



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘ. 939
ΑΠΟ ΤΟ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 43/2018 ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ

ΘΕΜΑ: Τροποποίηση της με αριθμ. 564/2017 Α.Δ.Σ. με θέμα: Έγκριση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (2) «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων» της πράξης «Δομές Παροχής Αγαθών :Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5009745.

Στη Λάρισα, σήμερα 13^η του μηνός Δεκεμβρίου, του έτους 2018, ημέρα Πέμπτη και ώρα 19.15 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Λαρισαίων συνήλθε σε συνεδρίαση, ύστερα από τη με αρ. πρωτ. 44256/07-12-2018 πρόσκληση του Προέδρου αυτού, η οποία έγινε σύμφωνα με τους ορισμούς του άρθρου 67 του Ν. 3852/7-6-2010.

Ήταν δε παρόντες από τα μέλη του οι κ.κ: 1) Τάχος Δημήτριος, ως Πρόεδρος, 2) Αδαμόπουλος Αθανάσιος, 3) Αναστασίου Μιχαήλ, 4) Αντωνίου Νέστωρ, 5) Αράγκουλε Δέσποινα, 6) Βαγενά Αγγελική, 7) Βλησαρούλης Αθανάσιος, 8) Γελαλή Πολυξένη, 9) Γιαννακόπουλος Κοσμάς, 10) Δαούλας Θωμάς, 11) Δεληγιάννης Δημήτριος, 12) Διαμάντος Κωνσταντίνος, 13) Ζιαζιά – Σουφλιά Αικατερίνη, 14) Καλτσάς Νικόλαος, 15) Κρίκης Πέτρος, 16) Κωσταρόπουλος Γεώργιος, 17) Μαβίδης Δημήτριος, 18) Μπαμπαλής Δημήτριος, 19) Μπατζανούλης Αλέξανδρος, 20) Μπουσμπούκης Ιωάννης, 21) Νταής Παναγιώτης, 22) Παζιάνας Γεώργιος, 23) Πράπας Κωνσταντίνος, 24) Ρεβήσιος Κωνσταντίνος, 25) Σούλτης Γεώργιος, 26) Σουρλαντζής Απόστολος, 27) Τσεκούρα – Ζαχαρού Βάια, 28) Τσιαούσης Κωνσταντίνος, 29) Τσιλιμίγκας Χρήστος και 30) Ψάρρα – Περίφανου Άννα.

και δεν προσήλθαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ.: 1) Αγορίτσας Χρήστος, 2) Γεωργάκης Δημήτριος, 3) Ζαούτσος Γεώργιος, 4) Καλαμπαλίκης Κων/νος, 5) Καμηλαράκη - Σαμαρά Μαρία, 6) Καραλαριώτου Ειρήνη, 7) Καφφές Θεόδωρος, 8) Κοτάκου Μαρία, 9) Κυριτσάκας Ν. Βάιος, 10) Μαμάκος Αθανάσιος, 11) Μπαράς Νικόλαος, 12) Νασιώκας Έκτορας, 13) Παναγιωτακοπούλου-Δαλαμπύρα Αγγελική, 14) Παπαδημητρίου Βασίλειος, 15) Πράπας Αντώνιος, 16) Σάπκας Παναγιώτης, 17) Τερζούδης Χρήστος, 18) Τζανακούλης Κων/νος και 19) Τσακίρης Μιχαήλ.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού βρέθηκε σε νόμιμη απαρτία (σε σύνολο αριθμού συμβούλων 49 παρευρίσκονταν οι 30, αποτελούντες την απόλυτη πλειοψηφία αυτού, άρθρο 96 παράγραφος 2 του ΔΚΚ (Ν. 3463/8-6-2006), δηλαδή τον αμέσως μεγαλύτερο ακέραιο του μισού του νομίμου αριθμού των μελών του Συμβουλίου), εισέρχεται στη συζήτηση των θεμάτων παρόντος του Δημάρχου κ. Απόστολου Καλογιάννη.

Κατά τη συζήτηση του θέματος απουσίαζε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Αντωνίου Νέστωρ.

Το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Λαρισαίων αφού συζήτησε σχετικά με την **Τροποποίηση της με αριθμ. 564/2017 Α.Δ.Σ. με θέμα: Έγκριση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (2) «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων» της πράξης «Δομές Παροχής Αγαθών :Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5009745** και αφού έλαβε υπόψη:

1. Το Ν. 3852/2010
2. Τη με αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) Υπουργική Απόφαση
3. Τη με αριθμ. 564/2017 Α.Δ.Σ. με θέμα: Έγκριση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (2) με τίτλο "Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων" της πράξης "Δομές Παροχής Αγαθών :Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας" με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5009745..
4. Τη με αριθμ. πρωτ. 4941/06-12-2018 εισήγηση της Δ/σης Κοινωνικής Πολιτικής & Πρόνοιας, η οποία έχει ως εξής:

Παρακαλούμε, όπως αποφασίσετε την τροποποίηση της υπ' αριθ. 564 Α.Δ.Σ. με θέμα Τροποποίηση της απόφασης υλοποίησης με τα ίδια μέσα του Υποέργου (2) με τίτλο «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων» της πράξης «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών : Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5009745 ως προς:

- α) την αντικατάσταση του ωραρίου λειτουργίας της Δομής σε 08:00-16:00μ.μ
- β) ως προς το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της πράξης Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών :Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» «Υπόεργο (2)Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων με βάση την νέα ημερομηνία έναρξης της πράξης την 20.02.2018.

Κατά τα λοιπά η υπ.αριθμ.: 564 Α.Δ.Σ. παραμένει ως έχει.

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

5. Τη με αρ. πρωτ. 4937/06-12-2018 απόφαση του Δημάρχου Λαρισαίων κ. Καλογιάννη Απόστολου η οποία έχει ως εξής:

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

- Τις κατά περίπτωση διατάξεις που διέπουν το Δικαιούχο
- Τη με αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης
- Την με αριθμ. κωδ. πρόσκληση 034/ΟΠΣ 2125 (έκδοση 1/0) – Αρ.Πρωτ. 1770/23-05-2017 της Περιφέρειας Θεσσαλίας με τίτλο «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στον Δήμο Λάρισας»
- Τη με αριθμ. 2311/13-07-2017 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο» και MIS 5004026 στο Ε.Π. «ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ»
- Τη με αριθμ. 564/2017 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου

Αποφασίζουμε

Την τροποποίηση της υλοποίησης με ίδια μέσα του **Υποέργου (2) «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων» της Πράξης «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ 5009745** από το Δήμο Λαρισαίων, ως ακολούθως:

Α. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΔΕΙΚΤΕΣ

Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου

Όπως ορίζει το πλαίσιο της ευρωπαϊκής πολιτικής για την υγεία HEALTH 2020, που συνέταξε το Ευρωπαϊκό Τμήμα του Παγκόσμιου Οργανισμού Υγείας, και το οποίο έχει συνυπογράψει η χώρα μας, οι δράσεις των κυβερνήσεων σε όλα τα επίπεδα διακυβέρνησης πρέπει να έχουν στόχο τη βελτίωση της υγείας και της ευημερίας των πολιτών, τη μείωση των ανισοτήτων στον τομέα της υγείας και τη διασφάλιση ότι τα συστήματα υγείας έχουν επίκεντρο τον άνθρωπο, είναι καθολικά, δίκαια, βιώσιμα και υψηλής ποιότητας. Ο Παγκόσμιος Οργανισμός Υγείας τονίζει ότι η καλή υγεία είναι κομβικής σημασίας για τη μείωση της φτώχειας καθώς είναι πηγή οικονομικής και κοινωνικής σταθερότητας.

Το υποέργο αφορά στη λειτουργία της δομής του Κοινωνικού Φαρμακείου στο Δήμο Λαρισαίων που στόχο έχει την προώθηση της υγείας και την άρση των ανισοτήτων στην πρόσβαση σε φαρμακευτική περίθαλψη, καθώς και την καταπολέμηση του κοινωνικού αποκλεισμού για εκείνο το μέρος του τοπικού πληθυσμού που βρίσκεται στο φάσμα της φτώχειας. Είναι μια ανοικτή δομή άμεσης πρόσβασης για τα ωφελούμενα άτομα που βρίσκονται σε αδυναμία να καλύψουν τις ανάγκες τους σε φάρμακα, υγειονομικό υλικό και παραφαρμακευτικά προϊόντα, τα οποία προσφέρει δωρεάν η εν λόγω Δομή.

Το Κοινωνικό Φαρμακείο εξασφαλίζει το φαρμακευτικό, υγειονομικό και παραφαρμακευτικό υλικό του με δωρεές και χορηγίες από τον Φαρμακευτικό Σύλλογο και τα φαρμακεία του Δήμου Λαρισαίων, από απλούς πολίτες καθώς και από συλλογικούς φορείς που οργανώνουν δράσεις συγκέντρωσης φαρμάκων.

Για τη χορήγηση των φαρμάκων από το Κοινωνικό Φαρμακείο απαιτείται ιατρική συνταγή, είτε από εξωτερικό ιατρό ή δημόσιο φορέα είτε από ιατρό – εθελοντή του Δημοτικού Ιατρείου του Δήμου Λαρισαίων. Ωφελούμενα άτομα του Κοινωνικού Φαρμακείου είναι οι άποροι και ανασφάλιστοι πολίτες που διαμένουν μόνιμα στην περιοχή του Δήμου, και οι οικογένειές τους. Για να συμπεριληφθούν στους δικαιούχους, οι ενδιαφερόμενοι προσκομίζουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Με την πρόσφατη έναρξη ισχύος της ΚΥΑ Αριθ.Α3(γ)ΓΠ/οικ.25132 (ΦΕΚ 908 Β'/4-4-2016) «Ρυθμίσεις για τη διασφάλιση της πρόσβασης των ανασφάλιστων στο Δημόσιο Σύστημα Υγείας», και την κατάργηση του βιβλιαρίου Πρόνοιας, με το οποίο οι ευπαθείς κατηγορίες πολιτών είχαν δωρεάν φάρμακα η ανάγκη για δωρεάν φάρμακα από ανασφάλιστους που δεν μπορούν να καλύψουν οικονομικά την συμμετοχή τους για τη φαρμακευτική τους αγωγή, έχει οδηγήσει σε κατακόρυφη άνοδο του αριθμού των πολιτών. Το Κοινωνικό Φαρμακείο λειτουργεί με σταθερό ωράριο, με το απαιτούμενο επιστημονικό προσωπικό όπως ορίζεται στον Οδηγό της Πρόσκλησης, και συνδέεται εντατικά με τοπικές επιχειρήσεις (φαρμακεία), την τοπική κοινωνία, αλλά και μη κυβερνητικές οργανώσεις για την συλλογή των αγαθών, ώστε να καλυφθούν κατά το δυνατόν οι αυξανόμενες ανάγκες του τοπικού πληθυσμού για πρόσβαση σε φάρμακα και υγειονομικό υλικό, ειδικά όσον αφορά τις ευάλωτες ομάδες(ηλικιωμένοι, παιδιά που διαβιώνουν σε κατάσταση φτώχειας).

Για την εξασφάλιση της λειτουργίας του Κοινωνικού Φαρμακείου, ο Δήμος Λαρισαίων, υλοποιεί τις απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να εξασφαλίζει χορηγίες, δωρεές κλπ από τοπικές επιχειρήσεις (φαρμακεία), και παράλληλα δέχεται συνεισφορές πολιτών και συλλογικών φορέων (σχολεία, σύλλογοι κλπ.).

Περαιτέρω, το Κοινωνικό Φαρμακείο:

- διασφαλίζει την παροχή φαρμάκων, υγειονομικού υλικού, και παραφαρμακευτικών προϊόντων σε τουλάχιστον 200 ωφελούμενους κάθε μήνα. Διαθέτει τα προϊόντα στους ωφελούμενους της δομής με τρόπο που να εξασφαλίζεται η ισονομία και η αξιοπρέπειά τους.
- Απασχολεί το κατ' ελάχιστο απαιτούμενο προσωπικό, ήτοι μία Φαρμακοποιό και μία Κοινωνική Λειτουργό.
- Λειτουργεί με σταθερό ωράριο, από Δευτέρα έως Παρασκευή, 8:00π.μ.–16:00μ.μ.

Ο Δήμος Λαρισαίων, αναλόγως της προσέλευσης ωφελουμένων θα μπορεί να τροποποιήσει ή διευρύνει το ωράριο, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, για την καλύτερη εξυπηρέτηση αυτών.

- Το Κοινωνικό Φαρμακείο είναι προσβάσιμο με τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς.

Διαθέτει ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής και μέτρησης της απόδοσής του (εισερχόμενα προϊόντα, διατιθέμενα προϊόντα, αριθμός ωφελουμένων κλπ), το οποίο θα διασυνδεθεί με Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα καταγραφής και παρακολούθησης ωφελουμένων, που προγραμματίζεται να αναπτυχθεί κεντρικά (Υπουργείο Εργασίας, Γενική Γραμματεία Πρόνοιας) και να διατεθεί στους Δικαιούχους των πράξεων συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ, όταν αυτό λειτουργήσει.

- Τηρεί τους όρους και προϋποθέσεις προσβασιμότητας ΑΜΕΑ όπως προσδιορίζονται στα κριτήρια επιλογής πράξεων, συνημμένων στην πρόσκληση της ΕΥΔ του ΠΕΠ Θεσσαλίας
- Υλοποιεί τα Σχέδια Δικτύωσης και Δημοσιότητας που έχουν υποβληθεί συνημμένα με την πρόταση

και που, ενδεικτικά, αφορούν σε:

- Ενέργειες για τη γνωστοποίηση της λειτουργίας της δομής στους δυνητικά ωφελούμενους και στην ευρύτερη τοπική κοινωνία
- Ενέργειες για την προσέλκυση εθελοντών, ατόμων και συλλογικών φορέων
- Ενέργειες για τη συνεργασία με φαρμακοβιομηχανίες, τοπικούς φαρμακευτικούς συλλόγους και επιχειρήσεις για την προμήθεια φαρμάκων, υγειονομικού υλικού και παραφαρμακευτικών προϊόντων
- Διασύνδεση και συνεργασία με τις άλλες κοινωνικές δομές του Δήμου Λαρισαίων (ΚΑΠΗ, «Βοήθεια στο σπίτι», Κοινωνικό Παντοπωλείο) καθώς και με το Κέντρο Κοινότητας με Παράρτημα Ρομά του Δήμου Λαρισαίων για την παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής στήριξης στους ωφελούμενους.

Στόχος της πράξης:

Στόχος της πράξης είναι η προώθηση της υγείας και η άρση των ανισοτήτων στην φαρμακευτική περίθαλψη, μέσω της παροχής δωρεάν φαρμάκων, υγειονομικού υλικού και παραφαρμακευτικών προϊόντων σε ωφελούμενα άτομα που τα έχουν ανάγκη. Όπως ορίζει το πλαίσιο της ευρωπαϊκής πολιτικής για την υγεία HEALTH 2020, που συνέταξε το Ευρωπαϊκό Τμήμα του Παγκόσμιου Οργανισμού Υγείας, και το οποίο έχει συνυπογράψει η χώρα μας, οι δράσεις των κυβερνήσεων σε όλα τα επίπεδα διακυβέρνησης πρέπει να έχουν στόχο τη βελτίωση της υγείας και της ευημερίας των πολιτών, τη μείωση των ανισοτήτων στον τομέα της υγείας και τη διασφάλιση ότι τα συστήματα υγείας έχουν επίκεντρο τον άνθρωπο, είναι καθολικά, δίκαια,

βιώσιμα και υψηλής ποιότητας. Ο Παγκόσμιος Οργανισμός Υγείας τονίζει ότι η καλή υγεία είναι κομβικής σημασίας για τη μείωση της φτώχειας, καθώς είναι πηγή οικονομικής και κοινωνικής σταθερότητας.

Ωφελούμενοι της προκηρυσσόμενης πράξης:

Άτομα που διαμένουν στον Δήμο Λαρισαίων που λειτουργεί η δομή, συμπεριλαμβανομένων των νόμιμα διαμενόντων πολιτών 3ων χωρών ή ανιθαγενών, τα οποία βάσει κριτηρίων και σχετικών αποδεικτικών στοιχείων, βρίσκονται σε κατάσταση φτώχειας ή απειλούνται από φτώχεια (π.χ. ωφελούμενοι του Κοινωνικού Εισοδήματος και του ΤΕΒΑ, ανασφάλιστα άτομα με πολύ χαμηλό ετήσιο εισόδημα, άτομα που διαθέτουν βιβλιário απορίας, κλπ.), καθώς και οι δικαιούχοι/ αιτούντες διεθνούς προστασίας. Πιο συγκεκριμένα κριτήρια επιλογής μπορεί να θεσπίζει η Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου Λαρισαίων ανάλογα με τη δυναμικότητα και τις δυνατότητές του.

Περιγραφή της κτιριακής υποδομής:

Το κοινωνικό Φαρμακείο λειτουργεί στην οδό Ηρ. Πολυτεχνείου & 23ης Οκτωβρίου γωνία, ιδιοκτησίας του Δήμου Λαρισαίων και είναι πλήρως προσβάσιμο με τα μέσα μαζικής μεταφοράς και προσβάσιμο σε ΑμεΑ. Το Κοινωνικό Φαρμακείο λειτουργεί σε διακριτό χώρο εμβαδού 25τμ. Ο εξοπλισμός αποτελείται από γραφείο, καρέκλες, ερμάρια, φοριαμούς, Η/Υ (με τα περιφερειακά του, οθόνη-πληκτρολόγιο – mouse), ένα πολυμηχάνημα (fax-scanner-φωτοτυπικό), ένα Ψυγείο (για τα ευάλωτα φάρμακα) και επιπλέον φοριαμοί και ερμάρια για αποθήκευση των φαρμάκων και του λοιπού υλικού.

Τηρούνται οι προβλεπόμενες προϋποθέσεις για την πυρασφάλεια καθώς επίσης διαθέτει και 2 πυροσβεστήρες.

Στελέχωση της δομής:

Η δομή στελεχώνεται από μία Φαρμακοποιό και μία Κοινωνικό λειτουργό ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας με άδεια άσκησης επαγγέλματος. Η στελέχωση της δομής έγινε σύμφωνα με το άρθρο 74 του Νόμου 4430/16 (ΦΕΚ 205/τ Α'/31.10.2016).

Χρονική διάρκεια:

Η διάρκεια λειτουργίας της δομής προβλέπεται για 3 χρόνια.

Επιλέξιμες δαπάνες:

Το κόστος λειτουργίας περιλαμβάνει το κόστος του προσωπικού, που είναι κατ' εκτίμηση σύμφωνα με το συνημμένο στην πρόσκληση Οδηγό, 32.400,00 €*3 έτη=97.200,00€ και επιπλέον το 30% των δαπανών προσωπικού για τα υπόλοιπα έξοδα λειτουργίας της δομής, ήτοι 97.200,00€*30%=29.160,00€.

Αναλυτική Περιγραφή ανά Πακέτο Εργασίας

ΠΕ 1 : «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων»**Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:**

ΠΠ Προώθηση της υγείας και άρση των ανισοτήτων στην πρόσβαση σε φαρμακευτική περίθαλψη
 ΠΠ Παροχή σε σταθερή και τακτική βάση αγαθών (φάρμακα, υγειονομικό υλικό, και παραφαρμακευτικά προϊόντα) σε ωφελούμενα άτομα που τα έχουν ανάγκη.

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες

Η πράξη αφορά στη λειτουργία της «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων»

ΠΠ Είναι μια ανοικτή δομή άμεσης πρόσβασης για εκείνο το μέρος του τοπικού πληθυσμού που δεν μπορεί να καλύψει τις ανάγκες του σε φάρμακα, υγειονομικό υλικό, και παραφαρμακευτικά προϊόντα που προσφέρει η εν λόγω Δομή.

Παραδοτέα:

- Π1.1: Κατάλογος με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της δομής.
 Π1.2: Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια στελεχών της δομής.
 Π1.3: Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στη δομή (σύνολο εισερχόμενων ανεξάρτητα αν είναι ωφελούμενοι ή όχι)
 Π1.4: Ατομικές εκθέσεις στελεχών για την παροχή υπηρεσιών και προϊόντων σε ωφελούμενους, με ξεχωριστή αναφορά στις παραπομπές σε Κέντρο Κοινότητας ή άλλες δομές
 Π1.5: Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων – συνεργασιών δικτύωσης με αναφορά των στοιχείων των συμμετεχόντων, ημερομηνία, ημερήσια διάταξη, έγγραφα συμφωνιών, site, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης)
 Π1.6: Κατάλογος εισερχομένων προϊόντων ανά πηγή (αγορά, χορηγία, δωρεά καθώς και στοιχεία προμηθευτή/χορηγού) και ανά κατηγορία ειδών
 Π1.7: Έντυπο και ψηφιακό υλικό από δράσεις δημοσιότητας (φωτογραφίες, προσκλήσεις, φυλλάδια, λίστες αποδεκτών, λίστες συμμετεχόντων, διανεμηθέν υλικό, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης)
 Π1.8: Υλικό που παράχθηκε από τα στελέχη της δομής
 Π1.9: Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της Δομής
 Π1.10: Συμβάσεις, παραδοτέα, κλπ (στις περιπτώσεις που συνάπτονται συμβάσεις έργου / υπηρεσιών)

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ**ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	ΑΝΘΡ/ΜΗΝΕΣ ¹	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
-----------------	-----------	------------------	----------------	-------------------------	--------------------------	-------------------------

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	ΑΝΘΡ/ΜΗΝΕΣ ¹	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
ΠΕ 1 Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων	Π1.1: Κατάλογος με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της δομής.	20/02/2018	19/02/2021	2*36=72	126.360,00 €	126.360,00 €
	Π1.2: Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια στελεχών της δομής.					
	Π1.3: Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στη δομή (σύνολο εισερχόμενων ανεξάρτητα αν είναι ωφελούμενοι ή όχι)					
	Π1.4: Ατομικές εκθέσεις στελεχών για την παροχή υπηρεσιών και προϊόντων σε ωφελούμενους, με ξεχωριστή αναφορά στις παραπομπές σε Κέντρο Κοινότητας ή άλλες δομές					
	Π1.5: Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων – συνεργασιών δικτύωσης με αναφορά των στοιχείων των συμμετεχόντων, ημερομηνία, ημερήσια διάταξη, έγγραφα συμφωνιών, site, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης)					

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	ΑΝΘΡ/ΜΗΝΕΣ ¹	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
	Π1.6: Κατάλογος εισερχομένων προϊόντων ανά πηγή (αγορά, χορηγία, δωρεά καθώς και στοιχεία προμηθευτή/χορηγού) και ανά κατηγορία ειδών Π1.7: Έντυπο και ψηφιακό υλικό από δράσεις δημοσιότητας (φωτογραφίες, προσκλήσεις, φυλλάδια, λίστες αποδεκτών, λίστες συμμετεχόντων, διανεμηθέν υλικό, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης) Π1.8: Υλικό που παράχθηκε από τα στελέχη της δομής Π1.9: Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της δομής. Π1.10: Συμβάσεις, παραδοτέα, κλπ (στις περιπτώσεις που συνάπτονται συμβάσεις έργου / υπηρεσιών).					
ΣΥΝΟΛΑ				72	126.360,00 €	126.360,00 €

Το αναλυτικό **ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ** των Πακέτων Εργασίας και των επί μέρους ενεργειών του Υποέργου αποτυπώνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α** (διάγραμμα Gantt ή παρόμοιο)

Β. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΚΟΣΤΗ

Ο συνολικός Προϋπολογισμός του Υποέργου ανέρχεται σε 126.360,00€ και θα χρηματοδοτηθεί από τη ΣΑΕΠ 0061 και το ενάριθμο 2017ΕΠ00610051. Η διάρκεια του Οικονομικού Αντικειμένου είναι από 20/02/2018 έως 19/02/2021.

Οι δαπάνες λειτουργίας περιλαμβάνουν:

- τις άμεσες δαπάνες προσωπικού (δηλαδή συμβάσεις ορισμένου χρόνου πλήρους ή μερικής απασχόλησης και συμβάσεις έργου, οι οποίες (συμβάσεις έργου) αφορούν σε φυσικά πρόσωπα για την παροχή συγκεκριμένων υπηρεσιών και μόνο), και
- τις λοιπές δαπάνες για την υλοποίηση της πράξης όπως, προμήθεια αγαθών, γραφική ύλη, αναλώσιμα, λοιπές λειτουργικές δαπάνες, συμβάσεις παροχής υπηρεσιών, π.χ. για καθαριότητα ή φύλαξη, δαπάνες δημοσιότητας, κλπ. Οι λοιπές δαπάνες θα αποζημιωθούν ως κατ' αποκοπή ποσοστό 30% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού, σύμφωνα με το άρθρο 14.2 του Κανονισμού του ΕΚΤ 1304/2013 και την Υ.Α. υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 ΦΕΚ1822/Β/24.08.2015.

Ο αναλυτικός Π/Ψ και η τεκμηρίωση του κόστους των επί μέρους εργασιών/ κατηγοριών δαπανών (ανθρώπινων πόρων, υλικών μέσων, προμηθειών/υπηρεσιών, έμμεσων δαπανών) αποτυπώνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1-Β.ν**.

Γ. ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Ο Δήμος Λαρισαίων θα εφαρμόσει τις διαδικασίες διοίκησης και διαχείρισης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου που περιγράφονται εκτενώς στο Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διαχείρισης Συγχρηματοδοτούμενων Έργων ΕΣΠΑ 2014-2020.

Την υλοποίηση του Υποέργου «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων», αναλαμβάνει η Δ/ση Πρόνοιας. Επίσης, για την παρακολούθηση της υλοποίησης της δράσης και την εν γένει διαχείριση του Υποέργου υπεύθυνη τίθεται η Δ/ση Πρόνοιας του Δήμου Λαρισαίων. Το Κοινωνικό Φαρμακείο λειτουργεί στο χώρο που περιγράφεται πιο πάνω, στο Κέντρο της πόλης της Λάρισας.

Το προσωπικό που εργάζεται κατά την τριετή περίοδο χρηματοδότησης, έχει επιλεγεί με διαδικασίες που προβλέπει το ΑΣΕΠ

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ για υλοποίηση με Ίδια Μέσα				
ΦΑΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ		ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ	
	Τμήμα/ Μονάδα	Θεσμικό Πλαίσιο²	ΟΝ/ΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΟΡΙΣΜΟΥ
	Δήμαρχος	3852/2010	Καλογιάννης	-

² Αναφέρεται, ανάλογα με το είδος του Φορέα, το θεσμικό πλαίσιο από το οποίο προκύπτει η ισχύουσα οργανωτική δομή/αρμοδιότητα (π.χ ΠΔ με τον ισχύοντα «οργανισμό», Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας κλπ)

Απόφαση υλοποίησης υποέργου			Απόστολος	
Πρόσληψη νέου προσωπικού για το υποέργο	Δ/νση Διοίκησης & Προσωπικού Δήμου Λαρισαίων	Απόφαση Έγκρισης ΟΕΥ Δήμου Λαρισαίων (ΦΕΚ Β' 482/26-2-2014	Αρότσου Μαρία	924/06-06-2016
Παρακολούθηση της Υλοποίησης και Ολοκλήρωσης του φυσικού αντικειμένου του υποέργου	Διεύθυνση Πρόνοιας Δήμου Λαρισαίων	Απόφαση Έγκρισης ΟΕΥ Δήμου Λαρισαίων (ΦΕΚ Β' 482/26-2-2014	Ζιώγα Ευθυμία	1082/02-06-2017
Οικονομική Διαχείριση	Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών Δήμου Λαρισαίων	Απόφαση Έγκρισης ΟΕΥ Δήμου Λαρισαίων (ΦΕΚ Β' 482/26-2-2014	Τσιντζής Βασίλειος	Απόφαση Δημάρχου 88/16.1.2014 (ΑΔΑ:ΒΙΨΒΩΛΞ-ΗΓΔ)

Το σχήμα Διοίκησης του Υποέργου

Το Σχήμα Διοίκησης & Παρακολούθησης που υποστηρίζει την υλοποίηση του έργου έχει σκοπό να εξασφαλίσει την οικονομική, αποτελεσματική και αποδοτική εκτέλεση του και συγκεκριμένα: την επιτυχημένη ολοκλήρωση του έργου, την επίτευξη των σημαντικών στόχων και αποτελεσμάτων που έχουν τεθεί, την αποτελεσματική αξιοποίηση και διαχείριση των διαθεσίμων ανθρώπινων και λοιπών πόρων.

Μέλη Ομάδας Υποέργου/Ορισμός και σύντομο βιογραφικό σημείωμα Υπευθύνου Υποέργου

Ως υπεύθυνη Υλοποίησης του υποέργου ορίστηκε η κ. Ζιώγα Ευθυμία με την υπ' αριθ. 1082/02-07-2017 Απόφαση Δημάρχου. Η κ. Ζιώγα είναι Προϊσταμένη της Δ/νσης Πρόνοιας του Δήμου Λαρισαίων και έχει 34 χρόνια προϋπηρεσίας ως μόνιμη υπάλληλος (Ημερ. Διορισμού και Φ.Ε.Κ. διορισμού: 318/19-10-1982). Είναι πτυχιούχος της Ανωτάτης Βιομηχανικής Σχολής Θεσσαλονίκης

Η ομάδα έργου θα συνέρχεται μία φορά μηνιαίως και θα είναι υπεύθυνη για την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, καθώς και την παρουσίαση της πορείας υλοποίησης του σχεδίου.

Μέλη Ομάδας Υποέργου			
Στέλεχος	Ειδικότητα	Υπηρεσιακή Μονάδα	Ρόλος Αρμοδιότητα
Ζιώγα Ευθυμία	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	Διεύθυνση Πρόνοιας	Υπεύθυνη Υποέργου
Τσιντζής Βασίλειος	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	Διεύθυνση Οικονομικού	Υπεύθυνος Οικονομικού Αντικειμένου (Οικονομικής Διαχείρισης)
Κακούσιου Κατερίνα	ΤΕ Νοσηλευτικής	Διεύθυνση Πρόνοιας	Συντονιστής Δομής

Ακολουθεί συνοπτική περιγραφή των αρμοδιοτήτων και εργασιών του κάθε μέλους.

Υπεύθυνη Υποέργου: Υπεύθυνη του υποέργου και του φυσικού αντικείμενου έχει οριστεί η Ζιώγα Ευθυμία και θα έχει την ευθύνη για τα ακόλουθα: Παρακολούθηση του φυσικού αντικείμενου του υποέργου και του συντονισμού των επιμέρους ενεργειών υλοποίησης. Παρακολούθηση της υλοποίησης των προβλεπόμενων ενεργειών και της επίτευξης των βασικών αποτελεσμάτων. Έλεγχος της συμβατότητας του φυσικού αντικείμενου με το συνολικό σχέδιο του έργου. Διεκπεραίωση της επίσημης επικοινωνίας με τη Διαχειριστική Αρχή. Σύνταξη και υποβολή των εκθέσεων προόδου φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου, των δελτίων δήλωσης δαπανών καθώς και οργάνωση και τήρηση του εντύπου και ηλεκτρονικού αρχείου του έργου. Παρακολούθηση των δεικτών υλοποίησης, σύμφωνα με τα παραδοτέα και τα αποτελέσματα του υποέργου, με στόχο την καταγραφή αποκλίσεων, τη διαμόρφωση προτάσεων για τις απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες και την επικαιροποίηση των αντίστοιχων χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης.

Υπεύθυνος Οικονομικού Αντικείμενου Υποέργου (Οικονομικής Διαχείρισης):

Υπεύθυνος του οικονομικού αντικείμενου/οικονομικής διαχείρισης έχει οριστεί ο Τσίντζης Βασίλειος ο οποίος θα έχει την ευθύνη για τα ακόλουθα: Συντονισμό των ενεργειών διαχείρισης και παρακολούθησης του οικονομικού αντικείμενου της πράξης. Διαχείριση των χρηματοοικονομικών και λογιστικών πράξεων.

Συντονιστής Δομής: Συντονίστρια της δομής έχει οριστεί η Κακούσιου Κατερίνα η οποία θα υποστηρίζει διοικητικά τις δραστηριότητες της Δομής, θα καταγράφει τους ωφελούμενους, θα διατηρεί αρχείο όλων των παραστατικών, θα παρέχει γραμματειακή υποστήριξη που αφορούν τη λειτουργία της Δομής, θα τηρεί τους φακέλους διοίκησης του έργου, θα μεριμνά για την εξασφάλιση και διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων, θα συμμετέχει και θα συντονίζει δράσεις δημοσιότητας και δικτύωσης.

Ο ορισμός των Μελών της Ομάδας Υποέργου έγινε με την 1106/07-06-2017 Απόφαση Δημάρχου

Επιτροπή Παραλαβής και Πιστοποίησης Ποιότητας Παραδοτέων του Υποέργου:

Ειδικότερα για την παρακολούθηση υλοποίησης του υποέργου η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων του θα διεξάγεται από τριμελή επιτροπή Πιστοποίησης Ποιότητας Παραδοτέων του υποέργου και της πράξης. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης και του υποέργου, η Ομάδα Έργου και γενικότερα όλοι οι απασχολούμενοι και οι ανάδοχοι για την υλοποίηση του υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις της Επιτροπής. Τα μέλη της Επιτροπής περιγράφονται ως ακολούθως και έχουν οριστεί με την υπ' αρ. 1113/07-06-2017 Απόφαση Δημάρχου:

Μέλη Επιτροπής Παρακολούθησης και Πιστοποίησης Ποιότητας Παραδοτέων του Υποέργου:		
Στέλεχος	Ειδικότητα	Υπηρεσιακή Μονάδα
Μπουχώρη Αντιγόνη	ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας	Διεύθυνση Πρόνοιας
Κωστοπούλου	ΤΕ Κοινωνικής	Διεύθυνση Πρόνοιας

Δήμητρα	Εργασίας	
Κακούσιου Αικατερίνη	ΤΕ Νοσηλευτικής	Διεύθυνση Πρόνοιας

Διαδικασίες ανάθεσης προμηθειών και τα όρια για τη σύναψη των δημοσίων συμβάσεων

Οι διαδικασίες που εφαρμόζει ο Δικαιούχος για την ανάθεση προμηθειών και υπηρεσιών αποτυπώνονται/περιγράφονται στο Εγχειρίδιο Διαχειριστικής Ικανότητας του Δικαιούχου, στο οποίο αποτυπώνονται οι διαδικασίες που εφαρμόζει για την ανάθεση προμηθειών και υπηρεσιών.

Το απασχολούμενο στο Υποέργο προσωπικό (τακτικό/υφιστάμενο και έκτακτο/νέο/εξωτερικοί συνεργάτες), οι ειδικότητες, τα καθήκοντα, το καθεστώς ανάθεσης/πρόσληψης, ο χρόνος απασχόλησης και το αντίστοιχο κόστος αποτυπώνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1 , Β.2 και Β.3**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ

ΚΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

1. Παράρτημα Α : ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2. Παράρτημα Β : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ
3. Άλλα (Αποφάσεις Ορισμού Επιτροπών Παραλαβής, Υπευθύνου κλπ.)

ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
M U N I C I P A L I T Y O F L A R I S S A

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**Απόφασης εκτέλεσης με ίδια μέσα****Συνοπτικό Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Πράξης :**

«Δομές Παροχής Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο
Λάρισας»

«Υποέργο (2) «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων»

α/α	Στάδιο	ΕΝΑΡΞΗ	Παρατηρήσεις
1	Απόφαση έγκρισης σχεδίου αυτεπιστασίας	25/08/2017	A. Α. 4279/25-08-2017
2	Ανανέωση συμβάσεων προσωπικού που υπάρχει	-	
3	Προκήρυξη για πρόσληψη προσωπικού	08/01/2018	
4	Σύναψη Συμβάσεων νέου προσωπικού	20/02/2018	
5	Π1.1: Κατάλογος με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της δομής. Π1.2: Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια στελεχών της δομής. Π1.3: Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στη δομή (σύνολο εισερχόμενων ανεξάρτητα αν είναι ωφελούμενοι ή όχι) Π1.4: Ατομικές εκθέσεις στελεχών για την παροχή υπηρεσιών και προϊόντων σε ωφελούμενους, με ξεχωριστή αναφορά στις παραπομπές σε Κέντρο Κοινότητας ή άλλες δομές Π1.5: Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων – συνεργασιών δικτύωσης με αναφορά των στοιχείων των συμμετεχόντων, ημερομηνία, ημερήσια διάταξη, έγγραφα συμφωνιών, site, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης) Π1.6: Κατάλογος εισερχομένων προϊόντων ανά πηγή (αγορά, χορηγία, δωρεά καθώς και στοιχεία προμηθευτή/χορηγού) και ανά κατηγορία ειδών Π1.7: Έντυπο και ψηφιακό υλικό	20/02/2018 – 19/02/2021	

	από δράσεις δημοσιότητας (φωτογραφίες, προσκλήσεις, φυλλάδια, λίστες αποδεκτών, λίστες συμμετεχόντων, διανεμηθέν υλικό, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης) Π1.8: Υλικό που παράχθηκε από τα στελέχη της δομής Π1.9: Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της Δομής Π1.10: Συμβάσεις, παραδοτέα, κλπ (στις περιπτώσεις που συνάπτονται συμβάσεις έργου / υπηρεσιών)		
6	Ενδιάμεση αξιολόγηση	20/08/2019	Στο μέσο της συνολικής χρονικής διάρκειας της πράξης
7	Εκθέσεις προόδου	01/03/2018-10/03/2021	Σε μηνιαία βάση
8	Λήξη έργου (φυσικό αντικείμενο)	19/02/2021	(3 έτη από την έναρξη)
9	Αποπληρωμή έργου και οικονομική εκκαθάριση έργου	19/05/2021	
10	Έκθεση απολογισμού έργου	10/06/2021	

Ημερομηνία

ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΚΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥΠίνακας Β1 Σύνολο Προϋπολογισμού³

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ				ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ ⁴		Κόστος Άλλων Άμεσων Δαπανών ⁵	Σύνολο Έμμεσων Δαπανών ⁶	Σύνολο
		Εκτιμώμενη απασχόληση Τακτικού Προσωπικού	Κόστος Τακτικού Προσωπικού	Εκτιμώμενη απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού	Κόστος Έκτακτου Προσωπικού	Κόστος Προμηθειών	Κόστος Εξωτερικών Υπηρεσιών			
ΠΕ 1	Π1.1 Π1.2 Π1.3 Π1.4 Π1.5 Π1.6 Π1.7 Π1.8 Π1.9 Π1.10			72 Α/Μ	97.200,00 €			29.160,00 €		126.360,00 €
ΣΥΝΟΛΑ		 Α/Μ	 €	72 Α/Μ	97.200,00 €	 €	 €	29.160,00 €	 €	126.360,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ			97.200,00 €				 €	29.160,00€		126.360,00€

³

Η ΔΑ/ΕΦ μπορεί να προβλέπει στην Πρόσκληση ως αποδεκτό ένα ποσοστό μεταφοράς ποσών (το πολύ έως 20% των εγκριθέντων) μεταξύ των ΠΕ και μεταξύ των Κατηγοριών Δαπανών κατά την υλοποίηση του Υποέργου, υπό την προϋπόθεση ότι δεν επηρεάζεται η φύση και οι στόχοι της Πράξης/του Υποέργου

⁴ Τα Υποέργα που υλοποιούνται με ίδια μέσα δεν δύναται να περιλαμβάνουν αναθέσεις άνω του ορίου της παραγράφου 1, του άρθρου 133 του Ν. 4270/2014 (ηρόχειρος διαγωνισμός). Αναθέσεις άνω του ορίου αυτού θα πρέπει να αποτελούν διακριτά υποέργα. Σε κάθε περίπτωση η σχετική απόφαση θα πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη.

⁵ Άλλες Δαπάνες όπως δημοσιότητας, ταξιδιών κλπ θεωρούνται επιλέξιμες εφόσον τεκμηριώνεται η αναγκαιότητά τους για την υλοποίηση του Υποέργου

⁶ Σύμφωνα με το Τμήμα Δ: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου

Πίνακας Β.2 Ομάδας Έργου – Έκτακτο (Νέο) Προσωπικό

α/α	Ειδικότητα	Σχέση Απασχόλησης	Τρόπος πρόσληψης/ Νομική Βάση	Πακέτα Εργασίας / Παραδοτέα	Χρονοδιάγραμμα (από –έως)	Χρόνος (μήνες)	Κόστος (€)
1	ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΟΣ ΠΕ	ΙΔΟΧ	Ν.2190/19941994 και άρθρο 74 του Ν.4430/16 (ΦΕΚ 205/τ.Α'/31.10201 6)	ΠΕ 1 (Π1.1 έως Π1.10)	20/02/2018 - 19/02/2021	36	50.400,00€
2	ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΠΕ/ΤΕ	ΙΔΟΧ	Ν.2190/19941994 και άρθρο 74 του Ν.4430/16 (ΦΕΚ 205/τ.Α'/31.10201 6)	ΠΕ 1 (Π1.1 έως Π1.10)	20/02/2018 - 19/02/2021	36	46.800,00€
Σύνολο							97.200,00€

Πίνακας Β.3 Λοιπές Δαπάνες

α/α	Άμεσα επιλέξιμες αμοιβές προσωπικού	Λοιπές δαπάνες	
	97.200,00 €	30%	29.160,00 €

6. Τη δήλωση των δημοτικών συμβούλων κ. Κρίκη Πέτρου και Παζιάνα Γεώργιου ότι ψηφίζουν ΛΕΥΚΟ.

ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει την τροποποίηση της με αριθμ. 564/2017 Α.Δ.Σ. με θέμα: **Έγκριση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (2) «Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων» της πράξης «Δομές Παροχής Αγαθών :Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5009745**, σύμφωνα με τη με αρ. 4936/6-12-2018 απόφαση του Δημάρχου Λαρισαίων κ. Καλογιάννη Απόστολου, ως προς:

α) την αντικατάσταση του ωραρίου λειτουργίας της Δομής σε 08:00-16:00μ.μ

β) ως προς το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της πράξης Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών :Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο στο Δήμο Λάρισας» «Υποέργο (2)Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Λαρισαίων με βάση την νέα ημερομηνία έναρξης της πράξης την 20.02.2018.

Κατά τα λοιπά η με αριθμ. 564/2017 Α.Δ.Σ. παραμένει ως έχει.

Το παρόν συντάχθηκε αναγνώσθηκε και αφού βεβαιώθηκε υπογράφεται όπως παρακάτω.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ **ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ** **ΤΑ ΜΕΛΗ**
Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΤΑΧΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ **ΖΙΑΖΙΑ-ΣΟΥΦΛΙΑ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ**

ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA
ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA