



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

Λάρισα 04-08-2022

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 564**

ΘΕΜΑ: Εξειδίκευση πίστωσης για τις δράσεις υλοποίησης του ευρωπαϊκού προγράμματος «LocalEUC harter».

Στη Λάρισα σήμερα 04-08-2022 ημέρα της εβδομάδας Πέμπτη και ώρα 13.00 μ.μ., η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Λαρισαίων, συνήλθε σε δια τηλεδιάσκεψης συνεδρίαση ύστερα από τη με αρ. πρωτ. 33298/29-07-2022 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτής Αθανασίου Αδαμόπουλου, που ορίστηκε με τη με αριθμ. 16/07-01-2022 απόφαση του Δημάρχου Λάρισας, παρευρεθέντων από τα μέλη οι κ.κ. 1) Αθανάσιος Αδαμόπουλος ως Πρόεδρος, 2) Βούλγαρης Σωτήριος, 3) Αλεξούλης Ιωάννης, 4) Αναστασίου Μιχαήλ, 5) Απρίλη Αγορίτσα, 6) Νταής Παναγιώτης και 7) Γιαννακόπουλος Κοσμάς.

Η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Λαρισαίων, αφού συζήτησε σχετικά με το θέμα: Εξειδίκευση πίστωσης για τις δράσεις υλοποίησης του ευρωπαϊκού προγράμματος «LocalEUC harter» και αφού έλαβε υπόψη:

1. Το άρθρο 72 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το άρθρο 58, παρ. 1 περίπτ. ε' της του Ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 203 του Ν.4555/18 και τροποποιήθηκε με την παρ.1 του άρθρου 14 του Ν.4625/19 για την εξειδίκευση πίστωσης διοργάνωσης των εκδηλώσεων.
3. Τη με αρ. πρωτ. 33354/29-07-2022 εισήγηση της Δ/σης Επιχειρησιακού Σχεδιασμού, Γραφείο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, η οποία έχει ως εξής:

Ο Δήμος Λαρισαίων συμμετέχει ως εταίρος στο εγκεκριμένο ευρωπαϊκό πρόγραμμα **“LocalEUCharter”** που χρηματοδοτείται από το πρόγραμμα **Citizens, Equality, Rights and Values Programme (CERV)** (ΑΔΣ 58/2022). Όπως προκύπτει από το εγκεκριμένο χρηματοδοτούμενο έργο, ο Δήμος Λαρισαίων πρέπει να διοργανώσει και να φιλοξενήσει στη Λάρισα μία διακρατική συνάντηση, που θα περιλαμβάνει πρόγραμμα δύο ημερών, ενώ αντίστοιχα οφείλει να συμμετάσχει διά ζώσης, μέσω εκπροσώπων, στις διακρατικές συναντήσεις των άλλων εταίρων του έργου.

Για το λόγο αυτό στο Δήμο Λαρισαίων και συγκεκριμένα στο Τμήμα Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και Προώθησης της Νέας Επιχειρηματικότητας υπάρχει ανάγκη για ανάθεση συγκεκριμένων υπηρεσιών όπως αυτές προβλέπονται από τις απαιτήσεις υλοποίησης του προγράμματος και χρηματοδότησης του έργου από την Ε.Ε.

Γενική περιγραφή:

Αντικείμενο της υπηρεσίας είναι η υποστήριξη του Δήμου Λαρισαίων στη διοργάνωση διήμερης συνάντησης που προβλέπεται από το πρόγραμμα να υλοποιηθεί στη Λάρισα, η προετοιμασία και συμμετοχή εκπροσώπων του Δήμου στις διακρατικές συναντήσεις που θα υλοποιηθούν από τους υπόλοιπους εταίρους του έργου καθώς και η υποστήριξη και τεκμηρίωση όλων των σχετικών δράσεων όπως αυτές προβλέπονται στο εγκεκριμένο σχέδιο και σύμφωνα με τις απαιτήσεις υλοποίησης του προγράμματος και χρηματοδότησης του έργου από την Ε.Ε.

Αναλυτικά:

Περιγραφή	Εκτιμώμενο Κόστος
<p>Προπαρασκευαστικές ενέργειες</p> <ul style="list-style-type: none"> • Διοργάνωση εσωτερικών προπαρασκευαστικών συναντήσεων προετοιμασίας της διήμερης διακρατικής συνάντησης • Υποστήριξη στην επικοινωνία με τον επικεφαλής εταίρο και λοιπούς εταίρους • Επικοινωνία με ομιλητές και διαμόρφωση τελικού προγράμματος διήμερης διακρατικής συνάντησης • Προώθηση συνάντησης (κοινωνικά δίκτυα, ηλεκτρονικός τύπος, κλπ) 	645,16
<p>Υλικοτεχνική υποστήριξη</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Χρήση ολοκληρωμένης ψηφιακής πλατφόρμας, σύμφωνα με το πρόγραμμα του διήμερου για 15-25 άτομα συμμετέχοντες, εφόσον απαιτηθεί ✓ Τεχνική υποστήριξη αναθέτουσας αρχής και συμμετεχόντων 	806,45
<p>Υλοποίηση διήμερης διακρατικής συνάντησης</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Δημιουργία και παρακολούθηση προσκλήσεων και επιβεβαιώσεων αποδοχής συμμετοχής ✓ Συντονισμός συνάντησης ✓ Γραμματειακή υποστήριξη οργάνωσης, διεξαγωγής και αξιολόγησης συνάντησης ✓ Έξοδα διαμονής συμμετεχόντων (15-25 άτομα) ✓ Οργάνωση και επιμέλεια κοινωνικού προγράμματος (γεύματα, coffee breaks) για 15-25 άτομα συμμετεχόντων στη διήμερη διακρατική συνάντηση ✓ Τοπικές μετακινήσεις όπου και εάν χρειαστούν 	2.741,93
<p>Τεκμηρίωση</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Δημιουργία και παρακολούθηση ψηφιακού εργαλείου αξιολόγησης συνάντησης από τους συμμετέχοντες (μετά τη συνάντηση) 	887,09

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Δημιουργία υλικού τεκμηρίωσης υλοποίησης συνάντησης (φωτογραφίες, λίστα συμμετεχόντων, αποστολή προσκλήσεων, επιβεβαιώσεις, κλπ) ✓ Σύνταξη απολογιστικής έκθεσης αναφοράς δράσεων οργάνωσης, υποστήριξης και υλοποίησης της διήμερης διακρατικής συνάντησης (συμπεριλαμβανομένου όλου του ψηφιακού υλικού) στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, σύμφωνα με τις επιταγές του προγράμματος <p>Υποστήριξη στη συμμετοχή του Δήμου Λαρισαίων σε τέσσερις διακρατικές συναντήσεις των εταίρων του έργου όπως προβλέπονται</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Έξοδα μετακίνησης (αεροπορικά, ΜΜΜ και ΙΧ όχημα έξοδα καυσίμων και διόδια) για τη συμμετοχή εκπροσώπων του Δήμου (αιρετών, στελεχών ή/και εξωτερικών συνεργατών) στις επτά διακρατικές συναντήσεις που θα διοργανωθούν από τους εταίρους του έργου και σύμφωνα με τις επιταγές του προγράμματος, τις απαιτήσεις υλοποίησης και της χρηματοδότησης του έργου από την Ε.Ε. ✓ Τεκμηρίωση όπως αυτή προβλέπεται 	7.459,69
Σύνολο χωρίς ΦΠΑ	12.540,32
ΦΠΑ (24%)	3.009,68
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	15.550

Οι δαπάνες θα βαρύνουν τον Κ.Α. 00.6442.00032 (ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ, ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ & ΔΙΑΛΕΞΕΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ LocalEUCharter – CERV) του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022, ποσού 15.550 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (καθαρό ποσό 12.540,32 € + 24%ΦΠΑ 3.009,68 € = 15.550,00 €).

Στο πλαίσιο υλοποίησης ευρωπαϊκών προγραμμάτων από το Δήμο μας, είναι απαραίτητο να εγκριθεί για διαχειριστικούς λόγους, η διαδικασία καταβολής των απαιτούμενων για την υλοποίησή τους δαπανών. Εν προκειμένω για να προχωρήσουμε στην διαδικασία πληρωμής των δαπανών, σε εκτελούμενα Ευρωπαϊκά Προγράμματα, είναι απαραίτητο να εγκριθεί για διαχειριστικούς λόγους, ότι οι εν λόγω δαπάνες σε εκτελούμενα Ευρωπαϊκά Προγράμματα θα καταβάλλονται κατ' αρχήν και για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί το πρόγραμμα, από ταμειακά διαθέσιμα του Δήμου. Με την ολοκλήρωση κάθε φορά, της διαδικασίας καταβολής των αντίστοιχων ποσών, από ταμειακά διαθέσιμα του Δήμου, τα καταβληθέντα ποσά θα επιστρέφονται στο ταμείο του Δήμου, από τις Διαχειριστικές Αρχές των Προγραμμάτων, μετά την αποστολή προς αυτές, των αντιγράφων των αντίστοιχων παραστατικών πληρωμής.

ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την εξειδίκευση της πίστωσης για τη συμμετοχή του Δήμου Λαρισαίων ως εταίρου στο εγκεκριμένο ευρωπαϊκό πρόγραμμα “LocalEUCharter” που χρηματοδοτείται από το πρόγραμμα **Citizens, Equality, Rights and Values Programme (CERV)** (ΑΔΣ 58/2022) για ανάθεση συγκεκριμένων υπηρεσιών όπως αυτές προβλέπονται από τις απαιτήσεις υλοποίησης του προγράμματος και χρηματοδότησης του έργου από την Ε.Ε.

Τα έξοδα για τη διοργάνωση θα βαρύνουν τον Κ.Α. 00.6442.00032 (ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ, ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ & ΔΙΑΛΕΞΕΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ LocalEUCharter – CERV) του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022, ποσού 15.550 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (καθαρό ποσό 12.540,32 € + 24%ΦΠΑ 3.009,68 € = 15.550,00 €) ως εξής:

Γενική περιγραφή:

Αντικείμενο της υπηρεσίας είναι η υποστήριξη του Δήμου Λαρισαίων στη διοργάνωση διήμερης συνάντησης που προβλέπεται από το πρόγραμμα να υλοποιηθεί στη Λάρισα, η προετοιμασία και συμμετοχή εκπροσώπων του Δήμου στις διακρατικές συναντήσεις που θα υλοποιηθούν από τους υπόλοιπους εταίρους του έργου καθώς και η υποστήριξη και τεκμηρίωση όλων των σχετικών δράσεων όπως αυτές προβλέπονται στο εγκεκριμένο σχέδιο και σύμφωνα με τις απαιτήσεις υλοποίησης του προγράμματος και χρηματοδότησης του έργου από την Ε.Ε.

Αναλυτικά:

Περιγραφή	Εκτιμώμενο Κόστος
<p>Προπαρασκευαστικές ενέργειες</p> <ul style="list-style-type: none"> • Διοργάνωση εσωτερικών προπαρασκευαστικών συναντήσεων προετοιμασίας της διήμερης διακρατικής συνάντησης • Υποστήριξη στην επικοινωνία με τον επικεφαλής εταίρο και λοιπούς εταίρους • Επικοινωνία με ομιλητές και διαμόρφωση τελικού προγράμματος διήμερης διακρατικής συνάντησης • Προώθηση συνάντησης (κοινωνικά δίκτυα, ηλεκτρονικός τύπος, κλπ) 	645,16
<p>Υλικοτεχνική υποστήριξη</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Χρήση ολοκληρωμένης ψηφιακής πλατφόρμας, σύμφωνα με το πρόγραμμα του διημέρου για 15-25 άτομα συμμετέχοντες, εφόσον απαιτηθεί ✓ Τεχνική υποστήριξη αναθέτουσας αρχής και συμμετεχόντων 	806,45

Υλοποίηση διήμερης διακρατικής συνάντησης

- ✓ Δημιουργία και παρακολούθηση προσκλήσεων και επιβεβαιώσεων αποδοχής συμμετοχής
- ✓ Συντονισμός συνάντησης
- ✓ Γραμματειακή υποστήριξη οργάνωσης, διεξαγωγής και αξιολόγησης συνάντησης
- ✓ Έξοδα διαμονής συμμετεχόντων (15-25 άτομα)
- ✓ Οργάνωση και επιμέλεια κοινωνικού προγράμματος (γεύματα, coffee breaks) για 15-25 άτομα συμμετεχόντων στη διήμερη διακρατική συνάντηση
- ✓ Τοπικές μετακινήσεις όπου και εάν χρειαστούν

2.741,93

Τεκμηρίωση

- ✓ Δημιουργία και παρακολούθηση ψηφιακού εργαλείου αξιολόγησης συνάντησης από τους συμμετέχοντες (μετά τη συνάντηση)
- ✓ Δημιουργία υλικού τεκμηρίωσης υλοποίησης συνάντησης (φωτογραφίες, λίστα συμμετεχόντων, αποστολή προσκλήσεων, επιβεβαιώσεις, κλπ)
- ✓ Σύνταξη απολογιστικής έκθεσης αναφοράς δράσεων οργάνωσης, υποστήριξης και υλοποίησης της διήμερης διακρατικής συνάντησης (συμπεριλαμβανομένου όλου του ψηφιακού υλικού) στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, σύμφωνα με τις επιταγές του προγράμματος

887,09

7.459,69

Υποστήριξη στη συμμετοχή του Δήμου Λαρισαίων σε τέσσερις διακρατικές συναντήσεις των εταίρων του έργου όπως προβλέπονται

- ✓ Έξοδα μετακίνησης (αεροπορικά, ΜΜΜ και ΙΧ όχημα έξοδα καυσίμων και διόδια) για τη συμμετοχή εκπροσώπων του Δήμου (αιρετών, στελεχών ή/και εξωτερικών συνεργατών) στις επτά διακρατικές συναντήσεις που θα διοργανωθούν από τους εταίρους του έργου και σύμφωνα με τις επιταγές του προγράμματος, τις απαιτήσεις υλοποίησης και της χρηματοδότησης του έργου από την Ε.Ε.
- ✓ Τεκμηρίωση όπως αυτή προβλέπεται

Σύνολο χωρίς ΦΠΑ	12.540,32
ΦΠΑ (24%)	3.009,68
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	15.550

Αποφασίστηκε, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε.

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

**ΒΟΥΛΓΑΡΗΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ
ΑΛΕΞΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ ΜΙΧΑΗΛ
ΑΠΡΙΛΗ ΑΓΟΡΙΤΣΑ
ΝΤΑΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
ΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΟΣΜΑΣ**



ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA