



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ**  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**  
**ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 680**

**ΘΕΜΑ: Εξέταση Πρακτικού Επιτροπής Διαγωνισμού που αφορά τα δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά του διαγωνισμού «Αναδιοργάνωση των επιχειρήσεων εντός της περιοχής παρέμβασης/Κατάρτιση επαγγελματιών και εργαζομένων στη Βιώσιμη, Πράσινη και Καινοτόμα Επιχειρηματικότητα».**

Στη Λάρισα σήμερα 05-12-2023 ημέρα της εβδομάδας Τρίτη και ώρα 13.00 μ.μ. η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Λαρισαίων, συνήλθε σε συνεδρίαση ύστερα από τη με αρ. πρωτ. 60326/01-12-2023 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτής Αθανασίου Αδαμόπουλου, που ορίστηκε με τη με αριθμ. 16/07-01-2022 απόφαση του Δημάρχου Λάρισας, παρευρεθέντων από τα μέλη οι κ.κ. 1) Αθανάσιος Αδαμόπουλος ως Πρόεδρος, 2) Σούλτης Γεώργιος, 3) Δεληγιάννης Δημήτριος, 4) Αλεξούλης Ιωάννης, 5) Τσιλιμίκας Χρήστος, 6) Γιαννακόπουλος Κοσμάς και 7) Καλτσάς Νικόλαος.

Η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Λαρισαίων αφού συζήτησε σχετικά με το θέμα: Εξέταση Πρακτικού Επιτροπής Διαγωνισμού που αφορά τα δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά του διαγωνισμού «Αναδιοργάνωση των επιχειρήσεων εντός της περιοχής παρέμβασης/Κατάρτιση επαγγελματιών και εργαζομένων στη Βιώσιμη, Πράσινη και Καινοτόμα Επιχειρηματικότητα» και αφού έλαβε υπόψη:

1. Το άρθρο 72 του Ν.3852/2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 31 του Ν. 5013/2023.

2. Την υπ' αριθμ. 389/2023 Α.Ο.Ε. με θέμα: Έγκριση διενέργειας, καθορισμός του τρόπου εκτέλεσης και έγκριση των όρων διακήρυξης και των παραρτημάτων αυτής, για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης με τίτλο «Αναδιοργάνωση των επιχειρήσεων εντός της περιοχής παρέμβασης/Κατάρτιση επαγγελματιών και εργαζομένων στην Βιώσιμη, Πράσινη και Καινοτόμα Επιχειρηματικότητα».

3. Τη με αρ. πρωτ. 59968/30-11-2023 εισήγηση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Διεκπεραίωσης Ενιαίων Προμηθειών, η οποία έχει ως εξής:

Σας υποβάλλουμε το με αριθμ. πρωτ. 57654/17-11-2023 πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού που αφορά τα δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά (1<sup>ο</sup> στάδιο του διαγωνισμού), της υπ' αριθ. 32113/27.06.2023 (23PROC013065194) διακηρύξεως του Τμήματος Διεκπεραίωσης Ενιαίων Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, που αφορά την υπηρεσία < **Αναδιοργάνωση των επιχειρήσεων εντός της περιοχής παρέμβασης/Κατάρτιση επαγγελματιών και εργαζομένων στη Βιώσιμη, Πράσινη και Καινοτόμα Επιχειρηματικότητα** >.

Με βάση το ανωτέρω πρακτικό, η Επιτροπή Διαγωνισμού, εισηγείται:

1. Να γίνει δεκτή η προσφορά του οικονομικού φορέα «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ - ΕΥΡΩΠΡΟΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε - ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ Ι.Κ.Ε.»

γιατί είναι σύμφωνη με τους όρους της Διακήρυξης και τις Τεχνικές Προδιαγραφές.

2. Να εγκριθεί η βαθμολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς του οικονομικού φορέα «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ - ΕΥΡΩΠΡΟΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε- ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ Ι.Κ.Ε.» ως εξής:

<b>Οικονομικός φορέας</b>	<b>Συνολική Βαθμολόγηση</b>
«ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ - ΕΥΡΩΠΡΟΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε- ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ Ι.Κ.Ε.»	141,5

3. Να απορριφθεί ως απαράδεκτη η προσφορά του οικονομικού φορέα ΙΡΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ γιατί δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της Διακήρυξης και τις Τεχνικές Προδιαγραφές.

Παρακαλούμε για την λήψη σχετικής απόφασης.

4. Το με αριθμ. πρωτ. 57654/17-11-2023 Πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού για την «Αναδιοργάνωση των επιχειρήσεων εντός της περιοχής παρέμβασης/Κατάρτιση επαγγελματιών και εργαζομένων στη Βιώσιμη, Πράσινη και Καινοτόμα Επιχειρηματικότητα, Στάδιο 1ο: Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά, το οποίο έχει ως εξής:

**ΠΡΑΚΤΙΚΟ  
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**Στάδιο 1<sup>ο</sup>: Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά**

**«Αναδιοργάνωση των επιχειρήσεων εντός της περιοχής παρέμβασης / Κατάρτιση επαγγελματιών και εργαζομένων στη Βιώσιμη, Πράσινη και Καινοτόμα Επιχειρηματικότητα**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 497.000,00 €**

Στη Λάρισα σήμερα την 17<sup>η</sup> του μηνός Αυγούστου 2023, ημέρα Πέμπτη, και ώρα 10:00 π.μ., στο γραφείο της αρμόδιας Υπηρεσίας του Δήμου Λαρισαίων, συνεδρίασε η Επιτροπή Διαγωνισμού της Δ/σης Παιδείας που συστάθηκε με την υπ' αριθ. 32/2023 (ΑΔΑ Ψ32ΥΩΛΞ-ΜΨΘ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Λαρισαίων, προκειμένου να αποσφραγίσει, ηλεκτρονικά, και να ελέγξει τις προσφορές που υποβλήθηκαν στο με αριθμ. συστήματος «196325» ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό της υπ' αριθ. 32113/27.06.2023 (23PROC013065194) διακήρυξης που

αφορά την υπηρεσία «Αναδιοργάνωση των επιχειρήσεων εντός της περιοχής παρέμβασης / Κατάρτιση επαγγελματιών και εργαζομένων στην Βιώσιμη, Πράσινη και Καινοτόμα Επιχειρηματικότητα». Η παρούσα σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε τμήματα.

Στη συνεδρίαση παρέστησαν τρία μέλη της Επιτροπής, ήτοι:

1. Η κα Παζάρα Άννα, με την ιδιότητα της Προέδρου
2. Η κα Γκούθα Βίκυ, με την ιδιότητα του Τακτικού Μέλους και της Γραμματέως
3. Ο κ. Τσίρκας Στυλιανός, με την ιδιότητα του Τακτικού Μέλους

Η Επιτροπή συνδέθηκε με το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) - στο εξής «σύστημα» - με τα διαπιστευτήρια της Προέδρου της (όνομα χρήστη και κρυφό κωδικό πρόσβασης) και αφού έλαβε υπ' όψιν της:

1. την υπ' αριθ. 32113/27.06.2023 (23PROC013065194) διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού της υπηρεσίας «Αναδιοργάνωση των επιχειρήσεων εντός της περιοχής παρέμβασης / Κατάρτιση επαγγελματιών και εργαζομένων στην Βιώσιμη, Πράσινη και Καινοτόμα Επιχειρηματικότητα», συνολικού προϋπολογισμού 497.000,00€ με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής,
  2. το διαγωνισμό της προαναφερόμενης Διακήρυξης ο οποίος ήταν χαρακτηρισμένος από το σύστημα ως «κλειδωμένος» και έχει λάβει αύξοντα αριθμό (α/α) συστήματος τον αριθμό «196325»,
  3. την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών 11<sup>η</sup> Αυγούστου 2023, ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00 μ.μ.,
  4. την ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης των Δικαιολογητικών Συμμετοχής /Τεχνικών Προσφορών 17<sup>η</sup> Αυγούστου 2023, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ. ,
  5. το νομικό πλαίσιο που διέπει τον εν λόγω διαγωνισμό,
- διαπίστωσε ότι υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα δυο (2) προσφορές για την υπηρεσία.

Α/Α	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΗΜ/ΝΙΑ & ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
1	<a href="#">ΔΗΜΗΤΡΑ ΚΕΝΤΡΟ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Α.Ε</a>	01/08/2023 11:46:35
2	<a href="#">ΙΡΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ</a>	04/08/2023 10:37:42

Η Επιτροπή επισήμανε ότι έως και το στάδιο αυτό της διαδικασίας δεν ήταν δυνατή η πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών.

Στη συνέχεια, η Πρόεδρος και η Γραμματέας της Επιτροπής οι οποίοι διαθέτουν τους απαραίτητους κωδικούς για την αποσφράγιση των προσφορών καταχώρησαν διαδοχικά σε ειδική φόρμα του συστήματος τα διαπιστευτήρια τους (*όνομα χρήστη και κρυφό προσωπικό κωδικό πρόσβασης*), προκειμένου να αποσφραγισθούν οι προσφορές.

Κατόπιν της ως άνω διαδικασίας, οι προσφορές και συγκεκριμένα ο κάθε υποφάκελος «Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική προσφορά» αποσφραγίσθηκε δίνοντας με τον τρόπο αυτό στην Αναθέτουσα Αρχή και στην Επιτροπή Διαγωνισμού δυνατότητα πρόσβασης στο περιεχόμενο τους εν λόγω υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι ο υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά» δεν αποσφραγίστηκε, καθώς σύμφωνα με τη Διακήρυξη του διαγωνισμού, αυτός θα αποσφραγισθεί σε μεταγενέστερο στάδιο του διαγωνισμού.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή διαπίστωσε ότι είχαν λάβει από το «Σύστημα», τους παρακάτω αναφερόμενους μοναδικούς α/α:

A/A	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	A/A ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
1	<a href="#">ΔΗΜΗΤΡΑ ΚΕΝΤΡΟ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Α.Ε</a>	<a href="#">352565 01/08/2023 11:53:50</a>
2	<a href="#">ΙΡΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ</a>	<a href="#">363623 04/08/2023 10:46:26</a>

Στην συνέχεια, η Επιτροπή προέβη στον έλεγχο τόσο των ψηφιοποιημένων, στο σύστημα της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. εγγράφων, όσο και του φυσικού φακέλου, των συμμετεχόντων στη διαγωνιστική διαδικασία.

Η Επιτροπή, λαμβάνοντας υπ' όψιν την κείμενη νομοθεσία και ενεργώντας κατά το μέρος της διαδικασίας που την αφορά, προχώρησε στις κάτωθι ενέργειες:

1. Έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και της τεχνικής προσφοράς, όπως αυτά αναφέρονται στο τεύχος της διακηρύξεως και βρίσκονται ψηφιοποιημένα στην προσφορά του κάθε συμμετέχοντα στις διαγωνιστικές διαδικασίες, στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
2. Έλεγχο του κατατεθειμένου φακέλου και των συνημμένων σε αυτό εγγράφων για κάθε συμμετέχοντα
3. Μονογραφή του φακέλου και των συνημμένων σε αυτό εγγράφων ανά φύλλο του κάθε συμμετέχοντα

Οι φάκελοι που παραδόθηκαν ενσφράγιστοι από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου στην Επιτροπή για τον διαγωνισμό, κατατέθηκαν εμπρόθεσμα και έλαβαν αριθμό πρωτοκόλλου, ως κάτωθι:

Α/Α	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ
1	<a href="#">ΔΗΜΗΤΡΑ ΚΕΝΤΡΟ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Α.Ε</a>	38666/02-08-2023
2	<a href="#">ΙΡΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ</a>	39519/07-08-2023

Αρχικά η επιτροπή διαγωνισμού εξέτασε την προσκόμιση της εγγυητικής συμμετοχής σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72 και διαπίστωσε την προσκόμιση πρωτοτύπου εντύπου εγγυητικής συμμετοχής και των δυο (2) συμμετεχόντων και ως εκ τούτου προχώρησε στην αξιολόγηση των προσφορών.

Από τον έλεγχο των αναρτημένων στο σύστημα προσφορών και των φυσικών φακέλων προέκυψαν τα ακόλουθα για:

**1. ΕΝΩΣΗ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ - ΕΥΡΩΠΡΟΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.- ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ Ι.Κ.Ε.»**

Η ένωση εταιρειών με την επωνυμία «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ - ΕΥΡΩΠΡΟΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.- ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ Ι.Κ.Ε.», με επικεφαλής για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης την εταιρεία ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ Α.Ε., προσκόμισε το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών των αναφερομένων στο τεύχος της Διακήρυξης.

Ο αναρτημένος στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, υποφάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

**Επωνυμία Προμηθευτή:** ΔΗΜΗΤΡΑ ΚΕΝΤΡΟ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Α.Ε

**Διεύθυνση e-mail:** [diagonismoι@dimitra.gr](mailto:diagonismoι@dimitra.gr)

**Αριθμός - Α/Α** 196325

**Συστήματος:**

**Τίτλος - Αριθμός** ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ

**Διακήρυξης:** ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ/ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

**Αριθμός Προσφοράς:** 352565

**ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ / ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

ΤΙΤΛΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΟΝΟΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ
Δικαιολογητικά Συμμετοχής	2023-08-01 11:33:14 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.zip (Size :93224312)	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.zip	ΟΧΙ
Τεχνική Προσφορά Αναδόχου	2023-07-29 11:12:25 Τεχν. Προσφ. ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ_singed.pdf (Size :6023153)	Τεχν. Προσφ. ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ_singed.pdf	ΟΧΙ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 Τεχνικής Προσφοράς	2023-07-27 14:00:37 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1.zip (Size :2969621)	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1.zip	ΟΧΙ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 Τεχνικής Προσφοράς	2023-07-27 14:04:06 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2.zip (Size :55716649)	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2.zip	ΟΧΙ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 Τεχνικής Προσφοράς	2023-07-27 14:12:09 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3.zip (Size :14016805)	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3.zip	ΟΧΙ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4 Τεχνικής Προσφοράς	2023-07-27 14:14:30 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4.zip (Size :1777232)	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4.zip	ΟΧΙ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 Τεχνικής Προσφοράς	2023-07-29 10:34:16 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5.zip (Size :7366341)	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5.zip	ΟΧΙ
Πίνακας Παραρτημάτων	2023-07-29 10:37:39 Πίνακας Παραρτημάτων_singed.pdf (Size :264756)	Πίνακας Παραρτημάτων_singed.pdf	ΟΧΙ

**ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b>			
Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου	ΝΑΙ	ΝΑΙ	.

Εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της διακήρυξης	NAI	NAI	
Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι περιορισμοί της παρ. 1 του άρθρου 5ια του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.	NAI	NAI	
Πιστοποιητικό εκπροσώπησης της εταιρείας από ΓΕΜΗ το οποίο έχει εκδοθεί εντός 30 εργάσιμων ημερών από την υποβολή του ή ανάλογα με την τύπο της εταιρείας που συμμετέχει, άλλο έγγραφο (π.χ. Καταστατικό), όπου αποδεικνύεται η εκπροσώπησή της.	NAI	NAI	
Απόφαση του αρμοδίου οργάνου του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα περί έγκρισης της συμμετοχής του στο διαγωνισμό ή και σε ένωση οικονομικών φορέων	NAI	NAI	
<b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b>			
Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Στην ενότητα αυτή, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να αναφέρει αναλυτικά την τεχνική του πρόταση για την υλοποίηση του αντικειμένου της Σύμβασης, τη μεθοδολογία υλοποίησής του σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα και να συμπεριλάβει οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρότασή του και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα προκήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς.	NAI	NAI	
<b>ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ (Παράρτημα V Διακήρυξης)</b>	NAI	NAI	
Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ενέργεια 1): #τις φάσεις σχεδιασμού της Ενέργειας 1 #το περιεχόμενο κάθε φάσης, #τις γνώσεις και δεξιότητες που αναμένεται να αποκτήσουν οι καταρτισθέντες #το περιεχόμενο εκάστου προγράμματος κατάρτισης #τις ώρες εκπαίδευσης ανά θεματική ενότητα #τους όρους υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης #τον τρόπο επιλογής, υποστήριξης και συντονισμού των συνεργαζόμενων Εκπαιδευτών/-τριών			
2. Αναλυτική περιγραφή των εκπαιδευτικών μεθόδων και τεχνικών που θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ενέργεια 1). Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει συνοπτικά τις εκπαιδευτικές τεχνικές και τα	NAI	NAI	

εργαλεία, που θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο εφαρμοζόμενης μεθόδου (δια ζώσης κατάρτισης) λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαιτερότητες και τα χαρακτηριστικά της ομάδας στόχου και τις απαιτήσεις του εκπαιδευτικού περιεχομένου			
3. Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει το εκπαιδευτικό περιεχόμενο (εκπαιδευτικές ενότητες, διάρκεια, διδακτέα ύλη, μαθησιακούς στόχους κ.λπ.) όλων των επιμέρους προγραμμάτων, με την μέθοδο της δια ζώσης κατάρτισης και να τεκμηριώσει την συνάφειά τους με τους στόχους της Πράξης.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	
4. Παρουσίαση του πληροφοριακού συστήματος διοικητικής υποστήριξης	ΝΑΙ	ΝΑΙ	
5. Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας εκπόνησης του συμβατικού Εκπαιδευτικού υλικού, της διάρθρωσης του συμβατικού Εκπαιδευτικού υλικού εκάστου εκπαιδευτικού προγράμματος καθώς και των προδιαγραφών εκπόνησης του συμβατικού Εκπαιδευτικού υλικού [σύμφωνα με τις τεθείσες προδιαγραφές στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Αναλυτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης, «Προδιαγραφές Συμβατικού Εκπαιδευτικού Υλικού»]	ΝΑΙ	ΝΑΙ	
6. Παρουσίαση του συμβατικού εκπαιδευτικού υλικού για όλα τα αντικείμενα κατάρτισης [απαιτείται υποβολή πλήρους (ολοκληρωμένου) εκπαιδευτικού υλικού για τουλάχιστον (2) αντικείμενα κατάρτισης και υποβολή δείγματος του συμβατικού εκπαιδευτικού υλικού, το οποίο πρέπει να αφορά κατ' ελάχιστον δύο (2) θεματικές / εκπαιδευτικές ενότητες εκάστου προγράμματος εκπαίδευσης - εξαιρουμένων των «οριζοντίων» ενότητων: «Υγεία και ασφάλεια στο χώρο εργασίας», «Βασικές αρχές εργατικού δικαίου», «Βασικές αρχές λειτουργίας των επιχειρήσεων», «Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης» - το υποβληθέν συμβατικό εκπαιδευτικό υλικό πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Προδιαγραφές Συμβατικού Εκπαιδευτικού Υλικού»] - το συμβατικό εκπαιδευτικό υλικό θα συμπεριληφθεί σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς]	ΝΑΙ	ΝΑΙ	
7. Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης της διαδικασίας πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων	ΝΑΙ	ΝΑΙ	

<p>8. Παρουσίαση των Σχημάτων Πιστοποίησης για όλες τις ειδικότητες και της σχετικής «Τράπεζας» ερωτήσεων πιστοποίησης για κάθε Σχήμα [απαιτείται η υποβολή της διαπίστευσης σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 ή ισοδύναμο κατ' ελάχιστον για δυο (2) από τα υποβαλλόμενα Σχήματα Πιστοποίησης - για τα υποβληθέντα Σχήματα Πιστοποίησης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν προσκομίζει τις σχετικές εγκρίσεις (από τον ΕΟΠΠΕΠ) ή διαπιστεύσεις (σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 ή ισοδύναμο), θα πρέπει να τεκμηριώνεται η ωριμότητα της διαδικασίας έγκρισης / διαπίστευσης των εν λόγω Σχημάτων Πιστοποίησης με την υποβολή (για έκαστο Σχήμα): i. Του αριθμού πρωτοκόλλου του υποβληθέντος φακέλου αίτησης έγκρισης / διαπίστευσης, ii. Του αντιγράφου του σχετικού παραβόλου]</p>	<p>NAI</p>	<p>NAI</p>	<p>.</p>
<p>9. Συμφωνητικό συνεργασίας με τον συνεργαζόμενο διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης προσώπων (Φ.Π.Π.) που θα αναλάβει να υλοποιήσει την πιστοποίηση των ωφελούμενων (εφόσον ο Φ.Π.Π. είναι υπεργολάβος)</p>	<p>NAI</p>	<p>NAI</p>	<p>.</p>
<p>10. Παρουσίαση αναλυτικού χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της Σύμβασης (με τη μορφή Διαγράμματος Gantt)</p>	<p>NAI</p>	<p>NAI</p>	<p>.</p>
<p>11. Αναλυτική Περιγραφή της μεθοδολογίας διοίκησης, οργάνωσης, παρακολούθησης και αξιολόγησης της Σύμβασης. [Παρουσίαση- ως παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς- τουλάχιστον ενός (1) από τα εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει ο υποψήφιος ανάδοχος]</p>	<p>NAI</p>	<p>NAI</p>	<p>.</p>
<p>12. Αναλυτική Περιγραφή του προτεινόμενου Σχήματος Οργάνωσης και Διοίκησης του Έργου καθώς και της συμμετοχής και του ρόλου κάθε στελέχους στις επιμέρους δράσεις και παραδοτέα του Έργου</p>	<p>NAI</p>	<p>NAI</p>	<p>.</p>
<p>Προδιαγραφές ΟΣΔΥ- Ολοκληρωμένο Σύστημα Διοικητικής Υποστήριξης</p>			<p>.</p>
<p>i. Διαχείριση και παρακολούθηση του φυσικού αντικειμένου του έργου και των συνιστωσών του (π.χ. ομάδες έργου, εμπλεκόμενοι χρήστες, ωφελούμενοι, ώρες κατάρτισης, συνεδρίες, κ.α.)</p>	<p>NAI</p>	<p>NAI</p>	<p>.</p>
<p>ii. Εισαγωγή, παραμετροποίηση και</p>	<p>NAI</p>	<p>NAI</p>	<p>.</p>

παρακολούθηση δεδομένων και διαφορετικών οντοτήτων του έργου			
(π.χ.στοιχεία υλοποίησης της κατάρτισης, της συμβουλευτικής, της πιστοποίησης, καθώς και των υπολοίπων ενεργειών του έργου)			
iii. Υποβολή Μηνιαίων/Περιοδικών Δελτίων Παρακολούθησης έργου τα οποία δημιουργούνται αυτόματα από το σύστημα ανάλογα με τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής	NAI	NAI	.
iv. Παραγωγή όλων των απαιτούμενων Εντύπων παρακολούθησης του Έργου-Υποέργων.	NAI	NAI	.
v. Λογιστική παρακολούθηση όλων των συνιστωσών του έργου (σύμφωνα με τις ισχύουσες λογιστικές διατάξεις)	NAI	NAI	.
vi. Παρακολούθηση της πορείας εκτέλεσης του Προϋπολογισμού του Έργου-Υποέργων	NAI	NAI	.
vii. Με την οικονομική διαχείριση του έργου θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα σύνταξης αναλυτικού προϋπολογισμού δαπανών του έργου. Με τον επιμερισμό των καταχωρημένων από τη λογιστική διαχείριση, δαπανών, στους κωδικούς προϋπολογισμού του έργου, θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα παρακολούθησης του κόστους υλοποίησης του έργου	NAI	NAI	.
viii. Δυνατότητα παραμετροποίησης των κωδικών προϋπολογισμών κάθε κατηγορίας προγραμμάτων ή έργων έτσι ώστε η οικονομική του διαχείριση να είναι συμβατή με τις απαιτήσεις των διαχειριστικών αρχών ή τις απαιτήσεις εσωτερικής λειτουργίας του φορέα	NAI	NAI	.
ix. Δυνατότητα δημιουργίας και αποστολής των δελτίων εισόδου και εξόδου των καταρτιζομένων (Microdata)	NAI	NAI	.
x. Υποστήριξη χρηστών (Help Desk)	NAI	NAI	.
xi. Διασφάλιση εμπιστευτικότητας, ορθότητας και ακεραιότητας των δεδομένων	NAI	NAI	.
xii. Παραγωγή παραμετροποιημένων Αναφορών (Reports) σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Φορέα / Διαχειριστικής Αρχής (pdf, csv, xls, xlsx, rtf, doc, xps)	NAI	NAI	.
xiii. Δυνατότητα παρακολούθησης και διοίκησης της συνολικής πορείας υλοποίησης του Φυσικού Αντικείμενου του Έργου, δίνοντας	NAI	NAI	.

δυνατότητες παρακολούθησης (με πολύμορφες αναφορές και συγκεντρωτικά στοιχεία).			
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>			
Κ1. Μεθοδολογία και διαδικασίες Υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ενέργεια 1)			
Κριτήριο 1.1. Μεθοδολογία Υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης - συντελεστής βαρύτητας			
Κριτήριο 1.2. Εκπαιδευτικές μέθοδοι και τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης			
Κ 2. Εκπαιδευτικό υλικό (συμβατικό και ψηφιακό)			
Κ 3. Περιγραφή της διαδικασίας πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων - Παρουσίαση των Σχημάτων Πιστοποίησης (Ενέργεια 2)			
Κριτήριο 3.1. Περιγραφή της διαδικασίας πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων			
Κριτήριο 3.2. Παρουσίαση των Σχημάτων Πιστοποίησης			
Κ 4. Περιγραφή της διαδικασίας, οργάνωσης, παρακολούθησης και αξιολόγησης της Σύμβασης			
Κριτήριο 4.1. Αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης της Σύμβασης			
Κριτήριο 4.2. Μεθοδολογία διοίκησης, οργάνωσης, παρακολούθησης και αξιολόγησης της Σύμβασης			
Κριτήριο 4.3. Σύνθεση Ομάδας Έργου: σαφής προσδιορισμός ρόλων και αρμοδιοτήτων των μελών της Ομάδας έργου			

Κατά τον έλεγχο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής της ένωσης εταιρειών «**ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ - ΕΥΡΩΠΡΟΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε- ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ Ι.Κ.Ε.**» διενεργήθηκαν οι παρακάτω έλεγχοι και προέκυψαν τα παρακάτω αποτελέσματα:

- Απεστάλη αίτηση ελέγχου εγκυρότητας της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής Νο 18707 (αρ. 5152/26-07-2023) και παρελήφθη η αντίστοιχη βεβαίωση από την ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ, υποκατάστημα Λάρισας (αρ.πρωτ. 354/Ξ/21.08.2023), από την οποία προκύπτει ότι η εγγυητική επιστολή συμμετοχής είναι έγκυρη και παραμένει σε ισχύ.
- Ελέγχθηκε το ΕΕΕΣ σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης.  
Συνεπώς, κατά τον έλεγχο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής προκύπτει ότι αναρτήθηκε και προσκομίσθηκε το σύνολο των απαραίτητων, για την συμμετοχή στις διαγωνιστικές διαδικασίες εγγράφων.

## 2. ΙΡΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Η εταιρεία με την επωνυμία «[ΙΡΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ](#)», προσκόμισε το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών των αναφερομένων στο τεύχος της Διακήρυξης.

Ο αναρτημένος στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, υποφάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

**Επωνυμία Προμηθευτή:** **ΙΡΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**

**Διεύθυνση e-mail:** **iris@iris.edu.gr**

**Αριθμός - Α/Α** **196325**

**Συστήματος:**

**Τίτλος - Αριθμός** **ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ**

**Διακήρυξης:** **ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ/ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ**

**ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ**

**Αριθμός Προσφοράς:** **363623**

### ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ / ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΤΙΤΛΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΟΝΟΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ
ΠΑΡ-1-(ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ_ΕΚΠ_ΚΟΥΛΙΚΟ)-part-1_2	ΠΑΡ-1-(ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ_ΕΚΠ_ΚΟΥΛΙΚΟ)-part-1_2	ΠΑΡ-1-(ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ_ΕΚΠ_ΚΟΥΛΙΚΟ)-part-1_2.rar	ΟΧΙ
ΠΑΡ-1-(ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ_ΕΚΠ_ΚΟΥΛΙΚΟ)-part-2_2	ΠΑΡ-1-(ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ_ΕΚΠ_ΚΟΥΛΙΚΟ)-part-2_2	ΠΑΡ-1-(ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ_ΕΚΠ_ΚΟΥΛΙΚΟ)-part-2_2.rar	ΟΧΙ
ΠΑΡ-2-ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ-ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΕΙΣ-17024-ΦΠΠ	ΠΑΡ-2-ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ-ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΕΙΣ-17024-ΦΠΠ	ΠΑΡ-2-ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΕΙΣ-17024-ΦΠΠ.rar	ΟΧΙ
ΠΑΡ-3-ΕΓΧΕΙΡ-	ΠΑΡ-3-ΕΓΧΕΙΡ-	ΠΑΡ-3-ΕΓΧΕΙΡ-ΧΡΗΣΗΣ-	ΟΧΙ

ΧΡΗΣΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ-ΟΣΤΚ	ΧΡΗΣΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ-ΟΣΤΚ	ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ-ΟΣΤΚ.rar	
ΠΑΡ-4-ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ_ΧΡΗΣΗΣ_ΠΣΔΥ(ARGUS-ERP)-s	ΠΑΡ-4-ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ_ΧΡΗΣΗΣ_ΠΣΔΥ(ARGUS-ERP)-s	ΠΑΡ-4-ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ_ΧΡΗΣΗΣ_ΠΣΔΥ-(ARGUS-ERP)-s.pdf	ΟΧΙ
ΠΑΡ-5-ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ-DATACENTER	ΠΑΡ-5-ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ DATACENTER	ΠΑΡ-5-ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ DATACENTER.rar	ΟΧΙ
ΠΑΡ-6-ΕΝΤΥΠΑ-ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-s	ΠΑΡ-6-ΕΝΤΥΠΑ-ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-s	ΠΑΡ-6-ΕΝΤΥΠΑ-ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-s.pdf	ΟΧΙ
ΠΑΡ-7-ΑΔΕΙΕΣ-ΚΔΒΜ	ΠΑΡ-7-ΑΔΕΙΕΣ-ΚΔΒΜ	ΠΑΡ-7-ΑΔΕΙΕΣ-ΚΔΒΜ.rar	ΟΧΙ
ΠΑΡ-8-ΠΙΝΑΚΑΣ-ΥΠΕΡΓ_ΒΩΝ_ΔΗΛΩΣΕΙΣ	ΠΑΡ-8-ΠΙΝΑΚΑΣ-ΥΠΕΡΓ_ΒΩΝ_ΔΗΛΩΣΕΙΣ	ΠΑΡ-8-ΠΙΝΑΚΑΣ-ΥΠΕΡΓ_ΒΩΝ_ΔΗΛΩΣΕΙΣ.rar	ΟΧΙ
ΠΑΡ-9-ΠΙΚΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ-(ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ)-s	ΠΑΡ-9-ΠΙΚΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ-(ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ)-s	ΠΑΡ-9-ΠΙΚΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ(ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ)-s.pdf	ΟΧΙ
ΤΕΧΝΙΚΗ-ΠΡΟΣΦΟΡΑ_ΙΡΙΣ_ΑΕ(Δ_ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ)-s	ΤΕΧΝΙΚΗ-ΠΡΟΣΦΟΡΑ_ΙΡΙΣ_ΑΕ(Δ_ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ)-s	ΤΕΧΝΙΚΗ-ΠΡΟΣΦΟΡΑ_ΙΡΙΣ_ΑΕ-(Δ_ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ)-s.pdf	ΟΧΙ
2-ΑΠΟΨΗ_ΑΕ-(ΥΠΕΡ_ΒΟΣ-3ος_ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ)	2-ΑΠΟΨΗ_ΑΕ-(ΥΠΕΡ_ΒΟΣ-3ος_ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ)	2-ΑΠΟΨΗ_ΑΕ(ΥΠΕΡ_ΒΟΣ-3ος_ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ).rar	ΟΧΙ
3-UCERT-(ΦΠΠ-ΥΠΕΡ_ΒΟΣ)	3-UCERT-(ΦΠΠ-ΥΠΕΡ_ΒΟΣ)	3-UCERT-(ΦΠΠ-ΥΠΕΡ_ΒΟΣ).rar	ΟΧΙ
1-ΙΡΙΣ_ΑΕ	1-ΙΡΙΣ_ΑΕ	1-ΙΡΙΣ_ΑΕ.rar	ΟΧΙ
0-ΕΓΓΡΑΦΟ-ΥΠΟΒΟΛΗΣ-ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ-s	ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ-s	ΥΠΟΒΟΛΗΣ-ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ-s.pdf	ΟΧΙ

#### ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ			

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
Εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της διακήρυξης	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι περιορισμοί της παρ. 1 του άρθρου 5ια του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
Πιστοποιητικό εκπροσώπησης της εταιρείας από ΓΕΜΗ το οποίο έχει εκδοθεί εντός 30 εργάσιμων ημερών από την υποβολή του ή ανάλογα με την τύπο της εταιρείας που συμμετέχει, άλλο έγγραφο (π.χ. Καταστατικό), όπου αποδεικνύεται η εκπροσώπησή της.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
Απόφαση του αρμοδίου οργάνου του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα περί έγκρισης της συμμετοχής του στο διαγωνισμό ή και σε ένωση οικονομικών φορέων	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ			

<p>Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Στην ενότητα αυτή, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να αναφέρει αναλυτικά την τεχνική του πρόταση για την υλοποίηση του αντικείμενου της Σύμβασης, τη μεθοδολογία υλοποίησής του σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα και να συμπεριλάβει οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρότασή του και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα προκήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ)</p>
<p>ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ (Παράρτημα V Διακήρυξης)</p>			<p>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ)</p>
<p>1. Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ενέργεια 1):          #τις φάσεις σχεδιασμού της Ενέργειας 1          #το περιεχόμενο κάθε φάσης,          #τις γνώσεις και δεξιότητες που αναμένεται να αποκτήσουν οι καταρτισθέντες          #το περιεχόμενο εκάστου προγράμματος κατάρτισης          #τις ώρες εκπαίδευσης ανά θεματική ενότητα #τους όρους υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης          #τον τρόπο επιλογής, υποστήριξης και συντονισμού των συνεργαζόμενων Εκπαιδευτών/-τριών</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 1.1.</p>

<p>2. Αναλυτική περιγραφή των εκπαιδευτικών μεθόδων και τεχνικών που θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ενέργεια 1). Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει συνοπτικά τις εκπαιδευτικές τεχνικές και τα εργαλεία, που θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο εφαρμοζόμενης μεθόδου (δια ζώσης κατάρτισης) λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαιτερότητες και τα χαρακτηριστικά της ομάδας στόχου και τις απαιτήσεις του εκπαιδευτικού περιεχομένου</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 1.2.</p>
<p>3. Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει το εκπαιδευτικό περιεχόμενο (εκπαιδευτικές ενότητες, διάρκεια, διδακτέα ύλη, μαθησιακούς στόχους κ.λπ.) όλων των επιμέρους προγραμμάτων, με την μέθοδο της δια ζώσης κατάρτισης και να τεκμηριώσει την συνάφειά τους με τους στόχους της Πράξης.</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 1.1.</p>
<p>4. Παρουσίαση του πληροφοριακού συστήματος διοικητικής υποστήριξης</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 4.4.2. &amp; - Παράρτημα 4 - Παράρτημα 5</p>
<p>5. Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας εκπόνησης του συμβατικού Εκπαιδευτικού υλικού, της διάρθρωσης του συμβατικού Εκπαιδευτικού υλικού εκάστου εκπαιδευτικού προγράμματος καθώς και των προδιαγραφών εκπόνησης του συμβατικού</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 2</p>
<p>Εκπαιδευτικού υλικού [σύμφωνα με τις τεθείσες προδιαγραφές στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Αναλυτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της συμβάσης, «Προδιαγραφές Συμβατικού</p>			

Εκπαιδευτικού Υλικού»]			
<p>6. Παρουσίαση του συμβατικού εκπαιδευτικού υλικού για όλα τα αντικείμενα κατάρτισης [απαιτείται υποβολή πλήρους (ολοκληρωμένου) εκπαιδευτικού υλικού για τουλάχιστον (2) αντικείμενα κατάρτισης και υποβολή δείγματος του συμβατικού εκπαιδευτικού υλικού, το οποίο πρέπει να αφορά κατ' ελάχιστον δύο (2) θεματικές / εκπαιδευτικές ενότητες εκάστου προγράμματος εκπαίδευσης - εξαιρουμένων των «οριζοντίων» ενότητων: «Υγεία και ασφάλεια στο χώρο εργασίας», «Βασικές αρχές εργατικού δικαίου», «Βασικές αρχές λειτουργίας των επιχειρήσεων», «Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης» - το υποβληθέν συμβατικό εκπαιδευτικό υλικό πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Προδιαγραφές Συμβατικού Εκπαιδευτικού Υλικού») - το συμβατικό εκπαιδευτικό υλικό θα συμπεριληφθεί σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς]</p>	ΝΑΙ	ΝΑΙ	- Παράρτημα 1
<p>7. Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης της διαδικασίας πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων</p>	ΝΑΙ	ΝΑΙ	- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 3

<p>8. Παρουσίαση των Σχημάτων Πιστοποίησης για όλες τις ειδικότητες και της σχετικής «Τράπεζας» ερωτήσεων πιστοποίησης για κάθε Σχήμα.</p> <p>[απαιτείται η υποβολή της διαπίστευσης σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 ή ισοδύναμο κατ' ελάχιστον για δυο (2) από τα υποβαλλόμενα Σχήματα</p> <p>Πιστοποίησης - για τα υποβληθέντα Σχήματα</p> <p>Πιστοποίησης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν προσκομίζει τις σχετικές εγκρίσεις (από τον ΕΟΠΠΕΠ) ή διαπιστεύσεις (σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 ή ισοδύναμο), θα πρέπει να τεκμηριώνεται η ωριμότητα της διαδικασίας έγκρισης / διαπίστευσης των εν λόγω Σχημάτων Πιστοποίησης με την υποβολή (για έκαστο Σχήμα): i. Του αριθμού πρωτοκόλλου του υποβληθέντος φακέλου αίτησης έγκρισης / διαπίστευσης, ii. Του αντιγράφου του σχετικού παραβόλου]</p>	<p>NAI</p>	<p>NAI</p>	<p>- Παράρτημα 2</p>
<p>9. Συμφωνητικό συνεργασίας με τον συνεργαζόμενο διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης προσώπων (Φ.Π.Π.) που θα αναλάβει να υλοποιήσει την πιστοποίηση των ωφελούμενων (εφόσον ο Φ.Π.Π. είναι υπεργολάβος)</p>	<p>NAI</p>	<p>NAI</p>	<p>- Παράρτημα 2</p>
<p>10. Παρουσίαση αναλυτικού χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της Σύμβασης (με τη μορφή Διαγράμματος Gantt)</p>	<p>NAI</p>		<p>NAI</p> <p>- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 4.1</p>

11. Αναλυτική Περιγραφή της μεθοδολογίας διοίκησης, οργάνωσης, παρακολούθησης και αξιολόγησης της Σύμβασης. [Παρουσίαση- ως παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς- τουλάχιστον ενός (1) από τα εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει ο υποψήφιος ανάδοχος]	ΝΑΙ	ΝΑΙ	- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 4.2 & - Παράρτημα 4 - Παράρτημα 6
12. Αναλυτική Περιγραφή του προτεινόμενου Σχήματος Οργάνωσης και Διοίκησης του Έργου καθώς και της συμμετοχής και του ρόλου κάθε στελέχους στις επιμέρους δράσεις και παραδοτέα του Έργου	ΝΑΙ	ΝΑΙ	- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 4.3
Προδιαγραφές ΟΣΔΥ-Ολοκληρωμένο Σύστημα Διοικητικής Υποστήριξης			- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 4.4.2. & - Παράρτημα 4 - Παράρτημα 5
i. Διαχείριση και παρακολούθηση του φυσικού αντικείμενου του έργου και των συνιστωσών του (π.χ. ομάδες έργου, εμπλεκόμενοι χρήστες, ωφελούμενοι, ώρες κατάρτισης, συνεδρίες, κ.α.)	ΝΑΙ	ΝΑΙ	- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 4.4.2. & - Παράρτημα 4 - Παράρτημα 5
ii. Εισαγωγή, παραμετροποίηση και παρακολούθηση δεδομένων και διαφορετικών οντοτήτων του έργου (π.χ.στοιχεία υλοποίησης της κατάρτισης, της συμβουλευτικής, της πιστοποίησης, καθώς και των υπολοίπων ενεργειών του έργου)	ΝΑΙ	ΝΑΙ	- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 4.4.2. & - Παράρτημα 4 - Παράρτημα 5
iii. Υποβολή Μηνιαίων/Περιοδικών Δελτίων Παρακολούθησης έργου τα οποία δημιουργούνται αυτόματα από το σύστημα ανάλογα με τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής	ΝΑΙ	ΝΑΙ	- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 4.4.2. & - Παράρτημα 4 - Παράρτημα 5

iv. Παραγωγή όλων των απαιτούμενων Εντύπων παρακολούθησης του Έργου-Υποέργων.	NAI	NAI	- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 4.4.2. & - Παράρτημα 4 - Παράρτημα 5
v. Λογιστική παρακολούθηση όλων των συνιστωσών του έργου (σύμφωνα με τις ισχύουσες λογιστικές διατάξεις)	NAI	NAI	- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 4.4.2. & - Παράρτημα 4 - Παράρτημα 5
vi. Παρακολούθηση της πορείας εκτέλεσης του Προϋπολογισμού του Έργου-Υποέργων	NAI	NAI	- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 4.4.2. & - Παράρτημα 4 - Παράρτημα 5
vii. Με την οικονομική διαχείριση του έργου θα	NAI	NAI	- Τεχνική Προσφορά

πρέπει να δίνεται η δυνατότητα σύνταξης αναλυτικού προϋπολογισμού δαπανών του έργου. Με τον επιμερισμό των καταχωρημένων από τη λογιστική διαχείριση, δαπανών, στους κωδικούς προϋπολογισμού του έργου, θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα παρακολούθησης του κόστους υλοποίησης του έργου			Ενότητα 4.4.2. & i. Παράρτημα 4 ii. Παράρτημα 5
viii. Δυνατότητα παραμετροποίησης των κωδικών προϋπολογισμών κάθε κατηγορίας προγραμμάτων ή έργων έτσι ώστε η οικονομική του διαχείριση να είναι συμβατή με τις απαιτήσεις των διαχειριστικών αρχών ή τις απαιτήσεις εσωτερικής λειτουργίας του φορέα	NAI	NAI	- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 4.4.2. & - Παράρτημα 4 - Παράρτημα 5
ix. Δυνατότητα δημιουργίας και αποστολής των δελτίων εισόδου και εξόδου των καταρτιζομένων (Microdata)	NAI	NAI	- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 4.4.2. & - Παράρτημα 4 - Παράρτημα 5
x. Υποστήριξη χρηστών (Help Desk)	NAI	NAI	- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 4.4.2. & - Παράρτημα 4 - Παράρτημα 5

xi. Διασφάλιση εμπιστευτικότητας, ορθότητας και ακεραιότητας των δεδομένων	NAI	NAI	- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 4.4.2. & - Παράρτημα 4 - Παράρτημα 5
xii. Παραγωγή παραμετροποιημένων Αναφορών (Reports) σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Φορέα / Διαχειριστικής Αρχής (pdf, csv, xlsx, rtf, doc, xps)	NAI	NAI	- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 4.4.2. & - Παράρτημα 4 - Παράρτημα 5
xiii. Δυνατότητα παρακολούθησης και διοίκησης της συνολικής πορείας υλοποίησης του Φυσικού Αντικειμένου του Έργου, δίνοντας δυνατότητες παρακολούθησης (με πολύμορφες αναφορές και συγκεντρωτικά στοιχεία).	NAI	NAI	- Τεχνική Προσφορά Ενότητα 4.4.2. & - Παράρτημα 4 - Παράρτημα 5
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>			
K1. Μεθοδολογία και διαδικασίες Υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ενέργεια 1)			
Κριτήριο 1.1. Μεθοδολογία Υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης - συντελεστής βαρύτητας			
Κριτήριο 1.2. Εκπαιδευτικές μέθοδοι και τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης			
K 2. Εκπαιδευτικό υλικό (συμβατικό και ψηφιακό)			
K 3. Περιγραφή της διαδικασίας πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων - Παρουσίαση των Σχημάτων Πιστοποίησης (Ενέργεια 2)			
Κριτήριο 3.1. Περιγραφή της διαδικασίας πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων			
Κριτήριο 3.2. Παρουσίαση των Σχημάτων Πιστοποίησης			
K 4. Περιγραφή της διαδικασίας, οργάνωσης, παρακολούθησης και αξιολόγησης της Σύμβασης			

Κριτήριο 4.1. Αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης της Σύμβασης			
Κριτήριο 4.2. Μεθοδολογία διοίκησης, οργάνωσης, παρακολούθησης και αξιολόγησης της Σύμβασης			
Κριτήριο 4.3. Σύνθεση Ομάδας Έργου: σαφής προσδιορισμός ρόλων και αρμοδιοτήτων των μελών της Ομάδας έργου			

Κατά τον έλεγχο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής του οικονομικού φορέα «**ΙΡΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**»

- Απεστάλη αίτηση ελέγχου εγκυρότητας της υπ' αριθμ. ΒΤD055194/Α/01.08.2023 ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ, υποκατάστημα Πειραιά, Εθνικής Αντιστάσεως 3, εγγυητικής επιστολής συμμετοχής και παρελήφθη η αντίστοιχη βεβαίωση από την ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ υποκατάστημα Πειραιά, Εθνικής Αντιστάσεως 3 (με το από 22-08-2023 email ), από την οποία προκύπτει ότι η εγγυητική επιστολή συμμετοχής είναι έγκυρη και παραμένει σε ισχύ.
- Κατά τον έλεγχο του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) διαπιστώθηκε ότι **δεν έχει** συμπληρωθεί η απαίτηση Γ: **Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα** και πιο συγκεκριμένα το σημείο που αναφέρει «*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σήναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση. Για τις συμβάσεις υπηρεσιών: παροχή υπηρεσιών είδους που έχει προσδιοριστεί....*»

Σύμφωνα με την διακήρυξη και το άρθρο **2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**, κριτήριο on/off αποτελεί η εκπλήρωση της εν λόγω απαίτησης:

«*Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς για την παραδεκτή συμμετοχή τους πρέπει να πληρούν τα παρακάτω κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, άλλως η προσφορά τους απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ειδικότερα:*

*Α) Να διαθέτουν εμπειρία στην υλοποίηση αντίστοιχων έργων (Κατάρτισης και Πιστοποίησης) που να αποδεικνύεται από την ολοκλήρωση κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας (3τίας) ήτοι 2020, 2021, 2022, ως εξής:*

*1. Ο υποψήφιος - ή σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας τουλάχιστον 1 μέλος της ένωσης - θα πρέπει να έχει προβεί σε προσήκουσα ολοκλήρωση έργου ή έργων επαγγελματικής κατάρτισης, στο φυσικό αντικείμενο των οποίων περιλαμβάνονται ενέργειες κατάρτισης, τουλάχιστον πενήντα*

χιλιάδων (50.000) ανθρωποωρών κατάρτισης. Η ως άνω απαίτηση δύναται να καλυφθεί από περισσότερα αθροιζόμενα έργα, και

2. Ο υποψήφιος - ή σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας τουλάχιστον 1 μέλος της ένωσης – θα πρέπει να έχει προβεί σε προσήκουσα ολοκλήρωση έργου ή έργων επαγγελματικής κατάρτισης, στο φυσικό αντικείμενο του οποίου περιλαμβάνονται ενέργειες κατάρτισης και πιστοποίησης, που κατ' ελάχιστον αθροιστικά ο προϋπολογισμός τους ανέρχεται στο 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου (497.000,00€ x 100% = 497.000,00€). Η ως άνω απαίτηση δύναται να καλυφθεί από περισσότερα αθροιζόμενα έργα.»

Σύμφωνα με την παράγραφο **2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών** της διακήρυξης:

«Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς:

α) Δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και

β) Πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν **κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής**, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II, **το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση**, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος I.»

Σύμφωνα με το άρθρο **2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων** (σελ.26) της Διακήρυξης μεταξύ άλλων αναφέρονται τα εξής:

«Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Η εκτέλεση των εργασιών Κατάρτισης γίνεται υποχρεωτικά από τον προσφέροντα ή, αν η προσφορά υποβάλλεται από ένωση οικονομικών φορέων, από έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση αυτή.»

Αυτό σημαίνει ότι μπορείς να χρησιμοποιήσεις την Στήριξη σε τρίτους αλλά όχι να τους δώσεις μέρος για την υλοποίηση της ενέργειας της κατάρτισης. Δεν μπορείς να χρησιμοποιήσεις υπεργολάβο ή δανείζοντα για το έργο της Κατάρτισης. Επομένως, το έργο αυτό πρέπει να γίνει απευθείας από τον συμμετέχοντα (είτε κατεβαίνει ατομικά είτε και ως μέλος Ένωσης).

Σύμφωνα με το ιδιωτικό συμφωνητικό της εταιρείας «[ΙΡΙΣ Α.Ε.](#)» με την εταιρεία «[ΑΠΟΨΗ Α.Ε.](#)» και συγκεκριμένα στην σελίδα πέντε (5) αυτού, αναφέρεται πως:

*«..2ον. Στο πλαίσιο του παρόντος συμφωνήθηκε ότι η Α' Συμβαλλόμενη αναθέτει και η Β' Συμβαλλόμενη ως υπεργολάβος αναλαμβάνει να υλοποιήσει το κάτωθι μέρος του έργου που αφορά:*

- **Συμμετοχή στην υλοποίηση της 'Ενέργειας 1' [Υλοποίηση προγραμμάτων Κατάρτισης (Υπηρεσίες Θεωρητικής Κατάρτισης)]...**

Συνεπώς, η προσφορά της εταιρείας «[ΙΡΙΣ Α.Ε.](#)» θα πρέπει να θεωρηθεί απαράδεκτη και να απορριφθεί από το στάδιο της εξέτασης των Δικαιολογητικών Συμμετοχής, καθώς δεν επιτρέπεται βάσει της διακήρυξης η εκτέλεση των εργασιών Κατάρτισης σε τρίτο ή σε υπεργολάβο.

Επιπρόσθετα, σύμφωνα με την απαίτηση **Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα** στο ΕΕΕΣ και συγκεκριμένα στο σημείο: **Ποσοστό υπεργολαβίας**. Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο μέρος (δηλαδή ποσοστό) της σύμβασης. Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω μέρους, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΕΕΕΣ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος ΙΙ, ενότητα Γ ανωτέρω.», ο οικονομικός φορέας «**ΙΡΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**», δηλώνει μεταξύ άλλων:

*Α) Εταιρεία με την επωνυμία «ΑΠΟΨΗ Υπηρεσίες Πληροφορικής Συμβουλευτικής και Εκπαίδευσης Ανώνυμη Εταιρεία» και τον διακριτικό τίτλο «ΑΠΟΨΗ Α.Ε.», που εδρεύει στον Πειραιά Αττικής (οδός Αντ/χουΠ/Ν Παν. Βλαχάκου, αρ. 38-40, Τ.Κ. 18545), με Α.Φ.Μ. 099078732 της Δ.Ο.Υ. Φ.Α.Ε. Πειραιά, αρ. Γ.Ε.ΜΗ. 044596607000, η οποία θα αναλάβει να υλοποιήσει μέρος του έργου που αφορά: Συμμετοχή στην υλοποίηση της 'Ενέργειας 1' [Υλοποίηση προγραμμάτων Κατάρτισης (Υπηρεσίες Θεωρητικής Κατάρτισης)]. Ποσοστό υπεργολαβίας: 20,00% επί της συνολικής αξίας της σύμβασης (όπως αυτή θα συμβασιοποιηθεί).*

Σύμφωνα με τα δηλωθέντα, η εταιρεία «ΑΠΟΨΗ» δηλώνεται ως υπεργολάβος στην υλοποίηση προγραμμάτων Κατάρτισης (Ενέργεια 1), με ποσοστό υπεργολαβίας 20,00% επί της συνολικής αξίας της σύμβασης.

Βάσει της διακήρυξης και συγκριμένα το άρθρο **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας, σημείο Α σελ.22**, αναφέρει:

*«...Επιπλέον:*

α) Οι Οικονομικοί Φορείς στην Ελλάδα που είναι Κέντρα Δια Βίου Μάθησης (παροχής κατάρτισης) **απαιτείται να διαθέτουν τουλάχιστον μια (1) αδειοδοτημένη δομή (ιδιόκτητη ή ενοικιαζόμενη) εντός των ορίων του Δήμου Λαρισαίων και να διαθέτουν Κτιριακή Υποδομή,...**».

Και στο άρθρο **2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα**, σημείο Β2.β. σελ.32, αναφέρεται:

«Σχετικά με την καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας (ενότητα 2.2.4) για τους παρόχους επαγγελματικής κατάρτισης, η ύπαρξη αδειοδοτημένης δομής αφορά κατ' ελάχιστον, σε μια (1) εντός των ορίων του Δήμου Λαρισαίων.

Σε κάθε περίπτωση, ο Οικονομικός Φορέας που καταθέτει προσφορά, πρέπει να αποδείξει την εξασφάλιση παρόχου Εκπαίδευσης και Κατάρτισης που πληροί τις προϋποθέσεις που τίθενται στο 2.2.4 και στην παραπάνω ενότητα, ο οποίος θα αναλάβει την παροχή των υπηρεσιών αυτών (ενδεικτικά, μέλος ένωσης οικονομικών φορέων, υπεργολαβία) καταθέτοντας τα ζητούμενα αποδεικτικά».

Η απαίτηση **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας** και ειδικότερα η απαίτηση για τους παρόχους επαγγελματικής κατάρτισης να διαθέτουν τουλάχιστον μια (1) αδειοδοτημένη δομή (ιδιόκτητη ή ενοικιαζόμενη) εντός των ορίων του Δήμου Λαρισαίων **δεν αποδεικνύεται και δεν καλύπτεται από τον υπεργολάβο ΑΠΟΨΗ Α.Ε.**

Συνεπώς, κατά τον έλεγχο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και κατά την αξιολόγηση και βαθμολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς, η Επιτροπή διαπίστωσε ουσιώδη, επί ποινή αποκλεισμού, απόκλιση, σε σχέση με τα αναγραφόμενα στο τεύχος της Διακήρυξης.

Ως εκ τούτου, η Επιτροπή εισηγείται να απορριφθεί η προσφορά της.

Ακολούθως, η Επιτροπή προέβη σε αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των οικονομικών φορέων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη, βάσει των κριτηρίων της παρ. Π.3 της Διακήρυξης. Ειδικότερα:

Η βαθμολόγηση κάθε επιμέρους κριτηρίου αξιολόγησης γίνεται αυτόνομα και κυμαίνεται από 100, στην περίπτωση που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της Διακήρυξης, έως τους 150 βαθμούς, όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της Διακήρυξης. Βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς σε οποιοδήποτε κριτήριο (όταν η προσφορά δεν καλύπτει ή παρουσιάζει αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του. Η συνολική βαθμολογία κάθε ομάδας κριτηρίων προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των επιμέρους κριτηρίων της. Το άθροισμα των βαθμολογιών των ομάδων αποτελεί τον Απόλυτο Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς

(ΑΒΤΠ). Ο Τελικός (Συνολικός) Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (ΤΒΤΠ) κάθε υποψηφίου υπολογίζεται από τον τύπο:

$$ΤΒΤΠ = \frac{ΑΒΤΠ}{ΑΒΤΠ_{\max}} \times 100$$

όπου ΑΒΤΠ<sub>max</sub> = η απόλυτη βαθμολογία του καλύτερου τεχνικά υποψηφίου.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
1	Μεθοδολογία και διαδικασίες Υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ενέργεια 1)	25%
2	Εκπαιδευτικό υλικό	25%
3	Περιγραφή της διαδικασίας πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων – Παρουσίαση των Σχημάτων Πιστοποίησης (Ενέργεια 2)	25%
4	Περιγραφή της διαδικασίας οργάνωσης, παρακολούθησης και αξιολόγησης της Σύμβασης	25%
<b>Άθροισμα συνόλου συντελεστών βαρύτητας</b>		<b>100%</b>

**1.ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ Α.Ε. - ΕΥΡΩΠΡΟΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε - ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ Ι.Κ.Ε.»**

Η Τεχνική Προσφορά του οικονομικού φορέα ήταν ταξινομημένη σύμφωνα με τα επιμέρους κριτήρια του πίνακα αξιολόγησης, διευκολύνοντας το έργο της επιτροπής

**Κριτήριο 1: Μεθοδολογία και διαδικασίες Υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ενέργεια 1) – συντελεστής βαρύτητας: 25%**

**Κριτήριο 1.1. Μεθοδολογία Υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης - συντελεστής βαρύτητας – συντ. βαρύτητας: 15 %**

Βαθμολογείται η επάρκεια, η σαφήνεια και η συνολική μεθοδολογική προσέγγιση των προγραμμάτων κατάρτισης, σε σχέση με το εκπαιδευτικό αντικείμενο, τους εκπαιδευτικούς στόχους και τις απαιτήσεις τους. Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει κατ' ελάχιστον:

- \* Το περιεχόμενο του έργου και τις φάσεις σχεδιασμού υλοποίησης του.
- \* Το εκπαιδευτικό περιεχόμενο του εκάστου προγράμματος κατάρτισης.
- \* Τις γνώσεις και δεξιότητες που αναμένεται να αποκτήσουν οι καταρτισθέντες.

- \* Την μεθοδολογία εκπαίδευσης και υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης
- \* Τον τρόπο επιλογής, υποστήριξης και συντονισμού των συνεργαζόμενων Εκπαιδευτών/-τριών.

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου 1.1 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές). Στη περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτείνει καινοτόμες μεθοδολογικές προσεγγίσεις και διαδικασίες που σχετίζονται με την ενέργεια της Κατάρτισης και που τεκμηριωμένα αυτές προσδίδουν περαιτέρω ποιότητα και αποτελεσματικότητα στο σχεδιασμό και την παροχή της υπηρεσίας στο πλαίσιο της ενέργειας, τότε η βαθμολογία αυξάνεται έως 150 βαθμούς.

#### **Αιτιολόγηση:**

Ο υποψήφιος ανάδοχος έχει παρουσιάσει:

- \* Το περιεχόμενο του έργου και τις φάσεις σχεδιασμού υλοποίησης του, βασιζόμενοι στα ως προς αναφερόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, αλλά και προχωρώντας περαιτέρω σε μεγαλύτερη ανάλυση δείχνοντας σαφή αντίληψη του περιεχομένου του έργου (ενότητες 1.1.1. Αντικείμενο και περιεχόμενο του έργου και 1.1.2 Φάσεις υλοποίησης εκπαιδευτικού έργου της Τεχνικής Προσφοράς)
- \* Την μεθοδολογία εκπαίδευσης και υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης, καλύπτοντας αναλυτικά τις απαιτήσεις της διακήρυξης, ενώ συνδέει τον σχεδιασμό του προγράμματος και τις απαιτήσεις υλοποίησης με τα χαρακτηριστικά των ενθλίκων της ομάδας στόχου (ενότητα 1.1.3 Μεθοδολογία σχεδιασμού και υλοποίηση της εκπαίδευσης της Τεχνικής Προσφοράς)
- \* Παρουσιάζει αναλυτικά και τεκμηριωμένα με ρεαλιστικό τρόπο την μεθοδολογία σχεδιασμού της εκπαίδευσης.
- \* Το εκπαιδευτικό περιεχόμενο του εκάστου προγράμματος κατάρτισης, βασιζόμενοι στα αναφερόμενα στη διακήρυξη και προσθέτοντας επιπλέον, για κάθε μία από τις ειδικότητες, πληροφορία για τις εργασίες και τα εργασιακά καθήκοντα καθώς και για τον επιμερισμό των ωρών εκπαίδευσης.
- \* Τις γνώσεις και δεξιότητες που αναμένεται να αποκτήσουν οι καταρτισθέντες, αναλυτικά με παράθεση εκπαιδευτικών στόχων σε επίπεδο γνώσεων, δεξιοτήτων, στάσεων και συμπεριφορών (1.1.4 Σχεδιασμός εκπαιδευτικού περιεχομένου / Εκπαιδευτικές ενότητες της Τεχνικής Προσφοράς)
- \* Τον τρόπο επιλογής, υποστήριξης και συντονισμού των συνεργαζόμενων Εκπαιδευτών/-τριών, μέσω μίας αναλυτικής περιγραφής της διαδικασίας (1.1.6. Εκπαιδευτές προγραμμάτων. Τρόπος επιλογής, υποστήριξης και συντονισμού τους της Τεχνικής Προσφοράς). Βασικά στοιχεία της διαδικασίας είναι:
  - Τα κριτήρια επιλογής
  - Η υλοποίηση Προγραμμάτων Επιμόρφωσης των Εκπαιδευτών
  - Το σύστημα συντονισμού των εκπαιδευτών (το αναλυτικό πλάνο προετοιμασίας και επιμόρφωσης των επιλεγμένων εκπαιδευτών, συναντήσεις των Εκπαιδευτών με την Εκπαιδευτικό Υπεύθυνο ή με τους Υπεύθυνους Υλοποίησης καθώς και με την Οργανωτική Υπεύθυνη, η «Ομάδα Εκπαιδευτών» ανά τύπο περιφέρειας, υποστήριξη από την ειδική εφαρμογή λογισμικού Argus ERP, το Μητρώο Εκπαιδευτών)

Βαθμός κριτηρίου: Εκατό (100) βαθμοί

**Υπερκάλυψη κριτηρίου:**

- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος παρουσιάζει ηλεκτρονικό εργαλείο για τη διάγνωση των γνώσεων και δεξιοτήτων του κάθε ωφελούμενου, με σκοπό τη βελτιστοποίηση του εκπαιδευτικού περιεχομένου και την προσαρμογή της εκπαιδευτικής μεθοδολογίας στη συγκεκριμένη ομάδα ωφελούμενων.
- \* Παρουσιάζει τη διαδικασία εσωτερικής “Επιμόρφωσης Εκπαιδευτών” διάρκειας δέκα (10) ωρών, υποστηρίζοντας την μεθοδολογία με τη μορφή εκπαίδευσης μέσω της πλατφόρμας τηλεκατάρτισης e-dimitra
- \* Παρουσιάζει επιπλέον «Ηλεκτρονική συνεργατική πλατφόρμα (collaboration platform)» για την καλύτερη επικοινωνία μεταξύ των εμπλεκόμενων συντελεστών των μελών της ομάδας

Βαθμός κριτηρίου: Σαράντα (40) βαθμοί

**Συνολική Βαθμολογία κριτηρίου: Εκατόν τριάντα (140) βαθμοί**

**Κριτήριο 1.2. Εκπαιδευτικές μέθοδοι και τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης - συντελεστής βαρύτητας: 10%**

Βαθμολογείται η επαρκής ανάλυση – εξειδίκευση των προτεινόμενων εκπαιδευτικών μεθόδων και τεχνικών, σε σχέση με το αντικείμενο της εκπαίδευσης. Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει κατ’ ελάχιστον μια (1) μεθοδολογία προσδιορισμού και επιλογής των προτεινόμενων εκπαιδευτικών μεθόδων και τεχνικών ανά εκπαιδευτική ενότητα εκάστου προγράμματος εκπαίδευσης.

*Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου 1.2. καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές). Στην περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος συσχετίσει τις εκπαιδευτικές τεχνικές με τις εκπαιδευτικές ενότητες και προτείνει εκπαιδευτικές μεθόδους συγκεκριμένες ανά ενότητα, τότε η βαθμολογία αυξάνεται μέχρι τους 150 βαθμούς.*

**Αιτιολόγηση:**

- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος στην τεχνική του προσφορά παρουσιάζει και αναλύει με απόλυτη σαφήνεια την μεθοδολογία επιλογής εκπαιδευτικών μεθόδων και τεχνικών, αναφέρει εκτενώς τα χαρακτηριστικά αυτών, αλλά και τον τρόπο επιλογής των κατάλληλων εκπαιδευτικών μεθόδων και τεχνικών που θα χρησιμοποιήσει.
- \* Περιγράφει αναλυτικά τις εκπαιδευτικές τεχνικές που προτείνει να χρησιμοποιήσει ενώ παραθέτει μεθοδολογία, προσδιορισμού και τεκμηρίωση της επιλογής των τεχνικών μεθόδων.
- \* Παραθέτει σε πίνακα για κάθε εκπαιδευτικό αντικείμενο (ανά εκπαιδευτική ενότητα) την αντιστοιχία σε προτεινόμενη εκπαιδευτική μέθοδο και σε προτεινόμενη εκπαιδευτική τεχνική.
- \* Παρουσιάζει σε πίνακα παραδείγματα χρήσης εκπαιδευτικών τεχνικών ανά εκπαιδευτική ενότητα για κάθε ένα από τα εκπαιδευτικά προγράμματα.

Βαθμός κριτηρίου: Εκατό (100) βαθμοί

**Υπερκάλυψη κριτηρίου:**

- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος παρουσιάζει παραδείγματα χρήσης εκπαιδευτικών τεχνικών ανά εκπαιδευτική ενότητα του εκάστοτε προγράμματος κατάρτισης.

Βαθμός κριτηρίου: Τριάντα (30) βαθμοί

**Συνολική Βαθμολογία κριτηρίου: Εκατόν τριάντα (130) βαθμοί**

**Κριτήριο 2: Εκπαιδευτικό υλικό (συμβατικής κατάρτισης και τηλεκατάρτισης) - συντελεστής βαρύτητας: 25%**

Βαθμολογείται ο τρόπος σχεδιασμού και το επίπεδο ανάπτυξης του συμβατικού εκπαιδευτικού υλικού, υπό το πρίσμα της ετοιμότητας του υποψήφιου Αναδόχου να παράσχει άμεσα, ποιοτικά και με τη χρήση καινοτόμων εργαλείων τις απαιτούμενες εκπαιδευτικές υπηρεσίες στους ωφελούμενους.

Έμφαση δίδεται στο περιεχόμενο και στο βαθμό που καλύπτονται μαθησιακά οι απαιτούμενες γνώσεις και δεξιότητες που καλούνται να αποκτήσουν οι ωφελούμενοι, σε σχέση πάντα και με τα προτεινόμενα Σχήματα Πιστοποίησης. Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει κατ' ελάχιστον:

- \* Τη μεθοδολογία εκπόνησης του συμβατικού Εκπαιδευτικού υλικού,
- \* Τη διάρθρωση του συμβατικού Εκπαιδευτικού υλικού εκάστου εκπαιδευτικού προγράμματος, σύμφωνα με τις προδιαγραφές όπως περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, στο εδάφιο «Προδιαγραφές Συμβατικού Εκπαιδευτικού Υλικού».
- \* Πλήρες (ολοκληρωμένο) συμβατικό εκπαιδευτικό υλικό ή δείγμα για τα αντικείμενα κατάρτισης. Το υποβαλλόμενο δείγμα πρέπει να αφορά κατ' ελάχιστον δύο (2) θεματικές / εκπαιδευτικές ενότητες εκάστου προγράμματος εκπαίδευσης που να αθροίζουν τουλάχιστον το 20% επί της συνολικής διάρκειας εκάστου προγράμματος - εξαιρουμένων των «Οριζοντίων» Ενοτήτων («Υγεία και ασφάλεια στο χώρο εργασίας», «Βασικές αρχές εργατικού δικαίου», «Βασικές αρχές λειτουργίας των επιχειρήσεων», «Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης»).

*Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου 2 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές), ενώ για κάθε ολοκληρωμένο εκπαιδευτικό υλικό που παρουσιάζει ο υποψήφιος Ανάδοχος (σύμφωνα με τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης) λαμβάνει επιπλέον μέχρι και 25 βαθμούς με μέγιστο τους 50 βαθμούς.*

**Αιτιολόγηση:**

- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος στην τεχνική του προσφορά παρουσιάζει αναλυτικά και με σαφή τρόπο την μεθοδολογία σχεδιασμού και εκπόνησης του συμβατικού εκπαιδευτικού υλικού, με αναφορά σε στοιχεία που προσδιορίζουν την εγκυρότητα και την ποιότητα του υλικού.
- \* Το εκπαιδευτικό υλικό είναι δομημένο σε εκπαιδευτικές ενότητες και υποενότητες σε απόλυτη συνάφεια με τις ενότητες και υποενότητες, τις προδιαγραφές της διακήρυξης και με ορθή διάρθρωση. Για την καλύτερη κατανόηση του παρέχονται σαφείς οδηγίες προς τους συγγραφείς για την ανάπτυξη του.
- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος παρέχει πλήρες συμβατικό εκπαιδευτικό υλικό και για τα τέσσερα (4) εκπαιδευτικά αντικείμενα κατάρτισης με υψηλά στάνταρ ποιότητας όσο αφορά την δομή, την διάρθρωση και το περιεχόμενο, ανεπτυγμένο σε απόλυτη συνάφεια με το περιεχόμενο του προτεινόμενου σχήματος πιστοποίησης.

Βαθμός κριτηρίου: Εκατό (100) βαθμοί

**Υπερέκταση κριτηρίου:**

- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος παρουσιάζει «Οδηγό ανάπτυξης εκπαιδευτικών σημειώσεων»

τεκμηριώνοντας με αυτό τον τρόπο την εγκυρότητα και την ποιότητα των παραγόμενου προϊόντος (Παράρτημα 2).

- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος παρουσιάζει συμβατικό εκπαιδευτικό υλικό για το σύνολο των αντικειμένων κατάρτισης με πλήρη αντιστοιχία των απαιτούμενων στοιχείων εκπαιδευτικών ενοτήτων και υποενοτήτων της διακήρυξης.

Βαθμός κριτηρίου: Πενήντα (50) βαθμοί

**Συνολική Βαθμολογία κριτηρίου: Εκατόν τριάντα (150) βαθμοί**

**Κριτήριο 3: Περιγραφή της διαδικασίας πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων – Παρουσίαση των Σχημάτων Πιστοποίησης (Ενέργεια 2) - συντελεστής βαρύτητας 25%**

**Κριτήριο 3.1. Περιγραφή της διαδικασίας πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων - συντελεστής βαρύτητας 10%**

Βαθμολογείται η ετοιμότητα του υποψήφιου Αναδόχου να παρέχει πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων, στην κατεύθυνση της διασφάλισης της όσο το δυνατόν πιο άμεσης διενέργειας εξετάσεων πιστοποίησης και χορήγησης σχετικών πιστοποιητικών στους ωφελούμενους που επιτυγχάνουν. Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να αναλύσει κατ' ελάχιστον τη διαδικασία πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των καταρτισθέντων και να παρουσιάσει την διαδρομή Πιστοποίησης και το Σύστημα διενέργειας των εξετάσεων Πιστοποίησης.

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου 3.1. καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές), ενώ στην περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος παρουσιάσει επιπλέον ή συμπληρωματικές υπηρεσίες και διεργασίες που αφορούν την διαδικασία ή το έργο συνολικά, η βαθμολογία αυξάνεται μέχρι τους 150 βαθμούς.

**Αιτιολόγηση:**

- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος αναλύει τη διαδικασία πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των καταρτισθέντων και παρουσιάζει τα συστήματα διενέργειας των εξετάσεων πιστοποίησης (διαζώσης και εξ αποστάσεως - tele proctoring) (3.1. Περιγραφή της διαδικασίας πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων της Τεχνικής Προσφοράς)

Παρουσιάζει το προφίλ των φορέων πιστοποίησης που θα διενεργήσει τις εξετάσεις και τις διαδικασίες των υπηρεσιών πιστοποίησης που θα ακολουθήσουν, εμφανίζοντας σχεδιάγραμμα της διαδρομής πιστοποίησης. Κάνει αναφορά για την διαχείριση και εξασφάλιση της αμεροληψίας και της επικοινωνίας.

- \* Η όλη διαδικασία της πιστοποίησης θα διενεργηθεί από Φορείς διαπιστευμένους από το ΕΣΥΔ (ISO 17024)

Βαθμός κριτηρίου: Εκατόν (100) βαθμοί

**Υπερκάλυψη κριτηρίου:**

- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος διαθέτει «Διαδικτυακή Πλατφόρμα Προσομοίωσης Εξετάσεων» για την παροχή δωρεάν πιλοτικών εξετάσεων στους υποψήφιους των προγραμμάτων για την καλύτερη προετοιμασία τους πριν τις τελικές εξετάσεις (Μέθοδος αυτοαξιολόγησης)

Βαθμός κριτηρίου: Δέκα (30) βαθμοί

## **Συνολική Βαθμολογία κριτηρίου: Εκατόν δέκα (130) βαθμοί**

### **Κριτήριο 3.2. Παρουσίαση των Σχημάτων Πιστοποίησης - συντελεστής βαρύτητας 15%**

Βαθμολογείται η καταλληλότητα και αποτελεσματικότητα των προτεινόμενων Σχημάτων πιστοποίησης. Συγκεκριμένα, αξιολογείται η συνάφεια των προτεινόμενων Σχημάτων πιστοποίησης σε σχέση με τα προγράμματα εκπαίδευσης, καθώς και η ωριμότητα της διαδικασίας διαπίστευσης προτεινόμενων Σχημάτων πιστοποίησης.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να συμπεριλάβει στην Προσφορά του Σχήματα Πιστοποίησης για όλα τα θεματικά αντικείμενα κατάρτισης που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Μαζί με κάθε Σχήμα Πιστοποίησης πρέπει να συνοποβάλλεται σχετική «Τράπεζα» ερωτήσεων πιστοποίησης (100 ερωτήσεις).

Επίσης, οφείλει να προσκομίσει, επί ποινή αποκλεισμού ή τις σχετικές εγκρίσεις (από τον ΕΟΠΠΕΠ) ή τις διαπιστεύσεις (σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 ή ισοδύναμο) για τα Σχήματα Πιστοποίησης της προσφοράς του, που την έχουν ήδη λάβει.

Για τα υποβληθέντα Σχήματα Πιστοποίησης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν προσκομίζει τις σχετικές εγκρίσεις (από τον ΕΟΠΠΕΠ) ή διαπιστεύσεις (σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 ή ισοδύναμο), θα πρέπει να τεκμηριώνει την ωριμότητα της διαδικασίας έγκρισης / διαπίστευσης των εν λόγω Σχημάτων Πιστοποίησης υποβάλλοντας (για έκαστο Σχήμα): α) τον αριθμό πρωτοκόλλου του υποβληθέντος φακέλου αίτησης έγκρισης / διαπίστευσης, β) το αντίγραφο του σχετικού παράβολου ή γ) τις ενέργειές του και χρονοδιάγραμμα για την έγκρισή τους.

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου 3.2 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) και εφ' όσον τα εγκεκριμένα σχήματα πιστοποίησης καλύπτουν τις γνώσεις και ικανότητες των αντίστοιχων θεματικών αντικειμένων κατάρτισης (όπως προκύπτει από την εξέταση της «Τράπεζας» ερωτήσεων πιστοποίησης) ενώ αυξάνεται μέχρι 150 βαθμούς με την προσκόμιση εγκεκριμένων Σχημάτων πιστοποίησης για όλα τα αντικείμενα κατάρτισης που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη και εφ' όσον αυτά καλύπτουν τις γνώσεις και ικανότητες του αντίστοιχων θεματικών αντικειμένων κατάρτισης (όπως προκύπτει από την εξέταση της «Τράπεζας» ερωτήσεων πιστοποίησης).

#### **Αιτιολόγηση:**

- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος διαθέτει διαπιστευμένα και τα τέσσερα (4) σχήματα πιστοποίησης, που απαιτεί η διακήρυξη.  
Συνοδεύει δε αυτά με το κατάλληλο «Syllabus» εξασφαλίζει την απόλυτη συνάφεια των προτεινόμενων Σχημάτων πιστοποίησης σε σχέση με τα προγράμματα εκπαίδευσης, καθώς οι τίτλοι των διαπιστευμένων σχημάτων πιστοποίησης είναι ακριβώς ίδιοι με τους τίτλους των εκπαιδευτικών αντικειμένων.
- \* Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Τεχνική Προσφορά και στους υποβαλλόμενους ειδικούς κανονισμούς πιστοποίησης (Παράρτημα 3, της Τεχνικής Προσφοράς) τα σχήματα πιστοποίησης είναι συναφή με τα προγράμματα εκπαίδευσης της διακήρυξης
- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος έχει υποβάλει την απαιτούμενη η τράπεζα θεμάτων ανά σχήμα πιστοποίησης (min 100 ερωτήσεις)

Βαθμός κριτηρίου: Εκατό (100) βαθμοί

### **Υπερκάλυψη κριτηρίου:**

- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος καταθέτει διαπιστευμένα σχήματα Πιστοποίησης για όλα τα εκπαιδευτικά αντικείμενα (4) με τα απαραίτητα δικαιολογητικά τους.

Τα σχήματα καλύπτουν τις γνώσεις και τις ικανότητες των αντίστοιχων θεματικών αντικειμένων όπως προκύπτει από την εξέταση της τράπεζας ερωτήσεων.

Σημειώνουμε πως τα σχήματα διαπίστευσης θα είναι στη διάθεση των ωφελούμενων οι οποίοι και θα επιλέξουν φορέα πιστοποίησης και σχήμα στο οποίο θα συμμετάσχουν, προκειμένου να πιστοποιήσουν τις γνώσεις και δεξιότητες που απέκτησαν από την συμμετοχή τους στο πρόγραμμα.

Βαθμός κριτηρίου: Πενήντα (50) βαθμοί

**Συνολική Βαθμολογία κριτηρίου: Εκατόν πενήντα (150) βαθμοί**

### **Κριτήριο 4: Περιγραφή της διαδικασίας, οργάνωσης, παρακολούθησης και αξιολόγησης της Σύμβασης – συντελεστής βαρύτητας: 25%**

#### **Κριτήριο 4.1. Αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης της Σύμβασης - συντελεστής βαρύτητας 8%**

Βαθμολογείται η ρεαλιστική προσέγγιση του χρονοπρογραμματισμού και του πλάνου υλοποίησης του Έργου, λαμβάνοντας υπόψη ότι το χρονοδιάγραμμα πρέπει να ανταποκρίνεται στους χρονικούς περιορισμούς του Έργου και, μέσω αυτού, να τεκμηριώνεται η ικανότητα του υποψήφιου Αναδόχου να έχει ολοκληρώσει την υλοποίηση του Έργου εντός χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Κατ' ελάχιστον ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει πλήρες και αναλυτικό χρονοδιάγραμμα (με τη μορφή Διαγράμματος Gantt), όπου θα αποτυπώνονται οι δραστηριότητες που θα εκτελεστούν καθώς και τα προβλεπόμενα στάδια υλοποίησης και παραδοτέα με την χρονική τους διάρκεια και αλληλουχία, προκειμένου να υλοποιηθεί το συνολικό Έργο. (Ανάλυση του έργου σε επίπεδο Φάσεων, Ενεργειών, Πακέτων Εργασίας, Δραστηριοτήτων και Παραδοτέων). Οργάνωση, Διαχείριση του έργου.

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου 4.1 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές), ενώ αυξάνεται μέχρι τους 150 βαθμούς εφόσον ο ανάδοχος προβεί στην σύνδεση των παραδοτέων με το διάγραμμα GANTT και τεκμηριώσει την ικανότητα άμεσης έναρξης υλοποίησης του έργου.

#### **Αιτιολόγηση:**

- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος στην τεχνική του προσφορά αναλύει με σαφήνεια τον τρόπο προσέγγισης του έργου, παρουσιάζοντας τη μεθοδολογία ανάπτυξης του χρονοδιαγράμματος, μεθοδολογίες και εργαλεία για την υλοποίηση του.
- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος παραθέτει ένα αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου με τη μορφή ενός λεπτομερούς διαγράμματος Gantt
- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος παρουσιάζει τις φάσεις και τις δραστηριότητες ενώ προβαίνει σε ρεαλιστική απεικόνιση των πακέτων εργασίας με τα παραδοτέα, παρουσιάζει σύστημα αρχειοθέτησης αυτών σε ξεχωριστούς διοικητικούς φακέλους

- \* Προβαίνει σε αναλυτική παρουσίαση και περιγραφή των σταδίων υλοποίησης και των πακέτων εργασίας του έργου, παρουσιάζει δε αυτά σε συνοπτική μορφή.

Βαθμός κριτηρίου: Εκατό (100) βαθμοί

**Υπερκάλυψη κριτηρίου:**

- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος έχει συνδέσει τα παραδοτέα με το διάγραμμα Gantt.

Βαθμός κριτηρίου: Τριάντα (30) βαθμοί

**Συνολική Βαθμολογία κριτηρίου: Εκατόν τριάντα (130) βαθμοί**

**Κριτήριο 4.2. Μεθοδολογία διοίκησης, οργάνωσης, παρακολούθησης και αξιολόγησης της Σύμβασης - συντελεστής βαρύτητας 7%**

Βαθμολογείται η συνολική προσέγγιση του τρόπου με τον οποίο προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να οργανώσει, να παρακολουθεί και να αξιολογήσει τη διαδικασία υλοποίησης της Σύμβασης.

Κατ' ελάχιστον, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει:

- \* Να παρουσιάσει τη μεθοδολογία για τη διασφάλιση της ποιοτικής υλοποίησης της Σύμβασης, για τη διαχείριση πιθανών κινδύνων, για τη διαχείριση αλλαγών.
- \* Να παρουσιάσει τη μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης του Έργου.
- \* Να παρουσιάσει τουλάχιστον ένα (1) από τα εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει.

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου 4.2 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές). Εφόσον ο ανάδοχος τεκμηριώνει και προτείνει μεθοδολογία διοίκησης του έργου συνδεδεμένη με το φυσικό αντικείμενο του έργου και συμπληρωματικά με τις μεθόδους, εργαλεία ή/και πρότυπα έτοιμα προς εφαρμογή στο παρόν έργο, τότε λαμβάνει έως και 150 βαθμούς.

**Αιτιολόγηση:**

- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος παρουσιάζει στην τεχνική του προσφορά αναλυτικά με πληρότητα και σαφήνεια την μεθοδολογία διοίκησης του έργου και όλες τις επιμέρους φάσεις του, οργάνωση και παρακολούθηση του έργου.
- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος παρουσιάζει μία μεθοδολογία για τη διασφάλιση της ποιότητας του αναλαμβανόμενου έργου (4.2.2 Μεθοδολογία διασφάλισης της ποιότητας υλοποίησης της σύμβασης του έργου) που είναι γενική και δεν εξειδικεύεται στο πλαίσιο του συγκεκριμένου έργου. Στο πλαίσιο αυτό παραθέτει και τα συστήματα διαχείρισης ποιότητας (με βάση διεθνή πρότυπα) στα οποία είναι πιστοποιημένα τα μέλη της Ένωσης.
- \* Διασφαλίζει τη συμμόρφωση για το κάθε μέλος της Ένωσης σύμφωνα με τα Προσωπικά Δεδομένα
- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος παρουσιάζει ένα πλαίσιο για τη διαχείριση το οποίο μπορεί να χρησιμοποιήσει εργαλεία και παρουσιάζει κάποια ενδεικτικά προβλήματα, καθώς και τα αίτια αυτών, που ενδεχομένως να ανακύψουν στο πλαίσιο του έργου.
- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος παρουσιάζει μία γενική μεθοδολογία για τη διαχείριση αλλαγών.
- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος περιγράφει αναλυτικά την μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης του Έργου (4.2.3 Μεθοδολογία Παρακολούθησης και Αξιολόγησης του έργου) με

αναλυτική παρουσίαση των εργαλείων αξιολόγησης και του περιεχομένου τους που θα χρησιμοποιηθούν για το σκοπό αυτό.

Βαθμός κριτηρίου: Εκατό (100) βαθμοί

**Υπερκάλυψη κριτηρίου:**

- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος παρουσιάζει ηλεκτρονικό σύστημα αξιολόγησης.

Βαθμός κριτηρίου: Τριάντα (30) βαθμοί

**Συνολική Βαθμολογία κριτηρίου: Εκατόν τριάντα (130) βαθμοί**

**Κριτήριο 4.3. Σύνθεση Ομάδας Έργου: σαφής προσδιορισμός ρόλων και αρμοδιοτήτων των μελών της Ομάδας έργου - συντελεστής βαρύτητας 10%**

Βαθμολογείται η επάρκεια και η συνοχή του προτεινόμενου Σχήματος Οργάνωσης και Διοίκησης του Έργου που προτείνει ο υποψήφιος Ανάδοχος, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαιτερότητες και τις κρίσιμες απαιτήσεις του Έργου. Υπό το πρίσμα αυτό, κρίνεται η επάρκεια των ρόλων και αρμοδιοτήτων εκάστου στελέχους, συσχετισμένες με το Έργο και τις απαιτήσεις αυτού.

Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στις διαδικασίες διοίκησης και διαχείρισης του έργου στο προτεινόμενο πλαίσιο συνεργασίας και επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με την Αναθέτουσα Αρχή και τους λοιπούς εμπλεκόμενους στο Έργο.

Κατ' ελάχιστον ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει αναλυτική περιγραφή του σχήματος Διοίκησης του Έργου και της δομής και οργάνωσης της ομάδας των στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο (Ομάδα Έργου), ενώ θα πρέπει να αποτυπώνεται σαφώς η συμμετοχή και οι αρμοδιότητες κάθε στελέχους στις επιμέρους δράσεις και παραδοτέα του Έργου.

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου 4.3 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές). Όταν η προτεινόμενη ομάδα έργου είναι συνεκτική και υποστηρίζεται οργανωτικά από κατάλληλο αριθμό στελεχών και ο ανάδοχος τεκμηριώνει την επάρκεια και καταλληλότητα των προτεινόμενων στελεχών, τότε η βαθμολογία αυξάνεται μέχρι τους 150 βαθμούς.

**Αιτιολόγηση:**

- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος παρουσιάζει αναλυτικά την διαδικασία διοίκησης και διαχείρισης του έργου, υιοθετώντας τη μέθοδο PRINCE2 για τις ανάγκες του, κάνοντας τεκμηριωμένη ανάλυση της χρήσης της. Παράλληλα με την ακολουθούμενη μεθοδολογία PRINCE2 που χρησιμοποιεί για την οργάνωση της Ομάδας έργου, υιοθετεί το μοντέλο διακυβέρνησης της ομάδας έργου της μεθοδολογίας PM<sup>2</sup> και τούτο γιατί το προτεινόμενο από τον φορέα μας οργανωτικό σχήμα ακολουθεί τα βασικά χαρακτηριστικά οργάνωσης της μεθοδολογίας διακυβέρνησης κατά την PM<sup>2</sup>.
- \* Προδιαγράφει τα χαρακτηριστικά του οργανωτικού σχήματος καθορίζοντας διακριτά μεταξύ τους τα επίπεδα διοίκησης, με τις επιμέρους αρμοδιότητές τους και τη στελέχωση τους.
- \* Παρουσιάζει αναλυτικά την κατανομή των ρόλων και των αρμοδιοτήτων μεταξύ των μελών της ομάδας έργου υπερκαλύπτοντας σε απαίτηση στελεχών ομάδας έργου τα ζητούμενα από την προκήρυξη, περιγράφοντας με σαφήνεια τον ρόλο του κάθε στελέχους.

Βαθμός κριτηρίου: Εκατό (100) βαθμοί

**Υπερκάλυψη κριτηρίου:**

- \* Ο υποψήφιος ανάδοχος υπερκαλύπτει τις απαιτήσεις του κριτηρίου με την διάθεση μιας συνεκτικής ομάδας έργου, έντεκα (11) ατόμων, μόνιμα στελέχη των μελών της Ένωσης, με πλούσια εκπαιδευτική και επαγγελματική εμπειρία, όλοι πτυχιούχοι ΑΕΙ – ΤΕΙ, εννέα (9) με μεταπτυχιακό τίτλο για την αποτελεσματικότερη υλοποίηση του έργου, στοιχείο που τεκμηριώνει την ποιότητα και την πληρότητα της ομάδας έργου και εγγυάται την απρόσκοπτη υλοποίηση του.
- \* Παρουσιάζει αναλυτικά και τεκμηριωμένα τον τρόπο επικοινωνίας της ομάδας έργου με την αναθέτουσα αρχή.

Βαθμός κριτηρίου: Πενήντα (50) βαθμοί

**Συνολική Βαθμολογία κριτηρίου: Εκατόν πενήντα (150) βαθμοί**

Συνεπώς, κατά τον έλεγχο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και κατά την αξιολόγηση και βαθμολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς, η Επιτροπή δεν διαπίστωσε καμία ουσιώδη, επί ποινή αποκλεισμού, διαφοροποίηση ή απόκλιση, σε σχέση με τα αναγραφόμενα στο τεύχος της Διακήρυξης.

Κριτήριο Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας	Βαθμολογία	Σταθμισμένη Βαθμολογία
1.1 Μεθοδολογία Υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης	15%	140	21
1.2 Εκπαιδευτικές μέθοδοι και τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης	10%	130	13
2 Εκπαιδευτικό υλικό	25%	150	37,5
3.1 Περιγραφή της διαδικασίας πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων	10%	130	13
3.2. Παρουσίαση των Σχημάτων Πιστοποίησης	15%	150	22,5
4.1. Αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης της Σύμβασης	8%	130	10,4
4.2. Μεθοδολογία διοίκησης, οργάνωσης, παρακολούθησης και αξιολόγησης της Σύμβασης	7%	130	9,1
4.3. Σύνθεση Ομάδας Έργου: σαφής προσδιορισμός ρόλων και αρμοδιοτήτων των μελών της Ομάδας έργου	10%	150	15
<b>Απόλυτος Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς</b>			<b>141,5</b>
<b>Τελικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς</b>			<b>100</b>

Ως εκ τούτου, η Επιτροπή εισηγείται να γίνει δεκτή η προσφορά της ένωσης.

Λαμβάνοντας υπόψη όλα τα ανωτέρω καθώς και

- το υπ' αριθμ πρωτ 55533/07-11-2023 έγγραφο της Επιτροπής Διαγωνισμού της Διεύθυνσης

Παιδείας περί παραίτησης της Επιτροπής από την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και τον έλεγχο των προσφορών του εν λόγω διαγωνισμού

➤ το από 08-11-2023, 4:01 μ.μ. email του Γενικού Γραμματέα του Δήμου Λαρισαίων περί μη αποδοχής παραίτησης της Επιτροπής

➤ το από 09-11-2023, 3:01 μ.μ. email της εταιρείας “INITIA” ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ με δ.τ. “INITIA” που είναι οριστικός ανάδοχος για την υλοποίηση του Υποέργου 3 “Ενέργειες διαχείρισης και συντονισμού της Πράξης” με θέμα Παρατηρήσεις σχετικά με το Πρακτικό Αξιολόγησης

#### **η Επιτροπή εισηγείται:**

- 1) Να γίνει δεκτή η προσφορά του οικονομικού φορέα «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ - ΕΥΡΩΠΡΟΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε- ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ Ι.Κ.Ε.» γιατί είναι σύμφωνη με τους όρους της Διακήρυξης και τις Τεχνικές Προδιαγραφές.
- 2) Να εγκριθεί η βαθμολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς του οικονομικού φορέα «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ - ΕΥΡΩΠΡΟΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε- ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ Ι.Κ.Ε.» ως εξής:

<b>Οικονομικός φορέας</b>	<b>Συνολική Βαθμολόγηση</b>
«ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ - ΕΥΡΩΠΡΟΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε- ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ Ι.Κ.Ε.»	141,5

- 3) Να απορριφθεί ως απαράδεκτη η προσφορά του οικονομικού φορέα ΙΡΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ γιατί δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της Διακήρυξης και τις Τεχνικές Προδιαγραφές.

Στο σημείο αυτό η Επιτροπή Διαγωνισμού, σε συνέχεια αλληπάλληλων συνεδριάσεών της, ολοκλήρωσε το έργο της, συνέταξε το παρόν Πρακτικό το οποίο καθarόγραψε και υπέγραψε στις 17.11.2023.

## Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΖΑΡΑ ANNA

ΓΚΟΥΘΑ ΒΙΚΥ

ΤΣΙΡΚΑΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ

### ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει το με αριθμ πρωτ. 57654/17-11-2023 Πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού για την «Αναδιοργάνωση των επιχειρήσεων εντός της περιοχής παρέμβασης / Κατάρτιση επαγγελματιών και εργαζομένων στη Βιώσιμη, Πράσινη και Καινοτόμα Επιχειρηματικότητα, ως εξής:

Α) Αποδέχεται την προσφορά του οικονομικού φορέα:

«ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ - ΕΥΡΩΠΡΟΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.- ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ Ι.Κ.Ε.» γιατί είναι σύμφωνη με τους όρους της Διακήρυξης και τις Τεχνικές Προδιαγραφές.

Β) Εγκρίνει τη βαθμολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς του οικονομικού φορέα ως εξής:

Οικονομικός φορέας	Συνολική Βαθμολόγηση
«ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ - ΕΥΡΩΠΡΟΟΔΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.- ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ Ι.Κ.Ε.»	141,5

Γ) Απορρίπτει ως απαράδεκτη την προσφορά του οικονομικού φορέα ΙΡΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ γιατί δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της Διακήρυξης και τις Τεχνικές Προδιαγραφές.

Αποφασίσθηκε, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε.

## Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

**ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ**

**ΣΟΥΛΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ  
ΔΕΛΗΓΙΑΝΝΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ  
ΑΛΕΞΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ  
ΤΣΙΛΙΜΙΓΚΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ  
ΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΟΣΜΑΣ  
ΚΑΛΤΣΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ**



**ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ**  
MUNICIPALITY OF LARISSA