



Λάρισα 02-12-2011

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 476**

ΘΕΜΑ: Έγκριση διάθεσης πίστωσης και καθορισμός τρόπου και όρων εκτέλεσης της προμήθειας έτοιμων γευμάτων για την σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Λάρισας για το έτος 2012.

Στη Λάρισα σήμερα 02-12-2011 ημέρα της εβδομάδας Παρασκευή και ώρα 13.00 μ.μ., η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Λαρισαίων, συνήλθε σε συνεδρίαση ύστερα από την με αρ. πρωτ. 125815/28-11-2011 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτής κ. Σπυρίδωνα Μπαρμπούτη, που ορίστηκε με την με αριθμ. 1/2011 απόφαση του Δημάρχου Λάρισας, παρευρεθέντων από τα μέλη οι κ.κ. 1) Σπυρίδων Μπαρμπούτης ως Πρόεδρος, 2) Αράγκουλε Δέσποινα, 3) Πρασσάς Αναστάσιος, 4) Σαμουρέλης Κων/νος και 5) Κοτάκου Μαρία.

Η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Λαρισαίων, μετά από συζήτηση σχετικά με το θέμα: Έγκριση διάθεσης πίστωσης και καθορισμός τρόπου και όρων εκτέλεσης της προμήθειας έτοιμων γευμάτων για την σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Λάρισας για το έτος 2012 και αφού έλαβε υπόψη:

1. Τον Ν. 3852/2010.
2. Την με αριθμ. 127385/29-11-2011 εισήγηση της Δ/σης Κοινωνικών Δράσεων, Τμήμα Υποστήριξης, η οποία έχει ως εξής:

Σας υποβάλλουμε συνημμένα τα ακόλουθα σχέδια τευχών δημοπράτησης: της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών-συγγραφής υποχρεώσεων, που αφορούν τη δαπάνη «Προμήθεια έτοιμων γευμάτων για τη σίτιση των μαθητών του Μουσικού σχολείου Λάρισας για το έτος 2012», ενδεικτικού προϋπολογισμού ΕΚΑΤΟΝ ΕΞΗΝΤΑ ΕΠΤΑ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΚΑΤΟΝ ΟΓΔΟΝΤΑ ΠΕΝΤΕ ΚΑΙ ΠΕΝΗΝΤΑ ΤΕΣΣΕΡΑ (167.185,54) ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Την εν λόγω προμήθεια αφορά Κ.Α. 15.6481.05010 προϋπολογισμού του έτους 2012.

Προκειμένου να προχωρήσουμε στην υλοποίηση της εν λόγω προμήθειας, παρακαλούμε, όπως εγκρίνετε τη διάθεση πίστωσης καθώς και τον τρόπο και τους όρους εκτέλεσης της άνω προμήθειας που θα γίνει με ανοικτό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ε.Κ.Π - Ο.Τ.Α, και θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή της Υπηρεσίας μας.

ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΟΜΟΦΩΝΑ

1. Εγκρίνει τον καθορισμό του τρόπου και των όρων διακήρυξης της προμήθειας έτοιμων γευμάτων για την σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Λάρισας για το έτος 2012, οι οποίοι επισυνάπτονται παρακάτω και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
2. Εγκρίνει την διάθεση πίστωσης ποσού 167.185,51€ από τον Κ.Α. 15.6481.05010 προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2012.

Αποφασίσθηκε, αναγνώσθηκε και υπογράφεται.

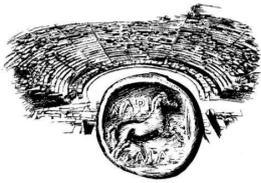
Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΜΠΑΡΜΠΟΥΤΗΣ

**ΑΡΑΓΚΟΥΛΕ ΔΕΣΠΟΙΝΑ
ΠΡΑΣΣΑΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ
ΣΑΜΟΥΡΕΛΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ
ΚΟΤΑΚΟΥ ΜΑΡΙΑ**



ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

ΤΜΗΜΑ: ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Ταχ. Δ/ση : Ρούσβελτ & Οικονόμου εξ Οικονόμων 8Α
3^{ος} οροφος

Ταχ. Κώδικας: 41222

Πληροφορίες : Κουτσοουρούμπα Νίκη

Τηλέφωνο : 2410-680224

FAX : 2410-680247

E-mail : dops@larissa-dimos.gr

Λάρισα 29/ 11 / 2011

Αρ. Πρωτ: 126979

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ
ΕΤΟΙΜΩΝ ΓΕΥΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΙΤΙΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ ΤΟΥ ΜΟΥΣΙΚΟΥ
ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ
ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ
ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ
(ΑΡΘΡΟ 20 ΕΚΠΟΤΑ)**

ΑΡ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ : 1

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 167.185,54€ ΕΥΡΩ.

167.185,54 (135.923,20 + ΦΠΑ 23% 31.262,34)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ :

- α) Διακήρυξη Δημοπρασίας.
- β) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- γ) Τεχνικές προδιαγραφές.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο Δήμαρχος του Δήμου Λαρισαίων κ. Τζανακούλης Κων/νος διακηρύσσει δημόσιο ανοικτό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή (για την προμήθεια **έτοιμων γευμάτων για τη σίτιση του Μουσικού σχολείου Λάρισας**), σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 1° Ισχύουσες Διατάξεις

Η εκτέλεση της προμήθειας διέπεται από:

1. Τις διατάξεις της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.), και τις σχετικές ερμηνευτικές εγκυκλίους.
- 2) Τις σχετικές διατάξεις Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
- 3) Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».

ΑΡΘΡΟ 2° Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση της προμήθειας

1. Η δαπάνη για την προμήθεια έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά στο ποσό των 167.185,54 (135.923,20 + ΦΠΑ 23% 31.262,34
2. Προέρχεται από τον προϋπολογισμό του έτους 2012

ΑΡΘΡΟ 3° Χρόνος και τόπος διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός θα γίνει στο κτίριο της οδού Ρούσβελτ και Οικονόμου εξ Οικονόμων 8Α, 3ος όροφος στη Διεύθυνση Κοινωνικών Δράσεων από την επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών την **30 / 12 / 2011**
2. Ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών ορίζεται η **10.00 π.μ.** και ώρα λήξης η **11.00 π.μ.**

ΑΡΘΡΟ 4° Λήψη πληροφοριών

1. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι ζητήσουν εμπρόθεσμα έγγραφα και συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με την συγκεκριμένη προμήθεια, αυτές παρέχονται έξι (6) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών.

2. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται ή παραδίδονται το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήψη της σχετικής αίτησης. Όταν επείγοντες λόγοι καθιστούν την προθεσμία αυτή ανεφάρμοστη, τότε μπορεί να ορισθεί σε τέσσερις (4) ημέρες, πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Τηλέφωνα λήψης πληροφοριών: 2410-680224 , 2410-680215

FAX: 2410 680247

Αρμόδιος υπάλληλος: Κουτσουρούμπα Νίκη Ρούσβελτ και Οικονόμου εξ Οικονόμων 8Α, 3^{ος} όροφος Λάρισα.

ΑΡΘΡΟ 5° Δεκτοί στον Διαγωνισμό

1. Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:
 - α. Έλληνες και αλλοδαποί κατασκευαστές και προμηθευτές.

- β. Ημεδαπά και αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα.
 - γ. Συνεταιρισμοί.
 - δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
2. Όσοι συμμετέχουν οφείλουν να αποδείξουν με στοιχεία:
- α. Την φερεγγυότητα τους.
 - β. Την επαγγελματική τους αξιοπιστία.
 - γ. Την χρηματοπιστωτική και οικονομική τους κατάσταση.
 - δ. Τις τεχνικές τους δυνατότητες.

ΑΡΘΡΟ 6°

Δικαιολογητικά συμμετοχής στον Διαγωνισμό

Όσοι προμηθευτές επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού:

1. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ίση με το 5% του προϋπολογισμού, σύμφωνα με το άρθρο 26 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών.

β. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

γ. Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι:

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

δ. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.). Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την Ε.Π.Ε. και Α.Ε. θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα εμφανίζεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει την έδρα της. Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δεν θεωρείται από αρμόδια αρχή τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται μαζί με τα πιστοποιητικά της παραγράφου αυτής.

ε. Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στο εξωτερικό τα δικαιολογητικά των παραγράφων (γ) και (δ) του παρόντος εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

στ. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με πιστοποίηση της εγγραφής τους για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από δημόσια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, που να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

2. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό ίση με το 5% του προϋπολογισμού, σύμφωνα με το άρθρο 26 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών.

β. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας Διοικητικής ή Δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι:

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

δ. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού. Οι διατάξεις του εδαφίου (δ) που αφορούν τους Έλληνες πολίτες, ισχύουν και στην περίπτωση αυτή.

ε. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, σχετικά με την εγγραφή τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

3. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Ή ΑΛΛΟΔΑΠΑ

Όλα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παραπάνω. Υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού ποινικού μητρώου έχει ο νόμιμος εκπρόσωπος της συμμετεχούσης εταιρείας.¹

4. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με όσα αναφέρονται παραπάνω.

β. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

γ. Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι:

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

5. ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ (ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ)

α. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με άρθρο 8 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α..

β. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (Μ.Μ.Ε.) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς, στους οποίους μετέχουν και επιχειρήσεις εσωτερικού ή εξωτερικού. Το ποσοστό των Μ.Μ.Ε. ή των παραγωγικών αστικών συνεταιρισμών στις εργασίες που θα εκτελεστούν, πρέπει να είναι μεγαλύτερο από 50%. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να προσκομισθεί μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

γ. Οι Μ.Μ.Ε. εκτός τα παραπάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ., από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για την χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο Διοικητής της Τράπεζας Ελλάδος.

6. Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού από τον διαγωνισμό, τα ακόλουθα:

α. Υπεύθυνη δήλωση ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται

β. Υπεύθυνη δήλωση με την οποία να βεβαιώνεται ότι η επιχείρηση του συμμετέχοντος νομικού προσώπου δεν λειτουργεί υπό καθεστώς νομικών περιορισμών.

γ. Δήλωση διαγωνιζόμενου ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς δημοσίου και των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης.

¹ Σύμφωνα με την αριθμ. 2854/1997 πράξη του Συμβουλίου της Επικρατείας και την 667/2000 γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, όταν σε διαγωνισμό συμμετέχουν νομικά πρόσωπα, υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού ποινικού μητρώου έχουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι της εταιρείας ή οι διοικούντες αυτήν.

δ. Δήλωση διαγωνιζόμενου με την οποία να βεβαιώνεται ότι δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για την συνέπεια της επιχείρησης στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της προς τις υπηρεσίες του δημόσιου τομέα, καθώς και εάν η επιχείρηση έχει υποπέσει στο παράπτωμα ψευδούς δήλωσης ή και ανακριβών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από το Δήμο.

ε. Ακριβές αντίγραφο της οικονομικής προσφοράς – **θα αναγράφεται επί ποιινή αποκλεισμού και ο χρόνος ισχύος της** σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσης – **χωρίς την αναγραφή των προσφερομένων τιμών.**

ΑΡΘΡΟ 7°

Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Προσφορών

1. Οι προσφορές κατατίθενται ενώπιον της επιτροπής διενέργειας διαγωνισμών στις **30 του μήνα Δεκεμβρίου του έτους 2011 από ώρα 10.00 μέχρι και 11.00.**

2. Οι προσφορές μπορεί να αποσταλούν και ταχυδρομικά ή και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού εργάσιμη ημέρα.

3. Προσφορές που περιέρχονται στο Δήμο με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών πριν την λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται από την διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

4. Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 8°

Τιμές Προσφορών - Επιβαρύνσεις Μειοδοτών

1. Η τιμή της προσφοράς θα είναι σε ΕΥΡΩ, προσφορά σε άλλα νομίσματα ή με ρήτρα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η τιμή πρέπει να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς και περιλαμβάνει τις κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α. χωριστά δε θα αναγράφεται το ποσοστό Φ.Π.Α.

2. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια, χωρίς όρους αναπροσαρμογής, άλλως θα απορριφθεί ως απαράδεκτη και αφορά το **ημερήσιο κόστος σίτισης ανά μαθητή**. Ο προϋπολογισμός της προσφοράς προκύπτει από την αναγωγή του ημερησίου κόστους σίτισης ανά μαθητή, βάσει

**Των ημερών του σχολικού έτους (148) και
Των μαθητών του μουσικού σχολείου (287)**

Το ανώτατο ημερήσιο κόστος σίτισης ανά μαθητή ορίζεται στα 3,20ΕΥΡΩ χωρίς ΦΠΑ

Δεν γίνεται δεκτή προσφορά που δεν προϋπολογίζεται για το σύνολο των μαθητών και για το σύνολο των ημερών.

4. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η τιμή μονάδος ή δεν δίδεται ενιαία ή κατά είδος τιμή, για ολόκληρη την ποσότητα² που προκηρύχθηκε, απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής³, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

5. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές, οι προσφορές θα εξετάζονται λεπτομερώς πριν την έκδοση της απόφασης κατακύρωσης. Για το σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας κατασκευής ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή

² Σύμφωνα με την παράγραφο 21 της αριθμ. Π1/2142/4-6-2002 Απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης περί «εφαρμογής Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών 2002» στη διακήρυξη πρέπει να αναφέρεται η «δυνατότητα συμμετοχής προμηθευτών για μέρος της ζητούμενης ποσότητας, υπό την προϋπόθεση ότι το είδος είναι διαιρετό και δεν δημιουργείται πρόβλημα στην προμήθειά του».

³ Σε διαγωνισμό προμήθειας υλικών, αν στη διακήρυξη δεν προβλέπεται η δυνατότητα υποβολής προσφορών για μέρος μόνο της προμήθειας, οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να υποβάλουν προσφορά για το σύνολο των υλικών της προμήθειας, διαφορετικά η προσφορά τους είναι απαράδεκτη (αριθμ. 113/2002 γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους).

τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων στις οποίες επαληθεύει πριν την απόρριψη της προσφοράς⁴.

ΑΡΘΡΟ 9° **Ισχύς Προσφορών**

1. Οι προσφορές ισχύουν για όλη τη χρονική διάρκεια της σύμβασης.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ενός (1) έτους, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ο Δήμος μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να παρατείνει πριν από την λήξη της, την προθεσμία κατά ανώτατο όριο (3) μήνες, χωρίς οι διαγωνιζόμενοι να έχουν δικαίωμα για αντιρρήσεις. Μετά την λήξη και του παραπάνω χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, εκτός εάν συμφωνεί και ο μειοδότης για τη συνέχιση του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 10° **Γλώσσα Σύνταξης των Προσφορών**

Οι προσφορές καθώς και όλα τα απαραίτητα έγγραφα θα είναι συνταγμένα αποκλειστικά στην Ελληνική γλώσσα. Θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τους τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται εις βάρος του προσφέροντος. Ξενόγλωσσα έγγραφα θα είναι μεταφρασμένα και επικυρωμένα επίσημα, εκτός από τα επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια της εταιρείας.

ΑΡΘΡΟ 11° **Φάκελος προσφοράς**

1. Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο, καλά σφραγισμένο, έξω από το οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς και με κεφαλαία γράμματα τα εξής :

α) **Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».**

β) **Ο πλήρης τίτλος του Δήμου που διενεργεί την προμήθεια.**

γ) **Ο αριθμός της διακήρυξης.**

δ) **Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.**

ε) **Τα στοιχεία του αποστολέα.**

Μέσα στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται 2 υποφάκελοι με όλα τα στοιχεία με όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία .

Ο 1^{ος} υποφάκελος θα περιέχει την οικονομική προσφορά εις διπλούν . Έξω από αυτόν θα αναγράφεται **η ένδειξη « ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ »** και τα α, β, γ, δ, ε, της παραγράφου 1 του άρθρου 13.

Ο 2^{ος} υποφάκελος θα περιέχει όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά , την εγγύηση συμμετοχής και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς εις διπλούν , ενώ έξω απ' αυτόν θα αναγράφεται **η ένδειξη « ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ »** και τα α,β,γ,δ,ε. της παραγράφου 1 του άρθρου 13.

2. Η μη τήρηση οποιοδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς .

3. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές .

4. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα. Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει τις τυχόν διορθώσεις, μονογράφει και σφραγίζει αυτές. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών.

5. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτής που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να

⁴ Ο όρος αυτός εισήχθη με την αριθμ. Π11/2142/4-6-2002 Απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης.

αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της πρόσκλησης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

6. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και εφόσον υπάρξουν, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

7. Οι προσφορές πρέπει να αναφέρουν:

- την τιμή των προσφερομένων ειδών, με κρατήσεις, χωρίς Φ.Π.Α..
- το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (%) στο οποίο υπάγεται το είδος.

ΑΡΘΡΟ 12°

Χαρακτηρισμός στοιχείων ή πληροφοριών κατά την προσφορά ως εμπιστευτικών.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει σ' αυτά την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Στην αντίθετη περίπτωση θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου⁵.

ΑΡΘΡΟ 13°

Αποσφράγιση προσφορών -& ανακοίνωση τιμών

1. Μετά την λήξη της προθεσμίας παράδοσης των προσφορών η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια και αριθμούνται από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού οι φάκελοι των προσφορών με την σειρά που επιδόθηκαν. Στην συνέχεια αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται & σφραγίζεται από το παραπάνω όργανο & παραδίδεται στην υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγιστεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται κατόπιν πρόσκλησης.

2. Στην συνέχεια συντάσσεται πρακτικό, στο οποίο καταχωρούνται οι συμμετέχοντες και τα δικαιολογητικά που υπέβαλαν. Το πρακτικό υπογράφεται και σφραγίζεται από την επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών.

3. Προσφορά που παραλήφθηκε και δεν συμπεριλαμβάνεται στο πρακτικό δεν αποσφραγίζεται αλλά επιστρέφεται σφραγισμένη στον προσφέροντα.

4. Η μη τήρηση των οριζόμενων στις παραγράφους 16.1 έως και 16.3 επισύρει ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού.

5. Μετά την παραπάνω διαδικασία ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού μαζί με τους σφραγισμένους φακέλους που περιέχουν τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, παραδίδεται με απόδειξη σε υπάλληλο της υπηρεσίας (επιτροπής) που διενεργεί τον διαγωνισμό, ο οποίος τα μεταβιβάζει στην επιτροπή αξιολόγησης.

6. Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων τους επαναφέρονται, για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές στην επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού για την αποσφράγιση τους.

Σε αυτούς που αποκλείστηκαν από την συμμετοχή, τους λόγους του αποκλεισμού τους, είτε λόγω δικαιολογητικών συμμετοχής, είτε λόγω ουσιαστού κριτηρίου, στους οποίους και επιστρέφει ολόκληρο το φάκελο τους μαζί με την εγγυητική επιστολή συμμετοχής τους στο διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 14°

Αξιολόγηση προσφορών

⁵ Οι διατάξεις του άρθρου αυτού εισήχθησαν στις διακηρύξεις των διαγωνισμών έπειτα από το αριθμ. Π1/6852/5-12-2001 έγγραφο του Υπουργείου Ανάπτυξης.

1. Η αξιολόγηση των προσφερόμενων ειδών θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. και ειδικότερα:

- Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης .
- Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
- Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοιο ή παρεμφερές υλικό. Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη ουσιαστικούς όρους , που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 15°

Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

1. Η επιτροπή αξιολόγησης με γνωμοδότηση της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, προτείνει:

- α. Την κατακύρωση της προμήθειας ή τη
- β. ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με ίδιους ή νέους όρους.

2. Στην περίπτωση, που η επιτροπή αξιολόγησης γνωμοδοτεί για:

- α. τη ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της προμήθειας,
- β. τη συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων,
- γ. την τελική ματαίωση της προμήθειας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους, τότε την τελική απόφαση λαμβάνει η Οικονομική Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 16°

Συνέχιση του διαγωνισμού

Με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής και έπειτα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με υποβολή νέων προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών, με την προϋπόθεση όμως ότι ο αρχικός διαγωνισμός έχει αποτύχει ή έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμα του.

ΑΡΘΡΟ 17°

Ένστασις

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο Δήμο, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

Όταν με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης, τότε μετατίθεται και η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού κατά χρονικό διάστημα είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής ανακοίνωσης μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή, όσον αφορά τη δημοσίευση ακολουθείται η ίδια διαδικασία που προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις.

2. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείσθηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η ένσταση υποβάλλεται στο Δήμο κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την επιτροπή αξιολόγησης. Η επιτροπή υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

3. Οι ενστάσεις κατά της νομιμότητας ή συμμετοχής διαγωνιζόμενου δεν ανακόπτουν την συνέχιση του διαγωνισμού, αλλά λαμβάνεται απόφαση από την Οικονομική Επιτροπή μετά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής αξιολόγησης.

4. Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής καθώς και οι αποφάσεις της που αφορούν στην κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για τη νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας.

5. Ο Δήμος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου ή της ίδιας της απόφασης με τηλεομοιοτυπική συσκευή (fax).

6. Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δεν λαμβάνονται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 18° **Ανακοίνωση Κατακύρωσης**

1. Στον προμηθευτή που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

α) Το είδος.

β) Την ποσότητα.

γ) Την τιμή.

δ) Τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υλικό.

ε) Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων αυτών.

στ) Τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης. Ανακοίνωση που δεν περιλαμβάνει τα στοιχεία της απόφασης αυτής, είναι άκυρη.

ζ) Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και το έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

3. Ο προμηθευτής στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των υλικών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

4. Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, ενώ η εγγύηση συμμετοχής

παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

5. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

ΑΡΘΡΟ 19°

Σύμβαση

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από το Δήμο η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

2. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.

γ. Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα.

δ. Την τιμή.

ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.

στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών.

ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις και ρήτρες.

η. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.

θ. Τον τρόπο πληρωμής και αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.

ι. Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.

ια. Την παραλαβή των υλικών.

3. Η σύμβαση για διενέργεια της προμήθειας καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο.

4. Η σύμβαση τροποποιείται όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν γι' αυτό και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα, ή εάν αυτή που παραδόθηκε σε περίπτωση διαιρετού υλικού, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από την επιτροπή αξιολόγησης ως ασήμαντο.

β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

ε. Το διάστημα της σύμβασης είναι για ένα (1) έτος.

ΑΡΘΡΟ 20°

Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

α. Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5%, επί της συνολικής προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνης. Το ποσοστό αυτό μειώνεται στο μισό όταν η προσφορά υποβάλλεται από μικρομεσαίες επιχειρήσεις (Μ.Μ.Ε.) ή ενώσεις τους, παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς ή τις ενώσεις τους, ενώσεις Μ.Μ.Ε. και παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς καθώς και ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από Μ.Μ.Ε. Το ίδιο ισχύει και όταν η προσφορά υποβάλλεται από ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από Μ.Μ.Ε. ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στους οποίους μετέχουν και

επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού, είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα, με την προϋπόθεση ότι οι εργασίες που θα εκτελεσθούν από τις Μ.Μ.Ε. ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από το 50% της τιμής προσφοράς. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται η προσκόμιση μαζί με την προσφορά ή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες, το αργότερο από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού πιστοποιητικού σκοπιμότητας από τον Ε.Ο.Μ.Ε.Χ.

β. Όταν ο διαγωνισμός αφορά διάφορα υλικά και επιτρέπεται από τη διακήρυξη η προσφορά μερικών από αυτά, γίνεται δεκτή προσφορά και στην περίπτωση που η εγγύηση δεν καλύπτει το προβλεπόμενο ποσοστό της αξίας όλων των προσφερομένων υλικών, αρκεί αυτή να καλύπτει το ποσοστό που αναλογεί στην αξία του ελάχιστου αριθμού υλικών που προβλέπεται από την διακήρυξη και η κατακύρωση περιορίζεται στα υλικά που καλύπτονται από την εγγύηση.

γ. Προσφορά της οποίας η εγγύηση δεν καλύπτει την προβλεπόμενη κατά τα ανωτέρω αξία, μπορεί να γίνει δεκτή εφόσον η εγγύηση υπολείπεται μέχρι ποσοστό 5%.

δ. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

α. Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α..

β. Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

γ. Στις εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναγράφεται σ' αυτές ότι αναφέρεται στο άρθρο 26 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών.

δ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Σε περίπτωση που το υλικό είναι διαιρετό και η παράδοση γίνεται σύμφωνα με την σύμβαση, τμηματικά, η εγγύηση αποδεδμεύεται σταδιακά ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης, κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και της εκπρόθεσμης παράδοσης.

ΑΡΘΡΟ 21°

Παραλαβή ειδών

1. Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται από τριμελή επιτροπή παραλαβής, σύμφωνα με τα άρθρα 27 & 38 του Κ.Π.Δ. 118/2007, η οποία θα ορίζεται από το Διευθυντή της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ν. Λάρισας.
2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των ειδών, η επιτροπή παραλαβής θα διενεργεί ποσοτικό και ποιοτικό μακροσκοπικό έλεγχο και κατόπιν θα συντάσσει οριστικό πρωτόκολλο (παραλαβής ή απόρριψης) με τα αποτελέσματα των ελέγχων αυτών.
3. Σε περίπτωση που η επιτροπή παραλαβής απορρίψει το υλικό, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζει τούτο από τους όρους της σύμβασης και τους λόγους της απόρριψης και το κοινοποιεί άμεσα στη Ν.Α. Λάρισας, Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.
4. Στα πρωτόκολλα παραλαβής θα αναγράφεται η ημερομηνία, το είδος, η ποσότητα και τα αποτελέσματα της μακροσκοπικής εξέτασης, και θα υπογράφονται από την επιτροπή παραλαβής και τον προμηθευτή ή τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.
5. Ο προμηθευτής μπορεί να σημειώνει τις τυχόν παρατηρήσεις του στο πρωτόκολλο παραλαβής.
6. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής ή ο εκπρόσωπός του αρνείται να υπογράψει στα ανωτέρω πρωτόκολλα, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να το σημειώσει. Επίσης, μπορεί να δευτερολογήσει σε τυχόν παρατηρήσεις του προμηθευτή.
7. Τα πρωτόκολλα παραλαβής θα κοινοποιούνται υποχρεωτικά στον προμηθευτή, ενώ

αντίγραφο τους θα επισυνάπτεται κάθε μήνα στη βεβαίωση του Διευθυντή του σχολείου για την πραγματοποίηση του συσσιτίου.

8. Ο προμηθευτής υποχρεούται να δίνει στην επιτροπή παραλαβής κάθε πληροφορία σχετική με το χορηγούμενο είδος.

ΑΡΘΡΟ 22°

Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση.

1. Στις περιπτώσεις που ο προμηθευτής παραβαίνει ή αμελεί τις υποχρεώσεις του, υπόκειται σε πρόστιμο **που μπορεί να φτάσει μέχρι το 10% της συμβατικής αξίας του για όλο το σχολικό έτος χωρίς το Φ.Π.Α., ανάλογα με τη βαρύτητα και τη συχνότητα της παράβασης, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Δήμου Λαρισαίων**, ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του σχολείου.

2. Για κάθε καθυστέρηση στη μεταφορά των γευμάτων θα ευθύνεται ο προμηθευτής και θα επιβάλλονται πρόστιμα. Ειδικότερα για καθυστέρηση πλέον των 20' λεπτών της ώρας που δεν οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας (δύσκολες καιρικές συνθήκες, οδικά εμπόδια κ.α.) θα επιβάλλεται πρόστιμο **100 ευρώ**.

3. Ο προμηθευτής επίσης ευθύνεται για συνέπειες βλαβερές στην υγεία των παιδιών από τροφική δηλητηρίαση και γενικά για κάθε παρατηρούμενη κακή ποιότητα στα τρόφιμα που προσφέρει. Σε περίπτωση τέτοιου περιστατικού θα επιβάλλεται πρόστιμο ίσο με **την αξία της συνολικής ημερήσιας αποζημίωσης**.

4. Επίσης αναλαμβάνει τη πλήρη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη και τα έξοδα νοσηλείας των μαθητών που τυχόν υποστούν τροφική δηλητηρίαση.

5. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής δεν τηρεί το συμφωνηθέν εβδομαδιαίο πρόγραμμα σίτισης όπως καθορίζεται στο Παράρτημα Γ' της Διακήρυξης, τότε υπόκειται σε πρόστιμο ίσο με την αξία της συνολικής ημερήσιας αποζημίωσης.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, η απόφαση λαμβάνεται από το αρμόδιο όργανο του Δήμου Λαρισαίων.

6. Σε περίπτωση επανειλημμένης παράβασης των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Δήμου Λαρισαίων και η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καταπίπτει υπέρ του Δήμου.

7. Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του προμηθευτή ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο προμηθευτής δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

8. Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης.

ΑΡΘΡΟ 23°

Απόρριψη συμβατικών υλικών - αντικατάσταση.

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης των υλικών ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή τους με άλλα που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Η προθεσμία δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του ¼ του συνολικού συμβατικού χρόνου ή του ½ αυτού, όταν ο συμβατικός χρόνος δεν είναι μεγαλύτερος των τριάντα (30) ημερών, σε περίπτωση που η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του και ο προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Εάν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του ορίσθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις. Με την απόφαση του πρώτου εδαφίου του παρόντος άρθρου καθορίζεται προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την έκδοση της για την επιστροφή των απορριφθέντων υλικών και την παραλαβή τους από τον προμηθευτή.

Εάν η παραλαβή αυτή γίνει μετά τη παρέλευση των πέντε (5) πρώτων ημερών, επιβάλλεται πρόστιμο στον προμηθευτή 10% επί της αντίστοιχης συμβατικής αξίας. Σε περίπτωση τμηματικών παραδόσεων, τα απορριφθέντα υλικά δεν επιστρέφονται στον ανάδοχο, πριν από την ολοκλήρωση παράδοσης από αυτόν των υλικών και των υπολοίπων τμηματικών παραδόσεων. Επίσης δεν επιστρέφονται πριν την παραλαβή των υλικών για τα οποία κηρύχθηκε έκπτωσης και του δόθηκε δικαίωμα παράδοσης, ή τη λήξη της προθεσμίας για την παράδοσή τους. Το παραπάνω πρόστιμο του 10% επιβάλλεται και στην περίπτωση αυτή. Μετά την παρέλευση του εικοσαημέρου και εφόσον δεν παραληφθούν από τον ανάδοχο τα επιστρεφόμενα υλικά, πέραν του προστίμου, τα υλικά εκποιούνται ή καταστρέφονται κατά την κρίση του Δήμου σύμφωνα με τα ισχύοντα.

2. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας.

Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που θα υποβληθεί απαραίτητα πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν από την εκπνοή της με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Εάν παρέλθει η προθεσμία αυτή καθώς και η παράταση που τυχόν θα χορηγηθεί και ο προμηθευτής δεν παραλάβει την απορριφθείσα ποσότητα, ο Δήμος μπορεί να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής.

3. Με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής και ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των υλικών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους με την προϋπόθεση ότι ο προμηθευτής θα καταθέσει χρηματική εγγύηση, που θα καλύπτει την τυχόν καταβληθείσα αξία της ποσότητας που απορρίφθηκε.

ΑΡΘΡΟ 24°

Κήρυξη προμηθευτή έκπτωσης.

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωσης από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

2. Με την ίδια διαδικασία, ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωσης από την σύμβαση, εφόσον δεν παρέδωσε τα υλικά σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα άρθρα 23 και 24 της παρούσας.

3. Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωσης επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 33 και 35 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών.

ΑΡΘΡΟ 25°

Εγγύηση

1. Ο προμηθευτής θα εγγυηθεί με την υπογραφή της σύμβασης ότι τα υλικά που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών, των χαρακτηριστικών, των σχεδίων και της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό τους από υλικά άριστης ποιότητας και κατασκευής, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε κρυμμένο ελάττωμα που αφορά είτε σχεδίαση, είτε υλικά κατασκευής αυτών, είτε στην εργασία κατασκευής και ότι αυτά θα ανταποκρίνονται από κάθε άποψη για την χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται. Ο χρόνος της εγγύησης των υπό προμήθεια υλικών καθορίζεται στις προσφορές των διαγωνιζόμενων. Ο χρόνος αυτός δεν μπορεί να είναι μικρότερος από ένα (1) χρόνο και θα αρχίζει από την παραλαβή του υλικού πλήρους και έτοιμου για λειτουργία.
2. Εάν κατά την προσωρινή παραλαβή έτοιμου (πλήρους) υλικού αυτό ή τμήμα του βρεθούν ότι δεν πληρούν τους όρους της συμφωνημένης σύμβασης και των τεχνικών προδιαγραφών και σχεδιαγραμμάτων και δεν θα είναι δυνατό κατά την απόλυτη κρίση

της επιτροπής προσωρινής παραλαβής με αντικατάσταση των ελαττωματικών εξαρτημάτων και αυτών που έχουν βλάβη ή συστατικών και παρελκόμενων του υλικού να γίνει απόλυτα κατάλληλο και έτοιμο για την χρήση που προορίζεται θα απορρίπτεται και ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος χωρίς καμία αποζημίωση να αντικαταστήσει ολόκληρο το ακατάλληλο υλικό ή τμήμα αυτού μέσα σε προθεσμία που ορίζεται από την επιτροπή προσωρινής παραλαβής. Αν η ανωτέρω προθεσμία παρέλθει άπρακτη, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση που έχει καταθέσει, εκπίπτει αυτοδίκαια υπέρ του Δήμου.

3. Για κάθε αλλαγή, τροποποίηση ή επισκευή απαιτείται η προσκόμιση εγγράφου καταλληλότητας του υλικού από αρμόδια κρατική υπηρεσία με δαπάνες και ενέργειες του αναδόχου. Ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος και για την καταβολή των δαπανών για την αποσύνδεση του ακατάλληλου τμήματος και για την τοποθέτησή του και για κάθε σχετική δαπάνη με την αντικατάσταση του πιο πάνω τμήματος. Εκτός από τις πιο πάνω υποχρεώσεις του ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει το Δήμο για κάθε ζημιά που προκύπτει για αυτόν από τις πιο πάνω βλάβες.

ΑΡΘΡΟ 26° **ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ**

Ο Ανάδοχος μετά την ανάθεση του Έργου δεν έχει δικαίωμα, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου Λαρισαίων, να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο του Έργου υπεργολαβικά σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο δεν έχει συμπεριληφθεί στην προσφορά του. Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος

ΑΡΘΡΟ 27° **Τρόπος Πληρωμής**

Η πληρωμή της αξίας των υλικών της παρούσης θα γίνει μετά την προσωρινή παραλαβή των υπό προμήθεια υλικών.

Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 28° **Άλλα στοιχεία**

1. Ο Δήμος επιφυλάσσεται να δεχθεί και προσφορές υπερβατικές του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

ΑΡΘΡΟ 29° **Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης.**

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο κτίριο της οδού **Ρούσβελτ και Οικονόμου εξ Οικονόμων 8Α, 3^{ος} όροφος Λάρισα.**
2. Η περίληψη της παρούσης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και θα δημοσιευθεί στο «τεύχος διακηρύξεων δημοσίων συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης και μια φορά στις ημερήσιες εφημερίδες <ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ> , <ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ ΚΗΡΥΚΑΣ> , <ΓΕΝΙΚΗ ΤΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ> , <ΑΓΓΕΛΙΟΦΟΡΟΣ>

Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε **με την αριθμ.. / 2011 απόφαση της Οικονομικής**

Επιτροπής.

3. Τα έξοδα της δημοσίευσης & τυχόν επαναληπτικού διαγωνισμού βαρύνουν τους αναδόχους.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΖΑΝΑΚΟΥΛΗΣ

**ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΤΟΙΜΩΝ ΓΕΥΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗ
ΣΙΤΙΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΤΟΥ ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ**

1^η ΕΒΔΟΜΑΔΑ	
Δευτέρα	Πιπεριές-Ντομάτες γεμιστές με κιμά Σαλάτα εποχής 2-3 λαχανικών Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο
Τρίτη	Κοτόπουλο φούρνου με πατάτες Σαλάτα εποχής Τυρί φέτα Ψωμί Γλυκό
Τετάρτη	Φασόλια φούρνου Πατατοσαλάτα Ελιές Ψωμί Γλυκό
Πέμπτη	Εξοχικό μοσχαράκι με ρύζι Σαλάτα εποχής Τυρί φέτα Ψωμί Γλυκό
Παρασκευή	Αρακά Τυρί φέτα Ψωμί Γλυκό ή κέικ
2^η ΕΒΔΟΜΑΔΑ	
Δευτέρα	Σουτζουκάκια με ριζότο Σαλάτα εποχής Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο
Τρίτη	Ρολό κοτόπουλο με πατάτες Σαλάτα εποχής Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο
Τετάρτη	Μακαρόνια με σάλτσα μανιτάρια Σαλάτα εποχής Ελιές Ψωμί Φρούτο
Πέμπτη	Μπριζόλα χοιρινή με ρύζι Σαλάτα εποχής Τυρί φέτα Ψωμί Γλυκό
Παρασκευή	Πατάτες φούρνου

	Σαλάτα εποχής Ελιές Ψωμί Φρούτο
3^η ΕΒΔΟΜΑΔΑ	
Δευτέρα	Μουσακάς Σαλάτα εποχής Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο
Τρίτη	Μοσχάρακι φούρνου με ρύζι Σαλάτα εποχής Τυρί φέτα Ψωμί Γλυκό
Τετάρτη	Μπάμιες Πατατοσαλάτα Ελιές Ψωμί Φρούτο
Πέμπτη	Μπιφτέκι με πουρέ Σαλάτα εποχής Τυρί φέτα Ψωμί Γλυκό
Παρασκευή	Φασολάκια Σαλάτα εποχής Ελιές Ψωμί Γλυκό
4^η ΕΒΔΟΜΑΔΑ	
Δευτέρα	Κολοκυθάκια γεμιστά με κιμά Σαλάτα εποχής Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο
Τρίτη	Σνίτσελ με ρύζι Σαλάτα εποχής Τυρί φέτα Ψωμί Γλυκό
Τετάρτη	Φασόλια γίγαντες Πατατοσαλάτα Ελιές Ψωμί Φρούτο
Πέμπτη	Ψητό κατσαρόλας με πατάτες Σαλάτα εποχής Τυρί φέτα Ψωμί Γλυκό
Παρασκευή	Μακαρόνια με σάλτσα και τυρί Σαλάτα εποχής Ελιές Ψωμί

	Γλυκό
--	-------

5^η ΕΒΔΟΜΑΔΑ	
Δευτέρα	Παστίσιο Σαλάτα εποχής Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο
Τρίτη	Κοτόπουλο φούρνου με πατάτες Σαλάτα εποχής Τυρί φέτα Ψωμί Γλυκό
Τετάρτη	Σουπιές κοκκινιστές με ρύζι Πατατοσαλάτα Ψωμί Φρούτο
Πέμπτη	Ψητό κατσαρόλας με πατάτες Σαλάτα εποχής Τυρί φέτα Ψωμί Γλυκό
Παρασκευή	Μακαρόνια με σάλτσα και τυρί Σαλάτα εποχής Ελιές Ψωμί Γλυκό
6^η ΕΒΔΟΜΑΔΑ	
Δευτέρα	Τας κεμπάπ με ρύζι Σαλάτα εποχής Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο
Τρίτη	Κοτόπουλο φούρνου με κριθαράκι Σαλάτα εποχής Τυρί φέτα Ψωμί Γλυκό
Τετάρτη	Καλαμαράκια με πατάτες τηγανητές Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο
Πέμπτη	Σουτζουκάκια με ρύζι Σαλάτα εποχής Τυρί φέτα Ψωμί Γλυκό
Παρασκευή	Πατάτες φούρνου Σαλάτα εποχής Ελιές Ψωμί Γλυκό

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΙΔΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΙΤΙΣΗΣ

Το τελικό εβδομαδιαίο διαιτολόγιο, καθορίζεται σε συνεργασία του προμηθευτή με τη Διεύθυνση του σχολείου κάθε Παρασκευή και ισχύει για την επόμενη εβδομάδα.

Η Διεύθυνση του Σχολείου αναρτά σε καθορισμένο μέρος το εβδομαδιαίο πρόγραμμα σίτισης για να λάβουν γνώση οι μαθητές του Σχολείου.

Επίσης, ένα αντίγραφο στέλνεται στον Προϊστάμενο της αντίστοιχης Διεύθυνσης Εκπαίδευσης.

Σε περίπτωση ημερήσιας εκδρομής του σχολείου ή κάποιας εκδήλωσης τη περίοδο των εορτών (Χριστούγεννα – Πάσχα) θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα το προγραμματισμένο ημερήσιο γεύμα να αντικαθίσταται από σάντουιτς ή κάποιο μπουφέ ανάλογα, πάντα σε συνεργασία του προμηθευτή με τη Διεύθυνση του Σχολείου.

Η Διεύθυνση του Σχολείου διατηρεί το δικαίωμα της αναστολής της σίτισης σε ημέρες αργιών, εορτών κ.τ.λ. ή όποτε η ίδια κρίνει ότι δεν είναι πρόσφορη η σίτιση των μαθητών λόγω μειωμένου ωραρίου (όπως σε περιόδους εξετάσεων, εκδρομών κ.α.).

Επίσης, δύναται να απαιτήσει αλλαγή του τύπου σίτισης μερίδας μαθητών ή όλης της δύναμης των μαθητών λόγω μεταστέγασης του Σχολείου ή εκδηλώσεων, πάντα όμως σε συνεννόηση με τον προμηθευτή.

-ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ-

Τα τρόφιμα και γενικώς οι πρώτες ύλες από τις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα (κύριο πιάτο) και τα συνοδευτικά τους, **ΘΑ ΕΙΝΑΙ Α΄ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ** και θα πληρούν τους όρους του κώδικα τροφίμων και ποτών καθώς και τις υγειονομικές και αστυκηνιατρικές διατάξεις.

- Ο προμηθευτής οφείλει να εφαρμόζει τις προδιαγραφές του HACCP (Hazard Analysis & Critical Control Points - Ανάλυση Κινδύνων και Κρισίμων Σημείων Ελέγχου) που στόχος του είναι η διασφάλιση της ασφάλειας των τροφίμων, δηλαδή η επίτευξη προϊόντων διατροφής ασφαλών για την υγεία του καταναλωτή.
- Επιπλέον δε θα περιέχουν πρόσθετα συστατικά (γαλακτοματοποιητές, σταθεροποιητές, χρωστικές κ.τ.λ. (E)) που χαρακτηρίζονται σαν επικίνδυνα, επιβλαβή ή ύποπτα για την υγεία.
- Το βάρος της μερίδας θα είναι αυτό που προσδιορίζεται από την Αγορανομική Διάταξη 14/1989, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Επίσης:

- Το χρησιμοποιούμενο λάδι θα είναι **ελαιόλαδο**.
- Το ψωμί κατά κανόνα θα είναι **λευκό τύπου 70%**. Θα διατίθεται όμως και ψωμί ολικής αλέσεως για όσους το προτιμούν.
- Το προσφερόμενο κρέας θα είναι **νωπό και κατά προτίμηση από την εγχώρια αγορά**.
- Το προσφερόμενο τυρί θα είναι **φέτα**.
- Τα προσφερόμενα φρούτα θα είναι **εποχής**.
- Τα προσφερόμενα λαχανικά θα είναι **φρέσκα** όταν υπάρχουν διαθέσιμα εποχής.
- Οι τηγανιτές πατάτες **δεν** θα είναι προτηγανισμένες.
- Το ημερήσιο γεύμα θα στεγανοποιείται σε συσκευασίες αλουμινόχαρτου (κύριο πιάτο) και θα συνοδεύεται από κατάλληλα μαχαιροπήρουνα πλαστικά (χωρίς προεξοχές και ανωμαλίες κύτευσής τους), χαρτοπετσέτες και ατομικό χάρτινο ή πλαστικό τραπεζομάντιλο καταλλήλων διαστάσεων μιας χρήσεως.
- Το ημερήσιο γεύμα θα σερβίρεται στους κατάλληλα διαμορφωμένους χώρους του σχολείου ζεστό και καλοψημένο σε κανονικά πιάτα και θα συνοδεύεται από μαχαιροπήρουνα, ποτήρια, χαρτοπετσέτες, αλατοπίπερο, λαδόξιδο κ.λπ.
- Η διανομή του φαγητού προς τους μαθητές θα γίνεται με ευθύνη και προσωπικό του σιτιστή

όπως επίσης και η αποκομιδή των απορριμμάτων.

- Τα γεύματα, θα διανέμονται ζεστά (μεταφορά σε κατάλληλους για το σκοπό αυτό θερμοθαλάμους, θερμομπόξ) και θα ομαδοποιούνται ανάλογα με τον αριθμό των παιδιών σε κάθε τάξη.
- Η μεταφορά των μερίδων, με φροντίδα του προμηθευτή, θα πρέπει να πληροί τους όρους:
 1. Προφύλαξης
 2. Καθαριότητας
 3. Κατάλληλου χρόνου άφιξης στο σχολείο κάθε εργάσιμη ημέρα, που θα καθοριστεί από τη Διεύθυνση του σχολείου.
- Σε τακτικά χρονικά διαστήματα θα ασκείται Υγειονομικός έλεγχος στο χώρο που προετοιμάζονται και παρασκευάζονται τα γεύματα και στο σχολείο.
- Όσοι προετοιμάζουν, μεταφέρουν και σερβίρουν το φαγητό στους μαθητές θα πρέπει να έχουν πιστοποιητικό υγείας.
- **Οι εγκαταστάσεις παρασκευής των γευμάτων θα πρέπει να απέχουν απόσταση μικρότερη των 150 χλμ (εκατόν πενήντα χιλιομέτρων) από την πόλη της Λάρισας.** Υποψήφιοι προμηθευτές των οποίων, η έδρα της επιχείρησης είναι σε απόσταση που καθιστά απαγορευτική την μεταφορά των συσσιτίων, θα πρέπει να διαθέτουν μονάδα παρασκευής & διάθεσης φαγητών σε ικανή απόσταση από το Μουσικό Σχολείο Λάρισας, η οποία να πληροί τις ελάχιστες προδιαγραφές.
- Το ημερήσιο φαγητό θα μεταφέρεται στο σχολείο με **κατάλληλο/α όχημα ή οχήματα** εφοδιασμένο/α με σχετική άδεια (βλ. *δικαιολογητικά κατακύρωσης*), προκειμένου να αποφευχθεί ενδεχόμενη αλλοίωση της ποιότητάς του.