



Λάρισα 14-12-2021

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 888**

ΘΕΜΑ: Έγκριση διενέργειας, καθορισμός του τρόπου εκτέλεσης και έγκριση των όρων της διακήρυξης και των Παραρτημάτων αυτής για την ανάδειξη αναδόχου για την «Προμήθεια γραφικής ύλης, φωτοτυπιών, σκαναρισμάτων, αναλώσιμων Η/Υ κτλ για τις ανάγκες όλων των υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων».

Στη Λάρισα σήμερα 14-12-2021 ημέρα της εβδομάδας Τρίτη και ώρα 13.00 μ.μ., η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Λαρισαίων, συνήλθε σε δια τηλεδιάσκεψης συνεδρίαση ύστερα από τη με αρ. πρωτ. 54466/10-12-2021 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτής Αθανασίου Αδαμόπουλου, που ορίστηκε με τη με αριθμ. 3029/09-09-2020 απόφαση του Δημάρχου Λάρισας, παρευρεθέντων από τα μέλη οι κ. 1) Αθανάσιος Αδαμόπουλος ως Πρόεδρος, 2) Μαμάκος Αθανάσιος, 3) Σούλτης Γεώργιος, 4) Βούλγαρης Σωτήριος, 5) Αναστασίου Μιχαήλ, 6) Καλτσάς Νικόλαος, 7) Νταής Παναγιώτης και 8) Τσιλιμίγκας Χρήστος.

Η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Λαρισαίων, αφού συζήτησε σχετικά με το θέμα Έγκριση διενέργειας, καθορισμός του τρόπου εκτέλεσης και έγκριση των όρων της διακήρυξης και των Παραρτημάτων αυτής για την ανάδειξη αναδόχου για την «Προμήθεια γραφικής ύλης, φωτοτυπιών, σκαναρισμάτων, αναλώσιμων Η/Υ κτλ για τις ανάγκες όλων των υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων» και αφού έλαβε υπόψη:

1. Το άρθρο 72 του Ν.3852/2010 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 3 του Ν. 4623/19.
2. Το Ν. 4412/2016
3. Το Ν. 4555/2018
4. Τις με αριθμ. 4132 (ΑΔΑ:Ψ0Τ0ΩΛΞ-3Γ5), 4133 (ΑΔΑ:64ΚΦΩΛΞ-8ΦΚ), 4129 (ΑΔΑ:ΨΩ99ΩΛΞ-ΦΥΓ), 4130 (ΑΔΑ:ΩΗΥΒΩΛΞ-ΟΣΔ), 4131 (ΑΔΑ:69ΘΚΩΛΞ-ΚΒΗ), 4128 (ΑΔΑ:ΨΦ12ΩΛΞ-ΗΕΦ), αποφάσεων Δημάρχου που αφορούν πολυετείς υποχρεώσεις για τον εν λόγω διαγωνισμό και καταχωρήθηκαν στο ΚΗΜΔΗΣ ως εγκεκριμένα αιτήματα με ΑΔΑΜ: 21REQ009695681 , 21REQ009696217 και 21REQ009696144
5. Τη με αριθμ.πρωτ. 54294/09-12-2021 εισήγηση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Διεκπεραίωσης Ενιαίων Προμηθειών και Αποθήκης, η οποία έχει ως εξής:

Λαμβάνοντας υπόψη,

το άρθρο 206 παρ.1 του Ν. 4555/2018: «Δεν απαιτείται απόφαση του δημοτικού συμβουλίου για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης έργου, προμήθειας ή γενικής υπηρεσίας. [...]»,

το Ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)",

το Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»,

το Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»,

το Ν. 4555/2018, (Α/133) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»]...»,
το άρθρο 39, του Ν. 4701/2020 «Πλαίσιο χορήγησης μικροχρηματοδοτήσεων, ρυθμίσεις χρηματοπιστωτικού τομέα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 128/Α/2020),

τις τεχνικές προδιαγραφές της Δ/σης Επιχειρησιακού Σχεδιασμού και της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών σχετικά με την προμήθεια γραφικής ύλης, φωτοτυπιών, σκαναρισμάτων, αναλώσιμων Η/Υ για τις ανάγκες όλων των υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων,

του υπ' αριθμ. πρωτ. 53740 της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών και των υπ' αριθμ. πρωτ. 53590 και 53742 εγγράφων της Δ/σης Επιχειρησιακού Σχεδιασμού του Δήμου Λαρισαίων, τα οποία καταχωρήθηκαν στο ΚΗΜΔΗΣ ως πρωτογενή αιτήματα με ΑΔΑΜ: 21REQ009676002, 21REQ009675146 και 21REQ009676273 αντίστοιχα,

την υπ' αριθμ. / .12.2021 διακήρυξη διαγωνισμού γραφικής ύλης, φωτοτυπιών, σκαναρισμάτων, αναλώσιμων Η/Υ για τις ανάγκες όλων των υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων
την ανάγκη του Δήμου για την προμήθεια γραφικής ύλης, φωτοτυπιών, σκαναρισμάτων, αναλώσιμων Η/Υ για τις ανάγκες όλων των υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων

σας υποβάλλουμε σχέδιο της διακηρύξεως με το οποίο καθορίζονται οι όροι του διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου προμήθειας γραφικής ύλης, φωτοτυπιών, σκαναρισμάτων, αναλώσιμων Η/Υ για τις ανάγκες όλων των υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων, προϋπολογισμού 372.571,33€ και παρακαλούμε:

- α) για την έγκριση διενέργειας του εν λόγω διαγωνισμού,
- β) για τον καθορισμό του τρόπου και των όρων εκτέλεσης του, με τη διαδικασία του ανοικτού άνω των ορίων ηλεκτρονικού διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ανά τμήμα,
- γ) για την έγκριση του τεύχους της διακήρυξης και των παραρτημάτων αυτής.

Παρακαλούμε για την λήψη σχετικής απόφασης.

ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA

ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τη διενέργεια, τον καθορισμό του τρόπου και των όρων εκτέλεσης και τα

Παραρτήματα αυτής για την προμήθεια «Προμήθεια γραφικής ύλης, φωτοτυπιών, σκαναρισμάτων, αναλώσιμων Η/Υ κτλ για τις ανάγκες όλων των υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων», που θα εκτελεστεί με τη διαδικασία ανοικτού κάτω των ορίων ηλεκτρονικού διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, ανά τμήμα, συνολικού ποσού 372.571,33€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, όπως επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

Αποφασίσθηκε, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε.

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

**ΜΑΜΑΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
ΣΟΥΛΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΒΟΥΛΓΑΡΗΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ
ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ ΜΙΧΑΗΛ
ΚΑΛΤΣΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΝΤΑΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
ΤΣΙΛΙΜΙΓΚΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ**



ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ

MUNICIPALITY OF LARISSA

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΕΝΙΑΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΗΣ

Ταχ. Διεύθυνση: Ίωνος Δραγούμη 1, 1ος όροφος

Ταχ. Κώδικας: 412 22

E-Mail: prom@larissa.gov.gr

Λάρισα 9/12/2021

Αρ. Πρωτ: 54288

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΦΩΤΟΤΥΠΙΩΝ, ΣΚΑΝΑΡΙΣΜΑΤΩΝ, ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ Η/Υ ΚΤΛ
ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 372.571,33€ (ΜΕ Φ.Π.Α.)

**ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΗ ΤΙΜΗΣ ΑΝΑ ΤΜΗΜΑ
ΣΥΣΤΗΜΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ: 135680**

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....	7
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	9
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	10
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	11
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	11
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	11
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	11
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	11
2.1.4 Γλώσσα.....	11
2.1.5 Εγγυήσεις.....	12
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	13
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	13
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	15
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	18
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	18
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική επάρκεια.....	18
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	18
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	18
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	19
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα.....	20
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	24
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	24
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	24
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	24
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	24
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά».....	27
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	27
2.4.3.2 Τεχνική προσφορά.....	27
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	28
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	28
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	29
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	30
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	30
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	30
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	30
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	31
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	32
3.4. ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	33
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	35
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	36
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ).....	36
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	36
4.3 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	36
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	37
4.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....	37
4.6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	37
5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	39
5.1 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	39
5.2 ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	39

5.3 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	41
5.4 ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	41
6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	42
6.1 ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....	42
6.2 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....	42
6.3 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	43
6.4 ΔΕΙΓΜΑΤΑ – ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ – ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ.....	44
6.5 ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ.....	44
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	45
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	45
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ.....	88
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΦΥΛΛΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	89
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	128

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997844860
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΙΩΝΟΣ ΔΡΑΓΟΥΜΗ 1
Πόλη	ΛΑΡΙΣΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	41222
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL612
Τηλέφωνο	2413-500327
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	prom@larissa.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Χατζηαβραάμ Χρυσούλα
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.larissa.gov.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Λαρισαίων και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση, Υποτομέας ΟΤΑ.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι δημόσιες υπηρεσίες.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από:
την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): <https://www.larissa.gov.gr/el/>.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης¹

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Λαρισαίων.

Η χρηματοδότηση της σύμβασης θα γίνει από ίδιους πόρους και η δαπάνη της θα βαρύνει την με Κ.Α. 10.6612.20001, 15.6612.05001, 10.6613.10003, 10.6613.10002, 70.6613.90002 και 10.6673.10003 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2022 του Δήμου Λαρισαίων.

Για την κάλυψη της δαπάνης της παρούσας σύμβασης έχουν εκδοθεί οι υπ' αριθμ. 4132 (ΑΔΑ:Ψ0Τ0ΩΛΞ-3Γ5), 4133 (ΑΔΑ:64ΚΦΩΛΞ-8ΦΚ), 4129 (ΑΔΑ:ΨΩ99ΩΛΞ-ΦΥΓ), 4130 (ΑΔΑ:ΩΗΥΒΩΛΞ-ΟΣΔ), 4131 (ΑΔΑ:69ΘΚΩΛΞ-ΚΒΗ), 4128 (ΑΔΑ:ΨΦ12ΩΛΞ-ΗΕΦ) αποφάσεις ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης, στους Κ.Α.Ε. ως κάτωθι:

¹ Άρθρο 53 παρ. 2 εδ. ζ ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 16 του ν. 4782/2021

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ Κ.Α. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΜΕΡΟΣ ΤΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΟΥ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Π/Υ ΕΤΟΥΣ 2021	ΜΕΡΟΣ ΤΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΟΥ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Π/Υ ΕΤΟΥΣ 2022	ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
10.6612.20001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΜΙΚΡΟΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ- (ΔΙΟΙΚ. ΠΡΟΣΩΠ.)	0€	78.611,16€	Ιδίοι Πόροι
15.6612.05001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ (Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔ.ΣΤΑΘ.ΕΚΠ.ΔΡΑΣ.)	0€	20.774,96€	Ιδίοι Πόροι
10.6613.10003	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ (Α3, Α4 ΚΛΠ) – Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝ.	0€	91.446,28€	Ιδίοι Πόροι
10.6613.10002	ΦΩΤΟΤΥΠΙΕΣ ΣΧΕΔΙΩΝ- ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ- ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΕΙΣ- ΣΚΑΝΑΡΙΣΜΑΤΑ – Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝ.	0€	28.569,60€	Ιδίοι Πόροι
70.6613.90002	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ Η/Υ (Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΧ. ΣΧΕΔ.)	0€	72.569,33	Ιδίοι Πόροι
10.6673.10003	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ - Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝ	0€	80.600,00€	Ιδίοι Πόροι
	ΣΥΝΟΛΑ	0€	372.571,33€	

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια **γραφικής ύλης, φωτοτυπιών, σκαναρισμάτων, αναλωσίμων Η/Υ κτλ για τις ανάγκες όλων των υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων, για ένα (1) χρόνο.**

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) ²

ΤΜΗΜΑΤΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV
1	ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	30192700-8
2	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ/ΦΑΚΕΛΟΙ	30192700-8
3	ΒΙΒΛΙΑ/ΤΕΤΡΑΔΙΑ	30192700-8
4	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	30192700-8
5	ΥΛΙΚΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ	30192700-8
6	ΚΛΑΣΕΡ	30192700-8
7	ΝΤΟΣΙΕ	30192700-8
8	ΕΤΙΚΕΤΕΣ/ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΤΙΑ	30192700-8
9	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ	30192700-8
10	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ	31411000-0
11	ΕΙΔΙΚΑ ΥΛΙΚΑ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ	30192700-8
12	ΧΑΡΤΙΑ & ΚΟΛΛΕΣ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ	30192700-8
13	ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΤΙΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ/ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	30199330-2
14	ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ/ΠΛΟΤΑΡΙΣΜΑΤΑ/ΣΚΑΝΑΡΙΣΜΑΤΑ ΣΧΕΔΙΩΝ	30121100-4
15	ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ / ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	30121100-4
16	ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ	30197630-1
17	ΜΕΣΑ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΜΝΗΜΗΣ	30234500-3

² Σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 213/2008 της Επιτροπής της 28ης Νοεμβρίου 2007, όπως ισχύει

18	ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ BROTHER/ CANON/ EPSON/ LEXMARK/ OKI/ PANASONIC / RICOH / SAMSUNG / SHARP	30192110-5
19	ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ HP	30192110-5
20	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΑ ΜΕΛΑΝΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ	30192110-5
21	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ Η/Υ	30236000-2
22	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ	34913000-0
23	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΚΑΙ ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΗΣ ΤΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥΣ)	30125000-1

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

ΤΜΗΜΑ 1 : “ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 2.545,22€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 2.052,60 € ΦΠΑ : 492,62 €).

ΤΜΗΜΑ 2 : “ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ/ΦΑΚΕΛΟΙ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 2.123,50€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 1.712,50€ ΦΠΑ : 411,00 €).

ΤΜΗΜΑ 3 : “ΒΙΒΛΙΑ/ΤΕΤΡΑΔΙΑ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 7.213,08€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 5.817,00€ ΦΠΑ : 1.396,08 €).

ΤΜΗΜΑ 4 : “ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 5.391,52€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 4.348,00€ ΦΠΑ : 1.043,52 €).

ΤΜΗΜΑ 5 : “ΥΛΙΚΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 11.986,46€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 9.666,50€ ΦΠΑ : 2.319,96 €).

ΤΜΗΜΑ 6 : “ΚΛΑΣΕΡ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 16.833,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 13.575,00€ ΦΠΑ : 3.258,00 €).

ΤΜΗΜΑ 7 : “ΝΤΟΣΙΕ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 12.338,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 9.950,00€ ΦΠΑ : 2.388,00 €).

ΤΜΗΜΑ 8 : “ΕΤΙΚΕΤΕΣ/ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΤΙΑ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 6.348,80€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 5.120,00€ ΦΠΑ : 1.228,80 €).

ΤΜΗΜΑ 9 : “ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 10.019,20€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 8.080,00€ ΦΠΑ : 1.939,20 €).

ΤΜΗΜΑ 10 : “ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 1.619,44€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 1.306,00€ ΦΠΑ : 313,44 €).

ΤΜΗΜΑ 11 : “ΕΙΔΙΚΑ ΥΛΙΚΑ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 8.573,36€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 6.914,00€ ΦΠΑ : 1.659,36 €).

ΤΜΗΜΑ 12 : “ΧΑΡΤΙΑ ΚΑΙ ΚΟΛΛΕΣ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 12.201,60€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 9.840,00€ ΦΠΑ : 2.361,60 €).

ΤΜΗΜΑ 13 : “ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΤΙΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ/ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 9.147,48€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 7.377,00€ ΦΠΑ : 1.770,48 €).

ΤΜΗΜΑ 14 : “ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ/ΠΛΟΤΑΡΙΣΜΑΤΑ/ΣΚΑΝΑΡΙΣΜΑΤΑ ΣΧΕΔΙΩΝ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 24.180,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 19.500,00€ ΦΠΑ : 4.680,00 €).

ΤΜΗΜΑ 15: “ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ / ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΕΙΣ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 4.389,60€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 3.540,00€ ΦΠΑ : 849,60 €).

ΤΜΗΜΑ 16: “ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 82.298,80€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 66.370,00€ ΦΠΑ : 15.928,80 €).

ΤΜΗΜΑ 17: “ΜΕΣΑ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΜΝΗΜΗΣ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 2.192,94€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 1.768,50€ ΦΠΑ : 424,44€).

ΤΜΗΜΑ 18: “ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ BROTHER/ CANON/ EPSON/ LEXMARK/ OKI/ PANASONIC / RICOH / SAMSUNG / SHARP”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 16.571,30€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 13.363,95€ ΦΠΑ : 3.207,35€).

ΤΜΗΜΑ 19: “ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ HP”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 48.100,32€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 38.790,58€ ΦΠΑ : 9.309,74 €).

ΤΜΗΜΑ 20: “ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΑ ΜΕΛΑΝΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 1.867,09€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 1.505,72€ ΦΠΑ : 361,37 €).

ΤΜΗΜΑ 21: “ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ Η/Υ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 739,54€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 596,40€ ΦΠΑ : 143,14 €).

ΤΜΗΜΑ 22: “ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 5.291,08€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 4.267,00€ ΦΠΑ : 1.024,08 €).

ΤΜΗΜΑ 23: “ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΚΑΙ ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΗΣ ΤΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥΣ)”

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 80.600,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 65.000,00€ ΦΠΑ : 15.600,00 €).

Προσφορές υποβάλλονται ανά τμήμα, για ένα, για δύο ή περισσότερα, καθώς και για όλα τα τμήματα.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο “Παράρτημα Ι – Αναλυτική Περιγραφή του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης” της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής, **ανά τμήμα**.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 372.571,33€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 300.460,75 ΦΠΑ : 72.110,58).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 12 μήνες από την υπογραφή της

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

- Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ’ εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:
- του ν. 4412/2016 (Α’ 147) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- του ν. 4622/19 (Α’ 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37

- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 1781)
- της με αρ.64233/09-06-2021 (Β' 2453/2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την

προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,

- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- της υπ' αριθμ. 335/2021 Απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: ΩΞ1ΟΩΛΞ-ΔΓΑ) με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Διαγωνισμού της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων,
- της υπ' αριθμ. 23/2021 Απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: Ψ2ΘΙΩΛΞ-ΠΕΡ) με την οποία συγκροτήθηκαν οι Επιτροπές Παρακολούθησης και Παραλαβής για Συμβάσεις Προμηθειών των Δ/σεων Οικονομικών Υπηρεσιών και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού του Δήμου Λαρισαίων,
- του υπ' αριθμ. πρωτ. 53740 της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών και των υπ' αριθμ. πρωτ. 53590 και 53742 εγγράφων της Δ/σης Επιχειρησιακού Σχεδιασμού του Δήμου Λαρισαίων, τα οποία καταχωρήθηκαν στο ΚΗΜΔΗΣ ως πρωτογενή αιτήματα με ΑΔΑΜ: 21REQ009676002, 21REQ009675146 και 21REQ009676273 αντίστοιχα,
- των υπ' αριθμ. 4132 (ΑΔΑ: Ψ0Τ0ΩΛΞ-3Γ5), 4133 (ΑΔΑ: 64ΚΦΩΛΞ-8ΦΚ), 4129 (ΑΔΑ: ΨΩ99ΩΛΞ-ΦΥΓ), 4130 (ΑΔΑ: ΩΗΥΒΩΛΞ-ΟΣΔ), 4131 (ΑΔΑ: 69ΘΚΩΛΞ-ΚΒΗ), 4128 (ΑΔΑ: ΨΦ12ΩΛΞ-ΗΕΦ), αποφάσεων Δημάρχου που αφορούν πολυετείς υποχρεώσεις για τον εν λόγω διαγωνισμό και καταχωρήθηκαν στο ΚΗΜΔΗΣ ως εγκεκριμένα αιτήματα με ΑΔΑΜ: 21REQ009695681, 21REQ009696217 και 21REQ009696144
- της υπ' αριθ. 888/2021, απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Λαρισαίων, η οποία εγκρίνει το τεύχος της Διακήρυξης και των Παραρτημάτων αυτής.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 24/01/2022 και ώρα 15:00 μ.μ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr), αναλυτικά ως εξής:

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr , του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	24/12/2021	24/01/2022 και ώρα 15:00 μ.μ.	28/01/2022 και ώρα 10:00 π.μ.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **17/12/2021** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη³ και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **135680** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 .

³ Από 01.06.2021 καταργήθηκε η υποχρέωση σύνταξης προκήρυξης για συμβάσεις κάτω των ορίων (Πρβλ άρθρο 141 του ν.4782/2021, παρ. 1 περ.4)

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diyavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.larissa.gov.gr στην διαδρομή : ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ / ΠΡΟΚΥΡΗΞΕΙΣ ΕΡΓΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον/τους αναδόχους (αναλογικά και με βάση την εκτιμώμενη αξία κάθε τμήματος).

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

1. η Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ],
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της,
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά,
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο⁴. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

2.1.4 Γλώσσα⁵

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής⁶ συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

⁴ Πρβλ την Υπουργική Απόφαση με αρ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)», ΦΕΚ Β' 1924/2017 (άρθρο 14)

⁵ Άρθρο 92, παρ.4 του ν. 4412/2016, , όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 8 περ. α του άρθρου 43 του ν. 4605/2019, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρου 34 παρ. 4 και 4Α του ν. 4782/2021.

⁶ Άρθρο 80 παρ. 10 ν. 4412/2016

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.⁷

Κάθε μορφή επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις⁸

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α'13)⁹, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού¹⁰. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαρρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης¹¹.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης άλλων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφή αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

⁷ Άρθρο 92, παρ.4 του ν. 4412/2016

⁸ Πρβλ. παρ.3, 4 και 5 άρθρου 72 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 21 του ν. 4782/2021, όπως τροποποιήθηκε και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 21 του ν. 4782/2021

⁹ Πρβλ. άρθρο 120 ν.4512/2018 (ΦΕΚ Α' 5/17.1.2017), καθώς και άρθρο 15 παρ.1 ν.4541/2018 (ΦΕΚ Α' 93/31.5.2018),

¹⁰ Τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την παροχή εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) συστήνονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ της 30 Δεκεμβρίου 1926/3 Ιανουαρίου 1927 ("Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων"). Πρβλ. το με αρ. πρωτ. 2756/23-5-2017 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΑΔΑ: 7ΝΣΡΟΞΤΒ-975).

¹¹ Παρ. 12 άρθρου 72 ν. 4412/2016

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7¹² και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.¹³

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης¹⁴

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον¹⁵.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής¹⁶

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής¹⁷, το ποσό της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός ΦΠΑ, του κάθε τμήματος, ήτοι:

ΤΜΗΜΑΤΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ
1	ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	41,05
2	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ/ΦΑΚΕΛΟΙ	34,25
3	ΒΙΒΛΙΑ/ΤΕΤΡΑΔΙΑ	116,34
4	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	86,96
5	ΥΛΙΚΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ	193,33
6	ΚΛΑΣΕΡ	271,50

¹² Σύμφωνα με το ισχύον κείμενο της ΣΔΣ, τα σχετικά παραρτήματα που αναφέρονται στο άρθρο 25 αντιστοιχούν πλέον στα 1, 2, 4, 5, 6 και 7.

¹³ Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι Α.Α. επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

¹⁴ Πρβλ. σχετικά, σελ. 8 της Ανακοίνωσης της Επιτροπής C (2019) 5494 final «Κατευθυντήριες γραμμές για τη συμμετοχή προσφερόντων και αγαθών από τρίτες χώρες στην αγορά δημοσίων συμβάσεων της ΕΕ».

¹⁵ Άρθρο 19 ν. 4412/2016.

¹⁶ Πρβλ παρ. 1 α), 3, 4, 5 του άρθρου 72 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και αντικαταστάθηκε με το άρθρου 21 του ν. 4782/2021

¹⁷ Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός ΦΠΑ, του/των προσφερομένου/ων τμήματος/τμημάτων (Πρβλ. άρθρο 72 παρ. 1α ν. 4412/2016), όπως τροποποιήθηκε και αντικαταστάθηκε με το άρθρου 21 του ν. 4782/2021

7	ΝΤΟΣΙΕ	199,00
8	ΕΤΙΚΕΤΕΣ/ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΤΙΑ	102,40
9	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ	161,60
10	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ	26,12
11	ΕΙΔΙΚΑ ΥΛΙΚΑ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ	138,28
12	ΧΑΡΤΙΑ & ΚΟΛΛΕΣ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ	196,80
13	ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΤΙΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ/ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	147,54
14	ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ/ΠΛΟΤΑΡΙΣΜΑΤΑ/ΣΚΑΝΑΡΙΣΜΑΤΑ ΣΧΕΔΙΩΝ	390,00
15	ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ / ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	70,80
16	ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ	1.327,40
17	ΜΕΣΑ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΜΝΗΜΗΣ	35,37
18	ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ BROTHER/ CANON/ EPSON/ LEXMARK/ OKI/ PANASONIC / RICOH / SAMSUNG / SHARP	267,28
19	ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ HP	775,81
20	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΑ ΜΕΛΑΝΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ	30,11
21	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ Η/Υ	11,93
22	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ	85,34
23	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΚΑΙ ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (ΜΕ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΤΟΥΣ)	1.300,00

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, , άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016¹⁸.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) απουρεί την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί¹⁹, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και

¹⁸ Άρθρο 72 παρ. 3 εδάφιο δεύτερο του ν. 4412/2016.

¹⁹ Άρθρο 88 σε συνδυασμό με άρθρο 72 ν. 4412/2016

εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού²⁰

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη²¹ καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

²⁰ Πρβλ άρθρα 73 και 74 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν με το αρ. 107 του ν. 4497/2017, όπως τροποποιήθηκε και αντικαταστάθηκε με το αρ. 22 του ν. 4782/2021.

²¹ Επισημαίνεται ότι η αναφορά στο ΕΕΕΣ σε “τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση” νοείται ως “αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση”, η δε σχετική δήλωση του οικονομικού φορέα στο Μέρος ΙΙΙ.Α. του ΕΕΕΣ αφορά μόνο σε αμετάκλητες καταδικαστικές αποφάσεις

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3. _

2.2.3.4. Αποκλείεται²² από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις²³:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016²⁴, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

²² Οι λόγοι της παραγράφου 2.2.3.4 αποτελούν δυνητικούς λόγους αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 4 ν. 4412/2016. Κατά συνέπεια, η Α.Α. δύναται να επιλέξει όλους, μερικούς, ή, ενδεχομένως, και κανέναν από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 4, συνεκτιμώντας τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της υπό ανάθεση σύμβασης (εκτιμώμενη αξία αυτής, ειδικές περιστάσεις κλπ), με σχετική πρόβλεψη στη διακήρυξη (πρβλ. αιτιολογική έκθεση νόμου 4412/2016 - άρθρο 73 παρ. 4). Επισημαίνεται, επίσης, ότι η επιλογή από την Α.Α. λόγου/ων αποκλεισμού της παρ. 4 διαμορφώνει αντιστοίχως τις επιλογές της στα σχετικά πεδία του ΕΕΕΣ, καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2.

²³ Ειδικά για τους δυνητικούς λόγους αποκλεισμού πρβλ. την Κατευθυντήρια Οδηγία 20/22-06-2017 της Αρχής (ΑΔΑ: ΩΡΞ30ΞΤΒ-9Ρ5). Ειδικότερα, όταν η αναθέτουσα αρχή εξετάζει τη συνδρομή των προϋποθέσεων εφαρμογής των δυνητικών λόγων αποκλεισμού που έχει συμπεριλάβει στα έγγραφα της σύμβασης, πρέπει να δίδει ιδιαίτερη προσοχή στην τήρηση της αρχής της αναλογικότητας (πρβλ και αιτιολογική σκέψη 101 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ).

²⁴ Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73. Πρβλ. άρθρο 18 παρ. 5 του ν. 4412/2106.

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.²⁵

2.2.3.5. _

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπύπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία²⁶, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση²⁷.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016²⁸.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

²⁵ Παρ. 10 του άρθρου 73 ν. 4412/2016. Επίσης, πρβλ. υπ' αριθμ. πρωτ. 6271/30-11-2018 έγγραφο της Αρχής (ΑΔΑ Ψ3Κ80ΞΤΒ-09Β) σχετικά με την απόφαση ΔΕΕ της 24 Οκτωβρίου 2018 στην υπόθεση C-124/2017.

²⁶ Σχετικά με την προσκόμιση αποδείξεων για τα επανορθωτικά μέτρα βλ. την απόφαση της 14ης Ιανουαρίου 2021 του ΔΕΕ στην υπόθεση C-387/19

²⁷ Παρ. 7 άρθρου 73 ν. 4412/2016.

²⁸ Πρβλ. απόφαση υπ' αριθμ. 49341 -19/05/2020 (ΦΕΚ 385 τεύχος ΥΟΔΔ, 25-05-2020), η οποία εξακολουθεί να ισχύει έως την έκδοση της απόφασης της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας²⁹

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπíπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού³⁰

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς δηλώνουν ότι διαθέτουν / παρέχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις τελευταίες δημοσιευμένες διαχειριστικές χρήσεις (2018, 2019, 2020) κατ' ελάχιστο όριο ίσο με το 100%, της αξίας του ενδεικτικού προϋπολογισμού (καθαρής αξίας) των τμημάτων που προσφέρουν:

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική επάρκεια

Για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς δεν απαιτείται να διαθέτουν

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς δεν απαιτείται να διαθέτουν πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων³¹

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων³²

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής ικανότητας (της παραγράφου 2.2.5), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς³³. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας³⁴. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να

²⁹ Πρβλ άρθρο 75 παρ. 2 ν. 4412/2016.

³⁰ Πρβλ. Παράρτημα XI Προσαρτήματος Α ν. 4412/2016.

³¹ Πρβλ άρθρο 78 παρ. 1 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 26 του ν. 4782/2021.

³² Άρθρο 78 ν. 4412/2016

³³ Δύνανται, επίσης, να στηρίζονται και στις ικανότητες του/ των υπεργολάβων, στους οποίους προτίθενται να αναθέσουν την εκτέλεση τμήματος/ τμημάτων της υπό ανάθεσης σύμβασης.

³⁴ Ο όρος αυτός μπορεί να τεθεί, κατά την κρίση της αναθέτουσας αρχής, και στην περίπτωση ποσοστού μικρότερου του 30% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (πρβλ. παρ. 5 άρθρου 131 του ν. 4412/2016).

αντικαταστήσει έναν υπερβολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3..

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση³⁵.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπερβολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπερβολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας³⁶.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή³⁷.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς:

α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και

β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ³⁸ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.³⁹

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.⁴⁰

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.⁴¹

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

³⁵ Άρθρο 78 παρ. 1 ν. 4412/2016.

³⁶ Άρθρο 131 παρ. 6 ν. 4412/2016

³⁷ Άρθρο 104 σε συνδυασμό με τις παρ. 4 και 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016

³⁸ Το ΕΕΕΣ περιλαμβάνει τα ακόλουθα Μέρη: Μέρος I Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή, Μέρος II Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, Μέρος III Κριτήρια αποκλεισμού, Μέρος IV Κριτήρια Επιλογής, Μέρος VI Τελικές δηλώσεις.

³⁹ Από τις 2-5-2019, παρέχεται η ηλεκτρονική υπηρεσία Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>) που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Μπορείτε να δείτε τη σχετική ανακοίνωση στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr Πρβλ και το Διορθωτικό (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 17/65 της 23ης Ιανουαρίου 2018) στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/7 για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας, με το οποίο επιλύθηκαν τα σχετικά ζητήματα ορολογίας που υπήρχαν στο αρχικό επίσημο ελληνικό κείμενο του Εκτελεστικού Κανονισμού, Μπορείτε να δείτε το σχετικό Διορθωτικό στην ακόλουθη διαδρομή [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R\(01\)&from=EL](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R(01)&from=EL)

⁴⁰ Άρθρο 79Α παρ. 4 του ν. 4412/2016

⁴¹ Άρθρο 79 παρ. 9 του ν. 4412/2016

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής⁴².

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ,⁴³ την κατάσταση του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης⁴⁴ και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης⁴⁵.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του⁴⁶.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα⁴⁷

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν⁴⁸.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

⁴² Άρθρο 96 παρ. 7 του ν. 4412/2016

⁴³ βλ. Δ.Ε.Ε. απόφαση της 19.6.2019, Μεσα, C-41/18, ΕΥ:C:2019:507, σκ. 28

⁴⁴ Βλ. ενδεικτικά ΣτΕ 754/2020, 753/2020 (Δ' Τμήμα)

⁴⁵ Παρ. 1 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 235 του ν. 4635/2019.

⁴⁶ Παρ. 2^α άρθρου 73 σε συνδυασμό με την παρ. 8 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016

⁴⁷ Πρβ. άρθρο 80 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 29 του ν. 4782/2021. Επισημαίνεται, περαιτέρω ότι η Α.Α. ζητάει από τους οικονομικούς φορείς να προσκομίσουν μόνο εκείνα τα αποδεικτικά μέσα που ανταποκρίνονται στους λόγους αποκλεισμού και στα κριτήρια επιλογής που έχει ορίσει στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8 της παρούσας. Εάν, για παράδειγμα, δεν απαιτήσει ελάχιστα επίπεδα χρηματοοικονομικής επάρκειας των οικονομικών φορέων, τότε δεν θα ζητήσει ούτε τα αποδεικτικά μέσα της παρ. Β.3 της παρούσας

⁴⁸ Άρθρο 79 παρ. 6 ν. 4412/2016.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμματικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

iv) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4⁴⁹ περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

⁴⁹ Εφόσον η αναθέτουσα αρχή την επιλέξει ως λόγο αποκλεισμού.

δ) Για τις λουτέες περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού⁵⁰.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

B. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.⁵¹

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (2018, 2019, 2020) σε περίπτωση που η δημοσίευση αυτών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης του οικονομικού φορέα ή δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών για τις τελευταίες τρεις (3) διαχειριστικές χρήσεις (2018, 2019, 2020), σε περίπτωση μη υποχρέωσης δημοσίευσης οικονομικών καταστάσεων.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. __

B.5. __

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

ι) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ⁵², προσκομίζει

⁵⁰ Παρ. 4 του άρθρου 74 του ν. 4412/2016

⁵¹ Πρβλ. Παράρτημα XI Προσαρτήματος Α ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι η Α.Α. απαιτεί στην εκάστοτε διακήρυξη, κατά περίπτωση, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς βεβαίωση εγγραφής σε ένα από τα σχετικά Επιμελητήρια/ Μητρώα, κατά περίπτωση.

⁵² Σύμφωνα με το άρθρο 86 ν. 4635/2019 στο ΓΕΜΗ εγγράφονται υποχρεωτικά:

α. η Ανώνυμη Εταιρεία που προβλέπεται στον ν. 4548/2018 (Α' 104), β. η Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης που προβλέπεται στον ν. 3190/1955 (Α' 91),

γ. η Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία που προβλέπεται στον ν. 4072/2012 (Α' 86),

δ. η Ομόρρυθμη και Ετερόρρυθμη (απλή ή κατά μετοχές) Εταιρεία που προβλέπονται στον ν. 4072/2012 (Α' 86), καθώς και οι ομόρρυθμοι εταίροι αυτών,

ε. ο Αστικός Συνεταιρισμός του ν. 1667/1986 (Α' 196) (στον οποίο περιλαμβάνονται ο αλληλασφαλιστικός, ο πιστωτικός και ο οικοδομικός συνεταιρισμός),

στ. η Κοιν.Σ.Ε.Π. που συστήνεται κατά τον ν. 4430/2016 (Α' 205) και

ζ. η Κοι.Σ.Π.Ε. που συστήνεται κατά τον ν. 2716/1999 (Α' 96),

η. η Αστική Εταιρεία με οικονομικό σκοπό (άρθρο 784 ΑΚ και 270 του ν. 4072/2012),

σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης⁵³, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους⁵⁴ που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

θ. ο Ευρωπαϊκός Όμιλος Οικονομικού Σκοπού που προβλέπεται από τον Κανονισμό 2137/1985/ΕΟΚ (ΕΕΕΚ L. 199, διορθωτικό L. 247) και έχει την έδρα του στην ημεδαπή,

ι. η Ευρωπαϊκή Εταιρεία που προβλέπεται στον Κανονισμό 2157/2001/ΕΚ (ΕΕΕΚ L. 294) και έχει την έδρα της στην ημεδαπή,

ια. η Ευρωπαϊκή Συνεταιριστική Εταιρεία που προβλέπεται στον Κανονισμό 1435/2003/ΕΚ (ΕΕΕΚ L. 207) και έχει την έδρα της στην ημεδαπή,

ιβ. τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες που αναφέρονται στο άρθρο 29 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132 (ΕΕ L 169/30.6.2017) και έχουν έδρα σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.),

ιγ. τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες που έχουν έδρα σε τρίτη χώρα και νομική μορφή ανάλογη με εκείνη των αλλοδαπών εταιριών που αναφέρεται στην περίπτωση ιβ',

ιδ. τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία, μέσω των οποίων ενεργούν εμπορικές πράξεις στην ημεδαπή τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων που έχουν την κύρια εγκατάσταση ή την έδρα τους στην αλλοδαπή και δεν εμπίπτουν στις περιπτώσεις ιβ' και ιγ',

ιε. η Κοινοπραξία που καταχωρίζεται σύμφωνα με το άρθρο 293 παράγραφος 3 του ν. 4072/2012

⁵³ Το πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης (καταχωρίσεις μεταβολών εκπροσώπησης) παρουσιάζει τις σχετικές με τη διοίκηση και εκπροσώπηση της εταιρείας καταχωρίσεις/μεταβολές στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο.

Το Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης παρουσιάζει τα στοιχεία των προσώπων που διοικούν και εκπροσωπούν την εταιρεία αυτή τη στιγμή, καθώς και το εύρος των αρμοδιοτήτων τους

⁵⁴ Άρθρο 83 ν. 4412/2016.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης⁵⁵

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ανά τμήμα.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά είδος /τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.⁵⁶

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα με αρ. 64233/09-06-2021 (Β' 2453/2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

⁵⁵ Πρβλ άρθρο 86 παρ. 1, όπως τροποποιήθηκε και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 30 του ν. 4782/2021 και τυποποιημένο έντυπο 2 Παραρτήματος ΙΙ (Προκήρυξη σύμβασης), παρ. ΙΙ.2.5 Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296)

⁵⁶ Άρθρο 15 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.⁵⁷

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν⁵⁸.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, οι Οικονομικοί Φορείς επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) παραπέμποντας, αντίστοιχα, σε παραγράφους της παρούσας διακήρυξης.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

⁵⁷ Άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και άρθρο 4 παρ. 2 Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

⁵⁸ Άρθρο 13 παρ. 1.4 και 1.5 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

β) είτε των άρθρων 15 και 27⁵⁹ του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.⁶⁰

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ⁶¹ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή.

Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999⁶²,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισήμειωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο⁶³.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

⁵⁹ Βλ. σχετικά με την ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση το άρθρο εικοστό έβδομο της από 20.3.2020 Π.Ν.Π., (Α 68) - που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4683/2020 (Α' 83)-κατά τις παραγράφους 1 και 2 του οποίου:" Η υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) μπορεί να συντάσσεται στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης του άρθρου 52 του ν. 4635/2019, μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Dilosí». Η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και γίνεται αποδεκτή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο εικοστό τέταρτο άρθρο της παρούσας. 2. Η αυθεντικοποίηση που πραγματοποιείται για τη χρήση της ηλεκτρονικής εφαρμογής της παρ. 1 του παρόντος έχει την ίδια ισχύ με τη βεβαίωση γνήσιου υπογραφής του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45). Η ημερομηνία που αναγράφεται στην προηγμένη ή εγκεκριμένη ηλεκτρονική σφραγίδα του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης αντιστοιχεί στην ημερομηνία έκδοσης της ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης. Εφόσον τηρούνται οι όροι του προηγούμενου εδαφίου, η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση, τόσο ως ηλεκτρονικό όσο και ως έντυπο έγγραφο, συνιστά έγγραφο βέβαιης χρονολογίας".

⁶⁰ Ομοίως προβλέπεται και στην περίπτωση υποβολής αποδεικτικών στοιχείων σύμφωνα με το άρθρο 80 παρ. 13 του ν.4412/2016 . Πρβλ και άρθρο 13 παρ. 1.3.1 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

⁶¹ Σύμφωνα με την περ. ε της παρ. 2 του ν. 2690/1999 (ΚΔΔ), «ε. Για τα αντίγραφα των Φύλλων Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ) που έχουν προέλθει από πρωτότυπο ΦΕΚ σε έντυπη μορφή ή από ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή που έχει καταχωριστεί στη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου, ισχύουν ανάλογα οι ρυθμίσεις του άρθρου αυτού...».

⁶² Ενδεικτικά συμβολαιογραφικές ένορκες βεβαιώσεις ή λοιπά συμβολαιογραφικά έγγραφα

⁶³ Άρθρο 13 παρ. 1.6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού⁶⁴ τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύνανται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα^{65 66}.

Συγκεκριμένα, η **Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει** τα ακόλουθα:

1) Οι προσφέροντες απαραίτητως επί ποινή αποκλεισμού, θα συμπληρώσουν το Φύλλο Συμμόρφωσης του Παραρτήματος ΙΙΙ της διακήρυξης, ψηφιακά υπογεγραμμένο, που θα περιγράφονται **λεπτομερώς και επαρκώς** οι τεχνικές προδιαγραφές για κάθε προσφερόμενο είδος ξεχωριστά και με τη σειρά που αυτό μνημονεύεται στη μελέτη ανά τμήμα και είδος (π.χ. κατασκευαστήρια εταιρεία, κωδικός είδους, προσφερόμενη συσκευασία κλπ).

Επιπλέον, για την τεκμηρίωση των ανωτέρω προδιαγραφών, ο προσφέρων θα πρέπει να υποβάλει σε ξεχωριστό φάκελο τεχνικά φυλλάδια του κατασκευαστή καθώς και κάθε άλλο έγγραφο και υλικό που τεκμηριώνει τη συμβατότητα των προσφερόμενων προδιαγραφών ως προς τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης και προκύπτει ο βαθμός πλήρωσης των τεχνικών προδιαγραφών της οικείας μελέτης για κάθε προσφερόμενο είδος. Όπου αυτό δεν είναι εφικτό, η σχετική τεκμηρίωση θα πρέπει να περιγράφεται αναλυτικά στο κυρίως σώμα της τεχνικής προσφοράς.

Ειδικά τα ιδιωτικά έγγραφα (π.χ. τεχνικά φυλλάδια κατασκευαστικών οίκων), μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία εφόσον **συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.**

⁶⁴ Βλ. άρθρο 93 του ν. 4412/2016

⁶⁵ Άρθρο 94 του ν. 4412/2016

⁶⁶ Αυτά περιλαμβάνουν τα αποδεικτικά στοιχεία που τεκμηριώνουν την τεχνική καταλληλότητα των προσφερομένων ειδών βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η τεχνική προσφορά. Αναφέρονται υποχρεωτικά τα αποδεικτικά στοιχεία που τυχόν προβλέπονται στις τεχνικές προδιαγραφές του προς προμήθεια αγαθού, σύμφωνα με Παράρτημα της Διακήρυξης και τυχόν υπόδειγμα τεχνικής προσφοράς.

Συγκεκριμένα, για κάθε τμήμα στο οποίο θα κατατίθεται προσφορά θα αντιστοιχίζεται ξεχωριστός ηλεκτρονικός φάκελος με διακριτή ονομασία που παραπέμπει άμεσα στο αντίστοιχο προσφερόμενο τμήμα, ο οποίος θα περιλαμβάνει συνημμένα: α) το φύλλο συμμόρφωσης του αντίστοιχου τμήματος με διακριτή ονομασία αρχείου 'φύλλο συμμόρφωσης τμήματος ...' και β) όπου χρειάζεται να κατατεθούν αρχεία με ανάλυση του είδους (κωδικός, συσκευασία, τεχνικά φυλλάδια κλπ) αρχείο με διακριτή ονομασία που ισοδυναμεί με τον αντίστοιχο α/α του είδους και με αύξουσα αρίθμηση. Π.χ. για το είδος 1 του τμήματος, η ονομασία του αρχείου θα είναι 1, για το 2 η ονομασία του αρχείου θα είναι 2 κ.ο.κ. και θα περιγράφονται αναλυτικά ο κωδικός είδους, η συσκευασία, τα τεχνικά φυλλάδια κλπ.

2) Περαιτέρω, στην τεχνική προσφορά, οι προσφέροντες δηλώνουν το χρόνο ισχύος της προσφοράς τους (σύμφωνα με το άρθρο 2.4.5 "Χρόνος ισχύος των προσφορών", της παρούσης).

Σε περίπτωση που χαρακτηρίζουν πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, οφείλουν να αναφέρουν ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 21 του Ν. 4412/2016, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του ανωτέρω άρθρου.

Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται στοιχεία της οικονομικής προσφοράς. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Στις περιπτώσεις ενώσεων, πρέπει απαραίτητως να αναφέρεται η έκταση και το είδος συμμετοχής, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής, καθενός εκ των μελών της ένωσης, χωρίς να αποκαλύπτονται στοιχεία της οικονομικής προσφοράς, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν⁶⁷.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά⁶⁸ συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής, ανά τμήμα.

Η τιμή του προς προμήθεια αγαθού δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.⁶⁹

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20 %.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών⁷⁰

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δέκα(10) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών .

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία

⁶⁷ Βλ. άρθρο 58 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 18 του ν. 4782/2021

⁶⁸ Άρθρο 95 του ν. 4412/2016

⁶⁹ Εδώ θα πρέπει να καθορίζεται με σαφήνεια η σχετική μονάδα π.χ. λίτρα κ.α.

⁷⁰ Πρβλ άρθρο 97 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 39 του ν. 4782/2021

μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών⁷¹

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,⁷²

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

⁷¹ Άρθρο 91 του ν. 4412/2016

⁷² Άρθρα 92 έως 97, άρθρο 100 καθώς και άρθρα 102 έως 104 του ν. 4412/16

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών⁷³

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης⁷⁴, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την 28/01/2022 και ώρα 10:00 πμ.

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της⁷⁵, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα⁷⁶.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους⁷⁷.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητι-

⁷³ Άρθρο 100 ν. 4412/2016 και άρθρο 16 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

⁷⁴ Επισημαίνεται ότι, ως προς τις προθεσμίες για την ολοκλήρωση των ενεργειών της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 221Α του ν. 4412/2016

⁷⁵ Στο πλαίσιο των διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, τα όργανα που γνωμοδοτούν προς τα αποφαινόμενα όργανα ((επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης) ελέγχουν, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, την καταλληλότητα των προσφερόντων, αξιολογούν τις προσφορές, εισηγούνται τον αποκλεισμό τους από τη διαδικασία, την απόρριψη των προσφορών, την κατακύρωση των αποτελεσμάτων, την αποδέσμευση ή κατάπτωση των εγγυήσεων, τη ματαίωση της διαδικασίας και γνωμοδοτούν για κάθε άλλο θέμα που ανακύπτει κατά τη διαδικασία ανάθεσης.

⁷⁶ Άρθρο 102 του ν. 4412/2016. Πρβλ και έκθεση συνεπειών ρυθμίσεων επί του άρθρου 42 ν. 4781/2021

⁷⁷ Άρθρο 72 παρ. 13 ν. 4412/2016

κά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών⁷⁸.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.⁷⁹

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων⁸⁰ («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου⁸¹ - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5⁸².

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής

⁷⁸ Η αναθέτουσα αρχή δύναται να εγκρίνει το πρακτικό αυτό με εσωτερική της απόφαση.

⁷⁹ Άρθρο 90 παρ. 1 του ν. 4412/2016.

⁸⁰ Άρθρο 100, παρ. 2 ν. 4412/2016

⁸¹ Βλ. άρθρο 103 του ν. 4412/2016 όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 43 του ν. 4782/2021

⁸² Πρβλ άρθρο 17 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ'εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του⁸³.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα αγαθών από αυτήν που καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Με την απόφαση του προηγούμενου εδαφίου, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για το ογδόντα τοις εκατό (80%) μέχρι και το εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) της ποσότητας αγαθών ή παρεχόμενων υπηρεσιών που αναφέρεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής⁸⁴. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.⁸⁵

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

⁸³ Άρθρο 104 παρ. 2 και 3 του ν. 4412/2016

⁸⁴ Πρβλ άρθρο 16 παρ. 3 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

⁸⁵ Άρθρο 100 παρ. 2 του ν. 4412/2016

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της [παρ. 4 του άρθρου 372](#) του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται,
- και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο [άρθρο 79Α](#) του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του [άρθρου 104](#) του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4. Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του⁸⁶.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης⁸⁷.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία

⁸⁶ Άρθρο 360 παρ. 1 ν. 4412/2016 και 3 παρ. 1 π.δ. 39/2017.

⁸⁷ Άρθρο 361 του ν. 4412/2016 και 4 π.δ. 39/2017

ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετικά ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59⁸⁸.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου, το Διοικητικό Εφετείο Λάρισας⁸⁹. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή

⁸⁸ Παρ. 2 του άρθρου 9 και άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

⁸⁹ Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 3 ν. 4412/2016, σύμφωνα με το οποίο: «Αρμόδιο για την εκδίκαση των υποθέσεων του παρόντος είναι το Διοικητικό Εφετείο της έδρας της αναθέτουσας αρχής. Κατ' εξαίρεση, διαφορές οποίες προκύπτουν από την ανάθεση δημόσιων συμβάσεων που εμπύπτουν στο πεδίο εφαρμογής των Οδηγιών 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ, με εκτιμώμενη αξία μεγαλύτερη των δεκαπέντε εκατομμυρίων (15.000.000) ευρώ, εκδικάζονται από το Συμβούλιο της Επικρατείας». Κατά συνέπεια, με βάση την εκτιμώμενη αξία εκάστης σύμβασης, η α.α. συμπληρώνει στο παρόν άρθρο της Διακήρυξης, το αρμόδιο, ανά περίπτωση, Δικαστήριο, ήτοι το Διοικητικό Εφετείο ή το Συμβούλιο της Επικρατείας αναλόγως.

αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.⁹⁰

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.⁹¹

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικών νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.⁹² Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

⁹⁰ Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 1 και 2 Ν. 4412/2016.

⁹¹ Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

⁹² Πρβλ άρθρο 372 παρ. 6 του ν. 4412/2016.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

4.1.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης:

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ή του τμήματος της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος, κατά τρεις (3) μήνες, από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης της προμήθειας.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικείμενου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικο-σφαιριστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοσφαιριστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'](#).

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι :

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης⁹³.

⁹³ Πρβλ άρθρο 24 του ν. 4412/2016

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας.⁹⁴ Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(α) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της⁹⁵

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016⁹⁶

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης⁹⁷

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ,

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

⁹⁴ Πρβλ παρ. 2 του άρθρου 78 του ν. 4412/2016

⁹⁵ Πρβλ. άρθρο 132 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 43, παρ. 21 του ν. 4605/2019

⁹⁶ Πρβλ. άρθρο 201 ν. 4412/2016, σε συνδυασμό με την περίπτωση ζ' της παρ. 11 του [άρθρου 221](#), η οποία προστέθηκε με το άρθρο 107 περ. 39 του ν. 4497/2017.

⁹⁷ βλ. Άρθρο 133 του ν. 4412/2016 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με την εξόφληση του εκατό τοις εκατό (100%) της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών ή της υπηρεσίας. Ο εν λόγω τρόπος πληρωμής εφαρμόζεται και στην περίπτωση τμηματικών παραδόσεων μετά την εκάστοτε παραλαβή τμήματος της προμήθειας και εξόφληση 100% του τμήματος της προμήθειας που παρελήφθη οριστικά.

Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016⁹⁸, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)⁹⁹

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016¹⁰⁰

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)¹⁰¹.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος¹⁰² από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν φορτώσει, δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκευάσει ή δεν συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης.

⁹⁸ Πρβλ. άρθρο 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 34 και 35 του ν. 4497/2017, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 102 του ν. 4782/2021.

⁹⁹ Άρθρο 4 παρ. 3 έβδομο εδάφιο του ν. 4013/2011.

¹⁰⁰ Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

¹⁰¹ Πρβλ. Υπουργική Απόφαση 1191/14-3-2017 (Β' 969) "Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α' 147)".

¹⁰² Άρθρο 203 του ν. 4412/2016

Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,

β) Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\Delta = (TKT - TKE) \times \Pi$ Οπου: Δ = Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.

TKT = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

TKE = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

Π = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου ο οποίος λαμβάνει τιμές από 1,01 έως και 1,05 και προσδιορίζεται από την αναθέτουσα αρχή στα έγγραφα της σύμβασης.

Αν δεν προσδιορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης, λαμβάνει την τιμή 1,01.

Ο καταλογισμός του διαφέροντος επιβάλλεται στον έκπτωτο οικονομικό φορέα με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών μετά την έκδοση και την κοινοποίηση της απόφασης κήρυξης έκπτώτου, και εφόσον κατακυρωθεί η προμήθεια των αγαθών που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα σε τρίτο οικονομικό φορέα. Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

δ) Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπύπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο¹⁰³ πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

¹⁰³ Άρθρο 207 του ν. 4412/2016.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων¹⁰⁴

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.3. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο Λάρισας, στην περιφέρεια του οποίου εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016¹⁰⁵. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

¹⁰⁴ Άρθρο 205 του ν. 4412/2016. Για την εξέταση των προβλεπόμενων προσφυγών, συγκροτείται ειδικό γνωμοδοτικό όργανο, τριμελές ή πενταμελές, τα μέλη του οποίου είναι διαφορετικά από τα μέλη του γνωμοδοτικού οργάνου που είναι αρμόδιο για τα υπόλοιπα θέματα που ανακύπτουν κατά τη διαδικασία εκτέλεσης.

¹⁰⁵ Άρθρο 205Α του ν. 4412/2016.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

6.1.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά τμηματικά. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών από την παραγγελία τους στους τόπους παράδοσης που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις: α) τηρούνται οι όροι του άρθρου 132 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους, β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο ανάδοχος, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνηπολογίζεται στον συμβατικό χρόνο παράδοσης¹⁰⁶.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης έπειτα από αίτημα του αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 5.2.2 της παρούσης.

Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης παράδοσης των υλικών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερος σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

6.2.1. Η παραλαβή του εξοπλισμού γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 περ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16¹⁰⁷ σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208.

Συγκεκριμένα η παραλαβή των υλικών θα γίνει από τις αρμόδιες τριμελείς Επιτροπές Παρακολούθησης και Παραλαβής για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών, που ορίστηκαν με την υπ' αριθμ. 23/2021 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Συγκεκριμένα, η παραλαβή των υλικών των Τμημάτων θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών πλην των Τμημάτων 18, 19, 20, 21 και 22 που θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών της Διεύθυνσης Επιχειρησιακού Σχεδιασμού.

Η παράδοση των προς προμήθεια υλικών θα γίνεται **τμηματικά**, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες τις εκάστοτε υπηρεσίας και κατόπιν εντολής του Τμήματος Διεκπεραίωσης Ενιαίων Προμηθειών & Αποθήκης .

Τα υλικά παραδίδονται με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών από την παραγγελία τους στις κατά τόπους υπηρεσίες που κάνουν χρήση των εν λόγω αναγκών (Δ/ση Παιδικών Σταθμών και Εκπαιδευτικών Δράσεων, Αμαξοστάσιο κτλ).

¹⁰⁶ Παρ. 1 και 2 άρθρου 206

¹⁰⁷ Άρθρο 221 παρ. 11 β) του ν. 4412/2016: "Για την παρακολούθηση και την παραλαβή της σύμβασης προμήθειας συγκροτείται τριμελής ή πενταμελής Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου. Το όργανο αυτό εισηγείται για όλα τα θέματα παραλαβής του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης, προβαίνοντας, σε μακροσκοπικούς, λειτουργικούς ή και επιχειρησιακούς ελέγχους του προς παραλαβή αντικείμενου της σύμβασης, εφόσον προβλέπεται από τη σύμβαση ή κρίνεται αναγκαίο, συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα, παρακολουθεί και ελέγχει την προσηκούσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου και εισηγείται τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων. Με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου μπορεί να συγκροτείται δευτεροβάθμια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής με τις παραπάνω αρμοδιότητες"

Ως προς το Τμήμα 23 η παράδοση των υλικών περιλαμβάνει και **τοποθέτηση** των ειδών από τον προμηθευτή, θα γίνεται **τμηματικά** και σε χώρο που θα υποδεικνύεται κάθε φορά από το Τμήμα Διεκπεραίωσης Ενιαίων Προμηθειών και Αποθήκης.

Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

6.2.2. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα σε καθοριζόμενους χρόνους.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδικαίως, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδικαίως παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.¹⁰⁸

6.3 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

6.3.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.3.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.3.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

¹⁰⁸ Στο άρθρο αυτό η Α.Α. μπορεί να χρησιμοποιήσει μεταβατικά τις οδηγίες που δίνονται στην ΥΑ Π1/2489/6.09.1995 (Β' 764), η οποία δεν έχει καταργηθεί.

6.4 Δείγματα – Δειγματοληψία – Εργαστηριακές εξετάσεις

Δείγματα θα κατατεθούν, αν ζητηθούν από το γνωμοδοτικό όργανο και μετά από έγγραφη ειδοποίηση της αναθέτουσας αρχής.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Αθανάσιος ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια γραφικής ύλης, φωτοτυπιών, σκαναρισμάτων, αναλώσιμων Η/Υ κτλ για τις ανάγκες όλων των υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων.

Η προμήθεια προορίζεται να καλύψει τις λειτουργικές ανάγκες όλων των διευθύνσεων του Δήμου, που στεγάζονται σε διαφορετικά/αποκεντρωμένα σημεία της γεωγραφικής του περιφέρειας και κρίνονται απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία τους.

ΥΠΟΔΙΑΙΡΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΕ ΤΜΗΜΑΤΑ

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα ως ακολούθως:

ΤΜΗΜΑΤΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Κωδικός του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV)
1	ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	30192700-8
2	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ/ΦΑΚΕΛΟΙ	30192700-8
3	ΒΙΒΛΙΑ/ΤΕΤΡΑΔΙΑ	30192700-8
4	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	30192700-8
5	ΥΛΙΚΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ	30192700-8
6	ΚΛΑΣΕΡ	30192700-8
7	ΝΤΟΣΙΕ	30192700-8
8	ΕΤΙΚΕΤΕΣ/ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΤΙΑ	30192700-8
9	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ	30192700-8
10	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ	31411000-0
11	ΕΙΔΙΚΑ ΥΛΙΚΑ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ	30192700-8
12	ΧΑΡΤΙΑ & ΚΟΛΛΕΣ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ	30192700-8
13	ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΤΙΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ/ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	30199330-2
14	ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ/ΠΛΟΤΑΡΙΣΜΑΤΑ/ΣΚΑΝΑΡΙΣΜΑΤΑ ΣΧΕΔΙΩΝ	30121100-4
15	ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ / ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	30121100-4
16	ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ	30197630-1
17	ΜΕΣΑ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΜΝΗΜΗΣ	30234500-3
18	ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ BROTHER/ CANON/ EPSON/ LEXMARK/ OKI/ PANASONIC / RICOH / SAMSUNG / SHARP	30192110-5
19	ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ HP	30192110-5
20	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΑ ΜΕΛΑΝΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ	30192110-5
21	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ Η/Υ	30236000-2
22	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ	34913000-0
23	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΚΑΙ ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (ΜΕ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΤΟΥΣ)	30125000-1

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Οι απαιτήσεις, Τεχνικές Προδιαγραφές και προϋπολογισμός ανά τμήμα αντικειμένου έχουν ως εξής:

ΤΜΗΜΑΤΑ 1- 17**ΤΜΗΜΑ 1: ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Αριθμομηχανή Scientific	τεμάχιο	Επιστημονικό κομπιουτεράκι για γρήγορες μαθηματικές και πιο σύνθετες πράξεις (τύπου CASIO FX-825X ή ισοδύναμο).
2	Διατρητής (περφορατέρ) Γίγας	τεμάχιο	Διατρητής (περφορατέρ) γραφείου μεγάλος, από μέταλλο και πλαστικό, με οδηγό διάτρησης φύλλων A4, A5 και A6 για μεγαλύτερη ακρίβεια στο τρύπημα και δυνατότητα διάτρησης έως 63 φύλλα (τύπου SAX 608 ή ισοδύναμο). Να κάνει διάτρηση 2 τρυπών με απόσταση 80mm μεταξύ τους για προσαρμογή στα περισσότερα κλασέρ και ντοσιέ της αγοράς. Να είναι εξοπλισμένος με αντιολισθητική βάση για σταθερότητα και ασφάλεια και να διαθέτει μηχανισμό κλειδώματος θέσης για ευκολία αποθήκευσης.
3	Διατρητής (περφορατέρ) Μεσαίος	τεμάχιο	Διατρητής (περφορατέρ) γραφείου μεσαίος, από μέταλλο και πλαστικό, με οδηγό για ακρίβεια στο τρύπημα και δυνατότητα διάτρησης έως 25 φύλλα (τύπου SAX 418N ή ισοδύναμο).
4	Αποσυρραπτικό μεγάλο	τεμάχιο	Αποσυρραπτικό μεγάλο (τύπου τανάλια) με μεταλλικό σκελετό, για ευκολία αποσυρραφής των εγγράφων.
5	Αποσυρραπτικό μικρό	τεμάχιο	Αποσυρραπτικό μικρό (καβουράκι) με μεταλλικό σκελετό και πλαστική επένδυση, για ευκολία αποσυρραφής των εγγράφων.
6	Δίσκος Γραφείου 7,5cm	τεμάχιο	Δίσκος γραφείου διαστάσεων περίπου 255x66x348mm, από υψηλής ποιότητας υλικό που δεν σπάει, με δυνατότητα κατακόρυφης ανάπτυξης.
7	Μολυβοθήκη απλή πλαστική ποτηράκι	τεμάχιο	Μολυβοθήκη γραφείου, απλή, πλαστική, άδεια, διαστάσεων περίπου 7x7x10cm.
8	Θήκη σελοτέιπ επιτραπέζια	τεμάχιο	Βάση για μεγάλου μεγέθους σελοτέιπ πλαστική βαριά. Να υπάρχει δυνατότητα να τραβάς και να κόβεις την ταινία με το ένα χέρι.
9	Συρραπτικό Νο126	τεμάχιο	Συρραπτικό χειρός που δέχεται τύπο σύρματος Νο 126, με δυνατότητα συρραφής 23 φύλλων. Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό, για μόνιμη συρραφή και σύστημα αντιμπλοκαρίσματος για να μην μένουν τα συρραπτικά μέσα στο συρραπτικό.
10	Συρραπτικό Νο 64	τεμάχιο	Συρραπτικό χειρός που δέχεται τύπο σύρματος Νο 64, με δυνατότητα συρραφής 12 φύλλων. Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό, για μόνιμη συρραφή και σύστημα αντιμπλοκαρίσματος για να μην μένουν τα συρραπτικά μέσα στο συρραπτικό.
11	Συρραπτικό επιτραπέζιο 23/10-23/17	τεμάχιο	Μεγάλο επιτραπέζιο συρραπτικό βαρέως τύπου με δυνατότητα συρραφής έως 200 φύλλα. Ιδιαίτερα ανθεκτική εξ ολοκλήρου μεταλλική κατασκευή ιδανικό για μεγάλη χρήση. Να δέχεται τύπους συρμάτων 23/10 έως και 23/17.

12	Θήκη για χαρτάκια σημειώσεων	τεμάχιο	Πλαστική θήκη κενή κύβος για χαρτιά σημειώσεων
13	Δακτυλοβρεκτήρας	τεμάχιο	Δακτυλοβρεκτήρας με πλαστική βάση και σφουγγάρι, κατάλληλος για εκτεταμένη χρήση με νερό.
14	Μεγεθυντικός φακός χειρός με φως	τεμάχιο	Μεγεθυντικός φακός χειρός με φως led διάμετρο 10±2cm, μεγέθυνση 3x

ΤΜΗΜΑ 2: ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ / ΦΑΚΕΛΟΙ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Βάση μεταλλική ημερολογίου γυριστού	τεμάχιο	Μεταλλική βάση για ημεροδείκτη γραφείου. Ιδιαίτερα ανθεκτική για πολλά χρόνια χρήσης. Με ρυθμιζόμενους καθ' ύψος μεταλλικούς δακτυλίους για οποιοδήποτε ημεροδείκτη.
2	Ημερολόγιο επιτραπέζιο γυριστό	τεμάχιο	Ημερολόγιο ημεροδείκτης γραφείου γυριστό 2020. Διαστάσεων 8,5x12cm.
3	Ημερολόγιο ημερήσιο σπιράλ ή δεμένο 17x25cm	τεμάχιο	Ημερολόγιο ημερήσιο, διαστάσεων 17x25cm, με σκληρό εξώφυλλο, σπιράλ ή δεμένο.
4	Ημερολόγιο πλάνο μηνιαίο 35x50cm	τεμάχιο	Ημερολόγιο επιτραπέζιο πλάνο, μηνιαίο, διαστάσεων 35x50cm.
5	Φάκελοι με φυσαλίδες 35x47cm K/7	τεμάχιο	Ανθεκτικός φάκελος αποστολής με επένδυση αεροφυσσαλίδων στο εσωτερικό του. Να κλείνει αεροστεγώς με την αυτοκόλλητη ταινία που διαθέτει. Εσωτερική διάσταση 35x47cm.
6	Φάκελοι με φυσαλίδες μεγέθους A5	τεμάχιο	Ανθεκτικός φάκελος αποστολής με επένδυση αεροφυσσαλίδων στο εσωτερικό του 18x26cm D14. Να κλείνει αεροστεγώς με την αυτοκόλλητη ταινία που διαθέτει.
7	Φάκελοι απλοί λευκοί αυτοκόλλητοι 11x23cm (123) (σε συσκευασία των χιλίων φακέλων)	τεμάχιο	Φάκελος αποστολής λευκός ταχυδρομείου, διάστασης 11x23cm με δεξί παράθυρο. Να χωράει έντυπο μεγέθους A4 διπλωμένο στα τρία. Να κλείνει με την αυτοκόλλητη ταινία που διαθέτει. 1000 φάκελοι.
8	Φάκελοι κίτρινοι 19x26cm αυτοκόλλητοι A5 (σε συσκευασία των χιλίων φακέλων)	τεμάχιο	Φάκελος αποστολής κίτρινος, διάστασης 19x26cm, με άνοιγμα στο πλάι. Να κλείνει με την αυτοκόλλητη ταινία που διαθέτει. 1000 φάκελοι.
9	Φάκελοι κίτρινοι 23x33cm αυτοκόλλητοι A4 (σε συσκευασία των χιλίων φακέλων)	τεμάχιο	Φάκελος αποστολής κίτρινος, διάστασης 23x33cm, με άνοιγμα στο πλάι. Να κλείνει με την αυτοκόλλητη ταινία που διαθέτει. 1000 φάκελοι.

ΤΜΗΜΑ 3: ΤΕΤΡΑΔΙΑ/ΒΙΒΛΙΑ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Βιβλίο A4 100φ.	τεμάχιο	Διαστάσεων 21x30cm (A4) με σκληρό εξώφυλλο και γραμμές. 100 Φύλλων.
2	Βιβλίο A4 200φ.	τεμάχιο	Διαστάσεων 21x30cm (A4) με σκληρό εξώφυλλο και γραμμές. 200 Φύλλων.
3	Βιβλίο Μητρώου Νηπίων 100φ.	τεμάχιο	Βιβλίο Μητρώου Νηπίων για Παιδικούς Σταθμούς. Διαστάσεων 30x40cm. 500 Φύλλων.
4	Βιβλίο Πρωτοκόλλου A4 100φ.	τεμάχιο	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας. Διαστάσεων 21x30cm (A4) με σκληρό εξώφυλλο. 100 Φύλλων.
5	Βιβλίο Πρωτοκόλλου A4 200φ.	τεμάχιο	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας. Διαστάσεων 21x30cm (A4) με σκληρό εξώφυλλο. 200 Φύλλων.
6	Βιβλίο Ελέγχου Συσσιτούντων 200φ.	τεμάχιο	Βιβλίο Ελέγχου Συσσιτούντων για Παιδικούς Σταθμούς. Διαστάσεων 25x35cm. 200 Φύλλων.
7	Βιβλίο Υλικού για Παιδικούς Σταθμούς 200φ	τεμάχιο	Βιβλίο Υλικού για Παιδικούς Σταθμούς. Διαστάσεων 25x35cm. 200 Φύλλων
8	Ευρετήριο τηλεφώνων	τεμάχιο	Τηλεφωνικό ευρετήριο με ελληνικό αλφάβητο και σκληρό εξώφυλλο διαστάσεων περίπου 8,5x13cm.
9	Τετράδιο σπирάλ A4 2 Θεμάτων	τεμάχιο	Τετράδιο σπирάλ, διαστάσεων 21x29,7cm, 2 θεμάτων με ριγέ και στενή γραμμογράφιση, 70 φύλλων.
10	Τετράδιο σπирάλ A4 3 Θεμάτων	τεμάχιο	Τετράδιο σπирάλ, διαστάσεων 21x29,7 cm, 3 θεμάτων με ριγέ και στενή γραμμογράφιση, 105 φύλλων.

ΤΜΗΜΑ 4: ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Δίχρωμη Γομολάστιχα	τεμάχιο	Δίχρωμη γομολάστιχα άριστης ποιότητας κατάλληλη για στυλό και μολύβι. Για όλες τις επιφάνειες (τύπου Pelikan BR40 ή ισοδύναμο).
2	Γομολάστιχα Λευκή Πλαστική	τεμάχιο	Πλαστική γομολάστιχα κατάλληλη για ξυλομπογιές και μολύβια. Απαλή στο χαρτί. Για όλες τις επιφάνειες. Διάσταση: 65x20mm (τύπου Pelikan AL 20 ή ισοδύναμο).
3	Διορθωτικό και Διαλυτικό Υγρό Σετ	τεμάχιο	Περιεχόμενο ένα διορθωτικό και ένα διαλυτικό των 20ml το καθένα (τύπου SET Pelikan blanco ή ισοδύναμο).
4	Διορθωτικό Ταινίας 4,2 roller	τεμάχιο	Να διορθώνει με ακρίβεια, γρήγορα και καθαρά όλους τους τύπους χαρτιού. Μέγεθος ταινίας: 4,2mm x 8,5m (τύπου PELIKAN ROLLER-MAX 4,2 ή ισοδύναμο).
5	Μαρκαδόροι Χοντρός Γραφής διάφορα χρώματα (μαύρο, μπλε, κόκκινο)	τεμάχιο	Μαρκαδόρος με μελάνι που στεγνώνει πολύ γρήγορα, είναι φωτοανθεκτικό, αδιάβροχο και ανεξίτηλο, διάφορα χρώματα (μαύρο, μπλε, κόκκινο) . Είναι κατάλληλος για γραφή, μαρκάρισμα και βάψιμο στις περισσότερες επιφάνειες ακόμα και μετάλλου, γυαλιού και πλαστικού. Έχει στρογγυλή μύτη με πάχος γραφής 1,5-

			3mm.
6	Μαρκαδόρος για CD-DVD	τεμάχιο	Μαρκαδόρος για CD/DVD με στρογγυλή μύτη πάχους 1,0mm. Να γράφει απαλά πάνω σε δίσκους όλων των ειδών και να στεγνώνει αμέσως χωρίς να δημιουργεί μουτζούρες. Το μελάνι του να είναι ανεξίτηλο, ανθεκτικό, με ουδέτερη οσμή και χαμηλή περιεκτικότητα σε οινόπνευμα, που δεν επηρεάζει την ποιότητα των cd/dvd ακόμα και σε υψηλές θερμοκρασίες.
7	Μαρκαδόρος αδιάβροχος για όλες τις επιφάνειες	τεμάχιο	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος, από άριστης ποιότητας μελάνι που εκπληρώνει και τις υψηλότερες απαιτήσεις. Να στεγνώνει πολύ γρήγορα, να είναι φωτοανθεκτικός, αδιάβροχος και ανεξίτηλος. Να είναι κατάλληλος για γραφή, μαρκάρισμα και βάψιμο στις περισσότερες επιφάνειες ακόμα και μετάλλου, γυαλιού και πλαστικού. Να έχει στρογγυλή μύτη με πάχος γραφής 1,5mm-3mm.
8	Μαρκαδόροι τύπου PILOT V5 ή ισοδύναμο, σε διάφορα χρώματα (μαύρο, μπλε, κόκκινο)	τεμάχιο	Μαρκαδόροι με μελάνι που εξασφαλίζει συνεχή γραφή με πάχος 0,3mm χωρίς κενά, διάφορα χρώματα (μαύρο, μπλε, κόκκινο) . Να έχει εργονομικό στέλεχος και να διαθέτει μύτη πάχους 0,5mm η οποία σχηματίζει τέλειες και ακριβείς γραμμές πάχους 0,3mm.
9	Μαρκαδόροι Υπογραμμίσεων διάφορα χρώματα (κίτρινο, ροζ, πράσινο)	τεμάχιο	Μαρκαδόρος υπογράμμισης με πλακέ μύτη πάχους 1,0-5,2mm για λεπτές και χοντρές υπογραμμίσεις σε έγγραφα και σημειώσεις, διάφορα χρώματα (κίτρινο, ροζ, πράσινο). Το μελάνι να στεγνώνει αμέσως μετά την υπογράμμιση και είναι κατάλληλο για όλα τα είδη χαρτιού.
10	Μηχανικό μολύβι 0,5mm	τεμάχιο	Μηχανικά μολύβια με πάχος μύτης 0,5mm ενσωματωμένη γόμα και κλιπ τσέπης.
11	Μηχανικό μολύβι 0,7mm	τεμάχιο	Μηχανικά μολύβια με πάχος μύτης 0,7mm ενσωματωμένη γόμα και κλιπ τσέπης.
12	Μολύβια Απλά Γραφίτη	τεμάχιο	Μολύβια απλά γραφίτη που να ξύνονται εύκολα με οποιαδήποτε κοινή ξύστρα. Πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης HB.
13	Μύτες για Μηχανικό Μολύβι 0,5mm (συσκευασία με 12 μύτες)	τεμάχιο	Μύτες για μηχανικά μολύβια 0,5mm
14	Μύτες για Μηχανικό Μολύβι 0,7mm (συσκευασία με 12 μύτες)	τεμάχιο	Μύτες για μηχανικά μολύβια 0,7mm.
15	Στυλό τύπου PILOT BPS-GP F-M (διάφορα χρώματα μαύρο, μπλε, κόκκινο)	τεμάχιο	Στυλό Διαρκείας τύπου Pilot BPS-GP ή ισοδύναμο, (διάφορα χρώματα μαύρο, μπλε, κόκκινο). Πάχος μύτης 0.7 mm, πάχος γραφής 0.7 mm
16	Στυλό τύπου PILOT G-2 ή ισοδύναμο 0,5 (διάφορα χρώματα μαύρο, μπλε, κόκκινο)	τεμάχιο	Στυλό τύπου PILOT G-2 ή ισοδύναμο με πάχος μύτης 0,5mm (διάφορα χρώματα μαύρο, μπλε, κόκκινο)
17	Στυλό τύπου PILOT G-2 ή ισοδύναμο 0,7 (διάφορα χρώματα μαύρο, μπλε, κόκκινο)	τεμάχιο	Στυλό τύπου PILOT G-2 ή ισοδύναμο με πάχος μύτης 0,7mm (διάφορα χρώματα μαύρο, μπλε, κόκκινο)
18	Στυλό τύπου BIC ή ισοδύναμο (διάφορα χρώματα μπλε, κόκκινο)	τεμάχιο	Στυλό διαρκείας τύπου BIC ή ισοδύναμο για γραφή χωρίς διακοπές και κηλίδες με πάχος μύτης 0,7 mm(διάφορα χρώματα μπλε, κόκκινο)
19	Κοπίδια Μεγάλα Πλαστικά	τεμάχιο	Μεγάλο κοπίδι με κουμπί ασφαλείας για σταθερότητα στην κοπή και αποφυγή ατυχημάτων. Κατάλληλο για την κοπή χαρτοκιβωτίων, πλαστικών, χαρτονιών κ. α. Να δέχεται ανταλλακτικές λάμες. Διαστάσεις λεπίδας: 18x100x0,5mm.

20	Κοπίδια Μικρά Πλαστικά	τεμάχιο	Μικρό κοπίδι με κουμπί ασφαλείας για σταθερότητα στην κοπή και αποφυγή ατυχημάτων. Κατάλληλο για την κοπή χαρτοκιβωτίων, πλαστικών, χαρτονιών κ. α. Να δέχεται ανταλλακτικές λάμες. Διαστάσεις λεπίδας: 9x80x0,4mm.
21	Καρφίτσες (κουτί)	τεμάχιο	Καρφίτσες ατσάλινες 50 γρ. σε κουτί
22	Καρφίτσες με Χρωματιστό Κεφάλι	τεμάχιο	Καρφίτσες ατσάλινες με έγχρωμη κεφαλή σε συσκευασία των 100 τμχ.
23	Κόλλα Στιγμής 2gr	τεμάχιο	Κόλλα στιγμής σε συσκευασία σωληναρίου 2gr. Να κολλάει γερά, σταθερά και σε ελάχιστα δευτερόλεπτα σχεδόν όλες τις μη πορώδεις επιφάνειες. Εφαρμογές: Μέταλλο, πλαστικό, κεραμικό, πορσελάνη, ξύλο, λάστιχο, δέρμα κ.α.
24	Λάστιχα πλακέ συσκευασίας 1kg 155mm	τεμάχιο	Λάστιχα γραφείου πλακέ συσκευασίας 1kg 155mm. Με ελαστικότητα και μαλακή υφή για άνετη εφαρμογή.
25	Ψαλίδι 7"	τεμάχιο	Ψαλίδι 7", με εργονομική λαβή και λεπίδα από ανοξείδωτο ασάλι.
25	Πινέζες (κουτί 100 τεμαχίων)	τεμάχιο	Πινέζες σε συσκευασία 100 τεμαχίων για πολλές χρήσεις.
26	Ξύστρα σιδερένια	τεμάχιο	Ξύστρα σιδερένια για μολύβια όλων των τύπων
26	Μελάνι για ταμπόν (διάφορα χρώματα μπλε, μαύρο, πράσινο)	τεμάχιο	Μελάνι για ταμπόν 30ml (διάφορα χρώματα μπλε, μαύρο, πράσινο)

ΤΜΗΜΑ 5: ΥΛΙΚΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Σελοτέιπ 15mmx33m	τεμάχιο	Κολλητική ταινία διάφανη διαστάσεων 15mmx33m.
2	Σελοτέιπ τύπου 3M Scotch Magic 810 ή ισοδύναμο 19mmx33m	τεμάχιο	Άσπρη κολλητική ταινία γενικής χρήσης τύπου 3M Scotch Magic 810 ή ισοδύναμο, μεγέθους 19mmx33m.
3	Ταινία αμπαλάζ 5cm διάφανη	τεμάχιο	Κολλητική ταινία συσκευασίας για τη σφράγιση κιβωτίων διάφανη διαστάσεων 50mmx66m.
4	Χαρτοταινίες 3,80cm	τεμάχιο	Κολλητική ταινία χάρτινη 3,8cmx50m
5	Χαρτοταινίες 5,00cm	τεμάχιο	Κολλητική ταινία χάρτινη 5,0cmx50m
6	Συνδετήρες εγγράφων Νο 3 (πακέτο με 100 συνδετήρες)	τεμάχιο	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 3 (28mm) (πακέτο με 100 συνδετήρες)
7	Συνδετήρες εγγράφων Νο 4 (πακέτο με 100 συνδετήρες)	τεμάχιο	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 4 (42mm) (πακέτο με 100 συνδετήρες)
8	Συνδετήρες εγγράφων Νο 5 (πακέτο με 100 συνδετήρες)	τεμάχιο	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 5 (50mm) (πακέτο με 100 συνδετήρες)
9	Συνδετήρες εγγράφων Νο 7 (πακέτο με 100 συνδετήρες)	τεμάχιο	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 7 (78mm) (πακέτο με 100 συνδετήρες)
10	Σύρματα συρραπτικού Νο126 (24/6) (πακέτο με 1000 σύρματα)	τεμάχιο	Ανθεκτικά σύρματα συρραπτικού Νο 126 (24/6). Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγαλύτερης ακριβείας και αντοχής. (πακέτο με 1000 σύρματα)

11	Σύρματα συρραπτικού Νο 64 (πακέτο με 2000 σύρματα)	τεμάχιο	Ανθεκτικά σύρματα συρραπτικού Νο 64. Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγαλύτερης ακριβείας και αντοχής.(πακέτο με 2000 σύρματα)
12	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/10 (πακέτο με 1000 σύρματα)	τεμάχιο	Ανθεκτικά σύρματα συρραπτικού Νο 23/10. Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγαλύτερης ακριβείας και αντοχής.(πακέτο με 1000 σύρματα)
13	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/15 (πακέτο με 1000 σύρματα)	τεμάχιο	Ανθεκτικά σύρματα συρραπτικού Νο 23/15. Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγαλύτερης ακριβείας και αντοχής.(πακέτο με 1000 σύρματα)
14	Διαφάνεια Αρχαιοθέτησης με τρύπες, 0,35 mic (δεσμίδα των 100 διαφανειών)	τεμάχιο	Θήκη εγγράφων διάφανη Α4 με τρύπες αρχαιοθέτησης, πάχους 0,35 mic, άνοιγμα πάνω. Δεσμίδα των 100 διαφανειών.
15	Διαχωριστικά Πλαστικά γκρι Α4 1-10	τεμάχιο	Πλαστικά γκρι διαχωριστικά μεγέθους Α4. Αρίθμησης 1-10. Κατάλληλα για ντοσιέ και κλασέρ 2 ή 4 κρίκων.
16	Διαχωριστικά Πλαστικά γκρι Α4 Α-Ω	τεμάχιο	Πλαστικά διαχωριστικά ελληνικού αλφαβήτου, σε γκρι χρώμα. Κατάλληλα για ντοσιέ ή κλασέρ μεγέθους Α4, 2 ή 4 κρίκων.
17	Μπίντερ 25mm (συσκευασία των 12 μπίντερ)	τεμάχιο	Κλιπ μεταλλικά 25mm. Πρέπει να εξασφαλίζουν ικανότητα συγκράτησης και ιδανική συμπίεση, χωρίς όμως να βγαίνουν εύκολα. Για σταθερή, ενιαία εφαρμογή, με σταθερή δύναμη συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό. Τα αυτιά να κλείνουν για εύκολη αποθήκευση.
18	Μπίντερ 19mm (συσκευασία των 12 μπίντερ)	τεμάχιο	Κλιπ μεταλλικά 19mm. Πρέπει να εξασφαλίζουν ικανότητα συγκράτησης και ιδανική συμπίεση, χωρίς όμως να βγαίνουν εύκολα. Για σταθερή, ενιαία εφαρμογή, με σταθερή δύναμη συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό. Τα αυτιά να κλείνουν για εύκολη αποθήκευση.

ΤΜΗΜΑ 6 : ΚΛΑΣΕΡ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Κλασέρ 8/32	τεμάχιο	Κλασέρ από σκληρό εξώφυλλο με δύο κρίκους, μεταλλική ακμή στη βάση για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση, ετικέτα για αναγραφή περιεχομένων και στρόγγυλο μεταλλικό κρίκο στη ράχη. Τύπου 8/32 (ράχη 8cm, ύψος 32cm).
2	Κλασέρ 4/32	τεμάχιο	Κλασέρ από σκληρό εξώφυλλο με δύο κρίκους, μεταλλική ακμή στη βάση για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση, ετικέτα για αναγραφή περιεχομένων και στρόγγυλο μεταλλικό κρίκο στη ράχη. Τύπου 4/32 (ράχη 4cm, ύψος 32cm).
3	Κλασέρ 8/20	τεμάχιο	Κλασέρ από σκληρό εξώφυλλο με δύο κρίκους, μεταλλική ακμή στη βάση για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση, ετικέτα για αναγραφή περιεχομένων και στρόγγυλο μεταλλικό κρίκο στη ράχη. Τύπου 8/20 (ράχη 8cm, ύψος 20cm).

ΤΜΗΜΑ 7: ΝΤΟΣΙΕ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Ντοσιέ με κορδόνι 25x35cm	τεμάχιο	Ντοσιέ αρχείου, διάστασης 25x35cm, με ράχη 8cm με κορδόνι. Κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι ή πλαστικοποιημένο χαρτόνι, για μεγαλύτερη αντοχή. Ιδανικός για φύλλα και ντοσιέ με διαστάσεις A4+. Κλείνει με κορδόνια σε 3 σημεία.
2	Ντοσιέ με λάστιχο	τεμάχιο	Ντοσιέ από χαρτόνι, με αυτιά και λάστιχο. Ιδανικός για φύλλα με διαστάσεις A4+. Διαθέτει εσωτερικά αυτιά για καλύτερη συγκράτηση των εγγράφων και κλείνει στις γωνίες με λάστιχο.
3	Ντοσιέ με πτερύγια	τεμάχιο	Ντοσιέ από χαρτόνι, με εσωτερικά αυτιά για καλύτερη συγκράτηση των φύλλων. Ιδανικός για φύλλα με διαστάσεις A4+.
4	Ντοσιέ Πλαστικά με έλασμα Πάχους 2cm	τεμάχιο	Ντοσιέ πλαστικοί με διάφανο εξώφυλλο και αδιάφανο οπισθόφυλλο. Με έλασμα συγκράτησης εγγράφων.

ΤΜΗΜΑ 8: ΕΤΙΚΕΤΕΣ/ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΤΙΑ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	A4 Εξώφυλλο για Βιβλιοδεσία Σπирάλ πλαστικό αδιαφανές (κουτί 100 τεμαχίων)	τεμάχιο	Εξώφυλλο - οπισθόφυλλο A4 PVC πλαστικό αδιαφανές για βιβλιοδεσία σπирάλ.
2	A4 Εξώφυλλο για Βιβλιοδεσία Σπирάλ πλαστικό διαφανές (κουτί 100 τεμαχίων)	τεμάχιο	Εξώφυλλο - οπισθόφυλλο A4 PVC πλαστικό διαφανές για βιβλιοδεσία σπирάλ.
3	Αυτοκόλλητες Ετικέτες Νο 20 100x50mm (κουτί 40 φύλλων)	τεμάχιο	Χάρτινες αυτοκόλλητες ετικέτες σε φύλλα διαστάσεως 100x50mm. Να παρέχουν αξιόπιστη επικόλληση σε οποιαδήποτε επίπεδη στεγνή, χωρίς σκόνες επιφάνεια. Διάσταση αυτοκόλλητου 100x50mm. (κουτί 40 φύλλων)
4	Αυτοκόλλητες Ετικέτες μέγεθος A4 (κουτί 100 φύλλων)	τεμάχιο	Χάρτινες αυτοκόλλητες ετικέτες σε φύλλα μεγέθους A4. Να παρέχουν αξιόπιστη επικόλληση σε οποιαδήποτε επίπεδη στεγνή, χωρίς σκόνες επιφάνεια. Διάσταση αυτοκόλλητου μέγεθος A4. (κουτί 100 φύλλων)
5	Αυτοκόλλητες Ετικέτες Νο 32 104x146mm (κουτί 40 φύλλων)	τεμάχιο	Χάρτινες αυτοκόλλητες ετικέτες σε φύλλα διαστάσεως 11x15cm. Να παρέχουν αξιόπιστη επικόλληση σε οποιαδήποτε επίπεδη στεγνή, χωρίς σκόνες επιφάνεια. Διάσταση αυτοκόλλητου 104 x 146 mm. (κουτί 40 φύλλων)
6	Αυτοκόλλητες Ετικέτες Νο 31 100x50mm (κουτί 40 φύλλων)	τεμάχιο	Χάρτινες αυτοκόλλητες ετικέτες σε φύλλα διαστάσεως 11x15cm. Να παρέχουν αξιόπιστη επικόλληση σε οποιαδήποτε επίπεδη στεγνή, χωρίς σκόνες επιφάνεια. Διάσταση αυτοκόλλητου 100x50mm. (κουτί 40 φύλλων)
7	Χαρτί ρολό αριθμομηχανής	ρολό	Ρολό αριθμομηχανής. Διαστάσεων 57cmx60m.
8	Χαρτί ρολό θερμικό ταμειακής	ρολό	Χαρτοταινία Θερμική Ρολό 57mmx30m. Θερμικό Χαρτί για ταμειακές μηχανές, φορολογικούς μηχανισμούς και εκτυπωτές αποδείξεων και πιστωτικών καρτών (Pos).
9	Κόλλες Αναφοράς (δεσμίδα 400φ)	τεμάχιο	Χαρτί γραφής, διαστάσεων 20x30cm, 60gr, ριγέ.

10	Κόλλες δικηγόρων μπλε (δεσμίδα 10 τεμαχίων)	τεμάχιο	Χαρτί χρώματος γαλάζιου, διαστάσεων 30,3x42,8cm.
11	Χαρτάκια λευκά κύβος 9,5x9,5cm	τεμάχιο	Λευκά χαρτάκια σημειώσεων διάστασης 9,5x9,5cm. 500 Φύλλα ανά συσκευασία.
12	Κύβος με 250 Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου postit 50mmx50mm	τεμάχιο	Κύβος με 250 Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου postit 50mmx50mm
13	Κύβος με 100 Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου postit 76 mmx76mm	τεμάχιο	Κύβος με 100 Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου postit 76 mmx76mm
14	Κύβος με 100 Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου postit 76mmx105mm	τεμάχιο	Κύβος με 100 Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου postit 76mmx105mm

ΤΜΗΜΑ 9: ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Κουτιά Αδρανούς Αρχείου 37x51x29cm	τεμάχιο	Κουτιά αδρανούς αρχείου διαστάσεων 37x51x29cm. Με 2 λαβές για εύκολη μεταφορά και προστατευτικό καπάκι. Να αντέχουν στην υγρασία και στο βάρος σε συνθήκες παλετοποίησης.
2	Κουτιά Αρχαιοθέτησης τύπου FIBER ή ισοδύναμου, 27x36x4cm με ετικέτα ανάλογη της χρονιάς χρήσης για Αρχείο Πολεοδομίας	τεμάχιο	Χάρτινο κουτί κατασκευασμένο από ανθεκτικό πεπιεσμένο χαρτόνι τύπου FIBER ή ισοδύναμου, με λάστιχο για ευκολία μεταφοράς και ασφαλή αποθήκευση και ράχη πάχους 4cm. Κατάλληλο για αποθήκευση και αρχαιοθέτηση εγγράφων A4. Με χρωματιστή ράχη χρώματος υπόδειξης της Δ/σης Πολεοδομίας.
3	Κουτιά Αρχαιοθέτησης τύπου FIBER ή ισοδύναμου, 27x36x7cm με ετικέτα ανάλογη της χρονιάς χρήσης για Αρχείο Πολεοδομίας	τεμάχιο	Χάρτινο κουτί κατασκευασμένο από ανθεκτικό πεπιεσμένο χαρτόνι τύπου FIBER ή ισοδύναμου, με λάστιχο για ευκολία μεταφοράς και ασφαλή αποθήκευση και ράχη πάχους 7cm. Κατάλληλο για αποθήκευση και αρχαιοθέτηση εγγράφων A4. Με χρωματιστή ράχη χρώματος υπόδειξης της Δ/σης Πολεοδομίας.
4	Κουτιά Αρχαιοθέτησης τύπου FIBER ή ισοδύναμου, 12cm με λάστιχο	τεμάχιο	Χάρτινο κουτί κατασκευασμένο από ανθεκτικό πεπιεσμένο χαρτόνι τύπου FIBER ή ισοδύναμου, με λάστιχο για ευκολία μεταφοράς και ασφαλή αποθήκευση και ράχη πάχους 12cm. Κατάλληλο για αποθήκευση και αρχαιοθέτηση εγγράφων A4.
5	Κουτιά Αρχαιοθέτησης τύπου FIBER ή ισοδύναμου, 8cm με λάστιχο	τεμάχιο	Χάρτινο κουτί κατασκευασμένο από ανθεκτικό πεπιεσμένο χαρτόνι τύπου FIBER ή ισοδύναμου, με λάστιχο για ευκολία μεταφοράς και ασφαλή αποθήκευση και ράχη πάχους 8cm. Κατάλληλο για αποθήκευση και αρχαιοθέτηση εγγράφων A4.
6	Κουτιά Αρχαιοθέτησης τύπου FIBER ή ισοδύναμο,	τεμάχιο	Χάρτινο κουτί κατασκευασμένο από ανθεκτικό πεπιεσμένο χαρτόνι τύπου FIBER ή ισοδύναμο, με λάστιχο για ευκολία μεταφοράς και ασφαλή αποθήκευση και ράχη πάχους 5cm. Κατάλληλο για

	5cm με λάστιχο		αποθήκευση και αρχειοθέτηση εγγράφων A4.
7	Μποξ κοφτό αρχειοθέτησης	τεμάχιο	Κουτί κοφτό (λοξή γωνία - Box File/Magazine File) για την αρχειοθέτηση των εγγράφων. Να διαθέτει τυπωμένη ετικέτα ράχης και στις δύο όψεις. Διαστάσεις (Ράχη x Ύψος x Μήκος): 9x32x27cm.

ΤΜΗΜΑ 10: ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Μπαταρίες LR3/AAA	τεμάχιο	Μπαταρίες αλκαλικές 1.5V AAA LR03
2	Μπαταρίες LR6/AA	τεμάχιο	Μπαταρίες αλκαλικές 1.5V AA LR06
3	Μπαταρίες 23A 12V	τεμάχιο	Μπαταρίες αλκαλικές 23A 12V
4	Μπαταρία CR2032	τεμάχιο	Μπαταρία λιθίου CR2032
5	Μπαταρία πλακέ 9V	τεμάχιο	Μπαταρία αλκαλική πλακέ 9V

ΤΜΗΜΑ 11: ΕΙΔΙΚΑ ΥΛΙΚΑ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Μαρκαδόροι χοντροί τύπου Giotto, CarioCA ή ισοδύναμου, των 24 τμχ.	τεμάχιο	Μαρκαδόροι χοντροί τύπου (GIOTTO, CARIOCA ή ισοδύναμου) των 24 τμχ. Μύτη γραφής: 5χιλ. Με αεριζόμενο καπάκι, μύτη που δε γυρίζει και πώμα ασφαλείας διάφορα χρώματα
2	Λαδοπαστελ τύπου PANTA,GIOTTO, CARIOCA ή ισοδύναμου, των 12 τεμ.	τεμάχιο	Λαδοπαστελ τύπου PANTA,GIOTTO, CARIOCA ή ισοδύναμου, των 12 τεμ. διάφορα χρώματα καλής ποιότητας σε λαμπερά χρώματα και με μεγάλη καλυπτικότητα. Να μη λιώνουν και να μην αφήνουν χρώμα στα χέρια
3	Σύρμα πίπας 30 εκ. Σετ:24 τμχ	τεμάχιο	Σύρμα πίπας (λεπτά) 30 εκ. διαμέτρου 6 χιλ. Σετ:24 τμχ διάφορα χρώματα
4	Τέμπερα μπουκάλι (1.000ml)	τεμάχιο	Τέμπερα μπουκάλι (1.000ml) ρευστή,εύκαμπτη, δυνατή και πολύ καλή καλυπτικότητα σε 6 χρώματα: κόκκινο, κίτρινο, πράσινο, μπλε, άσπρο και μαύρο διαλύεται σε νερό, μη τοξική
5	Κόλλα κρυσταλιζέ τύπου Ατλακόλ ή ισοδύναμου, 500ml	τεμάχιο	Κόλλα κρυσταλιζε τύπου Ατλακόλ ή ισοδύναμου, βάρος:500ml σε παχύρρευστη μορφή
6	Ράβδοι σιλικόνης, Σετ: 6 τμχ	τεμάχιο	Ράβδοι σιλικόνης 10 εκ. διαμέτρου 11,2 χιλ. Σετ: 6 τμχ
7	Πλαστελίνη, κουτί 11 χρωμάτων	τεμάχιο	Πλαστελίνη κουτί 11 χρωμάτων Εξαιρετικά εύπλαστη, με στιβαρή υφή και υψηλή πλαστικότητα αναμειγνύμενα χρώματα, που δε λερώνουν τα χέρια
8	Πινέλο Νο 14	τεμάχιο	Πινέλα Νο 14 στρογγυλά (τύπου βαλόρο)

ΤΜΗΜΑ 12: ΧΑΡΤΙΑ & ΚΟΛΛΕΣ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Χαρτόνια Βελουτέ σε μπλοκ 10 χρωμάτων (25X35) εκ. 220 gr	τεμάχιο	Χαρτόνια Βελουτέ σε μπλοκ 10 χρωμάτων (25X35) εκ. 220 gr
2	Φύλλα Χαρτιού γλασέ (50x70) εκ.	τεμάχιο	Φύλλα Χαρτιού γλασέ μίας όψης (50x70) εκ. Σε διάφορα χρώματα
3	Χαρτόνια τύπου Κάνσον βάρους: 220 γρ. διάστασης 50X70 εκ. διαφόρων χρωμάτων	τεμάχιο	Χαρτόνια τύπου Κάνσον βάρους: 220 γρ. διάστασης 50X70 εκ. διαφόρων χρωμάτων
4	Χαρτί χρωματιστό A4 (πακ. 80 γρ.) σε διάφορα χρώματα	τεμάχιο	Χαρτί χρωματιστό A4 (πακ. 80 γρ.) σε διάφορα χρώματα
5	Χαρτί Γκοφρέ (διάφορα χρώματα), διάσταση 200X50 εκ.	τεμάχιο	Χαρτί Γκοφρέ (διάφορα χρώματα), διάσταση 200X50 εκ.
6	Χρυσοχάρτονα δύο όψεων διαστάσεις: 50X70 εκ.	τεμάχιο	Χρυσοχάρτονα δύο όψεων διαστάσεις: 50X70 εκ.
7	Κόλλες ρευστές 35 ml	τεμάχιο	Κόλλες ρευστές 35 ml
8	Κόλλες stick 20 gr	τεμάχιο	Κόλλες stick 20 gr
9	Ψαλίδι χειροτεχνίας από 13 εως 13,5 cm με στρογγυλεμένες μύτες	τεμάχιο	Ψαλίδι χειροτεχνίας από 13 εως 13,5 cm με στρογγυλεμένες μύτες

ΤΜΗΜΑ 13: ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΤΙΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ/ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Χαρτί μηχανογράφησης 9,5x11" τριπλό τύπου NCR ή ισοδύναμο, Λ-Ρ-Κ & Λ-Ρ-Σ (Κιβώτιο 700φ)	τεμάχιο	<p>Έντυπο συνέχειας για εκτυπωτές, τριπλό, από χαρτί τύπου NCR ή ισοδύναμο, μάζα ανά μονάδα επιφάνειας φύλλων 54-57 gr +/- 4% ανά M2, από χημικό πολτό 100%, διαστάσεων 11x9,5" (ύψος επί πλάτος), χρώματος Λευκό – Ροζ – Κίτρινο και Λευκό – Ροζ – Σιέλ για το τριπλό.</p> <p>Το αυτογραφικό χαρτί πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, χωρίς στίγματα και να εξασφαλίζει την έντονη αποτύπωση στα αντίγραφα, η οποία πρέπει να παραμένει αναλλοίωτη για πέντε χρόνια.</p> <p>Στη διάσταση του ύψους του εντύπου και σε όλο το πλάτος του χαρτιού να υπάρχει οριζόντια διάτρηση τόσο ισχυρή ώστε να επιτρέπει ευχερώς την αναδίπλωση του μετά την έξοδο από τον εκτυπωτή, χωρίς όμως να κόβεται το έντυπο κατά την διέλευση του από αυτόν. Να έχει οδηγό αυτόματης τροφοδοσίας προώθησης και στις δύο πλευρές του εντύπου, ο οποίος να είναι διάτρητος μόνο στη δεξιά πλευρά και να διαθέτει οπές αρχειοθέτησης στην αριστερή πλευρά. Οι οδηγοί των αντιγράφων πρέπει να βρίσκονται</p>

			<p>σε πλήρη συζυγία με τον οδηγό των πρωτοτύπων. Το κομψέτι του διάτρητου οδηγού να έχει αφαιρεθεί εντελώς για να μην εμποδίζει τα οδοντώματα των προωθητών να εισέλθουν στις οπές και να μην δημιουργείται ανωμαλία από την πτώση τους μέσα στον εκτυπωτή.</p> <p>Η συσκευασία του χαρτιού να είναι σε κιβώτια απαραίτητα σε ποσότητα 700 σειρών εντύπου/κιβώτιο για το τριπλό χαρτί. Το μηχανογραφικό χαρτί που περιέχεται σε κάθε χαρτοκιβώτιο να είναι συνεχές (όχι κομμάτια) και αναδιπλούμενο. Τα κιβώτια να είναι από χαρτόνι καλής ποιότητας και επιμελημένης κατασκευής. Η επιλογή του υλικού συσκευασίας είναι υποχρεωτική για λόγους προφύλαξης από τις εξωτερικές κλιματολογικές συνθήκες και διατήρησης της περιεχόμενης υγρασίας του χαρτιού. Οι διαστάσεις των κιβωτίων πρέπει να ταιριάζουν στις διαστάσεις του χαρτιού που περιέχουν προς αποφυγή της κίνησης του χαρτιού εντός του κιβωτίου κατά τη μεταφορά του. Το υλικό κατασκευής των κιβωτίων πρέπει να είναι ποιότητας τέτοιας ώστε να αντέχει την σε ύψος τοποθέτηση (στοίβαγμα) έξι (6) κιβωτίων.</p>
2	Χαρτί μηχανογράφησης 9,5x11" διπλό τύπου NCR ή ισοδύναμο, Λ-Λ (Κιβώτιο 1000φ)	τεμάχιο	<p>Έντυπο συνέχειας για εκτυπωτές, διπλό, από χαρτί τύπου NCR ή ισοδύναμο, μάζα ανά μονάδα επιφάνειας φύλλων 54-57 gr +/- 4% ανά M2, από χημικό πολτό 100%, διαστάσεων 11x9,5" (ύψος επί πλάτους), χρώματος Λευκό – Λευκό για το διπλό (ελάχιστη αδιαφάνεια 80%).</p> <p>Το αυτογραφικό χαρτί πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, χωρίς στίγματα και να εξασφαλίζει την έντονη αποτύπωση στα αντίγραφα, η οποία πρέπει να παραμένει αναλλοίωτη για πέντε χρόνια.</p> <p>Στη διάσταση του ύψους του εντύπου και σε όλο το πλάτος του χαρτιού να υπάρχει οριζόντια διάτρηση τόσο ισχυρή ώστε να επιτρέπει ευχερώς την αναδίπλωση του μετά την έξοδο από τον εκτυπωτή, χωρίς όμως να κόβεται το έντυπο κατά την διέλευση του από αυτόν. Να έχει οδηγό αυτόματης τροφοδοσίας προώθησης και στις δύο πλευρές του εντύπου, ο οποίος να είναι διάτρητος μόνο στη δεξιά πλευρά και να διαθέτει οπές αρχειοθέτησης στην αριστερή πλευρά. Οι οδηγοί των αντιγράφων πρέπει να βρίσκονται σε πλήρη συζυγία με τον οδηγό των πρωτοτύπων. Το κομψέτι του διάτρητου οδηγού να έχει αφαιρεθεί εντελώς για να μην εμποδίζει τα οδοντώματα των προωθητών να εισέλθουν στις οπές και να μην δημιουργείται ανωμαλία από την πτώση τους μέσα στον εκτυπωτή.</p> <p>Η συσκευασία του χαρτιού να είναι σε κιβώτια απαραίτητα σε ποσότητα 1000 σειρών εντύπου/κιβώτιο για το διπλό χαρτί. Το μηχανογραφικό χαρτί που περιέχεται σε κάθε χαρτοκιβώτιο να είναι συνεχές (όχι κομμάτια) και αναδιπλούμενο. Τα κιβώτια να είναι από χαρτόνι καλής ποιότητας και επιμελημένης κατασκευής. Η επιλογή του υλικού συσκευασίας είναι υποχρεωτική για λόγους προφύλαξης από τις εξωτερικές κλιματολογικές συνθήκες και διατήρησης της περιεχόμενης υγρασίας του χαρτιού. Οι διαστάσεις των κιβωτίων πρέπει να ταιριάζουν στις διαστάσεις του χαρτιού που περιέχουν προς αποφυγή της κίνησης του χαρτιού εντός του κιβωτίου κατά τη μεταφορά του. Το υλικό κατασκευής των κιβωτίων πρέπει να είναι ποιότητας τέτοιας ώστε να αντέχει την σε ύψος τοποθέτηση (στοίβαγμα) έξι (6) κιβωτίων.</p>
3	Χαρτί τύπου plotter 0,91x45m 80gr (ρολό)	ρολό	<p>Λευκό χαρτί για εκτυπωτές τύπου plotter ή ισοδύναμο, σε ρολά μήκους 45m, πλάτους 0,91m, που διαθέτει τα παρακάτω χαρακτηριστικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Να έχει βάρος 80gr +/- 4% ανά M2 • Να φέρει ειδική επικάλυψη και να είναι κατάλληλο τόσο για ασπρόμαυρες όσο και για έγχρωμες εκτυπώσεις

			<ul style="list-style-type: none"> • Να μην απαιτείται ειδική μεταχείριση και υπερβολικές προφυλάξεις πριν από την χρησιμοποίησή του, ούτε να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου • Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες • Να είναι περιτυλιγμένο σε ζελατίνα για προστασία από την υγρασία του περιβάλλοντος και να είναι συσκευασμένο σε κιβώτιο από χαρτόνι ανά ένα ρολό
4	Χαρτί τύπου plotter 0,61x45m 80gr (ρολό)	ρολό	<p>Λευκό χαρτί για εκτυπωτές τύπου plotter ή ισοδύναμο, σε ρολά μήκους 45m, πλάτους 0,61m που διαθέτει τα παρακάτω χαρακτηριστικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Να έχει βάρος 80gr +/- 4% ανά M2 • Να φέρει ειδική επικάλυψη και να είναι κατάλληλο τόσο για ασπρόμαυρες όσο και για έγχρωμες εκτυπώσεις • Να μην απαιτείται ειδική μεταχείριση και υπερβολικές προφυλάξεις πριν από την χρησιμοποίησή του, ούτε να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου • Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες • Να είναι περιτυλιγμένο σε ζελατίνα για προστασία από την υγρασία του περιβάλλοντος και να είναι συσκευασμένο σε κιβώτιο από χαρτόνι ανά ένα ρολό

ΤΜΗΜΑ 14: ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ/ΠΛΟΤΑΡΙΣΜΑΤΑ/ΣΚΑΝΑΡΙΣΜΑΤΑ ΣΧΕΔΙΩΝ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Ξηρογραφικό αντίγραφο σχεδίων χαρτί (τμ)	τετραγωνικό μέτρο	Αντίγραφα σχεδίων των Δ/σεων Πολεοδομίας, Τεχνικών Υπηρεσιών κτλ τυπωμένα σε άριστης ποιότητας ξηρογραφικό χαρτί διαφόρων διαστάσεων. Η προσφερόμενη τιμή μονάδας είναι ανά τετραγωνικό μέτρο εκτύπωσης. Το αντίγραφο δεν πρέπει να επηρεάζεται από τη μεγάλη διάρκεια αποθήκευσης, υπό τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες και να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου. Το πρωτότυπο επιστρέφεται στις υπηρεσίες του Δήμου στην κατάσταση που παρελήφθη.
2	Πλοτάρισμα σχεδίων ασπρόμαυρο σε χαρτί (τμ)	τετραγωνικό μέτρο	Εκτυπώσεις plotter υψηλής ανάλυσης σε άριστης ποιότητας χαρτί διαφόρων διαστάσεων. Η προσφερόμενη τιμή μονάδας είναι ανά τετραγωνικό μέτρο εκτύπωσης. Το αντίγραφο δεν πρέπει να επηρεάζεται από τη μεγάλη διάρκεια αποθήκευσης, υπό τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες και να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου.
3	Πλοτάρισμα σχεδίων έγχρωμο σε χαρτί	τετραγωνικό μέτρο	Εκτυπώσεις plotter υψηλής ανάλυσης σε άριστης ποιότητας χαρτί διαφόρων διαστάσεων. Η προσφερόμενη τιμή μονάδας είναι ανά τετραγωνικό μέτρο εκτύπωσης. Το αντίγραφο δεν πρέπει να επηρεάζεται από τη μεγάλη διάρκεια αποθήκευσης, υπό τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες και να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου.
4	Σκανάρισμα σχεδίων	τετραγωνικό μέτρο	Σκανάρισμα άριστης ποιότητας και ανάλυσης από πρωτότυπα όλων των διαστάσεων και από διαφορετικά υλικά όπως χαρτί, διαφάνεια κ.τ.λ. Το ηλεκτρονικό αρχείο αποθηκεύεται σε CD, DVD ή USB FLASH ή αποστέλλεται σε διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κατόπιν υπόδειξης των υπηρεσιών του Δήμου. Η προσφερόμενη τιμή μονάδας είναι ανά τετραγωνικό μέτρο σκαναρίσματος.

ΤΜΗΜΑ 15: ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ / ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Εκτύπωση έγχρωμη	A4 φύλλο A4	Έγχρωμη εκτύπωση άριστης ποιότητας και ανάλυσης σε χαρτί διαστάσεων A4. Το αντίγραφο δεν πρέπει να επηρεάζεται από τη μεγάλη διάρκεια αποθήκευσης, υπό τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες και να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου.
2	Εκτύπωση έγχρωμη	A3 φύλλο A3	Έγχρωμη εκτύπωση άριστης ποιότητας και ανάλυσης σε χαρτί διαστάσεων A3. Το αντίγραφο δεν πρέπει να επηρεάζεται από τη μεγάλη διάρκεια αποθήκευσης, υπό τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες και να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου.
3	Πλαστικοποίηση 80mic	A4 φύλλο A4	Πλαστικοποιήσεις σε φύλλο πάχους 80mic και διαστάσεων A4. Η πλαστικοποίηση να είναι τέτοιας ποιότητας ώστε να προστατεύει και να αδιαβροχοποιεί την εκτύπωση και να αντέχει σε σκληρή χρήση.
4	Πλαστικοποίηση 80mic	A3 φύλλο A3	Πλαστικοποιήσεις σε φύλλο πάχους 80mic και διαστάσεων A3. Η πλαστικοποίηση να είναι τέτοιας ποιότητας ώστε να προστατεύει και να αδιαβροχοποιεί την εκτύπωση και να αντέχει σε σκληρή χρήση.
5	Πλαστικοποίηση 80mic	A0 τρεχ. μέτρο	Πλαστικοποιήσεις σε φύλλο πάχους 80mic και διαστάσεων A0. Η πλαστικοποίηση να είναι τέτοιας ποιότητας ώστε να προστατεύει και να αδιαβροχοποιεί την εκτύπωση και να αντέχει σε σκληρή χρήση.

ΤΜΗΜΑ 16: ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Χαρτί φωτοτυπικού A4	Δεσμίδα 500φ	<p>Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet)</p> <p>Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του</p> <p>Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 δεν πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.</p> <p>Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων 21,0 cm x 29,7cm.</p> <p>Βάρος: 80 γρ. ανά M2</p> <p>Πάχος – Πυκνότητα: 100 μM +/- 4%</p> <p>Επιφάνεια: Ματ επεξεργασμένη, χωρίς κηλίδες, στίγματα ή ραβδώσεις</p> <p>Σύσταση: Από χημικό πολτό 100%</p> <p>Χρώμα: Λευκό</p> <p>Λευκότητα: Άνω του 90%</p>

			<p>Αδιαφάνεια: Άνω του 90%</p> <p>Ανθεκτικότητα σε υγρασία: έως 65%</p> <p>Κοπή: Εντελώς λεία, άριστη από πλευράς ποιότητας ακμών. Νερά χάρτου παράλληλα προς την μεγαλύτερη διάσταση.</p> <p>Επιφάνεια πλευρών: Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην αφήνει χνούδι, καθώς και κατά την έξοδο του από αυτά να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες.</p> <p>Συσκευασία: Χαρτοκιβώτιο των πέντε δεσμίδων με περιεκτικότητα ανά δεσμίδα 500 φύλλα. Κάθε δεσμίδα να είναι περιτυλιγμένη με αδιάβροχο χαρτί για την προφύλαξη από την υγρασία του περιβάλλοντος και να αναγράφεται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Το είδος του χαρτιού, ◦ Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή ◦ Οι διαστάσεις των φύλλων ◦ Ο αριθμός τους ◦ Το βάρος (gr/m²)
2	Χαρτί φωτοτυπικού A3	Δεσμίδα 500φ	<p>Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet)</p> <p>Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του</p> <p>Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 δεν πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνθήκες κλιματολογικές συνθήκες.</p> <p>Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων 29,7 cm x 42,0cm.</p> <p>Βάρος: 80 γρ. ανά M2</p> <p>Πάχος – Πυκνότητα: 100 μM +/- 4%</p> <p>Επιφάνεια: Ματ επεξεργασμένη, χωρίς κηλίδες, στίγματα ή ραβδώσεις</p> <p>Σύσταση: Από χημικό πολτό 100%</p> <p>Χρώμα: Λευκό</p> <p>Λευκότητα: Άνω του 90%</p> <p>Αδιαφάνεια: Άνω του 90%</p> <p>Ανθεκτικότητα σε υγρασία: έως 65%</p> <p>Κοπή: Εντελώς λεία, άριστη από πλευράς ποιότητας ακμών. Νερά χάρτου παράλληλα προς την μεγαλύτερη διάσταση.</p> <p>Επιφάνεια πλευρών: Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην αφήνει χνούδι, καθώς και κατά την έξοδο του από αυτά να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες.</p> <p>Συσκευασία: Χαρτοκιβώτιο των πέντε δεσμίδων με περιεκτικότητα ανά δεσμίδα 500 φύλλα. Κάθε δεσμίδα να είναι περιτυλιγμένη με</p>

			<p>αδιάβροχο χαρτί για την προφύλαξη από την υγρασία του περιβάλλοντος και να αναγράφεται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Το είδος του χαρτιού, ◦ Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή ◦ Οι διαστάσεις των φύλλων ◦ Ο αριθμός τους ◦ Το βάρος (gr/m2)
--	--	--	---

ΤΜΗΜΑ 17: ΜΕΣΑ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΜΝΗΜΗΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Μνήμη USB3 16GB	τεμάχιο	Flash drive USB3 χωρητικότητας 16 GB. Μικρό στο μέγεθος για εύκολη καθημερινή χρήση και ειδικό κάλυμμα που το κάνει αρκετά ανθεκτικό στα πεσίματα, το νερό και τη σκόνη.
2	Μνήμη USB3 32GB	τεμάχιο	Flash drive USB3 χωρητικότητας 32 GB. Μικρό στο μέγεθος για εύκολη καθημερινή χρήση και ειδικό κάλυμμα που το κάνει αρκετά ανθεκτικό στα πεσίματα, το νερό και τη σκόνη.
3	CD εγγραφής (CD - R) - 700MB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	CD 700MB 80min. Ανθεκτικά στην σκληρή χρήση, με υψηλή ποιότητα εγγραφής και μεγάλη διάρκεια ζωής. Συμβατά με τα περισσότερα players και Drives των PC.
4	DVD+R 1x-16x 4,7 GB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	DVD+R 1x-16x 4,7GB 120 min. Ανθεκτικά στην σκληρή χρήση, με υψηλή ποιότητα εγγραφής και μεγάλη διάρκεια ζωής. Συμβατά με τα περισσότερα players και Optical Drives των PC & Mac.
5	DVD+R DL 1x-8x (DVD-9) 8,5GB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	DVD+R 1x-8x 8,5GB 240 min. Διπλής επίστρωσης. Ανθεκτικά στην σκληρή χρήση, με υψηλή ποιότητα εγγραφής και μεγάλη διάρκεια ζωής. Συμβατά με τα περισσότερα players και Optical Drives των PC & Mac.

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο προμηθευτής κάθε τμήματος θα υπογράψει σύμβαση με τον Δήμο Λαρισαίων. Η διοίκηση της σύμβασης (παρακολούθηση και παραλαβή της) θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Διεύθυνσης Οικονομικών.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΧΡΟΝΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η παράδοση των προς προμήθεια υλικών θα γίνεται **τμηματικά**, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες τις εκάστοτε υπηρεσίας και κατόπιν εντολής του Τμήματος Διεκπεραίωσης Ενιαίων Προμηθειών & Αποθήκης .

Τα υλικά παραδίδονται με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών από την παραγγελία τους στις κατά τόπους υπηρεσίες που κάνουν χρήση των εν λόγω αναγκών (Δ/ση Παιδικών Σταθμών και Εκπαιδευτικών Δράσεων, Αμαξοστάσιο κτλ).

Ο χρόνος παράδοσης αρχίζει με την έναρξη ισχύος της σύμβασης (δηλ. από την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ). Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης που προβλέπεται από την διακήρυξη αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά προσφορά που ορίζει μεγαλύτερο χρόνο παράδοσης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η χρηματοδότηση της σύμβασης θα γίνει από ίδιους πόρους και θα βαρύνει τους ΚΑ 10.6612.20001, 15.6612.05001, 10.6613.10003, 10.6613.10002 του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2022.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανά τμήμα έχει ως εξής:

A/A	ΤΜΗΜΑ 1: ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, CPV 30192700-8	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ
1	Αριθμομηχανή Scientific	τεμάχιο	30	12,00 €	360,00 €
2	Διατρητής (περφορατέρ) Γίγας	τεμάχιο	5	17,50 €	87,50 €
3	Διατρητής (περφορατέρ) Μεσαίος	τεμάχιο	50	3,80 €	190,00 €
4	Αποσυρραπτικό μεγάλο	τεμάχιο	5	1,30 €	6,50 €
5	Αποσυρραπτικό μικρό	τεμάχιο	50	0,55 €	27,50 €
6	Δίσκος Γραφείου 7,5cm	τεμάχιο	10	1,40 €	14,00 €
7	Μολυβοθήκη απλή πλαστική ποτηράκι	τεμάχιο	30	0,60 €	18,00 €
8	Θήκη σελοπέιτ επιτραπέζια	τεμάχιο	50	1,45 €	72,50 €
9	Συρραπτικό Νο126	τεμάχιο	70	3,50 €	245,00 €
10	Συρραπτικό Νο 64	τεμάχιο	100	3,50 €	350,00 €
11	Συρραπτικό επιτραπέζιο 23/10-23/17	τεμάχιο	25	21,00 €	525,00 €
12	Θήκη για χαρτάκια σημειώσεων	τεμάχιο	30	0,52 €	15,60 €
13	Δακτυλοβρεχήρας	τεμάχιο	20	0,30 €	6,00 €
14	Μεγεθυντικός φακός χειρός με φως	τεμάχιο	15	9,00 €	135,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ					2.052,60 €
ΦΠΑ 24%					492,62 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24%					2.545,22 €

A/A	ΤΜΗΜΑ 2: ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ/ΦΑΚΕΛΟΙ, CPV 30192700-8	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ
1	Βάση μεταλλική ημερολογίου γυριστού	τεμάχιο	30	2,50 €	75,00 €
2	Ημερολόγιο επιτραπέζιο γυριστό	τεμάχιο	200	0,70 €	140,00 €
3	Ημερολόγιο ημερήσιο σπιράλ ή δεμένο 17x25cm	τεμάχιο	300	3,60 €	1.080,00 €
4	Ημερολόγιο πλάνο μηνιαίο 35x50cm	τεμάχιο	30	2,90 €	87,00 €
5	Φάκελοι με φυσαλίδες 35x47cm Κ/7	τεμάχιο	50	0,65 €	32,50 €
6	Φάκελοι με φυσαλίδες Α5	τεμάχιο	100	0,28 €	28,00 €
7	Φάκελοι απλοί λευκοί αυτοκόλλητοι 11x23cm (123) (σε συσκευασία των χιλίων φακέλων)	τεμάχιο	4	25,00 €	100,00 €

8	Φάκελοι κίτρινοι 19x26cm αυτοκόλλητοι A5 (σε συσκευασία των χιλίων φακέλων)	τεμάχιο	1	35,00 €	35,00 €
9	Φάκελοι κίτρινοι 23x33cm αυτοκόλλητοι A4 (σε συσκευασία των χιλίων φακέλων)	τεμάχιο	3	45,00 €	135,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ					1.712,50 €
ΦΠΑ 24%					411,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24%					2.123,50 €

A/A	ΤΜΗΜΑ 3: ΒΙΒΛΙΑ/ΤΕΤΡΑΔΙΑ, CPV 30192700-8	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ
1	Βιβλίο A4 100φ.	τεμάχιο	100	5,50 €	550,00 €
2	Βιβλίο A4 200φ.	τεμάχιο	100	8,20 €	820,00 €
3	Βιβλίο Μητρώου Νηπίων 100φ.	τεμάχιο	30	26,00 €	780,00 €
4	Βιβλίο Πρωτοκόλλου A4 100φ.	τεμάχιο	30	9,70 €	291,00 €
5	Βιβλίο Πρωτοκόλλου A4 200 φ.	τεμάχιο	60	12,20 €	732,00 €
6	Βιβλίο Ελέγχου Συσσιτούντων 200φ.	τεμάχιο	20	33,00 €	660,00 €
7	Βιβλίο Υλικού για Παιδικούς Σταθμούς 200φ.	τεμάχιο	35	38,00 €	1.330,00 €
8	Ευρετήριο τηλεφώνων	τεμάχιο	10	3,00 €	30,00 €
9	Τετράδιο σπιδάλ A4 2 Θεμάτων	τεμάχιο	120	1,95 €	234,00 €
10	Τετράδιο σπιδάλ A4 3 Θεμάτων	τεμάχιο	150	2,60 €	390,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ					5.817,00 €
ΦΠΑ 24%					1.396,08 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24%					7.213,08 €

A/A	ΤΜΗΜΑ 4: ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ, CPV 30192700-8	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ
1	Δίχρωμη Γομολάστιχα	τεμάχιο	550	0,30 €	165,00 €
2	Γομολάστιχα Λευκή Πλαστική	τεμάχιο	100	0,20 €	20,00 €
3	Διορθωτικό και Διαλυτικό Υγρό Σετ	τεμάχιο	200	0,90 €	180,00 €
4	Διορθωτικό Ταινίας 4,2 roller	τεμάχιο	1000	0,55 €	550,00 €
5	Μαρκαδόροι Χοντλής Γραφής διάφορα χρώματα (μαύρο, μπλε, κόκκινο)	τεμάχιο	500	0,30 €	150,00 €
6	Μαρκαδόρος για CD-DVD	τεμάχιο	40	0,40 €	16,00 €

7	Μαρκαδόρος αδιάβροχος για όλες τις επιφάνειες	τεμάχιο	180	1,20 €	216,00 €
8	Μαρκαδόροι τύπου PILOT V5 μπλε, κόκκινο, μαύρο	τεμάχιο	600	0,70 €	420,00 €
9	Μαρκαδόροι Υπογραμμίσεων διάφορα Χρώματα (κίτρινο, ροζ, πράσινο)	τεμάχιο	1000	0,40 €	400,00 €
10	Μηχανικό μολύβι 0,5mm	τεμάχιο	50	0,70 €	35,00 €
11	Μηχανικό μολύβι 0,7mm	τεμάχιο	50	0,70 €	35,00 €
12	Μολύβια Απλά Γραφίτη	τεμάχιο	100	0,20 €	20,00 €
13	Μύτες για Μηχανικό Μολύβι 0,5mm (συσκευασία με 12 μύτες)	τεμάχιο	80	0,40 €	32,00 €
14	Μύτες για Μηχανικό Μολύβι 0,7mm (συσκευασία με 12 μύτες)	τεμάχιο	70	0,40 €	28,00 €
15	Στυλό τύπου PILOT BPS-GP F-M (διάφορα χρώματα μαύρο, μπλε, κόκκινο)	τεμάχιο	500	0,30 €	150,00 €
16	Στυλό τύπου PILOT G-2 0,5 (διάφορα χρώματα μαύρο, μπλε, κόκκινο)	τεμάχιο	150	0,40 €	60,00 €
17	Στυλό τύπου PILOT G-2 0,7 (διάφορα χρώματα μαύρο, μπλε, κόκκινο)	τεμάχιο	150	0,40 €	60,00 €
18	Στυλό τύπου BIC ή ισοδύναμο (διάφορα χρώματα μπλε, κόκκινο)	τεμάχιο	3500	0,20 €	700,00 €
19	Κοπίδια Μεγάλα Πλαστικά	τεμάχιο	50	0,30 €	15,00 €
20	Κοπίδια Μικρά Πλαστικά	τεμάχιο	30	0,30 €	9,00 €
21	Καρφίτσες (κουτί)	τεμάχιο	120	0,70 €	84,00 €
22	Καρφίτσες με Χρωματιστό Κεφάλι	τεμάχιο	110	0,70 €	77,00 €
23	Κόλλα Στιγμής 2gr	τεμάχιο	200	2,00 €	400,00 €
24	Λάστιχα πλακέ συσκευασίας 1kg 155mm	τεμάχιο	25	6,00 €	150,00 €
25	Ψαλίδι 7"	τεμάχιο	20	1,20 €	24,00 €
26	Πινέζες (κουτί 100 τεμαχίων)	τεμάχιο	430	0,70 €	301,00 €
27	Ξύστρα σιδερένια	τεμάχιο	50	0,60 €	30,00 €
28	Μελάνια σφραγίδας (διάφορα χρώματα μπλε, μαύρο, πράσινο)	τεμάχιο	70	0,30 €	21,00 €
					ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ 4.348,00 €
					ΦΠΑ 24% 1.043,52 €
					ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24% 5.391,52 €

A/A	ΤΜΗΜΑ 5: ΥΛΙΚΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ, CPV 30192700-8	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ	ΤΙΜΗ	ΚΑΘΑΡΗ
-----	--	-----------------	-----------	------	--------

		ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ
1	Σελοτέιτ 15mmx33m	τεμάχιο	500	0,40 €	200,00 €
2	Σελοτέιτ τύπου 3M Scotch Magic 810 19mmx33m	τεμάχιο	120	0,80 €	96,00 €
3	Ταινία αμπαλάζ 5cm διάφανη	τεμάχιο	300	0,80 €	240,00 €
4	Χαρτοταινίες 3,80cm	τεμάχιο	700	1,80 €	1.260,00 €
5	Χαρτοταινίες 5,00cm	τεμάχιο	700	2,60 €	1.820,00 €
6	Συνδετήρες εγγράφων Νο 3 (πακέτο με 100 συνδετήρες)	τεμάχιο	1000	0,28 €	280,00 €
7	Συνδετήρες εγγράφων Νο4 (πακέτο με 100 συνδετήρες)	τεμάχιο	1000	0,30 €	300,00 €
8	Συνδετήρες εγγράφων Νο 5 (πακέτο με 100 συνδετήρες)	τεμάχιο	400	1,00 €	400,00 €
9	Συνδετήρες εγγράφων Νο 7 (πακέτο με 100 συνδετήρες)	τεμάχιο	400	1,20 €	480,00 €
10	Σύρματα συρραπτικού Νο 126 (24/6) (πακέτο με 1000 σύρματα)	τεμάχιο	650	0,35 €	227,50 €
11	Σύρματα συρραπτικού Νο 64 (πακέτο με 2000 σύρματα)	τεμάχιο	800	0,35 €	280,00 €
12	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/10 (πακέτο με 1000 σύρματα)	τεμάχιο	250	0,95 €	237,50 €
13	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/15 (πακέτο με 1000 σύρματα)	τεμάχιο	110	1,05 €	115,50 €
14	Διαφάνεια Αρχειοθέτησης με τρύπες, 0,35 mic (δεσμίδα των 100 διαφανειών)	τεμάχιο	2000	1,60 €	3.200,00 €
15	Διαχωριστικά Πλαστικά γκρι Α4 1-10	τεμάχιο	150	0,80 €	120,00 €
16	Διαχωριστικά Πλαστικά γκρι Α4 Α-Ω	τεμάχιο	150	1,40 €	210,00 €
17	Μπίντερ 25mm (συσκευασία των 12 μπίντερ)	τεμάχιο	200	0,60 €	120,00 €
18	Μπίντερ 19mm (συσκευασία των 12 μπίντερ)	τεμάχιο	200	0,40 €	80,00 €
					ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ 9.666,50 €
					ΦΠΑ 24% 2.319,96 €
					ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24% 11.986,46 €

A/A	ΤΜΗΜΑ 6: ΚΛΑΣΕΡ, CPV 30192700-8	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ
1	Κλασέρ 8/32	τεμάχιο	4500	1,50 €	6.750,00 €
2	Κλασέρ 4/32	τεμάχιο	4500	1,50 €	6.750,00 €
3	Κλασέρ 8/20	τεμάχιο	50	1,50 €	75,00 €

					ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ 13.575,00 €
					ΦΠΑ 24% 3.258,00 €
					ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24% 16.833,00 €

A/A	ΤΜΗΜΑ 7: ΝΤΟΣΙΕ, CPV 30192700-8	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ
1	Ντοσιέ με κορδόνι 25x35cm	τεμάχιο	3500	1,20 €	4.200,00 €
2	Ντοσιέ με λάστιχο	τεμάχιο	10000	0,55 €	5.500,00 €
3	Ντοσιέ με πτερύγια	τεμάχιο	500	0,30 €	150,00 €
4	Ντοσιέ Πλαστικά με έλασμα Πάχους 2cm	τεμάχιο	500	0,20 €	100,00 €
					ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ 9.950,00 €
					ΦΠΑ 24% 2.388,00 €
					ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24% 12.338,00 €

A/A	ΤΜΗΜΑ 8: ΕΤΙΚΕΤΕΣ/ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΤΙΑ, CPV 30192700-8	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ
1	A4 Εξώφυλλο για Βιβλιοδεσία Σπιδάλ πλαστικό αδιαφανές (κουτί 100 τεμαχίων)	τεμάχιο	20	12,00 €	240,00 €
2	A4 Εξώφυλλο για Βιβλιοδεσία Σπιδάλ πλαστικό διαφανές (κουτί 100 τεμαχίων)	τεμάχιο	20	6,00 €	120,00 €
3	Αυτοκόλλητες Ετικέτες Νο 20 (κουτί 40 φύλλων)	τεμάχιο	5	1,40 €	7,00 €
4	Αυτοκόλλητες Ετικέτες μέγεθος A4 (κουτί 100 φύλλων)	τεμάχιο	5	6,00 €	30,00 €
5	Αυτοκόλλητες Ετικέτες Νο 32 104x146mm (κουτί 40 φύλλων)	τεμάχιο	5	1,40 €	7,00 €
6	Αυτοκόλλητες Ετικέτες Νο 31 100x50mm (κουτί 40 φύλλων)	τεμάχιο	10	1,40 €	14,00 €
7	Χαρτί ρολό αριθμομηχανής	τεμάχιο	30	0,40 €	12,00 €
8	Χαρτί ρολό θερμικό ταμειακής	τεμάχιο	200	0,40 €	80,00 €
9	Κόλλες Αναφοράς (δεσμίδα 400φ)	τεμάχιο	500	6,80 €	3.400,00 €
10	Κόλλες δικηγόρων μπλε (δεσμίδα 10 τεμαχίων)	τεμάχιο	60	0,50 €	30,00 €
11	Χαρτάκια λευκά κύβος 9,5x9,5cm	τεμάχιο	1000	0,70 €	700,00 €
12	Κύβος με 250 Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου postit 50mm x50mm	τεμάχιο	400	0,90 €	360,00 €

13	Κύβος με 100 Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου postit 76mmx76mm	τεμάχιο	100	0,60 €	60,00 €
14	Κύβος με 100 Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου postit 76mmx105mm	τεμάχιο	100	0,60 €	60,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ					5.120,00 €
ΦΠΑ 24%					1.228,80 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24%					6.348,80 €

A/A	ΤΜΗΜΑ 9: ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ, CPV 30192700-8	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ
1	Κουτιά Αδρανούς Αρχείου 37x51x29cm	τεμάχιο	200	6,00 €	1.200,00 €
2	Κουτιά Αρχαιοθέτησης τύπου FIBER ή ισοδύναμου με λάστιχο, διαστάσεων 27cm X 36x4cm και ετικέτα ανάλογη της χρονιάς χρήσης για Αρχείο Πολεοδομίας.	τεμάχιο	300	1,80 €	540,00 €
3	Κουτιά Αρχαιοθέτησης τύπου FIBER ή ισοδύναμου ισοδύναμου με λάστιχο, διαστάσεων 27cm X 36x7cm και ράχη χρώματος ροζ ή φούξια για Αρχείο Πολεοδομίας.	τεμάχιο	300	2,00 €	600,00 €
4	Κουτιά Αρχαιοθέτησης τύπου FIBER ή ισοδύναμου, 12cm με λάστιχο	τεμάχιο	1000	2,60 €	2.600,00 €
5	Κουτιά Αρχαιοθέτησης τύπου FIBER 8cm με λάστιχο	τεμάχιο	1000	2,00 €	2.000,00 €
6	Κουτιά Αρχαιοθέτησης τύπου FIBER ή ισοδύναμου, 5cm με λάστιχο	τεμάχιο	500	2,00 €	1.000,00 €
7	Μποξ κοφτό αρχαιοθέτησης (περιοδικών)	τεμάχιο	200	0,70 €	140,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ					8.080,00 €
ΦΠΑ 24%					1.939,20 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24%					10.019,20 €

A/A	ΤΜΗΜΑ 10: ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ, CPV 31411000-0	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ
1	Μπαταρίες LR3/AAA	τεμάχιο	500	1,20 €	600,00 €
2	Μπαταρίες LR6/AA	τεμάχιο	500	1,20 €	600,00 €
3	Μπαταρίες 23A 12V	τεμάχιο	50	0,60 €	30,00 €
4	Μπαταρία CR2032	τεμάχιο	100	0,40 €	40,00 €
5	Μπαταρία πλακέ 9V	τεμάχιο	20	1,80 €	36,00 €

	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	1.306,00 €
	ΦΠΑ 24%	313,44 €
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24%	1.619,44 €

A/A	ΤΜΗΜΑ 11: ΕΙΔΙΚΑ ΥΛΙΚΑ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ, CPV 30192700-8	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ
1	Μαρκαδόροι χοντροί τύπου GIOTTO, CARIOCA των 24 τμχ.	τεμάχιο	500	4,40 €	2.200,00 €
2	Λαδοπαστελ τύπου PANTA,GIOTTO, CARIOCA των.12 τεμ.	τεμάχιο	500	1,20 €	600,00 €
3	Σύρμα πίπτας 30 εκ. Σετ:24 τμχ	τεμάχιο	500	1,20 €	600,00 €
4	Τέμπερα μπουκάλι (1.000ml)	τεμάχιο	500	3,50 €	1.750,00 €
5	Κόλλα κρυσταλιζέ τύπου Ατλακόλ ή ισοδύναμου, 500ml	τεμάχιο	250	1,80 €	450,00 €
6	Ράβδοι σιλικόνης, Σετ: 6 τμχ	τεμάχιο	160	0,90 €	144,00 €
7	Πλαστελίνη, κουτί 11 χρωμάτων	τεμάχιο	500	1,80 €	900,00 €
8	Πινέλο Νο 14	τεμάχιο	300	0,90 €	270,00 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	6.914,00 €
				ΦΠΑ 24%	1.659,36 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24%	8.573,36 €

A/A	ΤΜΗΜΑ 12: ΧΑΡΤΙΑ & ΚΟΛΛΕΣ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ, CPV 30192700-8	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ
1	Χαρτόνια Βελουτέ μπλοκ 10 χρωμάτων (25X35) εκ. 220 gr	τεμάχιο	1500	2,50 €	3.750,00 €
2	Φύλλα Χαρτιού γλασέ (50x70) εκ.	τεμάχιο	1500	0,17 €	255,00 €
3	Χαρτόνι τύπου Κάνσον βάρος: 220 γρ. διάστασης 50X70 εκ. διαφόρων χρωμάτων	τεμάχιο	5000	0,35 €	1.750,00 €
4	Χαρτί χρωματιστό A4 (πακ. 80 γρ..) σε διάφορα χρώματα	τεμάχιο	150	8,00 €	1.200,00 €
5	Χαρτί Γκοφρέ (διάφορα χρώματα) Διάστασης 200X50 εκ.	τεμάχιο	500	0,28 €	140,00 €
6	Χρυσοχάρτονα δύο όψεων διαστάσεις: 50X70 εκ.	τεμάχιο	300	0,80 €	240,00 €
7	Κόλλες ρευστές 35 ml	τεμάχιο	1200	1,20 €	1.440,00 €
8	Κόλλες stick 20 gr	τεμάχιο	1200	0,80 €	960,00 €

9	Ψαλίδι χειροτεχνίας από 13 εως 13,5 cm με στρογγυλεμένες μύτες	τεμάχιο	210	0,50 €	105,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ					9.840,00 €
ΦΠΑ 24%					2.3361,60 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24%					12.201,60 €

A/A	ΤΜΗΜΑ 13: ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΤΙΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ/ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ, CPV 30199330-2	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ
1	Χαρτί μηχανογράφησης 9,5x11" τριπλό τύπου NCR Λ-P-K & Λ-P-Σ (Κιβώτιο 700φ)	τεμάχιο	100	34,00 €	3.400,00 €
2	Χαρτί μηχανογράφησης 9,5x11" διπλό τύπου NCR Λ-Λ (Κιβώτιο 1000φ)	τεμάχιο	100	28,00 €	2.800,00 €
3	Χαρτί PLOTTER 0,91x45m 80gr (ρολό)	τεμάχιο	80	9,90 €	792,00 €
4	Χαρτί PLOTTER 0,61x45m 80gr (ρολό)	τεμάχιο	50	7,70 €	385,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ					7.377,00 €
ΦΠΑ 24%					1.770,48 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24%					9.147,48 €

A/A	ΤΜΗΜΑ 14: ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ/ΠΛΟΤΑΡΙΣΜΑΤΑ/ΣΚΑΝΑΡΙΣΜΑΤΑ ΣΧΕΔΙΩΝ, CPV 30121100-4	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ
1	Ξηρογραφικό αντίγραφο σχεδίων χαρτί (τμ)	τεμάχιο	3000	2,00 €	6.000,00 €
2	Πλοτάρισμα σχεδίων ασπρόμαυρο σε χαρτί(τμ)	τεμάχιο	3000	2,00 €	6.000,00 €
3	Πλοτάρισμα σχεδίων έγχρωμο σε χαρτί (τμ)	τεμάχιο	2000	3,00 €	6.000,00 €
4	Σκανάρισμα σχεδίων (τμ)	τεμάχιο	1000	1,50 €	1.500,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ					19.500,00 €
ΦΠΑ 24%					4.680,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24%					24.180,00 €

A/A	ΤΜΗΜΑ 15: ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ / ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΕΙΣ, CPV 30121100-4	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ
1	Εκτύπωση A4 έγχρωμη (φύλλο)	τεμάχιο	3000	0,30 €	900,00 €
2	Εκτύπωση A3 έγχρωμη (φύλλο)	τεμάχιο	3000	0,60 €	1.800,00 €
3	Πλαστικοποίηση A4 80mic (φύλλο)	τεμάχιο	1000	0,20 €	200,00 €

4	Πλαστικοποίηση Α3 80mic (φύλλο)	τεμάχιο	1000	0,40 €	400,00 €
5	Πλαστικοποίηση Α0 80mic	τεμάχιο	20	12,00 €	240,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ					3.540,00 €
ΦΠΑ 24%					849,60 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24%					4.389,60 €

A/A	ΤΜΗΜΑ 16: ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ, CPV 30197630-1	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ
1	χαρτί φωτοτυπικού Α4		20000	3,20 €	64.000,00 €
2	χαρτί φωτοτυπικού Α3		200	7,90 €	1.580,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ					65.580,00 €
ΦΠΑ 24%					15.739,20 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24%					81.319,20 €

A/A	ΤΜΗΜΑ 17: ΜΕΣΑ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΜΝΗΜΗΣ, CPV 30234500-3	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ
1	Μνήμη USB3 16GB		150	6,00 €	900,00 €
2	Μνήμη USB3 32GB		100	7,00 €	700,00 €
3	CD εγγραφής (CD - R) - 700MB (τεμάχια-case)		120	0,55 €	66,00 €
4	DVD+R 1x-16x 4,7 GB (τεμάχια-case)		130	0,65 €	84,50 €
5	DVD+R DL (DVD-9) 8,5GB (τεμάχια-case)		20	0,90 €	18,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ					1.768,50 €
ΦΠΑ 24%					424,44 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24%					2.192,94 €

Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΕΝΙΑΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΗΣ

Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΝΙΚΗ ΚΟΥΤΣΟΥΡΟΥΜΠΑ

ΕΛΕΝΗ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΥ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΤΜΗΜΑΤΑ 18-22

ΤΜΗΜΑ 18

A	ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ BROTHER / CANON/ EPSON/ LEXMARK / OKI / PANASONIC / RICOH / SAMSUNG / SHARP		
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Μελανοταινίες εκτυπωτών για OKI 390, 3390	τεμάχιο	<p>Τα προσφερόμενα προϊόντα να είναι γνήσια αντιπροσωπείας - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των εκτυπωτών (original).</p> <p>Τα original προϊόντα να είναι καινούργια και αμεταχείριστα. Τα προσφερόμενα αναλώσιμα θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσης.</p> <p>Σε περίπτωση που παρουσιάσουν οποιοδήποτε πρόβλημα θα αντικαθίστανται άμεσα με ευθύνη του προμηθευτή. Εάν κατά την σταδιακή χρήση παρουσιαστούν ελαττωματικά μελάνια ή τόνερ που ξεπερνούν το 10% της ολικής ποσότητας του αντίστοιχου είδους, τότε ο προμηθευτής υποχρεούται σε προληπτική αντικατάσταση όλης της υπόλοιπης ποσότητας, καθώς και των ελαττωματικών που εντοπίστηκαν και χρησιμοποιήθηκαν, του αντίστοιχου είδους χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του Δήμου.</p>
2	Μελανοταινίες εκτυπωτών για OKI ML5590	τεμάχιο	
3	Μελάνι για CANON iP 3600 PIXMA (black, PGI-520BK)	τεμάχιο	
4	Μελάνι για CANON iP 3600 PIXMA (black, CLI-521BK)	τεμάχιο	
5	Μελάνι για CANON iP 3600 PIXMA (cyan, CLI-521C)	τεμάχιο	
6	Μελάνι για CANON iP 3600 PIXMA (magenta, CLI-521M)	τεμάχιο	
7	Μελάνι για CANON iP 3600 PIXMA (yellow, CLI-521Y)	τεμάχιο	
8	Μελάνι για EPSON XP-210 (black 18XL, C13T18114012)	τεμάχιο	
9	Μελάνι για EPSON XP-210 (cyan 18XL, C13T18124012)	τεμάχιο	
10	Μελάνι για EPSON XP-210 (magenta 18XL, C13T18134012)	τεμάχιο	
11	Μελάνι για EPSON XP-210 (yellow 18XL, C13T18144012)	τεμάχιο	
12	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (black, C13T12914011)	τεμάχιο	
13	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (cyan, C13T12924011)	τεμάχιο	
14	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (magenta, C13T12934011)	τεμάχιο	
15	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (yellow, C13T12944011)	τεμάχιο	
16	Μελάνι για EPSON WF-7110 (black 27XL, C13T27114012)	τεμάχιο	
17	Μελάνι για EPSON WF-7110 (cyan 27XL, C13T27124012)	τεμάχιο	
18	Μελάνι για EPSON WF-7110 (magenta 27XL, C13T27134012)	τεμάχιο	
19	Μελάνι για EPSON WF-7110 (yellow 27XL, C13T27144012)	τεμάχιο	
20	Τόνερ για BROTHER HL-L2310D (TN-2420)	τεμάχιο	
21	Τόνερ για CANON i-SENSYS MF628CW (black, 731 H Bk, 6273B002)	τεμάχιο	
22	Τόνερ για CANON i-SENSYS MF628CW (cyan, 731 C, 6271B002)	τεμάχιο	
23	Τόνερ για CANON i-SENSYS MF628CW (magenta, 731 M, 6270B002)	τεμάχιο	
24	Τόνερ για CANON i-SENSYS MF628CW (yellow, 731 Y, 6269B002)	τεμάχιο	
25	Τόνερ για Lexmark E240 (24016SE)	τεμάχιο	
26	Τόνερ για Lexmark MS312DN (high capacity 51F2H00)	τεμάχιο	
27	Τόνερ για Lexmark MS510DN (ultra high capacity 50F2U00)	τεμάχιο	
28	Τόνερ για Lexmark C925DE (black, C925H2KG)	τεμάχιο	
29	Τόνερ για Lexmark C925DE (cyan, C925H2CG)	τεμάχιο	

A	ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ BROTHER / CANON/ EPSON/ LEXMARK / OKI / PANASONIC / RICOH / SAMSUNG / SHARP		
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
30	Τόνερ για Lexmark C925DE (magenta, C925H2MG)	τεμάχιο	
31	Τόνερ για Lexmark C925DE (yellow, C925H2YG)	τεμάχιο	
32	Τόνερ για OKI MB280 MFP (01239901)	τεμάχιο	
33	Τόνερ για OKI B431dn (44574702)	τεμάχιο	
34	Τόνερ για PANASONIC KX-MB1520 (KX-FAT410X)	τεμάχιο	
35	Τόνερ για PANASONIC DP-MB310 (DQ-TCC008-X black)	τεμάχιο	
36	Τόνερ για RICOH SP 112 (black, 407166 SP 100LE 1200 pages)	τεμάχιο	
37	Τόνερ για RICOH MP 201SPF (black, 842024 TYPE 1270D)	τεμάχιο	
38	Τόνερ για RICOH SP 325DNW (black, 821242, TYPE SP311UHY)	τεμάχιο	
39	Τόνερ για SAMSUNG ML-1670 (black, MLT-D1042S)	τεμάχιο	
40	Τόνερ για SAMSUNG XPRESS M2022 (black, MLT-D111S)	τεμάχιο	
41	Τόνερ για SAMSUNG ML-2165 (black, MLT-D101S)	τεμάχιο	
42	Τόνερ για SAMSUNG SCX 4521 (MLT-D119S)	τεμάχιο	
43	Τόνερ για SHARP MX-M266N (MX-315GT black)	τεμάχιο	
44	Τόνερ για SHARP AR-6020N (MX-237GT black)	τεμάχιο	
45	Drum για BROTHER HL-L2310D (DR-2400)	τεμάχιο	
46	Drum για OKI B431 dn (44574302)	τεμάχιο	
47	Drum για PANASONIC DP-MB310 (DQ-DCC018-X)	τεμάχιο	
48	Drum για SHARP MX-M266N (MX-312GR)	τεμάχιο	
49	Imaging unit για Lexmark MS510DN και MS312DN (50F0Z00)	τεμάχιο	
50	Black Developer για SHARP MX-266N (MX-312GV)	τεμάχιο	

ΤΜΗΜΑ 19

B A/A	ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ HP	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Μελάνι για HP - 1700C & HP - 500C (HP No. 10 black, C4844AE)	τεμάχιο	Τα προσφερόμενα προϊόντα να είναι γνήσια αντιπροσωπείας - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των εκτυπωτών (original).
2	Μελάνι για HP - 1700C (HP No. 11 cyan, C4836AE)	τεμάχιο	
3	Μελάνι για HP - 1700C (HP No. 11 magenta, C4837AE)	τεμάχιο	
4	Μελάνι για HP - 1700C (HP No. 11 yellow, C4838AE)	τεμάχιο	Τα original προϊόντα να είναι καινούργια και αμεταχείριστα. Τα προσφερόμενα αναλώσιμα θα έχουν ημερομηνία λήξης
5	Μελάνι για HP DesignJet 510 (HP No. 82 black, CH565A)	τεμάχιο	
6	Μελάνι για HP DesignJet 500 (HP No. 82 cyan, C4911A)	τεμάχιο	

B A/A	ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ HP ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
7	Μελάνι για HP DesignJet 500 (HP No. 82 magenta, C4912A)	τεμάχιο	τουλάχιστον δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσης. Σε περίπτωση που παρουσιάσουν οποιοδήποτε πρόβλημα θα αντικαθίστανται άμεσα με ευθύνη του προμηθευτή. Εάν κατά την σταδιακή χρήση παρουσιαστούν ελαττωματικά μελάνια ή τόνερ που ξεπερνούν το 10% της ολικής ποσότητας του αντίστοιχου είδους, τότε ο προμηθευτής υποχρεούται σε προληπτική αντικατάσταση όλης της υπόλοιπης ποσότητας, καθώς και των ελαττωματικών που εντοπίστηκαν και χρησιμοποιήθηκαν, του αντίστοιχου είδους χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του Δήμου.
8	Μελάνι για HP DesignJet 500 (HP No. 82 yellow, C4913A)	τεμάχιο	
9	Μελάνι για HP DeskJet 4120 (HP No. 305XL black, 3YM62A)	τεμάχιο	
10	Μελάνι για HP DeskJet 4120 (HP No. 305XL tricolor, 3YM63AE)	τεμάχιο	
11	Μελάνι για HP DeskJet Advantage 3835 All in One (HP No. 652 black, F6V25AE)	τεμάχιο	
12	Μελάνι για HP DeskJet Advantage 3835 All in One (HP No. 652 color, F6V24AE)	τεμάχιο	
13	Μελάνι για HP DesignJet T830 (HP No 728 black, F9J68A)	τεμάχιο	
14	Μελάνι για HP DesignJet T830 (HP No 728 yellow, F9J65A)	τεμάχιο	
15	Μελάνι για HP DesignJet T830 (HP No 728 magenta, F9J66A)	τεμάχιο	
16	Μελάνι για HP DesignJet T830 (HP No 728 cyan, F9J67A)	τεμάχιο	
17	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 7740 (HP No. 953XL black, L0S70AE)	τεμάχιο	
18	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 7740 (HP No. 953XL cyan, F6U16AE)	τεμάχιο	
19	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 7740 (HP No. 953XL magenta, F6U17AE)	τεμάχιο	
20	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 7740 (HP No. 953XL yellow, F6U18AE)	τεμάχιο	
21	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 black, C4810A)	τεμάχιο	
22	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 cyan, C4811A)	τεμάχιο	
23	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 magenta, C4812A)	τεμάχιο	
24	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 yellow, C4813A)	τεμάχιο	
25	Κεφαλή εκτύπωσης και καθαριστικό για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 light magenta dye, C4955A)	τεμάχιο	
26	Kit κεφαλών εκτύπωσης για HP Designjet T830 (HP No. F9J81A)	τεμάχιο	
27	Τόνερ για HP 107a (HP No. 106A black, W1106A)	τεμάχιο	
28	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A black, CB540A)	τεμάχιο	
29	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A cyan, CB541A)	τεμάχιο	
30	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A yellow, CB542A)	τεμάχιο	
31	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A magenta, CB543A)	τεμάχιο	
32	Τόνερ για HP CP2025dn (black, CC530A)	τεμάχιο	
33	Τόνερ για HP CP2025dn (cyan, CC531A)	τεμάχιο	

B A/A	ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ HP ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
34	Τόνερ για HP CP2025dn (yellow, CC532A)	τεμάχιο	
35	Τόνερ για HP CP2025dn (magenta, CC533A)	τεμάχιο	
36	Τόνερ για HP P2035 (HP No. 05A black, CE505A)	τεμάχιο	
37	Τόνερ για HP P2055dn (HP No. 05X black, CE505X)	τεμάχιο	
38	Τόνερ για HP P3005dn (HP No. 51X black, Q7551X)	τεμάχιο	
39	Τόνερ για HP P2015dn (HP No. 53X black, 7.000 pages)	τεμάχιο	
40	Τόνερ για HP P3015dn (HP No. 55X black, CE255X)	τεμάχιο	
41	Τόνερ για HP P4015dn (HP No. 64X black, CC364X)	τεμάχιο	
42	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A black, CE740A)	τεμάχιο	
43	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A cyan, CE741A)	τεμάχιο	
44	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A yellow, CE742A)	τεμάχιο	
45	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A magenta, CE743A)	τεμάχιο	
46	Τόνερ για HP 5550dtn (black, C9730A)	τεμάχιο	
47	Τόνερ για HP 5550dtn (cyan, C9731A)	τεμάχιο	
48	Τόνερ για HP 5550dtn (yellow, C9732A)	τεμάχιο	
49	Τόνερ για HP 5550dtn (magenta, C9733A)	τεμάχιο	
50	Τόνερ για HP LJ Enterprise M506dn (HP No. 87X black, CF287X)	τεμάχιο	
51	Τόνερ για HP LJ Pro M402dn (HP No. 26X black, CF226X)	τεμάχιο	

ΤΜΗΜΑ 20

Γ	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΑ ΜΕΛΑΝΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ		
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Μελάνι για HP D4260 (HP No 350XL black, 25 ml)	τεμάχιο	Τα προς προμήθεια είδη πρέπει να είναι προσφάτου παραγωγής και να ανταποκρίνονται πλήρως στον τύπο και στα τεχνικά χαρακτηριστικά. Να είναι υλικά αρίστης ποιότητας απαλλαγμένα από κάθε κρυπτό και φανερό ελάττωμα και να ανταποκρίνονται από κάθε πλευρά στη χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται. Σε καμία περίπτωση δεν θα γίνουν δεκτά υλικά δευτέρας ποιότητας. Τα αναλώσιμα θα παραδίδονται συσκευασμένα. Στην εξωτερική συσκευασία να αναγράφεται η επωνυμία του προϊόντος και η συμβατότητα τύπου-μοντέλου. Οι εσωτερικές συσκευασίες για τα τόνερ να είναι αεροστεγείς και τα μελάνια και τόνερ να έχουν ταινία ασφαλείας. Τα αναλώσιμα να είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις προδιαγραφές DIN 33870 (Laser Toner) και DIN33871 (Inkjet) και η κατασκευάστρια εταιρεία να συμμορφώνεται ως προς τις προδιαγραφές της ΕΕ (σήμα CE). Προς απόδειξη των ανωτέρω να υπάρχει σχετική σήμανση στην εξωτερική συσκευασία των αναλωσίμων. Ειδικά για τα inkjet να αναγράφεται και η περιεκτικότητα σε ml. Όλα τα αναλώσιμα πρέπει να συνοδεύονται από εγγύηση καλής λειτουργίας δέκα οκτώ (18) μηνών από την ημερομηνία παραλαβής της προμήθειας και σε περίπτωση που παρουσιάσουν οποιοδήποτε πρόβλημα θα αντικαθίστανται άμεσα με ευθύνη του προμηθευτή. Εάν κατά την σταδιακή χρήση παρουσιαστούν ελαττωματικά μελάνια ή τόνερ που ξεπερνούν το 10% της ολικής ποσότητας του αντίστοιχου είδους, τότε ο προμηθευτής υποχρεούται σε προληπτική αντικατάσταση όλης της υπόλοιπης ποσότητας, καθώς και των ελαττωματικών που εντοπίστηκαν και χρησιμοποιήθηκαν, του αντίστοιχου είδους χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του Δήμου. Να αναφέρονται με δήλωση του προμηθευτή ότι: 1) Τα προσφερθέντα αναλώσιμα αποδίδουν το ίδιο καλά όπως τα αντίστοιχα γνήσια 2) Τα cartridges (inkjet & laser) έχουν χρησιμοποιηθεί μία μόνο φορά (virgin cartridges) 3) Ο γραφίτης είναι οικολογικός 4) Τα ανακατασκευασμένα laser cartridges με ενσωματωμένο τύμπανο (drum) έχουν καινούργιο τύμπανο, Wiper Blade και ότι χρειάζεται αντικατάσταση (chip, doctor blade, doctor bar κλπ) και ταινία ασφαλείας. Για όλα τα προσφερόμενα αναλώσιμα θα δηλώνεται ο αριθμός των εκτιμώμενων σελίδων εκτύπωσης, ο οποίος δεν είναι μικρότερος του αντίστοιχου γνησίου.
2	Μελάνι για HP D4260 (HP No 351XL color, 14 ml)	τεμάχιο	
3	Τόνερ για SAMSUNG ML 2851nd (ML-D2850B Black 5K)	τεμάχιο	
4	Τόνερ για SAMSUNG ML 2950 ndr (MLP-D103L Black 2.5K)	τεμάχιο	
5	Τόνερ για HP 1012 (HP No. 12A black, 2.000 pages)	τεμάχιο	
6	Τόνερ για HP Pro P1102 (HP No. 85A black, 1.600 pages)	τεμάχιο	
7	Τόνερ για HP 1320 (HP No. 49X black, 6.000 pages)	τεμάχιο	
8	Τόνερ για HP P1505 (HP No. 36A black, 2.000 pages)	τεμάχιο	
9	Τόνερ για HP P2015dn (HP No. 53X black, 7.000 pages)	τεμάχιο	
10	Τόνερ για HP P3005dn (HP No. 51X black, 13.000 pages)	τεμάχιο	
11	HP LaserJet P3005dn Fuser Unit (RM1-3741-000) Refurbished	τεμάχιο	

ΤΜΗΜΑ 21

Δ	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ Η/Υ		
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Ποντίκι USB optical	τεμάχιο	Τα προς προμήθεια είδη πρέπει να είναι προσφάτου παραγωγής και να ανταποκρίνονται πλήρως στον τύπο και στα τεχνικά χαρακτηριστικά. Να είναι υλικά αρίστης ποιότητας απαλλαγμένα από κάθε κρυπτό και φανερό ελάττωμα και να ανταποκρίνονται από κάθε πλευρά στη χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται. Σε καμία περίπτωση δεν θα γίνουν δεκτά υλικά δευτέρας ποιότητας.
2	Πληκτρολόγιο 102/104 πλήκτρων, διάταξης πλήκτρων 'QWERTY...', USB	τεμάχιο	
3	Screen cleaning spray 200ml (TFT monitor)	τεμάχιο	
4	Toner Clean Up Cloth	τεμάχιο	

ΤΜΗΜΑ 22

Ε	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ		
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	HP LaserJet Enterprise M506dn Fuser Unit (RM2-5692-000CN)	τεμάχιο	Τα προσφερόμενα προϊόντα να είναι γνήσια αντιπροσωπείας - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των εκτυπωτών (original).
2	HP LaserJet Enterprise M506dn Roller Kit for Tray2-x (RM2-5752-000CN)	τεμάχιο	
3	HP LaserJet Pro M402dn Fuser Unit (RM2-5425-000CN)	τεμάχιο	Τα original προϊόντα να είναι καινούργια και αμεταχειρίστη και όχι refurbished.
4	HP LaserJet Pro M402dn Paper Pickup Roller and Separation Pad (RM2-5452-000 & RM2-5397-000)	τεμάχιο	
5	HP LaserJet P3005 DN Tray2 Pickup Roller (RL1-3167-000)	τεμάχιο	
6	HP P4015 DN Fuser Unit (RM1-4579-000CN)	τεμάχιο	
7	HP P4015 DN Paper Jam Kit for Tray1 (CB506-67905)	τεμάχιο	
8	HP P4015 DN Paper Jam Kit for Tray 2,3,4,5 & 6 (CB506-67904)	τεμάχιο	
9	HP LaserJet P2015 DN Tray2 Pickup Roller (RL1-0540-000)	τεμάχιο	
10	HP Color LaserJet 5550 DTN Fuser Unit (Q3985A)	τεμάχιο	
11	HP Color LaserJet 5550 DTN Image Transfer Kit (ETB) for Double side printing (C9734B)	τεμάχιο	
12	Lexmark MS510DN MPF Pickup Tire (40X8297)	τεμάχιο	
13	Lexmark MS510DN Pickup Roller (40X8443)	τεμάχιο	

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο προμηθευτής κάθε τμήματος θα υπογράψει σύμβαση με τον Δήμο Λαρισαίων. Η διοίκηση της σύμβασης (παρακολούθηση και παραλαβή της) θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Διεύθυνσης Επιχειρησιακού Σχεδιασμού.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΧΡΟΝΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η παράδοση των προς προμήθεια υλικών θα γίνεται **τμηματικά**, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες τις εκάστοτε υπηρεσίας και κατόπιν εντολής της Διεύθυνσης Επιχειρησιακού Σχεδιασμού.

Τα υλικά παραδίδονται με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών από την παραγγελία τους.

Ο χρόνος παράδοσης αρχίζει με την έναρξη ισχύος της σύμβασης (δηλ. από την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ). Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης που προβλέπεται από την διακήρυξη αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά προσφορά που ορίζει μεγαλύτερο χρόνο παράδοσης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η χρηματοδότηση της προμήθειας θα γίνει από ίδιους πόρους και θα βαρύνει τον ΚΑ: 70.6613.90002 «ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ Η/Υ» του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2022.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανά τμήμα έχει ως εξής:

ΤΜΗΜΑ 18

α/α	A: ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ BROTHER / CANON/ EPSON/ LEXMARK / OKI / PANASONIC / RICOH / SAMSUNG / SHARP CPV: 30192110-5 «Μελάνια»		ΤΙΜΗ/ΤΕΜ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ
1	Μελανοταινίες εκτυπωτών για OKI 390, 3390	τεμάχιο	14,12	24	338,88	420,21
2	Μελανοταινίες εκτυπωτών για OKI ML5590	τεμάχιο	18,22	12	218,64	271,11
3	Μελάνι για CANON iP 3600 PIXMA (black, PGI-520BK)	τεμάχιο	15,05	1	15,05	18,66
4	Μελάνι για CANON iP 3600 PIXMA (black, CLI-521BK)	τεμάχιο	13,20	1	13,20	16,37
5	Μελάνι για CANON iP 3600 PIXMA (cyan, CLI-521C)	τεμάχιο	13,20	1	13,20	16,37
6	Μελάνι για CANON iP 3600 PIXMA (magenta, CLI-521M)	τεμάχιο	13,20	1	13,20	16,37
7	Μελάνι για CANON iP 3600 PIXMA (yellow, CLI-521Y)	τεμάχιο	13,20	1	13,20	16,37
8	Μελάνι για EPSON XP-210 (black 18XL, C13T18114012)	τεμάχιο	21,00	2	42,00	52,08
9	Μελάνι για EPSON XP-210 (cyan 18XL, C13T18124012)	τεμάχιο	16,00	2	32,00	39,68
10	Μελάνι για EPSON XP-210 (magenta 18XL, C13T18134012)	τεμάχιο	16,00	2	32,00	39,68
11	Μελάνι για EPSON XP-210 (yellow 18XL, C13T18144012)	τεμάχιο	16,00	2	32,00	39,68
12	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (black, C13T12914011)	τεμάχιο	16,90	2	33,80	41,91
13	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (cyan, C13T12924011)	τεμάχιο	16,90	1	16,90	20,96
14	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (magenta, C13T12934011)	τεμάχιο	16,90	1	16,90	20,96
15	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (yellow, C13T12944011)	τεμάχιο	16,90	1	16,90	20,96
16	Μελάνι για EPSON WF-7110 (black 27XL, C13T27114012)	τεμάχιο	34,00	3	102,00	126,48

α/α	A: ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ BROTHER / CANON/ EPSON/ LEXMARK / OKI / PANASONIC / RICOH / SAMSUNG / SHARP CPV: 30192110-5 «Μελάνια»		ΤΙΜΗ/ΤΕΜ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ
17	Μελάνι για EPSON WF-7110 (cyan 27XL, C13T27124012)	τεμάχιο	26,00	2	52,00	64,48
18	Μελάνι για EPSON WF-7110 (magenta 27XL, C13T27134012)	τεμάχιο	26,00	2	52,00	64,48
19	Μελάνι για EPSON WF-7110 (yellow 27XL, C13T27144012)	τεμάχιο	26,00	2	52,00	64,48
20	Τόνερ για BROTHER HL-L2310D (TN-2420)	τεμάχιο	72,00	1	72,00	89,28
21	Τόνερ για CANON i-SENSYS MF628CW (black, 731 H Bk, 6273B002)	τεμάχιο	79,20	2	158,40	196,42
22	Τόνερ για CANON i-SENSYS MF628CW (cyan, 731 C, 6271B002)	τεμάχιο	63,36	2	126,72	157,13
23	Τόνερ για CANON i-SENSYS MF628CW (magenta, 731 M, 6270B002)	τεμάχιο	63,36	2	126,72	157,13
24	Τόνερ για CANON i-SENSYS MF628CW (yellow, 731 Y, 6269B002)	τεμάχιο	63,36	2	126,72	157,13
25	Τόνερ για Lexmark E240 (24016SE)	τεμάχιο	101,64	1	101,64	126,03
26	Τόνερ για Lexmark MS312DN (high capacity 51F2H00)	τεμάχιο	125,00	2	250,00	310,00
27	Τόνερ για Lexmark MS510DN (ultra high capacity 50F2U00)	τεμάχιο	360,00	10	3.600,00	4.464,00
28	Τόνερ για Lexmark C925DE (black, C925H2KG)	τεμάχιο	170,00	2	340,00	421,60
29	Τόνερ για Lexmark C925DE (cyan, C925H2CG)	τεμάχιο	277,20	2	554,40	687,46
30	Τόνερ για Lexmark C925DE (magenta, C925H2MG)	τεμάχιο	277,20	2	554,40	687,46
31	Τόνερ για Lexmark C925DE (yellow, C925H2YG)	τεμάχιο	277,20	3	831,60	1.031,18
32	Τόνερ για OKI MB280 MFP (01239901)	τεμάχιο	139,92	1	139,92	173,50
33	Τόνερ για OKI B431dn (44574702)	τεμάχιο	88,44	3	265,32	329,00
34	Τόνερ για PANASONIC KX-MB1520 (KX-FAT410X)	τεμάχιο	80,00	1	80,00	99,20
35	Τόνερ για PANASONIC DP-MB310 (DQ-TCC008-X black)	τεμάχιο	85,00	4	340,00	421,60
36	Τόνερ για RICOH SP 112 (black, 407166 SP 100LE 1200 pages)	τεμάχιο	60,00	2	120,00	148,80
37	Τόνερ για RICOH MP 201SPF (black,	τεμάχιο	21,12	2	42,24	52,38

α/ α	A: ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ BROTHER / CANON/ EPSON/ LEXMARK / OKI / PANASONIC / RICOH / SAMSUNG / SHARP CPV: 30192110-5 «Μελάνια»		ΤΙΜΗ/ ΤΕΜ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ
	842024 TYPE 1270D)	ο				
38	Τόνερ για RICOH SP 325DNW (black, 821242, TYPE SP311UHY)	τεμάχι ο	165,00	2	330,00	409,20
39	Τόνερ για SAMSUNG ML-1670 (black, MLT-D1042S)	τεμάχι ο	65,00	5	325,00	403,00
40	Τόνερ για SAMSUNG XPRESS M2022 (black, MLT-D111S)	τεμάχι ο	50,00	2	100,00	124,00
41	Τόνερ για SAMSUNG ML-2165 (black, MLT-D101S)	τεμάχι ο	65,00	1	65,00	80,60
42	Τόνερ για SAMSUNG SCX 4521 (MLT-D119S)	τεμάχι ο	65,00	1	65,00	80,60
43	Τόνερ για SHARP MX-M266N (MX-315GT black)	τεμάχι ο	70,00	20	1.400,00	1.736,00
44	Τόνερ για SHARP AR-6020N (MX-237GT black)	τεμάχι ο	65,00	12	780,00	967,20
45	Drum για BROTHER HL-L2310D (DR-2400)	τεμάχι ο	78,00	1	78,00	96,72
46	Drum για OKI B431 dn (44574302)	τεμάχι ο	115,00	1	115,00	142,60
47	Drum για PANASONIC DP-MB310 (DQ-DCC018-X)	τεμάχι ο	60,00	1	60,00	74,40
48	Drum για SHARP MX-M266N (MX-312GR)	τεμάχι ο	66,00	8	528,00	654,72
49	Imaging unit για Lexmark MS510DN και MS312DN (50F0Z00)	τεμάχι ο	50,00	3	150,00	186,00
50	Black Developer για SHARP MX-266N (MX-312GV)	τεμάχι ο	54,00	8	432,00	535,68
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					13.363,95	16.571,30

ΤΜΗΜΑ 19

α/ α	B: ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ HP CPV: 30192110-5 «Μελάνια»		ΤΙΜΗ/ ΤΕΜ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ
1	Μελάνι για HP - 1700C & HP - 500C (HP No. 10 black, C4844AE)	τεμάχι ο	52,00	4	208,00	257,92
2	Μελάνι για HP - 1700C (HP No. 11 cyan, C4836AE)	τεμάχι ο	55,00	1	55,00	68,20
3	Μελάνι για HP - 1700C (HP No. 11 magenta, C4837AE)	τεμάχι ο	55,00	1	55,00	68,20
4	Μελάνι για HP - 1700C (HP No. 11 yellow, C4838AE)	τεμάχι ο	55,00	1	55,00	68,20
5	Μελάνι για HP DesignJet 510 (HP	τεμάχι	46,46	2	92,92	115,22

α/ α	Β: ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ HP CPV: 30192110-5 «Μελάνια»		ΤΙΜΗ/ ΤΕΜ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ
	No. 82 black, CH565A)	ο				
6	Μελάνι για HP DesignJet 500 (HP No. 82 cyan, C4911A)	τεμάχι ο	48,71	2	97,42	120,80
7	Μελάνι για HP DesignJet 500 (HP No. 82 magenta, C4912A)	τεμάχι ο	48,71	2	97,42	120,80
8	Μελάνι για HP DesignJet 500 (HP No. 82 yellow, C4913A)	τεμάχι ο	48,71	2	97,42	120,80
9	Μελάνι για HP DeskJet 4120 (HP No. 305XL black, 3YM62A)	τεμάχι ο	19,00	4	76,00	94,24
10	Μελάνι για HP DeskJet 4120 (HP No. 305XL tricolor, 3YM63AE)	τεμάχι ο	17,00	4	68,00	84,32
11	Μελάνι για HP DeskJet Advantage 3835 All in One (HP No. 652 black, F6V25AE)	τεμάχι ο	14,00	3	42,00	52,08
12	Μελάνι για HP DeskJet Advantage 3835 All in One (HP No. 652 color, F6V24AE)	τεμάχι ο	12,00	2	24,00	29,76
13	Μελάνι για HP DesignJet T830 (HP No 728 black, F9J68A)	τεμάχι ο	200,00	3	600,00	744,00
14	Μελάνι για HP DesignJet T830 (HP No 728 yellow, F9J65A)	τεμάχι ο	96,36	2	192,72	238,97
15	Μελάνι για HP DesignJet T830 (HP No 728 magenta, F9J66A)	τεμάχι ο	96,36	2	192,72	238,97
16	Μελάνι για HP DesignJet T830 (HP No 728 cyan, F9J67A)	τεμάχι ο	96,36	2	192,72	238,97
17	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 7740 (HP No. 953XL black, L0S70AE)	τεμάχι ο	43,00	2	86,00	106,64
18	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 7740 (HP No. 953XL cyan, F6U16AE)	τεμάχι ο	30,00	1	30,00	37,20
19	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 7740 (HP No. 953XL magenta, F6U17AE)	τεμάχι ο	30,00	1	30,00	37,20
20	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 7740 (HP No. 953XL yellow, F6U18AE)	τεμάχι ο	30,00	1	30,00	37,20
21	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 black, C4810A)	τεμάχι ο	56,00	4	224,00	277,76
22	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 cyan, C4811A)	τεμάχι ο	56,00	2	112,00	138,88
23	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 magenta, C4812A)	τεμάχι ο	56,00	2	112,00	138,88
24	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 yellow, C4813A)	τεμάχι ο	56,00	2	112,00	138,88
25	Κεφαλή εκτύπωσης και καθαριστικό για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 light magenta dye, C4955A)	τεμάχι ο	220,00	1	220,00	272,80

α/ α	Β: ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ HP CPV: 30192110-5 «Μελάνια»		ΤΙΜΗ/ ΤΕΜ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ
26	Kit κεφαλών εκτύπωσης για HP Designjet T830 (HP No. F9J81A)	τεμάχιο	360,00	2	720,00	892,80
27	Τόνερ για HP 107a (HP No. 106A black, W1106A)	τεμάχιο	43,00	10	430,00	533,20
28	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A black, CB540A)	τεμάχιο	82,00	1	82,00	101,68
29	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A cyan, CB541A)	τεμάχιο	82,00	1	82,00	101,68
30	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A yellow, CB542A)	τεμάχιο	82,00	1	82,00	101,68
31	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A magenta, CB543A)	τεμάχιο	82,00	1	82,00	101,68
32	Τόνερ για HP CP2025dn (black, CC530A)	τεμάχιο	130,00	5	650,00	806,00
33	Τόνερ για HP CP2025dn (cyan, CC531A)	τεμάχιο	130,00	3	390,00	483,60
34	Τόνερ για HP CP2025dn (yellow, CC532A)	τεμάχιο	130,00	3	390,00	483,60
35	Τόνερ για HP CP2025dn (magenta, CC533A)	τεμάχιο	130,00	3	390,00	483,60
36	Τόνερ για HP P2035 (HP No. 05A black, CE505A)	τεμάχιο	95,00	2	190,00	235,60
37	Τόνερ για HP P2055dn (HP No. 05X black, CE505X)	τεμάχιο	170,00	4	680,00	843,20
38	Τόνερ για HP P3005dn (HP No. 51X black, Q7551X)	τεμάχιο	257,40	5	1.287,00	1.595,88
39	Τόνερ για HP P2015dn (HP No. 53X black, 7.000 pages)	τεμάχιο	190,00	3	570,00	706,80
40	Τόνερ για HP P3015dn (HP No. 55X black, CE255X)	τεμάχιο	240,00	2	480,00	595,20
41	Τόνερ για HP P4015dn (HP No. 64X black, CC364X)	τεμάχιο	329,78	8	2.638,24	3.271,42
42	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A black, CE740A)	τεμάχιο	165,00	5	825,00	1.023,00
43	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A cyan, CE741A)	τεμάχιο	280,00	3	840,00	1.041,60
44	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A yellow, CE742A)	τεμάχιο	280,00	3	840,00	1.041,60
45	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A magenta, CE743A)	τεμάχιο	280,00	3	840,00	1.041,60
46	Τόνερ για HP 5550dtn (black, C9730A)	τεμάχιο	325,00	14	4.550,00	5.642,00
47	Τόνερ για HP 5550dtn (cyan, C9731A)	τεμάχιο	450,00	7	3.150,00	3.906,00
48	Τόνερ για HP 5550dtn (yellow, C9732A)	τεμάχιο	450,00	7	3.150,00	3.906,00

α/α	Β: ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ HP CPV: 30192110-5 «Μελάνια»		ΤΙΜΗ/ ΤΕΜ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ
	C9732A)	ο				
49	Τόνερ για HP 5550dtn (magenta, C9733A)	τεμάχιο	450,00	7	3.150,00	3.906,00
50	Τόνερ για HP LJ Enterprise M506dn (HP No. 87X black, CF287X)	τεμάχιο	310,00	20	6.200,00	7.688,00
51	Τόνερ για HP LJ Pro M402dn (HP No. 26X black, CF226X)	τεμάχιο	200,00	15	3.000,00	3.720,00
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					38.790,58	48.100,32

ΤΜΗΜΑ 20

α/α	Γ: ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΑ ΜΕΛΑΝΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ CPV: 30192110-5 «Μελάνια»		ΤΙΜΗ/ ΤΕΜ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ
1	Μελάνι για HP D4260 (HP No 350XL black, 25 ml)	τεμάχιο	10,00	2	20,00	24,80
2	Μελάνι για HP D4260 (HP No 351XL color, 14 ml)	τεμάχιο	12,00	1	12,00	14,88
3	Τόνερ για SAMSUNG ML 2851nd (ML-D2850B Black 5K)	τεμάχιο	26,40	2	52,80	65,47
4	Τόνερ για SAMSUNG ML 2950 ndr (MLP-D103L Black 2.5K)	τεμάχιο	26,40	2	52,80	65,47
5	Τόνερ για HP 1012 (HP No. 12A black, 2.000 pages)	τεμάχιο	9,24	16	147,84	183,32
6	Τόνερ για HP Pro P1102 (HP No. 85A black, 1.600 pages)	τεμάχιο	9,24	15	138,60	171,86
7	Τόνερ για HP 1320 (HP No. 49X black, 6.000 pages)	τεμάχιο	18,30	8	146,40	181,54
8	Τόνερ για HP P1505 (HP No. 36A black, 2.000 pages)	τεμάχιο	9,24	2	18,48	22,92
9	Τόνερ για HP P2015dn (HP No. 53X black, 7.000 pages)	τεμάχιο	19,44	20	388,80	482,11
10	Τόνερ για HP P3005dn (HP No. 51X black, 13.000 pages)	τεμάχιο	29,04	10	290,40	360,10
11	HP LaserJet P3005dn Fuser Unit (RM1-3741-000) Refurbished	τεμάχιο	118,80	2	237,60	294,62
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					1.505,72	1.867,09

ΤΜΗΜΑ 21

α/α	Δ: ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ Η/Υ CPV: 30236000-2 «Ποικίλος εξοπλισμός ηλεκτρονικών υπολογιστών»		ΤΙΜΗ/ ΤΕΜ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ
1	Ποντίκι USB optical	τεμάχιο	6,60	20	132,00	163,68

α/α	Δ: ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ Η/Υ CPV: 30236000-2 «Ποικίλος εξοπλισμός υπολογιστών» «Ποικίλος ηλεκτρονικών»		ΤΙΜΗ/ΤΕΜ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ
		ο				
2	Πληκτρολόγιο 102/104 πλήκτρων, διάταξης πλήκτρων 'QWERTY...' , USB	τεμάχιο	7,92	20	158,40	196,42
3	Screen cleaning spray 200ml (TFT monitor)	τεμάχιο	6,60	10	66,00	81,84
4	Toner Clean Up Cloth	τεμάχιο	12,00	20	240,00	297,60
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					596,40	739,54

ΤΜΗΜΑ 22

α/α	Ε: ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ CPV: 34913000-0 «Διάφορα ανταλλακτικά»		ΤΙΜΗ/ΤΕΜ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ
1	HP LaserJet Enterprise M506dn Fuser Unit (RM2-5692-000CN)	τεμάχιο	245,00	4	980,00	1.215,20
2	HP LaserJet Enterprise M506dn Roller Kit for Tray2-x (RM2-5752-000CN)	τεμάχιο	220,00	2	440,00	545,60
3	HP LaserJet Pro M402dn Fuser Unit (RM2-5425-000CN)	τεμάχιο	200,00	2	400,00	496,00
4	HP LaserJet Pro M402dn Paper Pickup Roller and Separation Pad (RM2-5452-000 & RM2-5397-000)	τεμάχιο	55,00	4	220,00	272,80
5	HP LaserJet P3005 DN Tray2 Pickup Roller (RL1-3167-000)	τεμάχιο	16,00	5	80,00	99,20
6	HP P4015 DN Fuser Unit (RM1-4579-000CN)	τεμάχιο	260,00	2	520,00	644,80
7	HP P4015 DN Paper Jam Kit for Tray1 (CB506-67905)	τεμάχιο	35,00	1	35,00	43,40
8	HP P4015 DN Paper Jam Kit for Tray 2,3,4,5 & 6 (CB506-67904)	τεμάχιο	160,00	1	160,00	198,40
9	HP LaserJet P2015 DN Tray2 Pickup Roller (RL1-0540-000)	τεμάχιο	13,00	4	52,00	64,48
10	HP Color LaserJet 5550 DTN Fuser Unit (Q3985A)	τεμάχιο	430,00	2	860,00	1.066,40
11	HP Color LaserJet 5550 DTN Image Transfer Kit (ETB) for Double side printing (C9734B)	τεμάχιο	320,00	1	320,00	396,80
12	Lexmark MS510DN MPF Pickup Tire (40X8297)	τεμάχιο	25,00	4	100,00	124,00
13	Lexmark MS510DN Pickup Roller (40X8443)	τεμάχιο	25,00	4	100,00	124,00

α/ α	E: ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ CPV: 34913000-0 «Διάφορα ανταλλακτικά»		ΤΙΜΗ/ ΤΕΜ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					4.267,00	5.291,08
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					58.523,65	72.569,33

Λάρισα 13 / 10 / 2021

	ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ	ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η Συντάξασα	Ο Προϊστάμενος Τμήματος	Ο Αν. Προϊστάμενος Δ/νσης
Ελένη ΔΡΑΚΟΥ	Τοπαλίδης Χρήστος	Αριστοτέλης ΚΩΣΤΟΥΛΑΣ
ΠΕ Πληροφορικής	ΠΕ Πληροφορικής	ΠΕ Διοικητικός/Οικονομικός
με βαθμό Α΄	με βαθμό Α΄	με βαθμό Α΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΤΜΗΜΑ 23

A/A	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΚΑΙ ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΗΣ ΤΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥΣ), CPV 30125000-1	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	HEAT BEARING LOWER ROLLER AR	τεμάχιο	Τα προσφερόμενα προϊόντα να είναι καινούργια και αμεταχείριστα γνήσια αντιπροσωπείας- αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των εκτυπωτών (original).
2	HEAT BEARNIG UPPER ROLLER MX	τεμάχιο	
3	PICKER FIGGER HEAT ROLLER	τεμάχιο	
4	PICKER FIGGER PRESS ROLLER	τεμάχιο	
5	MAINTENANCE KIT AR-620RT	τεμάχιο	
6	LASER UNIT MX-700	τεμάχιο	
7	MAIN CHARGE UNIT SERIES AR-M	τεμάχιο	
8	MAIN CHARGE UNIT SERIES MX-M	τεμάχιο	
9	ROLLER KIT DSPF AR-620 DF	τεμάχιο	
10	UPPER HEAT ROLLER MX-266	τεμάχιο	
11	LOWER HEAT ROLLER MX-266	τεμάχιο	
12	SEAL DV UNIT AR SERIES	τεμάχιο	
13	DRUM AR-205DM	τεμάχιο	
14	DEVELOPER AR-205DM	τεμάχιο	

Σελίδα 83

15	MAINTENANCE KIT AR-312 KA	τεμάχιο
16	MAINTENANCE KIT AR-312 KB	τεμάχιο
17	BLADE DRUM SD-360BL	τεμάχιο
18	DRUM UNIT AR-620DM	τεμάχιο
19	DRUM AR-M620DM	τεμάχιο
20	DEVELOPER AR-M700	τεμάχιο
21	SENSOR DUPLEX AR SERIES	τεμάχιο
22	SENSOR DUPLEX MX SERIES	τεμάχιο
23	SENSOR ARDF AR SERIES	τεμάχιο
24	SENSOR ARDF MX SERIES	τεμάχιο
25	DEVELOPER UNIT MX-266N	τεμάχιο
26	FUSER UNIT MX-266	τεμάχιο
27	PAPPER FEED FRAME UNIT MX-266	τεμάχιο
28	LASER UNIT FOR AR-310	τεμάχιο
29	LASER UNIT FOR MX-266	τεμάχιο
30	POLYGON MOTOR AR	τεμάχιο
31	REMANUFACTURE KIT AR-200CB1	τεμάχιο
32	POLYGON MOTOR MX	τεμάχιο
33	TRANSFER ROLLER MX-312TX	τεμάχιο
34	FEEDING ROLLER KIT MX-312RT	τεμάχιο
35	FEEDING ROLLER KIT MX-312MR	τεμάχιο
36	FUSING UNIT(230V) MX-312 FU	τεμάχιο
37	MAIN CHARGE UNIT SERIES MX-M	τεμάχιο
38	MAIN CHARGE UNIT SERIES AR-M	τεμάχιο
39	THERMISTOR SET SERIES MX	τεμάχιο
40	THERMISTOR SET SERIES AR	τεμάχιο
41	DEVELOPER AR-310DV	τεμάχιο
42	MAINTENANCE KIT AR-312KB	τεμάχιο
43	MAIN MOTOR SORTER MX-FN15	τεμάχιο
44	MC UNIT AR-310NC	τεμάχιο
45	MAINTENANCE KIT AR-703 KC	τεμάχιο

46	MAINTENANCE KIT AR-620 KA	τεμάχιο
47	MAINTENANCE KIT AR-620 KB	τεμάχιο
48	DRUM UNIT AR-310DU	τεμάχιο
49	DRUM AR-310DM	τεμάχιο
50	DEVELOPER AR-271DV	τεμάχιο
51	MAINTENANCE KIT AR-310 KA	τεμάχιο
52	MAINTENANCE KIT AR-310 KB	τεμάχιο
53	BLADE CLEANER AR-270BL	τεμάχιο
54	PRIMARY TRANSFER BELT KIT MX-266	τεμάχιο
55	WEB CLEANING KIT MX-360WC	τεμάχιο
56	HEAT BUSSING MX SERIES	τεμάχιο
57	TRANSFER BELT MX SERIES	τεμάχιο

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο προμηθευτής του τμήματος θα υπογράψει σύμβαση με τον Δήμο Λαρισαίων. Η διοίκηση της σύμβασης (παρακολούθηση και παραλαβή της) θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Διεύθυνσης Οικονομικών.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΧΡΟΝΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η προμήθεια και τοποθέτηση των παραπάνω ειδών θα γίνεται **τμηματικά**, σε διάστημα ενός έτους από την υπογραφή της σύμβασης, σε διάφορες υπηρεσίες του Δήμου, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες της εκάστοτε υπηρεσίας και κατόπιν εντολής του Τμήματος Διεκπεραίωσης Ενιαίων Προμηθειών & Αποθήκης, σε χρόνο που θα υποδεικνύεται από το Τμήμα Διεκπεραίωσης Ενιαίων Προμηθειών & Αποθήκης του Δήμου Λαρισαίων.

Τα υλικά παραδίδονται και τοποθετούνται με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών από την παραγγελία τους στις κατά τόπους υπηρεσίες που κάνουν χρήση των εν λόγω αναγκών (Δ/ση Παιδικών Σταθμών και Εκπαιδευτικών Δράσεων, Αμαξοστάσιο κτλ).

Ο χρόνος παράδοσης αρχίζει με την έναρξη ισχύος της σύμβασης (δηλ. από την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ). Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης που προβλέπεται από την διακήρυξη αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά προσφορά που ορίζει μεγαλύτερο χρόνο παράδοσης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η χρηματοδότηση της σύμβασης θα γίνει από ίδιους πόρους και θα βαρύνει τον ΚΑ 10.6673.10003 του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2022.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης έχει ως εξής:

A/A	ΤΜΗΜΑ: ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΚΑΙ ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΗΣ ΤΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥΣ), CPV 30125000-1	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ
1	HEAT BEARING LOWER ROLLER AR	τεμάχιο	30	32,00 €	960,00 €
2	HEAT BEARING UPPER ROLLER MX	τεμάχιο	30	37,00 €	1.110,00 €
3	PICKER FIGGER HEAT ROLLER	τεμάχιο	86	12,00 €	1.032,00 €
4	PICKER FIGGER PRESS ROLLER	τεμάχιο	80	12,50 €	1.000,00 €

5	MAINTENANCE KIT AR-620RT	τεμάχιο	30	35,00 €	1.050,00 €
6	LASER UNIT MX-700	τεμάχιο	2	285,00 €	570,00 €
7	MAIN CHARGE UNIT SERIES AR-M	τεμάχιο	18	59,00 €	1.062,00 €
8	MAIN CHARGE UNIT SERIES MX-M	τεμάχιο	16	55,00 €	880,00 €
9	ROLLER KIT DSPF AR-620 DF	τεμάχιο	8	85,00 €	680,00 €
10	UPPER HEAT ROLLER MX-266	τεμάχιο	10	118,00 €	1.180,00 €
11	LOWER HEAT ROLLER MX-266	τεμάχιο	10	125,00 €	1.250,00 €
12	SEAL DV UNIT AR SERIES	τεμάχιο	48	16,00 €	768,00 €
13	DRUM AR-205DM	τεμάχιο	18	79,00 €	1.422,00 €
14	DEVELOPER AR-205DM	τεμάχιο	18	58,00 €	1.044,00 €
15	MAINTENANCE KIT AR-312 KA	τεμάχιο	18	120,00 €	2.160,00 €
16	MAINTENANCE KIT AR-312 KB	τεμάχιο	18	132,00 €	2.376,00 €
17	BLADE DRUM SD-360BL	τεμάχιο	15	45,00 €	675,00 €
18	DRUM UNIT AR-620DM	τεμάχιο	2	280,00 €	560,00 €
19	DRUM AR-M620DM	τεμάχιο	5	140,00 €	700,00 €
20	DEVELOPER AR-M700	τεμάχιο	8	79,00 €	632,00 €
21	SENSOR DUPLEX AR SERIES	τεμάχιο	16	48,00 €	768,00 €
22	SENSOR DUPLEX MX SERIES	τεμάχιο	17	55,00 €	935,00 €
23	SENSOR ARDF AR SERIES	τεμάχιο	12	86,00 €	1.032,00 €
24	SENSOR ARDF MX SERIES	τεμάχιο	12	84,00 €	1.008,00 €
25	DEVELOPER UNIT MX-266N	τεμάχιο	6	175,00 €	1.050,00 €
26	FUSER UNIT MX-266	τεμάχιο	8	215,00 €	1.720,00 €
27	PAPPER FEED FRAME UNIT MX-266	τεμάχιο	6	135,00 €	810,00 €
28	LASER UNIT FOR AR-310	τεμάχιο	4	310,00 €	1.240,00 €
29	LASER UNIT FOR MX-266	τεμάχιο	3	285,00 €	855,00 €
30	POLYGON MOTOR AR	τεμάχιο	12	125,00 €	1.500,00 €
31	REMANUFACTURE KIT AR-200CB1	τεμάχιο	13	89,00 €	1.157,00 €
32	POLYGON MOTOR MX	τεμάχιο	12	118,00 €	1.416,00 €
33	TRANSFER ROLLER MX-312TX	τεμάχιο	14	60,00 €	840,00 €
34	FEEDING ROLLER KIT MX-312RT	τεμάχιο	28	50,00 €	1.400,00 €
35	FEEDING ROLLER KIT MX-312MR	τεμάχιο	28	52,00 €	1.456,00 €

36	FUSING UNIT(230V) MX-312 FU	τεμάχιο	6	305,00 €	1.830,00 €
37	MAIN CHARGE UNIT SERIES MX-M	τεμάχιο	18	50,00 €	900,00 €
38	MAIN CHARGE UNIT SERIES AR-M	τεμάχιο	18	60,00 €	1.080,00 €
39	THERMISTOR SET SERIES MX	τεμάχιο	22	85,00 €	1.870,00 €
40	THERMISTOR SET SERIES AR	τεμάχιο	20	83,00 €	1.660,00 €
41	DEVELOPER AR-310DV	τεμάχιο	10	52,00 €	520,00 €
42	MAINTENANCE KIT AR-312KB	τεμάχιο	8	156,00 €	1.248,00 €
43	MAIN MOTOR SORTER MX-FN15	τεμάχιο	4	165,00 €	660,00 €
44	MC UNIT AR-310NC	τεμάχιο	28	45,00 €	1.260,00 €
45	MAINTENANCE KIT AR-703 KC	τεμάχιο	4	346,00 €	1.384,00 €
46	MAINTENANCE KIT AR-620 KA	τεμάχιο	4	179,00 €	716,00 €
47	MAINTENANCE KIT AR-620 KB	τεμάχιο	4	235,00 €	940,00 €
48	DRUM UNIT AR-310DU	τεμάχιο	8	155,00 €	1.240,00 €
49	DRUM AR-310DM	τεμάχιο	12	115,00 €	1.380,00 €
50	DEVELOPER AR-271DV	τεμάχιο	12	55,00 €	660,00 €
51	MAINTENANCE KIT AR-310 KA	τεμάχιο	12	112,00 €	1.344,00 €
52	MAINTENANCE KIT AR-310 KB	τεμάχιο	12	125,00 €	1.500,00 €
53	BLADE CLEANER AR-270BL	τεμάχιο	30	45,00 €	1.350,00 €
54	PRIMARY TRANSFER BELT KIT MX-266	τεμάχιο	8	152,00 €	1.216,00 €
55	WEB CLEANING KIT MX-360WC	τεμάχιο	8	98,00 €	784,00 €
56	HEAT BUSSING MX SERIES	τεμάχιο	64	28,00 €	1.792,00 €
57	TRANSFER BELT MX SERIES	τεμάχιο	8	171,00 €	1.368,00 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	65.000,00 €
				ΦΠΑ 24%	15.600,00 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ 24%	80.600,00 €

Ο Αν. Προϊστάμενος Δ/νσης

Αριστοτέλης ΚΩΣΤΟΥΛΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας [Promitheus ESPDint \(https://promitheus.espdint.eprocurement.gov.gr/\)](https://promitheus.espdint.eprocurement.gov.gr/), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «www.promitheus.gov.gr».

Αντίστοιχα αρχεία XML και PDF είναι αναρτημένα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, στον ηλεκτρονικό χώρο του διαγωνισμού για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων, προκειμένου να τα συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης.

ΤΜΗΜΑ 1: ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ	Μ. Μ.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟ Υ
1	Αριθμομηχανή Scientific	τεμάχιο	Επιστημονικό κομπιουτεράκι για γρήγορες μαθηματικές και πιο σύνθετες πράξεις (τύπου CASIO FX-825X ή ισοδύναμο).		
2	Διατρητής (περφορατέρ) Γίγας	τεμάχιο	Διατρητής (περφορατέρ) γραφείου μεγάλος, από μέταλλο και πλαστικό, με οδηγό διάτρησης φύλλων A4, A5 και A6 για μεγαλύτερη ακρίβεια στο τρύπημα και δυνατότητα διάτρησης έως 63 φύλλα (τύπου SAX 608 ή ισοδύναμο). Να κάνει διάτρηση 2 τρυπών με απόσταση 80mm μεταξύ τους για προσαρμογή στα περισσότερα κλασέρ και ντοσιέ της αγοράς. Να είναι εξοπλισμένος με αντιολισθητική βάση για σταθερότητα και ασφάλεια και να διαθέτει μηχανισμό κλειδώματος θέσης για ευκολία αποθήκευσης.		
3	Διατρητής (περφορατέρ) Μεσαίος	τεμάχιο	Διατρητής (περφορατέρ) γραφείου μεσαίος, από μέταλλο και πλαστικό, με οδηγό για ακρίβεια στο τρύπημα και δυνατότητα διάτρησης έως 25 φύλλα (τύπου SAX 418N ή ισοδύναμο).		
4	Αποσυρραπτικό μεγάλο	τεμάχιο	Αποσυρραπτικό μεγάλο (τύπου τανάλια) με μεταλλικό σκελετό, για ευκολία αποσυρραφής των εγγράφων.		
5	Αποσυρραπτικό μικρό	τεμάχιο	Αποσυρραπτικό μικρό (καβουράκι) με μεταλλικό σκελετό και πλαστική επένδυση, για ευκολία αποσυρραφής των εγγράφων.		
6	Δίσκος Γραφείου 7,5cm	τεμάχιο	Δίσκος γραφείου διαστάσεων περίπου 255x66x348mm, από υψηλής ποιότητας υλικό που δεν σπάει, με δυνατότητα κατακόρυφης ανάπτυξης.		
7	Μολυβοθήκη απλή πλαστική ποτηράκι	τεμάχιο	Μολυβοθήκη γραφείου, απλή, πλαστική, άδεια, διαστάσεων περίπου 7x7x10cm.		
8	Θήκη σελοτέπ επιτραπέζια	τεμάχιο	Βάση για μεγάλου μεγέθους σελοτέπ πλαστική βαριά. Να		

			υπάρχει δυνατότητα να τραβάς και να κόβεις την ταινία με το ένα χέρι.		
9	Συρραπτικό No126	τεμάχιο	Συρραπτικό χειρός που δέχεται τύπο σύρματος No 126, με δυνατότητα συρραφής 23 φύλλων. Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό, για μόνιμη συρραφή και σύστημα αντιμπλοκαρίσματος για να μην μένουν τα συρραπτικά μέσα στο συρραπτικό.		
10	Συρραπτικό No 64	τεμάχιο	Συρραπτικό χειρός που δέχεται τύπο σύρματος No 64, με δυνατότητα συρραφής 12 φύλλων. Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό, για μόνιμη συρραφή και σύστημα αντιμπλοκαρίσματος για να μην μένουν τα συρραπτικά μέσα στο συρραπτικό.		
11	Συρραπτικό επιτραπέζιο 23/10-23/17	τεμάχιο	Μεγάλο επιτραπέζιο συρραπτικό βαρέως τύπου με δυνατότητα συρραφής έως 200 φύλλα. Ιδιαίτερα ανθεκτική εξ ολοκλήρου μεταλλική κατασκευή ιδανικό για μεγάλη χρήση. Να δέχεται τύπους συρμάτων 23/10 έως και 23/17.		
12	Θήκη για χαρτάκια σημειώσεων	τεμάχιο	Πλαστική θήκη κενή κύβος για χαρτιά σημειώσεων		
13	Δακτυλοβρεκτήρας	τεμάχιο	Δακτυλοβρεκτήρας με πλαστική βάση και σφουγγάρι, κατάλληλος για εκτεταμένη χρήση με νερό.		
14	Μεγεθυντικός φακός χειρός με φως	τεμάχιο	Μεγεθυντικός φακός χειρός με φως led διάμετρο 10±2cm, μεγέθυνση 3x		

ΤΜΗΜΑ 2: ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ / ΦΑΚΕΛΟΙ

A/A	ΕΙΔΟΣ	M.M	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟΥ
1	Βάση μεταλλική ημερολογίου γυριστού	τεμάχιο	Μεταλλική βάση για ημεροδείκτη γραφείου. Ιδιαίτερα ανθεκτική για πολλά χρόνια χρήσης. Με ρυθμιζόμενους καθ' ύψος μεταλλικούς δακτυλίους για οποιοδήποτε ημεροδείκτη.		
2	Ημερολόγιο επιτραπέζιο γυριστό	τεμάχιο	Ημερολόγιο ημεροδείκτης γραφείου γυριστό 2020. Διαστάσεων 8,5x12cm.		

3	Ημερολόγιο ημερήσιο σπιράλ δεμένο 17x25cm	τεμάχιο	Ημερολόγιο ημερήσιο, διαστάσεων 17x25cm, με σκληρό εξώφυλλο, σπιράλ ή δεμένο.		
4	Ημερολόγιο πλάνο μηνιαίο 35x50cm	τεμάχιο	Ημερολόγιο επιτραπέζιο πλάνο, μηνιαίο, διαστάσεων 35x50cm.		
5	Φάκελοι με φυσαλίδες 35x47cm Κ/7	τεμάχιο	Ανθεκτικός φάκελος αποστολής με επένδυση αεροφυσσαλίδων στο εσωτερικό του. Να κλείνει αεροστεγώς με την αυτοκόλλητη ταινία που διαθέτει. Εσωτερική διάσταση 35x47cm.		
6	Φάκελοι με φυσαλίδες μεγέθους Α5	τεμάχιο	Ανθεκτικός φάκελος αποστολής με επένδυση αεροφυσσαλίδων στο εσωτερικό του 18x26cm D14. Να κλείνει αεροστεγώς με την αυτοκόλλητη ταινία που διαθέτει.		
7	Φάκελοι απλοί λευκοί αυτοκόλλητοι 11x23cm (123) (σε συσκευασία των χιλίων φακέλων)	τεμάχιο	Φάκελος αποστολής λευκός ταχυδρομείου, διάστασης 11x23cm με δεξί παράθυρο. Να χωράει έντυπο μεγέθους Α4 διπλωμένο στα τρία. Να κλείνει με την αυτοκόλλητη ταινία που διαθέτει. 1000 φάκελοι.		
8	Φάκελοι κίτρινοι 19x26cm αυτοκόλλητοι Α5 (σε συσκευασία των χιλίων φακέλων)	τεμάχιο	Φάκελος αποστολής κίτρινος, διάστασης 19x26cm, με άνοιγμα στο πλάι. Να κλείνει με την αυτοκόλλητη ταινία που διαθέτει. 1000 φάκελοι.		
9	Φάκελοι κίτρινοι 23x33cm αυτοκόλλητοι Α4 (σε συσκευασία των χιλίων φακέλων)	τεμάχιο	Φάκελος αποστολής κίτρινος, διάστασης 23x33cm, με άνοιγμα στο πλάι. Να κλείνει με την αυτοκόλλητη ταινία που διαθέτει. 1000 φάκελοι.		

ΤΜΗΜΑ 3: ΤΕΤΡΑΔΙΑ/ΒΙΒΛΙΑ

A/A	ΕΙΔΟΣ	Μ.Μ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟΥ
1	Βιβλίο Α4 100φ.	τεμάχιο	Διαστάσεων 21x30cm (Α4) με σκληρό εξώφυλλο και γραμμές. 100 Φύλλων.		
2	Βιβλίο Α4 200φ.	τεμάχιο	Διαστάσεων 21x30cm (Α4) με		

		χιο	σκληρό εξώφυλλο και γραμμές. 200 Φύλλων.		
3	Βιβλίο Μητρώου Νηπίων 100φ.	τεμάχιο	Βιβλίο Μητρώου Νηπίων για Παιδικούς Σταθμούς. Διαστάσεων 30x40cm. 500 Φύλλων.		
4	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Α4 100φ.	τεμάχιο	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας. Διαστάσεων 21x30cm (Α4) με σκληρό εξώφυλλο. 100 Φύλλων.		
5	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Α4 200φ.	τεμάχιο	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας. Διαστάσεων 21x30cm (Α4) με σκληρό εξώφυλλο. 200 Φύλλων.		
6	Βιβλίο Ελέγχου Συσσιτούντων 200φ.	τεμάχιο	Βιβλίο Ελέγχου Συσσιτούντων για Παιδικούς Σταθμούς. Διαστάσεων 25x35cm. 200 Φύλλων.		
7	Βιβλίο Υλικού για Παιδικούς Σταθμούς 200φ	τεμάχιο	Βιβλίο Υλικού για Παιδικούς Σταθμούς. Διαστάσεων 25x35cm. 200 Φύλλων		
8	Ευρετήριο τηλεφώνων	τεμάχιο	Τηλεφωνικό ευρετήριο με ελληνικό αλφάβητο και σκληρό εξώφυλλο διαστάσεων περίπου 8,5x13cm.		
9	Τετράδιο σπирάλ Α4 2 Θεμάτων	τεμάχιο	Τετράδιο σπирάλ, διαστάσεων 21x29,7cm, 2 θεμάτων με ριγέ και στενή γραμμογράφηση, 70 φύλλων.		
10	Τετράδιο σπирάλ Α4 3 Θεμάτων	τεμάχιο	Τετράδιο σπирάλ, διαστάσεων 21x29,7 cm, 3 θεμάτων με ριγέ και στενή γραμμογράφηση, 105 φύλλων.		

ΤΜΗΜΑ 4: ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

A/A	ΕΙΔΟΣ	M.M	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟΥ
1	Δίχρωμη Γομολάστιχα	τεμάχιο	Δίχρωμη γομολάστιχα άριστης ποιότητας κατάλληλη για στυλό και μολύβι. Για όλες τις επιφάνειες (τύπου Relikan BR40 ή ισοδύναμο).		
2	Γομολάστιχα Λευκή Πλαστική	τεμάχιο	Πλαστική γομολάστιχα κατάλληλη για ξυλομπογιές και μολύβια. Απαλή στο χαρτί. Για όλες τις επιφάνειες. Διάσταση: 65x20mm (τύπου Relikan AL 20 ή ισοδύναμο).		
3	Διορθωτικό και Διαλυτικό Υγρό Σετ	τεμάχιο	Περιεχόμενο ένα διορθωτικό και ένα διαλυτικό των 20ml το καθένα (τύπου SET Relikan blanco ή ισοδύναμο).		

4	Διορθωτικό Ταινίας roller 4,2	τεμά χιο	Να διορθώνει με ακρίβεια, γρήγορα και καθαρά όλους τους τύπους χαρτιού. Μέγεθος ταινίας: 4,2mm x 8,5m (τύπου PELIKAN ROLLER-MAX 4,2 ή ισοδύναμο).		
5	Μαρκαδόροι Χοντρές Γραφής διάφορα χρώματα (μαύρο, μπλε, κόκκινο)	τεμά χιο	Μαρκαδόρος με μελάνι που στεγνώνει πολύ γρήγορα, είναι φωτοανθεκτικό, αδιάβροχο και ανεξίτηλο, διάφορα χρώματα (μαύρο, μπλε, κόκκινο) . Είναι κατάλληλος για γραφή, μαρκάρισμα και βάψιμο στις περισσότερες επιφάνειες ακόμα και μετάλλου, γυαλιού και πλαστικού. Έχει στρογγυλή μύτη με πάχος γραφής 1,5-3mm.		
6	Μαρκαδόρος για CD-DVD	τεμά χιο	Μαρκαδόρος για CD/DVD με στρογγυλή μύτη πάχους 1,0mm. Να γράφει απαλά πάνω σε δίσκους όλων των ειδών και να στεγνώνει αμέσως χωρίς να δημιουργεί μουτζούρες. Το μελάνι του να είναι ανεξίτηλο, ανθεκτικό, με ουδέτερη οσμή και χαμηλή περιεκτικότητα σε οινόπνευμα, που δεν επηρεάζει την ποιότητα των cd/dvd ακόμα και σε υψηλές θερμοκρασίες.		
7	Μαρκαδόρος αδιάβροχος για όλες τις επιφάνειες	τεμά χιο	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος, από άριστης ποιότητας μελάνι που εκπληρώνει και τις υψηλότερες απαιτήσεις. Να στεγνώνει πολύ γρήγορα, να είναι φωτοανθεκτικός, αδιάβροχος και ανεξίτηλος. Να είναι κατάλληλος για γραφή, μαρκάρισμα και βάψιμο στις περισσότερες επιφάνειες ακόμα και μετάλλου, γυαλιού και πλαστικού. Να έχει στρογγυλή μύτη με πάχος γραφής 1,5mm-3mm.		
8	Μαρκαδόροι τύπου PILOT V5 ή ισοδύναμο, σε διάφορα χρώματα (μαύρο, μπλε, κόκκινο)	τεμά χιο	Μαρκαδόροι με μελάνι που εξασφαλίζει συνεχή γραφή με πάχος 0,3mm χωρίς κενά, διάφορα χρώματα (μαύρο, μπλε, κόκκινο) . Να έχει εργονομικό στέλεχος και να διαθέτει μύτη πάχους 0,5mm η οποία σχηματίζει τέλειες και ακριβείς γραμμές πάχους 0,3mm.		
9	Μαρκαδόροι Υπογραμμίσεων διάφορα χρώματα (κίτρινο, ροζ, πράσινο)	τεμά χιο	Μαρκαδόρος υπογράμμισης με πλακέ μύτη πάχους 1,0-5,2mm για λεπτές και χοντρές υπογραμμίσεις σε έγγραφα και σημειώσεις, διάφορα χρώματα (κίτρινο, ροζ, πράσινο). Το μελάνι να στεγνώνει αμέσως μετά την υπογράμμιση και είναι κατάλληλο για όλα τα είδη		

			χαρτιού.		
10	Μηχανικό μολύβι 0,5mm	τεμάχιο	Μηχανικά μολύβια με πάχος μύτης 0,5mm ενσωματωμένη γόμα και κλιπ τσέπης.		
11	Μηχανικό μολύβι 0,7mm	τεμάχιο	Μηχανικά μολύβια με πάχος μύτης 0,7mm ενσωματωμένη γόμα και κλιπ τσέπης.		
12	Μολύβια Απλά Γραφίτη	τεμάχιο	Μολύβια απλά γραφίτη που να ξύνονται εύκολα με οποιαδήποτε κοινή ξύστρα. Πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης HB.		
13	Μύτες για Μηχανικό Μολύβι 0,5mm (συσκευασία με 12 μύτες)	τεμάχιο	Μύτες για μηχανικά μολύβια 0,5mm		
14	Μύτες για Μηχανικό Μολύβι 0,7mm (συσκευασία με 12 μύτες)	τεμάχιο	Μύτες για μηχανικά μολύβια 0,7mm.		
15	Στυλό τύπου PILOT BPS-GP F-M (διάφορα χρώματα μαύρο, μπλε, κόκκινο)	τεμάχιο	Στυλό Διαρκείας τύπου Pilot BPS-GP ή ισοδύναμο, (διάφορα χρώματα μαύρο, μπλε, κόκκινο). Πάχος μύτης 0.7 mm, πάχος γραφής 0.7 mm		
16	Στυλό τύπου PILOT G-2 ή ισοδύναμο 0,5 (διάφορα χρώματα μαύρο, μπλε, κόκκινο)	τεμάχιο	Στυλό τύπου PILOT G-2 ή ισοδύναμο με πάχος μύτης 0,5mm (διάφορα χρώματα μαύρο, μπλε, κόκκινο)		
17	Στυλό τύπου PILOT G-2 ή ισοδύναμο 0,7 (διάφορα χρώματα μαύρο, μπλε, κόκκινο)	τεμάχιο	Στυλό τύπου PILOT G-2 ή ισοδύναμο με πάχος μύτης 0,7mm (διάφορα χρώματα μαύρο, μπλε, κόκκινο)		
18	Στυλό τύπου BIC ή ισοδύναμο (διάφορα χρώματα μπλε, κόκκινο)	τεμάχιο	Στυλό διαρκείας τύπου BIC ή ισοδύναμο για γραφή χωρίς διακοπές και κηλίδες με πάχος μύτης 0,7 mm(διάφορα χρώματα μπλε, κόκκινο)		
19	Κοπίδια Μεγάλα Πλαστικά	τεμάχιο	Μεγάλο κοπίδι με κουμπί ασφαλείας για σταθερότητα στην κοπή και αποφυγή ατυχημάτων. Κατάλληλο για την κοπή χαρτοκιβωτίων, πλαστικών, χαρτονιών κ. α. Να δέχεται ανταλλακτικές λάμες. Διαστάσεις λεπίδας: 18x100x0,5mm.		
20	Κοπίδια Μικρά Πλαστικά	τεμάχιο	Μικρό κοπίδι με κουμπί ασφαλείας για σταθερότητα στην κοπή και αποφυγή ατυχημάτων.		

			Κατάλληλο για την κοπή χαρτοκιβωτίων, πλαστικών, χαρτονιών κ. α. Να δέχεται ανταλλακτικές λάμες. Διαστάσεις λεπίδας: 9x80x0,4mm.		
21	Καρφίτσες (κουτί)	τεμάχιο	Καρφίτσες ατσάλινες 50 γρ. σε κουτί		
22	Καρφίτσες με Χρωματιστό Κεφάλι	τεμάχιο	Καρφίτσες ατσάλινες με έγχρωμη κεφαλή σε συσκευασία των 100 τμχ.		
23	Κόλλα Στιγμής 2gr	τεμάχιο	Κόλλα στιγμής σε συσκευασία σωληναρίου 2gr. Να κολλάει γερά, σταθερά και σε ελάχιστα δευτερόλεπτα σχεδόν όλες τις μη πορώδεις επιφάνειες. Εφαρμογές: Μέταλλο, πλαστικό, κεραμικό, πορσελάνη, ξύλο, λάστιχο, δέρμα κ.α.		
24	Λάστιχα πλακέ συσκευασίας 1kg 155mm	τεμάχιο	Λάστιχα γραφείου πλακέ συσκευασίας 1kg 155mm. Με ελαστικότητα και μαλακή υφή για άνετη εφαρμογή.		
25	Ψαλίδι 7"	τεμάχιο	Ψαλίδι 7", με εργονομική λαβή και λεπίδα από ανοξείδωτο ατσάλι.		
25	Πινέζες (κουτί 100 τεμαχίων)	τεμάχιο	Πινέζες σε συσκευασία 100 τεμαχίων για πολλές χρήσεις.		
26	Ξύστρα σιδερένια	τεμάχιο	Ξύστρα σιδερένια για μολύβια όλων των τύπων		
26	Μελάνι για ταμπόν (διάφορα χρώματα μπλε, μαύρο, πράσινο)	τεμάχιο	Μελάνι για ταμπόν 30ml (διάφορα χρώματα μπλε, μαύρο, πράσινο)		

ΤΜΗΜΑ 5: ΥΛΙΚΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	Μ.Μ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟΥ
1	Σελοτέπ 15mmx33m	τεμάχιο	Κολλητική ταινία διάφανη διαστάσεων 15mmx33m.		
2	Σελοτέπ τύπου 3M Scotch Magic 810 ή ισοδύναμο 19mmx33m	τεμάχιο	Άσπρη κολλητική ταινία γενικής χρήσης τύπου 3M Scotch Magic 810 ή ισοδύναμο, μεγέθους 19mmx33m.		
3	Ταινία αμπαλάζ 5cm διάφανη	τεμάχιο	Κολλητική ταινία συσκευασίας για τη σφράγιση κιβωτίων διάφανη διαστάσεων 50mmx66m.		
4	Χαρτοταινίες 3,80cm	τεμάχιο	Κολλητική ταινία χάρτινη 3,8cmx50m		

5	Χαρτοταινίες 5,00cm	τεμάχιο	Κολλητική ταινία χάρτινη 5,0cmx50m		
6	Συνδετήρες εγγράφων Νο 3 (πακέτο με 100 συνδετήρες)	τεμάχιο	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 3 (28mm) (πακέτο με 100 συνδετήρες)		
7	Συνδετήρες εγγράφων Νο 4 (πακέτο με 100 συνδετήρες)	τεμάχιο	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 4 (42mm) (πακέτο με 100 συνδετήρες)		
8	Συνδετήρες εγγράφων Νο 5 (πακέτο με 100 συνδετήρες)	τεμάχιο	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 5 (50mm) (πακέτο με 100 συνδετήρες)		
9	Συνδετήρες εγγράφων Νο 7 (πακέτο με 100 συνδετήρες)	τεμάχιο	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 7 (78mm) (πακέτο με 100 συνδετήρες)		
10	Σύρματα συρραπτικού Νο126 (24/6) (πακέτο με 1000 σύρματα)	τεμάχιο	Ανθεκτικά σύρματα συρραπτικού Νο 126 (24/6). Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγαλύτερης ακριβείας και αντοχής. (πακέτο με 1000 σύρματα)		
11	Σύρματα συρραπτικού Νο 64 (πακέτο με 2000 σύρματα)	τεμάχιο	Ανθεκτικά σύρματα συρραπτικού Νο 64. Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγαλύτερης ακριβείας και αντοχής.(πακέτο με 2000 σύρματα)		
12	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/10 (πακέτο με 1000 σύρματα)	τεμάχιο	Ανθεκτικά σύρματα συρραπτικού Νο 23/10. Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγαλύτερης ακριβείας και αντοχής.(πακέτο με 1000 σύρματα)		
13	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/15 (πακέτο με 1000 σύρματα)	τεμάχιο	Ανθεκτικά σύρματα συρραπτικού Νο 23/15. Κατασκευασμένα από υψηλής ποιότητας μέταλλο για συρραφή μεγαλύτερης ακριβείας και αντοχής.(πακέτο με 1000 σύρματα)		
14	Διαφάνεια Αρχαιοθέτησης με τρύπες, 0,35 mic (δεσμίδα των 100 διαφανειών)	τεμάχιο	Θήκη εγγράφων διάφανη Α4 με τρύπες αρχαιοθέτησης, πάχους 0,35 mic, άνοιγμα πάνω. Δεσμίδα των 100 διαφανειών.		
15	Διαχωριστικά Πλαστικά γκρι Α4 1-10	τεμάχιο	Πλαστικά γκρι διαχωριστικά μεγέθους Α4. Αρίθμησης 1-10. Κατάλληλα για ντοσιέ και κλασέρ 2 ή 4 κρίκων.		
16	Διαχωριστικά Πλαστικά γκρι	τεμάχιο	Πλαστικά διαχωριστικά ελληνικού αλφαβήτου, σε γκρι χρώμα.		

	A4 A-Ω		Κατάλληλα για ντοσιέ ή κλασέρ μεγέθους A4, 2 ή 4 κρίκων.		
17	Μπίντερ 25mm (συσκευασία των 12 μπίντερ)	τεμάχιο	Κλιπ μεταλλικά 25mm. Πρέπει να εξασφαλίζουν ικανότητα συγκράτησης και ιδανική συμπίεση, χωρίς όμως να βγαίνουν εύκολα. Για σταθερή, ενιαία εφαρμογή, με σταθερή δύναμη συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό. Τα αυτιά να κλείνουν για εύκολη αποθήκευση.		
18	Μπίντερ 19mm (συσκευασία των 12 μπίντερ)	τεμάχιο	Κλιπ μεταλλικά 19mm. Πρέπει να εξασφαλίζουν ικανότητα συγκράτησης και ιδανική συμπίεση, χωρίς όμως να βγαίνουν εύκολα. Για σταθερή, ενιαία εφαρμογή, με σταθερή δύναμη συγκράτησης, που δεν χαλαρώνει με τον καιρό. Τα αυτιά να κλείνουν για εύκολη αποθήκευση.		

ΤΜΗΜΑ 6 : ΚΛΑΣΕΡ

A/A	ΕΙΔΟΣ	M.M	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟΥ
1	Κλασέρ 8/32	τεμάχιο	Κλασέρ από σκληρό εξώφυλλο με δύο κρίκους, μεταλλική ακμή στη βάση για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση, ετικέτα για αναγραφή περιεχομένων και στρόγγυλο μεταλλικό κρίκο στη ράχη. Τύπου 8/32 (ράχη 8cm, ύψος 32cm).		
2	Κλασέρ 4/32	τεμάχιο	Κλασέρ από σκληρό εξώφυλλο με δύο κρίκους, μεταλλική ακμή στη βάση για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση, ετικέτα για αναγραφή περιεχομένων και στρόγγυλο μεταλλικό κρίκο στη ράχη. Τύπου 4/32 (ράχη 4cm, ύψος 32cm).		
3	Κλασέρ 8/20	τεμάχιο	Κλασέρ από σκληρό εξώφυλλο με δύο κρίκους, μεταλλική ακμή στη βάση για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση, ετικέτα για αναγραφή περιεχομένων και στρόγγυλο μεταλλικό κρίκο στη ράχη. Τύπου 8/20 (ράχη 8cm, ύψος 20cm).		

ΤΜΗΜΑ 7: ΝΤΟΣΙΕ

A/A	ΕΙΔΟΣ	M.M	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕ ΙΟΥ
1	Ντοσιέ με κορδόνι 25x35cm	τεμά χιο	Ντοσιέ αρχείου, διάστασης 25x35cm, με ράχη 8cm με κορδόνι. Κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι ή πλαστικοποιημένο χαρτόνι, για μεγαλύτερη αντοχή. Ιδανικός για φύλλα και ντοσιέ με διαστάσεις A4+. Κλείνει με κορδόνια σε 3 σημεία.		
2	Ντοσιέ με λάστιχο	τεμά χιο	Ντοσιέ από χαρτόνι, με αυτιά και λάστιχο. Ιδανικός για φύλλα με διαστάσεις A4+. Διαθέτει εσωτερικά αυτιά για καλύτερη συγκράτηση των εγγράφων και κλείνει στις γωνίες με λάστιχο.		
3	Ντοσιέ με πετύργια	τεμά χιο	Ντοσιέ από χαρτόνι, με εσωτερικά αυτιά για καλύτερη συγκράτηση των φύλλων. Ιδανικός για φύλλα με διαστάσεις A4+.		
4	Ντοσιέ με Πλαστικά έλασμα Πάχους 2cm	τεμά χιο	Ντοσιέ πλαστικοί με διάφανο εξώφυλλο και αδιάφανο οπισθόφυλλο. Με έλασμα συγκράτησης εγγράφων.		

ΤΜΗΜΑ 8: ΕΤΙΚΕΤΕΣ/ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΤΙΑ

A/A	ΕΙΔΟΣ	M.M	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕ ΙΟΥ
1	A4 Εξώφυλλο για Βιβλιοδεσία Σπιράλ πλαστικό αδιαφανές (κουτί 100 τεμαχίων)	τεμά χιο	Εξώφυλλο - οπισθόφυλλο A4 PVC πλαστικό αδιαφανές για βιβλιοδεσία σπιράλ.		
2	A4 Εξώφυλλο για Βιβλιοδεσία Σπιράλ πλαστικό διαφανές (κουτί 100 τεμαχίων)	τεμά χιο	Εξώφυλλο - οπισθόφυλλο A4 PVC πλαστικό διαφανές για βιβλιοδεσία σπιράλ.		
3	Αυτοκόλλητες Ετικέτες Νο 20 100x50mm (κουτί 40 φύλλων)	τεμά χιο	Χάρτινες αυτοκόλλητες ετικέτες σε φύλλα διαστάσεως 100x50mm. Να παρέχουν αξιόπιστη επικόλληση σε οποιαδήποτε επίπεδη στεγνή, χωρίς σκόνες επιφάνεια. Διάσταση αυτοκόλλητου 100x50mm. (κουτί 40 φύλλων)		
4	Αυτοκόλλητες Ετικέτες μέγεθος A4	τεμά χιο	Χάρτινες αυτοκόλλητες ετικέτες σε φύλλα μεγέθους A4. Να παρέχουν αξιόπιστη επικόλληση σε		

	(κουτί 100 φύλλων)		οποιαδήποτε επίπεδη στεγνή, χωρίς σκόνες επιφάνεια. Διάσταση αυτοκόλλητου μέγεθος A4. (κουτί 100 φύλλων)		
5	Αυτοκόλλητες Ετικέτες Νο 32 104x146mm (κουτί 40 φύλλων)	τεμάχιο	Χάρτινες αυτοκόλλητες ετικέτες σε φύλλα διαστάσεως 11x15cm. Να παρέχουν αξιόπιστη επικόλληση σε οποιαδήποτε επίπεδη στεγνή, χωρίς σκόνες επιφάνεια. Διάσταση αυτοκόλλητου 104 x 146 mm. (κουτί 40 φύλλων)		
6	Αυτοκόλλητες Ετικέτες Νο 31 100x50mm (κουτί 40 φύλλων)	τεμάχιο	Χάρτινες αυτοκόλλητες ετικέτες σε φύλλα διαστάσεως 11x15cm. Να παρέχουν αξιόπιστη επικόλληση σε οποιαδήποτε επίπεδη στεγνή, χωρίς σκόνες επιφάνεια. Διάσταση αυτοκόλλητου 100x50mm. (κουτί 40 φύλλων)		
7	Χαρτί ρολό αριθμομηχανής	ρολό	Ρολό αριθμομηχανής. Διαστάσεων 57cmx60m.		
8	Χαρτί ρολό θερμικό ταμειακής	ρολό	Χαρτοταινία Θερμική Ρολό 57mmx30m. Θερμικό Χαρτί για ταμειακές μηχανές, φορολογικούς μηχανισμούς και εκτυπωτές αποδείξεων και πιστωτικών καρτών (Pos).		
9	Κόλλες Αναφοράς (δεσμίδα 400φ)	τεμάχιο	Χαρτί γραφής, διαστάσεων 20x30cm, 60gr, ριγέ.		
10	Κόλλες δικηγόρων μπλε (δεσμίδα 10 τεμαχίων)	τεμάχιο	Χαρτί χρώματος γαλάζιου, διαστάσεων 30,3x42,8cm.		
11	Χαρτάκια λευκά κύβος 9,5x9,5cm	τεμάχιο	Λευκά χαρτάκια σημειώσεων διάστασης 9,5x9,5cm. 500 Φύλλα ανά συσκευασία.		
12	Κύβος με 250 Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου postit 50mmx50mm	τεμάχιο	Κύβος με 250 Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου postit 50mmx50mm		
13	Κύβος με 100 Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου postit 76 mmx76mm	τεμάχιο	Κύβος με 100 Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου postit 76 mmx76mm		
14	Κύβος με 100 Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου postit 76mmx105mm	τεμάχιο	Κύβος με 100 Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου postit 76mmx105mm		

ΤΜΗΜΑ 9: ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝ ΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟΥ
1	Κουτιά Αδρανούς Αρχείου 37x51x29cm	τεμάχιο	Κουτιά αδρανούς αρχείου διαστάσεων 37x51x29cm. Με 2 λαβές για εύκολη μεταφορά και προστατευτικό καπάκι. Να αντέχουν στην υγρασία και στο βάρος σε συνθήκες παλετοποίησης.		
2	Κουτιά Αρχειοθέτησης τύπου FIBER ή ισοδύναμου, 27x36x4cm με ετικέτα ανάλογη της χρονιάς χρήσης για Αρχείο Πολεοδομίας	τεμάχιο	Χάρτινο κουτί κατασκευασμένο από ανθεκτικό πεπιεσμένο χαρτόνι τύπου FIBER ή ισοδύναμου, με λάστιχο για ευκολία μεταφοράς και ασφαλή αποθήκευση και ράχη πάχους 4cm. Κατάλληλο για αποθήκευση και αρχειοθέτηση εγγράφων A4. Με χρωματιστή ράχη χρώματος υπόδειξης της Δ/νσης Πολεοδομίας.		
3	Κουτιά Αρχειοθέτησης τύπου FIBER ή ισοδύναμου, 27x36x7cm με ετικέτα ανάλογη της χρονιάς χρήσης για Αρχείο Πολεοδομίας	τεμάχιο	Χάρτινο κουτί κατασκευασμένο από ανθεκτικό πεπιεσμένο χαρτόνι τύπου FIBER ή ισοδύναμου, με λάστιχο για ευκολία μεταφοράς και ασφαλή αποθήκευση και ράχη πάχους 7cm. Κατάλληλο για αποθήκευση και αρχειοθέτηση εγγράφων A4. Με χρωματιστή ράχη χρώματος υπόδειξης της Δ/νσης Πολεοδομίας.		
4	Κουτιά Αρχειοθέτησης τύπου FIBER ή ισοδύναμου, 12cm με λάστιχο	τεμάχιο	Χάρτινο κουτί κατασκευασμένο από ανθεκτικό πεπιεσμένο χαρτόνι τύπου FIBER ή ισοδύναμου, με λάστιχο για ευκολία μεταφοράς και ασφαλή αποθήκευση και ράχη πάχους 12cm. Κατάλληλο για αποθήκευση και αρχειοθέτηση εγγράφων A4.		
5	Κουτιά Αρχειοθέτησης τύπου FIBER ή ισοδύναμου, 8cm με λάστιχο	τεμάχιο	Χάρτινο κουτί κατασκευασμένο από ανθεκτικό πεπιεσμένο χαρτόνι τύπου FIBER ή ισοδύναμου, με λάστιχο για ευκολία μεταφοράς και ασφαλή αποθήκευση και ράχη πάχους 8cm. Κατάλληλο για αποθήκευση και αρχειοθέτηση εγγράφων A4.		
6	Κουτιά Αρχειοθέτησης τύπου FIBER ή	τεμάχιο	Χάρτινο κουτί κατασκευασμένο από ανθεκτικό πεπιεσμένο χαρτόνι τύπου FIBER ή		

	ισοδύναμο, 5cm με λάστιχο		ισοδύναμο, με λάστιχο για ευκολία μεταφοράς και ασφαλή αποθήκευση και ράχη πάχους 5cm. Κατάλληλο για αποθήκευση και αρχειοθέτηση εγγράφων A4.		
7	Μποξ κοφτό αρχειοθέτησης	τεμάχιο	Κουτί κοφτό (λοξή γωνία - Box File/Magazine File) για την αρχειοθέτηση των εγγράφων. Να διαθέτει τυπωμένη ετικέτα ράχης και στις δύο όψεις. Διαστάσεις (Ράχη x Ύψος x Μήκος): 9x32x27cm.		

ΤΜΗΜΑ 10: ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟΥ
1	Μπαταρίες LR3/AAA	τεμάχιο	Μπαταρίες αλκαλικές 1.5V AAA LR03		
2	Μπαταρίες LR6/AA	τεμάχιο	Μπαταρίες αλκαλικές 1.5V AA LR06		
3	Μπαταρίες 23A 12V	τεμάχιο	Μπαταρίες αλκαλικές 23A 12V		
5	Μπαταρία πλακέ 9V	τεμάχιο	Μπαταρία αλκαλική πλακέ 9V		

ΤΜΗΜΑ 11: ΕΙΔΙΚΑ ΥΛΙΚΑ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟΥ
1	Μαρκαδόροι χοντροί τύπου GIOTTO, CARIOCA ή ισοδύναμου, των 24 τμχ.	τεμάχιο	Μαρκαδόροι χοντροί τύπου (GIOTTO, CARIOCA ή ισοδύναμου) των 24 τμχ. Μύτη γραφής: 5χιλ. Με αεριζόμενο καπάκι, μύτη που δε γυρίζει και πώμα ασφαλείας διάφορα χρώματα		
2	Λαδοπαστελ τύπου PANTA,GIOTTO, CARIOCA ή ισοδύναμου, των 12 τεμ.	τεμάχιο	Λαδοπαστελ τύπου PANTA,GIOTTO, CARIOCA ή ισοδύναμου, των 12 τεμ. διάφορα χρώματα καλής ποιότητας σε λαμπερά χρώματα και με μεγάλη καλυπτικότητα. Να μη λιώνουν και να μην αφήνουν χρώμα στα χέρια		
3	Σύρμα πίτας 30 εκ. Σετ:24 τμχ	τεμάχιο	Σύρμα πίτας (λεπτά) 30 εκ. διαμέτρου 6 χιλ. Σετ:24 τμχ		

			διάφορα χρώματα		
4	Τέμπερα μπουκάλι (1.000ml)	τεμάχιο	Τέμπερα μπουκάλι (1.000ml) ρευστή, εύκαμπτη, δυνατή και πολύ καλή καλυπτικότητα σε 6 Χρώματα: κόκκινο, κίτρινο, πράσινο, μπλε, άσπρο και μαύρο διαλύεται σε νερό, μη τοξική		
5	Κόλλα κρυσταλιζέ τύπου Ατλακόλ ή ισοδύναμου, 500ml	τεμάχιο	Κόλλα κρυσταλιζέ τύπου Ατλακόλ ή ισοδύναμου, βάρος: 500ml σε παχύρρευστη μορφή		
6	Ράβδοι σιλικόνης, Σετ: 6 τμχ	τεμάχιο	Ράβδοι σιλικόνης 10 εκ. διαμέτρου 11,2 χιλ. Σετ: 6 τμχ		
7	Πλαστελίνη, κουτί 11 χρωμάτων	τεμάχιο	Πλαστελίνη κουτί 11 χρωμάτων Εξαιρετικά εύπλαστη, με στιβαρή υφή και υψηλή πλαστικότητα αναμειγνυόμενα χρώματα, που δε λερώνουν τα χέρια		
8	Πινέλο Νο 14	τεμάχιο	Πινέλο Νο 14 στρογγυλά (τύπου βαλόρο)		

ΤΜΗΜΑ 12: ΧΑΡΤΙΑ & ΚΟΛΛΕΣ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	M. M	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟΥ
1	Χαρτόνια Βελουτέ σε μπλοκ 10 χρωμάτων (25X35) εκ. 220 gr	τεμάχιο	Χαρτόνια Βελουτέ σε μπλοκ 10 χρωμάτων (25X35) εκ. 220 gr		
2	Φύλλα Χαρτιού γλασέ (50x70) εκ.	τεμάχιο	Φύλλα Χαρτιού γλασέ μίας όψης (50x70) εκ. Σε διάφορα χρώματα		
3	Χαρτόνι τύπου Κάνσον βάρος: 220 γρ. διάστασης 50X70 εκ. διαφόρων χρωμάτων	τεμάχιο	Χαρτόνι τύπου Κάνσον βάρος: 220 γρ. διάστασης 50X70 εκ. διαφόρων χρωμάτων		
4	Χαρτί χρωματιστό A4 (πακ. 80 γρ.) σε διάφορα χρώματα	τεμάχιο	Χαρτί χρωματιστό A4 (πακ. 80 γρ.) σε διάφορα χρώματα		
5	Χαρτί Γκοφρέ (διάφορα χρώματα), διάσταση	τεμάχιο	Χαρτί Γκοφρέ (διάφορα χρώματα), διάσταση 200X50 εκ.		

	200X50 εκ.				
6	Χρυσοχάρτονα δύο όψεων διαστάσεις: 50X70 εκ.	τεμάχιο	Χρυσοχάρτονα δύο όψεων διαστάσεις: 50X70 εκ.		
7	Κόλλες ρευστές 35 ml	τεμάχιο	Κόλλες ρευστές 35 ml		
8	Κόλλες stick 20 gr	τεμάχιο	Κόλλες stick 20 gr		
9	Ψαλίδι χειροτεχνίας από 13 εως 13,5 cm με στρογγυλεμένες μύτες	τεμάχιο	Ψαλίδι χειροτεχνίας από 13 εως 13,5 cm με στρογγυλεμένες μύτες		

ΤΜΗΜΑ 13: ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΤΙΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ/ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	Α/Α ΑΡΧΕΙΟΥ
1	Χαρτί μηχανογράφησης 9,5x11" τριπλό τύπου NCR ή ισοδύναμο, Λ-Ρ-Κ & Λ-Ρ-Σ (Κιβώτιο 700φ)	τεμάχιο	<p>Έντυπο συνέχειας για εκτυπωτές, τριπλό, από χαρτί τύπου NCR ή ισοδύναμο, μάζα ανά μονάδα επιφάνειας φύλλων 54-57 gr +/- 4% ανά M2, από χημικό πολτό 100%, διαστάσεων 11x9,5" (ύψος επί πλάτος), χρώματος Λευκό – Ροζ – Κίτρινο και Λευκό – Ροζ – Σιέλ για το τριπλό.</p> <p>Το αυτογραφικό χαρτί πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, χωρίς στίγματα και να εξασφαλίζει την έντονη αποτύπωση στα αντίγραφα, η οποία πρέπει να παραμένει αναλλοίωτη για πέντε χρόνια.</p> <p>Στη διάσταση του ύψους του εντύπου και σε όλο το πλάτος του χαρτιού να υπάρχει οριζόντια διάτρηση τόσο ισχυρή ώστε να επιτρέπει ευχερώς την αναδίπλωση του μετά την έξοδο από τον εκτυπωτή, χωρίς όμως να κόβεται το έντυπο κατά την διέλευση του από αυτόν. Να έχει οδηγό αυτόματης τροφοδοσίας προώθησης και στις δύο πλευρές του εντύπου, ο οποίος να είναι διάτρητος</p>		

			<p>μόνο στη δεξιά πλευρά και να διαθέτει οπές αρχειοθέτησης στην αριστερή πλευρά. Οι οδηγοί των αντιγράφων πρέπει να βρίσκονται σε πλήρη συζυγία με τον οδηγό των πρωτοτύπων. Το κομψέτι του διάτρητου οδηγού να έχει αφαιρεθεί εντελώς για να μην εμποδίζει τα οδοντώματα των προωθητών να εισέλθουν στις οπές και να μην δημιουργείται ανωμαλία από την πτώση τους μέσα στον εκτυπωτή.</p> <p>Η συσκευασία του χαρτιού να είναι σε κιβώτια απαραίτητα σε ποσότητα 700 σειρών εντύπου/κιβώτιο για το τριπλό χαρτί. Το μηχανογραφικό χαρτί που περιέχεται σε κάθε χαρτοκιβώτιο να είναι συνεχές (όχι κομμάτια) και αναδιπλούμενο. Τα κιβώτια να είναι από χαρτόνι καλής ποιότητας και επιμελημένης κατασκευής. Η επιλογή του υλικού συσκευασίας είναι υποχρεωτική για λόγους προφύλαξης από τις εξωτερικές κλιματολογικές συνθήκες και διατήρησης της περιεχόμενης υγρασίας του χαρτιού. Οι διαστάσεις των κιβωτίων πρέπει να ταιριάζουν στις διαστάσεις του χαρτιού που περιέχουν προς αποφυγή της κίνησης του χαρτιού εντός του κιβωτίου κατά τη μεταφορά του. Το υλικό κατασκευής των κιβωτίων πρέπει να είναι ποιότητας τέτοιας ώστε να αντέχει την σε ύψος τοποθέτηση (στοίβαγμα) έξι (6) κιβωτίων.</p>		
2	Χαρτί μηχανογράφησης 9,5x11" διπλό τύπου NCR ή ισοδύναμο, Λ-Λ (Κιβώτιο 1000φ)	τεμάχιο	<p>Έντυπο συνέχειας για εκτυπωτές, διπλό, από χαρτί τύπου NCR ή ισοδύναμο, μάζα ανά μονάδα επιφάνειας φύλλων 54-57 gr +/- 4% ανά M2, από χημικό πολτό 100%, διαστάσεων 11x9,5" (ύψος επί πλάτος), χρώματος Λευκό – Λευκό για το διπλό (ελάχιστη αδιαφάνεια 80%).</p> <p>Το αυτογραφικό χαρτί πρέπει να είναι άριστης</p>		

		<p>ποιότητας, χωρίς στίγματα και να εξασφαλίζει την έντονη αποτύπωση στα αντίγραφα, η οποία πρέπει να παραμένει αναλλοίωτη για πέντε χρόνια.</p> <p>Στη διάσταση του ύψους του εντύπου και σε όλο το πλάτος του χαρτιού να υπάρχει οριζόντια διάτρηση τόσο ισχυρή ώστε να επιτρέπει ευχερώς την αναδίπλωση του μετά την έξοδο από τον εκτυπωτή, χωρίς όμως να κόβεται το έντυπο κατά την διέλευση του από αυτόν. Να έχει οδηγό αυτόματης τροφοδοσίας προώθησης και στις δύο πλευρές του εντύπου, ο οποίος να είναι διάτρητος μόνο στη δεξιά πλευρά και να διαθέτει οπές αρχειοθέτησης στην αριστερή πλευρά. Οι οδηγοί των αντιγράφων πρέπει να βρίσκονται σε πλήρη συζυγία με τον οδηγό των πρωτοτύπων. Το κομφετί του διάτρητου οδηγού να έχει αφαιρεθεί εντελώς για να μην εμποδίζει τα οδοντώματα των προωθητών να εισέλθουν στις οπές και να μην δημιουργείται ανωμαλία από την πτώση τους μέσα στον εκτυπωτή.</p> <p>Η συσκευασία του χαρτιού να είναι σε κιβώτια απαραίτητα σε ποσότητα 1000 σειρών εντύπου/κιβώτιο για το διπλό χαρτί. Το μηχανογραφικό χαρτί που περιέχεται σε κάθε χαρτοκιβώτιο να είναι συνεχές (όχι κομμάτια) και αναδιπλούμενο. Τα κιβώτια να είναι από χαρτόνι καλής ποιότητας και επιμελημένης κατασκευής. Η επιλογή του υλικού συσκευασίας είναι υποχρεωτική για λόγους προφύλαξης από τις εξωτερικές κλιματολογικές συνθήκες και διατήρησης της περιεχόμενης υγρασίας του χαρτιού. Οι διαστάσεις των κιβωτίων πρέπει να ταιριάζουν στις διαστάσεις του χαρτιού που περιέχουν προς αποφυγή της κίνησης του χαρτιού εντός του</p>	
--	--	---	--

			κιβωτίου κατά τη μεταφορά του. Το υλικό κατασκευής των κιβωτίων πρέπει να είναι ποιότητας τέτοιας ώστε να αντέχει την σε ύψος τοποθέτηση (στοίβαγμα) έξι (6) κιβωτίων.		
3	Χαρτί τύπου plotter 0,91x45m 80gr (ρολό)	ρολό	<p>Λευκό χαρτί για εκτυπωτές τύπου plotter ή ισοδύναμο, σε ρολά μήκους 45m, πλάτους 0,91m, που διαθέτει τα παρακάτω χαρακτηριστικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Να έχει βάρος 80gr +/- 4% ανά M2 • Να φέρει ειδική επικάλυψη και να είναι κατάλληλο τόσο για ασπρόμαυρες όσο και για έγχρωμες εκτυπώσεις • Να μην απαιτείται ειδική μεταχείριση και υπερβολικές προφυλάξεις πριν από την χρησιμοποίησή του, ούτε να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου • Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες • Να είναι περιτυλιγμένο σε ζελατίνα για προστασία από την υγρασία του περιβάλλοντος και να είναι συσκευασμένο σε κιβώτιο από χαρτόνι ανά ένα ρολό 		
4	Χαρτί τύπου plotter 0,61x45m 80gr (ρολό)	ρολό	<p>Λευκό χαρτί για εκτυπωτές τύπου plotter ή ισοδύναμο, σε ρολά μήκους 45m, πλάτους 0,61m που διαθέτει τα παρακάτω χαρακτηριστικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Να έχει βάρος 80gr +/- 4% ανά M2 • Να φέρει ειδική επικάλυψη και να είναι κατάλληλο τόσο 		

			<p>για ασπρόμαυρες όσο και για έγχρωμες εκτυπώσεις</p> <ul style="list-style-type: none"> • Να μην απαιτείται ειδική μεταχείριση και υπερβολικές προφυλάξεις πριν από την χρησιμοποίησή του, ούτε να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου • Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες • Να είναι περιτυλιγμένο σε ζελατίνα για προστασία από την υγρασία του περιβάλλοντος και να είναι συσκευασμένο σε κιβώτιο από χαρτόνι ανά ένα ρολό 	
--	--	--	---	--

ΤΜΗΜΑ 14: ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ/ΠΛΟΤΑΡΙΣΜΑΤΑ/ΣΚΑΝΑΡΙΣΜΑΤΑ ΣΧΕΔΙΩΝ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝ ΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟΥ
1	Ξηρογραφικό αντίγραφο σχεδίων χαρτί (τμ)	τετραγωνικό μέτρο	Αντίγραφα σχεδίων των Δ/νσεων Πολεοδομίας, Τεχνικών Υπηρεσιών κτλ τυπωμένα σε άριστης ποιότητας ξηρογραφικό χαρτί διαφόρων διαστάσεων. Η προσφερόμενη τιμή μονάδας είναι ανά τετραγωνικό μέτρο εκτύπωσης. Το αντίγραφο δεν πρέπει να επηρεάζεται από τη μεγάλη διάρκεια αποθήκευσης, υπό τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες και να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου. Το πρωτότυπο επιστρέφεται στις υπηρεσίες του Δήμου στην κατάσταση που παρελήφθη.		

2	Πλοτάρισμα σχεδίων ασπρόμαυρο σε χαρτί (τμ)	τετραγωνικό μέτρο	Εκτυπώσεις plotter υψηλής ανάλυσης σε άριστης ποιότητας χαρτί διαφόρων διαστάσεων. Η προσφερόμενη τιμή μονάδας είναι ανά τετραγωνικό μέτρο εκτύπωσης. Το αντίγραφο δεν πρέπει να επηρεάζεται από τη μεγάλη διάρκεια αποθήκευσης, υπό τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες και να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου.		
3	Πλοτάρισμα σχεδίων έγχρωμο σε χαρτί	τετραγωνικό μέτρο	Εκτυπώσεις plotter υψηλής ανάλυσης σε άριστης ποιότητας χαρτί διαφόρων διαστάσεων. Η προσφερόμενη τιμή μονάδας είναι ανά τετραγωνικό μέτρο εκτύπωσης. Το αντίγραφο δεν πρέπει να επηρεάζεται από τη μεγάλη διάρκεια αποθήκευσης, υπό τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες και να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου.		
4	Σκανάρισμα σχεδίων	τετραγωνικό μέτρο	Σκανάρισμα άριστης ποιότητας και ανάλυσης από πρωτότυπα όλων των διαστάσεων και από διαφορετικά υλικά όπως χαρτί, διαφάνεια κ.τ.λ. Το ηλεκτρονικό αρχείο αποθηκεύεται σε CD, DVD ή USB FLASH ή αποστέλλεται σε διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κατόπιν υπόδειξης των υπηρεσιών του Δήμου. Η προσφερόμενη τιμή μονάδας είναι ανά τετραγωνικό μέτρο σκαναρίσματος.		

ΤΜΗΜΑ 15: ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ / ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟΥ
1	Εκτύπωση έγχρωμη	A4	φύλλο A4	Έγχρωμη εκτύπωση άριστης ποιότητας και ανάλυσης σε χαρτί διαστάσεων A4. Το αντίγραφο δεν πρέπει να επηρεάζεται από τη μεγάλη διάρκεια αποθήκευσης, υπό	

			τις συνήθειες κλιματολογικές συνθήκες και να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου.		
2	Εκτύπωση A3 έγχρωμη	φύλλο A3	Έγχρωμη εκτύπωση άριστης ποιότητας και ανάλυσης σε χαρτί διαστάσεων A3. Το αντίγραφο δεν πρέπει να επηρεάζεται από τη μεγάλη διάρκεια αποθήκευσης, υπό τις συνήθειες κλιματολογικές συνθήκες και να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου.		
3	Πλαστικοποίηση A4 80mic	φύλλο A4	Πλαστικοποιήσεις σε φύλλο πάχους 80mic και διαστάσεων A4. Η πλαστικοποίηση να είναι τέτοιας ποιότητας ώστε να προστατεύει και να αδιαβροχοποιεί την εκτύπωση και να αντέχει σε σκληρή χρήση.		
4	Πλαστικοποίηση A3 80mic	φύλλο A3	Πλαστικοποιήσεις σε φύλλο πάχους 80mic και διαστάσεων A3. Η πλαστικοποίηση να είναι τέτοιας ποιότητας ώστε να προστατεύει και να αδιαβροχοποιεί την εκτύπωση και να αντέχει σε σκληρή χρήση.		
5	Πλαστικοποίηση A0 80mic	τρεχ. μέτρο	Πλαστικοποιήσεις σε φύλλο πάχους 80mic και διαστάσεων A0. Η πλαστικοποίηση να είναι τέτοιας ποιότητας ώστε να προστατεύει και να αδιαβροχοποιεί την εκτύπωση και να αντέχει σε σκληρή χρήση.		

ΤΜΗΜΑ 16: ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝ ΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟΥ
1	Χαρτί φωτοτυπικού A4	Δεσμίδα 500φ	<p>Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet)</p> <p>Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του</p>		

		<p>πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του</p> <p>Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 δεν πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.</p> <p>Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων 21,0 cm x 29,7cm.</p> <p>Βάρος: 80 γρ. ανά M2</p> <p>Πάχος – Πυκνότητα: 100 μM +/- 4%</p> <p>Επιφάνεια: Ματ επεξεργασμένη, χωρίς κηλίδες, στίγματα ή ραβδώσεις</p> <p>Σύσταση: Από χημικό πολτό 100%</p> <p>Χρώμα: Λευκό</p> <p>Λευκότητα: Άνω του 90%</p> <p>Αδιαφάνεια: Άνω του 90%</p> <p>Ανθεκτικότητα σε υγρασία: έως 65%</p> <p>Κοπή: Εντελώς λεία, άριστη από πλευράς ποιότητας ακμών. Νερά χάρτου παράλληλα προς την μεγαλύτερη διάσταση.</p> <p>Επιφάνεια πλευρών: Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην αφήνει χνούδι, καθώς και κατά την έξοδο του από αυτά να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες.</p> <p>Συσκευασία: Χαρτοκιβώτιο των πέντε δεσμίδων με περιεκτικότητα ανά δεσμίδα 500 φύλλα. Κάθε δεσμίδα να είναι περιτυλιγμένη με αδιάβροχο χαρτί για την προφύλαξη από την υγρασία του περιβάλλοντος και να αναγράφεται με τρόπο</p>	
--	--	---	--

			<p>ευκρινή και ανεξίτηλο:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Το είδος του χαρτιού, ◦ Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή ◦ Οι διαστάσεις των φύλλων ◦ Ο αριθμός τους ◦ Το βάρος (gr/m2) 		
2	Χαρτί φωτοτυπικού A3	Δεσμίδα 500φ	<p>Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet)</p> <p>Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του</p> <p>Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 δεν πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.</p> <p>Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων 29,7 cm x 42,0cm.</p> <p>Βάρος: 80 γρ. ανά M2</p> <p>Πάχος – Πυκνότητα: 100 μM +/- 4%</p> <p>Επιφάνεια: Ματ επεξεργασμένη, χωρίς κηλίδες, στίγματα ή ραβδώσεις</p> <p>Σύσταση: Από χημικό πολτό 100%</p> <p>Χρώμα: Λευκό</p> <p>Λευκότητα: Άνω του 90%</p> <p>Αδιαφάνεια: Άνω του 90%</p> <p>Ανθεκτικότητα σε υγρασία: έως 65%</p> <p>Κοπή: Εντελώς λεία, άριστη από πλευράς ποιότητας ακμών. Νερά χάρτου</p>		

			<p>παράλληλα προς την μεγαλύτερη διάσταση.</p> <p>Επιφάνεια πλευρών: Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην αφήνει χνούδι, καθώς και κατά την έξοδο του από αυτά να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες.</p> <p>Συσκευασία: Χαρτοκιβώτιο των πέντε δεσμίδων με περιεκτικότητα ανά δεσμίδα 500 φύλλα. Κάθε δεσμίδα να είναι περιτυλιγμένη με αδιάβροχο χαρτί για την προφύλαξη από την υγρασία του περιβάλλοντος και να αναγράφεται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Το είδος του χαρτιού, ◦ Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή ◦ Οι διαστάσεις των φύλλων ◦ Ο αριθμός τους ◦ Το βάρος (gr/m2) 	
--	--	--	---	--

ΤΜΗΜΑ 17: ΜΕΣΑ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΜΝΗΜΗΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝ ΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟΥ
1	Μνήμη USB3 16GB	τεμάχιο	Flash drive USB3 χωρητικότητας 16 GB. Μικρό στο μέγεθος για εύκολη καθημερινή χρήση και ειδικό κάλυμμα που το κάνει αρκετά ανθεκτικό στα πεσίματα, το νερό και τη σκόνη.		
2	Μνήμη USB3 32GB	τεμάχιο	Flash drive USB3 χωρητικότητας 32 GB. Μικρό στο μέγεθος για εύκολη καθημερινή χρήση και ειδικό κάλυμμα που το κάνει αρκετά		

			ανθεκτικό στα πεσίματα, το νερό και τη σκόνη.		
3	CD εγγραφής (CD - R) - 700MB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	CD 700MB 80min. Ανθεκτικά στην σκληρή χρήση, με υψηλή ποιότητα εγγραφής και μεγάλη διάρκεια ζωής. Συμβατά με τα περισσότερα players και Drives των PC.		
4	DVD+R 1x-16x 4,7 GB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	DVD+R 1x-16x 4,7GB 120 min. Ανθεκτικά στην σκληρή χρήση, με υψηλή ποιότητα εγγραφής και μεγάλη διάρκεια ζωής. Συμβατά με τα περισσότερα players και Optical Drives των PC & Mac.		
5	DVD+R DL 1x-8x (DVD-9) 8,5GB (τεμάχια-case)	τεμάχιο	DVD+R 1x-8x 8,5GB 240 min. Διπλής επίστρωσης. Ανθεκτικά στην σκληρή χρήση, με υψηλή ποιότητα εγγραφής και μεγάλη διάρκεια ζωής. Συμβατά με τα περισσότερα players και Optical Drives των PC & Mac.		

ΤΜΗΜΑ 18: ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ BROTHER / CANON/ EPSON/ LEXMARK / OKI / PANASONIC / RICOH / SAMSUNG / SHARP

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑ ΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟΥ
1	Μελανοταινίες εκτυπωτών για OKI 390, 3390	τεμάχιο	Τα προσφερόμενα προϊόντα να είναι γνήσια αντιπροσωπεΐας - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των εκτυπωτών (original).		
2	Μελανοταινίες εκτυπωτών για OKI ML5590	τεμάχιο	Τα original προϊόντα να είναι καινούργια και αμεταχείριστα.		
3	Μελάνι για CANON iP 3600 PIXMA (black, PGI-520BK)	τεμάχιο	Τα προσφερόμενα αναλώσιμα θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσης.		
4	Μελάνι για CANON iP 3600 PIXMA (black, CLI-521BK)	τεμάχιο			
5	Μελάνι για CANON iP 3600 PIXMA (cyan, CLI-521C)	τεμάχιο	Σε περίπτωση που παρουσιάσουν οποιοδήποτε πρόβλημα θα αντικαθίστανται άμεσα με ευθύνη του προμηθευτή. Εάν κατά την σταδιακή χρήση παρουσιαστούν ελαττωματικά μελάνια ή τόνερ που ξεπερνούν το 10% της ολικής ποσότητας του αντίστοιχου είδους, τότε ο προμηθευτής υποχρεούται σε προληπτική αντικατάσταση		
6	Μελάνι για CANON iP 3600 PIXMA (magenta, CLI-521M)	τεμάχιο			
7	Μελάνι για CANON iP 3600 PIXMA (yellow, CLI-521Y)	τεμάχιο			

8	Μελάνι για EPSON XP-210 (black 18XL, C13T18114012)	τεμάχιο	<p>όλης της υπόλοιπης ποσότητας, καθώς και των ελαττωματικών που εντοπίστηκαν και χρησιμοποιήθηκαν, του αντίστοιχου είδους χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του Δήμου.</p>		
9	Μελάνι για EPSON XP-210 (cyan 18XL, C13T18124012)	τεμάχιο			
10	Μελάνι για EPSON XP-210 (magenta 18XL, C13T18134012)	τεμάχιο			
11	Μελάνι για EPSON XP-210 (yellow 18XL, C13T18144012)	τεμάχιο			
12	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (black, C13T12914011)	τεμάχιο			
13	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (cyan, C13T12924011)	τεμάχιο			
14	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (magenta, C13T12934011)	τεμάχιο			
15	Μελάνι για EPSON Stylus SX445W (yellow, C13T12944011)	τεμάχιο			
16	Μελάνι για EPSON WF-7110 (black 27XL, C13T27114012)	τεμάχιο			
17	Μελάνι για EPSON WF-7110 (cyan 27XL, C13T27124012)	τεμάχιο			
18	Μελάνι για EPSON WF-7110 (magenta 27XL, C13T27134012)	τεμάχιο			
19	Μελάνι για EPSON WF-7110 (yellow 27XL, C13T27144012)	τεμάχιο			
20	Τόνερ για BROTHER HL-L2310D (TN-2420)	τεμάχιο			

21	Τόνερ για CANON i-SENSYS MF628CW (black, 731 H BK, 6273B002)	τεμάχιο			
22	Τόνερ για CANON i-SENSYS MF628CW (cyan, 731 C, 6271B002)	τεμάχιο			
23	Τόνερ για CANON i-SENSYS MF628CW (magenta, 731 M, 6270B002)	τεμάχιο			
24	Τόνερ για CANON i-SENSYS MF628CW (yellow, 731 Y, 6269B002)	τεμάχιο			
25	Τόνερ για Lexmark E240 (24016SE)	τεμάχιο			
26	Τόνερ για Lexmark MS312DN (high capacity 51F2H00)	τεμάχιο			
27	Τόνερ για Lexmark MS510DN (ultra high capacity 50F2U00)	τεμάχιο			
28	Τόνερ για Lexmark C925DE (black, C925H2KG)	τεμάχιο			
29	Τόνερ για Lexmark C925DE (cyan, C925H2CG)	τεμάχιο			
30	Τόνερ για Lexmark C925DE (magenta, C925H2MG)	τεμάχιο			
31	Τόνερ για Lexmark C925DE (yellow, C925H2YG)	τεμάχιο			
32	Τόνερ για OKI MB280 MFP (01239901)	τεμάχιο			
33	Τόνερ για OKI B431dn (44574702)	τεμάχιο			
34	Τόνερ για PANASONIC KX-MB1520 (KX-FAT410X)	τεμάχιο			

35	Τόνερ για PANASONIC DP-MB310 (DQ-TCC008-X black)	τεμάχιο			
36	Τόνερ για RICOH SP 112 (black, 407166 SP 100LE 1200 pages)	τεμάχιο			
37	Τόνερ για RICOH MP 201SPF (black, 842024 TYPE 1270D)	τεμάχιο			
38	Τόνερ για RICOH SP 325DNW (black, 821242, TYPE SP311UHY)	τεμάχιο			
39	Τόνερ για SAMSUNG ML-1670 (black, MLT-D1042S)	τεμάχιο			
40	Τόνερ για SAMSUNG XPRESS M2022 (black, MLT-D111S)	τεμάχιο			
41	Τόνερ για SAMSUNG ML-2165 (black, MLT-D101S)	τεμάχιο			
42	Τόνερ για SAMSUNG SCX 4521 (MLT-D119S)	τεμάχιο			
43	Τόνερ για SHARP MX-M266N (MX-315GT black)	τεμάχιο			
44	Τόνερ για SHARP AR-6020N (MX-237GT black)	τεμάχιο			
45	Drum για BROTHER HL-L2310D (DR-2400)	τεμάχιο			
46	Drum για OKI B431 (44574302)	τεμάχιο			
47	Drum για PANASONIC DP-MB310 (DQ-DCC018-X)	τεμάχιο			
48	Drum για SHARP MX-M266N (MX-312GR)	τεμάχιο			

49	Imaging unit για Lexmark MS510DN και MS312DN (50F0Z00)	τεμάχιο			
50	Black Developer για SHARP MX-266N (MX-312GV)	τεμάχιο			

ΤΜΗΜΑ 19: ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ HP

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑ ΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟΥ
1	Μελάνι για HP - 1700C & HP - 500C (HP No. 10 black, C4844AE)	τεμάχιο	Τα προσφερόμενα προϊόντα να είναι γνήσια αντιπροσωπείας - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των εκτυπωτών (original).		
2	Μελάνι για HP - 1700C (HP No. 11 cyan, C4836AE)	τεμάχιο	Τα original προϊόντα να είναι καινούργια και αμεταχειρίστα. Τα προσφερόμενα αναλώσιμα θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσης.		
3	Μελάνι για HP - 1700C (HP No. 11 magenta, C4837AE)	τεμάχιο			
4	Μελάνι για HP - 1700C (HP No. 11 yellow, C4838AE)	τεμάχιο	Σε περίπτωση που παρουσιάσουν οποιοδήποτε πρόβλημα θα αντικαθίστανται άμεσα με ευθύνη του προμηθευτή. Εάν κατά την σταδιακή χρήση παρουσιαστούν ελαττωματικά μελάνια ή τόνερ που ξεπερνούν το 10% της ολικής ποσότητας του αντίστοιχου είδους, τότε ο προμηθευτής υποχρεούται σε προληπτική αντικατάσταση όλης της υπόλοιπης ποσότητας, καθώς και των ελαττωματικών που εντοπίστηκαν και χρησιμοποιήθηκαν, του αντίστοιχου είδους χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του Δήμου.		
5	Μελάνι για HP DesignJet 510 (HP No. 82 black, CH565A)	τεμάχιο			
6	Μελάνι για HP DesignJet 500 (HP No. 82 cyan, C4911A)	τεμάχιο			
7	Μελάνι για HP DesignJet 500 (HP No. 82 magenta, C4912A)	τεμάχιο			
8	Μελάνι για HP DesignJet 500 (HP No. 82 yellow, C4913A)	τεμάχιο			
9	Μελάνι για HP DeskJet 4120 (HP No. 305XL black, 3YM62A)	τεμάχιο			
10	Μελάνι για HP DeskJet 4120 (HP No. 305XL tricolor, 3YM63AE)	τεμάχιο			

11	Μελάνι για HP DeskJet Advantage 3835 All in One (HP No. 652 black, F6V25AE)	τεμάχι ο			
12	Μελάνι για HP DeskJet Advantage 3835 All in One (HP No. 652 color, F6V24AE)	τεμάχι ο			
13	Μελάνι για HP DesignJet T830 (HP No 728 black, F9J68A)	τεμάχι ο			
14	Μελάνι για HP DesignJet T830 (HP No 728 yellow, F9J65A)	τεμάχι ο			
15	Μελάνι για HP DesignJet T830 (HP No 728 magenta, F9J66A)	τεμάχι ο			
16	Μελάνι για HP DesignJet T830 (HP No 728 cyan, F9J67A)	τεμάχι ο			
17	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 7740 (HP No. 953XL black, L0S70AE)	τεμάχι ο			
18	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 7740 (HP No. 953XL cyan, F6U16AE)	τεμάχι ο			
19	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 7740 (HP No. 953XL magenta, F6U17AE)	τεμάχι ο			
20	Μελάνι για HP OfficeJet Pro 7740 (HP No. 953XL yellow, F6U18AE)	τεμάχι ο			
21	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 black, C4810A)	τεμάχι ο			
22	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 cyan, C4811A)	τεμάχι ο			

23	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 magenta, C4812A)	τεμάχιο			
24	Κεφαλή εκτύπωσης για HP - 1700C (HP No. 11 yellow, C4813A)	τεμάχιο			
25	Κεφαλή εκτύπωσης και καθαριστικό για HP DesignJet 5500ps (HP No. 81 light magenta dye, C4955A)	τεμάχιο			
26	Kit κεφαλών εκτύπωσης για HP Designjet T830 (HP No. F9J81A)	τεμάχιο			
27	Τόνερ για HP 107a (HP No. 106A black, W1106A)	τεμάχιο			
28	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A black, CB540A)	τεμάχιο			
29	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A cyan, CB541A)	τεμάχιο			
30	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A yellow, CB542A)	τεμάχιο			
31	Τόνερ για HP CP1210 (HP No. 125A magenta, CB543A)	τεμάχιο			
32	Τόνερ για HP CP2025dn (black, CC530A)	τεμάχιο			
33	Τόνερ για HP CP2025dn (cyan, CC531A)	τεμάχιο			
34	Τόνερ για HP CP2025dn (yellow, CC532A)	τεμάχιο			
35	Τόνερ για HP CP2025dn (magenta, CC533A)	τεμάχιο			
36	Τόνερ για HP P2035 (HP No. 05A black, CE505A)	τεμάχιο			

37	Τόνερ για HP P2055dn (HP No. 05X black, CE505X)	τεμάχι ο			
38	Τόνερ για HP P3005dn (HP No. 51X black, Q7551X)	τεμάχι ο			
39	Τόνερ για HP P2015dn (HP No. 53X black, 7.000 pages)	τεμάχι ο			
40	Τόνερ για HP P3015dn (HP No. 55X black, CE255X)	τεμάχι ο			
41	Τόνερ για HP P4015dn (HP No. 64X black, CC364X)	τεμάχι ο			
42	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A black, CE740A)	τεμάχι ο			
43	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A cyan, CE741A)	τεμάχι ο			
44	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A yellow, CE742A)	τεμάχι ο			
45	Τόνερ για HP CP5225n (HP No. 307A magenta, CE743A)	τεμάχι ο			
46	Τόνερ για HP 5550dtn (black, C9730A)	τεμάχι ο			
47	Τόνερ για HP 5550dtn (cyan, C9731A)	τεμάχι ο			
48	Τόνερ για HP 5550dtn (yellow, C9732A)	τεμάχι ο			
49	Τόνερ για HP 5550dtn (magenta, C9733A)	τεμάχι ο			
50	Τόνερ για HP LJ Enterprise M506dn (HP No. 87X black, CF287X)	τεμάχι ο			
51	Τόνερ για HP LJ Pro M402dn (HP No. 26X black, CF226X)	τεμάχι ο			

ΤΜΗΜΑ 20: ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΑ ΜΕΛΑΝΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑ ΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟΥ
1	Μελάνι για HP D4260 (HP No 350XL black, 25 ml)	τεμάχιο	Τα προς προμήθεια είδη πρέπει να είναι προσφάτου παραγωγής και να ανταποκρίνονται πλήρως στον τύπο και στα τεχνικά χαρακτηριστικά. Να είναι υλικά αρίστης ποιότητας απαλλαγμένα από κάθε κρυπτό και φανερό ελάττωμα και να ανταποκρίνονται από κάθε πλευρά στη χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται. Σε καμία περίπτωση δεν θα γίνουν δεκτά υλικά δευτέρας ποιότητας.		
2	Μελάνι για HP D4260 (HP No 351XL color, 14 ml)	τεμάχιο			
3	Τόνερ για SAMSUNG ML 2851nd (ML-D2850B Black 5K)	τεμάχιο			
4	Τόνερ για SAMSUNG ML 2950 ndr (MLP-D103L Black 2.5K)	τεμάχιο			
5	Τόνερ για HP 1012 (HP No. 12A black, 2.000 pages)	τεμάχιο			
6	Τόνερ για HP Pro P1102 (HP No. 85A black, 1.600 pages)	τεμάχιο			
7	Τόνερ για HP 1320 (HP No. 49X black, 6.000 pages)	τεμάχιο			
8	Τόνερ για HP P1505 (HP No. 36A black, 2.000 pages)	τεμάχιο			
9	Τόνερ για HP P2015dn (HP No. 53X black, 7.000 pages)	τεμάχιο			
10	Τόνερ για HP P3005dn (HP No. 51X black, 13.000 pages)	τεμάχιο			

11	HP LaserJet P3005dn Fuser Unit (RM1-3741-000) Refurbished	τεμάχιο	<p>Όλα τα αναλώσιμα πρέπει να συνοδεύονται από εγγύηση καλής λειτουργίας δέκα οκτώ (18) μηνών από την ημερομηνία παραλαβής της προμήθειας και σε περίπτωση που παρουσιάσουν οποιοδήποτε πρόβλημα θα αντικαθίστανται άμεσα με ευθύνη του προμηθευτή.</p> <p>Εάν κατά την σταδιακή χρήση παρουσιαστούν ελαττωματικά μελάνια ή τόνερ που ξεπερνούν το 10% της ολικής ποσότητας του αντίστοιχου είδους, τότε ο προμηθευτής υποχρεούται σε προληπτική αντικατάσταση όλης της υπόλοιπης ποσότητας, καθώς και των ελαττωματικών που εντοπίστηκαν και χρησιμοποιήθηκαν, του αντίστοιχου είδους χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του Δήμου.</p> <p>Να αναφέρονται με δήλωση του προμηθευτή ότι:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Τα προσφερθέντα αναλώσιμα αποδίδουν το ίδιο καλά όπως τα αντίστοιχα γνήσια 2) Τα cartridges (inkjet & laser) έχουν χρησιμοποιηθεί μία μόνο φορά (virgin cartridges) 3) Ο γραφίτης είναι οικολογικός 4) Τα ανακατασκευασμένα laser cartridges με ενσωματωμένο τύμπανο (drum) έχουν καινούργιο τύμπανο, Wiper Blade και ότι χρειάζεται αντικατάσταση (chip, doctor blade, doctor bar κλπ) και ταινία ασφάλειας. <p>Για όλα τα προσφερόμενα αναλώσιμα θα δηλώνεται ο αριθμός των εκτιμώμενων σελίδων εκτύπωσης, ο οποίος δεν είναι μικρότερος του αντίστοιχου γνησίου.</p>		
----	---	---------	---	--	--

ΤΜΗΜΑ 21: ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ Η/Υ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝ ΑΔΑ ΜΕΤΡ ΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙ ΟΥ
1	Ποντίκι USB optical	τεμάχ ιο	Τα προς προμήθεια είδη πρέπει να είναι προσφάτου παραγωγής και να ανταποκρίνονται πλήρως στον τύπο και στα τεχνικά χαρακτηριστικά. Να είναι υλικά αρίστης ποιότητας απαλλαγμένα από κάθε κρυπτό και φανερό ελάττωμα και να ανταποκρίνονται από κάθε πλευρά στη χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται. Σε καμία περίπτωση δεν θα γίνουν δεκτά υλικά δευτέρας ποιότητας.		
2	Πληκτρολόγιο 102/104 πλήκτρων, διάταξης πλήκτρων 'QWERTY...', USB	τεμάχ ιο			
3	Screen cleaning spray 200ml (TFT monitor)	τεμάχ ιο			
4	Toner Clean Up Cloth	τεμάχ ιο			

ΤΜΗΜΑ 22: ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝ ΑΔΑ ΜΕΤΡ ΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙ ΟΥ
1	HP LaserJet Enterprise M506dn Fuser Unit (RM2-5692-000CN)	τεμάχ ιο	Τα προσφερόμενα προϊόντα να είναι γνήσια αντιπροσωπείας - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των εκτυπωτών (original). Τα original προϊόντα να είναι καινούργια και αμεταχειρίστα και όχι refurbished.		
2	HP LaserJet Enterprise M506dn Roller Kit for Tray2-x (RM2-5752-000CN)	τεμάχ ιο			
3	HP LaserJet Pro M402dn Fuser Unit (RM2-5425-000CN)	τεμάχ ιο			
4	HP LaserJet Pro M402dn Paper Pickup Roller and Separation Pad (RM2-5452-000 & RM2-5397-000)	τεμάχ ιο			
5	HP LaserJet P3005 DN Tray2 Pickup Roller (RL1-3167-000)	τεμάχ ιο			
6	HP P4015 DN Fuser Unit (RM1-4579-000CN)	τεμάχ ιο			
7	HP P4015 DN Paper Jam Kit for Tray1 (CB506-67905)	τεμάχ ιο			

8	HP P4015 DN Paper Jam Kit for Tray 2,3,4,5 & 6 (CB506-67904)	τεμάχιο			
9	HP LaserJet P2015 DN Tray2 Pickup Roller (RL1-0540-000)	τεμάχιο			
10	HP Color LaserJet 5550 DTN Fuser Unit (Q3985A)	τεμάχιο			
11	HP Color LaserJet 5550 DTN Image Transfer Kit (ETB) for Double side printing (C9734B)	τεμάχιο			
12	Lexmark MS510DN MPF Pickup Tire (40X8297)	τεμάχιο			
13	Lexmark MS510DN Pickup Roller (40X8443)	τεμάχιο			

ΤΜΗΜΑ 23: ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΚΑΙ ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΗΣ ΤΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥΣ)

A/A	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΚΑΙ ΓΝΗΣΙΑ ΜΕΛΑΝΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΗΣ ΤΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥΣ), CPV 30125000-1	ΜΟΝ ΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	A/A ΑΡΧΕΙΟΥ
1	HEAT BEARING LOWER ROLLER AR	τεμάχιο	Τα προσφερόμενα προϊόντα να είναι καινούργια και αμεταχειρίιστα γνήσια αντιπροσωπείας- αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των εκτυπωτών (original).		
2	HEAT BEARING UPPER ROLLER MX	τεμάχιο			
3	PICKER FIGGER HEAT ROLLER	τεμάχιο			
4	PICKER FIGGER PRESS ROLLER	τεμάχιο			
5	MAINTENANCE KIT AR-620RT	τεμάχιο			
6	LASER UNIT MX-700	τεμάχιο			
7	MAIN CHARGE UNIT	τεμάχιο			

	SERIES AR-M	ιο			
8	MAIN CHARGE UNIT SERIES MX-M	τεμάχ ιο			
9	ROLLER KIT DSPF AR- 620 DF	τεμάχ ιο			
10	UPPER HEAT ROLLER MX-266	τεμάχ ιο			
11	LOWER HEAT ROLLER MX-266	τεμάχ ιο			
12	SEAL DV UNIT AR SERIES	τεμάχ ιο			
13	DRUM AR-205DM	τεμάχ ιο			
14	DEVELOPER AR- 205DM	τεμάχ ιο			
15	MAINTENANCE KIT AR-312 KA	τεμάχ ιο			
16	MAINTENANCE KIT AR-312 KB	τεμάχ ιο			
17	BLADE DRUM SD- 360BL	τεμάχ ιο			
18	DRUM UNIT AR- 620DM	τεμάχ ιο			
19	DRUM AR-M620DM	τεμάχ ιο			
20	DEVELOPER AR-M700	τεμάχ ιο			
21	SENSOR DUPLEX AR SERIES	τεμάχ ιο			
22	SENSOR DUPLEX MX SERIES	τεμάχ ιο			
23	SENSOR ARDF AR SERIES	τεμάχ ιο			
24	SENSOR ARDF MX SERIES	τεμάχ ιο			
25	DEVELOPER UNIT MX- 266N	τεμάχ ιο			
26	FUSER UNIT MX-266	τεμάχ ιο			
27	PAPPER FEED FRAME	τεμάχ			

	UNIT MX-266	ιο			
28	LASER UNIT FOR AR-310	τεμάχιο			
29	LASER UNIT FOR MX-266	τεμάχιο			
30	POLYGON MOTOR AR	τεμάχιο			
31	REMANUFACTURE KIT AR-200CB1	τεμάχιο			
32	POLYGON MOTOR MX	τεμάχιο			
33	TRANSFER ROLLER MX-312TX	τεμάχιο			
34	FEEDING ROLLER KIT MX-312RT	τεμάχιο			
35	FEEDING ROLLER KIT MX-312MR	τεμάχιο			
36	FUSING UNIT(230V) MX-312 FU	τεμάχιο			
37	MAIN CHARGE UNIT SERIES MX-M	τεμάχιο			
38	MAIN CHARGE UNIT SERIES AR-M	τεμάχιο			
39	THERMISTOR SET SERIES MX	τεμάχιο			
40	THERMISTOR SET SERIES AR	τεμάχιο			
41	DEVELOPER AR-310DV	τεμάχιο			
42	MAINTENANCE KIT AR-312KB	τεμάχιο			
43	MAIN MOTOR SORTER MX-FN15	τεμάχιο			
44	MC UNIT AR-310NC	τεμάχιο			
45	MAINTENANCE KIT AR-703 KC	τεμάχιο			
46	MAINTENANCE KIT AR-620 KA	τεμάχιο			
47	MAINTENANCE KIT	τεμάχιο			

	AR-620 KB	ιο			
48	DRUM UNIT AR-310DU	τεμάχιο			
49	DRUM AR-310DM	τεμάχιο			
50	DEVELOPER AR-271DV	τεμάχιο			
51	MAINTENANCE KIT AR-310 KA	τεμάχιο			
52	MAINTENANCE KIT AR-310 KB	τεμάχιο			
53	BLADE CLEANER AR-270BL	τεμάχιο			
54	PRIMARY TRANSFER BELT KIT MX-266	τεμάχιο			
55	WEB CLEANING KIT MX-360WC	τεμάχιο			
56	HEAT BUSSING MX SERIES	τεμάχιο			
57	TRANSFER BELT MX SERIES	τεμάχιο			

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

(Καθαρή αξία € πλέον ΦΠΑ 24%€, Σύνολο€)

Στη Λάρισα σήμερα ημέρα οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Ο Δήμος Λαρισαίων, νομίμως εκπροσωπούμενος από τον Δήμαρχό του, Απόστολο Καλογιάννη, που εδρεύει στην οδό Ι. Δραγουμή 1, 41222, Λάρισα με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)997844860 (στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή»)
2. Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμίακαι με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον (στο εξής ο «Ανάδοχος»)

Έχοντας υπόψη:

1. την υπ' αριθμ διακήρυξη (ΑΔΑΜ...) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συντάξε η Αναθέτουσα Αρχή για την ανωτέρω εν θέματι σύμβαση προμήθειας,
2. την υπ' αριθμ ... απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Λαρισαίων, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ.....), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο και την αριθμ. πρωτ. ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την.....,
3. την απόυπεύθυνη δήλωση του αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. (2) της παρ. 3 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016.
4. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του Ν.4412/2016:
 5. -η υπ' αριθ. διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της
 6. -η υπ. αρ. απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Λαρισαίων με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
 7. -η προσφορά του Αναδόχου.
8. Ότι ο ανάδοχος κατέθεσε την:
 9. υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού.

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1

Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι προμήθεια γραφικής ύλης, φωτοτυπιών, σκαναρισμάτων, αναλώσιμων Η/Υ κτλ για τις ανάγκες όλων των υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και των παραρτημάτων της.

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και την προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 2

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η χρηματοδότηση της σύμβασης θα γίνει από την

Για την παρούσα διαδικασία έχουν εκδοθεί οι υπ. αρ..... αποφάσεις με αρ. πρωτ. (ΑΔΑ....., ΑΔΑ.....) ανάληψης υποχρέωσης για το οικονομικό έτος 2022 και έλαβαν α/α καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής.

Άρθρο 3

Διάρκεια σύμβασης – Χρόνος Παράδοσης

Δυνάμει του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται:

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα:

- 4.1.** Ότι τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' (και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
- 4.2.** Ότι θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηκούσα εκτέλεση της παρούσας σύμβασης με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.
- 4.3.** Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, θα συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 5

Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

- 5.1.** Η αμοιβή του Αναδόχου ανέρχεται σε ποσό σε ευρώ ήτοι στο ταυτόριθμο ποσό της προσφοράς του.
Στην αμοιβή του Αναδόχου δεν συμπεριλαμβάνεται ΦΠΑ.
- 5.2.** Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή του εξοπλισμού.
- 5.3.** Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
- 5.4.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των συμβατικών υλικών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Διακήρυξη και λοιπά έγγραφα της Σύμβασης.
Ιδίως ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις κρατήσεις:
- α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)
- β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016
- γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)
- Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.
- 5.5.** Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.
- 5.6.** Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής.
Σε περίπτωση που η πληρωμή του αναδόχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή τριάντα (30) ημέρες από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των αγαθών και την ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών επαλήθευσης, υπό

την προϋπόθεση ότι θα έχει περιέλθει μέχρι και την ημερομηνία αυτή στην αναθέτουσα αρχή το τιμολόγιο ή άλλο ισοδύναμο παραστατικό πληρωμής, η αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του ν. 4152/2013, (Α' 107/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν.4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» καθίσταται υπερήμερη και οφείλει τόκους υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση από τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση καθυστέρησης υποβολής των οικείων δικαιολογητικών πληρωμής, η αναθέτουσα αρχή δεν καθίσταται υπερήμερος, ει μη μόνο από την ημέρα προσκόμισής τους.

Άρθρο 6

Αναπροσαρμογή τιμής

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Άρθρο 7

Χρόνος Παράδοσης Υλικών-Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

7.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά, ως κάτωθι:

.....

7.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει σύμφωνα με το άρθρο 6.1. της Διακήρυξης. Μη εμπρόθεσμη παράδοση από τον Ανάδοχο επάγεται τη κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.1.2 της Διακήρυξης.

Η παραλαβή γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής, τρόπους ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου αυτών, ανάληψης του κόστους διενέργειας ελέγχου από τον Ανάδοχο που ορίζονται και συμφωνούνται στο άρθρο 6.2 της Διακήρυξης.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτέα με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6.2.1. της Διακήρυξης

7.3. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 6.2.2. της Διακήρυξης.

Ανεξάρτητα από την, στο ως άνω άρθρο 6.2.2. οριζόμενη αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποιήσει την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 2 του όρου 2 της παρούσας σύμβασης και των άρθρων 6.2.1. της Διακήρυξης και του άρθρου 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

7.4. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο και η παράταση χορηγείται από την Αναθέτουσα Αρχή χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερος σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται στον Ανάδοχο οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 8

Απόρριψη συμβατικών υλικών –Αντικατάσταση

8.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των ειδών, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της παρούσας σύμβασης, στους χρόνους, τη διαδικασία αντικατάστασης και την τακτή προθεσμία που ορίζονται στην απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.3. της Διακήρυξης.

8.2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα είδη που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφ' όσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

8.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 9

Σελίδα 130

Υπεργολαβία

Ο Ανάδοχος, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

Ο υπεργολάβος λαμβάνει γνώση της συνημμένης στην παρούσα ρήτρα ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Άρθρο 10

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου –Κυρώσεις

11.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης.

11.2. Αν το συμβατικό υλικό φορτωθεί -παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με τη Διακήρυξη και το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο/τόκος και εισπράττεται σύμφωνα με το άρθρο 5.2.2. της Διακήρυξης.

11.3. Σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου επιβάλλεται επίσης καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης σε τρίτο οικονομικό φορέα. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\Delta = (TKT - TKE) \times \Pi$ Οπου: Δ = Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.

TKT = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

TKE = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

Π = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου. Ο ανωτέρω συντελεστής λαμβάνει τιμή [προσδιορίζεται από την Α.Α. σύμφωνα με την περ. γ της παρ. 5.2.1 της Διακήρυξης από 1,01 έως και 1,05. Αν δεν προσδιορίζεται στη Διακήρυξη, λαμβάνει την τιμή 1,01.]

Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

Άρθρο 12

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκεια της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 13

Ανωτέρα Βία

13.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

13.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 14

Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά τα είδη που παραδόθηκαν, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και όταν αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 15

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 16

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

16.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

16.2. Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου -Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.3. (Απόρριψη συμβατικών υλικών –αντικατάσταση), μπορεί να ασκήσει τα δικαιώματα που του αναγνωρίζονται και υπό τις προϋποθέσεις και έννομες συνέπειες που ορίζονται στο άρθρο 5.3. της Διακήρυξης.

16.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

Άρθρο 17

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/EK (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προσθηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα (email /τηλ.....).

Β. Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

α) ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο ΙΙΙ δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

ι) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 18

Λοιποί όροι

Άπαντες οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τέσσερα (4) αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ