εξουσιοδότηση του Δημάρχου Λαρισαίων, κου Απόστολου Καλογιάννη, για την υπογραφή της προγραμματικής σύμβασης.
4. Τη δήλωση των Δημοτικών Συμβούλων κ. Κρίκη Πέτρου και Παπαδούλη Γεωργίου.

**ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**Α) Εγκρίνει**

1. Τη συνεργασία του Δήμου Λαρισαίων για την υλοποίηση του προγράμματος στεγαστικής συνδρομής «ΚΑΛΥΨΗ» με τους φορείς:
  - α) Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων
  - β) Οργανισμό Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΟΠΕΚΑ)
  - γ) Δήμο Τρικκαίων
  - δ) Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρία ΟΤΑ Δήμου Τρικκαίων, e-Trikala AE
2. Τη σύναψη και τους όρους της προγραμματικής σύμβασης, η οποία επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης για την υλοποίηση του προγράμματος στεγαστικής συνδρομής «ΚΑΛΥΨΗ».

**Β) Ορίζει ως εκπρόσωπο του Δήμου Λαρισαίων που θα συμμετέχει ως μέλος στην κοινή επιτροπή παρακολούθησης των όρων της Προγραμματικής Σύμβασης και την υλοποίηση του αντικειμένου της , τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Βούλγαρη Σωτήριο, με αναπληρωματικό του τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Δεληγιάννη Δημήτριο.**

Γ) Εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο Λαρισαίων, κ. Απόστολο Καλογιάννη, για την υπογραφή της προγραμματικής σύμβασης.

Το παρόν συντάχθηκε αναγνώσθηκε και αφού βεβαιώθηκε υπογράφεται όπως παρακάτω.

### **ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

**ΤΑΧΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ**

**ΝΑΣΙΩΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ**



**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ**

**ΜΕΤΑΞΥ**

- 1. ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ**
- 2. ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΝΟΙΑΚΩΝ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ  
(ΟΠΕΚΑ)**
- 3. ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ**
- 4. ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΤΡΙΚΚΑΙΩΝ**
- 5. ΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΟΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΤΡΙΚΚΑΙΩΝ, Ε-ΤΡΙΚΑΛΑ**

**ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ**

**«ΚΑΛΥΨΗ»**

**Αθήνα,    /    /2023**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ**

Στην Αθήνα σήμερα,        /        / 2023, οι ακόλουθοι συμβαλλόμενοι:

1. Το **Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων**, το οποίο εδρεύει στον Δήμο Αθηναίων, επί της οδού Σταδίου 29, Τ.Κ. 105 59 με ΑΦΜ 099012257, και εκπροσωπείται στην παρούσα νόμιμα από τον Υπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων κο Κωνσταντίνο Χατζηδάκη,
2. Ο **Οργανισμός Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης**, ο οποίος εδρεύει στο Δήμο Αθηναίων επί της οδού Πατησίων 30, Τ.Κ. 10432 με ΑΦΜ 090037978 και εκπροσωπείται στην παρούσα νόμιμα από τον Διοικητή κο Κωνσταντίνο Γλούμη - Ατσαλάκη, εφεξής για λόγους συντομίας «ΟΠΕΚΑ»
3. Ο **Δήμος Λαρισαίων** ο οποίος εδρεύει στο Δήμο Λαρισαίων, επί της οδού Ίωνος Δραγούμη 3, με ΑΦΜ 997844860 και εκπροσωπείται στην παρούσα νόμιμα από τον Δήμαρχο κο Απόστολο Καλογιάννη,
4. Ο **Δήμος Τρικκαίων** ο οποίος εδρεύει στο Δήμο Τρικκαίων, επί της οδού Ασκληπιού 18 , με ΑΦΜ 997830264 και εκπροσωπείται στην παρούσα νόμιμα από τον Δήμαρχο κο Δημήτριο Παπαστεργίου
5. Η **Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α του Δήμου Τρικκαίων E-trikala**, η οποία εδρεύει στο Δήμο Τρικκαίων, επί της οδού Καλαμπάκας 28 & Αμπάτη, με ΑΦΜ 998212331 και εκπροσωπείται στην παρούσα νόμιμα από τον κο Οδυσσέα Ράπτη εφεξής για λόγους συντομίας «E-trikala A.E.»

**έχοντας υπόψη**

1. Τα άρθρα 8 και 45 παρ.6 του ν. 5006/2022 «Σπίτι μου - στεγαστική πολιτική για τους νέους, αξιοποίηση της δημόσιας περιουσίας για κοινωνική κατοικία, στεγαστική αποκατάσταση πυρόπληκτων στην περιοχή «Μάτι» και άλλες διατάξεις» (Α' 239),
2. Το ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).
3. Το ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 174 του ν. 4635/2019 (Α' 167),
4. Το ν. 4520/2018 «Μετεξέλιξη του Οργανισμού Γεωργικών Ασφαλίσεων σε Οργανισμό Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (Ο.Π.Ε.Κ.Α.) και λοιπές διατάξεις» (Α' 30),
5. Το ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143),

6. Το ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),
7. Το ν. 3607/2007 «Σύσταση και Καταστατικό της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Κοινωνικής Ασφάλισης ΑΕ (Η.Δ.Ι.Κ.Α. ΑΕ) και λοιπές ασφαλιστικές και οργανωτικές διατάξεις» (Α' 245),
8. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Α' 145),
9. Το άρθρο 90 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),
10. Το π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α' 168),
11. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119),
12. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121),
13. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123),
14. Το π.δ. 2/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 2),
15. Την αριθ.24777/7-3-2023 κοινή υπουργική απόφαση με θέμα: Καθορισμός των όρων και των προϋποθέσεων υλοποίησης του προγράμματος στεγαστικής συνδρομής «ΚΑΛΥΨΗ» (Β' 1315),
16. Την αρ. πρωτ. 01-00/2593/22-2-2023 (ΑΔΑ: ΨΒΡ04691Ω2-ΦΡΦ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Δημόσιας Επιχείρησης Απασχόλησης.
17. Την αρ. πρωτ. 19283/22-2-2023 (ΑΔΑ: 6ΠΙ46ΜΤΛΚ-Ψ6Θ) Απόφαση με θέμα «Έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης για το πρόγραμμα Κάλυψη»
18. Την αρ. πρωτ. 20090/23-2-2023 εισηγητική έκθεση της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.
19. Την αρ. πρωτ. 26415/10-3-2023 (ΑΔΑ: 63ΞΘ46ΜΤΛΚ-ΠΤΟ) «Πρόσκληση Σύμπραξης για την υλοποίηση του προγράμματος ΚΑΛΥΨΗ»,
20. Την αρ. 13120/20-3-2023 Επιστολή του Δήμου Λαρισαίων
21. Την αρ. 16836/20-3-2023 Επιστολή του Δήμου Τρικκαίων

**συμφωνούν, συνομολογούν και συναποδέχονται τα εξής:**

#### **ΠΡΟΟΙΜΙΟ**

**ΑΡΘΡΟ 1****ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Η παρούσα έχει ως αντικείμενο την υλοποίηση του προγράμματος στεγαστικής συνδρομής «ΚΑΛΥΨΗ». Το πρόγραμμα στοχεύει στην αξιοποίηση ιδιωτικών κατοικιών για τη στέγαση ευάλωτων νέων ηλικίας είκοσι πέντε (25) έως τριάντα εννέα (39) ετών δικαιούχων του Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος.
2. Οι ειδικοί στόχοι του προγράμματος προσδιορίζονται ως εξής:
  - α. Η άμεση ενίσχυση νέων έως 39 ετών να ανταποκριθούν στο κόστος μίσθωσης της α' κατοικίας τους.
  - β. Η αντιμετώπιση της επισφάλειας στέγασης για τους πλέον ευάλωτους εξ' αυτών που έχουν χάσει ή κινδυνεύουν να χάσουν την κατοικία τους.

**ΑΡΘΡΟ 2****«ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»**

1. Η παρούσα ισχύει από την υπογραφή της από τα συμβαλλόμενα μέρη και λήγει με την ολοκλήρωση του διαχειριστικού έλεγχου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του προγράμματος και την καταβολή της αποπληρωμής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 παρ. 2 της Κ.Υ.Α.
2. Το χρονοδιάγραμμα των ενεργειών εξειδικεύεται στο Παράρτημα, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

**ΑΡΘΡΟ 3****«ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΜΕΡΩΝ»**

Για την επίτευξη του σκοπού της παρούσας, οι συμβαλλόμενοι αναλαμβάνουν ο καθένας τις παρακάτω υποχρεώσεις, σύμφωνα με τις αρμοδιότητες του κάθε μέρους:

1. **Το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων** αναλαμβάνει:
  - Να μεριμνά για τη διασφάλιση της χρηματοδότησης του προγράμματος, καθώς και για την ομαλή και απρόσκοπτη ροή της χρηματοδότησης.
  - Να ορίζει τους εκπροσώπους του στην Επιτροπή Παρακολούθησης της παρούσας προγραμματικής συμφωνίας.

**2. Ο ΟΠΕΚΑ αναλαμβάνει:**

- Τη διαχείριση και παρακολούθηση της υλοποίησης του προγράμματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της Κ.Υ.Α.
- Την καταβολή της χρηματοδότησης προς την Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α του Δήμου Τρικκαίων E-trikala, σύμφωνα με τον προϋπολογισμό του άρθρου 4 της παρούσας και τη διαδικασία χρηματοδότησης που ορίζεται στο άρθρο 6 παρ.2 της Κ.Υ.Α.
- Να ορίζει τους εκπροσώπους του στην Επιτροπή Παρακολούθησης της παρούσας προγραμματικής συμφωνίας.

**3. Ο Δήμοι Λαρισαίων και Τρικκαίων, εφεξής Δήμοι, αναλαμβάνουν:**

- Την ευθύνη της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του προγράμματος
- Να παραλαμβάνουν και να εξετάζουν τις αιτήσεις των υποψηφίων προς ένταξη στο πρόγραμμα ιδιοκτητών ακινήτων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της Κ.Υ.Α.
- Να προβαίνουν σε δειγματοληπτικούς ελέγχους για την καταλληλότητα των ακινήτων.
- Να παραλαμβάνουν και να εξετάζουν τις αιτήσεις των υποψηφίων ωφελούμενων προς ένταξη στο πρόγραμμα δικαιούχων του Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 της Κ.Υ.Α.
- Να καταρτίζουν τη λίστα ωφελούμενων του προγράμματος, σύμφωνα με τη διαδικασία μοριοδότησης που ορίζεται στο άρθρο 4 της Κ.Υ.Α.
- Να προβαίνουν στη σύναψη συμφωνητικών ένταξης με τους ωφελούμενους του προγράμματος από κοινού με το νομικό πρόσωπο αυτού
- Να μεριμνούν για την αντιστοίχιση των ωφελούμενων με το διαθέσιμο στεγαστικό απόθεμα του προγράμματος και να προτείνουν κατάλληλα διαθέσιμα ακίνητα στους ωφελούμενους του προγράμματος
- Να παρέχουν κάθε αναγκαία υποστήριξη και διαμεσολάβηση μεταξύ των ιδιοκτητών ακινήτων και των ωφελούμενων του προγράμματος κατά τη διαδικασία σύναψης μίσθωσης και κατά τη διάρκειά της
- Να παρέχουν υπηρεσίες κοινωνικής στήριξης και διασύνδεσης στους ωφελούμενους του προγράμματος στο πλαίσιο του Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος
- Να συνεργάζονται με την Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α του Δήμου Τρικκαίων E-trikala, κατά την υλοποίηση του προγράμματος
- Να συνεργάζονται με το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και τον ΟΠΕΚΑ κατά το σχεδιασμό των απαιτούμενων παρεμβάσεων για την υλοποίηση του προγράμματος.
- Να συμβάλουν στη διαδικασία δημοσιότητας του προγράμματος
- Να ορίζουν τους εκπροσώπους του στην Επιτροπή Παρακολούθησης της παρούσας προγραμματικής συμφωνίας

**4. Η Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α του Δήμου Τρικκαίων E-trikala, εφεξής E-trikala Α.Ε. αναλαμβάνει:**

- Την ευθύνη της υλοποίησης του οικονομικού αντικειμένου του προγράμματος
- Να διαχειρίζεται τον προϋπολογισμό του προγράμματος
- Να καταβάλλει στους ιδιοκτήτες τις δαπάνες μίσθωσης και επισκευής φθορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της Κ.Υ.Α. και τον προϋπολογισμό της παρούσας
- Να προβαίνει στη σύναψη συμβάσεων εργασίας ή έργου με το αναγκαίο προσωπικό για την υποστήριξη του προγράμματος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της Κ.Υ.Α. και τον προϋπολογισμό της παρούσας
- Να διαχειρίζεται τις συμβάσεις του προγράμματος
- Να συνεργάζεται με τους Δήμους κατά την υλοποίηση του προγράμματος παρέχοντας κάθε αναγκαία υποστήριξη και συνδρομή
- Να υποβάλλει στη Διαχειριστική Αρχή του ΟΠΕΚΑ τα απαραίτητα δικαιολογητικά και παραστατικά δαπανών για τον έλεγχο της επιλεξιμότητας δαπανών του προγράμματος, σύμφωνα, ιδίως, με τα ακόλουθα:

**Α. Δαπάνες ενοικίων**

1. Αντίγραφο υποβληθείσας δήλωσης πληροφοριακών στοιχείων μίσθωσης ακίνητης περιουσίας, με την αποδοχή του ωφελούμενου.
2. Εκτελεσμένη τραπεζική εντολή πληρωμής του ενοικίου στο λογαριασμό του ιδιοκτήτη με αναφορά στον εξοφλούμενο μήνα και στο όνομα του ωφελούμενου.

**Β.1. Δαπάνες επισκευής φθορών κατά την χρήση του ακινήτου**

1. Τιμολόγιο
2. Εκτελεσμένη τραπεζική εντολή

**Β.2. Αποκατάσταση φθορών κατά την παράδοση του ακινήτου στον ιδιοκτήτη**

1. Αίτηση ιδιοκτήτη ακινήτου.
2. Βεβαίωση μηχανικού.
3. Τιμολόγιο
4. Εκτελεσμένη τραπεζική εντολή μεταφοράς του ποσού της αποζημίωσης στο λογαριασμό του ιδιοκτήτη.

**Γ.1 Δαπάνες προσωπικού - σύμβαση εξαρτημένης μισθωτής εργασίας**

1. Σύμβαση εργασίας.
2. Αναγγελία σύμβασης εργασίας στην ΔΥΠΑ (ΕΝΤΥΠΟ 3) στο Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ.
3. Μισθοδοτική κατάσταση και εκτελεσμένη τραπεζική εντολή πληρωμής του καθαρού μισθού σε τραπεζικό λογαριασμό του εργαζόμενου.
4. Αντίγραφο Αποδεικτικού υποβολής Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) μαζί με την ατομική ΑΠΔ.

5. Εκτελεσμένη τραπεζική εντολή πληρωμής των ασφαλιστικών εισφορών προς τον ΕΦΚΑ για το ποσό που αναφέρεται στο Αποδεικτικό υποβολής Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης.

Γ.2 Δαπάνες προσωπικού - σύμβαση ανάθεσης έργου

1. Σύμβαση ανάθεσης έργου.
2. Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών.
3. Εκτελεσμένη τραπεζική εντολή πληρωμής του ποσού σε τραπεζικό λογαριασμό του παρόχου των υπηρεσιών.

Δ. Κόστη για την κάλυψη δαπανών μετακόμησης του νοικοκυριού

1. Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών μεταφοράς οικοσκευής και αποδεικτικά εξόφλησης.
2. Αποδεικτικά μεταφοράς λογαριασμών ΔΕΚΟ στο όνομα του ωφελούμενου.

Ε. Διαχειριστικά κόστη

1. Εξοφλημένα Τιμολόγια Αγοράς για αναλώσιμα.
2. Σύμβαση έργου, τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών και εκτελεσμένη τραπεζική εντολή για αμοιβές υπηρεσιών.
3. Τιμολόγιο πληρωμής και εκτελεσμένη τραπεζική εντολή για αμοιβές τρίτων.
4. Εισιτήρια ή αποδείξεις για οδοιπορικά. Σε περίπτωση χρήσης ΙΧ, αποδείξεις αγοράς καυσίμων και πληρωμής διοδίων, καθώς και ημερολόγιο κίνησης με αναφορά στον τόπο και την ημερομηνία μετακίνησης, τη χιλιομετρική απόσταση, τον αριθμό πινακίδας ΙΧ και αιτιολόγηση της μετακίνησης.

**ΑΡΘΡΟ 4**

**«ΠΟΡΟΙ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ»**

1. Ο προϋπολογισμός του αντικείμενου της παρούσας Προγραμματικής Συμφωνίας ανέρχεται στο ποσό των πεντακοσίων ενενήντα μια χιλιάδων, επτακοσίων είκοσι έξι ευρώ και σαράντα έξι λεπτών του ευρώ (591.726,46€) και αναλύεται ως ακολούθως:

|          |                                                                                                                               | Κόστος για το σύνολο κατοικιών |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>A</b> | <b>ΚΟΣΤΟΣ ΜΙΣΘΩΜΑΤΩΝ 32 ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ</b>                                                                                         |                                |
|          | Σύνολο μηνιαίου μισθώματος κατοικιών που συμμετείχαν σε Πρόγραμμα "ΕΣΤΙΑ"                                                     | 9.320,00                       |
|          | Προσαύξηση Μηνιαίου μισθώματος βάσει Ετήσιου Γενικού Δείκτη Τιμών Καταναλωτή της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής για το έτος 2022 | 894,72                         |
|          | Τελικό Μηνιαίο μίσθωμα                                                                                                        | 10.214,72                      |
|          | Τελικό κόστος μισθωμάτων για 3 έτη                                                                                            | 367.729,92                     |
| <b>B</b> | <b>ΚΟΣΤΟΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΦΘΟΡΩΝ</b>                                                                                                |                                |
|          | Μέγιστο κόστος επισκευής φθορών κατά τη διάρκεια της μίσθωσης                                                                 | 500,00*32= 16.000,00           |

|          |                                                                                                             |                            |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|          | Μέγιστο κόστος επισκευής φθορών κατά την λήξη της μίσθωσης                                                  | 40.858,88                  |
|          | Τελικό μέγιστο κόστος επισκευής φθορών                                                                      | 56.858,88                  |
| <b>Γ</b> | <b>ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΥΜΠΡΑΤΤΟΝΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ</b>                                                              |                            |
|          | (Υπολογίζεται ένας (1) υπάλληλος πλήρους απασχόλησης για 20 διαμερίσματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα)     |                            |
|          | Κόστος μισθοδοσίας υπαλλήλων πλήρους απασχόλησης για 3 έτη                                                  | $1.700*2*12*3= 122.400,00$ |
| <b>Δ</b> | <b>ΚΟΣΤΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΤΑΚΟΜΙΣΗΣ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ</b>                                                               |                            |
|          | Κόστη για την κάλυψη δαπανών μετακόμισης του νοικοκυριού (μεταφοράς οικοσκευής, μεταφοράς λογαριασμών ΔΕΚΟ) | $1.000,00*32=32.000,00$    |
| <b>Ε</b> | <b>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΑ ΚΟΣΤΗ</b>                                                                                  |                            |
|          | Διαχειριστικά κόστη έως του ποσού 3% επί των δαπανών των κατηγοριών Α και Β.                                | 12.737,66                  |
|          | <b>ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ</b>                                                                               | <b>591.726,46</b>          |

2. Η χρηματοδότηση του προγράμματος καλύπτεται από τον προϋπολογισμό του ΟΠΕΚΑ, ο οποίος χρηματοδοτείται από την Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης με την μεταφορά των αναγκαίων πιστώσεων στον προϋπολογισμό του.

#### ΑΡΘΡΟ 5

##### «ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ – ΧΡΗΜΑΤΟΡΟΕΣ

1. Οι πληρωμές την E-trikala Α.Ε. πραγματοποιούνται από τον ΟΠΕΚΑ σε τρεις δόσεις ως εξής:

Α. Η πρώτη δόση ύψους 40% του συνολικού ποσού της χρηματοδότησης, καταβάλλεται με την υπογραφή της προγραμματικής σύμβασης και κατόπιν αιτήματος των Δήμων ή της E-trikala Α.Ε., συνοδευόμενου από τα δικαιολογητικά πληρωμής της παραγράφου 2 του παρόντος, καθώς και:

I. Βεβαίωση Έναρξης Υλοποίησης από τους Δήμους, που επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και συνοδεύεται από την υποβολή αναλυτικού χρονοδιαγράμματος ενεργειών.

II. Υπεύθυνης Δήλωσης υπογεγραμμένης από τον νόμιμο εκπρόσωπο των Δήμων ή της E-trikala Α.Ε., για τη μη αλληλοεπικάλυψη των δράσεων του προγράμματος από άλλα ευρωπαϊκά ή εθνικά προγράμματα,

Β. Η δεύτερη δόση ύψους 40% της συνολικής χρηματοδότησης, καταβάλλεται με την απορρόφηση του 70% των δαπανών του ποσού της α' δόσης, όπως τεκμηριώνεται με την υποβολή πίνακα δαπανών και τα αντίστοιχα παραστατικά.

Γ. Η τρίτη δόση/ αποπληρωμή ύψους έως 20% του συνολικού ποσού της χρηματοδότησης αφορά στην πληρωμή του υπολοίπου της χρηματοδότησης και καταβάλλεται με την ολοκλήρωση του διαχειριστικού έλεγχου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

Για την καταβολή κάθε δόσης θα πρέπει να προσκομισθούν στον ΟΠΕΚΑ τα κάτωθι δικαιολογητικά πληρωμής:

2. Τα δικαιολογητικά πληρωμής που κατατίθενται στον ΟΠΕΚΑ για την καταβολή κάθε δόσης είναι τα ακόλουθα:
- I. Υπεύθυνης Δήλωσης υπογεγραμμένης από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δήμου ή της E-trikala A.E., για τη μη εκχώρηση σε τρίτους, μέρους ή του συνόλου του ποσού της δόσης, καθώς και για τη μη ύπαρξη αίτησης κατάσχεσης σε βάρος του,
  - II. Τιμολόγιο επιχορήγησης και φ/ο τραπεζικού λογαριασμού με το IBAN που αφορά συγκεκριμένα στο εν λόγω πρόγραμμα,
  - III. Βεβαίωση Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας,
  - IV. Πιστοποιητικά δικαστικής φερεγγυότητας (όπου απαιτείται).

#### ΑΡΘΡΟ 6

##### «ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη αναθέτουν το συντονισμό και την παρακολούθηση όλων των εργασιών που απαιτούνται για την εκτέλεση της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης σε τριμελή Επιτροπή Παρακολούθησης, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 9 της Κ.Υ.Α., η οποία αποτελείται από τους:
  - Μαραθού Χριστίνα, υπάλληλο του Τμήματος Κοινωνικών Πολιτικών Στέγασης της Διεύθυνσης Καταπολέμησης της Φτώχειας με αναπληρώτρια την Κοτρώτσου Χριστίνα, υπάλληλο του ίδιου Τμήματος, ως εκπρόσωπο του Υπουργείου Εργασίας,
  - Φωτοπούλου Ελένη, Προϊσταμένη της μονάδας Β της Διαχειριστικής Αρχής του ΟΠΕΚΑ με αναπληρωτή τον Πασπάλα Ιωάννη, Προϊστάμενο της Διαχειριστικής Αρχής του ΟΠΕΚΑ, ως εκπρόσωπο του ΟΠΕΚΑ.
  - Σωτήριο Βούλγαρη, Εκπρόσωπο Συμβαλλόμενου Δήμου Λαρισαίων με αναπληρωτή τον κο Δημήτριο Δεληγιάννη
2. Τα συμβαλλόμενα μέρη διατηρούν το δικαίωμα αντικατάστασης των εκπροσώπων τους στην Επιτροπή. Σε περίπτωση αντικατάστασης και ορισμού νέων εκπροσώπων συμφωνείται ότι δεν θα απαιτείται νέα τροποποίηση της Προγραμματικής Σύμβασης, εφόσον η απόφαση αντικατάστασής τους κοινοποιηθεί επί αποδείξει στα λοιπά συμβαλλόμενα μέρη και εφεξής θα αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ των συμβαλλομένων μερών.

**ΑΡΘΡΟ 7****«ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ / ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»**

Οποιαδήποτε συμπλήρωση ή τροποποίηση της παρούσας σύμβασης γίνεται αποκλειστικά εγγράφως και με κοινή συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, κατόπιν απόφασης των αρμοδίων οργάνων και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Τριμελούς Επιτροπής του άρθρου 6 της παρούσας και σύμφωνα με την ισχύουσα σχετική νομοθεσία.

Η παρούσα λύεται με την ολοκλήρωση του προγράμματος, όπως περιγράφεται στο άρθρο 2 της παρούσας και με την εν γένει εκπλήρωση των υποχρεώσεων αμφοτέρων των συμβαλλομένων.

Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν να καταβάλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για τη φιλική διευθέτηση οποιασδήποτε διαφοράς που τυχόν προκύψει κατά την εκτέλεση της παρούσας.

Σε περίπτωση αδυναμίας φιλικής διευθέτησης των διαφορών που τυχόν προκύψουν, θα συντάσσεται σχετικό πρακτικό με καταγραφή των απόψεων των εμπλεκόμενων μερών το οποίο θα διαβιβάζεται στα ανώτατα όργανα Διοίκησης ή τα ανώτατα όργανα Εποπτείας προς τελική διευθέτηση.

Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστωθεί με σχετικό Πρακτικό – Εισήγηση της Επιτροπής Παρακολούθησης προς τα ανώτατα όργανα διοίκησης ή εποπτείας των συμβαλλομένων μερών, αδυναμία ολοκλήρωσης και συνεπώς εκτέλεσης της παρούσας συμφωνίας, συντάσσεται Πρακτικό λύσης αυτής μετά την εκκαθάριση τυχόν αναληφθεισών νομικών δεσμεύσεων ή λύεται αυτοδικαίως και αζημίως για τα μέρη, εφόσον δεν έχουν δημιουργηθεί νομικές δεσμεύσεις.

**ΑΡΘΡΟ 8****«ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ - ΡΗΤΡΕΣ»**

Οι Δήμοι και η E-trikala A.E. υπό τον όρο της απρόσκοπτης χρηματοδότησης του προγράμματος, ευθύνονται καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης έναντι του ΟΠΕΚΑ για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων του.

Οι Δήμοι και η E-trikala A.E. οφείλουν να ενημερώνουν τους αρμοδίους κατά περίπτωση φορείς του Δημοσίου για προβλήματα καθυστερήσεων ή τον κίνδυνο ματαίωσης του προγράμματος και να ζητά την συνδρομή τους προς άρση των εμποδίων.

Η παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους της παρούσας, οι οποίοι θεωρούνται όλοι ουσιώδεις ή η παράβαση των διατάξεων του νόμου και της καλής πίστης από οποιοδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέρη, παρέχει στο άλλο μέρος το δικαίωμα να αξιώσει αποκατάσταση των αντισυμβατικών ενεργειών σε εύλογο χρόνο, εφόσον η παράβαση οφείλεται σε αποκλειστική υπαιτιότητα ενός εκ των συμβαλλομένων και όχι σε γεγονότα που άπτονται των αρμοδιοτήτων άλλων φορέων, όπως η έκδοση αδειοδοτήσεων κλπ. Σε περίπτωση αρνήσεως ή αδυναμίας ή αμέλειας προς αποκατάσταση από την πλευρά του ενός συμβαλλόμενου, ο αντισυμβαλλόμενος έχει δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, αξιώνοντας κάθε θετική ή αποθετική ζημία του. Η

10

καταγγελία της παρούσας, προϋποθέτει την έγγραφη ειδοποίηση του συμβαλλομένου ώστε να απαντήσει εγγράφως και εντός πέντε (5) ημερών από την παραλαβή της παραπάνω ειδοποίησης.

Ταυτόχρονα, για την παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους της παρούσας σύμβασης από τους Δήμους και την E-trikala A.E., η αξίωση εις βάρος του από τον ΟΠΕΚΑ, ως ρήτρα, δε μπορεί συνολικά να υπερβαίνει το 2 % του προϋπολογισμού του άρθρου 4 της παρούσας.

Ο υπολογισμός ρητρών που αφορούν τη παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους της παρούσας, οι οποίοι θεωρούνται όλοι ουσιώδεις ή την παράβαση των διατάξεων του νόμου και της καλής πίστης, από οποιαδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέρη, γίνεται ως εξής:

Για κάθε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες καθυστέρησης υλοποίησης του κάθε σταδίου, από τους Δήμους και την E-trikala A.E., πέραν της διάρκειας που αναγράφεται στον πίνακα του χρονοδιαγράμματος του Παραρτήματος, δύναται να επιβάλλεται ρήτρα ποσού χιλίων ευρώ (1.000,00 €). Σε περίπτωση εμπρόθεσμης υποβολής του συνόλου των παραδοτέων, εντός της συνολικής προθεσμίας λήξης του χρονοδιαγράμματος επιστρέφονται οι τυχόν επιβληθείσες προηγούμενες ρήτρες. Άλλως, καταπίπτουν υπέρ του ΟΠΕΚΑ.

Σε περίπτωση μη τήρησης άλλων όρων της παρούσης ή/και σχετικών νομοθετικών διατάξεων, επιβάλλεται ρήτρα ποσού όχι μεγαλύτερου των χιλίων ευρώ (1.000 €), κατά κρίση της Επιτροπής του άρθρου 6 της παρούσας, έπειτα από αιτιολογημένη και τεκμηριωμένη απόφασή της.

Σε περίπτωση που έχει καταβληθεί στους Δήμους ή στην E-trikala A.E. ποσό που υπερβαίνει τις επιλέξιμες δαπάνες του προγράμματος ή εφόσον δικαιολογείται η ανάκτηση του ποσού κατά τους όρους της παρούσας, η E-trikala A.E. αναλαμβάνει την υποχρέωση να επιστρέψει στον ΟΠΕΚΑ το εν λόγω ποσό ως αχρεωστήτως καταβληθέν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία.-

#### **ΑΡΘΡΟ 9** **«ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ»**

**ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.** Απαγορεύεται ρητώς στους Δήμους και την E-trikala A.E. η υποκατάστασή του από τρίτο για την υλοποίηση του προγράμματος.

**ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ.** Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, οι Δήμοι και η E-trikala A.E. αναλαμβάνουν την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσουν σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του ΟΠΕΚΑ, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την υλοποίηση του προγράμματος και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

**ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ.** Οι Δήμοι και η E-trikala A.E. λαμβάνουν όλα τα απαραίτητα μέτρα για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των ωφελουμένων του Σχεδίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

**ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.** Κάθε προφορική ή έγγραφη γνωστοποίηση ή δημοσίευση εκ μέρους των Δήμων και της E-trikala A.E. σχετική με το πρόγραμμα, πρέπει να αναφέρει ότι πρόκειται για πρόγραμμα που

αποτελεί αντικείμενο χρηματοδότησης από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και τη Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης.

#### ΑΡΘΡΟ 10

##### «ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ»

Οι Δήμοι και η E-trikala Α.Ε. θα ενεργούν ως Αυτοτελής Υπεύθυνος Επεξεργασίας και θα φέρουν ευθύνη για την τήρηση των αρχών επεξεργασίας, όπως αυτές αποτυπώνονται στο άρθρο 5 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679.

Οι Δήμοι και η E-trikala Α.Ε. φέρουν ευθύνη για τη σύννομη επεξεργασία των δεδομένων καθώς και για την έγκαιρη ενημέρωση των υποκειμένων των δεδομένων.

Σε περίπτωση παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, οι Δήμοι και η E-trikala Α.Ε. υποχρεούνται να την γνωστοποιήσουν στον ΟΠΕΚΑ εντός 12 ωρών και στην ΑΠΔΠΧ εντός των κανονιστικά προβλεπόμενων προθεσμιών. Ο ΟΠΕΚΑ θα προσφέρει αρωγή για όποια πληροφορία μπορεί να χρειαστεί.

Οι Δήμοι και η E-trikala Α.Ε. είναι αρμόδιοι για τη διεκπεραίωση αιτημάτων των υποκειμένων και ο ΟΠΕΚΑ θα προσφέρει αρωγή για όποια πληροφορία μπορεί να χρειαστεί.

Σε περίπτωση παραβίασης των ως άνω υποχρεώσεων καθώς και γενικής παραβίασης του ενωσιακού και εθνικού πλαισίου περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, τα μέρη δεν φέρουν ευθύνη έναντι του άλλου για οποιαδήποτε ζημία (θετική, αποθετική, διαφυγόν κέρδος) μπορεί να προκληθεί, με την επιφύλαξη του άρθρου 332ΑΚ.

#### ΑΡΘΡΟ 11

##### «ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ»

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων που αφορά στην εκτέλεση και ερμηνεία των όρων της σύμβασης που δεν θα διευθετηθεί από την Επιτροπή του άρθρου 6 της παρούσας, επιλύεται από τα αρμόδια δικαστήρια.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη, σε απόδειξη των οποίων συντάχθηκε η παρούσα σε έξι πρωτότυπα, έλαβε δε κάθε συμβαλλόμενο μέρος από ένα (1), το δε Υπουργείο Ευθύνης από δύο (2).

##### ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

|                                  |               |
|----------------------------------|---------------|
| ΓΙΑ ΤΟ<br>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ | ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΕΚΑ |
|----------------------------------|---------------|

|                                                                                        |                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ</b><br><br><b>Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ</b><br><b>ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ</b> | <b>Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ</b><br><b>ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΛΟΥΜΗΣ ΑΤΣΑΛΑΚΗΣ</b>                            |
| <b>ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ</b><br><br><b>Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ</b><br><b>ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΚΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ</b>  | <b>ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΤΡΙΚΚΑΙΩΝ</b><br><br><b>Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ</b><br><b>ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΑΠΑΣΤΕΡΓΙΟΥ</b> |
| <b>ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΕ Ο.Τ.Α</b><br><b>ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΤΡΙΚΚΑΙΩΝ Ε-ΤΡΙΚΑΛΑ</b>            |                                                                                        |

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ****ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

| <b>ΕΝΕΡΓΕΙΑ</b>                                                                                                                                | <b>ΕΝΑΡΞΗ</b> | <b>ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------|
| 1. Παραλαβή και εξέταση αιτήσεων ιδιοκτητών και ωφελούμενων για ένταξη στο πρόγραμμα                                                           | ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2023 | ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2023     |
| 2. Μοριοδότηση δυνητικά ωφελούμενων και σύνταξη λίστας προτεραιοποίησης                                                                        | ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2023 | ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2023     |
| 3. Πρόσληψη προσωπικού                                                                                                                         | ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2023 | ΜΑΙΟΣ 2023        |
| 4. Αντιστοίχιση ωφελούμενων με το διαθέσιμο στεγαστικό απόθεμα και πρόταση για κατάλληλα διαθέσιμα ακίνητα στους ωφελούμενους του προγράμματος | ΜΑΙΟΣ 2023    | ΙΟΥΝΙΟΣ 2023      |
| 5. Σύναψη συμβάσεων μίσθωσης και στέγαση των ωφελούμενων                                                                                       | ΜΑΙΟΣ 2023    | ΙΟΥΝΙΟΣ 2023      |
| 6. Στέγαση ωφελούμενων                                                                                                                         | ΜΑΙΟΣ 2023    | ΜΑΙΟΣ 2026        |