



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 6

ΘΕΜΑ: Τροποποίηση της με αριθμ. 743/2022 Α.Ο.Ε. με θέμα «Έγκριση της τεχνικής έκθεσης αναλυτικής περιγραφής της πράξης «Δομές διευκόλυνσης της απασχόλησης και της μικροεπιχειρηματικότητας στο πλαίσιο της ΣΒΑΑ Δήμου Λαρισαίων».

Στη Λάρισα σήμερα 26-01-2023 ημέρα της εβδομάδας Πέμπτη και ώρα 13.00 μ.μ., η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Λαρισαίων, συνήλθε σε δια τηλεδιάσκεψης συνεδρίαση ύστερα από τη με αρ. πρωτ. 2356/20-01-2023 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτής Αθανασίου Αδαμόπουλου, που ορίστηκε με τη με αριθμ. 16/07-01-2022 απόφαση του Δημάρχου Λάρισας, παρευρεθέντων από τα μέλη οι κ. 1) Αθανάσιος Αδαμόπουλος ως Πρόεδρος, 2) Σούλτης Γεώργιος, 3) Αλεξούλης Ιωάννης, 4) Δαούλας Θωμάς, 5) Απρίλη Αγορίτσα, 6) Τζατζάκης Φώτιος, 7) Ευνοπούλου Ελένη-Μαρίνα και 8) Τσιλιμίγκας Χρήστος.

Η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Λαρισαίων, αφού συζήτησε εκτός ημερήσιας διάταξης (πριν τη συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης), μετά από ομόφωνη απόφαση ένταξης λόγω του κατεπείγοντος λήψης απόφασης, σχετικά με το θέμα: Τροποποίηση της με αριθμ. 743/2022 Α.Ο.Ε. με θέμα «Έγκριση της τεχνικής έκθεσης αναλυτικής περιγραφής της πράξης «Δομές διευκόλυνσης της απασχόλησης και της μικροεπιχειρηματικότητας στο πλαίσιο της ΣΒΑΑ Δήμου Λαρισαίων» και αφού έλαβε υπόψη:

1. Το άρθρο 72 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 31 του Ν. 5013/2022.
2. Τη με αριθμ. 743/2022 Α.Ο.Ε. με θέμα: Έγκριση της τεχνικής έκθεσης αναλυτικής περιγραφής της πράξης «Δομές διευκόλυνσης της απασχόλησης και της μικροεπιχειρηματικότητας στο πλαίσιο της ΣΒΑΑ Δήμου Λαρισαίων».
3. Τη με αριθμ. πρωτ. 57023/23-12-2022 εισήγηση της Διεύθυνσης Επιχειρησιακού & Ψηφιακού Σχεδιασμού, η οποία έχει ως εξής:

Έχοντας υπόψη:

- την υπ' αριθμ. 119 (Κωδικός Ολοκληρωμένης Στρατηγικής Χωρικής Ανάπτυξης: 1024) πρόσκληση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΠΕΠ Θεσσαλίας 2014-2020» (Α/Α ΟΠΣ: 5978) με τίτλο «Λειτουργία δομών διευκόλυνσης της απασχόλησης και της μικροεπιχειρηματικότητας στο πλαίσιο της ΣΒΑΑ Δήμου Λαρισαίων» στον άξονα προτεραιότητας 2.α «Ανάπτυξη και αξιοποίηση ικανοτήτων ανθρώπινου δυναμικού – ενεργός κοινωνική ενσωμάτωση» του ταμείου ΕΚΤ

- την υπ' αριθμ. 713/2022 απόφαση Ο.Ε. με θέμα: «Υποβολή της πράξης «Δομές διευκόλυνσης της απασχόλησης και της μικροεπιχειρηματικότητας στο πλαίσιο της ΣΒΑΑ Δήμου Λαρισαίων» προς χρηματοδότηση του Δήμου Λαρισαίων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΠ Θεσσαλίας 2014-2020» - πρόσκληση 119 (α/α ΟΠΣ 5978).»

- την 743/2022 απόφαση Ο.Ε. με θέμα «Έγκριση της τεχνικής έκθεσης αναλυτικής περιγραφής της πράξης «Δομές διευκόλυνσης της απασχόλησης και της μικροεπιχειρηματικότητας στο πλαίσιο της ΣΒΑΑ Δήμου Λαρισαίων»

- την απόφαση ένταξης υπ' αριθμ. 7600/15-12-2022 της πράξης «Δομές διευκόλυνσης της απασχόλησης και της μικροεπιχειρηματικότητας στο πλαίσιο της ΣΒΑΑ Δήμου Λαρισαίων» και

συγκεκριμένα τον ειδικό όρο σύμφωνα με τον οποίο απαιτείται να υποβληθεί εγκριτική απόφαση της επικαιροποιημένης τεχνικής έκθεσης αναλυτικής περιγραφής των δομών, μετά την τροποποίηση του χρόνου υλοποίησης της πράξης και του προϋπολογισμού της από την Διαχειριστική Αρχή. Ειδικότερα ο χρόνος υλοποίησης της πράξης, όπως εγκρίθηκε από την Διαχειριστική Αρχή γίνεται 9 μήνες από 10 μήνες και κατά συνέπεια ο προϋπολογισμός διαμορφώνεται ως εξής:

(Α) (Υπόεργο 1) Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της κοινωνικοοικονομικής ένταξης των άνεργων μελών ευάλωτων νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις, προϋπολογισμού 220.000,00 € (με Φ.Π.Α) από 230.000 (με Φ.Π.Α)

(Β) (Υπόεργο 2) Γραφείο Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας, προϋπολογισμού 157.900,00€ (με Φ.Π.Α) από 172.200 (με Φ.Π.Α)

Ως εκ τούτου, παρακαλούμε την Οικονομική Επιτροπή, για την τροποποίηση της υπ' αριθμ. 743/2022 απόφασης με θέμα «Έγκριση της τεχνικής έκθεσης Αναλυτικής Περιγραφής «Δομές διευκόλυνσης της απασχόλησης και της μικροεπιχειρηματικότητας στο πλαίσιο της ΣΒΑΑ Δήμου Λαρισαίων», όπως αποτυπώνεται στο συνημμένο αρχείο.

ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την τροποποίηση της υπ' αριθμ. 743/2022 απόφασης με θέμα «Έγκριση της τεχνικής έκθεσης Αναλυτικής Περιγραφής «Δομές διευκόλυνσης της απασχόλησης και της μικροεπιχειρηματικότητας στο πλαίσιο της ΣΒΑΑ Δήμου Λαρισαίων», η οποία επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Ο χρόνος υλοποίησης της πράξης, όπως εγκρίθηκε από την Διαχειριστική Αρχή γίνεται 9 μήνες από 10 μήνες και κατά συνέπεια ο προϋπολογισμός διαμορφώνεται ως εξής:

(Α) (Υπόεργο 1) Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της κοινωνικοοικονομικής ένταξης των άνεργων μελών ευάλωτων νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις, προϋπολογισμού 220.000,00 € (με Φ.Π.Α) από 230.000 (με Φ.Π.Α)

(Β) (Υπόεργο 2) Γραφείο Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας, προϋπολογισμού 157.900,00€ (με Φ.Π.Α) από 172.200 (με Φ.Π.Α)

Αποφασίστηκε, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε.

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

**ΣΟΥΛΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΑΛΕΞΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΔΑΟΥΛΑΣ ΘΩΜΑΣ
ΑΠΡΙΛΗ ΑΓΟΡΙΤΣΑ
ΤΖΑΤΖΑΚΗΣ ΦΩΤΙΟΣ
ΕΥΝΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΝΗ-ΜΑΡΙΝΑ
ΤΣΙΑΙΜΙΓΚΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ**

<p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ</p>  <p>ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΣΑΙΩΝ MUNICIPALITY OF LARISSA</p>	<p>Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Θεσσαλία 2014-2020» ΒΑΑ/ΟΧΕ Δήμου Λαρισαίων</p> <p>Δράση 9i - Ενεργητική ένταξη, μεταξύ άλλων και με σκοπό την προώθηση των ίσων ευκαιριών και της δραστήριας συμμετοχής και τη βελτίωση των δυνατοτήτων απασχόλησης</p>
--	--

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

«Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της Κοινωνικοοικονομικής ένταξης των άνεργων μελών ευπαθών νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις»

Δεκέμβριος 2022

1. Αναλυτική Περιγραφή Αντικειμένου και Στόχοι του Έργου

Το έργο «Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της Κοινωνικοοικονομικής ένταξης των άνεργων μελών ευπαθών νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις» αφορά στην προώθηση της ενεργητικής ένταξης των ανέργων που ανήκουν σε ευπαθή νοικοκυριά που υπόκεινται σε συνθήκες φτώχειας και κοινωνικών διακρίσεων, συνδυάζοντας την άρση του κοινωνικού αποκλεισμού, με την προώθηση στην απασχόληση και την πρόσβαση σε ποιοτικές υπηρεσίες.

Οι άνεργοι που ανήκουν στις ευπαθείς ομάδες γίνονται πιο δύσκολα δέκτες των πολιτικών προώθησης της απασχόλησης από ότι οι άνεργοι που ανήκουν στο γενικό πληθυσμό και οι αιτίες αφορούν τόσο στη δυσκολία φυσικής πρόσβασης στις αρμόδιες υπηρεσίες, όσο κυρίως σε ψυχοκοινωνικούς παράγοντες που συντελούν στην αποδυνάμωση του ηθικού των ατόμων που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες και υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις.

Στόχος του έργου είναι να καλυφθούν οι χρόνιες ελλείψεις του υφιστάμενου συστήματος σύνδεσης προσφοράς και ζήτησης εργασίας ειδικά για τα άτομα που ανήκουν στις ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού, οι οποίες αφορούν στα ακόλουθα:

- Οι ανάγκες εκτίμησης της δυναμικής του κάθε άνεργου/φτωχού δικαιούχου του ΚΕΑ δεν είναι εφικτή μέσω του περιορισμένου δυναμικού του Κέντρου Κοινότητας.
- Δεν υπάρχει σήμερα προετοιμασία του άνεργου, αξιολόγηση της δυναμικής του, αλλά και αξιοποίηση των θέσεων της αγοράς εργασίας πέραν των επιδοτούμενων θέσεων του ΟΑΕΔ
- Δεν υπάρχει στη Λάρισα μια ενδιάμεση δομή για την υποστήριξη των ατόμων με πολιτιστικές ιδιαιτερότητες ή όσων υφίστανται κοινωνικό αποκλεισμό, προκειμένου να συμμετέχουν ισότιμα στα προγράμματα του ΟΑΕΔ και τις γενικές κατηγορίες Ανέργων.
- Υπάρχει η ανάγκη συνολικής πληροφόρησης για την απασχόληση και την κοινωνική επιχειρηματικότητα με συμπληρωματικό τρόπο και σε συνεργασία με το Κέντρο Κοινότητας του Δήμου Λαρισαίων
- Τεκμηρίωση και αναλύσεις στοιχείων για την απασχόληση τοπικά, αλλά και στα πλαίσια του σχεδίου Παρέμβασης στα ΒΑΑ με διαρκή και δυναμικό τρόπο

Εν κατακλείδι, μέσω της παρούσας δράσης επιδιώκεται μια ολοκληρωμένη προσέγγιση ανά ωφελούμενο που ανήκει στις ευπαθείς ομάδες και υπόκειται σε κοινωνικό αποκλεισμό βάσει των αναγκών του, των ικανοτήτων και των δεξιοτήτων του και, ειδικότερα:

- αφενός η διεύρυνση των υπηρεσιών προώθησης των ευπαθών ομάδων κατά προτεραιότητα της περιοχής παρέμβασης ΒΑΑ του Δήμου Λαρισαίων που βρίσκονται σε εργασιακή ηλικία και δη των ανέργων μελών ευπαθών νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις στην αγορά εργασίας και σε «διεξόδους» αναζήτησης ευκαιριών για την άσκηση επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και,

«Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της Κοινωνικοοικονομικής ένταξης των ανέργων μελών ευπαθών νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις»

- αφετέρου, η συμβολή στη «διαρκή διαθεσιμότητα» ευκαιριών απασχόλησης σε τοπικό επίπεδο και η λήψη στοχευμένων υπηρεσιών συμβουλευτικής που εντάσσονται τόσο στην κοινωνική ένταξη, όσο και στις ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης (ΕΠΑ) για τον άνεργο που βρίσκεται σε μακροχρόνια αδράνεια ή/και ανεργία είτε αναζητεί εργασία.

Οι δυνητικοί ωφελούμενοι του έργου είναι άνεργοι που ανήκουν σε ευπαθή νοικοκυριά και βρίσκονται κατά προτεραιότητα εντός της περιοχής Παρέμβασης ΣΒΑΑ τα οποία εντάσσονται μέσω πρόσκλησης / συνέντευξης και μέσω δράσεων προσέλκυσης και ευαισθητοποίησης που θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος στα πλαίσια της Σύμβασης ή μέσω παραπομπής από το Κέντρο Κοινότητας του Δήμου Λαρισαίων. Μεταξύ των υποχρεωτικών αρμοδιοτήτων των Κέντρων Κοινότητας είναι η συνεργασία με υπηρεσίες και δομές για τη διασύνδεση των πολιτών και την παραπομπή των αιτημάτων τους, **καθώς και τη συνεργασία με την τοπική αγορά εργασίας για την προώθηση της απασχόλησης των ανέργων.** Το θεσμικό πλαίσιο που διέπει τη λειτουργία των Κέντρων Κοινότητας αποτελείται από το άρθρο 4, του ν.4368/21.02.2016 και το άρθρο 2 της υπ'αριθμ.Δ14/15834/237/08.04.2019(ΦΕΚ 1344Β)ΚΥΑ

Ο Ανάδοχος στα πλαίσια του έργου θα:

Α) παρέχει ειδικά διαμορφωμένο χώρο στην πόλη της Λάρισας και κατά προτεραιότητα στην περιοχή παρέμβασης ΣΒΑΑ του Δήμου Λαρισαίων που θα λειτουργήσει ως Job center για 9 μήνες. Η λειτουργία του χώρου θα είναι αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου και θα έχει τις προδιαγραφές που αναφέρονται στην παράγραφο 3 του παρόντος.

Β) στελεχώσει το Job center με ειδικό επιστημονικό προσωπικό, που θα παρέχει ένα πλέγμα ενεργειών ολοκληρωμένης παρέμβασης, με στόχο την υποστήριξη **τουλάχιστον 150 ανέργων ατόμων.** Οι υπηρεσίες αυτές κατ' ελάχιστον θα είναι οι ακόλουθες:

- Εντοπισμός, ευαισθητοποίηση και προσέλκυση εν δυνάμει ωφελούμενων
- Καταχώρηση των εν δυνάμει ωφελούμενων στο πληροφοριακό σύστημα που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο του έργου. Στη συνέχεια θα αξιολογείται η κάθε περίπτωση από ειδική επιτροπή στην οποία θα συμμετέχει εκπρόσωπος του Δήμου και του Αναδόχου προκειμένου να ενταχθεί στο έργο.
- Υλοποίηση ενεργειών σκιαγράφησης του κοινωνικού και εργασιακού τους προφίλ και διάγνωσης των αναγκών τους
- Ενημέρωση για άμεσα παρεχόμενες ευκαιριακές / εποχιακές θέσεις εργασίας (π.χ. delivery, καφετέριες, τουρισμός)
- Εάν οι θέσεις αυτές δεν γίνονται αποδεκτές από τους άνεργους, θα οργανώνονται ατομικές συνεδρίες στις οποίες καταρτίζεται μαζί με τον ωφελούμενο το σχέδιο δράσης που αφορά στην ενδυνάμωσή του και την αναζήτηση των κλίσεων του.
- Υλοποίηση βιωματικών εργαστηρίων ψυχοκοινωνικής και εργασιακής συμβουλευτικής (coaching-

mentoring) ή και ενθάρρυνσης της επιχειρηματικότητας

- Έκδοση μηνιαίων αναφορών που θα περιέχουν στοιχεία σχετικά με τις ευκαιρίες απασχόλησης και της κοινωνικής επιχειρηματικότητας, εντός της περιοχής παρέμβασης, μέσω ειδικής εφαρμογής που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο του έργου.
- Έκδοση μηνιαίων αναφορών των ωφελούμενων της πράξης, από την έναρξη μέχρι την λήξη χρηματοδότησης, έτσι ώστε να συλλέγονται τα δεδομένα των δεικτών εκροών και αποτελέσματος, που πρέπει να συγκεντρώνει ο Δήμος σχετικά με την υλοποίηση της. Ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος για την συγκέντρωση του συνόλου των στοιχείων των ωφελούμενων που απαιτούνται για την καταχώρηση στο Μητρώο Ωφελούμενων του Ενιαίου Γεωπληροφοριακού Συστήματος του Υπ. Εργασίας, εφόσον αυτό καταστεί εφικτό μέχρι την λήξη υλοποίησης της πράξης.
- Ενέργειες σύζευξης των τουλάχιστον 150 ωφελούμενων με την αγορά εργασίας μέσω εφαρμογής σύζευξης ωφελούμενων με την αγορά εργασίας.
- Συνεχής τροφοδότηση με στοιχεία στο πληροφοριακό σύστημα σύζευξης των ανέργων με τις επιχειρήσεις.

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών ο Ανάδοχος θα προσφέρει τα ακόλουθα:

1. Ομάδα **πέντε (5) ειδικών επιστημόνων αποτελούμενη από 3 Κοινωνικούς Επιστήμονες και 2 Εργασιακούς Σύμβουλους**, τα προσόντα και οι αρμοδιότητές των οποίων περιγράφονται στην ενότητα 3 του παρόντος. Τα μέλη της ομάδας αυτής θα απασχολούνται σε μόνιμη βάση στη δομή κατά τους 9 μήνες υλοποίησης της δράσης (συνολικός χρόνος απασχόλησης: **45 ανθρωπομήνες**).
2. **Ομάδα ειδικών επιστημόνων** (ψυχολόγων, κοινωνιολόγων, συμβούλων επιχειρηματικότητας και συμβούλων ανθρώπινου δυναμικού) οι οποίοι θα απασχολούνται στο έργο παρέχοντας τις υπηρεσίες τους ανάλογα με τις απαιτήσεις που θα προκύψουν κατά την αξιολόγηση του προφίλ κάθε ωφελούμενου και κατόπιν παραπομπής από τους ειδικούς επιστήμονες μέλη της Ομάδας Έργου. Οι υπηρεσίες που θα παρέχονται από την ομάδα ειδικών επιστημόνων θα είναι:
 - η διενέργεια ατομικών συνεδριών ανάλογα με τις ανάγκες του ωφελούμενου: ατομικών συνεδριών ψυχοκοινωνικής συμβουλευτικής με στόχο την ενδυνάμωση τους, ατομικών συνεδριών επαγγελματικής καθοδήγησης των ωφελούμενων με στόχο τη βελτίωση (από αυτούς) των τεχνικών αναζήτησης εργασίας και την ενημέρωσή τους για τις ευκαιρίες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, δια βίου μάθησης, ή άλλων σπουδών, για την υποστήριξη του ωφελούμενου στην εκπόνηση ατομικού επαγγελματικού σχεδίου δράσης,
 - η διενέργεια βιωματικών εργαστηρίων ομαδικής επαγγελματικής συμβουλευτικής για τη συμμετοχή των ωφελούμενων σε βιωματικές ασκήσεις και προσομοιώσεις συνθηκών αναζήτησης εργασίας

«Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της Κοινωνικοοικονομικής ένταξης των άνεργων μελών ευπαθών νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις»

Πιο συγκεκριμένα, προβλέπεται η παροχή συνολικά **3.000 ατομικών συνεδριών** (150 άτομα X 20 συνεδρίες/ άτομο) και **18 βιωματικών εργαστηρίων διάρκειας 20 ωρών** το κάθε ένα.

Γ) Δύο (2) δράσεις προσέλκυσης και ευαισθητοποίησης των ωφελούμενων. Στα πλαίσια των δύο αυτών δράσεων ο Ανάδοχος θα παράσχει τα ακόλουθα:

- 2 διαφημιστικές καμπάνιες στα social media για διάρκεια 2 μηνών η κάθε μία.
- 2 καταχωρήσεις σε 2 έντυπα τοπικά MME διαστάσεων 2στηλη X 15.
- 2 καταχωρήσεις σε 4 ηλεκτρονικά MME διαστάσεων 300dpi X200dpi για διάρκεια 2 μηνών η κάθε μία.
- 1 δίπτυχο έντυπο διαστάσεων A5 σε 1.000 αντίτυπα.

Δ) Παρέχει ένα κατάλληλο πληροφοριακό σύστημα σύζευξης ανέργων και εργοδοτών το οποίο θα είναι μια cloud εφαρμογή με τη μορφή του Λογισμικού ως Υπηρεσία, Software As A Service (SaaS) και θα διασφαλίζει την ενιαία και ολοκληρωμένη υλοποίηση του Έργου τηρώντας όλους τους κανόνες του GDPR.

Στα πλαίσια αυτού, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να αναπτύξει τα ακόλουθα προτεινόμενα ψηφιακά εργαλεία, ως τμήμα μιας κοινής πλατφόρμας ψηφιακών εργαλείων με διαβαθμισμένα επίπεδα χρηστών, διασυνδεσιμότητα και διαλειτουργικότητα όλων των επιμέρους υποσυστημάτων.

Η εφαρμογή θα έχει ως σκοπό την υποστήριξη ατόμων που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες, υποστηρίζοντας τους στην εύρεση εργασίας. Η εφαρμογή θα χωρίζεται σε τέσσερα (4) διακριτά υποσυστήματα τα οποία θα συμβάλουν στην βελτιστοποίηση της διαδικασίας αντιστοίχισης ωφελούμενων και θέσεων εργασίας, με αποτέλεσμα την συνεχή τροφοδότηση με στοιχεία για την συνεχόμενη σύζευξη των ανέργων με τις επιχειρήσεις.

1) Υποσύστημα καταγραφής αιτημάτων των ατόμων που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες για εύρεση εργασίας

Το υποσύστημα καταγραφής αιτημάτων θα χρησιμοποιείται από τους εργαζόμενους του Job Center και θα έχει ως σκοπό μετά την συνεδρία με κάθε ωφελούμενο να αποτυπωθεί ένα πλήρες εργασιακό προφίλ του ωφελούμενου, προκειμένου να είναι σε θέση να αντιστοιχηθεί κάθε ωφελούμενος με την κατάλληλη θέση εργασίας.

Για κάθε ωφελούμενο θα καταγράφονται:

- τα στοιχεία του ωφελούμενου
- οι γνώσεις που διαθέτει (επίπεδο εκπαίδευσης, άλλες πιστοποιημένες γνώσεις)
- οι δεξιότητες που διαθέτει (άλλες μη πιστοποιημένες γνώσεις)
- είδος προηγούμενης εργασιακής εμπειρίας

«Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της Κοινωνικοοικονομικής ένταξης των άνεργων μελών ευπαθών νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις»

- το είδος της εργασίας που θέλει να απασχοληθεί (π.χ. εσωτερική / εξωτερική, χειρωνακτική / ελαφριά εργασία, μόνιμη / εποχιακή / περιστασιακή, πλήρους ωραρίου / ημιαπασχόληση)
- στοιχεία ιδιαίτερων αναγκών του ωφελούμενου και της οικογένειάς του

Με τον τρόπο αυτό θα δημιουργείται ένα σύνολο διαθέσιμου εργατικού δυναμικού που θα μπορεί να προσφέρει εργασία σε διαθέσιμες θέσεις.

Στο προφίλ κάθε ωφελούμενου εκτός από τις ποιοτικές καταγραφές των αναγκών του ωφελούμενου, οι ανάγκες του θα επιλέγονται από προ-εισαγμένες επιλογές, ούτως ώστε να γίνεται με εύκολο τρόπο η αντιστοίχιση των ωφελούμενων με τις προσφερόμενες θέσεις εργασίας.

2) Υποσύστημα καταγραφής θέσεων εργασίας από επιχειρήσεις

Το υποσύστημα θα έχει την δυνατότητα να δημιουργεί προφίλ για τις επιχειρήσεις που επιθυμούν να προσλάβουν προσωπικό σε μόνιμες, εποχιακές ή περιστασιακές θέσεις εργασίας.

Κάθε επιχείρηση θα δημιουργεί με αυτόματο τρόπο ένα προφίλ στην εφαρμογή και θα μπορεί να αναρτήσει τις ανάγκες που έχει σε προσωπικό. Για κάθε θέση εργασίας θα καταγράφεται οι αντικειμενικές γνώσεις και δεξιότητες που πρέπει να έχει το υποψήφιο προσωπικό, το ωράριο εργασίας καθώς και το είδος και οι ιδιαιτερότητες της εργασίας (εσωτερική / εξωτερική, χειρωνακτική / ελαφριά εργασία, μόνιμη / εποχιακή / περιστασιακή, πλήρους ωραρίου / ημιαπασχόληση, ώρες εργασίας κλπ), ούτως ώστε να μπορεί τεθούν τα κατάλληλα κριτήρια για σωστή επιλογή προσωπικού (matching).

3) Υποσύστημα αντιστοίχισης θέσεων εργασίας με ωφελούμενους

Το υποσύστημα, θα δίνει την δυνατότητα στο στέλεχος του Αναδόχου, να πραγματοποιεί την αντιστοίχιση των θέσεων εργασίας που έχουν ανεβάσει οι επιχειρήσεις στην εφαρμογή με τους ωφελούμενους, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες ανάγκες και το προφίλ τους.

Το σύστημα θα κάνει ολοκληρωμένη διαχείριση των ωφελουμένων ώστε να εξάγονται στατιστικά στοιχεία των ωφελουμένων που συμμετέχουν στο έργο και των ιδιαιτεροτήτων του.

4) Υποσύστημα εξαγωγής στοιχείων εφαρμογής Υποσύστημα αντιστοίχισης θέσεων εργασίας με ωφελούμενους

Στο υποσύστημα αυτό, θα εξάγονται στατιστικά στοιχεία από τα παραπάνω υποσυστήματα:

- Α) Για τους ωφελούμενους που ζητάνε θέσεις εργασίας και τα χαρακτηριστικά τους,
- Β) για το είδος των θέσεων εργασίας που αναζητούν οι επιχειρήσεις και γενικότερα των αναγκών που έχουν στην περιοχή ΒΑΑ,
- Γ) για την αντιστοίχιση των ωφελούμενων με τις θέσεις εργασίας και την κάλυψη των εργασιακών αναγκών στην περιοχή ΒΑΑ,
- Δ) συγκεντρωτικές αναφορές και στατιστικά για όλα τα παραπάνω.

«Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της Κοινωνικοοικονομικής ένταξης των άνεργων μελών ευπαθών νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις»

Το στέλεχος του Δήμου που θα είναι επιφορτισμένο με την παρακολούθηση του έργου, θα έχει την δυνατότητα να παρακολουθεί σε πραγματικό χρόνο τους δείκτες αποτελέσματος.

Η εφαρμογή θα έχει διαβαθμισμένη πρόσβαση χρηστών, με διαφορετικά δικαιώματα ανάλογα με τους χρήστες της εφαρμογής και πλήρη δικαιώματα στο διαχειριστή του συστήματος. Η εφαρμογή θα αναπτυχθεί ώστε η λειτουργία της να είναι σε πλήρη συμμόρφωση με το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία των Δεδομένων (General Data Protection Regulation, GDPR).

Ε) Παρέχει ένα πληροφοριακό σύστημα τεκμηρίωσης και ανάλυσης στοιχείων για την απασχόληση στην περιοχή Παρέμβασης ΒΑΑ του Δήμου Λαρισαίων το οποίο θα είναι μια cloud εφαρμογή με τη μορφή του Λογισμικού ως Υπηρεσία, Software As A Service (SaaS) και θα διασφαλίζει την ενιαία και ολοκληρωμένη υλοποίηση του Έργου τηρώντας όλους τους κανόνες του GDPR.

Στα πλαίσια αυτού, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να αναπτύξει τα ακόλουθα προτεινόμενα ψηφιακά εργαλεία, ως τμήμα μιας κοινής πλατφόρμας ψηφιακών εργαλείων με διαβαθμισμένα επίπεδα χρηστών, διασυνδεσιμότητα και διαλειτουργικότητα όλων των επιμέρους υποσυστημάτων.

Η εφαρμογή θα έχει ως σκοπό να πραγματοποιηθεί μία ολοκληρωμένη καταγραφή των επιχειρήσεων της περιοχής ΒΑΑ, ώστε

- Να αναδείξει τις ανάγκες της αγοράς εργασίας, ώστε οι άνεργοι να πάρουν τις σωστές αποφάσεις σχετικά με το αντικείμενο απασχόλησης που θα εμπλακούν.
- Να αναδείξει τις ανάγκες των επιχειρήσεων της περιοχής ΒΑΑ που δεν καλύπτονται και μπορεί να αποτελέσουν ευκαιρίες συνεργασίας με τους ανέργους που επιθυμούν να δημιουργήσουν κοινωνική επιχείρηση (π.χ. συλλογή χαρτιού, ανακύκλωση προϊόντων, υπηρεσίες φύλαξης κλπ.).

Η εφαρμογή θα χωρίζεται σε τέσσερα (4) διακριτά υποσυστήματα:

1) Υποσύστημα καταγραφής αναγκών επιχειρήσεων

Το υποσύστημα καταγραφής αναγκών επιχειρήσεων θα καταγράφει πληροφορίες σχετικά με το εργατικό δυναμικό των επιχειρήσεων, τις ανάγκες και των ιδιαιτεροτήτων που έχουν, ώστε να διαπιστωθούν ανάγκες ή νέες ευκαιρίες που μπορούν να δημιουργήσουν νέες θέσεις εργασίας ή την δυνατότητα για την ανάπτυξη κοινωνικής επιχείρησης.

Στο υποσύστημα θα υπάρχει ερωτηματολόγιο το οποίο θα απαντηθεί από τις επιχειρήσεις της περιοχής ΒΑΑ και θα αποτελείται από 3 ενότητες:

1. Πληροφορίες για τους εργαζόμενους που απασχολεί η επιχείρηση (θέση, τι προσόντα απαιτούνται κλπ)
2. Πληροφορίες για τους εργαζόμενους που χρειάζεται η επιχείρηση (θέση, τι προσόντα απαιτούνται κλπ)
3. Πληροφορίες για τις ανάγκες για συνεργασίες που έχει η επιχείρηση, προκειμένου η επιχείρηση:

«Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της Κοινωνικοοικονομικής ένταξης των άνεργων μελών ευπαθών νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις»

- να γίνει πιο πράσινη
- να αναπτυχθεί τεχνολογικά και να χρησιμοποιεί νέες τεχνολογίες
- να αναπτύξει δράσεις εταιρικής κοινωνικής ευθύνης
- να γίνει πιο ανταγωνιστική

2) Υποσύστημα αποτύπωσης σε χάρτη (pins) των στοιχείων εργασίας της περιοχής παρέμβασης BAA του Δήμου Λάρισας

Το υποσύστημα θα δίνει την δυνατότητα στο επιστημονικό προσωπικό της δομής του job center και στους εργαζόμενους του Δήμου να βλέπουν σε χάρτη (π.χ. GoogleMaps, Open Street Maps) τις επιχειρήσεις που έχουν καταγραφεί, καθώς επίσης και τις ανάγκες όπως θα έχουν καταγραφεί από το σχετικό ερωτηματολόγιο. Ο χρήστης θα μπορεί να δει την γεωγραφική αποτύπωση των αναγκών κάνοντας χρήση φίλτρων δημιουργώντας έτσι τις κατάλληλες προϋποθέσεις για την ορθή επιλογή της επιχείρησης τόσο για σύζευξη των ανέργων μαζί της, όσο και στη διαμόρφωση επιχειρημάτων για την υποστήριξη των ωφελούμενων.

3) Υποσύστημα εξαγωγής στοιχείων για τον σχεδιασμό στρατηγικών

Το υποσύστημα θα εξάγει στατιστικά στοιχεία και αναφορές σχετικά με όλες τις πληροφορίες οι οποίες συγκεντρώθηκαν από το ειδικό ερωτηματολόγιο του υποσυστήματος καταγραφής αναγκών επιχειρήσεων.

Επιπλέον, μέσω της γεωγραφικής αποτύπωσης που προσφέρει το υποσύστημα 2, θα εξάγονται συμπεράσματα τα οποία θα παρέχουν συνολική πληροφόρηση για την απασχόληση και την κοινωνική επιχειρηματικότητα, οδηγώντας στην εξαγωγή ουσιαστικών συμπερασμάτων σχετικά με ανάγκες για νέες θέσεις εργασίας, και νέες κοινωνικές επιχειρήσεις που μπορούν να αναπτυχθούν στην περιοχή BAA του Δήμου Λαρισιαίων. Επιπλέον θα εξάγονται στοιχεία και αναφορές για την τοπική απασχόληση, αλλά και την κάλυψη των θέσεων εργασίας που θα επιτελείται μέσα από το έργο, με διαρκή και δυναμικό τρόπο.

Η εφαρμογή θα έχει διαβαθμισμένη πρόσβαση χρηστών, με διαφορετικά δικαιώματα ανάλογα με τους χρήστες της εφαρμογής και πλήρη δικαιώματα στο διαχειριστή του συστήματος. Η εφαρμογή θα αναπτυχθεί ώστε η λειτουργία της να είναι σε πλήρη συμμόρφωση με το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία των Δεδομένων (General Data Protection Regulation, GDPR).

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών στη συγκεκριμένη δράση ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει τις ακόλουθες βασικές μεθοδολογίες:

- Solution Focused - μεθοδολογία επικέντρωσης σε λύσεις και όχι σε προβλήματα.
- Coaching – μεθοδολογία η οποία δεν εστιάζεται στην ατομική συμβουλευτική με ραντεβού όπως στην ψυχολογικού χαρακτήρα συμβουλευτική, αλλά χρησιμοποιεί οποιοσδήποτε άμεσες και έμμεσες τεχνικές μπορούν να καταστήσουν τον άνεργο αυτόνομο ώστε να μπορεί να κάνει τις

«Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της Κοινωνικοοικονομικής ένταξης των άνεργων μελών ευπαθών νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις»

όποιες ενέργειες αναζήτησης εργασίας και από μόνος του.

Το Έργο υλοποιείται μεθοδολογικά με την παροχή των ακόλουθων υπηρεσιών, κωδικοποιημένων σε ομάδες υπηρεσιών (Υ):

- **Υ-0: Υπηρεσίες Συντονισμού της Δράσης**
- **Υ-1: Υπηρεσίες εντοπισμού, ευαισθητοποίησης και προσέλκυσης των εν δυνάμει ωφελούμενων**
- **Υ-2: Υπηρεσίες παρακολούθησης και παραγωγής μηνιαίων αναφορών τεκμηρίωσης και ανάλυσης στοιχείων για την απασχόληση τοπικά αλλά και στα πλαίσια του ΣΒΑΑ με διαρκή και δυναμικό τρόπο.**
- **Υ-3: Υπηρεσίες υλοποίησης ενεργειών σκιαγράφησης και κοινωνικού και εργασιακού προφίλ των ωφελούμενων και διάγνωσης των αναγκών τους σε ατομικές συνεδρίες**
- **Υ-4: Υπηρεσίες ενημέρωσης άμεσων ευκαιριακών / εποχιακών θέσεων εργασίας**
- **Υ-5: Υπηρεσίες σύζευξης των τουλάχιστον 150 ωφελουμένων με την αγορά εργασίας μέσω της σχετικής εφαρμογής που θα παρασχεθεί.**
- **Υ-6: Υπηρεσίες οργάνωσης και υλοποίησης ατομικών συνεδριών με στόχο την κατάρτιση Σχεδίου Δράσης για την ενδυνάμωση και την αναζήτηση των κλίσεων των ωφελούμενων**
- **Υ-7: Υπηρεσίες υλοποίησης βιωματικών εργαστηρίων ψυχοκοινωνικής ή / και εργασιακής συμβουλευτικής (coaching – mentoring) ή και ενθάρρυνσης της επιχειρηματικότητας**

Οι υπηρεσίες Υ-0 έως Υ-5 θα παρέχονται από τα πέντε (5) μέλη της ομάδας έργου και θα διαθέσουν 45 ανθρωπομήνες.

Οι υπηρεσίες Υ-6 και Υ-7 θα παρέχονται από την ομάδα ειδικών επιστημόνων, και θα διαθέσουν 40 ανθρωπομήνες.

Οι παραπάνω ομάδες υπηρεσιών αναλύονται ως εξής:

- **Υ-0: Υπηρεσίες Συντονισμού της Δράσης**

Η εν λόγω υπηρεσία αφορά στην οργάνωση και υλοποίηση όλων των εργασιών που σχετίζονται με το συντονισμό, τη διαχείριση και την παρακολούθηση του Έργου. Τον γενικό σχεδιασμό και την εποπτεία του Έργου. Τον έλεγχο της προόδου του Έργου από την άποψη του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και την παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης. Την

συγκεκριμένη υπηρεσία θα την παρέχει ένας Κοινωνικός Επιστήμονας για διάρκεια 9 μηνών και το συνολικό κόστος απασχόλησης του στο έργο θα είναι: 18.900€ (9 μήνες X 2.100€/ΑΜ)

• **Υ-1: Υπηρεσίες εντοπισμού, ευαισθητοποίησης και προσέλκυσης των εν δυνάμει ωφελούμενων**

Οι δυνητικοί ωφελούμενοι του έργου είναι άνεργοι που ανήκουν σε ευπαθή νοικοκυριά και βρίσκονται εντός της περιοχής παρέμβασης ΣΒΑΑ οι οποίοι θα εντάσσονται στο έργο με τους παρακάτω τρόπους:

Α) Μέσω παραπομπής από το Κέντρο Κοινότητας του Δήμου Λαρισαίων. Μεταξύ των υποχρεωτικών αρμοδιοτήτων των Κέντρων Κοινότητας είναι η συνεργασία με υπηρεσίες και δομές για τη διασύνδεση των πολιτών και την παραπομπή των αιτημάτων τους, **καθώς και τη συνεργασία με την τοπική αγορά εργασίας για την προώθηση της απασχόλησης των ανέργων**. Το θεσμικό πλαίσιο που διέπει τη λειτουργία των Κέντρων Κοινότητας αποτελείται από το άρθρο 4, του ν.4368/21.02.2016 και το άρθρο 2 της υπ'αριθμ.Δ14/15834/237/08.04.2019(ΦΕΚ 1344Β)ΚΥΑ. Επομένως τα άτομα που ανήκουν σε ευπαθή νοικοκυριά και θα απευθύνονται στο Κέντρο Κοινότητας για αναζήτηση εργασίας, θα παραπέμπονται στο Job Center.

Β) Θα πραγματοποιηθούν δύο δράσεις δημοσιότητας και ευαισθητοποίησης προκειμένου να προσεγγιστούν οι εν δυνάμει ωφελούμενοι και να κινητοποιηθούν για την συμμετοχή τους στη συγκεκριμένη δράση. Θα δημιουργηθεί ειδικό πληροφοριακό υλικό το οποίο θα διανεμηθεί σε ειδικές συναντήσεις που θα πραγματοποιηθούν πόρτα πόρτα, στις περιοχές εντός της ΣΒΑΑ που εντοπίζονται ευπαθή νοικοκυριά. Επιπλέον, θα πραγματοποιηθούν στοχευμένες καμπάνιες στα social media, καθώς και θα δημοσιευθούν ειδικές καταχωρήσεις στον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο.

Οι εν δυνάμει ωφελούμενοι που θα καταφθάνουν στο Job Center, θα καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο του έργου και στη συνέχεια θα αξιολογείται η κάθε περίπτωση χωριστά, από ειδική επιτροπή στην οποία θα συμμετέχει εκπρόσωπος του Δήμου και εκπρόσωπος του Αναδόχου προκειμένου να ενταχθεί στο έργο.

Την συγκεκριμένη υπηρεσία θα την παρέχει ένας (1) Κοινωνικός επιστήμονας για διάρκεια 9 μηνών και το συνολικό κόστος απασχόλησης του στο έργο θα είναι: 18.900€ (9 μήνες X 2.100€/ΑΜ)

• **Υ-2: Υπηρεσίες παρακολούθησης και παραγωγής μηνιαίων αναφορών τεκμηρίωσης και ανάλυσης στοιχείων για την απασχόληση τοπικά αλλά και στα πλαίσια του ΣΒΑΑ με διαρκή και δυναμικό τρόπο.**

Η συγκεκριμένη υπηρεσία θα αφορά στην χρήση του πληροφοριακού συστήματος τεκμηρίωσης και ανάλυσης στοιχείων για την απασχόληση τοπικά, αλλά και στα πλαίσια του σχεδίου Παρέμβασης

BAA του Δήμου. Ο Ανάδοχος θα οργανώσει τον συνεχή εντοπισμό στοιχείων που θα καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα, έτσι ώστε, να παράγονται οι σχετικές μηνιαίες αναφορές τεκμηρίωσης και η σχετική ανάλυσή τους. Οι συγκεκριμένες αναφορές που θα προκύπτουν από το πληροφοριακό σύστημα, θα αποτελούν ένα σημαντικό εργαλείο για την ορθή καθοδήγηση των ωφελούμενων στην αγορά εργασίας τόσο ως εργαζόμενοι, όσο και ως μέλη κοινωνικής επιχείρησης.

Την συγκεκριμένη υπηρεσία θα την παρέχει ένας (1) Κοινωνικός επιστήμονας για διάρκεια 9 μηνών και το συνολικό κόστος απασχόλησης του στο έργο θα είναι: 18.900€ (9 μήνες X 2.100€/AM).

- **Υ-3: Υπηρεσίες υλοποίησης ενεργειών σκιαγράφησης και κοινωνικού και εργασιακού προφίλ των ωφελούμενων και διάγνωσης των αναγκών τους σε ατομικές συνεδρίες**

Η συγκεκριμένη υπηρεσία θα υλοποιείται μέσω ατομικών συνεδριών των ωφελούμενων. Στόχος της υπηρεσίας θα είναι η σκιαγράφηση του οικογενειακού, κοινωνικού και εργασιακού προφίλ των ωφελούμενων και η διάγνωση των αναγκών τους με την χρήση ειδικών εργαλείων διάγνωσης.

Την συγκεκριμένη υπηρεσία θα την παρέχει ένας (1) Εργασιακός Σύμβουλος για διάρκεια 9 μηνών και το συνολικό κόστος απασχόλησης του στο έργο θα είναι: 18.900€ (9 μήνες X 2.100€/AM).

- **Υ-4: Υπηρεσίες ενημέρωσης άμεσων ευκαιριακών / εποχιακών θέσεων εργασίας και Υ-5: Υπηρεσίες σύζευξης των τουλάχιστον 150 ωφελούμενων με την αγορά εργασίας μέσω της σχετικής εφαρμογής που θα παρασχεθεί.**

Ακολουθώντας την **solution focused** μεθοδολογία, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει και θα ενημερώνει άμεσα τους ωφελούμενους για τη διαθεσιμότητα ευκαιριακών και εποχιακών θέσεων εργασίας, όπως θέσεων εργασίας στην εστίαση, στον τουρισμό, κλπ, με στόχο την παροχή άμεσης στήριξης στις ευπαθείς ομάδες που χρειάζονται γρήγορη λύση. Επίσης, θα εφαρμοστεί η **μεθοδολογία Coaching** η οποία δεν εστιάζεται στην ατομική συμβουλευτική με ραντεβού όπως στην ψυχολογικού χαρακτήρα συμβουλευτική, αλλά χρησιμοποιεί οποιοσδήποτε άμεσες και έμμεσες τεχνικές που μπορούν να καταστήσουν τον άνεργο αυτόνομο ώστε να μπορεί να κάνει τις όποιες ενέργειες αναζήτησης εργασίας και από μόνος του. Επίσης, θα υπάρξει ο εντοπισμός των επιχειρήσεων, καθώς και η τροφοδότηση του πληροφοριακού συστήματος με στοιχεία των επιχειρήσεων αλλά και των ωφελούμενων που αναζητούν εργασία ώστε να επιτευχθεί η σύζευξη τους. Επίσης, η συγκεκριμένη υπηρεσία αφορά στην χρήση του πληροφοριακού συστήματος σύζευξης ανέργων και εργοδοτών.

Την συγκεκριμένη υπηρεσία θα την παρέχει ένας Εργασιακός Σύμβουλος για διάρκεια 10 μηνών (5 και 5 μηνών παράλληλης απασχόλησης) και το συνολικό κόστος απασχόλησης του στο έργο θα είναι: 21.000€ (10 μήνες X 2.100€/AM).

• **Υ-6: Υπηρεσίες οργάνωσης και υλοποίησης ατομικών συνεδριών με στόχο την κατάρτιση Σχεδίου Δράσης για την ενδυνάμωση και την αναζήτηση των κλίσεων των ωφελούμενων**

- Στη συγκεκριμένη υπηρεσία, θα εντοπίζονται οι ψυχοκοινωνικοί παράγοντες που περιορίζουν ή αναστέλλουν την ομαλή ένταξη και προσαρμογή του ωφελούμενου στην αγορά εργασίας και ανάλογα με το εντοπισμένο πρόβλημα ή εμπόδιο, θα παραπέμπει τον ωφελούμενο σε ειδικό επιστήμονα (για να λάβει υπηρεσίες ενδυνάμωσης, ψυχοκοινωνικής υποστήριξης και συμβουλευτικής με στόχο την κατάρτιση Σχεδίου Δράσης μέσω ατομικών συνεδριών. Στα πλαίσια αυτά, η ομάδα των μεντόρων, **ήτοι τρεις (3) υπεύθυνοι Επαγγελματικής Συμβουλευτικής και ένας (1) Σύμβουλος Ανθρώπινου Δυναμικού για την ενδυνάμωση και προώθηση στην απασχόληση**, θα πρέπει να παρέχουν **έως 20 ατομικές συνεδρίες για κάθε ένα από τους 150 ωφελούμενους, δηλαδή ένα σύνολο έως 3.000 ατομικές συνεδρίες** κατανεμημένες σε διάφορες ειδικότητες συμβούλων ανάλογα με το προφίλ και τις ανάγκες κάθε ωφελούμενου. Εκτιμάται ότι οι υπηρεσίες της ομάδας μεντόρων, αφορούν συνολικό χρόνο απασχόλησης **7.500 ώρες ή 35,71 Α/Μ** λαμβάνοντας υπόψη ότι κάθε ώρα εργασιακής συμβουλευτικής απαιτεί 1,5 ώρα προετοιμασίας.
- **Το συνολικό κόστος της απασχόλησης της ομάδας των μεντόρων θα είναι: 74.991€ (35,71 ΑΜ Χ 2.100€/ΑΜ).**

• **Υ-7: Υπηρεσίες υλοποίησης βιωματικών εργαστηρίων ψυχοκοινωνικής ή / και εργασιακής συμβουλευτικής (coaching – mentoring) ή/και ενθάρρυνσης της επιχειρηματικότητας**

Στη συγκεκριμένη υπηρεσία, η ομάδα των μεντόρων, ήτοι **ένας (1) υπεύθυνος επαγγελματικής συμβουλευτικής, ένας (1) Σύμβουλος Ανθρώπινου Δυναμικού για την ενδυνάμωση και προώθηση στην απασχόληση και ένας (1) Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας για ξεκίνημα επιχείρησης (start up)**, θα παρέχουν **18 βιωματικά εργαστήρια ψυχοκοινωνικής ή / και εργασιακής συμβουλευτικής (coaching – mentoring) ή/και ενθάρρυνσης της επιχειρηματικότητας διάρκειας 20 ωρών έκαστο**. Κάθε ομάδα θα αποτελείται από 5 - 9 ωφελούμενους. Εκτιμάται ότι οι υπηρεσίες της ομάδας μεντόρων αφορούν συνολικό χρόνο απασχόλησης **900 ώρες ή 4,29 Α/Μ** λαμβάνοντας υπόψη ότι κάθε ώρα εργασιακής συμβουλευτικής απαιτεί 1,5 ώρα προετοιμασίας.

Το συνολικό κόστος της απασχόλησης της ομάδας των μεντόρων θα είναι: 9.009€ (4,29 ΑΜ Χ 2.100€/ΑΜ).

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζεται το προϋπολογιστικό κόστος του Έργου για τις παραπάνω υπηρεσίες.

«Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της Κοινωνικοοικονομικής ένταξης των άνεργων μελών ευπαθών νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις»

Πίνακας 1: Προϋπολογιστικός Έργου

Κωδικός Υπηρεσίας	Περιγραφή	Κόστος (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Υ - 0	Υπηρεσίες Συντονισμού της Δράσης Συνολικός χρόνος απασχόλησης 9 Α/Μ	15.241,94 €	3.658,06 €	18.900,00 €
Υ - 1	Υπηρεσίες εντοπισμού, ευαισθητοποίησης και προσέλκυσης των εν δυνάμει ωφελούμενων Συνολικός χρόνος απασχόλησης 9 Α/Μ	15.241,94 €	3.658,06 €	18.900,00 €
Υ - 2	Υπηρεσίες παρακολούθησης και παραγωγής μηνιαίων αναφορών τεκμηρίωσης και ανάλυσης στοιχείων για την απασχόληση τοπικά αλλά και στα πλαίσια του ΣΒΑΑ με διαρκή και δυναμικό τρόπο. Συνολικός χρόνος απασχόλησης 9 Α/Μ	15.241,94 €	3.658,06 €	18.900,00 €
Υ - 3	Υπηρεσίες υλοποίησης ενεργειών σκιαγράφησης και κοινωνικού και εργασιακού προφίλ των ωφελούμενων και διάγνωσης των αναγκών τους σε ατομικές συνεδρίες. Συνολικός χρόνος απασχόλησης 9 Α/Μ	15.241,94 €	3.658,06 €	18.900,00 €
Υ - 4	Υπηρεσίες ενημέρωσης άμεσων ευκαιριακών / εποχιακών θέσεων εργασίας Συνολικός χρόνος απασχόλησης 5 Α/Μ	8.467,74 €	2.032,26 €	10.500,00 €
Υ - 5	Υπηρεσίες σύζευξης των τουλάχιστον 150 ωφελουμένων με την αγορά εργασίας μέσω της σχετικής εφαρμογής που θα παρασχεθεί. Συνολικός χρόνος απασχόλησης 5 Α/Μ	8.467,74 €	2.032,26 €	10.500,00 €
Υ - 6	Υπηρεσίες οργάνωσης και υλοποίησης ατομικών συνεδριών με στόχο την κατάρτιση Σχεδίου Δράσης για την ενδυνάμωση και την αναζήτηση των κλίσεων των ωφελουμένων Συνολικός απαιτούμενος χρόνος απασχόλησης 35,71 Α/Μ	60.476,61 €	14.514,39 €	74.991,00 €
Υ - 7	Υπηρεσίες υλοποίησης βιωματικών εργαστηρίων ψυχοκοινωνικής ή / και εργασιακής συμβουλευτικής (coaching – mentoring) ή/ και ενθάρρυνσης της επιχειρηματικότητας Συνολικός χρόνος απασχόλησης 4,29 Α/Μ	7.265,32 €	1.743,68 €	9.009,00 €
	Πληροφοριακό σύστημα σύζευξης ανέργων με επιχειρήσεις	8.064,52 €	1.935,48 €	10.000,00 €
	Πληροφοριακό σύστημα τεκμηρίωσης και ανάλυσης στοιχείων για την απασχόληση σε τοπικό επίπεδο.	8.064,52 €	1.935,48 €	10.000,00 €
	Δύο δράσεις προσέλκυσης και ευαισθητοποίησης των εν δυνάμει ωφελούμενων, συνολικό κόστος	4.032,26 €	967,74 €	5.000,00 €
	Λειτουργικά έξοδα Γραφείου	9.435,48 €	2.264,52 €	11.700,00€

«Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της Κοινωνικοοικονομικής ένταξης των άνεργων μελών ευπαθών νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις»

Κωδικός Υπηρεσίας	Περιγραφή	Κόστος (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
	Αναλώσιμα γραφείου	2.177,42 €	522,58 €	2.700,00€
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΟΥ	177.419,35 €	42.580,65 €	220.000,00€

Φορέας Υλοποίησης της Πράξης είναι ο Δήμος Λαρισαίων, η παρούσα δράση θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του ΕΚΤ στο πλαίσιο της ΒΑΑ/ΟΧΕ Λάρισας.

Ο εκτιμώμενος προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε **220.000,00€ με ΦΠΑ 24%**.

2. Ωφελούμενοι του Έργου

Αφορά στην παροχή υπηρεσιών σε τουλάχιστον **800 άτομα** κατά προτεραιότητα της περιοχής παρέμβασης της ΒΑΑ του Δήμου Λαρισαίων και στην παροχή υπηρεσιών σύζευξης σε τουλάχιστον **150 άτομα** που είναι άνεργοι και ανήκουν σε ευπαθή νοικοκυριά.

3. Τόπος και Μέσα Παροχής Υπηρεσιών

Ο Χώρος υλοποίησης της δράσης θα παραχωρηθεί από τον Ανάδοχο και θα βρίσκεται στην πόλη της Λάρισας και κατά προτεραιότητα εντός της περιοχής παρέμβασης ΣΒΑΑ. Επίσης ο χώρος θα πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις προσβασιμότητας των ΑμεΑ, να είναι κοντά σε στάση συγκοινωνίας και να διαθέτει τα απαραίτητα έπιπλα και εξοπλισμό.

Ο χώρος θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

Α) Χώρο Διοίκησης ο οποίος θα είναι τουλάχιστον 25τμ με 5 θέσεις εργασίας.

Στο χώρο Διοίκησης θα εκτελούνται οι ακόλουθες διεργασίες:

- Υποδοχή και συγκέντρωση αιτήσεων υποψηφίων ωφελούμενων
- Ενημέρωση ενηλίκων πολιτών επί των παρεχόμενων υπηρεσιών
- Υποστήριξη και διευκόλυνση των ενδιαφερομένων στην επιλογή των υπηρεσιών καθώς και την ενημέρωσή τους για τις προϋποθέσεις συμμετοχής τους σε αυτές.
- Τήρηση αρχείου των αιτήσεων και των φακέλων των υποψηφίων ωφελούμενων
- Τήρηση αρχείου των παρουσιολογίων και των λοιπών αποδεικτικών εγγράφων και εκθέσεων του έργου
- Λειτουργία της εφαρμογής σύζευξης ωφελούμενων με την αγορά εργασίας (περιλαμβάνει την εγκατάσταση της ειδικής εφαρμογής και την διαθεσιμότητα του απαραίτητου εξοπλισμού για την λειτουργία της εφαρμογής)
- Λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος τεκμηρίωσης και ανάλυσης στοιχείων για την

«Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της Κοινωνικοοικονομικής ένταξης των άνεργων μελών ευπαθών νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις»

απασχόληση τοπικά αλλά και στα πλαίσια του σχεδίου Παρέμβασης στο ΒΑΑ (περιλαμβάνει την εγκατάσταση του συστήματος και την διαθεσιμότητα του απαραίτητου εξοπλισμού για την λειτουργία του)

Β) Δύο διακριτικούς χώρους για:

- Έναν χώρο για ατομικές συνεντεύξεις και συνεδρίες τουλάχιστον 20τ.μ.,
- Έναν χώρο για ομαδικά εργαστήρια τουλάχιστον 30τ.μ.

Γ) WC για το προσωπικό και το κοινό με προδιαγραφές ΑΜΕΑ.

Οι χώροι που θα διατεθούν θα είναι εφοδιασμένοι με τον κατάλληλο εξοπλισμό, όπως γραφεία, καρέκλες και καναπέ αναμονής, βιβλιοθήκες, ερμάρια και κάθε εξοπλισμό που είναι απαραίτητος για την απρόσκοπτη λειτουργία του χώρου με την ιδιότητα της κοινωνικής δομής και την εξυπηρέτηση των ωφελούμενων κατά το διάστημα υλοποίησης του Έργου.

Η Δράση θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τις ακόλουθες υποχρεωτικές προϋποθέσεις :

- Διασφάλιση λειτουργίας του χώρου διοίκησης και των χώρων υλοποίησης δράσεων σε πρωινές ώρες μεταξύ 9:00π.μ. έως 17:00μ.μ.
- Ύπαρξη στοιχειωδών προϋποθέσεων λειτουργίας (τηλέφωνο – πρόσβαση στο Διαδίκτυο, θέρμανση, ύδρευση, τουαλέτες) στον χώρο διοίκησης
- Διάθεση στοιχειωδών προϋποθέσεων λειτουργίας (θέρμανση, φωτισμός, αερισμός, ύδρευση, τουαλέτες) στους χώρους υλοποίησης δράσεων

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει ωράριο λειτουργίας (υποδοχής κοινού) του Γραφείου, το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ισχύον εργάσιμο ωράριο γραφείου (9 π.μ. – 5 μ.μ.) τις εργάσιμες ημέρες. Η λήψη όλων των απαιτούμενων υπηρεσιών (λειτουργικές δαπάνες και δαπάνες αναλωσίμων) για την διατήρηση της διαθεσιμότητας λειτουργίας των χώρων (π.χ. προληπτική και επανορθωτική συντήρηση, καθαρισμός κτλ.) αποτελεί ευθύνη του Αναδόχου τον οποίο βαρύνει οποιοδήποτε σχετικό κόστος (περιλαμβάνονται λογαριασμοί ΟΚΩ, παρόχων τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών κτλ.).

Ο Ανάδοχος θα λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα προφύλαξης των ωφελουμένων και των μελών της Ο.Ε., σύμφωνα με τις κατά περίπτωση κατευθύνσεις της Αναθέτουσας Αρχής και τις οδηγίες του ΕΟΔΥ για την αντιμετώπιση της υγειονομικής κρίσης του COVID-19.

4. Τεκμηρίωση της ρεαλιστικότητας του προϋπολογισμού του Job center

Σύμφωνα με τον παρακάτω προτεινόμενο προϋπολογισμό:

1. 150 ωφελούμενοι X 20 ατομικές συνεδρίες X 25€ = 75.000€

2. 18 βιωματικά εργαστήρια X 20 ώρες / εργαστήριο X 25€ = 9.000€

Για τα ανωτέρω (1) και (2), η μονάδα κόστους της κάθε ατομικής ή ομαδικής συνεδρίας συμβουλευτικής ορίζεται από την σχετική υπουργική απόφαση με θέμα Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε) με Αριθ. Πρωτ.: [82759]-[29/08/2022] και συγκεκριμένα στην παράγραφο 6.3 στις σελίδες 50 – 51 αναφέρεται το Κόστος Υπηρεσιών Συμβουλευτικής Υποστήριξης το οποίο ορίζεται από 25€ - 35€ ανά ώρα.

3. 4 ειδικοί επιστήμονες X 9 μήνες X 2.100€ = 75.600€

4. 1 ειδικός επιστήμονας X 10 μήνες X 2.100€ = 21.000€

Οι μονάδες κόστους των Α/Μ των ειδικών επιστημόνων τεκμηριώνονται από ανάλογες προσκλήσεις:

- Διακήρυξη για το Έργο: «e-INNO-HUB Δυτικής Αθήνας» Ανάπτυξη και Διασύνδεση της Έρευνας και της Επιχειρηματικότητας και Διάδοση και Διευκόλυνση της Αξιοποίησης των Αποτελεσμάτων Έρευνας και Ανάπτυξης στους τομείς της Στρατηγικής της ΒΑΑ/ΟΧΕ για τις έξυπνες πόλεις, την τοπική έξυπνη οικονομία, την έξυπνη διαβίωση των πολιτών και σε έξυπνα συστήματα προσέλκυσης και διαχείρισης ροών επισκεψιμότητας, του Αναπτυξιακού Συνδέσμου Δυτικής Αθήνας
- Διακήρυξη για την "Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας της Κοινωνικής Ένταξης, με την ανάπτυξη προηγμένων μορφών ολοκληρωμένης παροχής κοινωνικών υπηρεσιών και τη βελτίωση των ικανοτήτων των επιστημονικών στελεχών των Κοινωνικών Δομών της Δυτικής Αθήνας (Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο "ΚΑΙΜΟΤΟΜΩ")"
- ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «Αττική» ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: 09 «Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων - Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής» Ο ΟΠΟΙΟΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Δράσεις για την Αντιμετώπιση της Φτώχειας και την Παροχή Υπηρεσιών Ανοιχτής Ειδικής Φροντίδας στη Δυτική Αθήνα (Διαδημοτικά Κοινωνικά Δίκτυα "ΦΡΟΝΤΙ-ΖΩ" και "ΥΓΕΙΑ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ")»
- ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «Αττική» ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: 09 «Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων – Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής» Ο ΟΠΟΙΟΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ

«Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της Κοινωνικοοικονομικής ένταξης των άνεργων μελών ευπαθών νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις»

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Ανάπτυξη Οικοσυστήματος Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας (ΚΑΛΟ) στη Δυτική Αθήνα (Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο "ΚΟΙΝΩΝΩ")»

οι οποίες βρίσκονται αναρτημένες στην ιστοσελίδα της διαχειριστικής του ΑΣΔΑ στη διεύθυνση <https://efd.asda.gr/Proskliseis.html>

5. 2 δράσεις προσέλευσης και ευαισθητοποίησης Χ 2.500€/ δράση = 5.000€.

Πιο συγκεκριμένα:

- 2 διαφημιστικές καμπάνιες στα social media για διάρκεια 2 μηνών η κάθε μία. Εκτιμώμενο κόστος 800€.
- 2 καταχωρήσεις σε 2 έντυπα τοπικά ΜΜΕ διαστάσεων 2στηλη Χ 15. Εκτιμώμενο κόστος 1.200€.
- 2 καταχωρήσεις σε 4 ηλεκτρονικά ΜΜΕ διαστάσεων 300dpr Χ200dpr για διάρκεια 2 μηνών η κάθε μία. Εκτιμώμενο κόστος 2.400€.
- 1 δίπτυχο έντυπο διαστάσεων Α5 σε 1.000 αντίτυπα. Εκτιμώμενο κόστος 600€.

τα ανωτέρω κόστη τεκμηριώνονται από τις ακόλουθες ανάλογες προσκλήσεις:

Α) Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την σύναψη συμφωνίας-πλαisiού με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών δημοσιότητας και προβολής στο πλαίσιο της πράξης «Θεσμική, ερευνητική και επιχειρησιακή ενδυνάμωση της ΓΣΕΒΕΕ» με MIS 5001290 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» με Αρ. Πρωτ. 12422/ 28-01-2021 η οποία είναι αναρτημένη στη διεύθυνση:

<https://imegseevee.gr/%cf%80%cf%81%ce%bf%cf%83%ce%ba%ce%bb%ce%ae%cf%83%ce%b5%ce%b9%cf%82-%ce%b4%ce%b9%ce%b1%ce%b3%cf%89%ce%bd%ce%b9%cf%83%ce%bc%ce%bf%ce%af/%cf%83%cf%8d%ce%bd%ce%b1%cf%88%ce%b7-%cf%83%cf%85%ce%bc%cf%86%cf%89%ce%bd%ce%af%ce%b1%cf%82-%cf%80%ce%bb%ce%b1%ce%af%cf%83%ce%b9%ce%bf-%ce%bc%ce%b5-%ce%b1%ce%bd%cf%84%ce%b9%ce%ba%ce%b5%ce%af%ce%bc%ce%b5%ce%bd%ce%bf-%cf%84%ce%b7%ce%bd-%cf%80%ce%b1%cf%81%ce%bf%cf%87%ce%ae-%cf%85%cf%80%ce%b7%cf%81%ce%b5%cf%83%ce%b9%cf%8e%ce%bd-%ce%b4%ce%b7%ce%bc%ce%bf%cf%83%ce%b9%cf%8c%cf%84%ce%b7%cf%84%ce%b1%cf%82-%ce%ba%ce%b1%ce%b9-%cf%80%cf%81%ce%bf%ce%b2%ce%bf%ce%bb%ce%ae%cf%82/>

Β) Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου «Δράσεις δημοσιότητας & δικτύωσης πράξης» στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060900 της Πράξης «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» η οποία είναι αναρτημένη στη διεύθυνση:

«Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της Κοινωνικοοικονομικής ένταξης των άνεργων μελών ευπαθών νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις»

<https://kodep.gr/2021/%CF%83%CF%85%CE%BD%CE%BF%CF%80%CF%84%CE%B9%CE%BA%CF%8C%CF%82-%CE%B4%CE%B9%CE%B1%CE%B3%CF%89%CE%BD%CE%B9%CF%83%CE%BC%CF%8C%CF%82-%CE%B4%CF%81%CE%AC%CF%83%CE%B5%CE%B9%CF%82-%CE%B4%CE%B7%CE%BC/>

Γ) Διακήρυξη Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού, κάτω των ορίων, της με αρ. 368/2018 μελέτης με τίτλο «Ενίσχυση οικολογικής συνείδησης και προώθηση περιβαλλοντικού εθελοντισμού στο Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου» Ομάδα Δ «Επικοινωνιακή Υποστήριξη Δράσεων» / Υποομάδα Δ2 «Έντυπα - Υλικά» εκτιμώμενης αξίας 33.902,00€ πλέον ΦΠΑ 24%, η οποία είναι αναρτημένη στη διεύθυνση:

http://www.kordelio-evosmos.gr/index.php?option=com_content&task=view&id=7436&Itemid=951

6. Ανάπτυξη εφαρμογής σύζευξης ωφελούμενων με την αγορά εργασίας = 10.000€

7. Ανάπτυξη πληροφοριακού συστήματος τεκμηρίωσης και ανάλυσης στοιχείων για την απασχόληση τοπικά, αλλά και στα πλαίσια του σχεδίου Παρέμβασης στα BAA = 10.000€

Οι μονάδες κόστους των πληροφοριακών συστημάτων διαμορφώθηκαν σύμφωνα με την πρόσκληση της ΚΟΔΕΠ με ΑΡ.ΠΡΩΤ: 60/14-01-2021 και τίτλο «Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου «Παροχή εξειδικευμένων τεχνολογικών υπηρεσιών» στα πλαίσια του Υποέργου 1 «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060900 της Πράξης «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» που αφορούσε σε αντίστοιχα πληροφοριακά συστήματα με τα προτεινόμενα. Η πρόσκληση βρίσκεται αναρτημένη στην ιστοσελίδα της ΚΟΔΕΠ στη διεύθυνση

<https://kodep.gr/2021/%cf%83%cf%85%ce%bd%ce%bf%cf%80%cf%84%ce%b9%ce%ba%cf%8c%cf%82-%ce%b4%ce%b9%ce%b1%ce%b3%cf%89%ce%bd%ce%b9%cf%83%ce%bc%cf%8c%cf%82-%cf%80%ce%b1%cf%81%ce%bf%cf%87%ce%ae-%ce%b5%ce%be%ce%b5%ce%b9-2/>

8. Λειτουργικά έξοδα γραφείου για 9 μήνες X 1.300€ / μήνα = 11.700€.

Τα λειτουργικά έξοδα αφορούν στα έξοδα Ενοικίου, ΔΕΗ, ΔΕΥΑΛ, ΟΤΕ, Internet, Θέρμανση κλπ. για την λειτουργία του Job Center για 9 μήνες. Σύμφωνα με τα στατιστικά στοιχεία που προκύπτουν από το <https://www.spitogatos.gr/deiktis-timon> η τιμή ενοικίασης επαγγελματικού χώρου ανά τ.μ. είναι 6,86€, οπότε, ένα γραφείο 100τμ -110τμ που απαιτείται για την υλοποίηση του έργου θα κυμαίνεται από 686€ - 754€. Αν προσθέσουμε και τα έξοδα ΔΕΗ, ΔΕΥΑΛ, ΟΤΕ, Internet, Θέρμανση τα οποία συνήθως κυμαίνονται στα 750€ ανά μήνα τότε τεκμηριώνεται η ρεαλιστικότητα του προσυπολογιζόμενου κόστους.

9. Αναλώσιμα γραφείου για 9 μήνες X 300,00€/ μήνα = 2.700€

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : Παραδοτέα, Χρονοδιάγραμμα υποβολής, Κόστος και Μηνιαία Ανάλυση προϋπολογισμού

Κωδικός Υπηρεσίας	Περιγραφή	ΜΗΝΕΣ									Συνολικό κόστος
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Υ - 0	Υπηρεσίες Συντονισμού της Δράσης	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	18.900,00€
Υ - 1	Υπηρεσίες εντοπισμού, ευαισθητοποίησης και προσέλκυσης των εν δυνάμει ωφελούμενων	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	18.900,00€
Υ - 2	Υπηρεσίες παρακολούθησης και παραγωγής μηνιαίων αναφορών τεκμηρίωσης και ανάλυσης στοιχείων για την απασχόληση τοπικά αλλά και στα πλαίσια του ΞΒΑΑ με διαρκή και δυναμικό τρόπο.	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	18.900,00€
Υ - 3	Υπηρεσίες υλοποίησης ενεργειών σκιαγράφησης και κοινωνικού και εργασιακού προφίλ των ωφελούμενων και διάγνωσης των αναγκών τους σε ατομικές συνεδρίες.	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	18.900,00€
Υ - 4	Υπηρεσίες ενημέρωσης άμεσων ευκαιριακών / εποχιακών θέσεων εργασίας	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€					10.500,00€
Υ - 5	Υπηρεσίες σύζευξης των τουλάχιστον 150 ωφελουμένων με την αγορά εργασίας μέσω της σχετικής εφαρμογής που θα παρασχεθεί.	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€	2.100,00€					10.500,00€
Υ - 6	Υπηρεσίες οργάνωσης και υλοποίησης ατομικών συνεδριών με στόχο την κατάρτιση Σχεδίου Δράσης για την ενδυνάμωση και την αναζήτηση των κλίσεων των ωφελουμένων		9.373,875€	9.373,875€	9.373,875€	9.373,875€	9.373,875€	9.373,875€	9.373,875€	9.373,875€	74.991,00€
Υ - 7	Υπηρεσίες υλοποίησης βιωματικών εργαστηρίων ψυχοκοινωνικής ή / και εργασιακής συμβουλευτικής (coaching – mentoring) ή / και ενθάρρυνσης επιχειρηματικότητας		1.126,125	1.126,125	1.126,125	1.126,125	1.126,125	1.126,125	1.126,125	1.126,125	9.009,00€
	Πληροφοριακό σύστημα σύζευξης ανέργων με επιχειρήσεις	10.000,00€									10.000,00€
	Πληροφοριακό σύστημα τεκμηρίωσης και ανάλυσης στοιχείων για την απασχόληση σε τοπικό επίπεδο.	10.000,00€									10.000,00€

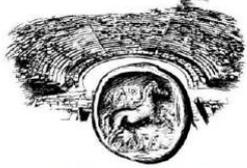


«Γραφείο Διαμεσολάησης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απαγόρευσης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της Κοινωνικοοικονομικής ένταξης των άστεγων μελών οικογενειών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις»

Δύο δράσεις προσέλευσης και ευαισθητοποίησης των εν δυνάμει ωφελούμενων, συνολικό κόστος		2.500,00 €			2.500,00 €					5.000,00 €
Λειτουργικά έξοδα Γραφείου	1.300,00 €	1.300,00 €	1.300,00 €	1.300,00 €	1.300,00 €	1.300,00 €	1.300,00 €	1.300,00 €	1.300,00 €	11.700,00 €
Αναλώσιμα γραφείου	300,00 €	300,00 €	300,00 €	300,00 €	300,00 €	300,00 €	300,00 €	300,00 €	300,00 €	2.700,00 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΟΥ	34.200,00 €	27.200,00 €	24.700,00 €	24.700,00 €	27.200,00 €	20.500,00 €	20.500,00 €	20.500,00 €	20.500,00 €	220.000,00 €



«Γραφείο Διευκόλυνσης, ενδυνάμωσης και τεκμηρίωσης της απασχόλησης στην περιοχή παρέμβασης (Job Center) για την προώθηση της Κοινωνικοοικονομικής ένταξης των άνεργων μελών ευπαθών νοικοκυριών που υπόκεινται σε κοινωνικές διακρίσεις»

<p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ</p>  <p>ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ MUNICIPALITY OF LARISSA</p>	<p>Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Θεσσαλία 2014-2020» ΒΑΑ/ΟΧΕ Δήμου Λαρισαίων</p> <p>Δράση 9i - Ενεργητική ένταξη, μεταξύ άλλων και με σκοπό την προώθηση των ίσων ευκαιριών και της δραστήριας συμμετοχής και τη βελτίωση των δυνατοτήτων απασχόλησης</p>
---	--

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ
«Γραφείο Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας»

Δεκέμβριος 2022

1. Αναλυτική Περιγραφή Αντικειμένου και Στόχοι του Έργου

Το έργο αφορά στη παροχή ειδικά διαμορφωμένου χώρου στην πόλη της Λάρισας και κατά προτεραιότητα εντός της περιοχής παρέμβασης ΣΒΑΑ που θα λειτουργήσει ως **Γραφείο Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας** για 9 μήνες, καθώς και στη στελέχωσή του με ειδικό επιστημονικό προσωπικό, το οποίο θα παρακολουθεί την τοπική ανάπτυξη και τις τοπικές εξελίξεις, θα εντοπίζει τα «κενά» στην αλυσίδα του επιχειρείν και πώς αυτές μπορούν να αξιοποιηθούν στην περιοχή παρέμβασης του ΣΒΑΑ Λάρισας και θα υποστηρίξει **τουλάχιστον 150 ανέργους** που θέλουν να ιδρύσουν την δική τους επιχείρηση ή να αυτοαπασχοληθούν με, συμβουλευτικές υπηρεσίες για πρακτικά θέματα (νομικά, φοροτεχνικά, εξεύρεση στέγης, χώρων co-working κλπ.), υπηρεσίες καθοδήγησης, επιδοτήσεων και χρηματοδοτήσεων, δικτύωσης, μάρκετινγκ και εξεύρεσης πελατών ή συνεργατών.

Το **Γραφείο Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας** αποτελεί το βήμα για τους ανέργους που κατοικούν εντός της περιοχής παρέμβασης του ΣΒΑΑ του Δήμου Λαρισαίων και ενδιαφέρονται για την ίδρυση επιχείρησης ή γενικά για την ανάπτυξη επιχειρηματικής δράσης ή/και ατομικής επιχείρησης. Στο πλαίσιο της δράσης αυτής, προωθούνται κατά προτεραιότητα οι πρωτοβουλίες ανέργων ωφελούμενων που εντάσσονται στη λογική των Cluster ως «γεννητόρων» καινοφανών και νεοφυών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων.

Προβλέπονται τα ενδεικτικά θεματικά Clusters:

- α) Γενικές Τουριστικές Δραστηριότητες, Αθλητικός Τουρισμός, συνεδριακός τουρισμός, πολιτιστικός τουρισμός, κτλ,
- β) Κυκλική οικονομία με έμφαση στον τομέα της μαζικής εστίασης
- γ) Νεοφυής Επιχειρηματικότητα,
- δ) Κοινωνική Καινοτομία και Κοινωνική επιχειρηματικότητα,
- ε) Νέες Τεχνολογίες με έμφαση σε εφαρμογές Smart Cities, New & Open Technologies, Services and Initiatives.

Στόχος του έργου είναι η υποστήριξη τουλάχιστον **150 ανέργων** της Περιοχής Παρέμβασης του ΣΒΑΑ του Δήμου Λαρισαίων που θέλουν να ιδρύσουν την δική τους επιχείρηση ή να αυτοαπασχοληθούν με δείκτη ελάχιστου αποτελέσματος τουλάχιστον **50** από αυτούς να εφαρμόσουν την επιχειρηματική τους ιδέα. Με το έργο επιτυγχάνεται αύξηση της απασχόλησης με στόχευση σε **καινοτόμες επιχειρήσεις** με τους ακόλουθους απώτερους στόχους:

- Αναβάθμιση της οικονομικής δραστηριότητας στην ΠΠ μέσω της προώθησης στην απασχόληση των ανέργων
- Ενίσχυση του τουρισμού και της δημιουργικής βιομηχανίας της πόλης, της Κυκλικής οικονομίας και της Κοινωνικής Καινοτομίας και Κοινωνικής επιχειρηματικότητας
- Δημιουργία επιχειρήσεων με στόχο τη μείωση των κενών καταστημάτων του κέντρου της πόλης και δημιουργία νέων θέσεων εργασίας

Η επιλογή των ωφελούμενων θα γίνει κατά προτεραιότητα από την περιοχή παρέμβασης του ΒΑΑ/ΟΧΕ Λάρισας και θα υποστηριχθούν για την δημιουργία επιχειρηματικής δράσης η οποία θα αξιοποιεί επιχειρηματικά σχέδια ανέργων τα οποία θα αναπτύσσονται από το Γραφείο Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας ή έχουν αναπτυχθεί σε πρωτόλειο βαθμό κατά την διάρκεια της υποστήριξης των ανέργων από το Job Center.

Ο Ανάδοχος στα πλαίσια του έργου θα:

Α) παρέχει ειδικά διαμορφωμένο χώρο στην πόλη της Λάρισας και κατά προτεραιότητα εντός της περιοχής παρέμβασης ΣΒΑΑ που θα λειτουργήσει ως Γραφείο Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας για 9 μήνες. Η λειτουργία του χώρου θα είναι αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου και θα έχει τις προδιαγραφές που αναφέρονται στην παράγραφο 3 του παρόντος.

Β) στελεχώσει το Γραφείο Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας με ειδικούς επιστήμονες (τουλάχιστον 1 συντονιστή – σύμβουλο επιχειρήσεων, 1 δικηγόρο, 3 συμβούλους επιχειρήσεων, 1 σύμβουλο επικοινωνίας).

Με την στελέχωση αυτή, θα παρακολουθεί την τοπική ανάπτυξη και τις τοπικές εξελίξεις, θα εντοπίζει τα «κενά» στην αλυσίδα του επιχειρείν και πώς αυτές μπορούν να αξιοποιηθούν στην περιοχή παρέμβασης της ΣΒΑΑ Δήμου Λάρισας και θα υποστηρίξει τουλάχιστον **150 ανέργους που θέλουν να ιδρύσουν την δική τους επιχείρηση ή να αυτοαπασχοληθούν** με συμβουλευτικές υπηρεσίες για πρακτικά θέματα (νομικά, φοροτεχνικά, εξεύρεση στέγης, χώρων co-working κλπ.), υπηρεσίες καθοδήγησης, επιδοτήσεων και χρηματοδοτήσεων, δικτύωσης, μάρκετινγκ και εξεύρεσης πελατών ή συνεργατών.

Οι υπηρεσίες αυτές κατ' ελάχιστον θα είναι οι ακόλουθες:

- Ατομικές εκθέσεις αναγκών κατάρτισης πάνω στα αντικείμενα της επιλεγμένης δράσης σε συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους
- Coaching στην οργάνωση επιχειρηματικού σχεδίου σε συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους

- Καθοδήγηση των ωφελούμενων για την επιλογή του τύπου επιχείρησης, την περαιτέρω κατανόηση του δικαίου του επιχειρείν ώστε να είναι σε θέση να προβούν στην δημιουργία του καταστατικού για την ίδρυση των επιχειρήσεων τους.
- Καθοδήγηση και υποστήριξη των ωφελούμενων για την επιλογή του λογοτύπου, της διατύπωσης του οράματος της επιχείρησης, καθώς και εκμάθηση μεθοδολογίας marketing και προώθησης των προϊόντων ή υπηρεσιών των επιχειρήσεων τους.
- Πληροφόρηση και αρχική στήριξη για την αξιοποίηση δράσεων υποστήριξης της επιχειρηματικότητας από το ΕΣΠΑ ή άλλα ταμεία
- Καθοδήγηση των ωφελούμενων για την υποβολή αιτήσεων για χρηματοδότηση ή επιδότηση των νεοϊδρυόμενων επιχειρήσεων
- Καθοδήγηση των ωφελούμενων για την βέλτιστη οργάνωση του λογιστηρίου των νεοϊδρυόμενων επιχειρήσεων
- Συμβουλευτική για την εξεύρεση στέγης, χώρων co-working κλπ των νεοϊδρυόμενων επιχειρήσεων
- Επαφές και τεκμηρίωση αναγκών υφιστάμενων επιχειρήσεων της ευρύτερης περιοχής για την ανάπτυξη νέων συμπληρωματικών ή υποστηρικτικών δράσεων από νέους επιχειρηματίες. (Υπηρεσίες Διασύνδεσης)
- Δικτύωση των νέων επιχειρηματιών με πιθανούς μέντορες, τοπικούς φορείς για την επιχειρηματικότητα, φορείς έρευνας, κτλ ανάλογα με τις ανάγκες των σχεδίων επιχειρηματικής δράσης.
- Θα τηρεί σε λογιστικό φύλλο (π.χ. Excel, Calc) μηνιαίο μητρώο των ωφελούμενων της πράξης, από την έναρξη μέχρι την λήξη χρηματοδότησης, έτσι ώστε να συλλέγονται τα δεδομένα των δεικτών εκρών και αποτελέσματος, που πρέπει να συγκεντρώνει ο Δήμος σχετικά με την υλοποίηση της. Ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος για την συγκέντρωση του συνόλου των στοιχείων των ωφελούμενων που απαιτούνται για την καταχώρηση στο Μητρώο Ωφελούμενων του Ενιαίου Γεωπληροφοριακού Συστήματος του Υπ. Εργασίας, εφόσον αυτό καταστεί εφικτό μέχρι την λήξη υλοποίησης της πράξης.
- Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών ο Ανάδοχος θα προσφέρει τα ακόλουθα:
- ✓ Ομάδα τουλάχιστον έξι **(6) ειδικών επιστημόνων αποτελούμενη από 1 συντονιστή – σύμβουλο επιχειρήσεων, 1 δικηγόρο, 3 συμβούλους επιχειρήσεων και 1 σύμβουλο επικοινωνίας**, τα προσόντα και οι αρμοδιότητές των οποίων περιγράφονται στην ενότητα 3 του παρόντος. Τα μέλη της ομάδας αυτής θα απασχολούνται σε μόνιμη βάση στη δομή κατά τους 9 μήνες υλοποίησης της δράσης

(συνολικός χρόνος απασχόλησης: **54 ανθρωπομήνες**).

- ✓ **Ομάδα μεντόρων** (στελέχη τοπικών επιχειρήσεων, τοπικών φορέων για την επιχειρηματικότητα, φορέων έρευνας και καινοτομίας κλπ) οι οποίοι θα απασχολούνται στο έργο παρέχοντας τις υπηρεσίες τους ανάλογα με τις απαιτήσεις που θα προκύψουν από τα σχέδια επιχειρηματικής δράσης των ωφελούμενων, μέσω της διενέργειας **14 ομαδικών εργαστηρίων δικτύωσης διάρκειας 10 ωρών έκαστο**. Εκτιμάται ότι οι υπηρεσίες της ομάδας μεντόρων αφορούν συνολικό χρόνο απασχόλησης **2 ανθρωπομηνών** (εκτιμώντας ότι κάθε ώρα του εργαστηρίου δικτύωσης απαιτεί τουλάχιστον 1,5 ώρα επιπλέον απασχόλησης του μέντορα (χρόνος προετοιμασίας, χρόνος επεξεργασίας των πληροφοριών, κλπ)), οι ώρες απασχόλησης συνολικά εκτιμώνται σε **300 ώρες ή 2 ανθρωπομήνες**.

Γ) Μία (1) ετήσια έκθεση για την Κοινωνική Επιχειρηματικότητα διάρκειας τριών ημερών, η οποία θα περιλαμβάνει δύο τμήματα, το πρώτο τμήμα θα αφορά σε έκθεση κοινωνικών επιχειρήσεων και καλών πρακτικών κοινωνικής επιχειρηματικότητας και το δεύτερο τμήμα θα αφορά στην οργάνωση ειδικής εκδήλωσης με τίτλο «ραντεβού με την εργασία» όπου θα πραγματοποιηθούν δια ζώσης συναντήσεις των ανέργων της ΟΧΕ με υποψήφιους εργοδότες.

Για την συγκεκριμένη δράση θα χρειαστεί να πραγματοποιηθούν κατ' ελάχιστον οι ακόλουθες ενέργειες:

* **Εύρεση χώρου**

Την εύρεση χώρου εντός της περιοχής παρέμβασης για την διεξαγωγή της έκθεσης για την Κοινωνική Επιχειρηματικότητα. Ο χώρος διεξαγωγής θα αποφασιστεί από κοινού με την Αναθέτουσα Αρχή.

* **Εξασφάλιση τεχνικής και γραμματειακής υποστήριξης κατά την διάρκεια της εκδήλωσης**

Να παρασχεθεί τεχνική υποστήριξη προς τους εκθέτες καθ' όλη την διάρκεια της έκθεσης για την απρόσκοπτη υλοποίησή της. Να παρασχεθεί γραμματειακή υποστήριξη κατά την διάρκεια της εκδήλωσης την υποδοχή των συμμετεχόντων και την διανομή του προωθητικού υλικού σε αυτού.

* **Εξασφάλιση υποδομής περιπτέρων και σήμανσής τους, ηλεκτρολογικής και μικροφωνικής εγκατάστασης**

Στο πλαίσιο της υλοποίησης της εκδήλωσης, να εξασφαλιστούν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- οι υποδομές των περιπτέρων των εκθετών που θα συμμετέχουν στην εκδήλωση
- η σήμανση των περιπτέρων με τα λογότυπα των εκθετών που θα συμμετέχουν
- η ηλεκτρολογική και εγκατάσταση του εκάστοτε περιπτέρου.
- η μικροφωνική εγκατάσταση στον χώρο της έκθεσης

*** Δημιουργία πρόσκλησης – προγράμματος της εκδήλωσης**

Να σχεδιαστεί και να σταλεί ηλεκτρονική πρόσκληση – πρόγραμμα της εκδήλωσης η οποία θα οριστικοποιηθεί με την σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας.

*** Δημιουργία και αναπαραγωγή προωθητικού υλικού της εκδήλωσης**

Να σχεδιαστεί και να αναπαραχθεί το προωθητικό υλικό της έκθεσης το οποίο θα αποτελείται από:

- 1.000 φυλλάδια δίπτυχα, έγχρωμα, διαστάσεων A4 (ανοιχτό)
- 100 αφίσες έγχρωμες, διαστάσεων A3
- 10 roll-up banner διαστάσεων 2mX1,85m
- 5 back drop banner διαστάσεων 3mX1m
- 2 Αεροπανό διαστάσεων 7m μX 1,2m πλάτος

*** Εύρεση εκθετών, καλών πρακτικών και εργοδοτών για την συμμετοχή τους στην εκδήλωση**

Να γίνει εύρεση των εκθετών, καλών πρακτικών και εργοδοτών σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή, οι οποίοι θα συμμετέχουν στην έκθεση επιχειρηματικότητας.

*** Διαφημιστική καμπάνια για την εκδήλωση**

Να πραγματοποιηθεί 1 διαφημιστική καμπάνια στο Facebook που θα αφορά στην εκδήλωση και θα έχει διάρκεια 1 μήνα.

*** Καταχωρήσεις στα MME**

Να πραγματοποιηθούν οι ακόλουθες καταχωρήσεις:

- 1 καταχώρηση σε 2 έντυπα τοπικά MME διαστάσεων 2στηλη X 15.
- 1 καταχώρηση σε 4 ηλεκτρονικά MME διαστάσεων 300dpi X200dpi για διάρκεια 1 μήνα η κάθε μία.

*** Φωτογράφιση της εκδήλωσης**

Να πραγματοποιηθεί φωτογράφιση καθ' όλη την διάρκεια της έκθεσης επιχειρηματικότητας και το υλικό που θα προκύψει να παραδοθεί στην Αναθέτουσα Αρχή σε ψηφιακή μορφή.

Δ) δύο (2) δράσεις προσέλκυσης και ευαισθητοποίησης των ωφελούμενων.

Στα πλαίσια των δύο αυτών δράσεων ο Ανάδοχος θα παράσχει τα ακόλουθα:

- 2 διαφημιστικές καμπάνιες στα social media για διάρκεια 2 μηνών η κάθε μία.
- 2 καταχωρήσεις σε 2 έντυπα τοπικά ΜΜΕ διαστάσεων 2στηλη X 15.
- 2 καταχωρήσεις σε 4 ηλεκτρονικά ΜΜΕ διαστάσεων 300dpi X 200dpi για διάρκεια 2 μηνών η κάθε μία.
- 1 δίπτυχο έντυπο διαστάσεων A5 σε 1.000 αντίτυπα.

Το Έργο υλοποιείται μεθοδολογικά με την παροχή των ακόλουθων υπηρεσιών, κωδικοποιημένων σε ομάδες υπηρεσιών (Υ):

- Υ-0: Υπηρεσίες Συντονισμού της Δράσης
- Υ-1: Υπηρεσίες υποστήριξης ωφελούμενων από το Γραφείο Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας
- Υ-2: Υποστήριξη ωφελούμενων στη δικτύωση με τη διεξαγωγή 14 εργαστηρίων δικτύωσης διάρκειας 10 ωρών το κάθε ένα.

Οι παραπάνω ομάδες υπηρεσιών αναλύονται ως εξής:

Υ-0: Υπηρεσίες Συντονισμού της Δράσης

Η εν λόγω υπηρεσία αφορά στην οργάνωση και υλοποίηση όλων των εργασιών που σχετίζονται με το συντονισμό, τη διαχείριση και την παρακολούθηση του Έργου. Τον γενικό σχεδιασμό και την εποπτεία του Έργου. Τον έλεγχο της προόδου του Έργου από την άποψη του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και την παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης. Την επίβλεψη των ενεργειών δημοσιότητας καθώς και της έκθεσης επιχειρηματικότητας που θα υλοποιηθεί.

Την συγκεκριμένη υπηρεσία θα την παρέχει ο Συντονιστής - Σύμβουλος Επιχειρήσεων για διάρκεια 9 μηνών. Το συνολικό κόστος απασχόλησης του Συντονιστή – Συμβούλου Επιχειρήσεων θα είναι: 9 μήνες X 2.100€/ΑΜ = 18.900€

Υ-1: Υπηρεσίες υποστήριξης ωφελούμενων από το Γραφείο Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας

Σε αυτό το σημείο, παρουσιάζονται οι υπηρεσίες που θα παρέχονται από τους **τρεις (3) Συμβούλους επιχειρήσεων, έναν (1) Νομικό και έναν (1) Σύμβουλο επικοινωνίας** από τα μέλη της ομάδας έργου στους ωφελούμενους του Γραφείου Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας για διάρκεια 9 μηνών.

Το συνολικό κόστος απασχόλησής τους στο έργο θα είναι: **94.500€ (5 άτομα Χ2.100€/άτομο Χ 9 μήνες).**

Ειδικότερα:

➤ **Δράσεις Προσέλευσης και ευαισθητοποίησης ωφελούμενων.**

Οι ωφελούμενοι θα προσεγγιστούν με τους ακόλουθους τρόπους:

A) μέσω των δύο δράσεων δημοσιότητας και ευαισθητοποίησης που θα πραγματοποιηθούν προκειμένου να προσεγγιστούν οι εν δυνάμει ωφελούμενοι και να κινητοποιηθούν για την συμμετοχή τους στη συγκεκριμένη δράση. Θα δημιουργηθεί ειδικό πληροφοριακό υλικό το οποίο θα διανεμηθεί σε ειδικές συναντήσεις που θα πραγματοποιούνται. Επιπλέον, θα πραγματοποιηθούν στοχευμένες καμπάνιες στα social media, καθώς και θα δημοσιευθούν ειδικές καταχωρήσεις στον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο.

B) οι ωφελούμενοι του Job Center που θα αποφασίσουν να ιδρύσουν δική τους επιχείρηση, θα παραπέμπονται στο Γραφείο Μικροεπιχειρηματικότητας.

Την συγκεκριμένη δράση θα την υλοποιήσει ο **Σύμβουλος επικοινωνίας** της ομάδας έργου.

➤ **Σύνταξη τουλάχιστον 150 εκθέσεων αναγκών κατάρτισης πάνω στο αντικείμενο της επιλεγμένης δράσης.** Η σύνταξη των εκθέσεων για τις ανάγκες κατάρτισης των ωφελούμενων θα γίνει μέσα από τη διαδικασία των συνεντεύξεων και θα λαμβάνεται υπόψη για κάθε ωφελούμενο το ερωτηματολόγιο αυτοαξιολόγησης εργασιακής ετοιμότητας (Profiling) που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο του έργου. Οι συνεντεύξεις θα γίνονται από το **Σύμβουλο Επιχειρήσεων 1**, ο οποίος, συνεκτιμώντας τα στοιχεία αυτά, θα αξιολογεί καταρχήν την ετοιμότητα του ατόμου να ενταχθεί στο έργο και θα προτείνει στον άνεργο δράσεις κατάρτισης, με κριτήρια τις εξατομικευμένες ανάγκες και τα προσόντα του.

➤ **Επαφές και τεκμηρίωση αναγκών υφιστάμενων επιχειρήσεων της ευρύτερης**

περιοχής για την ανάπτυξη νέων συμπληρωματικών ή υποστηρικτικών δράσεων από νέους επιχειρηματίες. (Υπηρεσίες Διασύνδεσης). Η δράση αυτή έχει ως στόχο ο Σύμβουλος Επιχειρήσεων 2 να χαρτογραφήσει τους αναπτυξιακούς κλάδους και τις επιχειρήσεις που λειτουργούν στην τοπική αγορά, να μελετήσει την αλυσίδα αξίας των κλάδων (Έρευνα και Ανάπτυξη, Σχεδιασμός, Εισροές, Παραγωγή, Διανομή και Μάρκετινγκ και Ανακύκλωση μετά τη χρήση) και να εντοπίσει τα «κενά» που υπάρχουν στην αλυσίδα του επιχειρείν, ώστε να παρουσιάζει στους εν δυνάμει επιχειρηματίες, τις ευκαιρίες που υπάρχουν στη τοπική αγορά, για την δημιουργία επιχειρήσεων.

- **Υποστήριξη των ωφελούμενων στην επιλογή τύπου επιχείρησης και στην σύνταξη επιχειρηματικού σχεδίου.** Στη δράση αυτή, θα παρέχεται από τον Σύμβουλο Επιχειρήσεων 3 υποστήριξη στους ωφελούμενους προκειμένου να δικτυωθούν με υφιστάμενες επιχειρήσεις και οργανισμούς ή/και με άλλες νεοϊδρυόμενες επιχειρήσεις με στόχο την ανάπτυξη συνεργασιών ή εύρεση πελατών ώστε να προωθούνται κατά προτεραιότητα οι πρωτοβουλίες ανέργων ωφελούμενων που εντάσσονται στη λογική των προαναφερθέντων Cluster ως «γεννητόρων» καινοφανών και νεοφυών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων. Ο κάθε ωφελούμενος, με την βοήθεια των Συμβούλων Επιχειρήσεων, μέσα από τη διαδικασία των ομαδικών ενημερωτικών σεμιναρίων και ατομικών συνεδριών, θα εντάσσεται σε ένα από τα cluster που θα προτείνονται ή/και θα οριστικοποιεί την επιλογή του για τον τύπο της επιχείρησης που επιθυμεί να ιδρύσει και θα προχωρά στην σύνταξη του επιχειρηματικού του σχεδίου. Με την δράση αυτή, θα γίνει μια προσπάθεια δημιουργίας συνεργειών και διασύνδεσης (cluster) μεταξύ των νέων επιχειρήσεων με τις υπάρχουσες επιχειρήσεις προκειμένου να συνεργαστούν προς αμοιβαίο όφελος αλλά και να επιτευχθούν καινοτομίες που θα επηρεάσουν θετικά την τοπική αγορά και την τοπική κοινωνία.
- **Υποστήριξη των ωφελούμενων στην σύνταξη του καταστατικού της επιχείρησής τους.** Στη δράση αυτή, θα παρέχεται από τον Νομικό υποστήριξη στους ωφελούμενους ώστε να εμβαθύνουν στο νομικό πλαίσιο που διέπει το επιχειρείν και να υποστηριχθούν ώστε να συντάξουν το καταστατικό της επιχείρησής τους.
- **Καθοδήγηση και υποστήριξη των ωφελούμενων για την επιλογή του λογοτύπου, της διατύπωσης του οράματος της επιχείρησης, καθώς και εκμάθηση μεθοδολογίας marketing και προώθησης των προϊόντων ή υπηρεσιών των επιχειρήσεων τους.** Στη δράση αυτή, ο Σύμβουλος επικοινωνίας

θα παρέχει υποστήριξη στους ωφελούμενους προκειμένου να μπορέσουν να κατανοήσουν και να υιοθετήσουν τις σωστές τεχνικές μάρκετινγκ για την προώθηση των προϊόντων ή υπηρεσιών της επιχείρησής τους.

- **Πληροφόρηση και αρχική στήριξη για την αξιοποίηση δράσεων υποστήριξης της επιχειρηματικότητας από το ΕΣΠΑ ή άλλα ταμεία.** Στη δράση αυτή, ο **Σύμβουλος Επιχειρήσεων 1** θα παρέχει υποστήριξη στους ωφελούμενους ώστε να ενημερωθούν, να εμβραθύνουν και να προετοιμαστούν ώστε να αξιοποιήσουν τις διαθέσιμες ή σχεδιαζόμενες δράσεις υποστήριξης της επιχειρηματικότητας που παρέχει το ΕΣΠΑ ή άλλα ταμεία στήριξης.
- **Καθοδήγηση των ωφελούμενων για την υποβολή αιτήσεων για χρηματοδότηση ή επιδότηση των νεοϊδρυόμενων επιχειρήσεων.** Η ανεύρεση χρηματοδότησης ή επιδότησης είναι το βασικότερο εμπόδιο στην ανάπτυξη επιχειρηματικότητας. Στη δράση αυτή, ο **Σύμβουλος Επιχειρήσεων 2**, θα παρέχει υποστήριξη και καθοδήγηση στους ωφελούμενους ώστε να είναι σε θέση να κατανοήσουν τους κανόνες επιλεξιμότητας των προγραμμάτων χρηματοδότησης και να ετοιμάσουν τον φάκελο υποβολής της επιχείρησής τους για χρηματοδότηση ή επιδότηση από τράπεζες, ταμεία στήριξης επιχειρηματικότητας, κλπ.
- **Καθοδήγηση των ωφελούμενων για την βέλτιστη οργάνωση του λογιστηρίου των νεοϊδρυόμενων επιχειρήσεων.** Στη δράση αυτή, ο **Σύμβουλος Επιχειρήσεων 3** θα παρέχει υποστήριξη και καθοδήγηση στους ωφελούμενους ώστε να είναι σε θέση να αξιολογούν επαρκώς τις οικονομικές υποχρεώσεις και διαδικασίες που θα πρέπει να εφαρμόσει η επιχείρησή τους προς το κράτος.
- **Συμβουλευτική για την εξεύρεση στέγης, χώρων co-working κλπ των νεοϊδρυόμενων επιχειρήσεων.** Στη δράση αυτή, ο **Σύμβουλος Επιχειρήσεων 3**, θα παρέχει υποστήριξη στους ωφελούμενους ώστε να κατανοήσουν την σημασία εξεύρεσης κατάλληλου χώρου εργασίας της επιχείρησης, την έννοια, τους κανόνες και τα οφέλη του co-working. Στη συνέχεια θα τους παρέχεται υποστήριξη ώστε να επιλέξουν κατάλληλα τον χώρο εγκατάστασης.

Τα στελέχη που θα εμπλακούν στην συγκεκριμένη υπηρεσία, θα συμβάλουν με την σημαντική επιστημονική και επαγγελματική τους εξειδίκευση, στη θέση αρμοδιότητας που περιγράφεται, αλλά παράλληλα, θα εμπλακούν κατά περίπτωση σε όλες τις υπηρεσίες του έργου, εφόσον αυτό απαιτηθεί, προκειμένου να διασφαλίζεται η άρτια εκτέλεση του Έργου.

Υ-2: Υποστήριξη ωφελούμενων στη δικτύωση με τη διεξαγωγή 14 εργαστηρίων δικτύωσης διάρκειας 10 ωρών το κάθε ένα.

Στα πλαίσια της συγκεκριμένης δράσης, η ομάδα των μεντόρων θα πραγματοποιήσουν **14 ομαδικά εργαστήρια δικτύωσης διάρκειας 10 ωρών** έκαστο με στόχο τη δικτύωση των ανέργων με πιθανούς μέντορες, τοπικές επιχειρήσεις, τοπικούς φορείς, φορείς έρευνας και καινοτομίας κλπ ανάλογα με τις ανάγκες κάθε επιχειρηματικού σχεδίου ώστε να αυξήσουν τις συνεργασίες τους και το πελατολόγιο τους με στόχο την βιωσιμότητά τους. Εκτιμάται ότι οι υπηρεσίες της ομάδας μεντόρων αφορούν συνολικό χρόνο απασχόλησης **2 ανθρωπομηνών ή 300 ωρών** (εκτιμώντας ότι κάθε ώρα του εργαστηρίου δικτύωσης απαιτεί τουλάχιστον 1,5 ώρα επιπλέον απασχόλησης του μέντορα (χρόνος προετοιμασίας, χρόνος επεξεργασίας των πληροφοριών, κλπ). **Το συνολικό κόστος απασχόλησης της ομάδας των μεντόρων είναι: 4.200€ (2 AM X 2.100€ /AM).**

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζεται το προϋπολογιστικό κόστος του Έργου για τις παραπάνω υπηρεσίες.

Πίνακας 1: Προϋπολογισμός Έργου

(ΚΩΔ)	Περιγραφή	Κόστος (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Υ - 0	Υπηρεσίες Συντονισμού της Δράσης Συνολικός χρόνος απασχόλησης 9 Α/Μ	15.241,94 €	3.658,06 €	18.900,00 €
Υ - 1	Υπηρεσίες υποστήριξης των ωφελούμενων από το Γραφείο Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας Α) Δράσεις Προσέλκυσης και ευαισθητοποίησης ωφελούμενων Β) Σύνταξη τουλάχιστον 150 εκθέσεων αναγκών κατάρτισης πάνω στο αντικείμενο της επιλεγμένης δράσης Γ) Επαφές και τεκμηρίωση αναγκών υφιστάμενων επιχειρήσεων της ευρύτερης περιοχής για την ανάπτυξη νέων συμπληρωματικών ή υποστηρικτικών δράσεων από νέους επιχειρηματίες. (Υπηρεσίες Διασύνδεσης) Δ) Υποστήριξη των ωφελούμενων στην επιλογή τύπου επιχείρησης και στην σύνταξη επιχειρηματικού σχεδίου	76.209,68 €	18.290,32 €	94.500,00 €

(ΚΩΔ)	Περιγραφή	Κόστος (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
	Ε) Υποστήριξη των ωφελούμενων στην σύνταξη του καταστατικού της επιχείρησής τους			
	ΣΤ) Καθοδήγηση και υποστήριξη των ωφελούμενων για την επιλογή του λογοτύπου, της διατύπωσης του οράματος της επιχείρησης, καθώς και εκμάθηση μεθοδολογίας marketing και προώθησης των προϊόντων ή υπηρεσιών των επιχειρήσεων τους.			
	Ζ) Πληροφόρηση και αρχική στήριξη για την αξιοποίηση δράσεων υποστήριξης της επιχειρηματικότητας από το ΕΣΠΑ ή άλλα ταμεία			
	Η) Καθοδήγηση των ωφελούμενων για την υποβολή αιτήσεων για χρηματοδότηση ή επιδότηση των νεοϊδρυόμενων επιχειρήσεων			
	Θ) Καθοδήγηση των ωφελούμενων για την βέλτιστη οργάνωση του λογιστηρίου των νεοϊδρυόμενων επιχειρήσεων			
	Ι) Συμβουλευτική για την εξεύρεση στέγης, χώρων co-working κλπ των νεοϊδρυόμενων επιχειρήσεων			
	Συνολικός χρόνος απασχόλησης 45 Α/Μ			
Υ - 2	Υποστήριξη ωφελούμενων στη δικτύωση με τη διεξαγωγή 14 εργαστηρίων δικτύωσης διάρκειας 10 ωρών το κάθε ένα	3.387,10 €	812,90 €	4.200,00 €
	Συνολικός χρόνος απασχόλησης 2 Α/Μ			
	Δράσεις προσέλευσης και ευαισθητοποίησης ωφελούμενων	4.032,26 €	967,74 €	5.000,00 €
	Διοργάνωση 1 έκθεσης επιχειρηματικότητας	16.129,03 €	3.870,97 €	20.000,00 €
	Λειτουργικά έξοδα Γραφείου	10.887,10 €	2.612,90 €	13.500,00 €
	Αναλώσιμα γραφείου	1.451,61 €	348,39 €	1.800,00 €
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΟΥ	127.338,71	30.561,29	157.900,00

Φορέας Υλοποίησης της Πράξης είναι ο Δήμος Λαρισαίων, η παρούσα δράση θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του ΕΚΤ στο πλαίσιο της ΒΑΑ/ΟΧΕ Λάρισας.

Ο εκτιμώμενος προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε **157.900,00€ με ΦΠΑ 24%**.

2. Ωφελούμενοι του Έργου

Ωφελούμενοι του έργου θα είναι άνεργοι κατά προτεραιότητα εντός της περιοχής παρέμβασης της ΒΑΑ του Δήμου Λαρισαίων που θέλουν να ιδρύσουν την δική τους επιχείρηση ή να αυτοαπασχοληθούν.

3. Τόπος και Μέσα Παροχής Υπηρεσιών

Ο Χώρος υλοποίησης της δράσης θα παραχωρηθεί από τον Ανάδοχο και θα βρίσκεται στην πόλη της Λάρισας και κατά προτεραιότητα εντός της περιοχής παρέμβασης ΣΒΑΑ. Επίσης ο χώρος θα πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις προσβασιμότητας των ΑμεΑ, να είναι κοντά σε στάση συγκοινωνίας και να διαθέτει τα απαραίτητα έπιπλα και εξοπλισμό.

Ο χώρος θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

Α) Χώρο Διοίκησης ο οποίος θα είναι τουλάχιστον 25τμ με 6 θέσεις εργασίας.

Στο χώρο Διοίκησης θα εκτελούνται οι ακόλουθες διεργασίες:

- Υποδοχή και συγκέντρωση αιτήσεων υποψήφιων ωφελούμενων
- Ενημέρωση ενηλίκων πολιτών επί των παρεχόμενων υπηρεσιών
- Υποστήριξη και διευκόλυνση των ενδιαφερομένων στην επιλογή των υπηρεσιών καθώς και την ενημέρωσή τους για τις προϋποθέσεις συμμετοχής τους σε αυτές.
- Τήρηση αρχείου των αιτήσεων και των φακέλων των υποψηφίων ωφελούμενων
- Τήρηση αρχείου των παρουσιολογιών και των λοιπών αποδεικτικών εγγράφων και εκθέσεων του έργου

Β) Δύο διακριτικούς χώρους για:

- Έναν χώρο για ατομικές συνεντεύξεις και συνεδρίες τουλάχιστον 20τ.μ.,
- Έναν χώρο για ομαδικά εργαστήρια τουλάχιστον 30τ.μ.

Γ) WC για το προσωπικό και το κοινό με προδιαγραφές ΑΜΕΑ.

Οι χώροι που θα διατεθούν θα είναι εφοδιασμένοι με τον κατάλληλο εξοπλισμό, όπως γραφεία, καρέκλες και καναπέ αναμονής, βιβλιοθήκες, ερμάρια και κάθε εξοπλισμό που είναι απαραίτητος για την απρόσκοπτη λειτουργία του χώρου με την ιδιότητα της κοινωνικής δομής και την εξυπηρέτηση των ωφελούμενων κατά το διάστημα υλοποίησης του Έργου.

Η Δράση θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τις ακόλουθες υποχρεωτικές προϋποθέσεις :

- Διασφάλιση λειτουργίας του χώρου διοίκησης και των χώρων υλοποίησης δράσεων σε πρωινές ώρες μεταξύ 9:00π.μ. έως 17:00μ.μ.
- Ύπαρξη στοιχειωδών προϋποθέσεων λειτουργίας (τηλέφωνο – πρόσβαση στο Διαδίκτυο, θέρμανση, ύδρευση, τουαλέτες) στον χώρο διοίκησης
- Διάθεση στοιχειωδών προϋποθέσεων λειτουργίας (θέρμανση, φωτισμός, αερισμός, ύδρευση, τουαλέτες) στους χώρους υλοποίησης δράσεων

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει ωράριο λειτουργίας (υποδοχής κοινού) του Γραφείου, το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ισχύον εργάσιμο ωράριο γραφείου (9 π.μ. – 5 μ.μ.) τις εργάσιμες ημέρες. Η λήψη όλων των απαιτούμενων υπηρεσιών (λειτουργικές δαπάνες και δαπάνες αναλωσίμων) για την διατήρηση της διαθεσιμότητας λειτουργίας των χώρων (π.χ. προληπτική και επανορθωτική συντήρηση, καθαρισμός κτλ.) αποτελεί ευθύνη του Αναδόχου τον οποίο βαρύνει οποιοδήποτε σχετικό κόστος (περιλαμβάνονται λογαριασμοί ΟΚΩ, παρόχων τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών κτλ.).

Ο Ανάδοχος θα λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα προφύλαξης των ωφελούμενων και των μελών της Ο.Ε., σύμφωνα με τις κατά περίπτωση κατευθύνσεις της Αναθέτουσας Αρχής και τις οδηγίες του ΕΟΔΥ για την αντιμετώπιση της υγειονομικής κρίσης του COVID-19.

4. Τεκμηρίωση της ρεαλιστικότητας του προϋπολογισμού του Γραφείου Μικροεπιχειρηματικότητας

Σύμφωνα με τον παρακάτω προτεινόμενο προϋπολογισμό:

1. Έκθεση επιχειρηματικότητας X 20.000 € = 20.000€

- Ενοίκιαση περιπτέρων: 20 περίπτερα X 350€ / περίπτερο = 7.000€
- Ηλεκτρολογική εγκατάσταση του εκάστοτε περιπτέρου: 20 περίπτερα X 100€ = 2.000€
- Μικροφωνική εγκατάσταση στον χώρο της έκθεσης: 2.500,00 €
- 1.000 φυλλάδια δίπτυχα, έγχρωμα , διαστάσεων A4 (ανοιχτό): 600,00 €
- 100 αφίσες έγχρωμες, διαστάσεων A3: 300,00 €
- 10 roll-up banner διαστάσεων 2mX1,85m: 1.400,00 €
- 5 back drop banner διαστάσεων 3mX1m: 2.500,00 €
- 2 Αεροπανό διαστάσεων 7m μX 1,2m πλάτος: 1.400,00 €

- 1 διαφημιστική καμπάνια στο Facebook που θα αφορά στην εκδήλωση και θα έχει διάρκεια 1 μήνα: 200,00 €
- 1 καταχώρηση σε 2 έντυπα τοπικά ΜΜΕ διαστάσεων 2στηλη Χ 15: 600,00 €
- 1 καταχώρηση σε 4 ηλεκτρονικά ΜΜΕ διαστάσεων 300dρι Χ 200dρι για διάρκεια 1 μήνα η κάθε μία.: 600,00 €
- Φωτογράφιση της εκδήλωσης : 900,00 €

Το κόστος της έκθεσης επιχειρηματικότητας τεκμηριώνεται από ανάλογους διαγωνισμούς που έχουν προκηρυχθεί. Πιο συγκεκριμένα:

- Ηλεκτρονικός Ανοικτός Διαγωνισμός για τη συμμετοχή της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας στην Διεθνή Έκθεση Τροφίμων & Ποτών SIAL 2022 Αρ. Διακ. 13/2022 η οποία βρίσκεται αναρτημένη στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας στη διεύθυνση <https://www.pdm.gov.gr/ilektronikos-anoiktos-diagonismos-gia-ti-symmetochi-tis-perifereias-dytikis-makedonias-stin-diethni-ekthesi-trofimon-kai-poton-sial-2022/>
- Πρόσκληση παροχής υπηρεσιών συμβούλου υποστήριξης της Πανελλήνιας Έκθεσης ΦΕΤΑ 2018 με αρ. πρωτ: 7264/04-06-2018 με προϋπολογισμό σύμβασης 24.614,00€ (συμπ/νου ΦΠΑ)
- Πρόσκληση υποβολής προσφορών σχετικά με την απευθείας ανάθεση του έργου παροχής υπηρεσιών διοργάνωσης Έκθεσης –Εκδήλωσης με τίτλο «Το ΕΠΑΛ δημιουργεί 2019» με αρ. πρωτ: 449/30-01-2019 η οποία βρίσκεται αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων στη διεύθυνση https://www.minedu.gov.gr/publications/docs2018/449_%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3%CE%9A%CE%97%CE%A3%CE%97_%CE%95%CE%9A%CE%98%CE%95%CE%A3%CE%97_%CE%9C%CE%95%CE%A4%CE%A1%CE%9F_%CE%A0%CE%95%CE%A1%CE%99%CE%A0%CE%A4%CE%95%CE%A1%CE%91_2019.pdf

2. 6 ειδικοί επιστήμονες Χ 9 μήνες Χ 2.100€ = 113.400€

Οι μονάδες κόστους των Α/Μ των ειδικών επιστημόνων τεκμηριώνονται από ανάλογες προσκλήσεις:

- Διακήρυξη για το Έργο: «e-INNO-HUB Δυτικής Αθήνας» Ανάπτυξη και Διασύνδεση της Έρευνας και της Επιχειρηματικότητας και Διάδοση και Διευκόλυνση της

Αξιοποίησης των Αποτελεσμάτων Έρευνας και Ανάπτυξης στους τομείς της Στρατηγικής της ΒΑΑ/ΟΧΕ για τις έξυπνες πόλεις, την τοπική έξυπνη οικονομία, την έξυπνη διαβίωση των πολιτών και σε έξυπνα συστήματα προσέλκυσης και διαχείρισης ροών επισκεψιμότητας, του Αναπτυξιακού Συνδέσμου Δυτικής Αθήνας

- Διακήρυξη για την "Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας της Κοινωνικής Ένταξης, με την ανάπτυξη προηγμένων μορφών ολοκληρωμένης παροχής κοινωνικών υπηρεσιών και τη βελτίωση των ικανοτήτων των επιστημονικών στελεχών των Κοινωνικών Δομών της Δυτικής Αθήνας (Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο "ΚΑΙΜΟΤΟΜΩ")"
- ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «Αττική» ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: 09 «Πρώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων - Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής» Ο ΟΠΟΙΟΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Δράσεις για την Αντιμετώπιση της Φτώχειας και την Παροχή Υπηρεσιών Ανοιχτής Ειδικής Φροντίδας στη Δυτική Αθήνα (Διαδημοτικά Κοινωνικά Δίκτυα "ΦΡΟΝΤΙ-ΖΩ" και "ΥΓΕΙΑ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ")»
- ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «Αττική» ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: 09 «Πρώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων – Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής» Ο ΟΠΟΙΟΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Ανάπτυξη Οικοσυστήματος Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας (ΚΑΛΟ) στη Δυτική Αθήνα (Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο "ΚΟΙΝΩΝΩ")»

οι οποίες βρίσκονται αναρτημένες στην ιστοσελίδα της διαχειριστικής του ΑΣΔΑ στη διεύθυνση <https://efd.asda.gr/Proskliseis.html>

3. Αμοιβές των ειδικών των 14 εργασθήριων δικτύωσης X 10 ώρες / εργαστήριο X 30€ = 4.200€

Η μονάδα κόστους της κάθε ατομικής ή ομαδικής συνεδρίας συμβουλευτικής ορίζεται από την σχετική υπουργική απόφαση με θέμα Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε) με Αριθ. Πρωτ.: [82759]-[29/08/2022] και συγκεκριμένα στην παράγραφο 6.3 στις σελίδες 50

– 51 αναφέρεται το Κόστος Υπηρεσιών Συμβουλευτικής Υποστήριξης το οποίο ορίζεται από 25€ - 35€ ανά ώρα.

4. Δύο (2) δράσεις προσέλκυσης και ευαισθητοποίησης X 2.500€/ δράση = 5.000€

Πιο συγκεκριμένα:

- 2 διαφημιστικές καμπάνιες στα social media για διάρκεια 2 μηνών η κάθε μία. Εκτιμώμενο κόστος 800€.
- 2 καταχωρήσεις σε 2 έντυπα τοπικά ΜΜΕ διαστάσεων 2στηλη X 15. Εκτιμώμενο κόστος 1.200€.
- 2 καταχωρήσεις σε 4 ηλεκτρονικά ΜΜΕ διαστάσεων 300dpi X200dpi για διάρκεια 2 μηνών η κάθε μία. Εκτιμώμενο κόστος 2.400€.
- 1 δίπτυχο έντυπο διαστάσεων A5 σε 1.000 αντίτυπα. Εκτιμώμενο κόστος 600€.

τα ανωτέρω κόστη τεκμηριώνονται από τις ακόλουθες ανάλογες προσκλήσεις:

A) Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την σύναψη συμφωνίας-πλαisiού με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών δημοσιότητας και προβολής στο πλαίσιο της πράξης «Θεσμική, ερευνητική και επιχειρησιακή ενδυνάμωση της ΓΣΕΒΕΕ» με MIS 5001290 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» με Αρ. Πρωτ. 12422/ 28-01-2021 η οποία είναι αναρτημένη στη διεύθυνση:

<https://imegseevee.gr/%cf%80%cf%81%ce%bf%cf%83%ce%ba%ce%bb%ce%ae%cf%83%ce%b5%ce%b9%cf%82-%ce%b4%ce%b9%ce%b1%ce%b3%cf%89%ce%bd%ce%b9%cf%83%ce%bc%ce%bf%ce%af/%cf%83%cf%8d%ce%bd%ce%b1%cf%88%ce%b7-%cf%83%cf%85%ce%bc%cf%86%cf%89%ce%bd%ce%af%ce%b1%cf%82-%cf%80%ce%bb%ce%b1%ce%af%cf%83%ce%b9%ce%bf-%ce%bc%ce%b5-%ce%b1%ce%bd%cf%84%ce%b9%ce%ba%ce%b5%ce%af%ce%bc%ce%b5%ce%bd%ce%bf-%cf%84%ce%b7%ce%bd-%cf%80%ce%b1%cf%81%ce%bf%cf%87%ce%ae-%cf%85%cf%80%ce%b7%cf%81%ce%b5%cf%83%ce%b9%cf%8e%ce%bd-%ce%b4%ce%b7%ce%bc%ce%bf%cf%83%ce%b9%cf%8c%cf%84%ce%b7%cf%84%ce%b1%cf%82-%ce%ba%ce%b1%ce%b9-%cf%80%cf%81%ce%bf%ce%b2%ce%bf%ce%bb%ce%ae%cf%82/>

B) Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου «Δράσεις δημοσιότητας & δικτύωσης πράξης» στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Δίκτυο

Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060900 της Πράξης «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» η οποία είναι αναρτημένη στη διεύθυνση:

<https://kodep.gr/2021/%CF%83%CF%85%CE%BD%CE%BF%CF%80%CF%84%CE%B9%CE%BA%CF%8C%CF%82-%CE%B4%CE%B9%CE%B1%CE%B3%CF%89%CE%BD%CE%B9%CF%83%CE%BC%CF%8C%CF%82-%CE%B4%CF%81%CE%AC%CF%83%CE%B5%CE%B9%CF%82-%CE%B4%CE%B7%CE%BC/>

Γ) Διακήρυξη Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού, κάτω των ορίων, της με αρ. 368/2018 μελέτης με τίτλο «Ενίσχυση οικολογικής συνείδησης και προώθηση περιβαλλοντικού εθελοντισμού στο Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου» Ομάδα Δ «Επικοινωνιακή Υποστήριξη Δράσεων» / Υποομάδα Δ2 «Έντυπα - Υλικά» εκτιμώμενης αξίας 33.902,00€ πλέον ΦΠΑ 24%, η οποία είναι αναρτημένη στη διεύθυνση:

http://www.kordelio-evosmos.gr/index.php?option=com_content&task=view&id=7436&Itemid=951

5. Λειτουργικά έξοδα γραφείου για 9 μήνες X 1.500€ / μήνα = 13.500€.

Τα λειτουργικά έξοδα αφορούν στα έξοδα ενοικίου, ΔΕΗ, ΔΕΥΑΛ, ΟΤΕ, Internet, Θέρμανση, κλπ. για την λειτουργία του Γραφείου Μικροεπιχειρηματικότητας για 10 μήνες. Σύμφωνα με τα στατιστικά στοιχεία που προκύπτουν από το <https://www.spitogatos.gr/deiktis-timon> η τιμή ενοικίασης επαγγελματικού χώρου ανά τ.μ. είναι 6,86€, οπότε, ένα γραφείο 100τμ -110τμ που απαιτείται για την υλοποίηση του έργου θα κυμαίνεται από 686€ - 754€. Αν προσθέσουμε και τα έξοδα ΔΕΗ, ΔΕΥΑΛ, ΟΤΕ, Internet, Θέρμανση τα οποία συνήθως κυμαίνονται στα 750€ ανά μήνα τότε τεκμηριώνεται η ρεαλιστικότητα του προσυπολογιζόμενου κόστους.

6. Αναλώσιμα γραφείου για 9 μήνες X 200€/ μήνα = 1.800€

Παράρτημα 1: Παραδοτέα, Χρονοδιάγραμμα υποβολής, Κόστος και Μηνιαία Ανάλυση Προϋπολογισμού

Κωδικός Υπηρεσίας	Περιγραφή	ΜΗΝΕΣ									Συνολικό κόστος με ΦΠΑ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Υ - 0	Υπηρεσίες Συντονισμού της Δράσης	2.100,00 €	2.100,00 €	2.100,00 €	2.100,00 €	2.100,00 €	2.100,00 €	2.100,00 €	2.100,00 €	2.100,00 €	18.900,00€
Υ - 1	Υπηρεσίες υποστήριξης των ωφελούμενων από το Γραφείο Στήριξης Μικροεπιχειρηματικότητας	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	94.500,00€
Υ - 2	Υποστήριξη ωφελούμενων στη δικτύωση με τη διεξαγωγή 14 εργαστηρίων δικτύωσης διάρκειας 10 ωρών το κάθε ένα		600,00€	600,00€	600,00€	600,00€	600,00€	600,00€	600,00€		4.200,00
	Δράσεις προσέλευσης και ευαισθητοποίησης ωφελούμενων		2.500,00 €			2.500,00 €					5.000,00 €
	Διοργάνωση 1 έκθεσης επιχειρηματικότητας									20.000,00€	20.000,00€
	Λειτουργικά έξοδα Γραφείου	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	13.500,00€
	Αναλώσιμα γραφείου	200,00€	200,00€	200,00€	200,00€	200,00€	200,00€	200,00€	200,00€	200,00€	1.800,00 €
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΟΥ	14.300,00 €	17.400,00 €	14.900,00 €	14.900,00 €	17.400,00 €	14.900,00 €	14.900,00 €	14.900,00 €	34.300,00 €	157.900,00€

