



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘ. 297
ΑΠΟ ΤΟ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 39/2022 ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ

ΘΕΜΑ: Έγκριση της Τροποποίησης της Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Υποέργου (2) με τίτλο «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων» της Πράξης «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5009745.

Στη Λάρισα, σήμερα 15^η του μηνός Δεκεμβρίου, του έτους 2022, ημέρα Πέμπτη και ώρα 19.00 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Λαρισαίων συνήλθε σε συνεδρίαση, ύστερα από τη με αρ. πρωτ. 54122/09-12-2022 πρόσκληση του Προέδρου αυτού, η οποία έγινε κατά τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει και της με αριθμ. 375/02-06-2022 εγκυκλίου του ΥΠΕΣ (ΑΔΑ: Ψ42Π46ΜΤΛ6-4ΠΓ).

Ήταν δε παρόντες από τα μέλη του οι κ.κ: 1) Τάχος Δημήτριος, ως Πρόεδρος, 2) Αδαμόπουλος Αθανάσιος, 3) Αλεξούλης Ιωάννης, 4) Αναστασίου Μιχαήλ, 5) Ανδριτσόπουλος Ανδρέας, 6) Απρίλη Αγορίτσα, 7) Αργυρόπουλος Κωνσταντίνος, 8) Βλαχούλης Κωνσταντίνος, 9) Βούλγαρης Σωτήριος, 10) Γιαννακόπουλος Κοσμάς, 11) Δαούλας Θωμάς, 12) Δεληγιάννης Δημήτριος, 13) Διαμάντος Κωνσταντίνος, 14) Ζαούτσος Γεώργιος, 15) Καλαμπαλίκης Κωνσταντίνος, 16) Καλτσάς Νικόλαος, 17) Καφφές Θεόδωρος, 18) Κρίκης Πέτρος, 19) Κυριτσάκας Βάιος, 20) Λώλος Αχιλλέας, 21) Μαβίδης Δημήτριος, 22) Μαμάκος Αθανάσιος, 23) Μόρας Ευάγγελος, 24) Μπόρος Οδυσσέας, 25) Μπουσμπούκης Ιωάννης, 26) Νταής Παναγιώτης, 27) Ξυνοπούλου Ελένη – Μαρίνα, 28) Παπαδημητρίου Βασίλειος, 29) Παπαδούλης Γεώργιος, 30) Παπαποστόλου Δημήτριος, 31) Πράπας Αντώνιος, 32) Ραπτοτάσιου Ουρανία, 33) Σάπκας Παναγιώτης, 34) Σούλης Γεώργιος, 35) Σταυροθεόδωρος Αχιλλέας, 36) Τερζούδης Χρήστος, και 37) Τσιλιμίγκας Χρήστος

και δεν προσήλθαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ.: 1) Γαμβρούλας Νικόλαος, 2) Γεωργάκης Δημήτριος, 3) Γούλας Παναγιώτης, 4) Δρυστέλλας Αθανάσιος, 5) Καμηλαράκη – Σαμαρά Μαρία, 6) Καραλαριώτου Ειρήνη, 7) Νασιώκας Παναγιώτης, 8) Ξηρομερίτης Μάριος, 9) Παναγιώτου Ιωάννης, 10) Παπαπαρίσης Απόστολος, 11) Τζατζάκης Φώτιος και 12) Τσακίρης Μιχαήλ

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού βρέθηκε σε νόμιμη απαρτία (σε σύνολο αριθμού συμβούλων 49 παρευρίσκονταν οι 37, αποτελούντες την απόλυτη πλειοψηφία αυτού, άρθρο 96 παράγραφος 2 του ΔΚΚ (Ν. 3463/8-6-2006), δηλαδή τον αμέσως μεγαλύτερο ακέραιο του μισού του νομίμου αριθμού των μελών του Συμβουλίου), εισέρχεται στη συζήτηση των θεμάτων παρόντος του Δημάρχου κ. Απόστολου Καλογιάννη.

Κατά τη συζήτηση του θέματος, απουσίαζαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ. Βλαχούλης Κωνσταντίνος, Βούλγαρης Σωτήριος, Ζαούτσος Γεώργιος, Καφφές Θεόδωρος, Μόρας Ευάγγελος και Μαβίδης Δημήτριος.

Το Δημοτικό Συμβούλιο Λαρισαίων αφού συζήτησε εκτός ημερήσιας διάταξης (πριν τη συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης), μετά από ομόφωνη απόφαση ένταξης λόγω του κατεπείγοντος λήψης απόφασης, σχετικά με το θέμα: Έγκριση της Τροποποίησης της Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Υποέργου (2) με τίτλο «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων» της Πράξης «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5009745 και αφού έλαβε υπόψη:

1. Το άρθρο 65 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τη με αριθμ. 564/2017 Α.Δ.Σ. με θέμα: Έγκριση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (2) «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων» της πράξης «Δομές Παροχής Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5009745.
3. Τη με αριθμ. 939/2018 Α.Δ.Σ. με θέμα: Τροποποίηση της με αριθμ. 564/2017 Α.Δ.Σ. με θέμα: Έγκριση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (2) «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων» της πράξης «Δομές Παροχής Αγαθών :Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5009745.
4. Τη με αριθμ. 151/2020 Α.Δ.Σ. με θέμα: Τροποποίηση της απόφασης υλοποίησης με τα ίδια μέσα του Υποέργου (2) με τίτλο «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων» της πράξης «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5009745.
5. Τη με αριθμ. 250/2022 Α.Δ.Σ. με θέμα: Έγκριση υποβολής αίτησης σχεδίου Τροποποίησης της Απόφασης Ένταξης του Υποέργου (2) με τίτλο «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων» της Πράξης «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5009745.
6. Τη με αριθμ. πρωτ. 3071/13-12-2022 εισήγηση της Δ/σης Κοινωνικής Πολιτικής & Πρόνοιας, η οποία έχει ως εξής:

Παρακαλούμε όπως εγκρίνετε την τροποποίηση της Απόφασης υλοποίησης με Ίδια μέσα του Υποέργου (2) με τίτλο «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων» της Πράξης «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5009745, όπου σύμφωνα με το αριθμ.πρωτ.7064/30-11-2022 έγγραφο της Ειδικής Διαχείρισης της Περιφέρειας Θεσσαλίας με τίτλο: 2η Τροποποίηση της Πράξης «ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΛΑΡΙΣΑΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5009745 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ 2014-2020» παρατείνεται έως την 31-10-2023 (φυσικό αντικείμενο) με καταληκτική ημερομηνία επιλεξιμότητας δαπανών την 31-12-2023 (οικονομικό αντικείμενο).

Επισυνάπτεται η Τροποποίηση Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια μέσα του Υποέργου (2) «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων» της Πράξης «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5009745.

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

7. Τη με αρ. πρωτ. 3070/13-12-2022 Τροποποίηση Απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (2) «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων» της Πράξης «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5009745, η οποία έχει ως εξής:

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΜΕ ΙΔΙΑ ΜΕΣΑ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ**

**Λάρισα, 13/12/2022
α.π. 3070**

Ταχ. Δ/ση : ΟΙΚ.ΕΞ.ΟΙΚΟΝΟΜΩΝ 8Α
Ταχ. Κώδικας : 412 22
Πληροφορίες: ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΚΥΡΟΠΟΥΛΟΣ
Τηλέφωνο : 2410 680204
Email : pronia@larissa.gov.gr

Προς: Ε.Υ.Δ. Ε.Π.
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

**ΘΕΜΑ: Τροποποίηση Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (2) «Κοινωνικό
Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων» της Πράξης «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό
Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ (MIS)
5009745.**

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις κατά περίπτωση διατάξεις που διέπουν το Δικαιούχο
2. Τη με αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης
3. Την με αριθμ. κωδ. πρόσκληση 034/ΟΠΣ 2125 (έκδοση 1/0) – Αρ.Πρωτ. 1770/23-05-2017 της Περιφέρειας Θεσσαλίας με τίτλο «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στον Δήμο Λάρισας»
4. Τη με αριθμ. 2311/13-07-2017 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο» και MIS 5004026 στο Ε.Π. «ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ»
5. Τη με αριθμ. 564/2017 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Λάρισας
6. Τη με αριθμ. 939/2018 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Λάρισας
7. Την υπ'αριθμ. 1833/12-06-2020 Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο» και MIS 5009745 στο Ε.Π. «ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ»

Έντυπο: Ε.Ι.1_5
Έκδοση: 1η
Ημ/νια Έκδοσης: 30.10.2015

- 1 -



8. Τη με αριθμ. 151/2020 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Λάρισας
9. Την υπ'αριθμ 5374/19-09-2022 Παράταση λειτουργίας Δομών Κοινωνικό Παντοπωλείο και Κοινωνικό Φαρμακείο στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Θεσσαλίας 2014-2020
10. Την υπ'αριθμ. 7064/30-11-2022 2η Τροποποίηση της Πράξης «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ 5009745 στο Ε.Π. «ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ 2014-2020»
11. Την αριθμ.πρ.4456/13-12-2022 Απόφαση Δημάρχου Λάρισας, με την οποία τροποποιείται η αριθμ.1082/02-06-2017 περί ορισμού Υπεύθυνου Έργου για το έργο "Δομές παροχής βασικών αγαθών:« Κοινωνικό Παντοπωλείο - Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων"».
12. Την αριθμ.πρ.4457/13-12-2022 Απόφαση Δημάρχου Λάρισας, με την οποία τροποποιείται η αριθμ.1106/02-06-2017 περί Ορισμού Μελών Ομάδων Υποέργων (1) και (2) της πράξης με τίτλο:« Δομές παροχής βασικών αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο – Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων».

Αποφασίζουμε

Την τροποποίηση της απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του **Υποέργου (2)** «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων» της Πράξης «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ 5009745 από το Δήμο Λαρισαίων, ως ακολούθως:

Α. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΔΕΙΚΤΕΣ

Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου

Όπως ορίζει το πλαίσιο της ευρωπαϊκής πολιτικής για την υγεία HEALTH 2020, που συνέταξε το Ευρωπαϊκό Τμήμα του Παγκόσμιου Οργανισμού Υγείας, και το οποίο έχει συνυπογράψει η χώρα μας, οι δράσεις των κυβερνήσεων σε όλα τα επίπεδα διακυβέρνησης πρέπει να έχουν στόχο τη βελτίωση της υγείας και της ευημερίας των πολιτών, τη μείωση των ανισοτήτων στον τομέα της υγείας και τη διασφάλιση ότι τα συστήματα υγείας έχουν επίκεντρο τον άνθρωπο, είναι καθολικά, δίκαια, βιώσιμα και υψηλής ποιότητας. Ο Παγκόσμιος Οργανισμός Υγείας τονίζει ότι η καλή υγεία είναι κομβικής σημασίας για τη μείωση της φτώχειας καθώς είναι πηγή οικονομικής και κοινωνικής σταθερότητας.

Το υποέργο αφορά στη λειτουργία της δομής του Κοινωνικού Φαρμακείου στο Δήμο Λαρισαίων που στόχο έχει την προώθηση της υγείας και την άρση των ανισοτήτων στην πρόσβαση σε φαρμακευτική περίθαλψη, καθώς και την καταπολέμηση του κοινωνικού αποκλεισμού για εκείνο το

μέρος του τοπικού πληθυσμού που βρίσκεται στο φάσμα της φτώχειας. Είναι μια ανοικτή δομή άμεσης πρόσβασης για τα ωφελούμενα άτομα που βρίσκονται σε αδυναμία να καλύψουν τις ανάγκες τους σε φάρμακα, υγειονομικό υλικό και παραφαρμακευτικά προϊόντα, τα οποία προσφέρει δωρεάν η εν λόγω Δομή.

Το Κοινωνικό Φαρμακείο εξασφαλίζει το φαρμακευτικό, υγειονομικό και παραφαρμακευτικό υλικό του με δωρεές και χορηγίες από τον Φαρμακευτικό Σύλλογο και τα φαρμακεία του Δήμου Λαρισαίων, από απλούς πολίτες καθώς και από συλλογικούς φορείς που οργανώνουν δράσεις συγκέντρωσης φαρμάκων.

Για τη χορήγηση των φαρμάκων από το Κοινωνικό Φαρμακείο απαιτείται ιατρική συνταγή, είτε από εξωτερικό ιατρό ή δημόσιο φορέα είτε από ιατρό – εθελοντή του Δημοτικού Ιατρείου του Δήμου Λαρισαίων. Ωφελούμενα άτομα του Κοινωνικού Φαρμακείου είναι οι άποροι και ανασφάλιστοι πολίτες που διαμένουν μόνιμα στην περιοχή του Δήμου, και οι οικογένειές τους. Για να συμπεριληφθούν στους δικαιούχους, οι ενδιαφερόμενοι προσκομίζουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Με την πρόσφατη έναρξη ισχύος της ΚΥΑ Αριθ.Α3(γ)ΓΠ/οικ.25132 (ΦΕΚ 908 Β'/4-4-2016) «Ρυθμίσεις για τη διασφάλιση της πρόσβασης των ανασφάλιστων στο Δημόσιο Σύστημα Υγείας», και την κατάργηση του βιβλιαρίου Πρόνοιας, με το οποίο οι ευπαθείς κατηγορίες πολιτών είχαν δωρεάν φάρμακα η ανάγκη για δωρεάν φάρμακα από ανασφάλιστους που δεν μπορούν να καλύψουν οικονομικά την συμμετοχή τους για τη φαρμακευτική τους αγωγή, έχει οδηγήσει σε κατακόρυφη άνοδο του αριθμού των πολιτών. Το Κοινωνικό Φαρμακείο λειτουργεί με σταθερό ωράριο, με το απαιτούμενο επιστημονικό προσωπικό όπως ορίζεται στον Οδηγό της Πρόσκλησης, και συνδέεται εντατικά με τοπικές επιχειρήσεις (φαρμακεία), την τοπική κοινωνία, αλλά και μη κυβερνητικές οργανώσεις για την συλλογή των αγαθών, ώστε να καλυφθούν κατά το δυνατόν οι αυξανόμενες ανάγκες του τοπικού πληθυσμού για πρόσβαση σε φάρμακα και υγειονομικό υλικό, ειδικά όσον αφορά τις ευάλωτες ομάδες(ηλικιωμένοι, παιδιά που διαβιών σε κατάσταση φτώχειας).

Για την εξασφάλιση της λειτουργίας του Κοινωνικού Φαρμακείου, ο Δήμος Λαρισαίων, υλοποιεί τις απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να εξασφαλίζει χορηγίες, δωρεές κλπ από τοπικές επιχειρήσεις (φαρμακεία), και παράλληλα δέχεται συνεισφορές πολιτών και συλλογικών φορέων (σχολεία, σύλλογοι κλπ.).

Περαιτέρω, το Κοινωνικό Φαρμακείο:

- διασφαλίζει την παροχή φαρμάκων, υγειονομικού υλικού, και παραφαρμακευτικών προϊόντων σε τουλάχιστον 200 ωφελούμενους κάθε μήνα. Διαθέτει τα προϊόντα στους ωφελούμενους της δομής με τρόπο που να εξασφαλίζεται η ισονομία και η αξιοπρέπεια τους.

- Απασχολεί το κατ' ελάχιστο απαιτούμενο προσωπικό, ήτοι μία Φαρμακοποιό και μία Κοινωνική Λειτουργό.
- Λειτουργεί με σταθερό ωράριο, από Δευτέρα έως Παρασκευή, 8:00π.μ.-16:00μ.μ.

Ο Δήμος Λαρισαίων, αναλόγως της προσέλευσης ωφελουμένων θα μπορεί να τροποποιήσει ή διευρύνει το ωράριο, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, για την καλύτερη εξυπηρέτηση αυτών.

- Το Κοινωνικό Φαρμακείο είναι προσβάσιμο με τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς.
- Διαθέτει ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής και μέτρησης της απόδοσής του (εισερχόμενα προϊόντα, διατιθέμενα προϊόντα, αριθμός ωφελουμένων κλπ.)
- Τηρεί τους όρους και προϋποθέσεις προσβασιμότητας ΑΜΕΑ όπως προσδιορίζονται στα κριτήρια επιλογής πράξεων, συνημμένων στην πρόσκληση της ΕΥΔ του ΠΕΠ Θεσσαλίας
- Υλοποιεί τα Σχέδια Δικτύωσης και Δημοσιότητας που έχουν υποβληθεί συνημμένα με την πρόταση

και που, ενδεικτικά, αφορούν σε:

- Ενέργειες για τη γνωστοποίηση της λειτουργίας της δομής στους δυνητικά ωφελούμενους και στην ευρύτερη τοπική κοινωνία
- Ενέργειες για την προσέλκυση εθελοντών, ατόμων και συλλογικών φορέων
- Ενέργειες για τη συνεργασία με φαρμακοβιομηχανίες, τοπικούς φαρμακευτικούς συλλόγους και επιχειρήσεις για την προμήθεια φαρμάκων, υγειονομικού υλικού και παραφαρμακευτικών προϊόντων
- Διασύνδεση και συνεργασία με τις άλλες κοινωνικές δομές του Δήμου Λαρισαίων (ΚΑΠΗ, «Βοήθεια στο σπίτι», Κοινωνικό Παντοπωλείο) καθώς και με το Κέντρο Κοινότητας με Παράρτημα Ρομά του Δήμου Λαρισαίων για την παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής στήριξης στους ωφελούμενους.

Στόχος της πράξης:

Στόχος της πράξης είναι η προώθηση της υγείας και η άρση των ανισοτήτων στην φαρμακευτική περίθαλψη, μέσω της παροχής δωρεάν φαρμάκων, υγειονομικού υλικού και παραφαρμακευτικών προϊόντων σε ωφελούμενα άτομα που τα έχουν ανάγκη. Όπως ορίζει το πλαίσιο της ευρωπαϊκής πολιτικής για την υγεία HEALTH 2020, που συνέταξε το Ευρωπαϊκό Τμήμα του Παγκόσμιου Οργανισμού Υγείας, και το οποίο έχει συνυπογράψει η χώρα μας, οι δράσεις των κυβερνήσεων σε όλα τα επίπεδα διακυβέρνησης πρέπει να έχουν στόχο τη βελτίωση της υγείας και της ευημερίας των πολιτών, τη μείωση των ανισοτήτων στον τομέα της υγείας και τη διασφάλιση ότι τα συστήματα υγείας έχουν επίκεντρο τον άνθρωπο, είναι καθολικά, δίκαια, βιώσιμα και υψηλής

ποιότητας. Ο Παγκόσμιος Οργανισμός Υγείας τονίζει ότι η καλή υγεία είναι κομβικής σημασίας για τη μείωση της φτώχειας, καθώς είναι πηγή οικονομικής και κοινωνικής σταθερότητας.

Ωφελούμενοι της προκηρυσσόμενης πράξης:

Άτομα που διαμένουν στον Δήμο Λαρισαίων που λειτουργεί η δομή, συμπεριλαμβανομένων των νόμιμα διαμενόντων πολιτών 3ων χωρών ή ανιθαγενών, τα οποία βάσει κριτηρίων και σχετικών αποδεικτικών στοιχείων, βρίσκονται σε κατάσταση φτώχειας ή απειλούνται από φτώχεια (π.χ. ανασφάλιστα άτομα με πολύ χαμηλό ετήσιο εισόδημα, άτομα που διαθέτουν βιβλιάριο απορίας, κλπ.), καθώς και οι δικαιούχοι/αιτούντες διεθνούς προστασίας. Πιο συγκεκριμένα κριτήρια επιλογής μπορεί να θεσπίζει η Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου Λαρισαίων ανάλογα με τη δυναμικότητα και τις δυνατότητές του.

Περιγραφή της κτιριακής υποδομής:

Το κοινωνικό Φαρμακείο λειτουργεί στην οδό Ηρ. Πολυτεχνείου & 23ης Οκτωβρίου γωνία, ιδιοκτησίας του Δήμου Λαρισαίων και είναι πλήρως προσβάσιμο με τα μέσα μαζικής μεταφοράς και προσβάσιμο σε ΑμεΑ. Το κοινωνικό Φαρμακείο λειτουργεί σε διακριτό χώρο εμβαδού 25τμ. Ο εξοπλισμός αποτελείται από γραφείο, καρέκλες, ερμάρια, φοριαμούς, Η/Υ (με τα περιφερειακά του, οθόνη-πληκτρολόγιο – mouse), ένα πολυμηχάνημα (fax-scanner-φωτοτυπικό), ένα Ψυγείο (για τα ευάλωτα φάρμακα) και επιπλέον φοριαμοί και ερμάρια για αποθήκευση των φαρμάκων και του λοιπού υλικού.

Στελέχωση της δομής:

Η δομή στελεχώνεται από μία Φαρμακοποιό και μία Κοινωνικό λειτουργό ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας με άδεια άσκησης επαγγέλματος. Η στελέχωση της δομής έγινε σύμφωνα με το άρθρο 74 του Νόμου 4430/16 (ΦΕΚ 205/τ Α' /31.10.2016).

Χρονική διάρκεια:

Η διάρκεια λειτουργίας της δομής προβλέπεται για 68 μήνες.

Επιλέξιμες δαπάνες:

Το κόστος λειτουργίας περιλαμβάνει το κόστος του προσωπικού, που είναι 193.200,00€ και επιπλέον το 30% των δαπανών προσωπικού για τα υπόλοιπα έξοδα λειτουργίας της δομής, ήτοι $193.200,00\text{€} \times 30\% = 57.960,00\text{€}$.

Αναλυτική Περιγραφή ανά Πακέτο Εργασίας

ΠΕ 1 : «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων»

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

- Προώθηση της υγείας και άρση των ανισοτήτων στην πρόσβαση σε φαρμακευτική περίθαλψη
- Παροχή σε σταθερή και τακτική βάση αγαθών (φάρμακα, υγειονομικό υλικό, και παραφαρμακευτικά προϊόντα) σε ωφελούμενα άτομα που τα έχουν ανάγκη.

Έντυπο: Ε.Ι.1_5

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 30.10.2015

- 5 -



Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες

Η πράξη αφορά στη λειτουργία της «**Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων**»

- Είναι μια ανοικτή δομή άμεσης πρόσβασης για εκείνο το μέρος του τοπικού πληθυσμού που δεν μπορεί να καλύψει τις ανάγκες του σε φάρμακα, υγειονομικό υλικό, και παραφαρμακευτικά προϊόντα που προσφέρει η εν λόγω Δομή.

Παραδοτέα:

Π1.1: Κατάλογος με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της δομής.

Π1.2: Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια στελεχών της δομής.

Π1.3: Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στη δομή (σύνολο εισερχόμενων ανεξάρτητα αν είναι ωφελούμενοι ή όχι)

Π1.4: Ατομικές εκθέσεις στελεχών για την παροχή υπηρεσιών και προϊόντων σε ωφελούμενους, με ξεχωριστή αναφορά στις παραπομπές σε Κέντρο Κοινότητας ή άλλες δομές

Π1.5: Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων – συνεργασιών δικτύωσης με αναφορά των στοιχείων των συμμετεχόντων, ημερομηνία, ημερήσια διάταξη, έγγραφα συμφωνιών, site, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης)

Π1.6: Κατάλογος εισερχομένων προϊόντων ανά πηγή (αγορά, χορηγία, δωρεά καθώς και στοιχεία προμηθευτή/χορηγού) και ανά κατηγορία ειδών

Π1.7: Έντυπο και ψηφιακό υλικό από δράσεις δημοσιότητας (φωτογραφίες, προσκλήσεις, φυλλάδια, λίστες αποδεκτών, λίστες

συμμετεχόντων, διανεμηθέν υλικό, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης)

Π1.8: Υλικό που παράχθηκε από τα στελέχη της δομής

Π1.9: Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της Δομής

Π1.10: Συμβάσεις, παραδοτέα, κλπ (στις περιπτώσεις που συνάπτονται συμβάσεις έργου / υπηρεσιών)

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ						
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	ΑΝΘΡ/ΜΗΝΕΣ ¹	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
ΠΕ 1 Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων	Π1.1: Κατάλογος με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της δομής.					
	Π1.2: Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια στελεχών της δομής.	<u>20/02/2018</u>	<u>31/10/2023</u>	2*68=136	251.160,00 €	251.160,00 €
	Π1.3: Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής					

¹

Συμπληρώνεται ο απαιτούμενος χρόνος απασχόλησης σε ανθρωπομήνες

Έντυπο: Ε.Ι.1_5

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 30.10.2015

- 6 -



ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	ΑΝΘΡ/ΜΗΝΕΣ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
	εισερχομένων στη δομή (σύνολο εισερχόμενων ανεξάρτητα αν είναι ωφελούμενοι ή όχι) Π1.4: Ατομικές εκθέσεις στελεχών για την παροχή υπηρεσιών και προϊόντων σε ωφελούμενους, με ξεχωριστή αναφορά στις παραπομπές σε Κέντρο Κοινότητας ή άλλες δομές Π1.5: Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων – συνεργασιών δικτύωσης με αναφορά των στοιχείων των συμμετεχόντων, ημερομηνία, ημερήσια διάταξη, έγγραφα συμφωνιών, site, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης) Π1.6: Κατάλογος εισερχομένων προϊόντων ανά πηγή (αγορά, χορηγία, δωρεά καθώς και στοιχεία προμηθευτή/χορηγού) και ανά κατηγορία ειδών Π1.7: Έντυπο και ψηφιακό υλικό από δράσεις δημοσιότητας (φωτογραφίες, προσκλήσεις, φυλλάδια, λίστες αποδεκτών, λίστες συμμετεχόντων, διανεμηθέν υλικό, κλπ ανάλογα με το					

Έντυπο: Ε.Ι.1_5
Έκδοση: 1η
Ημ/νια Έκδοσης: 30.10.2015

- 7 -



ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ						
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	ΑΝΘΡ/ΜΗΝΕΣ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
	είδος της δράσης)					
	Π1.8: Υλικό που παράχθηκε από τα στελέχη της δομής					
	Π1.9: Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της δομής.					
	Π1.10: Συμβάσεις, παραδοτέα, κλπ (στις περιπτώσεις που συνάπτονται συμβάσεις έργου / υπηρεσιών).					
ΣΥΝΟΛΑ				136	251.160,00 €	251.160,00 €

Το αναλυτικό **ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ** των Πακέτων Εργασίας και των επί μέρους ενεργειών του Υποέργου αποτυπώνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α** (διάγραμμα *Gantt* ή παρόμοιο)

Β. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΚΟΣΤΗ

Ο συνολικός Προϋπολογισμός του Υποέργου ανέρχεται σε 251.160,00€ και θα χρηματοδοτηθεί από τη ΣΑΕΠ 0061 και το ενάρθρο 2017ΕΠ00610051. Η διάρκεια του Οικονομικού Αντικειμένου είναι από 20/02/2018 έως 31/12/2023.

Οι δαπάνες λειτουργίας περιλαμβάνουν:

- τις άμεσες δαπάνες προσωπικού (δηλαδή συμβάσεις ορισμένου χρόνου πλήρους ή μερικής απασχόλησης και συμβάσεις έργου, οι οποίες (συμβάσεις έργου) αφορούν σε φυσικά πρόσωπα για την παροχή συγκεκριμένων υπηρεσιών και μόνο), και
- τις λοιπές δαπάνες για την υλοποίηση της πράξης όπως, προμήθεια αγαθών, γραφική ύλη, αναλώσιμα, λοιπές λειτουργικές δαπάνες, συμβάσεις παροχής υπηρεσιών, π.χ. για καθαριότητα ή φύλαξη, δαπάνες δημοσιότητας, κλπ. Οι λοιπές δαπάνες θα αποζημιωθούν ως κατ' αποκοπή ποσοστό 30% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού, σύμφωνα με το άρθρο 14.2 του Κανονισμού του ΕΚΤ 1304/2013 και την Υ.Α. υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 ΦΕΚ1822/Β/24.08.2015.

Ο αναλυτικός Π/Υ και η τεκμηρίωση του κόστους των επί μέρους εργασιών/ κατηγοριών δαπανών (ανθρώπινων πόρων, υλικών μέσων, προμηθειών/υπηρεσιών, έμμεσων δαπανών) αποτυπώνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1-Β.ν**.

Γ. ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Ο Δήμος Λαρισαίων θα εφαρμόσει τις διαδικασίες διοίκησης και διαχείρισης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου που περιγράφονται εκτενώς στο Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διαχείρισης Συγχρηματοδοτούμενων Έργων ΕΣΠΑ 2014-2020.

Την υλοποίηση του Υποέργου «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων», αναλαμβάνει η Δ/ση Πρόνοιας. Επίσης, για την παρακολούθηση της υλοποίησης της δράσης και την εν γένει διαχείριση του Υποέργου υπεύθυνη τίθεται η Δ/ση Πρόνοιας του Δήμου Λαρισαίων. Το Κοινωνικό Φαρμακείο λειτουργεί στο χώρο που περιγράφεται πιο πάνω, στο Κέντρο της πόλης της Λάρισας.

Το προσωπικό που εργάζεται κατά την περίοδο χρηματοδότησης, έχει επιλεγεί με διαδικασίες που προβλέπει το ΑΣΕΠ

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ για υλοποίηση με Ίδια Μέσα				
ΦΑΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ		ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ	
	Τμήμα/ Μονάδα	Θεσμικό Πλαίσιο²	ΟΝ/ ΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΟΡΙΣΜΟΥ
Απόφαση υλοποίησης υποέργου	Δήμαρχος	3852/2010	Καλογιάννης Απόστολος	-
Πρόσληψη νέου προσωπικού για το υποέργο	Δ/ση Διοίκησης & Προσωπικού Δήμου Λαρισαίων	Απόφαση Έγκρισης ΟΕΥ Δήμου Λαρισαίων (ΦΕΚ Β' 482/26-2- 2014	Γάτσιου Μάρια	Απόφαση Δημάρχου 1865 / 29-05- 2020
Παρακολούθηση της Υλοποίησης και Ολοκλήρωσης του φυσικού αντικείμενου του υποέργου	Διεύθυνση Πρόνοιας Δήμου Λαρισαίων	Απόφαση Έγκρισης ΟΕΥ Δήμου Λαρισαίων (ΦΕΚ Β'	Κυρόπουλος Θεόδωρος	4456/13-12-2022 Απόφαση Δημάρχου

² Αναφέρεται, ανάλογα με το είδος του Φορέα, το Θεσμικό πλαίσιο από το οποίο προκύπτει η ισχύουσα οργανωτική δομή/αρμοδιότητα (π.χ ΠΔ με τον ισχύοντα «οργανισμό», Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας κλπ)

		482/26-2-2014		
Οικονομική Διαχείριση	Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών Δήμου Λαρισαίων	Απόφαση Έγκρισης ΟΕΥ Δήμου Λαρισαίων (ΦΕΚ Β' 482/26-2-2014)	Τσεκούρα Παγώνα	2778/25-08-2022

Το σχήμα Διοίκησης του Υποέργου

Το Σχήμα Διοίκησης & Παρακολούθησης που υποστηρίζει την υλοποίηση του έργου έχει σκοπό να εξασφαλίσει την οικονομική, αποτελεσματική και αποδοτική εκτέλεση του και συγκεκριμένα: την επιτυχημένη ολοκλήρωση του έργου, την επίτευξη των σημαντικών στόχων και αποτελεσμάτων που έχουν τεθεί, την αποτελεσματική αξιοποίηση και διαχείριση των διαθέσιμων ανθρώπινων και λοιπών πόρων.

Μέλη Ομάδας Υποέργου/Ορισμός και σύντομο βιογραφικό σημείωμα Υπευθύνου Υποέργου

Ως υπεύθυνος Υλοποίησης του υποέργου ορίστηκε ο κ. Κυρόπουλος Θεόδωρος με την υπ' αριθ. 4456/13-12-2022 Απόφαση Δημάρχου. Ο κ. Κυρόπουλος είναι Αναπληρωτής Προϊστάμενος της Δ/νσης Κοινωνικής Πολιτικής & Πρόνοιας του Δήμου Λαρισαίων και έχει 29 χρόνια προϋπηρεσίας ως μόνιμος υπάλληλος (Ημερ. Διορισμού και Φ.Ε.Κ. διορισμού: 163/30-12-1993). Είναι πτυχιούχος Ιατρικής Βιοχημείας Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, Διδάκτων Πνευμονολογίας Ιατρικής Σχολής Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η ομάδα έργου θα συνέρχεται μία φορά μηνιαίως και θα είναι υπεύθυνη για την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, καθώς και την παρουσίαση της πορείας υλοποίησης του σχεδίου.

Μέλη Ομάδας Υποέργου			
Στέλεχος	Ειδικότητα	Υπηρεσιακή Μονάδα	Ρόλος Αρμοδιότητα
Κυρόπουλος Θεόδωρος	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	Διεύθυνση Πρόνοιας	Υπεύθυνη Υποέργου
Τσεκούρα Παγώνα	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	Διεύθυνση Οικονομικού	Υπεύθυνη Οικονομικού Αντικειμένου (Οικονομικής Διαχείρισης)
Κακούσιου Κατερίνα	ΤΕ Νοσηλευτικής	Διεύθυνση Πρόνοιας	Συντονιστής Δομής

Ακολουθεί συνοπτική περιγραφή των αρμοδιοτήτων και εργασιών του κάθε μέλους.

Υπεύθυνος Υποέργου: Υπεύθυνος του υποέργου και του φυσικού αντικειμένου έχει οριστεί ο Κυρόπουλος Θεόδωρος και θα έχει την ευθύνη για τα ακόλουθα: Παρακολούθηση του φυσικού αντικειμένου του υποέργου και του συντονισμού των επιμέρους ενεργειών υλοποίησης. Παρακολούθηση της υλοποίησης των προβλεπόμενων ενεργειών και της επίτευξης των βασικών αποτελεσμάτων. Έλεγχος της συμβατότητας του φυσικού αντικειμένου με το συνολικό σχέδιο του έργου. Διεκπεραίωση της επίσημης επικοινωνίας με τη Διαχειριστική Αρχή. Σύνταξη και υποβολή των εκθέσεων προόδου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου, των δελτίων δήλωσης δαπανών καθώς και οργάνωση και τήρηση του εντύπου και ηλεκτρονικού αρχείου του έργου. Παρακολούθηση των δεικτών υλοποίησης, σύμφωνα με τα παραδοτέα και τα αποτελέσματα του υποέργου, με στόχο την καταγραφή αποκλίσεων, τη διαμόρφωση προτάσεων για τις απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες και την επικαιροποίηση των αντίστοιχων χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης.

Υπεύθυνος Οικονομικού Αντικειμένου Υποέργου (Οικονομικής Διαχείρισης):

Υπεύθυνος του οικονομικού αντικειμένου/οικονομικής διαχείρισης έχει οριστεί η Τσεκούρα Παγώνα η οποία θα έχει την ευθύνη για τα ακόλουθα: Συντονισμό των ενεργειών διαχείρισης και παρακολούθησης του οικονομικού αντικειμένου της πράξης. Διαχείριση των χρηματοοικονομικών και λογιστικών πράξεων.

Συντονιστής Δομής: Συντονίστρια της δομής έχει οριστεί η Κακούσιου Κατερίνα η οποία θα υποστηρίζει διοικητικά τις δραστηριότητες της Δομής, θα καταγράφει τους ωφελούμενους, θα διατηρεί αρχείο όλων των παραστατικών, θα παρέχει γραμματειακή υποστήριξη που αφορούν τη λειτουργία της Δομής, θα τηρεί τους φακέλους διοίκησης του έργου, θα μεριμνά για την εξασφάλιση και διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων, θα συμμετέχει και θα συντονίζει δράσεις δημοσιότητας και δικτύωσης.

Ο ορισμός των Μελών της Ομάδας Υποέργου έγινε με την 1106/07-06-2017 Απόφαση Δημάρχου η οποία τροποποιήθηκε με την αριθμ. 2778/25-08-2022 Απόφαση Δημάρχου με τελευταία τροποποίηση την αριθμ.4457/13-12-2022 Απόφαση Δημάρχου..

Επιτροπή Παραλαβής και Πιστοποίησης Ποιότητας Παραδοτέων του Υποέργου:

Ειδικότερα για την παρακολούθηση υλοποίησης του υποέργου η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων του θα διεξάγεται από τριμελή επιτροπή Πιστοποίησης Ποιότητας Παραδοτέων του υποέργου και της πράξης. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης και του υποέργου, η Ομάδα Έργου και γενικότερα όλοι οι απασχολούμενοι και οι ανάδοχοι για την υλοποίηση του υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις της Επιτροπής. Τα μέλη της Επιτροπής περιγράφονται ως ακολούθως και έχουν οριστεί με την υπ' αρ. 1113/07-06-2017 Απόφαση Δημάρχου:

Μέλη Επιτροπής Παρακολούθησης και Πιστοποίησης Ποιότητας Παραδοτέων του Υποέργου:		
Στέλεχος	Ειδικότητα	Υπηρεσιακή Μονάδα
Μπουχώρη Αντιγόνη	ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας	Διεύθυνση Πρόνοιας
Κωστοπούλου Δήμητρα	ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας	Διεύθυνση Πρόνοιας
Κακούσιου Αικατερίνη	ΤΕ Νοσηλευτικής	Διεύθυνση Πρόνοιας

Διαδικασίες ανάθεσης προμηθειών και τα όρια για τη σύναψη των δημοσίων συμβάσεων

Οι διαδικασίες που εφαρμόζει ο Δικαιούχος για την ανάθεση προμηθειών και υπηρεσιών αποτυπώνονται/περιγράφονται στο Εγχειρίδιο Διαχειριστικής Ικανότητας του Δικαιούχου, στο οποίο αποτυπώνονται οι διαδικασίες που εφαρμόζει για την ανάθεση προμηθειών και υπηρεσιών.

Το απασχολούμενο στο Υποέργο προσωπικό (τακτικό/υφιστάμενο και έκτακτο/νέο/εξωτερικοί συνεργάτες), οι ειδικότητες, τα καθήκοντα, το καθεστώς ανάθεσης/πρόσληψης, ο χρόνος απασχόλησης και το αντίστοιχο κόστος αποτυπώνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1 , Β.2 και Β.3**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ

ΚΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

1. Παράρτημα Α : ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2. Παράρτημα Β : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ
3. Άλλα (Αποφάσεις Ορισμού Επιτροπών Παραλαβής, Υπευθύνου κλπ.)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
Απόφασης εκτέλεσης με ίδια μέσα
Συνοπτικό Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Πράξης :
 «Δομές Παροχής Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας»
 «Υποέργο (2) «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων»

α/α	Στάδιο	ΕΝΑΡΞΗ	Παρατηρήσεις
1	Απόφαση έγκρισης σχεδίου αυτεπιστασίας	25/08/2017	A. Α. 4279/25-08-2017
2	Ανανέωση συμβάσεων προσωπικού που υπάρχει	-	
3	Προκήρυξη για πρόσληψη προσωπικού	08/01/2018	
4	Σύναψη Συμβάσεων νέου προσωπικού	20/02/2018	
5	Π1.1: Κατάλογος με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της δομής. Π1.2: Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια στελεχών της δομής. Π1.3: Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στη δομή (σύνολο εισερχόμενων ανεξάρτητα αν είναι ωφελούμενοι ή όχι) Π1.4: Ατομικές εκθέσεις στελεχών για την παροχή υπηρεσιών και προϊόντων σε ωφελούμενους, με ξεχωριστή αναφορά στις παραπομπές σε Κέντρο Κοινότητας ή άλλες δομές Π1.5: Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων – συνεργασιών δικτύωσης με αναφορά των στοιχείων των συμμετεχόντων, ημερομηνία, ημερήσια διάταξη, έγγραφα συμφωνιών, site, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης) Π1.6: Κατάλογος εισερχομένων προϊόντων ανά πηγή (αγορά, χορηγία, δωρεά καθώς και στοιχεία προμηθευτή/χορηγού) και ανά κατηγορία ειδών Π1.7: Έντυπο και ψηφιακό υλικό από δράσεις δημοσιότητας (φωτογραφίες, προσκλήσεις, φυλλάδια, λίστες αποδεκτών, λίστες συμμετεχόντων, διανεμηθέν υλικό, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης) Π1.8: Υλικό που παράχθηκε από τα στελέχη της δομής Π1.9: Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της Δομής	20/02/2018 – 31/10/2023	

Έντυπο: Ε.Ι.1_5
 Έκδοση: 1η
 Ημ/νια Έκδοσης: 30.10.2015

- 14 -



	Π1.10: Συμβάσεις, παραδοτέα, κλπ (στις περιπτώσεις που συνάπτονται συμβάσεις έργου / υπηρεσιών)		
6	Ενδιάμεση αξιολόγηση	<u>20/08/2020</u>	Στο μέσο της συνολικής χρονικής διάρκειας της πράξης
7	Εκθέσεις προόδου	<u>01/03/2018 – 10/01/2024</u>	Σε μηνιαία βάση
8	Λήξη έργου (φυσικό αντικείμενο)	<u>31/10/2023</u>	(68 μήνες από την έναρξη)
9	Αποπληρωμή έργου και οικονομική εκκαθάριση έργου	<u>19/02/2024</u>	
10	Έκθεση απολογισμού έργου	<u>19/02/2024</u>	

Ημερομηνία

13-12-2022

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΚΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Πίνακας Β Σύνολο Προϋπολογισμού³

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ				ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ ⁴		Κόστος Άλλων Άμεσων Δαπανών ⁵	Σύνολο Έμμεσων Δαπανών ⁶	Σύνολο
		Εκτιμώμενη απασχόληση Τακτικού Προσωπικού	Κόστος Τακτικού Προσωπικού	Εκτιμώμενη απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού	Κόστος Έκτακτου Προσωπικού	Κόστος Προμηθειών	Κόστος Εξωτερικών Υπηρεσιών			
ΠΕ 1	Π1.1									
	Π1.2									
	Π1.3									
	Π1.4									
	Π1.5									
	Π1.6									
	Π1.7									
	Π1.8									
	Π1.9									
	Π1.10									
ΣΥΝΟΛΑ		 Α/Μ	 €	136 Α/Μ	193.200,00 €	 €	 €	57.960,00 €	 €	251.160,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ		251.160,00 €				 €		57.960,00 €		251.160,00 €

3

Η ΔΑ/ΕΦ μπορεί να προβλέπει στην Πρόσκληση ως αποδεκτό ένα ποσοστό μεταφοράς ποσών (το πολύ έως 20% των εγκριθέντων) μεταξύ των ΠΕ και μεταξύ των Κατηγοριών Δαπανών κατά την υλοποίηση του Υποέργου, υπό την προϋπόθεση ότι δεν επηρεάζεται η φύση και οι στόχοι της Πράξης/του Υποέργου

4 Τα Υποέργα που υλοποιούνται με ίδια μέσα δεν δύναται να περιλαμβάνουν αναθέσεις άνω του ορίου της παραγράφου 1, του άρθρου 133 του Ν. 4270/2014 (πρόχειρος διαγωνισμός). Αναθέσεις άνω του ορίου αυτού θα πρέπει να αποτελούν διακριτά υποέργα. Σε κάθε περίπτωση η σχετική απόφαση θα πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη.

5 Άλλες Δαπάνες όπως δημοσιότητα, ταξιδιών κλπ θεωρούνται επιλέξιμες εφόσον τεκμηριώνεται η αναγκαιότητά τους για την υλοποίηση του Υποέργου

6 Σύμφωνα με το Τμήμα Δ: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου

Έκτυπο: Ε.Ι.1_5

Έκδοση: 1η

Ημ/νία Έκδοσης: 30.10.2015

Πίνακας Β.2 Ομάδας Έργου – Εκτακτο (Νέο) Προσωπικό

α/α	Ειδικότητα	Σχέση Απασχόλησης	Τρόπος πρόσληψης/ Νομική Βάση	Πακέτα Εργασίας / Παραδοτέα	Χρονοδιάγραμμα (από –έως)	Χρόνος (μήνες)	Κόστος (€)
1	ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΟΣ ΠΕ ΙΔΟΧ		N.2190/19941994 και άρθρο 74 του Ν.4430/16 (ΦΕΚ 205/τ.Α'/31.102016)	ΠΕ 1 (Π1.1 έως Π1.10)	20/02/2018 31/10/2023	68	100.100,00,€
2	ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΠΕ/ΤΕ		N.2190/19941994 και άρθρο 74 του Ν.4430/16 (ΦΕΚ 205/τ.Α'/31.102016)	ΠΕ 1 (Π1.1 έως Π1.10)	20/02/2018 31/10/2023	68	93.100,00€
Σύνολο							193.200,00€

Πίνακας Β.3 Λοιπές Δαπάνες

α/α	Άμεσα επιλέξιμες αμοιβές προσωπικού	Λοιπές δαπάνες
	193.200,00 €	30%
		57.960,00 €

Έκτυπο: Ε.Ι.1.1_5
Έκδοση: 1η
Ημ/νια Έκδοσης: 30.10.2015

- 17 -

ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την τροποποίηση της Απόφασης υλοποίησης με Ιδία μέσα του Υποέργου (2) με τίτλο «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων» της Πράξης «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5009745, ως προς το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του, το οποίο με βάση με το αριθμ.πρωτ.7064/30-11-2022 έγγραφο της Ειδικής Διαχείρισης της Περιφέρειας Θεσσαλίας με τίτλο: 2η Τροποποίηση της Πράξης «ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΛΑΡΙΣΑΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5009745 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ 2014-2020», παρατείνεται έως την 31-10-2023 (φυσικό αντικείμενο) με καταληκτική ημερομηνία επιλεξιμότητας δαπανών την 31-12-2023 (οικονομικό αντικείμενο), όπως αναλυτικά περιγράφονται ανωτέρω.

Το παρόν συντάχθηκε αναγνώσθηκε και αφού βεβαιώθηκε υπογράφεται όπως παρακάτω.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ****Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ****ΤΑ ΜΕΛΗ****ΤΑΧΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ****ΝΑΣΙΩΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ**

ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA